

Smlouva o spolupráci

Národní galerie v Praze

se sídlem: Staroměstské nám. 12, 110 15 Praha 1

zastoupená: Ing. Alenou Anne-Marií Nedomou, generální ředitelkou

IČ: 00023281, DIČ: CZ00023281

bankovní spojení: Česká národní banka, č.úctu: 050008-0008839011/0710

(dále též jen „NGP“)

a

Foncier, s.r.o.

se sídlem: Celetná 554/4, Staré Město, 110 00 Praha 1

zastoupená: Tomášem Želinským, jednatelem

IČ: 24678732 DIČ: CZ 24678732

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 165487

bankovní spojení: č. účtu: 2344894369/800

(dále též jen „Foncier“)

uzavírají ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

smlouvu o spolupráci

při provozování zahrádky ve vnitřním dvoře objektu Paláce Kinských, a to v období od nabytí účinnosti této smlouvy do 31.12.2022

Preambule

Foncier na základě smlouvy ze dne 22. 4. 2016 o nájmu prostor sloužících k podnikání, č.j. NG/840/2016, ve znění dodatku č. 1 – č. 6 provozuje v budově č. p. 606 nacházejících se na pozemku parc. č. 764 zapsaném na LV č. 16, obec Praha, katastrální území Staré město, u Katastrálního úřadu pro hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, restaurační zařízení pod názvem *Café – Kinský*. NGP má zájem, na tom, aby v přilehlých prostorách, nacházejících se na předmětném pozemku parc. č. 764, a to části vnitřního dvora objektu Paláce Kinských, byla zřízena „zahrádka“, jakožto relaxační místo s občerstvením sloužící především zaměstnancům NGP a návštěvníkům výstav pořádaných NGP v prostorách Paláce Kinských a zvyšující komfort těchto osob mimo přilehlé komerční zóny. Konkrétní část vnitřního dvora, určená ke zřízení „zahrádky“ je vyznačena v příloze č. 1 této smlouvy (dále též jen „**prostory**“). Zahrádka bude využívat stávající technické zázemí restauračního zařízení *Café – Kinský*.

Vzhledem k plánované rekonstrukci parteru Paláce Kinských bere Foncier na vědomí, že rozloha prostor může být v průběhu doby trvání této smlouvy ze strany NGP jednostranně zúžena/změněna v závislosti na podmínkách, které budou umožněny s ohledem na prováděnou rekonstrukci.

I.

Obecná ujednání – Předmět smlouvy

- 1.1 Smluvní strany se za podmínek této smlouvy zavazují spolupracovat při zřízení a provozování zahrádky sloužící zejména k poskytování relaxačního zázemí a občerstvení pro zaměstnance NGP a návštěvníky výstav pořádaných Národní galerií v Praze v prostorách Paláce Kinských.
- 1.2 Foncier je právnická osoba, jejímž předmětem podnikání je mimo jiné hostinská činnost, a je tedy subjektem oprávněným k poskytování plnění dle této smlouvy.
- 1.3 NGP je příslušná hospodařit s prostorami vymezenými v příloze č. 1 této smlouvy, které jsou ve vlastnictví České republiky.

II.

Práva a povinnosti smluvních stran

2.1 NGP se zavazuje:

- a) Zajistit předmětné prostory v části vnitřního dvora objektu Paláce Kinských pro provoz zahrádky, která bude využívána jako relaxační místo zejména zaměstnanci NGP a návštěvníky výstav pořádaných NGP v prostorách Paláce Kinských, případně i dalšími osobami (hosty zahrádky);
- b) podílet se na určení finální podoby zahrádky a jejího mobiliáře, a to v souladu s ust. odst. 2.2 písm a) a c) tohoto článku této smlouvy. NGP si vyhrazuje právo na vizuální/estetické úpravy návrhu podoby zahrádky (výběr mobiliáře atd.);
- c) s dostatečným předstihem, nejméně však 3 pracovní dny předem, informovat Foncier o akcích pořádaných v prostorách Paláce Kinských (vernisáž apod.), pokud s nimi bude dle předpokladu NGP spojeno užívání prostor ze strany zaměstnanců NGP nebo návštěvníků těchto akcí v podstatně větším rozsahu, než který vyplývá z ust. odst. 2.2 písm. b);

2.2 Foncier se zavazuje:

- a) Řádně zajistit personálně, technicky a administrativně provozování zahrádky jakožto relaxačního zázemí s občerstvením zejména pro zaměstnance NGP a návštěvníky výstav pořádaných Národní galerií v Praze v prostorách Paláce Kinských. Foncier se zejména zavazuje zajistit a umístit do uvedených prostor mobiliář v počtu a způsobem dle odsouhlaseného konceptu zahrádky dle odst. 2 písm. c) tohoto článku této smlouvy a zajistit vlastní přístroje pro provoz občerstvení. Foncier nese výhradní a plnou odpovědnost za provoz mobiliáře a zařízení. Všechny mobiliář a zařízení musí být způsobilé k užívání ve smyslu této smlouvy a k provozu v rámci hostinské činnosti. Foncier bere na vědomí, že NGP je oprávněna rozmístění mobiliáře zahrádky případně požadovaný počet mobiliáře (počet stolů a židlí) kdykoli změnit, a to zejména s ohledem na plánovanou rekonstrukci parteru, či s ohledem na aktuální roční období.
- b) Zajistit na své náklady provoz zahrádky denně minimálně v časovém rozsahu od 9:00 do 20:00, a to tak aby byla pokryta jednak celá otevírací doba výstav pořádaných v paláci Kinských a současně převážná část pracovní doby zaměstnanců NGP. V daném čase musí být na zahradce pro zaměstnance NGP a návštěvníky výstav rezervováno vždy minimálně 30% míst z celkové kapacity k posezení,
- c) Předložit NGP k odsouhlasení před zahájením provozu zahrádky celkový koncept zahrádky, obsahující varianty pro letní a zimní období, včetně návrhu vzhledu mobiliáře a plánu rozmístění stolů. Odsouhlasení musí být písemné a učiněné odpovědnou osobou dle článku IV odst. 4.3 této smlouvy. Každá další

změna v konceptu, zejména v rozmístění a vzhledu mobiliáře zahrádky podléhá rovněž předchozímu písemnému odsouhlasení ze strany NGP.

- d) Provozovat „zahrádku“ v souladu odsouhlaseným konceptem a provozovat ji jako nekuřáckou. Dále se zavazuje ji provozovat tak, aby nenarušovala provoz NGP a dalších subjektů užívajících objekt Paláce Kinských – zejména hlukem, nepřiměřeným osvětlením a pachem.
- e) Realizovat zahrádku s obsluhou, to znamená, že během otevírací doby bude sloužit jako obsluha nejméně jeden pracovník občerstvení, pakliže nebude s NGP dohodnuto jinak.
- f) Respektovat organizační pokyny NGP. V případě jejich nerespektování je NGP oprávněna odstoupit od této smlouvy a Foncier bude povinen ukončit okamžitě svou činnost dle této smlouvy. Foncier přebírá za provoz zahrádky s občerstvením plnou odpovědnost. Foncier prohlašuje, že je pojištěn a že tato pojistka pokrývá rizika spojená s provozováním podnikatelské činnosti Foncier ve smyslu této smlouvy. Pojistné smlouvy prokazující existenci pojištění odpovědností za škodu způsobenou provozem s limitem pojistného plnění 5 000 000,- Kč předložil Foncier před podpisem této smlouvy.
- g) Informovat NGP o veškerých skutečnostech, které by mohly mít za následek újmu na zdraví a majetku v prostorách zahrádky.
- h) V období od 1.12 do 24.12 příslušného kalendářního roku, anebo jinak po písemné dohodě s NGP, umístit do prostoru *vánoční* stánek, který bude dílčím způsobem doplňovat provoz zahrádky v zimním období. Výše uvedená ustanovení týkající se zahrádky platí pro zřízení a provoz stánku přiměřeně. Detailnější koncept vánočního stánku předloží Foncier k odsouhlasení nejpozději 10 pracovních dní před jeho plánovaným otevřením.
- i) Po dohodě s NGP využít prostory i pro další stánkový prodej mimo období dle písm. h) tohoto článku, a to za účelem oživení dvora a zvýšení návštěvnického komfortu.
- j) Zajistit veškerá případná povolení nutná k provozování zahrádky a stánku.

2.3 Tržby z provozu zahrádky náleží Foncier, který je také plně odpovědný za jejich evidenci.

III

Trvání smlouvy

3.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. Pro případ povinnosti uveřejnění této smlouvy v registru smluv nabývá tato smlouva účinnosti dnem uveřejnění v registru. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou do 31.12.2022.

3.2 Tuto smlouvu lze ukončit na základě dohody všech smluvních stran nebo odstoupením ze zákonných nebo dohodnutých důvodů.

3.3 Obě smluvní strany jsou dále oprávněny tuto smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu, a to ve 30denní výpovědní době počínající běžet prvního dne následujícího po dni, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

3.4 Foncier se zavazuje, že po ukončení účinnosti této smlouvy vyklidí předmětné prostory, kde je spolupráce realizována a uvede je do původního stavu, a to nejpozději do 20-ti kalendářních dnů od ukončení účinnosti této smlouvy.

IV.

Závěrečná ustanovení

- 4.1 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 4.2 Veškeré změny či doplňky této smlouvy jsou možné pouze v písemné formě, po dohodě obou stran, jinak jsou neplatné; přílohy uvedené v této smlouvě tvoří její nedílnou součást.
- 4.3 Odpovědnou/kontaktní osobou NGP pro jednání ve věci této smlouvy je [REDACTED]
[REDACTED]
V případě změny odpovědné osoby oznámí NGP tuto skutečnost druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu.
- 4.4 Odpovědnou/kontaktní osobou Foncier pro jednání ve věci této smlouvy je [REDACTED]
[REDACTED] V případě změny odpovědné osoby oznámí NGP tuto skutečnost druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu.
- 4.5 Pro případ povinnosti uveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) smluvní strany sjednávají, že uveřejnění provede NGP. Obě strany berou na vědomí, že nebudou uveřejněny pouze ty informace, které nelze poskytnout podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím. Považuje-li druhá smluvní strana některé informace uvedené v této smlouvě za informace, které nemají být uveřejněny v registru smluv dle zákona o registru smluv, je povinna na to NGP s uzavřením této smlouvy písemně upozornit. Druhá smluvní strana výslovně souhlasí s tím, že Národní galerie v Praze v případě pochybností o tom, zda je dána povinnost uveřejnění této smlouvy v registru smluv, tuto smlouvu v zájmu transparentnosti a právní jistoty uveřejní.
- 4.6 Veškeré přílohy uvedené ve smlouvě jsou její nedílnou součástí.
- 4.7 Obě smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své podpisy.

24 - 11 - 2020

V Praze dne 30.11.2020

V Praze dne

.....
Foncier, s.r.o.

.....
Národní galerie v Praze

Přílohy Smlouvy: Příloha č. 1 - Plánek prostor