

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

(dále jen Smlouva)

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek I

SMLUVNÍ STRANY

Fakultní nemocnice Hradec Králové

se sídlem Sokolská 581, 500 05 Hradec Králové - Nový Hradec Králové

zastoupená prof. MUDr. Vladimírem Paličkou, CSc., dr. h. c., ředitelem

IČ: 00179906, bankovní spojení 80004-24639511/0710

(dále jen „Příjemce“)

a

Univerzita Hradec Králové

se sídlem Rokitského 62, 500 03 Hradec Králové

zastoupená prof. Ing. Kamilem Kučou, Ph.D., rektorem

IČ: 62690094, bankovní spojení 2733582/0800

(dále jen „Partner“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství (dále jen „Smlouva“).

Článek II

PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci Projektu dle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.

Účelem této Smlouvy je zajistit realizaci Projektu „Centrum transferu biomedicínských technologií – rozvíjení odbornosti“, s registračním číslem CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_014/0000647, v rámci Operačního programu Výzkum, Vývoj a Vzdělávání (dále jen „Projekt“), Projektová dokumentace je přílohou této smlouvy.

Dalším partnerem projektu je Fakulta vojenského zdravotnictví Univerzity obrany, která uzavírá oddělenou smlouvu s Příjemcem. Fakulta vojenského zdravotnictví Univerzity obrany je partnerem bez finančního příspěvku (dále jen „Další partner“).

Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o převodu podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o převodu podpory, nebo ve výzvě.

Příjemce a jeho Partner jsou povinni při realizaci Projektu postupovat dle Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o převodu podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).



Článek III

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v čl. II. této Smlouvy takto.

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:

- řízení a koordinace realizace Projektu,
- sestavení vzdělávacích modulů a přípravu materiálů, dle plánu, který je uveden v Projektové dokumentaci a dle dohody s partnery Projektu v rámci realizačního týmu projektu,
- lektorskou činnost, dle plánu, který je uveden v Projektové dokumentaci a dle dohody s partnery Projektu v rámci realizačního týmu projektu,
- přípravu a řízení konferencí a seminářů, dle plánu, který je uveden v Projektové dokumentaci a dle dohody s partnery Projektu v rámci realizačního týmu projektu,
- zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
- průběžné informování Partnera,
- průběžné vyhodnocování projektových činností,
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
- provádět publicitu projektu, dle plánu, který je uveden v Projektové dokumentaci a dle dohody s partnery Projektu v rámci realizačního týmu projektu,
- projednání změn a povinností, které se týkají Partnera s tímto Partnerem,
- zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
- schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera, apod.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:

- připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,
- spolupráce při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů, dle plánu, který je uveden v Projektové dokumentaci a dle dohody s partnery Projektu v rámci realizačního týmu projektu,
- zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem), dle dohody s partnery Projektu v rámci realizačního týmu projektu,
- spolupráce na definování potřeb cílové skupiny, dle dohody s partnery Projektu v rámci realizačního týmu projektu,
- spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu, dle dohody s partnery Projektu v rámci realizačního týmu projektu,
- vyúčtování vynaložených prostředků,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech, atd.,
- zastupovat Příjemce při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením nebo soutěží o návrh, podle § 43 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, dle plánu, který je uveden v Projektové dokumentaci a dle dohody s partnery Projektu v rámci realizačního týmu projektu.



3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle této Smlouvy.
4. Obě smluvní strany jsou povinny jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy Příjemce a Partnerů projektu.
5. Partner má právo na informace týkající se projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentace.
6. Partner se dále zavazuje:
 - mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
 - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
 - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
 - do výdajů projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o převodu podpory.
 - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
 - během realizace Projektu poskytnout součinnost při naplňování indikátorů Projektu uvedených v příloze č. 2 této Smlouvy.
 - v průběhu realizace projektu uvedeného v článku II. Smlouvy naplnit indikátory v rozsahu dle přílohy č. 3 této smlouvy;
 - na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
 - řádně uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
 - po celou dobu realizace Projektu, dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
 - po celou dobu realizace Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném



- termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o převodu podpory;
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat propagaci Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
 - předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
 - umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožní průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, případně jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
 - bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
 - neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy.
7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
8. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jejich povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout případné Rozhodnutí o změně právního aktu o převodu podpory.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o převodu podpory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a Partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.

Celkový finanční podíl Příjemce a jednotlivých Partnerů na projektu činí:

- a) Příjemce: 14.223.214,03 Kč;
 - b) Další partner (bez finančního příspěvku): 0 Kč;
 - c) Partner (s finančním příspěvkem): 6.263.419 Kč.
3. Další Partner bez finančního příspěvku nemá finanční podíl na rozpočtu Projektu. Činnosti uvedené v článku III. Další Partner provádí bez nároku na úhradu vzniklých výdajů ze strany Příjemce.



4. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy jsou Partneri s finančním příspěvkem oprávněni použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partnerům vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o převodu podpory, pokud není v právním aktu o převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
5. Obě smluvní strany jsou povinny dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnera a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 2 této Smlouvy.
6. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny Partnerům takto:

Příjemce Partnerovi s finančním příspěvkem neposkytuje zálohu, pokud se v průběhu realizace tyto strany nedohodnou jinak.

Partner je povinen příjemci řádně vyúčtovat výdaje a prokázat je účetními doklady. Příjemce Partnerovi s finančním příspěvkem převede na základě předloženého vyúčtování související část dotace nejpozději do 30 dnů od připsání platby v rámci finanční podpory na účet Příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené žádosti o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování Partnera. Příjemce poskytne Partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV., odst. 2 této Smlouvy.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory všemi Partneri poskytnuté na základě právního aktu o převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Každý Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V., odst. 1 Smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy.
3. Každý Partner odpovídá za škodu vzniklou ostatním účastníkům této Smlouvy i třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce nebo Dalšího Partnera.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o převodu podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 10 pracovních dnů od podpisu této smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. Smlouvy.



5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej financovala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak; změna vlastnictví je možná, dojde-li k situaci dle čl. VII., odst. 2, 3 Smlouvy.
6. Smluvní strany jsou povinny ošetřit práva duševního vlastnictví, kde určí výši podílů na výsledcích spolupráce a další nakládání s nimi a to tak, aby nedošlo k porušení pravidel veřejné podpory.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s ostatními účastníky Smlouvy dohodnout, kdo z účastníků Smlouvy převezme jeho závazky a majetek financovaný z finanční podpory, a předat Příjemci či určenému Partnerovi všechny dokumenty a informace vztahující se k projektu. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. 5 této smlouvy.
3. Partner může ukončit spolupráci s Příjemcem této Smlouvy pouze na základě písemné dohody, která bude obsahovat rovněž závazek Příjemce převzít jednotlivé povinnosti, odpovědnost a majetek (financovaný z finanční podpory) vystupujícího partnera projektu. Tato dohoda nabude účinnosti nejdříve dnem schválení změny projektu spočívající v odstoupení Partnera od realizace projektu ze strany poskytovatele dotace (Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy). Takovým ukončením spolupráce nesmí být ohroženo splnění účelu dle článku II. Smlouvy a nesmí tím vzniknout újma Příjemci ani Dalšímu partnerovi.

Článek VIII

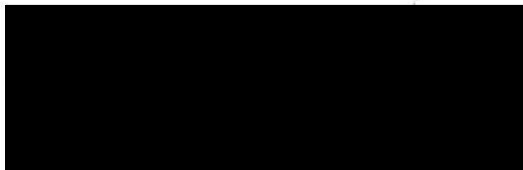
OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. U změny uvedené v čl. VII., odst. 2 nemusí být uzavřen písemný dodatek s Partnerem, o jehož vyloučení se žádá. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
3. Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotovení.
4. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou:
 - a. Příloha č. 1: prostá kopie žádosti o podporu zahrnující tyto součásti: žádost o podporu – výtisk žádosti ze systému IS KP14+ a přílohy Harmonogram klíčových aktivit, Realizační tým, Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů, Plán vzdělávání pro jednotlivé pozice, Podrobný rozpočet projektu, Principy partnerství podepsané UHK, Studie projektu;
 - b. Příloha č. 2: indikátory, při jejichž naplňování během realizace projektu Partner poskytne součinnost;
 - c. Příloha č. 3: indikátory, které se Partner zavazuje naplnit v uvedeném rozsahu.



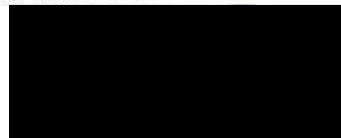
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
6. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem nabytí právní moci právního aktu o převodu na projekt. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o převodu podpory je rozhodující znění právního aktu o převodu podpory.

V Hradec Králové dne1.2.04.2017.....



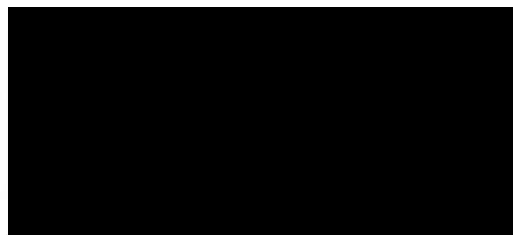
FAKULTNÍ NEMOCNICE
HRADEC KRÁLOVÉ
Ředitelství
500 05 Hradec Králové
IČ 00179906, tel. 495 832 381

V Hradci Králové dne5.1.2017.....



Partner

Univerzita Hradec Králové
sekretariát rektora
Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové
IČ: 62690094, DIČ: CZ62690094



Příloha č. 2: indikátory, při jejichž naplňování během realizace projektu Partner poskytne součinnost

Univerzita Hradec Králové poskytne součinnost při naplňování indikátorů, za jejichž naplnění zodpovídají Příjemce a Další partner projektu, nezahrnuje hodnoty indikátorů, které jsou uvedeny v Příloze č. 3:

Kód Indikátoru	Název indikátoru	Hodnota indikátoru, kde Partner poskytne součinnost při naplňování
20800	Počet podpořených výzkumných a akademických pracovníků	145 osob
20803	Počet podpořených administrativních a technických pracovníků	10 osob
20810	Počet organizací, jejichž pracovníci zvýšili svou kvalifikaci ve VaV, jeho řízení a oblastech souvisejících	2 organizace
21502	Počet nových produktů modernizujících systémy strategického řízení ve výzkumných organizacích	2 produkty
54310	Počet podpořených spoluprací	8 spoluprací
60000	Celkový počet účastníků	10 osob

Příloha č. 3: indikátory, které se Partner zavazuje naplnit v uvedeném rozsahu.

Kód Indikátoru	Název indikátoru	Cílová hodnota za Partnera
20800	Počet podpořených výzkumných a akademických pracovníků	75 osob
20803	Počet podpořených administrativních a technických pracovníků	5 osob
20810	Počet organizací, jejichž pracovníci zvýšili svou kvalifikaci ve VaV, jeho řízení a oblastech souvisejících	1 organizace
21502	Počet nových produktů modernizujících systémy strategického řízení ve výzkumných organizacích	1 produkty
54310	Počet podpořených spoluprací	8 spoluprací
60000	Celkový počet účastníků	5 osob



Příloha č. 1: prostá kopie žádosti o podporu zahrnující tyto součásti: žádost o podporu – výtisk žádosti ze systému IS KP14+ a přílohy Harmonogram klíčových aktivit, Realizační tým, Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů, Plán vzdělávání pro jednotlivé pozice, Podrobný rozpočet projektu, Principy partnerství podepsané UHK, Studie projektu

Žádost o podporu

Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_014/0000647
Identifikace žádosti (HASH): 3LxleP
Verze: 0002

Projekt

Číslo a název výzvy: 02_16_014 Výzva č. 02_16_014 pro Budování expertních kapacit - transfer technologií v prioritní ose 2 OP

Název projektu – česky: Centrum transferu biomedicínských technologií - rozvíjení odbornosti

Název projektu – EN: Centre for Transfer of Biomedical Technologies - professional development

Anotace projektu:

Centrum transferu biomedicínských technologií (CTBT) dosáhne zvýšení profesionality a důvěryhodnosti služeb kvalitativně vyšší úrovně získáním pokročilých znalostí a zkušeností prostřednictvím tréninků a školení, koučování, konzultací a praktickou spoluprací s twinningovými partnery. Tyto aktivity budou následovány oborovými mezinárodními certifikacemi, optimalizací interních procesů a systémů a propagačními a komunikačními aktivitami vůči akademikům a výzkumníkům a strategicky vhodným firmám.

Harmonogram projektu

Předpokládané datum zahájení fyzické realizace projektu: 2. 1. 2017
Skutečné datum zahájení fyzické realizace projektu:
Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu: 31. 12. 2020
Doba trvání (v měsících): 48

Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy
Příjmy dle článku 61: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ano

Liniová stavba:

Další podpory ve vztahu k projektu z jiných veřejných zdrojů:

Společný akční plán:

Partnerství veřejného a soukromého sektoru:

CBA:

Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO:

Veřejná podpora:

Režim financování: Ex-post

Fázovaný projekt:

Ne

Popis fázovaného projektu:

Specifické cíle

Číslo a název programu:	02 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
Číslo a název prioritní osy:	02.2 Rozvoj vysokých škol a lidských zdrojů pro výzkum a vývoj
Číslo a název investiční priority:	02.2.69 Zlepšování kvality a účinnosti a přístupu k terciárnímu a rovnocennému vzdělávání, zejména v případě znevýhodněných skupin, aby se zvýšila účast a úroveň dosaženého vzdělání
Číslo a název opatření:	
Číslo a název tematického cíle:	TC 10 Investice do vzdělávání, dovedností a celoživotního učení
Číslo a název specifického cíle:	02.2.69.5 Zlepšení podmínek pro výuku spojenou s výzkumem a pro rozvoj lidských zdrojů v oblasti výzkumu a vývoje
Procento:	100,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté:	0,00
Méně rozvinuté:	100,00
Posloupnost synergické vazby:	

Popis projektu

Jaký problém projekt řeší?

Aktivity projektu pomohou řešit situaci, kdy pouze čtyřleté období fungování CTBT nemohlo vybavit odborný tým CTBT dostatečnými znalostmi, dovednostmi a zkušenostmi. V současné době je tým CTBT vybaven základní sadou teoretických a částečně i praktických znalostí a dovedností, nejsou však dostatečně hluboké a detailní pro skutečné erudované a znalostní řešení praktických situací, se kterými se CTBT musí jednoznačně vypořádávat. Největší rezervy jsou v oblasti reálných kvalitních právních řešení vyhovujících komercializačním cílům a procesům CTBT, obchodním partnerům, vč. mezinárodních, a současně legislativě ČR, EU a souvisejícím pravidlům obsluhovaných organizací

(problém A).

Druhý problém je stav "korporátní kultury" v tradičních výzkumných organizacích, které CTBT obsluhuje, to však platí obecně v celé ČR s několika málo pozitivními odchylkami. Současná kultura stále ještě více straní klasickému tlaku na co nejčastější publikování, ověřování základních principů a nových myšlenek vhodných k publikaci, což přináší jednak obecně nízký zájem o spolupráci na komercializaci, nízké úsilí o dopracovávání novinek a vynálezů do praktických aplikací, které chce znát potenciální průmyslový partner - stále převládá reakce podniků na jinak zajímavé technologie "je to ještě příliš brzy, abychom se tím hlouběji zabývali". Tento problém pro CTBT znamená nezbytnost více se zaměřovat na fázi "přípravy komercializace" a dopracovávání technologií a nepřináší dostatečný "průtok" praxi blízkých technologií pro získání dostatku praktických zkušeností při provádění pokročilých fází komercializace, zejm. licencování či dokonce vytěžování licencí (problém B).

Třetí, taktéž související problém, je nedostatečná důvěra výzkumníků a inovátorů v kvalitu, propracovanost a optimalizaci procesů a schopnosti týmu CTBT úspěšně komercializovat jejich nadějně výzkumné výsledky, zejména pokud jde o celosvětové srovnání, u těch týmů, které naopak již směřovat ke komerčním cílům umí (problém C).

Jaké jsou příčiny problému?

Ad A: Čtyřleté období se nezdá být krátké na nasbírání řady zkušeností, pokud by vše ostatní fungovalo optimálně. Právě souhra všech výše uvedených problémů a specifické zaměření CTBT zejména na technologie, jejichž komercializace vyžaduje spíše desetiletí než roky (léčiva, zdravotnictví obecně) spíše ukazuje, že CTBT prakticky nemohlo získat lepší znalostní úroveň a skutečně je třeba další čtyři roky vytrvalého úsilí a sbírání zkušeností a detailnějších znalostí pro dosažení profesionální úrovně obdobné např. americkým či izraelským CTT. Druhou částí problému A je pak komplikovanost nacházení legislativně schůdných a administrativně méně náročných cest, které by umožňovaly provádět transfer technologií a znalostí v podobném rytmu a konkurenceschopně jako např. v USA či Izraeli či Velké Británii.

Ad B: Změny kultury ve výzkumných organizacích (zejména univerzity), jež mají současně nízkou ochotou nahrazovat nefunkční články, jejichž schopnost přidávat prakticky uplatnitelnou hodnotu je pouze minoritní, a která musí reagovat na vnější měřítko, která také straní více masivnímu publikování a málo hodnotí praktické dopady vědeckých poznatků přenesených do praktického každodenního života, mohou trvat i více než 10 let. CTBT se daří nacházet komercializaci nakloněné jedince i celé týmy ve všech třech obsluhovaných organizacích CTBT, přesto existuje stále nadpoloviční prostor kvalitních vědců a týmů s prozatím nízkým aktuálním komercializačním potenciálem a nízkou ochotou dopracovávat výsledky výzkumu dále.

Ad C: Jedná se o spojené nádoby s problémem B - nedostatečný "průtok" technologií v pokročilé fázi nestačí budovat dostatečně rozsáhlý seznam úspěchů při komercializaci, který je vždy tím nejlepším doporučením a určitou zárukou kvality služeb CTBT.

K problémům A a C je podáno konkrétní kritické zhodnocení zkušeností, kvalit a současného stavu

vybavenosti CTBT při jednotlivých typických aktivitách center transferu znalostí v kapitole č. 4 Přílohy č. 10 této žádosti.

Co je cílem projektu?

Rozvinutí systému a hlubší profesionalizace systému transferu znalostí v obsluhovaných institucích, v souladu s platnou legislativou, interními pravidly, aby docházelo k profesionálnímu transferu maximálního možného množství pro praktický život přímo aplikovatelných vědeckých poznatků.

Díličí cíle jsou:

- 1) Zvyšování kvality procesů a služeb CTBT pro cílové skupiny projektu, prostřednictvím:
 - a. budování profesionálních kompetencí týmu CTBT, včetně technologických skautů a
 - b. systematických opatření a podpůrných systémů

k optimalizované a rychlé práci s cílovými skupinami zapojenými do transferu znalostí.

- 2) Zvyšování kvality spolupráce s nadějnými akademiky a výzkumníky prostřednictvím:
 - a. budování lepšího porozumění funkci a cestám transferu znalostí, jakožto komplementární složky k tradičnímu světu publikací výsledků v literatuře a na konferencích,
 - b. poskytování průběžné specializované podpory pro řešené a připravované vědecké projekty a
 - c. směřování části VaV aktivit k aplikačnímu výzkumu, vývoji a komercializaci či jinému transferu znalostí s významným socioekonomickým impaktem,
 obojí prostřednictvím předávání aktuálních informací z praxe - poptávky, nabídky, vývoje legislativního a technického prostředí.

- 3) Zvyšování kvality spolupráce s průmyslovými partnery prostřednictvím:
 - a. aktivního vyhledávání a kontaktování příslušných zajímavých firem pro spolupráci, oslovování firem s existujícími výsledky výzkumu, jakožto prostředky pro "otvírání dveří" k dalším diskusím a směrům spolupráce,
 - b. osobních schůzek s exekutivními strategickými a vývojovými složkami podniků na téma jejich potřeb, naší nabídky a strategických výhledů obou institucí pro spolupráci.

Každý klíčový pracovník a skaut CTBT bude směřován k důležitým dovednostem, znalostem a vystavován získávání nezbytných zkušeností.

Pro cílové skupiny jsou navrženy aktivity v optimální četnosti vzhledem k vytížení výzkumníků a lékařů a také vzhledem k předpokládaným potřebám jejich rozvoje.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Dosažením cíle projektu dojde k několika důsledkům:

- a) zvýšení profesionality, odborných znalostí, dovedností a rozsahu zkušeností týmu Centra transferu biomedicínských technologií;
- b) kvalitativnímu zlepšení a zrychlení systému práce s projekty aplikačního výzkumu, jeho výsledky a vznikajícím duševním vlastnictvím;
- c) výraznému zvýšení pravděpodobnosti úspěšné, včasné a férové komercializace či jinému transferu

znalostí do běžného života lidí;

d) zvýšení porozumění požadavkům a potřebám aplikační sféry v ČR a zahraničí při zavádění výsledků výzkumu a vývoje na straně akademické obce a výzkumníků;

e) zvýšení povědomí aplikační sféry ČR a zahraničí o možnostech, schopnostech a oblastech zájmu a vědecké činnosti tří výzkumných organizací sídlících v Hradci Králové;

f) přizpůsobení sítě technologických skautů potřebám partnerských institucí a rozvoj kompetencí a znalostí technologických skautů;

g) rozšíření sítě spolupracujících organizací z řad center transferu technologií/výzkumných organizací;

h) rozšíření sítě potenciálních spolupracovníků a kontaktních osob z řad podniků aplikační sféry;

i) získání širokého spektra podnětů pro strategické proaktivní směřování výzkumu, vývoje, odborných týmů a kateder k aplikačním výsledkům dle aktuálních a vznikajících sociálních a technických výzev lidské společnosti.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

Předpokládá se realizace sady aktivit:

KA-A: účast na domácích vzdělávacích, převážně vícedenních, kurzech/trénincích v oblastech transferu technologií, komercializace, licencování, zakládání spin-off, spolupráce výzkumných organizací a firem; pokročilých trénincích na mezinárodní, obchodní, právní aspekty transferu technologií atp. - cca 44 kurzů pro technologické skauty, 25 pro jádrový tým CTBT; 3 střednědobé kurzy a 2 mezinárodní oborové certifikace pro jádrový tým CTBT; cca 15 mezinárodních kurzů pro odborný tým projektu; nastavení zapojení technologických skautů do každodenních aktivit CTBT (monitoring, hodnocení, oceňování, vyhledávání firem a technologií atp.)

KA-B: kritická revize metodik, procesů a postupů CTBT, FN HK a UHK; zavedení návrhového systému pro aplikační strategické priority FN HK a UHK dle monitoringu vývoje trhů, znalostí a poznatků z aplikační sféry. Zásadní inovace, upgrade a rozšíření informačního systému CTBT směrem k intenzivnějšímu zapojení tvůrčích týmů do komercializace, zavedení automatických a poloautomatických úkonů do systému (globální publikace nabídek vynálezů, přijímání nabídek výsledků výzkumu, patentové poplatky atp.), napojení na existující systémy ve FN HK a UHK dle potřeby. Pilotní zavedení systému pro řízení výzkumných kapacit a prostředků v prostředí UHK.

KA-C: administrace a projektové a finanční řízení projektu.

KA-D: 12 základních seminářů pro VaV pracovníky a studenty; 6 seminářů pro pokročilé; 8 seminářů specializovaných - zahraniční lektor.

KA-E: 4 výjezdové a 4 příjezdové twinnigové akce/krátkodobé stáže.

KA-F: 12 networkingových, PR, prezentačních schůzek s firmami v ČR a 4 zahraniční; účast na veletrzích 4 x bez stánku a 4 x se stánkem.

KA-G: podpora spolupráce s aplikační sférou prostřednictvím Rady pro komercializaci - podpora cca 10 cílených jednání s Radou pro komercializaci - strategické řízení komercializačních záměrů, hodnocení a kontrola.

Bližší popis je v části "Klíčové aktivity"

Popis realizačního týmu projektu:

Předkladatelem projektu je fungující centrum transferu technologií, které je v současnosti optimálně personálně dimenzováno potřebám řízení a provádění aktivit komercializace.

Odborný tým:

Jádrový tým čítá tři odborné pozice, každá je specificky zaměřená z hlediska technické oborové

specializace dle oblastí vědy, také z hlediska vzdělání, zkušeností, odbornosti a z hlediska úkonů v rámci transferu technologií a zároveň se vždy alespoň dvě osoby dokáží zastupovat. Profílově tedy celý jádrový tým disponuje relativně vhodným spektrem znalostí, které doplňuje síť skautů dalšími a hlubšími znalostmi, praktickými kontakty a podněty na komercializační projekty. Další součástí odborného týmu jsou pracovníci implementující inovace informačních systémů z řad odborníků informačních technologií na softwarová, síťová i hardwarová řešení - všichni jsou nezbytní k tomu, aby provedli příslušné lokální úpravy prostředí, zpřístupnili a provedli propojení a ladění systémů jež jsou nezbytné pro skutečně podpůrnou funkci - pro většinu dílčích aktivit v rámci klíčové aktivity KA-B jsou naprosto nezbytní a musí svou činnost koordinovat s jádrem CTBT.

Garanti - částečně odborný a administrativní tým: Odbornou a institucionální úroveň a akceschopnost zajišťují garanti za každou organizaci z řad vrchního managementu.

Administrativní tým:

Projektové řízení, administrace dotačního projektu, finanční řízení projektu, součinnost s ekonomickými a účetními složkami jednotlivých institucí i jejich samostatných částí bude zajišťovat vždy dvoučlenný zkušený tým vhodně sestavený a s příslušnými zkušenostmi u hlavního žadatele i druhý u finančního partnera. FN HK počítá v součtu s cca 0,3 úvazku na administrativní a 0,3 úvazku na finanční část a 0,1 úvazku na projektové řízení; UHK počítá s 0,1 úvazku na projektovou část a 0,1 úvazku na finanční část a také je sjednána podpora oddělení veřejných zakázek pro předpokládaných 5 veřejných zakázek mimo režim zákona.

Podrobnosti v příloze č. 10-Studie

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Šíření výstupů z hlediska dopadů vzdělávacích aktivit bude prostřednictvím předávání znalostí, zkušeností dalším osobám mimo zapojené osoby do realizace a aktivit projektu - dojde ke kaskádovitému šíření přes klíčové osoby výzkumných týmů a případně také nově vznikajících firem dále na zapojené pracovníky do běžných VaV aktivit či spin-off podniků.

Šíření výstupů z hlediska součinnosti s aplikační sférou - opět se předpokládá kaskádovité přenášení zkušeností a znalostí z úvodních seznamovacích a prezentačních schůzek či veletrhů od vyššího managementu na výkonné složky VaV/obchodních/technických/marketingových oddělení - k němuž dojde ve chvíli, kdy úvodní schůzky povedou k zahájení konkrétní věcné spolupráce mezi partnery projektu a firmami.

Šíření výstupů zefektivnění procesů a metodik + navázaných vylepšených informačních systémů - dopady těchto výstupů budou zřejmě ovlivňovat rychlost součinnosti, potenciální automatizaci a modernizaci zaběhnutých i nových či povinných úkonů a zavedou nové možnosti práce s potenciálem zapojených VaV institucí zvyšující možnosti v oblasti aplikačního VaV.

V čem je navržené řešení inovativní?

Oblast vzdělávání, specializovaného PR:

Technologičtí skauti - nově vystaveni vhodnému vyššímu počtu vzdělávacích aktivit, tréninků, zapojeni do více aktivit CTBT, které umožní širší a rychlejší růst znalostní a zkušenostní základny skautů; technologičtí skauti z let 2012 - 2015 splnili svou roli - byli to vůdčí osobnosti a excelentní vědci - jejich role byla více strategická, umožnili nastavení základních vztahů, otevřeli dveře

spolupráci na svých pracovištích atp.; většina skautů bude nahrazena technologickými skauty s novými rolami - úroveň spíše taktická/operativní - s hlavním úkolem podporovat schopné výzkumníky na pracovišti a intenzivní práce s nimi - potřebují jiné a hlubší spektrum znalostí.

CTBT - dosavadní základní a orientační znalosti budou dále prohlubovány v oblastech specificky nezbytných a současně slabých - detailních mezinárodně a obchodně právních aspektech; podpory podnikavosti a zakládání firem; specifických oborových pokročilých dovednostech (medicína, potravinové doplňky, hardware/software/databáze, humanitní obory, atp.) a ad-hoc prohlubování znalostí jejichž potřebnost určí nové zkušenosti - prostřednictvím twinningů, zahraničních střednědobých tréninků a přípravy na náročné oborové certifikace.

Akademičtí pracovníci, výzkumníci a firmy - základní proškolení/informování - v menším, ale obdobném rozsahu, jako u skautů postavené více na dosavadních zkušenostech CTBT a méně na "tlumočené teorie", více příkladů z praxe a podpora při vlastním rozhodování a řešení specifických situací.

Oblast procesů, metodiky:

Zavedení praktických pokročilých systémů pro intenzivnější práci s výzkumníky-původci a v rámci existujících a nových systémů v institucích, modernizace systémů pro časovou, finanční a procesní optimalizaci transferu znalostí a pro postupnou institucionální proměnu orientace VaV k úrovni většího zapojení do aplikačního výzkumu a vývoje. Kritické účelové revize metodik a postupů pro efektivnější transfer z nasbíraných zkušeností.

Jaká existují rizika projektu?

1) Zadávací řízení - vhodné vyhlášení, včasnost, správné provedení;

eliminace: kvalitní zpracování zadávací dokumentace, zohlednění přípravy zadávací dokumentace, výběrového procesu a uzavírání smlouvy je zohledněno v harmonogramu aktivit, žádná zakázka nepřevyšuje 500.000 Kč a režim je tedy dle pravidel OP VVV; žádná zakázka ani všechny v součtu, nepodmiňují realizaci většiny aktivit projektu, dopady některých rizik mohou ochromit některé klíčové aktivity.

2) Finanční toky projektu při platbách dodavatelům u investic - vzhledem k přímému financování z Ministerstva zdravotnictví; eliminace: zpracování alespoň 60 denní lhůty splatnosti, nastavení smluvní fakturace u investic mimo období listopad - únor (tedy platby prosinec - březen).

3) Nedostatek dostupných seminářů s plánovanými tématy: nelze v tuto chvíli předvídat přesné termíny ani přesné obsahy kurzů od organizací mimo kontrolu žadatelů; eliminace: historická zkušenost ukazuje, že témata jsou poměrně stabilní u zahraničních subjektů, u domácích školitelů stabilní nejsou, proto bude případně řešeno změnou projektu, navíc nejsou v plánu vzdělávání uváděny přesné názvy školení/tréninků a vzhledem k riziku neznalosti budoucího termínu konání jednotlivých domácích a zahraničních školení uváděny termíny konání, ale nastaven "návrh" na počet absolvovaných kurzů za rok.

4) Nízká naplněnost seminářů pořádaných CTBT/partnery; eliminace: volbou atraktivních řečníků, témat a příkladů v kombinaci se zapojením do vzdělávacích aktivit partnerů (např. přidružení k existujícím předmětům pro studenty), konzervativní stanovení počtu souvisejících indikátorů, dle zkušeností CTBT z předchozích let.

5) Neúspěšná integrace nových ICT funkcionalit/software do procesů institucí;

eliminace: volba systémů, které jsou pod kontrolou CTBT, pilotní ověření jen na UHK u

širokospektrých nástrojů; předběžná důkladná procesní a funkční analýza, diskuse se zapojenými stakeholdery zapojených odborů/oddělení.

Podrobnosti v příloze č. 10-Studie

Klíčová slova:

transfer technologií, vzdělávání, profesionalizace služeb, komercializace, PR, specializované informační systémy, metodické řízení transferu technologií

Cílové skupiny

Cílová skupina:

Pracovníci veřejné správy v oblasti řízení a implementace VaVal

Popis cílové skupiny:

Na tuto cílovou skupinu nejsou orientovány klíčové aktivity projektu. Běžně jsou s pracovníky z této specifické cílové skupiny průběžně konzultovány taktické a zejména strategické záměry výzkumných institucí, konkrétních projektů komercializace vč. výhledových projektů a oblastí pro projekty komercializace. Operativní spolupráce probíhá s pracovníky krajské rozvojové agentury (CIRI Královéhradeckého kraje), manažerem pro S3 krajskou strategii, koordinátorem pro integrované projekty aglomerací (ITI) pro VaVal a spolupráci v rámci triple-helix, tedy včetně pracovníků Magistrátu Města Hradec Králové, pracovníky agentury CzechInvest, místních pracovníků Technologického Centra Hradce Králové (městský inkubátor, akcelerátor a vědeckotechnický park) včetně koordinace s Pardubickou aglomerací. Průběžně tedy bude s těmito organizacemi koordinováno strategické směřování a pragmatické kooperativní cílení na rozvoj investic, inovací, zaměstnanosti a podnikavosti v oborech s vysokou přidanou hodnotou.

Podrobnosti v příloze č. 10-Studie

Cílová skupina:

Pracovníci výzkumných organizací a VŠ

Popis cílové skupiny:

Tato cílová skupina je fragmentovaná pokud jde o specializaci, přesto nadpoloviční část spojuje napojení na medicínu a přírodní vědy obojí včetně průřezových témat využívajících ICT. Druhá část je orientovaná na humanitní vědy. Bude probíhat základní proškolení a osvěta unifikovaně, při detailnějších tématech již bude specializace zohledňovaná více. Dle statistických informací a závěrečných zpráv r. 2014 pracuje CTBT pro 39 klinik, specializovaných samostatných oddělení a pracovišť FN HK, 4 fakulty a jeden ústav UHK, které se dělí na celkem 21 kateder, a 6 ústavů, center nebo institutů a Fakultu vojenského zdravotnictví, která se dále dělí na 9 kateder a specializované centrum a ústav. Dle zkušeností, je nyní velikost týmu CTBT přiměřená potenciálu a množství výsledků a jejich bonitě.

Ve FN HK je 41 FTE zaměstnanců VaV (267 osob), z toho 30 FTE výzkumníci (188 osob), ročně se změní cca 21 osob - týmy jsou tedy relativně stabilní a podporuje je cca 80 osob na DPČ/DPP, z toho cca 45 osob na výzkumnou činnost, v úhrnu jde o téměř dalších 5 FTE. Výhodou této části cílové skupiny je, že jsou výrazně propojeni s praxí a proto je také výrazně více osob na menší úvazky - to jim však nebere jejich expertizu a znalosti z každodenního působení v oboru. FN HK spolupracuje se stovkami špičkových firem a zahraničních univerzit v oblasti klinického i základního výzkumu.

Na FVZ je celkem 100 zaměstnanců VaV, z toho 50 osob výzkumníků - téměř 90 % jsou alespoň Ph.D. úrovně, čtvrtina jsou pak docenti a profesoři. FVZ je špičkovým pracovištěm s úzkou specializací a malým počtem studentů (cca 244), přesto spolupracují prakticky s celým světem jak ve vojenské (22 institucí), tak civilní oblasti (36 institucí a firem jako např. GSK, Merc, Baxter).

UHK má 418 zaměstnanců ve výzkumu (354 FTE), z toho 118 profesorů a docentů (100 FTE) a 248 Ph.D. (200 FTE), současně mají cca 8.130 studentů všech úrovní, z toho 1818 v magisterském a doktorském studiu.

Podrobnosti v příloze č. 10-Studie

Cílová skupina:

Pracovníci zabývající se výzkumem v soukromém sektoru

Popis cílové skupiny:

Dle předběžných průzkumů existuje v rámci ČR cca 37 firem, které by mohly být potenciálně vhodným partnerem pro VaV aplikační spolupráci v konkrétních oborech, kterým se konsorcium partnerů zabývá, velmi malá část firem již byla kontaktována a z 90% neztratila zájem o spolupráci, protože přistupujeme k navazování kontaktů velmi obezřetně a chceme vždy přijít s dostatečně lákavou nabídkou spolupráce. Plánujeme tedy oslovit dalších cca 5-10 firem ročně v ČR.

V rámci celosvětového měřítka - teoreticky vhodných firem je spíše několik tisíc, prakticky jich však bude kolem 150 skutečně vhodných. Předpokládáme, že jich identifikujeme spíše kolem několika jednotek za rok a za těmi nejvhodnějšími bude vyslána malá skupina s nabídkou několika konkrétních možných směrů spolupráce.

Klíčovými parametry pro posouzení vhodnosti firmy ke spolupráci je oborový soulad, dostatečně akceschopný a flexibilní tým vývoje a marketingu (velké firmy obvykle nemají tyto schopnosti či ochotu, dle zkušeností CTBT) a tedy vyšší rychlost při přijímání a zavádění inovací i mimo jejich hlavní interní vývojové směry. Jednotlivé požadavky na partnerské firmy se obvykle precizují podle každé nové zkušenosti s jednáním s firemními zástupci - zpřesňuje se cílení na podobné produkty, vybavení firem a používané technologie výroby, jejich umístění v produkčním řetězci, cílení na strategické směry a plánované aktivity u konkrétních komodit v konkrétním čase a plánovaném geografickém trhu, atp. - to nelze dále generalizovat. Tato cílová skupina je kompletně divergentní a diverzifikovaná - skládá se ze zcela odlišných individuálních entit a cílení vždy vyžaduje několikerou iteraci, než je vůbec jeden vhodný subjekt identifikován.

Podrobnosti v příloze č. 10-Studie

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Název subjektu:	Fakultní nemocnice Hradec Králové
Kód státu:	CZE Česká republika
IČ:	00179906
IČ zahraniční:	
Rodné číslo:	
Datum narození:	
Jméno:	
Příjmení:	
DIČ/ VAT id:	
Právní forma:	Státní příspěvková organizace ostatní

Subjekt je právnickou osobou: Ano
Datum vzniku:
Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet
 DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:
Počet zaměstnanců:
Roční obrat:
Bilanční suma roční rozvahy:
Velikost podniku:
Kód institucionálního sektoru:
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: Ne
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází projektu:

Adresy subjektu

Název kraje: Královéhradecký kraj
Název okresu: Hradec Králové
Název ORP: Hradec Králové
Městská část:
Obec: Hradec Králové
Část obce: Nový Hradec Králové
Ulice: Sokolská
PSČ: 500 03
Číslo orientační:
Číslo popisné/evidenční: 581
Kód druhu čísla domovního: 1
WWW:

Osoby subjektu

Titul před jménem: [redacted]
Jméno: [redacted]
Příjmení: [redacted]
Titul za jménem: [redacted]
Telefon: [redacted]
Mobil: [redacted]
Email: [redacted]
Hlavní kontaktní osoba: Ano
Statutární zástupce:
Titul před jménem: [redacted]
Jméno: [redacted]
Příjmení: [redacted]
Titul za jménem: [redacted]
Telefon: [redacted]
Mobil: [redacted]
Email: [redacted]
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: Ano

Účty subjektu**Účetní období****CZ NACE****Veřejná podpora**

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Název subjektu:	Univerzita Hradec Králové
Kód státu:	CZE Česká republika
IČ:	62690094
IČ zahraniční:	
Rodné číslo:	
Datum narození:	
Jméno:	
Příjmení:	
DIČ/ VAT id:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Subjekt je právnickou osobou:	Ano
Datum vzniku:	
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet
DPH ve vztahu k aktivitám projektu	
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat:	
Bilanční suma roční rozvahy:	
Velikost podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází projektu:	
Univerzita Hradec Králové (dále jen UHK), je jednou ze tří zakladatelských institucí, kterým Centrem transferu biomedicínských technologií (dále jen CTBT) poskytuje služby v oblasti transferu znalostí a komercializace. CTBT sídlí a organizačně spadá pod Fakultní nemocnici Hradec Králové. Elektronické informační systémy CTBT jsou hostovány a poskytovány CTBT z infrastruktury pořízené a spravované UHK.	
UHK je tedy zapojena jako nositel největší cílové skupiny z řad výzkumných pracovníků a vědců, jako poskytovatel a správce elektronických informačních systémů a jako organizace s největším počtem	

plánovaných technologických skautů. UHK má spolu s ostatními partnery řadu společných vědeckých témat a tak všechny strany vědecky spolupracují, současně má několik specifických témat zejména z oblasti humanitních oborů a informačních technologií a přírodovědných směrů směřovaných mimo oblast humánního zdravotnictví.

UHK tedy jako partner s finančním příspěvkem ponese výdaje na rozvoj elektronických informačních systémů, bude sloužit jako pilotní místo zavedení nových podpůrných vnitřních systémů řízení informací o výzkumných kapacitách a prostředcích. UHK dále bude přímo financovat výdaje související s aktivitami a podporou technologických skautů UHK. UHK bude financovat některé vzdělávací a tréninkové aktivity a také aktivity spojené s týmem CTBT na úrovni garanta za UHK. UHK bude z nepřímých nákladů financovat vlastní projektovou administraci, koordinaci, výkaznictví a reporting, domácí služební cesty a provoz kanceláře pro účely realizace projektu.

Adresy subjektu

Název kraje:	Královéhradecký kraj
Název okresu:	Hradec Králové
Název ORP:	Hradec Králové
Městská část:	
Obec:	Hradec Králové
Část obce:	Hradec Králové
Ulice:	Rokitanského
PSČ:	500 03
Číslo orientační:	26
Číslo popisné/evidenční:	62
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:	prof. RNDr.
Jméno:	Josef
Příjmení:	Hynek
Titul za jménem:	MBA, Ph.D.
Telefon:	493332286
Mobil:	493332508
Email:	josef.hynek@uhk.cz
Hlavní kontaktní osoba:	
Statutární zástupce:	
Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
Email:	
Hlavní kontaktní osoba:	Ano
Statutární zástupce:	

Účty subjektu**Účetní období****CZ NACE****Veřejná podpora**

Typ subjektu:	Partner bez finančního příspěvku
Název subjektu:	Ministerstvo obrany
Kód státu:	CZE Česká republika
IČ:	60162694
IČ zahraniční:	
Rodné číslo:	
Datum narození:	
Jméno:	
Příjmení:	
DIČ/ VAT id:	
Právní forma:	Organizační složka státu
Subjekt je právnickou osobou:	Ano
Datum vzniku:	
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet
DPH ve vztahu k aktivitám projektu	
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat:	
Bilanční suma roční rozvahy:	
Velikost podniku:	Velký podnik

Kód institucionálního sektoru:**Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:**Ne**Popis zapojení partnera do jednotlivých fází projektu:**

Fakulta vojenského zdravotnictví v Hradci Králové Univerzity obrany v Brně (dále jen FVZ), je jednou ze tří zakladatelských institucí, kterým Centrum transferu biomedicínských technologií (dále jen CTBT) poskytuje služby v oblasti transferu znalostí a komercializace. CTBT sídlí a organizačně spadá pod Fakultní nemocnici Hradec Králové (dále jen FN HK). FVZ je jako součást Univerzity obrany částí Ministerstva obrany ČR a funguje jako samostatná fakulta státní vysoké školy. FVZ je nositelem druhé největší akademické obce - části cílové skupiny výzkumníků, které obsluhuje CTBT.

Po dohodě mezi FN HK a FVZ, se FVZ zapojí do projektu jako partner bez finančního příspěvku, čímž se výrazně snižuje administrativní náročnost realizace projektu vzhledem ke komplexnosti souvislosti nutných operací při financování ze státního rozpočtu ČR v režimu "ex-post". Technologičtí skauti tedy budou přímo zaměstnáni na dohodu o provedení práce na FN HK s tím, že budou vykonávat funkce


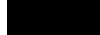


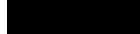


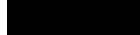
stejně, jako ostatní technologičtí skauti CTBT na ostatních dvou partnerských institucích pro své domovské organizace. Technologičtí skauti budou také vysíláni na zahraniční vzdělávací akce či twinningové pobyty.

Vzhledem k faktu, že FVZ je jednou z menších součástí Ministerstva obrany ČR, není možné upravovat specificky procesní prostředí pouze pro tuto součást, a tedy inovované směrnice nebudou zpracovány do vnitřních procesů FVZ, potažmo Ministerstva obrany. Zlepšování procesů a kvalitativní rozvíjení metodiky práce CTBT však má výrazný dopad na zkvalitnění transferu znalostí a přípravy komercializace také na komercializační projekty FVZ a jsou na ně v rovině rozvíjení technologie, hodnocení a oceňování, vyhledávání licenčních partnerů, atp. přímo aplikovány, pokud je komercializací pověřeno CTBT.

Adresy subjektu

Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	Hlavní město Praha
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Hradčany
Ulice:	Tychonova
PSČ:	160 00
Číslo orientační:	1
Číslo popisné/evidenční:	221
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
Email:	
Hlavní kontaktní osoba:	Ano
Statutární zástupce:	
Titul před jménem:	prof. Ing.
Jméno:	Bohuslav
Příjmení:	Příkryl
Titul za jménem:	Ph.D.
Telefon:	
Mobil:	
Email:	bohuslav.prikryl@unob.cz
Hlavní kontaktní osoba:	
Statutární zástupce:	Ano

Účty subjektu**Účetní období****CZ NACE****Veřejná podpora****Umístění**

Dopad projektu:	CHKO/NP
CZ052 Královéhradecký kraj	

Místo realizace projektu:	CHKO/NP
CZ052 Královéhradecký kraj	

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity:
skautů

KA-A - Vzdělávání a rozvoj týmu CTBT vč. technologických

Popis klíčové aktivity:

Jedná se o podporovanou aktivitu a), e).

KA-A-01 - vybrané pokročilé odborné kurzy v ČR - pro kmenové zaměstnance CTBT na úrovni

specializačního obchodně-právního praktického vzdělávání, na některá z vybraných témat, např. mezinárodní obchod a obchodní vztahy, soudní řízení, mezinárodní obchodní a soukromé právo, daňová optimalizace, arbitráž, strategické řešení konfliktů, medicínské a farmaceutické právo, strategické techniky a analýzy, manažerské finance, které budují porozumění firemnímu sektoru při konstrukci obchodních a právních licenčních podmínek, nastavování smluvních vztahů, záruk; simulace situací konfliktních a patových při jednání a výkonu smluv při transferu technologií a jejich řešení; základní kurzy v transferu technologií pro skauty FN HK a FVZ

KA-A-02 - dtto KA-A-01 - pro UHK skauty

KA-A-03 - příprava, zpracování hodnocených prací a mezinárodně uznávaná certifikace-registrace Asociací profesionálů transferu technologií (ATTP, titul RTTP) a organizací pro certifikaci licenčních profesionálů (titul CLP), v tomto případě včetně otestování znalostí pověřenou certifikační autoritou (nejblíže ve Vídni); RTTP - 3 zaměstnanci CTBT, CLP - 2 zaměstnanci CTBT.

KA-A-04 - oborové kurzy, tréninky a semináře v zahraničí pořádané světově uznávanými institucemi - ASTP-Proton, AUTM, PraxisUnico - pro kmenové zaměstnance CTBT a skauty pod FN HK a FVZ

KA-A-05 - dtto KA-A-04 - pro skauty UHK

KA-A-06 - specializovaný pokročilý střednědobý trénink distanční formy + týdenním prezenčním soustředěním v oblasti komercializace, business developmentu technologií, oceňování a cenová strategie licencování, řešení případových studií pro kmenové zaměstnance CTBT

KA-A-07 - zapojení inovované sítě technologických skautů do činností CTBT (technologický skauting na instituci, účast na strategických panelech CTBT, školení sebe a podpora svěřených pracovišť) - FN HK a FVZ; činnost skautů na všech jejich aktivitách, vč. vzdělávacích a veletržních.

KA-A-08 - dtto KA-A-07 - pro UHK skauty

Přehled nákladů:

Přehled nákladů vč. kalkulace je uveden v příloze č. 11 - Podrobný rozpočet projektu.

Název klíčové aktivity:

KA-B - Procesní a metodické nastavení transferu znalostí

Popis klíčové aktivity:

Jedná se o podporované aktivity dle výzvy b), g) a i).

KA-B-01 - revize a aktualizace směrnic/vnitřních systémů/procesů v rámci CTBT i institucí FN HK a UHK (náměty budou konzultovány i s FVZ, které však úpravy vnitřních procesů v rámci Univerzity obrany v Brně, resp. Ministerstva obrany ČR, nemohou přímo ovlivnit - tyto tři součásti jsou jednou organizací, která je metodicky řízená z centrální úrovně ministerstva); monitorování a příprava podkladů pro navrhování strategických opatření k úpravám strategických výzkumných směrů a hodnocení bonity řešených komercializačních projektů dle vývoje cílových technologických oblastí a trhů za účelem budoucího zhodnocení výzkumu a vývoje a duševního vlastnictví vč. know-how obsluhovaných institucí díky sledování znalostních databází a studií, součástí aktivity je pořízení přístupu do vhodných zdravotnických a lékových obchodních databází.

KA-B-02 - inovace, upgrade a rozšiřování potřebných funkcionalit softwarových informačních systémů CTBT včetně implementace nových procesů a vazeb na další systémy FN HK a UHK dle výsledků informačního a procesního vnitřního auditu informačního systému CTBT jako celku. Návazně se předpokládá navýšení hardwarových prostředků pro potřeby nových funkcionalit softwarových informačních systémů CTBT.

KA-B-03 - pilotní zavedení systému pro řízení výzkumných kapacit a prostředků pro výzkumnou práci (laboratoře, přístroje, odborná obsluha) a souvisejícího softwarového podpůrného systému pro evidenci rezervací prostředků a kapacit, jejich skutečného využívání, reporting vytíženosti a využívání prostředků a také na podporu řízení společného a smluvního výzkumu v prostředí UHK.

Přehled nákladů:

Přehled nákladů vč. kalkulace je uveden v příloze č. 11 - Podrobný rozpočet projektu.

Název klíčové aktivity:

KA-C - Management a administrace projektu

Popis klíčové aktivity:

Projektové a dotační řízení projektu vč. administrace a finančního řízení u jednotlivých partnerů projektu.

KA-C-01 Centrální management dotace + řízení a administrace části projektu na FN HK a FVZ

KA-C-02 Řízení a administrace projektu na UHK

KA-C-03 Součinnost zajišťovaná na FVZ (vzhledem k nefinančnímu partnerství)

Členy řídicího týmu projektu jsou kmenoví zaměstnanci CTBT, projektový a dotační manažer projektu, finanční manažer projektu, administrátoři a spolupracovníci z partnerských institucí projektu a na řídicí úrovni projektu také garanti transferu znalostí za jednotlivé obsluhované instituce. Řídicí tým spolupracuje s liniovými odděleními všech institucí, které k úspěšnému řešení potřebuje - účetní a ekonomická oddělení, oddělení veřejných zakázek, právní oddělení, oddělení interního auditu atp. Řídicí tým současně důsledně systematicky sleduje vývoj rizikových faktorů realizace projektu, včas bude řešit jejich negativní vývoj vzhledem k registru rizik a připraví aktivní opatření pro eliminaci rizik vznikajících v průběhu realizace. Systematicky a odděleně budou řízena rizika dotačních požadavků a podmínek vyplývajících z programové dokumentace OP VVV.

Přehled nákladů:

Přehled nákladů vč. kalkulace je uveden v příloze č. 11 - Podrobný rozpočet projektu.

Název klíčové aktivity:

KA-D - Semináře a školení pro cílovou skupinu - akademičtí pracovníci, výzkumníci a studenti

Popis klíčové aktivity:

Jedná se o podporovanou aktivitu d), směřovanou na cílovou skupinu výzkumníků, vývojářů, vědců, studentů, progresivních lékařů a podpůrného a personálu s inventivním potenciálem.

KA-D-01 - Základní seminář - školí zaměstnanci CTBT a skauti - každý rok na každé partnerské instituci - tzn. 4 roky x 3 semináře = 12 celkem za projekt

KA-D-02 - Pokročilé semináře - školí domácí experti na vybraná témata dle aktuálních potřeb (vývoj legislativy související s transferem znalostí, praktické semináře právní ochrany, základy licencování a souvisejících opatření, směřování technologií z konkrétních oborů ke komercializaci, atp.) cca 6 seminářů za projekt celkem

KA-D-03 - Specializované tréninky - školí zahraniční lektori v angličtině v ČR (témata: dobrá praxe, příklady, rizika a problémy při konkrétních případech komercializace, případové studie z praxe, vyjednávání a komunikace, právní a patentové aspekty v konkrétních zemích, systémy spolupráce se zahraničními partnery a komerčními subjekty atp.) - cca 8 seminářů za projekt celkem (navazuje aktivita účastní na veletrzích jakožto "trénink plnou praxí" ve výjimečných případech)

Přehled nákladů:

Přehled nákladů vč. kalkulace je uveden v příloze č. 11 - Podrobný rozpočet projektu.

Název klíčové aktivity: KA-E - Spolupráce s kvalitními světovými CTT

Popis klíčové aktivity:

Jedná se o podporovanou aktivitu j).

KA-E-01 - zakládání a pokračování ve spolupráci s kvalitními CTT podobného zaměření, velikostí a inovačního potenciálu obsluhovaných institucí, které mají dlouhodobou úspěšnou praxi při komercializaci a transferu znalostí z Evropy a zámoří, zejména USA. Spolupráce se zakládá na důvěrných konzultacích a případném provádění společných aktivit komercializace, školení a tréninku praktických dovedností, stínování rolí, pořádání společných workshopů pro vlastní komunity inovátorů, poskytování praktických lokálních informací a zkušeností navzájem mezi partnery. V této dílčí aktivitě budou prováděny přípravné práce, komunikace a výměny zkušeností prostřednictvím nástrojů dálkové komunikace, zejména telekonferencí a videokonferencí.

KA-E-02 - V rámci této dílčí aktivity budou prováděny výjezdní twinningové cesty, předpokládá se účast několika zaměstnanců CTBT a skautů či aktivních významných potenciálních inovátorů a případně také členů administrativního týmu projektu - garantů transferu znalostí za jednotlivé instituce.

KA-E-03 - V rámci této dílčí aktivity budou prováděny příjezdní twinningové cesty, předpokládá se účast několika zaměstnanců CTBT, většiny skautů, aktivních významných inovátorů a potenciálních inovátorů a také členů administrativního týmu projektu - garantů transferu znalostí za jednotlivé instituce.

Přehled nákladů:

Přehled nákladů vč. kalkulace je uveden v příloze č. 11 - Podrobný rozpočet projektu.

Název klíčové aktivity: KA-F - Navazování spolupráce s aplikační sférou

Popis klíčové aktivity:

Jedná se o podporované aktivity k) a l).

KA-F-01 - tým CTBT bude připravovat a realizovat pracovní návštěvy a prezentace u domácích inovačních firem a poboček zahraničních inovačních firem, budou prezentovány výzkumné směry, oblasti aplikačních výsledků a potenciální oblasti spolupráce či příležitosti pro zakázkový výzkum či udělování licencí všech obsluhovaných institucí.

KA-F-02 - tým CTBT bude připravovat sjednávat a provádět pracovní návštěvy, konzultace a prezentace u zahraničních firem, budou prezentovány výzkumné směry, oblasti aplikačních výsledků a potenciální oblasti spolupráce či příležitosti pro zakázkový výzkum či udělování licencí všech obsluhovaných institucí.

KA-F-03 - tým CTBT ve spolupráci s výzkumníky a garanty transferu znalostí obsluhovaných institucí se budou účastnit zahraničních i domácích technologických veletrhů, výstav vynálezů a technologií a dalších před-kontrakčních a networkingových akcí, kterých se účastní významní zástupci významných firem z oborů vědecké činnosti obsluhovaných institucí a které umožňují setkávání s firmami prostřednictvím individuálních jednání, a tedy předjednat možnosti spolupráce, získávat názory tzv. key opinion leaders v řešených oblastech atp. Předpokládá se účast na veletrzích bez stánku (cca 4 x za projekt)

KA-F-04 - - tým CTBT ve spolupráci s výzkumníky a garanty transferu znalostí obsluhovaných institucí se budou účastnit zahraničních i domácích technologických veletrhů, výstav vynálezů a technologií a dalších před-kontrakčních a networkingových akcí, kterých se účastní významní zástupci významných firem z oborů vědecké činnosti obsluhovaných institucí a které umožňují setkávání s firmami prostřednictvím individuálních jednání, a tedy předjednat možnosti spolupráce, získávat

názory tzv. key opinion leaders v řešených oblastech atp. Předpokládá se účast na vhodných akcích s prezentačním stánkem (cca 4 x za projekt).

Přehled nákladů:

Přehled nákladů vč. kalkulace je uveden v příloze č. 11 - Podrobný rozpočet projektu.

Název klíčové aktivity:

KA-G - Podpora spolupráce s Radou pro komercializaci

Popis klíčové aktivity:

Jedná se o podporovanou aktivitu f).

V rámci této aktivity budou připravovány a koordinovány jednání a spolupráce s Radou pro komercializaci jakožto zásadní řídicí a doporučující složky v procesu řízení komercializačních projektů a směřování aktivit transferu znalostí.

Realizace tohoto projektu bude do značné míry probíhat souběžně s realizací projektu z programu GAMA financovaného Technologickou agenturou ČR. Pro účely zabránění dvojího financování budou striktně odlišovány aktivity, které financuje GAMA a které financuje tento projekt - proto nebudou v rámci tohoto projektu realizovány aktivity související s běžícími dílčími projekty GAMA po dobu celé jejich realizace. V době realizace dílčích projektů GAMA dochází ke kvartálnímu zpracování monitorovacích zpráv pro Radu pro komercializaci, Rada poté reaguje svými podněty, požadavky a doporučeními.

Mimo projekt GAMA budou probíhat další konzultace a příprava komercializačních projektů, jež si mohou jednotliví partneři projektu financovat z vlastních zdrojů či z jiných grantových zdrojů - v tomto ohledu pak nejsou aktivity spolupráce a komunikace s Radou pro komercializaci specificky financovány a nedojde tedy k riziku dvojího financování.

Přehled nákladů:

Přehled nákladů vč. kalkulace je uveden v příloze č. 11 - Podrobný rozpočet projektu.

Etapy

Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastave na ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	20 486 633,03	100,00			
1.1	Výdaje na přímé aktivity	0,00	0,00	16 931 101,68	82,64			
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	0,00	0,00	1 154 340,00	5,63			
1.1.1.1	Stroje a zařízení	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení	423 500,00	1,00	423 500,00	2,07			
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek	730 840,00	1,00	730 840,00	3,57			
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční	0,00	0,00	15 776 761,68	77,01			
1.1.2.1	Osobní výdaje	0,00	0,00	7 493 251,68	36,58			
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky	0,00	0,00	5 954 960,00	29,07			
1.1.2.1.1.1	Platy	4 274 960,00	1,00	4 274 960,00	20,87			
1.1.2.1.1.2	DPČ	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.1.3	DPP	1 680 000,00	1,00	1 680 000,00	8,20			
1.1.2.1.1.4	Autorské příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	1 068 740,00	5,22			
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ			1 068 740,00	5,22			
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00			

1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	384 746,40	1,88		
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ			384 746,40	1,88		
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.1.4	FKSP	29 607,20	1,00	29 607,20	0,14		
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	55 198,08	0,27		
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	55 198,08	1,00	55 198,08	0,27		
1.1.2.1.5.2	Nemocenská hrazená zaměstnancům	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.1.5.3	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.2	Cestovní náhrady	0,00	0,00	3 562 240,00	17,39		
1.1.2.2.1	Zahraniční	2 944 000,00	1,00	2 944 000,00	14,37		
1.1.2.2.2	Per diem	618 240,00	1,00	618 240,00	3,02		
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál	0,00	0,00	56 870,00	0,28		
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení	56 870,00	1,00	56 870,00	0,28		
1.1.2.3.2	Stroje a zařízení	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.3.3	Materiál	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.4	Nehmotný majetek	21 780,00	1,00	21 780,00	0,11		
1.1.2.5	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	4 642 620,00	22,66		
1.1.2.6.1	Outsourcingové služby	4 642 620,00	1,00	4 642 620,00	22,66		
1.1.2.6.2	Nájem a leasing	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.6.3	Správní a jiné poplatky	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2	Nepřímé náklady			3 555 531,35	17,36		
1.3	Úspory projektu	0,00	0,00	0,00	0,00		

1.3.1	Úspory nad 10%	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.2	Úspory k rozdělení	0,00	0,00	0,00	0,00			
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu
Měna:	CZK
Název etapy:	
Celkové zdroje:	20 486 633,03
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
JPP nezpůsobilé:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	20 486 633,03
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	20 486 633,03
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení:	0,00
Příspěvek Unie:	17 413 638,07
Národní veřejné zdroje:	3 072 994,96
Podpora celkem:	20 486 633,03
Vlastní zdroj financování:	
% vlastního financování:	0,00
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky ze státního rozpočtu
% vlastního financování - více rozvinutý region:	0,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	31. 3. 2017
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	680 417,16
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	680 417,16
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	31. 12. 2017
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	5 360 527,99
Vyúčtování - Investice:	454 960,00
Vyúčtování - Neinvestice:	4 905 567,99
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00

Závěrečná platba:	Ano
--------------------------	-----

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	30. 6. 2018
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	3 223 081,74
Vyúčtování - Investice:	515 460,00
Vyúčtování - Neinvestice:	2 707 621,74
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	31. 12. 2018
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	2 592 332,94
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	2 592 332,94
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	30. 6. 2019
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	2 240 390,90
Vyúčtování - Investice:	91 960,00
Vyúčtování - Neinvestice:	2 148 430,90
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	31. 12. 2019
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	2 330 197,10
Vyúčtování - Investice:	0,00

Vyúčtování - Neinvestice:	2 330 197,10
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	30. 6. 2020
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	2 321 173,03
Vyúčtování - Investice:	91 960,00
Vyúčtování - Neinvestice:	2 229 213,03
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	31. 12. 2020
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	
Záloha - Neinvestice:	
Vyúčtování - plán:	1 738 512,17
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	1 738 512,17
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Pořadí finančního plánu:	9
Datum předložení:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	20 486 633,03
Vyúčtování - Investice:	1 154 340,00
Vyúčtování - Neinvestice:	19 332 293,03
Vyúčtování - plán očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	

Kategorie intervencí

Oblast intervence

Tematický cíl

Kód tematického cíle:	10
Název tematického cíle:	Investice do vzdělávání, školení, odborné přípravy pro dovednosti a celoživotní učení
Specifický cíl:	Zlepšení podmínek pro výuku spojenou s výzkumem a pro rozvoj lidských zdrojů v oblasti výzkumu a vývoje
Procentní podíl:	100
Indikativní alokace:	17 413 638,07

Forma financování

Kód formy financování:
Název formy financování:
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Typ území

Kód typu území:	01
Název typu území:	Velké městské oblasti (hustě obydlené > 50 000 obyvatel)
Procentní podíl:	
Indikativní alokace:	
Kód typu území:	02
Název typu území:	Malé městské oblasti (střední hustota > 5000 obyvatel)
Procentní podíl:	
Indikativní alokace:	
Kód typu území:	03
Název typu území:	Venkovské oblasti (řídce osídlené)
Procentní podíl:	
Indikativní alokace:	

Mechanismus územního plnění

Kód mechanismu územního plnění:
Název mechanismu územního plnění:
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Vedlejší téma ESF**Ekonomická aktivita**

Kód ekonomické aktivity:
Název ekonomické aktivity:
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Lokalizace

Kód lokalizace: CZ052
Název lokalizace: Královehradecký kraj
NUTS2: Severovýchod
NUTS1: Česká republika
Procentní podíl:
Indikativní alokace:

Indikátory

Kód indikátoru: 20800
Název: Počet podpořených výzkumných a akademických pracovníků
Měrná jednotka: Osoby
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2017
Cílová hodnota: 220,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2020
Envi: Ne

Definice indikátoru:

Součet hodnot interních indikátorů 20405, 20403, 54701 a 20800

Popis hodnoty:

Konzervativně, dle předchozích zkušeností, předpokládáme cca 6-20 účastníků na jednu pořádanou akci typu seminář/školení/trénink, které bude zajišťovat CTBT, průměrně pro výpočet hodnoty indikátoru použijeme 10 účastníků/akci. Vzhledem k vytiženosti a velké nabídce profesních odborných akcí (konference/semináře/vědecké rady/povinné vzdělávání atp.) u cílových skupin CTBT uvažujeme, že vhodná osvětová, diskusní, networkingová a tréninková struktura činnosti CTBT je následující:

a) semináře základní - školí CTBT a skauti - cca 1x za rok v každé partnerské instituci - celkem cca 12 seminářů za 4 roky
 b) semináře pokročilé, tematické - školí externí čeští lektori - cca 6 seminářů za 4 roky
 c) semináře/tréninky specializované - školí zahraniční lektori v ČR - cca 8 seminářů za 4 roky
 celkem tedy cca 26 vzdělávacích a osvětových akcí pro cílové skupiny studentů, Ph.D. studentů, junior + senior výzkumníků. Na akcích a) a b) předpokládáme cca 10 účastníků, tzn. 180 účastníků, a na akcích typu c) bude větší účast ze strany skautů a CTBT a tedy nižší počet výzkumníků - předpokládáme tedy cca 5 účastníků z této cílové skupiny, tzn. 40 účastníků, přičemž se může jednat na různých seminářích o vícenásobnou účast jedné osoby, tzn. nejedná se o 220 různých osob. Dále budou podpořeni pracovníci soukromých firem zapojení do výzkumu, vývoje, inovací, obchodu, strategického řízení prostřednictvím osobních setkání a prezentací aktivit CTBT a obsluhovaných organizací tím, že jim bude představován a vysvětlován systém transferu znalostí a komercializace, ochrany duševního vlastnictví při interakci výzkumných organizací a aplikační sféry.

Kód indikátoru: 20803
Název: Počet podpořených administrativních a technických pracovníků ve VaV
Měrná jednotka: Osoby
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2017
Cílová hodnota: 15,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2020
Enví: Ne

Definice indikátoru:

Počet administrativních a technických pracovníků ve VaV, kteří absolvovali domácí či zahraniční stáž, školení v oblasti řízení VaV (strategického řízení, grantové podpory, transferu technologií, ochrany práv duševního vlastnictví apod.) či řízení a implementace S3

Popis hodnoty:

3 kmenoví zaměstnanci CTBT + 4 skauti FN HK + 5 skautů UHK + 3 skauti FVZ = 15 osob

Kód indikátoru: 20810
Název: Počet organizací, jejichž pracovníci zvýšili svou kvalifikaci ve VaV, jeho řízení a oblastech souvisejících
Měrná jednotka: Organizace
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2017
Cílová hodnota: 3,000
Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2020
Enví: Ne

Definice indikátoru:

Počet organizací, jejichž zaměstnanci absolvovali domácí či zahraniční stáž, školení v oblasti řízení VaV (strategického řízení, grantové podpory, transferu technologií, ochrany práv duševního vlastnictví apod.) či řízení a implementace S3.

Popis hodnoty:

3 partnerské instituce - UHK, FN HK, FVZ = 3 organizace

Kód indikátoru:	21502
Název:	Počet nových produktů modernizujících systémy strategického řízení ve výzkumných organizacích
Měrná jednotka:	Produkty
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 1. 2017
Cílová hodnota:	3,000
Datum cílové hodnoty:	31. 12. 2020
Envi:	Ne

Definice indikátoru:

Produktem modernizujícím systém strategického řízení ve výzkumné organizaci se rozumí manažerské informační systémy, vnitřní předpisy výzkumných organizací včetně motivačního rámce pro výzkumné pracovníky, systém juniorských grantových projektů, strategie spolupráce s aplikační sférou, strategie internacionalizace výzkumných aktivit, strategie či systémy otevřeného přístupu k výsledkům a vědeckým informacím, strategie řízení lidských zdrojů a kariérního rozvoje ve výzkumných organizacích či akce popularizující výzkumnou organizaci a výsledky jejího výzkumu na národní či mezinárodní úrovni.

Popis hodnoty:

1x aktualizovaný, rozvinutý informační systém CTBT novými funkcemi - přímá komunikace o transferu znalostí s vynálezci, automatické nabídky technologií na světových portálech, zvýšení bezpečnosti dat a robustnosti systematického zálohování a dostupnosti informačních systémů atp. (rozšířený elektronický informační systém s vlastním manuálem pro nejdůležitější 3 uživatelské skupiny- CTBT, původce, mateřské instituce)

1x nový informační systém podpory práce skautů UHK pilotně napojený na některé současné informační systémy a generující a řídící klíčové informace pro strategické řízení pilotní sady fyzických prostředků pro provádění aktivit VaVal a pro snazší identifikaci, sledování a vyhodnocování využívání a kalkulování výzkumné činnosti pro účely transferu znalostí, zejména prostřednictvím společného a smluvního výzkumu. Hlavním cílem systému bude evidovat dostupná zařízení, vybavení laboratoří, jejich obslužné týmy a jejich aktuální a plánovanou vytíženost, bude hodnotit jejich efektivitu a nákladnost.

1x aktualizovaný, rozvinutý systém podpory komercializace a transferu znalostí výsledků CTBT (aktualizované metodiky a směrnice dle potřeby a nových poznatků).

Kód indikátoru:	54310
Název:	Počet podpořených spoluprací
Měrná jednotka:	spolupráce
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	1. 1. 2017
Cílová hodnota:	16,000

Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2020

Enví: Ne

Definice indikátoru:

Jedná se o cílenou spolupráci různých subjektů (VŠ a další vzdělávací instituce včetně institucí neformálního vzdělávání, výzkumné organizace, aplikační sféra, veřejná správa) za účelem sdílení odbornosti a zkušeností s řešením problematiky v dané oblasti při realizaci projektů či jejich částí financovaných z fondů ESI. Spolupráce musí být podložena smlouvou. Spolupráce je naplňována aktivitami, které vedou ke konkrétním výstupům měřeným příslušnými výstupovými indikátory.

Popis hodnoty:

Předpokládáme, že CTBT v průměru prostřednictvím svých partnerů naváže součinnost speciální smlouvou o spolupráci se 4 novými partnery ročně, Celková hodnota indikátoru tedy bude 16 nových smluvních spoluprací. Nezávisle na těchto 4 smluvních partnerech, předpokládá CTBT vznik řadu dalších neformálních ujednání o spolupráci a součinnosti, které budou např. zajišťovat pouze dohody o vzájemném zachování důvěrnosti informací, které si strany vzájemně sdělí (CDA/NDA).

Kód indikátoru: 60000

Název: Celkový počet účastníků

Měrná jednotka: Osoby

Výchozí hodnota: 0,000

Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2017

Cílová hodnota: 15,000

Datum cílové hodnoty: 31. 12. 2020

Enví: Ne

Definice indikátoru:

Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

Popis hodnoty:

Hodnota je stanovena na stejné úrovni, jako indikátor 20803 vzhledem k požadavku na poskytnutí alespoň 40 hodin specializovaného tréninku. Takto rozsáhlý trénink jednotlivým cílovým skupinám nepovažuje tým CTBT za smysluplný ani technicky reálný. Odbornost na úrovni 40 hodin takto specifického tréninku není nezbytná pro klíčové a produktivní špičkové pracovníky ve výzkumu a vývoji ani pro studenty magisterského ani postgraduálního studia, jež se neprofilují na specialisty v transferu technologií. Dle zkušeností CTBT je optimální úroveň proškolení dosažena po cca 2-4 hodinách základních informací o transferu znalostí a komercializaci, doplňovaná o specifické informace z oboru působení jednotlivých odborníků aktualizacími semináři cca 2-3x za rok po 1-3 hodinách včetně networkingových diskusí. Dále se značně znalostně a zkušenostně posouvají autoři a původci nadějných výsledků, u kterých CTBT provádí aktivity transferu znalostí - to je obtížně, navíc závazně časově, vyčíslitelný on-the-job trénink propojený s konkrétními aktivitami komercializace. To tedy znamená, že skutečný impakt bude vyšší, než deklarovaných 15 osob, ale nebude možné rozsah jejich vzdělávání administrativně prokazatelně sledovat - vzhledem k ad-hoc řízení jednotlivých

projektů, zapojování výzkumníků do prezentací na veletrzích a výstavách, či při prezentaci firmám a k efektivnímu nakládání s časem jak týmu CTBT, tak hlavně samotných výzkumníků a vědců. Cílem CTBT je schopným cestu transferu znalostí "dláždit" a čistit od administrativních překážek, nikoliv je nadbytečně zatěžovat a snižovat kvalitu spolupráce i důvěry v cílevědomý a akční přístup týmu CTBT budováním formálních požadavků na nějaká minima počtů hodin podpory.

Veřejné zakázky

Pořadové číslo veřejné zakázky:	0001
Evidenční číslo veřejné zakázky v ISVZ:	
Stav veřejné zakázky:	Plánována
Číslo rámcové smlouvy:	
Číslo smlouvy:	
Číslo minitendru:	
Pořadové číslo minitendru:	
Číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Pořadové číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Pořadové číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Veřejná zakázka je významná dle §16a ZVZ:	
Sdružení zadavatelů:	
Pracovní název veřejné zakázky:	Upgrade a rozšíření základních funkcionalit informačních systémů CTBT - aktuálních produktů od Microsoft (Dynamics CRM, SQL server, Windows server)
Specifikace druhu zadavatele:	Veřejný
Předpokládaný typ kontraktu zadávacího řízení:	Smlouva
Veřejná zakázka dle výše předpokládané hodnoty:	Malého rozsahu (malé hodnoty)
Předpokládané datum zahájení zadávacího řízení:	28. 2. 2017
Předpokládané datum ukončení zadávacího řízení:	28. 4. 2017
Název veřejné zakázky:	
Druh zadávacího řízení:	Zadávací řízení mimo režim zákona o veřejných zakázkách
Typ kontraktu zadávacího řízení:	
Datum zahájení zadávacího řízení:	
Měna:	CZK
Výše DPH:	21 %
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	
bez DPH:	304 000,00
váží se k projektu bez DPH:	304 000,00
váží se k projektu bez DPH	
způsobilé výdaje:	304 000,00
váží se k projektu s DPH	
způsobilé výdaje:	367 840,00

Datum uhrazení:

Skutečně uhrazená cena vážící se k projektu

bez DPH:

s DPH:

bez DPH - způsobilé výdaje:

s DPH - způsobilé výdaje:

bez DPH - nezpůsobilé výdaje:

s DPH - nezpůsobilé výdaje:

Datum podpisu smlouvy:

Cena veřejné zakázky dle smlouvy bez DPH:

Datum podpisu dodatku:

Cena veřejné zakázky po uzavření dodatku bez DPH:

Předmět veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:

Dodávky

Předpokládaný:

Ano

Veřejné zakázky - etapy

Údaje o smlouvě

Údaje o dodatku

Dodavatelé

Údaje o hodnocení nabídek a výběru dodavatele

Návrh na ÚOHS

Podnět na ÚOHS**Přílohy**

Pořadové číslo veřejné zakázky:	0002
Evidenční číslo veřejné zakázky v ISVZ:	
Stav veřejné zakázky:	Plánována
Číslo rámcové smlouvy:	
Číslo smlouvy:	
Číslo minutendru:	
Pořadové číslo minutendru:	
Číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Pořadové číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Pořadové číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Veřejná zakázka je významná dle §16a ZVZ:	
Sdružení zadavatelů:	
Pracovní název veřejné zakázky:	Rozšíření webových a intranetových funkcionalit informačního systému CTBT
Specifikace druhu zadavatele:	Veřejný
Předpokládaný typ kontraktu zadávacího řízení:	Rámcová smlouva
Veřejná zakázka dle výše předpokládané hodnoty:	Malého rozsahu (malé hodnoty)
Předpokládané datum zahájení zadávacího řízení:	28. 4. 2017
Předpokládané datum ukončení zadávacího řízení:	30. 6. 2017
Název veřejné zakázky:	
Druh zadávacího řízení:	
Typ kontraktu zadávacího řízení:	
Datum zahájení zadávacího řízení:	
Měna:	CZK
Výše DPH:	21 %
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	
bez DPH:	400 000,00
vážíci se k projektu bez DPH:	400 000,00
vážíci se k projektu bez DPH	
způsobilé výdaje:	400 000,00
vážíci se k projektu s DPH	
způsobilé výdaje:	484 000,00

Datum uhrazení:

Skutečně uhrazená cena vážící se k projektu

bez DPH:

s DPH:

bez DPH - způsobilé výdaje:

s DPH - způsobilé výdaje:

bez DPH - nezpůsobilé výdaje:

s DPH - nezpůsobilé výdaje:

Datum podpisu smlouvy:

Cena veřejné zakázky dle smlouvy bez DPH:

Datum podpisu dodatku:

Cena veřejné zakázky po uzavření dodatku bez DPH:

Předmět veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:

Služby

Předpokládaný:

Ano

Veřejné zakázky - etapy

Údaje o smlouvě

Údaje o dodatku

Dodavatelé

Údaje o hodnocení nabídek a výběru dodavatele

Návrh na ÚOHS

Podnět na ÚOHS**Přílohy**

Pořadové číslo veřejné zakázky:	0003
Evidenční číslo veřejné zakázky v ISVZ:	
Stav veřejné zakázky:	Plánována
Číslo rámcové smlouvy:	
Číslo smlouvy:	
Číslo minitendru:	
Pořadové číslo minitendru:	
Číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Pořadové číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Pořadové číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Veřejná zakázka je významná dle §16a ZVZ:	
Sdružení zadavatelů:	
Pracovní název veřejné zakázky:	Podpůrný informační systém pro činnost skautů při řízení společného a smluvního výzkumu UHK (evidence výzkumných kapacit, odborné obsluhy, přístrojového vybavení a laboratoří)
Specifikace druhu zadavatele:	Veřejný
Předpokládaný typ kontraktu zadávacího řízení:	Smlouva
Veřejná zakázka dle výše předpokládané hodnoty:	Malého rozsahu (malé hodnoty)
Předpokládané datum zahájení zadávacího řízení:	28. 4. 2017
Předpokládané datum ukončení zadávacího řízení:	30. 6. 2017
Název veřejné zakázky:	
Druh zadávacího řízení:	Zadávací řízení mimo režim zákona o veřejných zakázkách
Typ kontraktu zadávacího řízení:	
Datum zahájení zadávacího řízení:	
Měna:	CZK
Výše DPH:	21 %
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	
bez DPH:	300 000,00
váží se k projektu bez DPH:	300 000,00
váží se k projektu bez DPH	
způsobilé výdaje:	300 000,00
váží se k projektu s DPH	
způsobilé výdaje:	363 000,00

Datum uhrazení:

Skutečně uhrazená cena váží se k projektu

bez DPH:

s DPH:

bez DPH - způsobilé výdaje:

s DPH - způsobilé výdaje:

bez DPH - nezpůsobilé výdaje:

s DPH - nezpůsobilé výdaje:

Datum podpisu smlouvy:

Cena veřejné zakázky dle smlouvy bez DPH:

Datum podpisu dodatku:

Cena veřejné zakázky po uzavření dodatku bez DPH:

Předmět veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:

Dodávky

Předpokládaný:

Ano

Veřejné zakázky - etapy

Údaje o smlouvě

Údaje o dodatku

Dodavatelé

Údaje o hodnocení nabídek a výběru dodavatele

Návrh na ÚOHS

Podnět na ÚOHS**Přílohy**

Pořadové číslo veřejné zakázky:	0004
Evidenční číslo veřejné zakázky v ISVZ:	
Stav veřejné zakázky:	Plánována
Číslo rámcové smlouvy:	
Číslo smlouvy:	
Číslo minitendru:	
Pořadové číslo minitendru:	
Číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Pořadové číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Pořadové číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Veřejná zakázka je významná dle §16a ZVZ:	
Sdružení zadavatelů:	
Pracovní název veřejné zakázky:	Přístup do specializovaných databází zdravotnických prostředků a léčiv na dobu realizace projektu
Specifikace druhu zadavatele:	Veřejný
Předpokládaný typ kontraktu zadávacího řízení:	Smlouva
Veřejná zakázka dle výše předpokládané hodnoty:	Malého rozsahu (malé hodnoty)
Předpokládané datum zahájení zadávacího řízení:	28. 2. 2017
Předpokládané datum ukončení zadávacího řízení:	30. 6. 2017
Název veřejné zakázky:	
Druh zadávacího řízení:	Zadávací řízení mimo režim zákona o veřejných zakázkách
Typ kontraktu zadávacího řízení:	
Datum zahájení zadávacího řízení:	
Měna:	CZK
Výše DPH:	21 %
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	
bez DPH:	400 000,00
váží se k projektu bez DPH:	400 000,00
váží se k projektu bez DPH	
způsobilé výdaje:	400 000,00
váží se k projektu s DPH	
způsobilé výdaje:	484 000,00

Datum uhrazení:

Skutečně uhrazená cena vážící se k projektu

bez DPH:

s DPH:

bez DPH - způsobilé výdaje:

s DPH - způsobilé výdaje:

bez DPH - nezpůsobilé výdaje:

s DPH - nezpůsobilé výdaje:

Datum podpisu smlouvy:

Cena veřejné zakázky dle smlouvy bez DPH:

Datum podpisu dodatku:

Cena veřejné zakázky po uzavření dodatku bez DPH:

Předmět veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:

Služby

Předpokládaný:

Ano

Veřejné zakázky - etapy

Údaje o smlouvě

Údaje o dodatku

Dodavatelé

Údaje o hodnocení nabídek a výběru dodavatele

Návrh na ÚOHS

Podnět na ÚOHS**Přílohy**

Pořadové číslo veřejné zakázky:	0005
Evidenční číslo veřejné zakázky v ISVZ:	
Stav veřejné zakázky:	Plánována
Číslo rámcové smlouvy:	
Číslo smlouvy:	
Číslo minitendru:	
Pořadové číslo minitendru:	
Číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Pořadové číslo smlouvy na část VZ dle §98 ZVZ:	
Číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Pořadové číslo smlouvy v rámci dynamického nákupního systému:	
Veřejná zakázka je významná dle §16a ZVZ:	
Sdružení zadavatelů:	
Pracovní název veřejné zakázky:	Vybavení serverou výpočetní technikou pro účely provozování upgradovaného systému, nových služeb a informačního systému pro skauty
Specifikace druhu zadavatele:	Veřejný
Předpokládaný typ kontraktu zadávacího řízení:	Smlouva
Veřejná zakázka dle výše předpokládané hodnoty:	Malého rozsahu (malé hodnoty)
Předpokládané datum zahájení zadávacího řízení:	1. 9. 2017
Předpokládané datum ukončení zadávacího řízení:	5. 1. 2018
Název veřejné zakázky:	
Druh zadávacího řízení:	Zadávací řízení mimo režim zákona o veřejných zakázkách
Typ kontraktu zadávacího řízení:	
Datum zahájení zadávacího řízení:	
Měna:	CZK
Výše DPH:	21 %
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	
bez DPH:	350 000,00
vážíci se k projektu bez DPH:	350 000,00
vážíci se k projektu bez DPH	
způsobilé výdaje:	350 000,00
vážíci se k projektu s DPH	
způsobilé výdaje:	423 500,00

Datum uhrazení:

Skutečně uhrazená cena váží se k projektu

bez DPH:

s DPH:

bez DPH - způsobilé výdaje:

s DPH - způsobilé výdaje:

bez DPH - nezpůsobilé výdaje:

s DPH - nezpůsobilé výdaje:

Datum podpisu smlouvy:

Cena veřejné zakázky dle smlouvy bez DPH:

Datum podpisu dodatku:

Cena veřejné zakázky po uzavření dodatku bez DPH:

Předmět veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky:

Dodávky

Předpokládaný:

Ano

Veřejné zakázky - etapy

Údaje o smlouvě

Údaje o dodatku

Dodavatelé

Údaje o hodnocení nabídek a výběru dodavatele

Návrh na ÚOHS

Podnět na ÚOHS

Přílohy

Horizontální principy

Projekt není zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání.

Horizontální princip: Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip: Pozitivní vliv na horizontální princip
Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Kmenoví zaměstnanci, technologičtí skauti, spolupracující a obsluhovaní výzkumníci, studenti, vědci a lékaři nejsou vybírání s ohledem na pohlaví, věk atp. Nejsou a nebudou uplatňovány žádné nástroje diskriminace a budou dodržovány principy rovných příležitostí pro všechny pozice. Jediné požadavky na zapojení do aktivit CTBT, potažmo transferu znalostí jsou dostatečné odborné kompetence a maximum relevantních zkušeností, aktivní a pozitivní vztah k transferu znalostí a vědě, ochota se neustále rozvíjet, vzdělávat a mít závazek poskytování profesionálních služeb cílovým skupinám, při respektování požadavků na vyvážený soukromý, rodinný a pracovní život.

Pro akce pro cílové skupiny budou preferovány prostory s bezbariérovým přístupem.

Horizontální princip: Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)
Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu
Popis vlivu projektu na horizontální princip:

Zaměstnanci CTBT budou podněcovat další účastníky projektu k ekologicky šetrnému chování (oboustranný tisk, používání jednostranně potištěných papírů k tisku pracovních verzí dokumentů, úsporné režimy tisku, maximálně možnému bezpapírovému provozu kanceláře) a bude věnován speciální zřetel při podpoře výzkumných týmů k technologiím věnovaným udržitelnému rozvoji.

Horizontální princip:	Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip:	Pozitivní vliv na horizontální princip
Popis vlivu projektu na horizontální princip:	

V současné chvíli tento přístup dokládá i skladba kmenových zaměstnanců CTBT, kde jsou nyní tři ženy a jeden muž, od začátku působení CTBT byla situace přesně opačná.

V praxi, od zahájení činnosti CTBT, dochází k velmi vstřícnému respektování návratu žen do pracovního života po mateřské dovolené i zapojení do aktivního a přirozeného rodičovství matek i otců či prarodičů a poskytování prostoru rodině jednotlivým spolupracovníkům (flexibilní pracovní doba, minimální přesčasy, právo zamítnout účast na zahraničních i domácích služebních cestách z rodinných důvodů atp.).

Projekt není svým obsahem zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen ani udržitelný v zaměstnání, vzhledem k plánovaným aktivitám vzdělávacího a marketingového charakteru, ale je celkově udržitelné zaměstnanosti žen a jejich postupu v zaměstnání vstřícný a otevřený.

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:	Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:	

1. Splňuje definici oprávněného žadatele/partnera vymezeného výzvou;
2. Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem/partnerem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují;
3. Nečerpá a nenárokuje veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP VVV mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP VVV;

Název čestného prohlášení: Čestné prohlášení žadatele (Zajištění vlastních prostředků)

Text čestného prohlášení:

4. Má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu (realizací projektu je myšleno spolufinancování projektu) a na financování udržitelnosti výstupů projektu po dobu udržitelnosti projektu (tam, kde je udržitelnost vyžadována)*.

(Pro partnera platí pouze v případě finanční spoluúčasti).

* nerelevantní přeškrtněte

Název čestného prohlášení: Čestné prohlášení žadatele (Likvidace, insolvence, exekuce)

Text čestného prohlášení:

5. Není v likvidaci* ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jeho úpadek nebo hrozící úpadek není řešen v insolvenčním řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a není proti němu vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí.

* nerelevantní přeškrtněte

Název čestného prohlášení: Čestné prohlášení žadatele (Bezlužnost)

Text čestného prohlášení:

6. nemá žádné vymahatelné závazky vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně atd., či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů spolufinancovaných z rozpočtu EU vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují). Posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky.

Název čestného prohlášení: Čestné prohlášení žadatele (Bezúhonnost)

Text čestného prohlášení:

7. Nebyl jako právnická osoba pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání (činnosti) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku nebo se na něj tak podle zákona hledí;

8. Každý, kdo vykonává funkci statutárního orgánu, splňuje následující podmínky (s výjimkou osob, u kterých jsou pro výkon funkce statutárního orgánu nebo jeho člena stanoveny zvláštním právním předpisem, např. ust. § 17 odst. 4 zákona č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích);

a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem

podnikání (činnosti) nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku nebo se na něj tak podle zákona hledí,

b) nebyl v posledních třech letech disciplinárně potrestán podle zvláštních právních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem projektu.

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)

Text čestného prohlášení:

9. Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu;
10. Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné;
11. Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v monitorovacím systému MS14+;
12. Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu;
13. Souhlasím s uveřejněním výstupů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen;
14. Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2001 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil nebo sdělím ŘO OP VVV v žádosti za účelem realizace projektu, a které sdělím MŠMT v souvislosti s evaluací;
15. Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP VVV;
16. Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP VVV k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS14+;
17. Umožním ŘO OP VVV přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury, apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Přiložené dokumenty

Pořadí:

1

Název dokumentu:

Čestné prohlášení, přijatelnost a zajištění

vlast.prostředků, likvidace, exekuce a ins.řízení, bezúhonnost, bezdlužnost a závěr.čestn.prohlášení

Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu:

Čestné prohlášení, přijatelnost a zajištění

vlast.prostředků, likvidace, exekuce a ins.řízení, bezúhonnost, bezdlužnost a závěr.čestn.prohlášení

Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 2. 2. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Předkládáno za FN HK a UHK. FVZ není finanční partner projektu.

xYqabywOqEyZ8jCOKppYiA|284296::01 čp FN HK a UHK - celé.pdf

Pořadí: 2
Název dokumentu: Doklady prokazující splnění definice oprávněného žadatele Organizace pro výzkum a šíření znalostí

Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Doklady prokazující splnění definice oprávněného žadatele Organizace pro výzkum a šíření znalostí

Doložený soubor: Ano

Odkaz na umístění dokumentu:

Dokument zadal: RIMOSJIR

Datum vložení: 2. 2. 2016

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Přílohou jsou tři dokumenty, u každého je uveden odkaz na relevantní text k posouzení splnění definice oprávněného žadatele:

1) Zřizovací listina

- hlava III. - délku nepřetržitě existence žadatele více než 2 roky

- hlava IV. - v rámci dalších činností hlavního účelu organizace uveden výzkum a vývoj a požadavek na reinvestici zisků z VaV do VaV a šíření znalostí

- Příloha č. 1 - předposlední odstavec - povinnost vedení odděleného účetnictví hlavní a hospodářské činnosti; financování hospodářské činnosti pouze z hospodářské činnosti

2) Statut FN HK

- hlava II., bod 1. a 6. - hlavní činností je výzkum a vývoj, transfer znalostí, vzdělávání, šíření výsledků je výukou, publikací nebo transferem znalostí; výzkum je prováděn a organizován v souladu s Rámcem a GBER; šíření výsledků je veřejné, nediskriminační a nevýlučné; zisk reinvestován do VaV.

3) Směrnice o nakládání s výsledky výzkumu a vývoje - aktuálně platná- Příloha č. 6 - hlavní činností FNHK je provádění nezávislého VaV, veřejné šíření výsledků prostřednictvím výuky, publikování, transferu znalostí; žádný subjekt nemá přednostní přístup k výsledkům VaV; oddělování hospodářských a nehopodářských činností v účetnictví a správné a průběžné sledování hospodaření v rámci oddělené účetní evidence.

yZjAl28D8061QaYvnGzbwA|274917::Zrizovaci listina,Statut, SM 93 FNHK.pdf

Pořadí: 3
Název dokumentu: Doklad o právní subjektivitě žadatele a partnera

Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Doklad o právní subjektivitě žadatele a partnera

Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 2. 2. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

SWrlzh22V0Gy4-P69mMFOA|284299::Výpis RES - FNHK.pdf

Pořadí: 4
Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 2. 2. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Jwe_sujjkUKUP1yRkMCcdA|284305::Harmonogram klíčových aktivit - čj.pdf

Pořadí: 5
Název dokumentu: Realizační tým
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Realizační tým
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 2. 2. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Obsahuje informace k realizačnímu týmu FN HK i UHK v jednom dokumentu.

3clOgty3zk-MuJPMRLonIA|284312::Priloha_zadosti_o_podporu_Realizacni_tym.pdf

Pořadí: 6
Název dokumentu: Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 2. 2. 2016

Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

qFvdUBwvMEGPC3w417COJg|284330::Prehled_klicovych_vystupu_k_naplneni_indikatoru_projektu_ESF.pdf

Pořadí: 7
Název dokumentu: Žádost o podporu včetně všech relevantních příloh v anglickém jazyce
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Žádost o podporu včetně všech relevantních příloh v anglickém jazyce
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 2. 2. 2016
Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Obsahuje:

- plné znění žádosti z IS KP 14+
- harmonogram projektu
- přehled klíčového indikátoru "produkty"
- plán vzdělávání
- CV 13 osob realizačního týmu
- studii projektu
- podrobný rozpočet projektu s komentáři k jednotlivým položkám
- deklarace spolupráce členů Transfera.cz

bBTOnGy7EGTOLBDdRgv0g|285228::Příloha č 10 - studie-final2EN.pdf

Pořadí: 8
Název dokumentu: Plán vzdělávání pro jednotlivé pozice
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Plán vzdělávání pro jednotlivé pozice
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 2. 2. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

IPNs9sZILU6jh0OPIYYdAA|284469::Plán vzdělávání pro jednotlivé pozice final.pdf

Pořadí: 9

Název dokumentu: Životopisy odbor.týmu (CV u všech ident.klíč.pozic odborného týmu a alespoň 50procent.ostat.členů odb.týmu CTT)

Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Životopisy odbor.týmu (CV u všech ident.klíč.pozic odborného týmu a alespoň 50procent.ostat.členů odb.týmu CTT)

Doložený soubor: Ano

Odkaz na umístění dokumentu:

Dokument zadal: RIMOSJIR

Datum vložení: 2. 2. 2016

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Předkládány životopisy 13 členů realizačního týmu.

iF-DzdYyJUirFTid2SIA9A|284353::CV CZ komplet 13 ks.pdf

Pořadí: 10

Název dokumentu: Studie

Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu:

Doložený soubor: Ano

Odkaz na umístění dokumentu:

Dokument zadal: RIMOSJIR

Datum vložení: 18. 2. 2016

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Studie rozšiřuje a upřesňuje údaje uváděné v žádosti. Na tento dokument se odkazují položky elektronické žádosti v systému MS KP 14+, kdy nedostačoval prostor konkrétních polí pro dostatečně detailní popis předmětu a obsahu projektu.

cOSdeK538U-5ot0CVEIF_A|285037::Příloha č 10 - studie - final2.pdf

Pořadí: 11

Název dokumentu: Podrobný rozpočet projektu

Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu:

Doložený soubor: Ano

Odkaz na umístění dokumentu:

Dokument zadal: RIMOSJIR

Datum vložení: 18. 2. 2016

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Dokument poskytuje detailnější zdůvodnění a vysvětlení rozpočtu uvedeného v elektronické žádosti v systému MS KP 14+.

rfHxTWHP3E2OT9u_SupJiA|284333::Rozpočet projektu CTBT-vzdělávání 160316.pdf

Pořadí: 12

Název dokumentu: Vyjádření zřizovatele - Ministerstva zdravotnictví
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu:
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 16. 3. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

D_rLEUcZ806acLDUCfg4EA|310851::P12 stanovisko MZd.pdf

Pořadí: 13
Název dokumentu: Prohlášení o splnění definice výzk.organizace dle zák.č.130.2002 Sb.,o podpoře výzkumu, exper.vývoje a inovací
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení o splnění definice výzk.organizace dle zák.č.130.2002 Sb.,o podpoře výzkumu, exper.vývoje a inovací
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 16. 3. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

u5-GVjfKmEWQd-fUiKqdeg|284338::ČP žadatele - VO FN HK.pdf

Pořadí: 14
Název dokumentu: Doklad o ročním obratu nebo o finančním zdraví žadatele a partnera
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Doklad o ročním obratu nebo o finančním zdraví žadatele a partnera
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 16. 3. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Výkazy zisků a ztrát FN HK za 2014 a 2015 a výroční zprávy o hospodaření UHK za 2013 a 2014.

JFN4g-VyGUW9urHsUBdmYA|284357::Doklad o obratu a finančním zdraví FN HK a UHK.pdf

Pořadí: 15
Název dokumentu: Principy partnerství a prohlášení o partnetství
Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Principy partnerství a prohlášení o partnerství (pokud je uzavřena)
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 16. 3. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Principy partnerství a prohlášení o partnerství podepsané oběma partnery.

nH2cwKurrUiX9zdDIKA3Bw|284360::Principy partnerství podepsané - FVZ a UHK.pdf

Pořadí: 16
Název dokumentu: Prokázání vlastnické struktury žadatele a příjemce
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prokázání vlastnické struktury žadatele a příjemce
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 16. 3. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:
 Přiloženo prohlášení k vlastnické struktuře za FN HK a FVZ.

uvhAtKmfhU6nVrZPQ13Gdg|284362::Prokázání vlastnické struktury FNHK a FVZ.pdf

Pořadí: 17
Název dokumentu: Deklarace spolupráce členů Transfera.cz
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu:
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 17. 3. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

WXf5H_AWPEyZmmKSNNEOjg|285172::Transfera.cz - deklarace spolupráce členů v OP VVV sg.pdf

Pořadí: 18
Název dokumentu: Doplnění 1 - formální náležitosti
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu:
Doložený soubor: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Dokument zadal: RIMOSJIR
Datum vložení: 15. 4. 2016

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Doplnění na základě Výzvy k doplnění z 6.4.2016:

F3:

bod 1: k příloze č. 1 - doplnění o čestné prohlášení UNOB

bod 2: k příloze č. 2 - doplnění o přehled výsledků RIV 2012 - 2014

bod 3: k příloze č. 12 - doplnění Vyjádření zřizovatele FN HK

bod 3: k příloze č. 3 - doplnění o výpis z RES s elektronickým podpisem

bod 4,5,6,8,9: - doloženo v rámci části F4

bod 14: k příloze č. 15 - nahrazení dokumentu za UHK novým dokumentem - Principy partnerství

bod 16: k příloze č. 16 - doplnění o Přehled vlastnické struktury UHK

F4: k příloze č. 7 - nahrazení neúplné přílohy kompletní sadou žádosti v anglickém jazyce:

- Žádost o dotaci

- Harmonogram klíčových aktivit

- Realizační tým

- Přehled klíčového indikátoru ESF

- Plán vzdělávání jednotlivých pozic

- Sada 13 ks životopisů členů týmu

- Studie projektu

- Rozpočet projektu

- Spolupráce v rámci transfera.cz

75NyRjpEHkuv366W9Ae4dg|336059::doplnění 1.zip

Odbornosti

Kód:

1AB

Název odbornosti:

Prioritní osy 1 a 2/Priority Axis 1 and 2

Rok realizace projektu	2019											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
<i>KA-A</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-B</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-C</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-D</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-E</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-F</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-G</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Rok realizace projektu	2020											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
<i>KA-A</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-B</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-C</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-D</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-E</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-F</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA-G</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Seznam zkratk klíčových aktivit:

KA-A Vzdělávání a rozvoj týmu CTBT vč. technologických skautů

KA-B Procesní a metodické nastavení transferu znalostí

KA-C Management a administrace projektu

KA-D Semináře a školení pro cílovou skupinu – akademičtí pracovníci, výzkumníci a studenti

KA-E Spolupráce s kvalitními světovými CTT

KA-F Navazování spolupráce s aplikační sférou

KA-G Podpora spolupráce s Radou pro komercializaci

Poznámka k harmonogramu:

Většina projektových aktivit - včetně jejich přípravy (zadávací řízení, sjednávání atp.) a zakončování (vyúčtování, zpracování výstupů atp.) probíhá po celou dobu realizace projektu – jsou to kontinuelní procesy budující průběžně změnu v obsluhovaných institucích, nebo není možné takto více než 1 rok s předstihem přesněji stanovit termíny konání jednotlivých dílčích aktivit. Podrobnější harmonogram dílčích aktivit k jednotlivým klíčovým aktivitám je uveden v příloze č. 10 – Studie.

Měsíc/měsíce, v němž/nichž bude daná klíčová aktivita realizována, označí žadatel křížkem. Povinnou aktivitu Řízení projektu není nutné do harmonogramu uvádět, zde se předpokládá, že bude probíhat po celou dobu realizace projektu.

Realizační tým

Tato příloha navazuje na záložku "Klíčové aktivity" žádosti o podporu v IS KP14+ - textové pole povinné klíčové aktivity "Řízení projektu"

Název projektu:	Centrum transferu biomedicínských technologií - rozvíjení odbornosti
Číslo a název výzvy:	02_16_014 výzva Budování expertních kapacit - transfer technologií

Pořadové číslo	Název subjektu	Zařazení do týmu	Vazba pracovní pozice na položku rozpočtu	Výše úvazku	Počet osob na dané prac. pozici	Doba trvání úvazku	Druh pracovního poměru	Kód pozice dle ISPV	Popis náplně pracovní pozice	Excelentní/klíčový pracovník	Zdůvodnění vyššího úvazku nad 1,2 úvazku
1	Fakultní nemocnice Hradec Králové	Odborný tým	1.1.2.1.1.1	1,543	3	48 měsíců	Pracovní smlouva	2422	vedoucí CTT, resp. specialista CTT - sebevzdělávání, školení cílových skupin, účast na úpravách metodik a procesů - návrhové části, odborné analýzy, účast na seminářích, školeních, twinningových akcích, veletrzích, prezentacích firem, jejich příprava a zpracování výstupů atp.	ANO	N/A
2	Fakultní nemocnice Hradec Králové	Administrativní tým	1.2	0,1	3	48 měsíců	Pracovní smlouva	2422	projektové řízení celého projektu a jeho klíčových a dílčích aktivit	ANO	N/A
3	Fakultní nemocnice Hradec Králové	Administrativní tým	1.2	0,6	2	48 měsíců	Pracovní smlouva	2422/2421	finanční a dotační řízení celého projektu a jeho klíčových a dílčích aktivit	NE	N/A
4	Fakultní nemocnice Hradec Králové	Odborný tým	1.1.2.1.1.3	93 hod.	7	48 měsíců	DPP	2422	technologický skaut projektu pro FN HK a FVZ	ANO	N/A
5	Univerzita Hradec Králové	Odborný tým	1.1.2.1.1.1	0,5	5	48 měsíců	Pracovní smlouva	2422	technologický skaut projektu pro UHK	ANO	N/A
6	Univerzita Hradec Králové	Odborný tým	1.1.2.1.1.1	0,03	2	48 měsíců	Pracovní smlouva	2422/2421	vývojová a programátorská činnost při zlepšování informačního systému CTBT a zavádění nových modulů IS (celkem za projekt 30 člověkodnů x 8 hodin)	NE	N/A
7	Univerzita Hradec Králové	Administrativní tým	1.2	0,2	2	48 měsíců	Pracovní smlouva	2422/2421	finanční a dotační řízení dílčí části projektu za UHK a jeho klíčových a dílčích aktivit	NE	N/A
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											

V případě potřeby je možné do této tabulky přidávat řádky.





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha žádosti o podporu –

Přehled klíčových výstupů k naplnění indikátorů projektu ESF

Název projektu	Centrum transferu biomedicínských technologií - rozvíjení odbornosti
Registrační číslo projektu	
Žadatel	Fakultní nemocnice Hradec Králové

Kód	Indikátor	Výstup (produkt)	Dílčí výstup (např. metodika, manuály, standardy,...), z kterého se bude hlavní výstup skládat	Stručný popis dílčího výstupu	Časový harmonogram naplnění dílčího výstupu indikátoru (monitorovací období)
21502	Počet nových produktů modernizujících systémy strategického řízení ve výzkumných organizacích	Inovovaný informační systém CTBT	Interní analýza existujících funkcí, informačních potřeb a vhodných funkcionalit	Provedení interní analýzy členy týmu CTBT ve spolupráci s IT specialisty UHK ohledně existujících funkcí a jejich SWOT, informačních potřeb a jejich prioritizace a rozhodnutí o jejich zavedení formou nových funkcionalit a odklad implementace zatím nepotřebných identifikovaných funkcionalit.	2. monitorovací období
			Funkcionalita - přístup do systému pro výzkumníky	Nová funkce informačního systému umožňující vynálezům sledovat vybrané aspekty procesu komercializace jejich technologie	cca 4. Monitorovací období
			Automatické zveřejňování technologií na „tržistiích technologií“	Nová funkce informačního systému umožňující automaticky zveřejňovat nabídku technologie obsluhovaných institucí na zahraničních portálech	cca 4. Monitorovací období



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



h		Zkvalitnění systému – bezpečnost dat	Zajištění vyšší úrovně bezpečnosti a ochrany dat evidovaných v informačním systému prostřednictvím zajištění šifrovaného zálohování klíčových dat v další geografické lokalitě.	cca 5. Monitorovací období
		Sada stručných manuálů pro 3 skupiny uživatelů	Sestavení sady 3 manuálů pro jednotlivé uživatelské skupiny (CTBT a skauti, výzkumníci a management institucí)	Cca 6. Monitorovací období
	Informační systém – podpora skautů	Pilotní nasazení informačního systému pro skauty UHK pro sledování dostupného vybavení laboratoří, obsluhy a vytíženosti	Pilotní nasazení nového informačního systému podpory práce skautů UHK pilotně napojený na některé současné informační systémy a generující a řídicí klíčové informace pro strategické řízení pilotní sady fyzických prostředků pro provádění aktivit VaVaI a pro snazší identifikaci, sledování a vyhodnocování využívání a kalkulování výzkumné činnosti pro účely transferu znalostí, zejména prostřednictvím společného a smluvního výzkumu. Hlavním cílem systému bude evidovat dostupná zařízení, vybavení laboratoří, jejich obslužné týmy a jejich aktuální a plánovanou vytíženost, bude hodnotit jejich efektivitu a nákladnost.	Cca 4. Monitorovací období
		Zhodnocení nasazení po pilotním provozu	Posouzení nasazeného systému, průběžné doladění, případné rozhodnutí o rozšíření a plném nasazení.	Cca 7. Monitorovací období
	Systém podpory TT a komercializace	Metodika komercializace a transferu znalostí CTBT, iterace 1	Aktualizace stávajících metodik transferu technologií a komercializace zohledňující nasazení nových informačních systémů pro CTBT, úpravy a aktualizace směrnic FN HK a UHK.	Cca 5. Monitorovací období
		Metodika komercializace a transferu znalostí CTBT, iterace 2	Aktualizace stávajících metodik transferu technologií a komercializace dle nabytých znalostí a zkušeností pro CTBT, úpravy a případná aktualizace směrnic FN HK a UHK.	8. Monitorovací období

Řádky možno přidávat (ubírat) podle potřeby.

**Stručný popis, při potřebě podrobného popisu je možné odkázat se na přílohu.*

PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ PRO JEDNOTLIVÉ POZICE

výzva Budování expertních kapacit - transfer technologií 02_16_014

vždy budou uváděna školení v oblastech spojených s transferem technologií a komercializací

POZICE	JMÉNO A PŘÍJMENÍ (žadatel uvede, pokud jsou známy)	JIŽ ABSOLVOVANÁ ŠKOLENÍ	ŠKOLENÍ, KTERÁ BUDOU PRACOVNÍKEM ABSOLVOVÁNY V RÁMCI PROJEKTU	INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM ABSOLVOVÁNÍ ŠKOLENÍ
[REDAKCE]	[REDAKCE]	<ul style="list-style-type: none"> •Specializační kurz duševního vlastnictví – Úřad Průmyslového vlastnictví • Transfer technologií a komercializace inovací - Ariel - University R & D Company Ltd. •Technology transfer manager - Junior • Technology transfer manager - Senior • Oxford - ISIS Innovation Case Study Workshop • WIPO - DL-101 Všeobecný kurz na IP • MS Dynamics CRM - školení uživatelů • Modely přenos poznatků a technologií ve farmaceutických vědách • Kurz Spolupráce s aplikační sférou • Kurz – Negotiating and Selling to Industry (Jeff Skinner) • AUTM – Advanced TOOLS • ASTP - Proton - Marketing a Deal Making Course 	<p>cca 6 - 10 domácích vzdělávacích kurzů - pokročilá témata např. mezinárodní obchod a obchodní vztahy, soudní řízení, mezinárodní obchodní a soukromé právo, daňová optimalizace, arbitráž, strategické řešení konfliktů, medicínské a farmaceutické právo, strategické techniky a analýzy, manažerské finance</p> <p>1x za projekt kurz ASTP-PROTON nebo PraxisUnico - témata kurzů jsou vždy na transfer technologií a jeho specifickou část (např. z minulých let: Venture Creation, Strategic Partnerships, SW Commercialization, Research Contracts, Practical Licensing, Consultancy Business, Business development atp.); bude zvoleno téma kurzu jednak v souladu s již absolvovanými kurzy, tak vzhledem k aktuálním potřebám a v porovnání s nabídkou a kvalitou kurzů dostupných v ČR.</p> <p>1 x samostudijní vzdělávání pro certifikaci CLP</p> <p>1 x střednědobý kurz - pokrývající cca tyto témata: business development, oceňování pro licencování, licencování, vyjednávání, cesty komercializace atp.</p> <p>účast na většině příjezdových twinningů a na alespoň polovině výjezdních twinningů</p>	<p>domácí pokročilé či aktualizací vzdělávací kurzy - v průběhu realizace celého projektu dle potřeby a dle nabídky školících institucí</p> <p>1x za projekt kurz ASTP-PROTON (obvykle se konají v lednu, únoru) nebo PraxisUnico (přesná data nejsou známa)- předpoklad je absolvování v roce 2017 nebo 2018, není to však pravidlo</p> <p>1x samostudium na certifikaci CLP - předpokládá se v období 2017 - 2018</p> <p>1x střednědobý kurz - předpokládá se v roce 2017 nebo 2018 nebo 2019</p> <p>twinningy se předpokládají každý rok 1 výjezdní a 1 příjezdní, není to však pravidlo, zaměstnanec se zúčastní dvou až čtyř twinningů výjezdních za celou dobu realizace projektu</p> <p>vše bude absolvováno do konce roku 2020</p>
[REDAKCE]	[REDAKCE]	<ul style="list-style-type: none"> •Core Concept in Management, Servier •Deep Insight into Marketing Strategy, Servier •Biostatistika v medicíně (Institut biostatistiky a analýz LF a PŘF MU Brno) •Clinical Development Workshop, Zentiva Group a.s. • ASTP-Proton - Fundamentals of Technology Transfer •General Course on Intellectual Property, WIPO; e-learning course •Management klinických hodnocení II, Neox •Správná klinická praxe, prezenční kurz, Quintiles, s.r.o. •Combacte ; e-learning kurz •Kurz - Negotiating and Selling to Industry (Jeff Skinner) 	<p>cca 5 - 8 domácích vzdělávacích kurzů - pokročilá témata např. mezinárodní obchod a obchodní vztahy, soudní řízení, mezinárodní obchodní a soukromé právo, daňová optimalizace, arbitráž, strategické řešení konfliktů, medicínské a farmaceutické právo, strategické techniky a analýzy, manažerské finance</p> <p>1x za projekt kurz ASTP-PROTON nebo PraxisUnico - témata kurzů jsou vždy na transfer technologií a jeho specifickou část (např. z minulých let: Venture Creation, Strategic Partnerships, SW Commercialization, Research Contracts, Practical Licensing, Consultancy Business, Business development atp.); bude zvoleno téma kurzu jednak v souladu s již absolvovanými kurzy, tak vzhledem k aktuálním potřebám a v porovnání s nabídkou a kvalitou kurzů dostupných v ČR.</p> <p>1 x střednědobý kurz - pokrývající cca tyto témata: business development, oceňování pro licencování, licencování, vyjednávání, cesty komercializace atp.</p> <p>účast na většině příjezdových twinningů a na alespoň jednom výjezdním twinningu</p>	<p>domácí pokročilé či aktualizací vzdělávací kurzy - v průběhu realizace celého projektu dle potřeby a dle nabídky školících institucí; zaměřeno zejména na zdravotnická a léková témata, klinické studie atp.</p> <p>1x za projekt kurzASTP-PROTON (obvykle se konají v lednu, únoru) nebo PraxisUnico (přesná data nejsou známa) - předpoklad je absolvování v roce 2017 nebo 2018, není to však pravidlo</p> <p>1x střednědobý kurz - předpokládá se v roce 2018 nebo 2019</p> <p>twinningy se předpokládají každý rok 1 výjezdní a 1 příjezdní, není to však pravidlo, zaměstnanec se zúčastní jednoho až dvou twinningů výjezdních za celou dobu realizace projektu</p> <p>vše bude absolvováno do konce roku 2020</p>



PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ PRO JEDNOTLIVÉ POZICE

výzva Budování expertních kapacit - transfer technologií 02_16_014

vždy budou uváděna školení v oblastech spojených s transferem technologií a komercializací

POZICE	JMÉNO A PŘÍJMENÍ (žadatel uvede, pokud jsou známý)	JIŽ ABSOLVOVANÁ ŠKOLENÍ	ŠKOLENÍ, KTERÁ BUDOU PRACOVNÍKEM ABSOLVOVÁNY V RÁMCI PROJEKTU	INDIKATIVNÍ HARMONOGRAM ABSOLVOVÁNÍ ŠKOLENÍ
		<ul style="list-style-type: none">• Transfer technologií a komercializace inovací - Ariel - University R & D Company Ltd.• Specializační kurz duševního vlastnictví – Úřad Průmyslového vlastnictví• Technology transfer manager - Junior• Technology transfer manager - Senior• Oxford - ISIS Innovation Case Study Workshop• WIPO - DL-101 Všeobecný kurz na IP• MS Dynamics CRM - pokročilý uživatel + trénink správce• Modely přenos poznatků a technologií ve farmaceutických vědách• Management transferu technologií a komunikace s vědci• Zakládání spin-off firem• BIO Entrepreneurship Bootcamp• AUTM – Marketing Course• AUTM – Valuation Course• AUTM – Negotiation Course• ASTP - Proton - Marketing a Deal Making Course• ASTP - Proton – Software-specific Challenges in Tech Transfer	<p>cca 8 - 12 domácích vzdělávacích kurzů - pokročilá témata např. mezinárodní obchod a obchodní vztahy, soudní řízení, mezinárodní obchodní a soukromé právo, daňová optimalizace, arbitráž, strategické řešení konfliktů, medicínské a farmaceutické právo, strategické techniky a analýzy, manažerské finance</p> <p>1x za projekt kurz ASTP-PROTON nebo PraxisUnico - témata kurzů jsou vždy na transfer technologií a jeho specifickou část (např. z minulých let: Venture Creation, Strategic Partnerships, SW Commercialization, Research Contracts, Practical Licensing, Consultancy Business, Business development atp.); bude zvoleno téma kurzu jednak v souladu s již absolvovanými kurzy, tak vzhledem k aktuálním potřebám a v porovnání s nabídkou a kvalitou kurzů dostupných v ČR.</p> <p>1 x samostudijní vzdělávání pro certifikaci CLP</p> <p>1 x střednědobý kurz - pokrývající cca tyto témata: business development, oceňování pro licencování, licencování, vyjednávání, cesty komercializace atp.</p> <p>účast na většině příjezdových twinningů a na alespoň polovině výjezdních twinningů</p>	<p>domácí pokročilé či aktualizací vzdělávací kurzy - v průběhu realizace celého projektu dle potřeby a dle nabídky školicích institucí, zaměřené zejména na právní, arbitrážní licenční a obchodní témata při transferu technologií</p> <p>1x za projekt kurz ASTP-PROTON (obvykle se konají v lednu, únoru) nebo PraxisUnico (přesná data nejsou známa) - předpoklad je absolvování v roce 2017 nebo 2018, není to však pravidlo</p> <p>1x samostudium na certifikaci CLP - předpokládá se v období 2017 - 2018</p> <p>1x střednědobý kurz - předpokládá se v roce 2017 nebo 2018</p> <p>twinningy se předpokládají každý rok 1 výjezdni a 1 příjezdni, není to však pravidlo, není to však pravidlo, zaměstnanec se zúčastní dvou až čtyř twinningů výjezdních za celou dobu realizace projektu</p> <p>vše bude absolvováno do konce roku 2020</p>
	12 skautů: + 2 skauti nyní vybírání	<p>žádné relevantní kurzy neabsolvovali, výjimkou je prof. Zadák, který se účastnil twinningových aktivit a několika ad hoc seminářů pořádaných CTBT - základy transferu technologií, komunikace a PR, na téma legislativa ke zdravotnickým prostředkům atp.</p>	<p>každý skaut se zúčastní cca 2 - 4 kurzů domácích na základní témata v transferu technologií a komercializaci dle budoucí nabídky školitelů v tomto oboru; předpokládá se, že převážnou část kurzů absolvují v první polovině projektu, není to však pravidlem</p> <p>každý skaut absoluje cca 1 zahraniční školení od poskytovatelů typu ASTP-Proton/PraxisUnico/AUTM atp. - budou to středně pokročilá školení pro pracovníky v transferu technologií (např. typu Fundamentals of technology transfer, Selling and explaining technology, SW specific challenges in technology transfer, Licensing, Research and Development Colaboration, Venture creation, Strategic partnerships)</p> <p>každý skaut se zúčastní většiny příjezdových twinningů a někteří se zúčastní i výjezdních twinningů</p>	<p>domácí základní vzdělávací kurzy - v průběhu realizace celého projektu dle potřeby a dle nabídky školicích institucí, zaměřené zejména na základní znalosti v transferu technologií, předpokládá se, že se zúčastní většiny kurzů v prvních dvou letech, není to však pravidlo.</p> <p>cca 1x za projekt kurz ASTP-PROTON (obvykle se konají v lednu, únoru) nebo PraxisUnico (přesná data nejsou známa) - předpoklad je absolvování v roce 2017 - 2019, není to však pravidlo, ne všichni skauti se zúčastní tohoto typu kurzu</p> <p>twinningy se předpokládají každý rok 1 výjezdni a 1 příjezdni, není to však pravidlo, někteří skauti se zúčastní výjezdních twinningů za celou dobu realizace projektu</p> <p>vše bude absolvováno do konce roku 2020</p>



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ROZPOČET PROJEKTU

Kód	Název	Limity dle výzvy	Procento z CZV	Celkový rozpočet										
				Celkem projekt	Celkem FN HK	Celkem UHK	2017		2018		2019		2020	
							1-3/2017	4-12/2017	1-6/2018	7-12/2018	1-6/2019	7-12/2019	1-6/2020	7-12/2020
1	Celkové způsobilé výdaje		100%	20 486 633,03	14 223 214	6 263 419	680 417	5 360 528	3 223 082	2 592 333	2 240 391	2 330 197	2 321 173	1 738 512
1.1	Výdaje na přímé aktivity		83%	16 931 101,68	11 754 722	5 176 380	562 328	4 430 188	2 663 704	2 142 424	1 851 563	1 925 783	1 918 325	1 436 787
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	20%	6%	1 154 340,00	0	1 154 340	0	454 960	515 460	0	91 960	0	91 960	0
1.1.1.1	Hardware a osobní vybavení		2%	423 500,00	0	423 500	0	0	423 500	0	0	0	0	0
1.1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek		4%	730 840,00	0	730 840	0	454 960	91 960	0	91 960	0	91 960	0
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční		77%	15 776 761,68	11 754 722	4 022 040	562 328	3 975 228	2 148 244	2 142 424	1 759 603	1 925 783	1 826 365	1 436 787
1.1.2.1	Osobní výdaje		37%	7 493 251,68	5 676 972	1 816 280	468 328	1 450 998	1 028 684	1 028 684	890 643	890 643	875 305	859 967
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky		29%	5 954 960,00	4 640 720	1 314 240	372 185	1 150 470	812 200	812 200	710 455	710 455	699 150	687 845
1.1.2.1.1.1	Platy		21%	4 274 960,00	2 960 720	1 314 240	267 185	835 470	602 200	602 200	500 455	500 455	489 150	477 845
1.1.2.1.1.3	DPP		8%	1 680 000,00	1 680 000	0	105 000	315 000	210 000	210 000	210 000	210 000	210 000	210 000
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení		5%	1 068 740,00	740 180	328 560	66 796	208 868	150 550	150 550	125 114	125 114	122 288	119 461
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ		5%	1 068 740,00	740 180	328 560	66 796	208 868	150 550	150 550	125 114	125 114	122 288	119 461
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP		0%	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení		2%	384 746,40	266 465	118 282	24 047	75 192	54 198	54 198	45 041	45 041	44 024	43 006
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ		2%	384 746,40	266 465	118 282	24 047	75 192	54 198	54 198	45 041	45 041	44 024	43 006
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP		0%	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.4	FKSP		0%	29 607,20	29 607	0	1 850	5 819	4 236	4 236	3 433	3 433	3 344	3 255
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje		0%	55 198,08	0	55 198	3 450	10 650	7 500	7 500	6 600	6 600	6 500	6 400
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele		0%	55 198,08	0	55 198	3 450	10 650	7 500	7 500	6 600	6 600	6 500	6 400
1.1.2.2	Cestovní náhrady		17%	3 562 240,00	2 711 680	850 560	94 000	690 893	511 640	472 253	515 640	466 254	464 640	346 920
1.1.2.2.1	Zahraniční	15%	14,37%	2 944 000,00	2 248 000	696 000	94 000	536 333	473 000	356 333	477 000	350 334	426 000	231 000
1.1.2.2.2	Per diem		3%	618 240,00	463 680	154 560	0	154 560	38 640	115 920	38 640	115 920	38 640	115 920
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál		0%	56 870,00	56 870	0	0	56 870	0	0	0	0	0	0
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení		0%	56 870,00	56 870	0	0	56 870	0	0	0	0	0	0
1.1.2.4	Nehmotný majetek		0%	21 780,00	21 780	0	0	21 780	0	0	0	0	0	0
1.1.2.6	Nákup služeb		23%	4 642 620,00	3 287 420	1 355 200	0	1 754 687	607 920	641 487	353 320	568 886	486 420	229 900
1.1.2.6.1	Outsourcované služby	49%	23%	4 642 620,00	3 287 420	1 355 200	0	1 754 687	607 920	641 487	353 320	568 886	486 420	229 900
1.2	Nepřímé náklady		21%	3 555 531,35	2 468 492	1 087 040	118 089	930 340	559 378	449 909	388 828	404 414	402 848	301 725

Poznámky k rozpočtu

1	hrubá mzda kmenového zaměstnance CTBT - je kalkulačně používán průměr cca 40.000/měsíčně, což odpovídá cca 238 Kč/hodinu, odvody nad rámec hrubých mez jsou pak 25 % zdravotní pojištění, 9 % sociální zajištění, 1 % příspěvek na FKSP (fond kulturních a sociálních potřeb). Celkové očekávané zapojení CTBT zaměstnanců do realizace projektu představuje 1,64 úvazku za 4 roky realizace, z toho 1,54 úvazku jako součást odborného týmu a 0,1 úvazku jako součást administrativního týmu, viz aktivita KA-C-01.	hrubá mzda - hodinová	238,00	superhrubá mzda - hodinová	321,30
2	technologičtí skauti CTBT pro FN HK a FVZ budou placeni formou DPP (dohody o provedení práce) odpovídající v průměru 20 číselkodným/rok, měsíční průměr pro účely rozpočtu je tedy ve výši hrubé odměny 5.000 Kč/měsíčně, což odpovídá cca 375 Kč/hodinu, bez dalších odvodů.	hrubá mzda - hodinová	375,00	superhrubá mzda - hodinová	375,00
3	technologičtí skauti CTBT pro UHK budou placeni formou částečného úvazku odpovídající v průměru 20 číselkodným/rok, měsíční průměr pro účely rozpočtu je ve výši hrubé odměny 5.000 Kč/měsíčně, což odpovídá cca 375 Kč/hodinu, odvody nad rámec hrubých mezd jsou pak 25 % zdravotní pojištění, 9 % sociální zajištění, 0,43 % pojištění odpovědnosti zaměstnavatele.	hrubá mzda - hodinová	375,00	superhrubá mzda - hodinová	504,11
4	odborný tým CTBT zaměřený na implementaci nových a upgradovaných informačních technologií budou placeni formou částečného úvazku při hodinové sazbě cca 238 Kč/hodinu, navíc odvody nad rámec hrubých mezd činí 25 % zdravotní pojištění, 9 % sociální zajištění, 0,43 % pojištění odpovědnosti zaměstnavatele.	hrubá mzda - hodinová	238,00	superhrubá mzda - hodinová	319,94
5	administrativní tým FN HK - finanční a projektoví manažeři - kalkulujeme průměrnou měsíční hrubou mzdou cca 30.000, navíc odvody nad rámec hrubých mezd činí 25 % zdravotní pojištění, 9 % sociální zajištění, 1% FKSP.	hrubá mzda - měsíční	30000,00	superhrubá mzda - měsíční	40500,00
6	administrativní tým UHK - finanční a projektoví manažeři - kalkulujeme průměrnou měsíční hrubou mzdou cca 30.000, navíc odvody nad rámec hrubých mezd činí 25 % zdravotní pojištění, 9 % sociální zajištění, 0,43 % pojištění odpovědnosti zaměstnavatele.	hrubá mzda - měsíční	30000,00	superhrubá mzda - měsíční	40329,00

Rozpočet klíčové aktivity		KA-A Vzdělávání a rozvoj týmu CTBT vč. technologických skautů												
Kód	Název	Limity dle výzvy	Procento z CZV	Celkem projekt	Celkem FN HK	Celkem UHK	Rozpočet klíčové aktivity							
							2017		2018		2019		2020	
							1-3/2017	4-12/2017	1-6/2018	7-12/2018	1-6/2019	7-12/2019	1-6/2020	7-12/2020
1	Celkové způsobilé výdaje		100%	8 401 267	5 817 433	2 583 834	461 456	1 671 138	1 245 619	1 184 272	1 012 452	1 089 166	1 041 734	695 432
1.1	Výdaje na přímé aktivity		83%	6 943 196	4 807 796	2 135 400	381 369	1 381 106	1 029 437	978 737	836 737	900 137	860 937	574 737
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	20%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení		0%	0		0								
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek		0%	0		0								
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční		83%	6 943 196	4 807 796	2 135 400	381 369	1 381 106	1 029 437	978 737	836 737	900 137	860 937	574 737
1.1.2.1	Osobní výdaje		55%	4 597 896	2 939 496	1 658 400	287 369	862 106	574 737	574 737	574 737	574 737	574 737	574 737
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky		45%	3 812 960	2 612 960	1 200 000	238 310	714 930	476 620	476 620	476 620	476 620	476 620	476 620
1.1.2.1.1.1	Platy		25%	2 132 960	932 960	1 200 000	133 310	399 930	266 620	266 620	266 620	266 620	266 620	266 620
1.1.2.1.1.3	DPP		20%	1 680 000	1 680 000	0	105 000	315 000	210 000	210 000	210 000	210 000	210 000	210 000
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení		6%	533 240	233 240	300 000	33 328	99 983	66 655	66 655	66 655	66 655	66 655	66 655
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ		6%	533 240	233 240	300 000	33 328	99 983	66 655	66 655	66 655	66 655	66 655	66 655
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení		2%	191 966	83 966	108 000	11 998	35 994	23 996	23 996	23 996	23 996	23 996	23 996
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ		2%	191 966	83 966	108 000	11 998	35 994	23 996	23 996	23 996	23 996	23 996	23 996
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.4	FKSP		0%	9 330	9 330	0	583	1 749	1 166	1 166	1 166	1 166	1 166	1 166
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje		1%	50 400	0	50 400	3 150	9 450	6 300	6 300	6 300	6 300	6 300	6 300
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele		1%	50 400	0	50 400	3 150	9 450	6 300	6 300	6 300	6 300	6 300	6 300
1.1.2.2	Cestovní náhrady		13%	1 081 000	846 000	235 000	94 000	170 333	188 000	176 333	141 000	170 334	141 000	0
1.1.2.2.1	Zahraniční	15%	13%	1 081 000	846 000	235 000	94 000	170 333	188 000	176 333	141 000	170 334	141 000	0
1.1.2.2.2	Per diem		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál		0%	24 200	24 200	0	0	24 200	0	0	0	0	0	0
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení		0%	24 200	24 200			24 200						
1.1.2.4	Nehmotný majetek		0%	0	0									
1.1.2.6	Nákup služeb		15%	1 240 100	998 100	242 000	0	324 467	266 700	227 667	121 000	155 066	145 200	0
1.1.2.6.1	Outsourcované služby	49%	15%	1 240 100	998 100	242 000	0	324 467	266 700	227 667	121 000	155 066	145 200	0
1.2	Nepřímé náklady		21%	1 458 071	1 009 637	448 434	80 087	290 032	216 182	205 535	175 715	189 029	180 797	120 695

<p>KA-A-06 - specializovaný pokročilý střednědobý trénink dovedností transferu technologií distanční elektronické formy s cca deseti denním prezenčním soustředěním v USA pro kmenové zaměstnance CTBT - 3 kurzy. Podíl prezenční formy cca 1/3 kurzu - součástí zahraničního cestovního, zbytek služby. Každý rok se zúčastní jedna osoba z týmu CTBT. Možným tréninkem je např. "Converting Technology to Wealth" pořádaný IC2 Institute, University of Texas.</p> <p>ROZPOČET:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mzdy CTBT: 3 kurzy x cca 40 dní x 8 hodin x 238 Kč/hodinu = 228.480 Kč + odvody 35 % = 308.448 Kč - zahraniční cestovní náhrady = 3 kurzy x (1/3 x 160.000 kurzovního + 70.000 cestovné) = 370.000 Kč - kurzovní - podíl na elektronickou distanční formu = 3 x 2/3 x 160.000 kurzovního = 320.000 Kč 								
<p>KA-A-07 - veškeré zapojení technologických skautů do aktivit CTBT (účast v technologickém panelu CTBT, vyhledávání a zpracování informací o aktivitách svěřených pracovišť, proškolení a podpora pracovníků na svěřených pracovištích a účast skautů na vzdělávacích akcích za FN HK a FVZ; předpokládané zapojení je v rozsahu 20 člověkodnů za rok, celkem tedy 80 člověkodnů/projekt.</p> <p>- mzdy skautů: 7 skautů x 4 roky x 20 člověkodnů x 8 hodin x 375 Kč/hodinu = 1.680.000 Kč</p>								
<p>KA-A-08 - veškeré zapojení technologických skautů do aktivit CTBT, dtto aktivita KA-A-07 pro skauty UHK:</p> <p>- mzdy skautů: 5 skautů x 4 roky x 20 člověkodnů x 8 hodin x 375 Kč/hodinu = 1.200.000 Kč + odvody 34,43 % = 1.613.160 Kč</p>								

Rozpočet klíčové aktivity		KA-B Procesní a metodické nastavení transferu znalostí												
Kód	Název	Limity dle výzvy	Procento z CZV	Celkem projekt	Celkem FN HK	Celkem UHK	Rozpočet klíčové aktivity							
							2017		2018		2019		2020	
							1-3/2017	4-12/2017	1-6/2018	7-12/2018	1-6/2019	7-12/2019	1-6/2020	7-12/2020
1	Celkové způsobilé výdaje		100%	3 671 152	1 497 726	2 173 426	55 677	2 083 578	846 413	222 706	240 153	55 677	148 389	18 559
1.1	Výdaje na přímé aktivity		83%	3 034 010	1 237 790	1 796 220	46 014	1 721 965	699 515	184 055	198 474	46 014	122 636	15 338
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	20%	31%	1 154 340	0	1 154 340	0	454 960	515 460	0	91 960	0	91 960	0
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení		12%	423 500		423 500			423 500					
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek		20%	730 840		730 840		454 960	91 960		91 960		91 960	
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční		51%	1 879 670	1 237 790	641 880	46 014	1 267 005	184 055	184 055	106 514	46 014	30 676	15 338
1.1.2.1	Osobní výdaje		20%	736 220	578 340	157 880	46 014	184 055	184 055	184 055	46 014	46 014	30 676	15 338
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky		15%	542 640	428 400	114 240	33 915	135 660	135 660	135 660	33 915	33 915	22 610	11 305
1.1.2.1.1.1	Platy		15%	542 640	428 400	114 240	33 915	135 660	135 660	135 660	33 915	33 915	22 610	11 305
1.1.2.1.1.3	DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení		4%	135 660	107 100	28 560	8 479	33 915	33 915	33 915	8 479	8 479	5 653	2 826
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ		4%	135 660	107 100	28 560	8 479	33 915	33 915	33 915	8 479	8 479	5 653	2 826
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení		1%	48 838	38 556	10 282	3 052	12 209	12 209	12 209	3 052	3 052	2 035	1 017
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ		1%	48 838	38 556	10 282	3 052	12 209	12 209	12 209	3 052	3 052	2 035	1 017
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.4	FKSP		0%	4 284	4 284	0	268	1 071	1 071	1 071	268	268	179	89
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje		0%	4 798	0	4 798	300	1 200	1 200	1 200	300	300	200	100
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele		0%	4 798	0	4 798	300	1 200	1 200	1 200	300	300	200	100
1.1.2.2	Cestovní náhrady		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.2.1	Zahraniční	15%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.2.2	Per diem		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál		1%	32 670	32 670	0	0	32 670	0	0	0	0	0	0
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení		1%	32 670	32 670			32 670						
1.1.2.4	Nehmotný majetek		1%	21 780	21 780			21 780						
1.1.2.6	Nákup služeb		30%	1 089 000	605 000	484 000	0	1 028 500	0	0	60 500	0	0	0
1.1.2.6.1	Outsourcované služby	49%	30%	1 089 000	605 000	484 000		1 028 500			60 500			
1.2	Nepřímé náklady	21%	17%	637 142	259 936	377 206	9 663	361 613	146 898	38 652	41 679	9 663	25 754	3 221

Harmonogram realizace aktivity		KA-B Procesní a metodické nastavení transferu znalostí							
Dílejší aktivity v rámci klíčové aktivity		2017		2018		2019		2020	
		1-3/2017	4-12/2017	1-6/2018	7-12/2018	1-6/2019	7-12/2019	1-6/2020	7-12/2020
<p>KA-B-01 - revize a aktualizace směrnic, metodického prostředí uvnitř CTBT a návrhy úprav do směrnic FN HK a UHK, současně bude provedena úvodní analýza informačních systémů a informačních potřeb a jejich naplňování CTBT a návazně na obsluhované instituce - FN HK a UHK, prostřednictvím podnětů pak budou předávány také FVZ. Předpokládá se rozsah účasti všech kmenových zaměstnanců CTBT po celou dobu realizace. Dále se předpokládá pořízení dvou externích expertních analýz či oponentur s návrhovou částí. Další součástí je provádění strategických analýz a studií v klíčových biomedicínských oblastech - prostřednictvím znalostních databází budou zpřístupněny průřezové a profilové reporty pro zásadní oblasti výzkumu v oblasti medicíny, pro jiné oblasti vědy budou využívány veřejně dostupné zdroje.</p> <p>ROZPOČET: - mzdy CTBT: 4 roky x 3 osoby x 15 dní x 8 hodin x 238 Kč/hod = 342.720 Kč + odvody 35 % = 462.672 Kč - služby: 2 x 50.000 Kč + 21% DPH = 121.000 Kč (možno také formou DPP či částečného úvazku) + 4 roky x 100.000 Kč/rok databázového přístupu + 21 % DPH = 484.000 Kč</p>									
<p>KA-B-02 - inovace, upgrade a rozšiřování funkcionalit současného řešení informačních systémů CTBT včetně případné implementace nových procesů a vazeb na další systémy FN HK a UHK na základě výsledku úvodního procesního auditu informačních potřeb a existujících systémů - formou pořízení softwarových doplňků a prostřednictvím zakázového programování a zavedení do praxe a testovacího provozu, následovaného laděním propojení a funkcionalit. Předběžně se předpokládá pořízení nadstavbového systému pro moderní práci ve webovém prostředí umožňující intenzivní součinnost mezi týmem CTBT a inventury a jejich týmy, propojení na externí systémy pro globální publikaci nabídek vynálezů, elektronizace a automatizace vybraných administrativních procesů, zajištění geograficky odlišného zálohování dat a zprovoznění záložního systému. Návazně se předpokládá, dle potřeb rozšířeného řešení, navýšení hardwarových prostředků serverů a pořízení vhodného drobného hardwarového a softwarového vybavení pro 3 klíčové zaměstnance CTBT. Investiční část a interní softwarové a síťové práce budou financovány UHK, neinvestiční pak FN HK.</p> <p>ROZPOČET: - investiční hardware - servery: 350.000 Kč + 21 % DPH = 423.500 Kč (UHK) - neinvestiční hardware - 2v1 tablety: 3 x 9.000 Kč + 21 % DPH = 32.670 Kč (FN HK) - neinvestiční software/Software jako služba - SaaS - nové moduly/systémy: 4 x 100.000 Kč + 21 % DPH = 484.000 Kč (UHK) - investiční software - upgrade existujících systémů a rozšíření funkcionalit: 4 roky x cca 76.000 Kč = 304.000 Kč + 21 % DPH = 367.840 (UHK) - neinvestiční software - lokální prostředí pro lokálního klienta: 3 x 6.000 Kč + 21 % DPH = 21.780 Kč (FN HK) - mzdy CTBT: cca 30 dní x 8 hodin x 238 Kč/hod = 57.120 Kč + odvody 35 % = 77.112 Kč (FNHK) - mzdy ICT implementačního týmu UHK: cca 2 osoby x 15 dní x 8 hodin x 238 Kč/hod = 57.120 Kč + odvody 34,43 % = 76.786 Kč (UHK)</p>									
<p>KA-B-03 pilotní zavedení nového systému pro sledování vytiženosti laboratoří, přístrojů, odborného laboratorního personálu, umožňující snazší práci skautů UHK a CTBT sjednávat zakázkový výzkum - sdílení kapacit, smluvní výzkum - využívání existujícího vybavení a prostředků a regulovat a evidovat využívání vybavení pro vykazované potřeby UHK a pro ochranu know-how a vznikajícího duševního vlastnictví.</p> <p>ROZPOČET: - investiční software - systémový modul/program: 300.000 Kč + 21 % DPH = 363.000 Kč - mzdy skautů UHK: součástí aktivity KA-A-08 - mzdy CTBT: cca 15 dní x 8 hodin x 238 Kč/hod = 28.560 Kč + odvody 35 % = 38.556 Kč (FNHK) - mzdy ICT implementačního týmu UHK: cca 2 osoby x 15 dní x 8 hodin x 238 Kč/hod = 57.120 Kč + odvody 34,43 % = 76.786 Kč (UHK)</p>									

Rozpočet klíčové aktivity		KA-E Spolupráce s kvalitními světovými CTT												
Kód	Název	Limity dle výzvy	Procento z CZV	Celkem projekt	Celkem FN HK	Celkem UHK	Rozpočet klíčové aktivity							
							2017		2018		2019		2020	
							1-3/2017	4-12/2017	1-6/2018	7-12/2018	1-6/2019	7-12/2019	1-6/2020	7-12/2020
1	Celkové způsobilé výdaje		100%	2 386 519	2 277 619	108 900	62 981	533 648	289 312	307 317	289 312	307 317	289 312	307 317
1.1	Výdaje na přímé aktivity		83%	1 972 330	1 882 330	90 000	52 051	441 032	239 101	253 981	239 101	253 981	239 101	253 981
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	20%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.2	Hardware a osobní vybavení		0%	0	0	0								
1.1.1.3	Nehmotný investiční majetek		0%	0	0	0								
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční		83%	1 972 330	1 882 330	90 000	52 051	441 032	239 101	253 981	239 101	253 981	239 101	253 981
1.1.2.1	Osobní výdaje		35%	832 810	832 810	0	52 051	156 152	104 101	104 101	104 101	104 101	104 101	104 101
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky		26%	616 896	616 896	0	38 556	115 668	77 112	77 112	77 112	77 112	77 112	77 112
1.1.2.1.1.1	Platy		26%	616 896	616 896	0	38 556	115 668	77 112	77 112	77 112	77 112	77 112	77 112
1.1.2.1.1.3	DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení		6%	154 224	154 224	0	9 639	28 917	19 278	19 278	19 278	19 278	19 278	19 278
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ		6%	154 224	154 224	0	9 639	28 917	19 278	19 278	19 278	19 278	19 278	19 278
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení		2%	55 521	55 521	0	3 470	10 410	6 940	6 940	6 940	6 940	6 940	6 940
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ		2%	55 521	55 521	0	3 470	10 410	6 940	6 940	6 940	6 940	6 940	6 940
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.4	FKSP		0%	6 169	6 169	0	386	1 157	771	771	771	771	771	771
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.2	Cestovní náhrady		36%	849 120	759 120	90 000	0	212 280	135 000	77 280	135 000	77 280	135 000	77 280
1.1.2.2.1	Zahraniční	15%	23%	540 000	450 000	90 000		135 000	135 000		135 000		135 000	0
1.1.2.2.2	Per diem		13%	309 120	309 120	0		77 280		77 280		77 280		77 280
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení		0%	0	0	0								
1.1.2.4	Nehmotný majetek		0%	0	0	0								
1.1.2.6	Nákup služeb		12%	290 400	290 400	0	0	72 600	0	72 600	0	72 600	0	72 600
1.1.2.6.1	Outsourcované služby	49%	12%	290 400	290 400	0		72 600		72 600		72 600		72 600
1.2	Nepřímé náklady		21%	414 189	395 289	18 900	10 931	92 617	50 211	53 336	50 211	53 336	50 211	53 336

Rozpočet klíčové aktivity		KA-F Navazování spolupráce s aplikační sférou												
Kód	Název	Limity dle výzvy	Procento z CZV	Celkem projekt	Celkem FN HK	Celkem UHK	Rozpočet klíčové aktivity							
							2017		2018		2019		2020	
							1-3/2017	4-12/2017	1-6/2018	7-12/2018	1-6/2019	7-12/2019	1-6/2020	7-12/2020
1	Celkové způsobilé výdaje		100%	3 341 340	2 892 430	448 910	57 538	452 125	501 551	537 851	358 287	537 851	501 551	394 587
1.1	Výdaje na přímé aktivity		83%	2 761 438	2 390 438	371 000	47 552	373 657	414 505	444 505	296 105	444 505	414 505	326 105
1.1.1	Výdaje na přímé aktivity - investiční (nad 40 tis. Kč HIM a 60 tis. Kč NHIM)	20%	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.1.1	Hardware a osobní vybavení		0%	0	0	0								
1.1.1.2	Nehmotný investiční majetek		0%	0	0	0								
1.1.2	Výdaje na přímé aktivity - neinvestiční		83%	2 761 438	2 390 438	371 000	47 552	373 657	414 505	444 505	296 105	444 505	414 505	326 105
1.1.2.1	Osobní výdaje		23%	760 838	760 838	0	47 552	142 657	95 105	95 105	95 105	95 105	95 105	95 105
1.1.2.1.1	Platy, odměny z dohod a autorské příspěvky		17%	563 584	563 584	0	35 224	105 672	70 448	70 448	70 448	70 448	70 448	70 448
1.1.2.1.1.1	Platy		17%	563 584	563 584	0	35 224	105 672	70 448	70 448	70 448	70 448	70 448	70 448
1.1.2.1.1.3	DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení		4%	140 896	140 896	0	8 806	26 418	17 612	17 612	17 612	17 612	17 612	17 612
1.1.2.1.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ		4%	140 896	140 896	0	8 806	26 418	17 612	17 612	17 612	17 612	17 612	17 612
1.1.2.1.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení		2%	50 723	50 723	0	3 170	9 510	6 340	6 340	6 340	6 340	6 340	6 340
1.1.2.1.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ		2%	50 723	50 723	0	3 170	9 510	6 340	6 340	6 340	6 340	6 340	6 340
1.1.2.1.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.4	FKSP		0%	5 636	5 636	0	352	1 057	704	704	704	704	704	704
1.1.2.1.5	Jiné povinné výdaje		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.1.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.2	Cestovní náhrady		40%	1 323 000	952 000	371 000	0	231 000	150 000	180 000	201 000	180 000	150 000	231 000
1.1.2.2.1	Zahraniční	15%	40%	1 323 000	952 000	371 000	0	231 000	150 000	180 000	201 000	180 000	150 000	231 000
1.1.2.2.2	Per diem		0%	0	0	0								
1.1.2.3	Hmotný majetek a materiál		0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.2.3.1	HW a osobní vybavení		0%	0	0	0								
1.1.2.4	Nehmotný majetek		0%	0	0	0								
1.1.2.6	Nákup služeb		20%	677 600	677 600	0	0	0	169 400	169 400	0	169 400	169 400	0
1.1.2.6.1	Outsourcované služby	49%	20%	677 600	677 600	0			169 400	169 400		169 400	169 400	0
1.2	Nepřímé náklady	21%	17%	579 902	501 992	77 910	9 986	78 468	87 046	93 346	62 182	93 346	87 046	68 482

Příloha

výzvy k předkládání žádostí o podporu z OP VVV

Principy partnerství a prohlášení o partnerství

Partnerství je smluvní vztah mezi žadatelem o finanční podporu a jiným subjektem, resp. subjekty, který se zakládá na společném zájmu a společné odpovědnosti při přípravě a realizaci projektů financovaných z ESIF a státního rozpočtu ČR.

Výdaje partnerských subjektů, které vzniknou při realizaci podpořeného projektu, jsou součástí rozpočtu projektu a jsou způsobilé za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny pro způsobilost výdajů žadatele v *PRAVIDLECH PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE - OBECNÁ ČÁST A PRAVIDLECH PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE - SPECIFICKÁ ČÁST*.


Žadatel je povinen zajistit, aby vztahy mezi ním a partnery odpovídaly všem podmínkám a principům partnerství uvedených v *PRAVIDLECH PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE - OBECNÁ ČÁST A PRAVIDLECH PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE - SPECIFICKÁ ČÁST*.

Vztah partnerství při realizaci projektu nesmí nahrazovat dodavatelské vztahy. Partnerstvím nesmí být obcházen zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, ani pokyny Řídicího orgánu pro výběrová řízení v rámci OP VVV.

Principy řádného partnerství:

1. Všichni partneři si žádost o podporu přečetli a jsou seznámeni se svou rolí v projektu.
2. Žadatel před vystavením právního aktu o poskytnutí/převodu podpory předkládá poskytovateli podpory ověřené kopie smluv s každým partnerem.
3. Žadatel povede se svými partnery pravidelné konzultace a bude je plně informovat o postupu přípravy projektu. Partner se s žadatelem podílí na přípravě projektu.
4. Příjemce podpory povede se svými partnery pravidelné konzultace a bude je plně informovat o realizaci projektu. Partner se s příjemcem podílí na realizaci projektu.
5. Každý partner obdrží kopie všech monitorovacích zpráv, které příjemce zpracuje pro poskytovatele podpory.
6. Navrhované podstatné změny projektu musí být partnerem odsouhlaseny dříve, než je příjemce podpory předloží poskytovateli podpory. Pokud partner nebo některý z partnerů navrhované podstatné změny projektu neodsouhlasí, je příjemce podpory povinen tuto skutečnost uvést ve své žádosti o podstatnou změnu projektu předkládané poskytovateli podpory.
7. Zařízení hrazené z poskytnuté podpory a užívané partnerem příjemce podpory musí být inventarizováno a podléhá stejným pravidlům jako zařízení užívané





příjemcem podpory.

8. Před ukončením projektu musí partneři schválit rozdělení zařízení, vybavení či dalšího nespotřebovaného materiálu hrazeného z poskytnuté podpory mezi partnery.



Prohlášení o partnerství

Organizace/subjekt: Univerzita Hradec Králové

se sídlem: Rokytanského 62, 500 03, Hradec Králové

zastoupený statutárním zástupcem: prof. RNDr. Josefem Hynkem, MBA, Ph.D.

potvrzuje, že

- je s projektem žádajícím o podporu v rámci OP VVV (úplný název projektu) **Centrum transferu biomedicínských technologií – rozvíjení odbornosti** jehož žadatelem (úplný název žadatele včetně IČ) **Fakultní nemocnice Hradec Králové, IČ 00179906** plně obeznámen a souhlasí s jeho obsahem; a

- zavazuje se dodržovat principy řádného partnerství,

- zavazuje se dodržovat všechny podmínky partnerství uvedené v *PRAVIDLECH PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE – OBECNÁ ČÁST A PRAVIDLECH PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE – SPECIFICKÁ ČÁST.*

Finanční podíl partnera na celkových způsobilých výdajích projektu v Kč (vyplní žadatel v případě partnera s finančním příspěvkem):

Celkové způsobilé výdaje – žadatel: **14.223.214,03** Kč

Celkový způsobilé výdaje – partner: **6.263.419,-** Kč

V Hradci Králové dne *14.4.2016*

Univerzita Hradec Králové
Rokytanského 62, 500 03 Hradec Králové
IČ: 00179906, DIČ: CZ62690094



.....
prof. RNDr. Josef Hynek, MBA, Ph.D.

rektor Univerzity Hradec Králové

(razítko)



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Studie

„Centrum transferu biomedicínských technologií – rozvíjení odbornosti“

Vzhledem k omezenému rozsahu položek v systému elektronické žádosti IS KP14+ byl sestaven tento doplňkový materiál, který rozšiřuje informace některých polí elektronické žádosti. **Modře zvýrazněný text je uveden v IS KP14+, černý text poskytuje rozšiřující informace.**

Obsah:

1. Úvod (není v IS KP14+)	2
2. Anotace projektu (500 znaků)	2
3. Jaký problém projekt řeší (2000 znaků)	2
4. Jaké jsou příčiny problému (2000 znaků)	3
5. Co je cílem projektu (2000 znaků)	9
6. Jaká změny jsou v důsledku očekávány (2000 znaků)	10
7. Jaké aktivity v projektu budou realizovány (2000 znaků)	10
8. Popis realizačního týmu projektu (2000 znaků)	11
9. Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu (2000 znaků)	13
10. V čem je navržené řešení inovativní (2000 znaků)	14
11. Jaká existují rizika projektu (2000 znaků)	14
12. Cílové skupiny projektu (2000 znaků každý popis skupiny)	16

1. Úvod (není v IS KP14+)

Centrum transferu biomedicínských technologií (dále jen CTBT) je společným pracovištěm pro transfer znalostí tří institucí – Fakultní nemocnici Hradec Králové (dále jen FN HK), Univerzitu Hradec Králové (dále jen UHK) a Fakultu vojenského zdravotnictví Univerzity obrany v Brně (dále jen FVZ), které tyto organizace založily v roce 2012.

2. Anotace projektu (500 znaků)

Centrum transferu biomedicínských technologií (CTBT) dosáhne zvýšení profesionality a důvěryhodnosti služeb kvalitativně vyšší úrovně získáním pokročilých znalostí a zkušeností prostřednictvím tréninků a školení, koučování, konzultací a praktickou spoluprací s twinningovými partnery. Tyto aktivity budou následovány oborovými mezinárodními certifikacemi, optimalizací interních procesů a systémů a propagačními a komunikačními aktivitami vůči akademikům a výzkumníkům a strategicky vhodným firmám.

Současně bude dále optimalizován systém práce CTBT a budou rozvinuty existující podpůrné informační systémy pro kontinuální a svižnou spolupráci s tvůrčími týmy, výzkumnou organizací i firmami.

3. Jaký problém projekt řeší (2000 znaků)

Aktivity projektu pomohou řešit situaci, kdy pouze čtyřleté období fungování CTBT nemohlo vybavit odborný tým CTBT dostatečnými znalostmi, dovednostmi a zkušenostmi. V současné době je tým CTBT vybaven základní sadou teoretických a částečně i praktických znalostí a dovedností, nejsou však dostatečně hluboké a detailní pro skutečné erudované a znalostní řešení praktických situací, se kterými se CTBT musí jednoznačně vypořádávat. Největší rezervy jsou v oblasti reálných kvalitních právních řešení vyhovujících komercializačním cílům a procesům CTBT, obchodním partnerům, vč. mezinárodních, a současně legislativě ČR, EU a souvisejícím pravidlům obsluhovaných organizací (problém A).

Druhý problém je stav "korporátní kultury" v tradičních výzkumných organizacích, které CTBT obsluhuje, to však platí obecně v celé ČR s několika málo pozitivními odchylkami. Současná kultura stále ještě více straní klasickému tlaku na co nejčastější publikování, ověřování základních principů a nových myšlenek vhodných k publikaci, což přináší jednak obecně nízký zájem o spolupráci na komercializaci, nízké úsilí o dopracovávání novinek a vynálezů do praktických aplikací, které chce znát potenciální průmyslový partner - stále převládá reakce firem na jinak zajímavé technologie "je to ještě příliš brzy, abychom se tím hlouběji zabývali". Tento problém pro CTBT znamená nezbytnost více se zaměřovat na fázi "přípravy komercializace" a dopracovávání technologií a nepřináší dostatečný "průtok" praxi blízkých technologií pro získání dostatku praktických zkušeností při provádění pokročilých fází komercializace, zejm. licencování či dokonce vytěžování licencí (problém B).

Třetí, taktéž související problém, je nedostatečná důvěra výzkumníků a inovátorů v kvality, propracovanost a optimalizaci procesů a schopnosti týmu CTBT úspěšně komercializovat jejich nadějně výzkumné výsledky, zejména pokud jde o celosvětové srovnání, u těch týmů, které naopak již směřovat ke komerčním cílům umí (problém C).

4. Jaké jsou příčiny problému (2000 znaků)

Ad A: Čtyřleté období se nezdá být krátké na nasbírání řady zkušeností, pokud by vše ostatní fungovalo optimálně. Právě souhra všech výše uvedených problémů a specifické zaměření CTBT zejména na technologie, jejichž komercializace vyžaduje spíše desetiletí než roky (léčiva, zdravotnictví obecně) spíše ukazuje, že CTBT prakticky nemohlo získat lepší znalostní úroveň a skutečně je třeba další čtyři roky vytrvalého úsilí a sbírání zkušeností a detailnějších znalostí pro dosažení profesionální úrovně obdobné např. americkým či izraelským CTT. Druhou částí problému A je pak komplikovanost nacházení legislativně schůdných a administrativně méně náročných cest, které by umožňovaly provádět transfer technologií a znalostí v podobném rytmu a konkurenceschopně jako např. v USA či Izraeli či Velké Británii.

Ad B: Změny kultury ve výzkumných organizacích (zejména univerzity), jež mají současně nízkou ochotou nahrazovat nefunkční články, jejichž schopnost přidávat prakticky uplatnitelnou hodnotu je pouze minoritní, a která musí reagovat na vnější měřítko, která také straní více masivnímu publikování a málo hodnotí praktické dopady vědeckých poznatků přenesených do praktického každodenního života, mohou trvat i více než 10 let. CTBT se daří nacházet komercializaci nakloněné jedince i celé týmy ve všech třech obsluhovaných organizacích CTBT, přesto existuje stále nadpoloviční prostor kvalitních vědců a týmů s prozatím nízkým aktuálním komercializačním potenciálem a nízkou ochotou dopracovávat výsledky výzkumu dále.

Toto všechno dohromady tvoří výraznou bariéru vyšší dynamiky znalostního růstu CTBT v kýžených oblastech hlavního řetězce „právní ochrana-prezentace-nabídka-smlouva-vytěžování“ a buduje řadu jiných dovedností mimo tento přímočarý proces, jež jsou však nyní nezbytné.

Ad C: Jedná se o spojené nádoby s problémem B - nedostatečný "průtok" technologií v pokročilé fázi nestačí budovat dostatečně rozsáhlý seznam úspěchů při komercializaci, který je vždy tím nejlepším doporučením a určitou zárukou kvality služeb CTBT.

Toto je obvykle možné řešit nábořem zkušených odborníků – tito odborníci, které by charakterizovala zejména letitá úspěšná zkušenost se stovkami případů komercializace z českých univerzit, nejsou na českém trhu práce dostupní, nebo se jedná o cizince, kteří nejsou svými platovými požadavky přijatelní a nemají znalosti českého prostředí. Proto je nutné vychovat vlastní odborníky v rámci českých CTT. Dále je velmi podpůrné pro důvěru ze strany firem i akademiků/výzkumníků prokázání zkušeností a znalostí oborovými certifikacemi – tato cesta je do projektu začleněna.

K problémům A a C je podáno konkrétní kritické zhodnocení zkušeností, kvalit a současného stavu vybavenosti CTBT při jednotlivých typických aktivitách center transferu znalostí v kapitole č. 4 Přílohy č. 10 této žádosti.

Čtyři roky působení jsou, dle celosvětových průměrů i ve velmi inovacím nakloněných zemích a světově proslulých výzkumných či vysokoškolských institucích poměrně krátká doba ke stavu v oblasti transferu technologií, který by se dal popsat jako:

- Transfer znalostí je procesně, nákladově i časově optimalizovaný.
- Zapojené složky výzkumné organizace kooperují optimálně a hladce.
- Reakční lhůty jsou nejkratší možné a nebrzdí žádné klíčové procesy.
- Personál zapojený do transferu technologií je odborně i praktickými situacemi vzdělaný.
- Výzkumná instituce již úspěšně zpracovala několik případů komercializace různého typu (licence, spin-off, open access, easy licence) a souvisejících úkonů – řízení rizik licenčních, podílových, investičních a podobných smluv a vztahů, zakládání start-up firem s podílem instituce atp.
- Podpůrné systémy zrychlují a zjednodušují klíčové procesy.
- Akademici a vědečtí pracovníci – výzkumníci a studenti jsou motivováni, směřováni a zvyklí pro účely transferu znalostí využívat oficiální cesty a optimalizované procesy transferu technologií, které je podporují a šetří jejich čas a úsilí.
- Akademici a vědečtí pracovníci – výzkumníci a studenti centru transferu důvěřují a obě strany vzájemně chápou potřeby a účely procesů druhé strany.

Z tohoto pohledu je CTBT přibližně v polovině této cesty:

- Byl nastaven systém transferu technologií, který je cca 2 roky testován průběžnými praktickými výzvami a procesy při provádění přípravy a realizace transferu znalostí.
- Systém transferu technologií je průběžně kriticky analyzován a potřebné změny původně sestaveného systému jsou po dobré úvaze upravovány.

CTBT k datu podání žádosti získalo v klíčových oblastech činností následující praktické zkušenosti, know-how a znalosti z hlediska celého produkčního cyklu transferu znalostí:

Aktivity transferu znalostí	Kritické zhodnocení
Aktivní vyhledávání, identifikace pro transfer znalostí vhodných výsledků VaV	Aktuálně časově náročné, nevyužívá dostatečně informačních systémů obsluhovaných institucí, zatím pouze v pilotní míře - proaktivní vyhledání VaV témat a zapracování do VaV projektů aktivního přibližování plánovaných výsledků k masovému a praktickému využití. Existuje zde značný prostor pro vylepšení stavu v metodické rovině i dobudováním systému propojením datových zdrojů obsluhovaných institucí.

Tento dokument je vlastnictvím CTBT a jeho šíření pro jiný účel než hodnocení žádosti o poskytnutí dotace z OP VVV, výzvy č. 02_16_014 a mimo partnerské organizace v jakékoliv formě bez souhlasu vedoucího CTBT je zakázáno. Pořízené kopie jsou pouze informativní!

Aktivity transferu znalostí	Kritické zhodnocení
<p>Zajišťování průmyslově právní ochrany ve spolupráci s výzkumníky, patentovými zástupci a právníky</p>	<p>Aktuálně zkušenosti pouze s několika patenty a užitnými vzory v ČR, ve dvou případech se zahraničními přihláškami a v jednom případě s uděleným zahraničním patentem (resp. patentovou rodinou) bez běžícího komerčního vytěžování. Chybí zkušenosti z praktického vytěžování, minimální zkušenosti s porozuměním kvalitě průmyslové ochrany, která udává hodnotu právní ochrany pro aplikační firmy, zatím spíše porozumění akademické kvalitě a chápání patentů – tzn. dosavadní směřování ke snadnému udělení patentů, což je opakem budování kvalitního patentu pro průmyslové užití; prozatím se tuto cenou dovednost CTBT pilotně učí.</p> <p>Žádná praktická zkušenost s dalšími typy právní ochrany (nástroje autorského práva, průmyslový vzor, ochranná známka, chráněná odrůda a ochrana zeměpisného původu a další). Zde je velký prostor pro budování dovedností CTBT prostřednictvím pokročilých tréninků, koučování při řešení praktických problémů.</p>
<p>Zajišťování kvalitního informačního systému pro transfer znalostí, podporující akceschopnost, kontrolu činnosti, evidenci obchodních i finančních úkolů a aktivit, kalkulace a fakturace při transferu znalostí</p>	<p>Pro potřeby CTBT byl zaveden základní informační systém dle úrovně znalostí a potřeb po dvou letech fungování CTBT – disponuje základními prvky pro snadnou škálovatelnost systému dle objemu zpracovávaných informací, pro zpracování základních rutinních činností – vedení evidence komunikace, vnitřních rozvojových projektů, jednotlivých technologií, související právní ochrany, partnerů při komercializaci (osoby, instituce, firmy), vztahů se zájemci o technologie a základního přehledu nákladů a výnosů. Současný systém je založen na produktu Microsoft Dynamics CRM (organizátor a webový front-end metadat) a Microsoft SQL (databáze metadat), napojený na datové úložiště – Microsoft Sharepoint (datový sklad), Microsoft Dynamics CRM Outlook Plugin (integrace CRM metadatového serveru do Microsoft Outlook – mailového, kontaktového a kalendářového klienta zaměstnanců CTBT).</p> <p>Současná úroveň znalostí a potřeb je nyní o 3 roky dále a tým CTBT jasně cítí potřebu uzpůsobení systému aktuální situaci, novým zvyklostem v komunikaci a vybudovaným vztahům. Současný systém, dle předběžné analýzy stavu má tyto nejzávažnější nedostatky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - je uzavřený – neumožňuje snadnou spolupráci s původci/autory a jejich týmy přímým sdílením informací napříč CTBT a těmito týmy, - neumožňuje snadné automatické publikování nabídek vynálezů a přímou komunikaci a sdílení informací s dodavateli služeb a zájemci o technologie,

Aktivity transferu znalostí	Kritické zhodnocení
	<ul style="list-style-type: none"> - je datově i systémově závislý na jedné geografické lokalitě bez záložních redundancí a současně velmi náchylný výpadkům kvůli nedotaženým aktualizacím v systémech mimo pořízené technologie (změny na pracovních stanicích – OS Windows, MS Office, i na serverech tlačených firmou Microsoft) - nemá dostatečné kontrolní mechanismy na ověřování správnosti platebních kalendářů patentových poplatků (částky a termíny) - nejsou vybudovány propojovací mosty mezi existujícími systémy partnerských institucí. <p>Existuje zde tedy značný prostor pro technický a funkční upgrade systému, vedoucí k vyšší otevřenosti ke spolupráci, stabilitě, robustnosti a schopnosti automatických a poloautomatických operací. Zároveň je vhodné alespoň v pilotní podobě na systémy UHK provést napojení a přidání dalšího systému na správu výzkumných prostředků, výzkumných kapacit obslužných týmů a zařízení a strojů pro účely komercializace, sdílení kapacit, smluvní a zakázkový výzkum otvírající dveře hlubší aplikační spolupráci s firmami.</p>
Zajišťování funkčního právního prostředí pro transfer znalostí	<p>Zkušenosti s přípravou a uzavíráním smluv typu NDA/CDA, CRADA, o využití výsledků, o spolupráci při zajišťování právní ochrany a provádění komercializace, v několika málo případech s přípravou smluv typu opční/licenční – a to pouze v českém právním prostředí s minimem zkušeností NDA se zahraničními partnery. Žádné zkušenosti z praktického vymáhání, vynucování, kontroly a komerčního vytěžování či obrany v případě vymáhání práv ze smluv třetími stranami.</p> <p>Sestaveny některé nejběžnější vzorové smlouvy – jako úvodní vklad do vyjednávání o smlouvě reálné. Polovina modelových smluv zatím nebyla prakticky ověřena a projednávána s protistranami.</p> <p>Klíčové dovednosti pro CTBT jsou z mezinárodního prostředí, zejména z oblasti severoamerického právního prostředí, ty však zatím chybí, obrovský prostor pro rozvoj dovedností týmu CTBT, tréninky na téma právní komparatistiky, precedenčního práva, souvisejícího managementu rizik a řízení smluvního vztahu.</p>

Aktivity transferu znalostí	Kritické zhodnocení
Navázání spolupráce s výzkumnými týmy identifikovanými v prvním kroku.	<p>Pilotní spolupráce s několika nejprogresivnějšími týmy všech institucí, jejichž vedoucí výzkumníci mají potenciál, zájem a vstřícný přístup ke spolupráci s CTBT na komercializaci svých VaV aktivit.</p> <p>Zatím neúspěšná spolupráce s několika výkonnými a prakticky zaměřenými týmy s vazbami na konkrétní průmyslové partnery. Pro které je CTBT zatím málo zkušené a procesně stále ještě náročné – pro autora studie je toto jedním z klíčových indikátorů úspěšnosti přibližování vizi optimálního stavu – která však nezbytně potřebuje vybudování zejména vzájemné důvěry, desítek úspěšných komercializačních projektů a optimalizace nejen procesů CTBT, ale také navazujících procesů v domovských institucích.</p> <p>Čerstvě v měsíci podání žádosti vznikají první dva projekty spolupráce a praktická součinnost s jedním z těchto týmů, což je velmi pozitivním signálem dobrého směřování CTBT. Přesto je zde značný prostor pro budování dobrých vztahů a dovedností i praktických zkušeností v rámci tréninků, meetingů s cílovou skupinou a koučování od zkušených zahraničních partnerů.</p>
Vyhodnocování komercializačního potenciálu, rizik, hodnoty a stanovování obchodní příležitosti a obchodní orientační ceny	<p>CTBT již vyhodnotilo přes stovku projektů/výsledků VaV – pro komercializační účely, v řádu několika desítek kusů CTBT vyhodnotilo komercializační příležitosti důkladněji a necelé dvě desítky výsledků VaV vyhodnotilo důkladně, vč. Stanovení komercializační strategie, taktických plánů, orientační obchodní hodnoty a popsání obchodní příležitosti vč. Variantních cest komercializace (účel/geografické lokality- cílové lokality a jejich specifika). Cca desítka těchto důkladnějších analýz a plánů je v realizaci</p> <p>CTBT však nemá zatím praktickou verifikaci správnosti většiny analýz, plánů i určení hodnoty technologií vzhledem ke specifickým oblastem léčiv a medicíny obecně. Toto období nejistoty a nedostatku praktických zkušeností může účinně řešit twinning, koučování a specializované tréninky nad případovými studii.</p>
Řízení projektů „zvyšování hodnoty výsledků výzkumu pro průmyslové užití“ (Proof-of-concept / pre-seed / Příprava komercializace atp.)	<p>Vzhledem k faktu, že prakticky všechny dosavadní technologie s potenciálem komercializace tento krok vyžadují, CTBT má v této oblasti největší zkušenosti včetně využívání finančních nástrojů dotačního charakteru (OP VaVpl – Pre-seed, GAMA TAČR). Zkušenosti se týkají zejména dodatečného testování, výrobu prototypů, výrazně menší zkušenosti jsou z oblasti regulatorních a dokumentárních úkonů, které jsou často velmi klíčové pro oblast zdravotnické techniky a léčiv a znamenají další důležitý směr pro rozvoj týmu CTBT prostřednictvím specializovaných školení, seminářů a tréninků a koučinku.</p>

Aktivity transferu znalostí	Kritické zhodnocení
<p>Obchodní činnost – nabízení, prezentace a vyjednávání o podmínkách poskytnutí licence/práva na užívání technologie a dělení o náklady a výnosy plynoucí z komerčního uplatnění.</p>	<p>CTBT již posbíralo několik zkušeností pozitivních i negativních z jednání s českými partnery a vzácněji se zahraničními či nadnárodními firmami. CTBT má několik málo zkušeností s prezentováním na technologických veletrzích.</p> <p>CTBT má v tomto směru vybudovaný dobrý teoretický základ a porozumění protistranám, přesto jsou nezbytné další praktické a zejména do konce dotažené případy komercializace podporované koučováním a konzultacemi od zahraničních zkušených partnerů, specializovanými tréninky a případovými studiemi. Dovednosti prezentace na veletrzích, pitching-eventech a při schůzkách „jeden na jednoho“ zatím nejsou dostatečné zkušenosti, jistota – zde je další prostor pro intenzivní rozvoj a trénink, koučování a konzultace.</p>
<p>Propagační a network-buildingové aktivity v ČR a zahraničí.</p>	<p>CTBT získalo několik málo, zejména negativních zkušeností s propojováním na české podnikatelské prostředí a několik poměrně pozitivních zkušeností s propojováním na zahraniční firmy a organizace. Síť však zdaleka není dostatečně hustá a nosná pro existující a budoucí tržní příležitosti. Prostor pro rozvíjení je tedy plánován prostřednictvím pravidelné účasti a prezentaci na různých oborově souvisejících akcích v zahraničí i v ČR, v rámci ČR se předpokládá v druhé polovině realizace projektu pilotní spuštění několika aktivit typu „prezentace firmě“ – ale spíše cíleného charakteru vždy na konkrétní firmu či malou skupinu firem, nikoliv širokospektré otevřené prezentace.</p>
<p>Zakládání start-up firem využívajících duševního vlastnictví obsluhované instituce, případně dokonce spin-off/spin-up firem</p>	<p>Zkušenosti žádné CTBT nemá, tato oblast – cesta komercializace má menší prioritu vzhledem k tomu, že pouze UHK může vstupovat do jiných organizací a zakládat tedy spin-off firmy. Přesto má CTBT na toto téma sestavenou podrobnou metodiku pro manažerské řízení vztahu s těmito firmami. Nejsou však prakticky nastaveny směrné trajektorie zakládání. Bude řešeno ad-hoc prostřednictvím konzultací, koučování a twinningu či prostřednictvím specializovaných tréninků.</p>
<p>Vytěžování smluv, vymáhání plnění, kontrola správnosti plnění, průběžné úpravy vztahů s licenčními nabyvateli. Ukončování licence, návazné aktivity atp.</p>	<p>CTBT nemá žádné zkušenosti z této oblasti, prozatím tato oblast nemůže být prakticky adresovaná žádnými aktivitami. Tato část je velmi významná pro naplnění finálního cíle komercializace, v tuto chvíli však nebude cíleně řešena dodatečnými tréninky v plánech vzdělávání. Bude-li však nalezena vhodná příležitost k rozvíjení těchto dovedností a také potřeba tuto oblast dobře ovládnout, bude využito twinningových setkání, koučování a případně i konzultací s právními a průmyslově-právními odborníky.</p>

5. Co je cílem projektu (2000 znaků)

Rozvinutí systému a hlubší profesionalizace systému transferu znalostí v obsluhovaných institucích, v souladu s platnou legislativou, interními pravidly, aby docházelo k profesionálnímu transferu maximálního možného množství pro praktický život přímo aplikovatelných vědeckých poznatků.

Dílčí cíle jsou:

- 1) Zvyšování kvality procesů a služeb CTBT pro cílové skupiny projektu, prostřednictvím:
 - a) budování profesionálních kompetencí týmu CTBT, včetně technologických skautů a
 - b) systematických opatření a podpůrných systémů k optimalizované a rychlé práci s cílovými skupinami zapojenými do transferu znalostí.

- 2) Zvyšování kvality spolupráce s nadějnými akademiky a výzkumníky prostřednictvím:
 - a) budování lepšího porozumění funkci a cestám transferu znalostí, jakožto komplementární složky k tradičnímu světu publikací výsledků v literatuře a na konferencích,
 - b) poskytování průběžné specializované podpory pro řešené a připravované vědecké projekty a
 - c) směřování části VaV aktivit k aplikačnímu výzkumu, vývoji a komercializaci či jinému transferu znalostí s významným socioekonomickým impaktem, obojí prostřednictvím předávání aktuálních informací z praxe - poptávky, nabídky, vývoje legislativního a technického prostředí.

- 3) Zvyšování kvality spolupráce s průmyslovými partnery prostřednictvím:
 - a) aktivního vyhledávání a kontaktování příslušných zajímavých firem pro spolupráci, oslovování firem s existujícími výsledky výzkumu, jakožto prostředky pro "otvírání dveří" k dalším diskusím a směrům spolupráce,
 - b) osobních schůzek s exekutivními strategickými a vývojovými složkami podniků na téma jejich potřeb, naší nabídky a strategických výhledů obou institucí pro spolupráci.

Každý klíčový pracovník a skaut CTBT bude směřován k důležitým dovednostem, znalostem a vystavován získávání nezbytných zkušeností, prostřednictvím individuálních rozvojových plánů.

Pro cílové skupiny jsou navrženy aktivity v optimální četnosti vzhledem k vytížení výzkumníků a lékařů a také vzhledem k předpokládaným potřebám jejich rozvoje.

6. Jaká změny jsou v důsledku očekávány (2000 znaků)

Dosažením cíle projektu dojde k několika důsledkům:

- a) zvýšení profesionality, odborných znalostí, dovedností a rozsahu zkušeností týmu Centra transferu biomedicínských technologií;
- b) kvalitativnímu zlepšení a zrychlení systému práce s projekty aplikačního výzkumu, jeho výsledky a vznikajícím duševním vlastnictvím;
- c) výraznému zvýšení pravděpodobnosti úspěšné, včasné a férové komercializace či jinému transferu znalostí do běžného života lidí;
- d) zvýšení porozumění požadavkům a potřebám aplikační sféry v ČR a zahraničí při zavádění výsledků výzkumu a vývoje na straně akademické obce a výzkumníků;
- e) zvýšení povědomí aplikační sféry ČR a zahraničí o možnostech, schopnostech a oblastech zájmu a vědecké činnosti tří výzkumných organizací sídlících v Hradci Králové;
- f) přizpůsobení sítě technologických skautů potřebám partnerských institucí a rozvoj kompetencí a znalostí technologických skautů;
- g) rozšíření sítě spolupracujících organizací z řad center transferu technologií/výzkumných organizací;
- h) rozšíření sítě potenciálních spolupracovníků a kontaktních osob z řad podniků aplikační sféry;
- i) získání širokého spektra podnětů pro strategické proaktivní směřování výzkumu, vývoje, odborných týmů a kateder k aplikačním výsledkům dle aktuálních a vznikajících sociálních a technických výzev lidské společnosti.

7. Jaké aktivity v projektu budou realizovány (2000 znaků)

Předpokládá se realizace sady aktivit:

KA-A: účast na domácích vzdělávacích, převážně vícedenních, kurzech/trénincích v oblastech transferu technologií, komercializace, licencování, zakládání spin-off, spolupráce výzkumných organizací a firem; pokročilých trénincích na mezinárodní, obchodní, právní aspekty transferu technologií atp. - cca 44 kurzů pro technologické skauty, 25 pro jádrový tým CTBT; 3 střednědobé kurzy a 2 mezinárodní oborové certifikace pro jádrový tým CTBT; cca 15 mezinárodních kurzů pro odborný tým projektu; nastavení zapojení technologických skautů do každodenních aktivit CTBT (monitoring, hodnocení, oceňování, vyhledávání firem a technologií atp.)

KA-B: kritická revize metodik, procesů a postupů CTBT, FN HK a UHK; zavedení návrhového systému pro aplikační strategické priority FN HK a UHK dle monitoringu vývoje trhů, znalostí a poznatků z aplikační sféry. Zásadní inovace, upgrade a rozšíření informačního systému CTBT směrem k intenzivnějšímu zapojení tvůrčích týmů do komercializace, zavedení automatických a poloautomatických úkonů do systému (globální publikace nabídek vynálezů, přijímání nabídek výsledků výzkumu, patentové poplatky atp.), napojení na existující systémy ve FN HK a UHK dle potřeby. Pilotní zavedení systému pro řízení výzkumných kapacit a prostředků v prostředí UHK.

KA-C: administrace a projektové a finanční řízení projektu.

KA-D: 12 základních seminářů pro VaV pracovníky a studenty; 6 seminářů pro pokročilé; 8 seminářů specializovaných - zahraniční lektor.

KA-E: 4 výjezdové a 4 příjezdové twinnigové akce/krátkodobé stáže.

KA-F: 12 networkingových, PR, prezentačních schůzek s firmami v ČR a 4 zahraniční; účast na veletrzích 4 x bez stánku a 4 x se stánkem.

KA-G: podpora spolupráce s aplikační sférou prostřednictvím Rady pro komercializaci - podpora cca 10 cílených jednání s Radou pro komercializaci - strategické řízení komercializačních záměrů, hodnocení a kontrola. Zapojení a rozhodovací pravomoci Rady pro komercializaci jsou ustaveny závazně v interních směrnících FN HK a UHK a dává zodpovědnost Radě pro komercializaci rozhodovat o zahájení, průběhu i ukončení komercializačních projektů, vč. předčasného ukončení realizace, Rada kontroluje a schvaluje financování komercializačních projektů a je z 50 % tvořena zástupci firem a bankovního sektoru. Rada pravidelně a aktivně kontroluje realizaci komercializačních projektů.

Bližší popis je v části "Klíčové aktivity" a příloze č. 10-Studie v kapitole č. 14.

8. Popis realizačního týmu projektu (2000 znaků)

Předkladatelem projektu je fungující centrum transferu technologií, které je v současnosti optimálně personálně dimenzováno potřebám řízení a provádění aktivit komercializace. Odborný tým:

Jádrový tým čítá tři odborné pozice, každá je specificky zaměřená z hlediska technické oborové specializace dle oblastí vědy (biomedicína, toxikologie, zdravotnické prostředky, potravinové doplňky, ICT), také z hlediska vzdělání (lékařské, farmaceutické, ekonomické), zkušeností a odbornosti (preklinické hodnocení, klinické hodnocení, inovační projekty, projektové řízení, testování, hodnocení, ekonomická valuace) a z hlediska úkonů v rámci transferu technologií (hodnocení a rešerše techniky, průmyslově-právní analýzy, freedom to operate, příprava smluv, vyjednávání, valuace, příprava a řízení komercializačních projektů) a zároveň se vždy alespoň dvě osoby dokáží zastupovat. Profilově tedy celý jádrový tým disponuje relativně vhodným spektrem znalostí, které doplňuje síť skautů dalšími a hlubšími znalostmi (toxikologie, diagnostika, potravinové doplňky, fyziologie a rehabilitace, chirurgické obory, software, hardware, elektrotechnika, ekonomie, pedagogika, přírodní vědy vč. nehumánních, moderní archeologie a další humanitní obory), praktickými kontakty a podněty na komercializační projekty. Další součástí odborného týmu jsou pracovníci implementující inovace informačních systémů z řad odborníků informačních technologií na softwarová, síťová i hardwarová řešení - všichni jsou nezbytní k tomu, aby provedli příslušné lokální úpravy prostředí, zpřístupnili a provedli propojení a ladění systémů, jež jsou nezbytné pro skutečně podpůrnou funkci - pro většinu dílčích aktivit v rámci klíčové aktivity KA-B jsou naprosto nezbytní a musí svou činnost koordinovat s jádrem CTBT.

Garanti - částečně odborný a administrativní tým: Odbornou a institucionální úroveň a akceschopnost zajišťují garanti za každou organizaci z řad vrchního managementu.

Administrativní tým:

Projektové řízení, administrace dotačního projektu, finanční řízení projektu, součinnost s ekonomickými a účetními složkami jednotlivých institucí i jejich samostatných částí bude zajišťovat vždy dvoučlenný zkušený tým vhodně sestavený a s příslušnými zkušenostmi u hlavního žadatele i druhý u finančního partnera. FN HK počítá v součtu s cca 0,3 úvazku na administrativní a 0,3

úvazku na finanční část a 0,1 úvazku na projektové řízení; UHK počítá s 0,1 úvazku na projektovou část a 0,1 úvazku na finanční část a také je sjednána podpora oddělení veřejných zakázek UHK pro předpokládaných 5 veřejných zakázek mimo režim zákona.

Současní členové jádrového týmu CTBT:

- a) [redacted] [redacted]
- b) [redacted] [redacted]
- c) [redacted] [redacted]

Předpokládání technologičtí skauti:

- a) FN HK [redacted]
- b) FN HK [redacted]
- c) FN HK [redacted]
- d) FN HK [redacted]
- e) FVZ [redacted]
- f) FVZ [redacted]
- g) UHK – Fakulta informatiky a managementu [redacted]
- h) UHK – Přírodovědecká fakulta [redacted]
- i) UHK – Filozofická fakulta [redacted]
- j) UHK – Pedagogická fakulta (výběr kandidáta probíhá)
- k) UHK – Ústav sociální práce (výběr kandidáta probíhá)

Odborné zaměření, dosažené úspěchy, zkušenosti a vzdělání jsou součástí přiložených životopisů, v tomto dokumentu nejsou dále rozváděny. Odborné vzdělání a tréninky absolvované jádrovým týmem CTBT je uveden v příloze „Plán vzdělávání pro jednotlivé pozice“.

Odborný tým ICT implementace – zatím není specifikován, bude zvolen dle potřebných dovedností pro jednotlivé úkony programování, vývoje a síťové práce. Předpokládá se cca 2 osoby dle expertizy v potřebných programovacích jazycích, informačních systémech a počítačových programech a aplikacích. Samotná implementace bude záviset na výsledcích předběžné analýzy potřeb a existujících a možných řešení v úvodu řešení projektu.

Garanti:

- FNHK [redacted]
- FVZ [redacted]
- UHK prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D. a příp. další relevantní prorektorů ve specifických případech

Administrativní tým:

FN HK [redacted]á (administrace a finanční řízení), M [redacted]
[redacted] (projektové řízení), kontaktní osoby z účetního a právního oddělení,
konzultanti z oddělení veřejných zakázek dle potřeby a témat.

FVZ I [redacted] (koordinace administrace)

UHK [redacted] (administrace a finanční řízení), specialisté na
veřejné zakázky, kontaktní osoby z účetního oddělení a právník UHK.

Administrátoři, finanční manažeři, účetní, pracovníci veřejných zakázek a projektová manažerka mají všichni několikaleté zkušenosti s výkonem obdobných úkonů na jiných projektech, zejména financovaných z národních či evropských grantů.

Systém zapojení technologických skautů

Předpokládá se intenzivní zapojení skautů do činností CTBT a každý skaut:

- bude mít povinnost se odborně vzdělávat a rozvíjet tréninky (minimálně 10 hodin ročně, optimálně pak 32 hodin ročně);
- provádět technologický skauting na svěřených pracovištích, poskytovat podporu a podněty z praxe a dle sledování vývoje klíčových zajímavých trhů a ukazatelů, sbírat podklady pro reporting; aktivní vyhledávání schopných týmů a jedinců a vhodných technologií pro další aplikační rozvoj (cca 8 dny/rok)
- získávat zkušenosti a účastnit se odborných hodnotících, strategických a taktických plánovacích setkání, poskytovat průběžné a souhrnné informace o svěřených akademických, výzkumných či praktických pracovištích (cca 4 dny/rok)
- provádět osvětovou a podpůrnou činnost na svěřených pracovištích, proškolovat svěřené týmy a nové pracovníky ve spolupráci s CTBT jádrovým týmem (cca 4 dny/rok).

9. Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu (2000 znaků)

Šíření výstupů z hlediska dopadů vzdělávacích aktivit bude prostřednictvím předávání znalostí, zkušeností dalším osobám mimo zapojené osoby do realizace a aktivit projektu - dojde ke kaskádovitému šíření přes klíčové osoby výzkumných týmů a případně také nově vznikajících firem dále na zapojené pracovníky do běžných VaV aktivit či spin-off podniků.

Šíření výstupů z hlediska součinnosti s aplikační sférou - opět se předpokládá kaskádovité přenášení zkušeností a znalostí z úvodních seznamovacích a prezentačních schůzek či veletrhů od vyššího managementu na výkonné složky VaV/obchodních/technických/marketingových oddělení - k němuž dojde ve chvíli, kdy úvodní schůzky povedou k zahájení konkrétní věcné spolupráce mezi partnery projektu a firmami.

Šíření výstupů zefektivnění procesů a metodik + navázaných vylepšených informačních systémů - dopady těchto výstupů budou zřejmě ovlivňovat rychlost součinnosti, potenciální automatizaci a modernizaci zaběhnutých i nových či povinných úkonů a zavedou nové možnosti práce s potenciálem zapojených VaV institucí zvyšující možnosti v oblasti aplikačního VaV.

10. V čem je navržené řešení inovativní (2000 znaků)

Oblast vzdělávání, specializovaného PR:

Technologičtí skauti - nově vystaveni vhodnému vyššímu počtu vzdělávacích aktivit, tréninků, zapojení do více aktivit CTBT, které umožní širší a rychlejší růst znalostní a zkušenostní základny skautů; technologičtí skauti z let 2012 - 2015 splnili svou roli - byli to vůdčí osobnosti a excelentní vědci - jejich role byla více strategická, umožnili nastavení základních vztahů, otevřeli dveře spolupráci na svých pracovištích atp.; většina skautů bude nahrazena technologickými skauty s novými rolami - úroveň spíše taktická/operativní - s hlavním úkolem podporovat schopné výzkumníky na pracovišti a intenzivní práce s nimi - potřebují jiné a hlubší spektrum znalostí.

CTBT- dosavadní základní a orientační znalosti budou dále prohlubovány v oblastech specificky nezbytných a současně slabých - detailních mezinárodně a obchodně právních aspektech; podpory podnikavosti a zakládání firem; specifických oborových pokročilých dovednostech (medicína, potravinové doplňky, hardware/software/databáze, humanitní obory, atp.) a ad-hoc prohlubování znalostí jejichž potřebnost určí nové zkušenosti - prostřednictvím twinningů, zahraničních střednědobých tréninků a přípravy na náročné oborové certifikace.

Akademičtí pracovníci, výzkumníci a firmy - základní proškolení/informování - v menším, ale obdobném rozsahu, jako u skautů postavené více na dosavadních zkušenostech CTBT a méně na "tlumočené teorii", více příkladů z praxe a podpora při vlastním rozhodování a řešení specifických situací.

Oblast procesů, metodiky:

Zavedení praktických pokročilých systémů pro intenzivnější práci s výzkumníky-původci a v rámci existujících a nových systémů v institucích, modernizace systémů pro časovou, finanční a procesní optimalizaci transferu znalostí a pro postupnou institucionální proměnu orientace VaV k úrovni většího zapojení do aplikačního výzkumu a vývoje. Kritické účelové revize metodik a postupů pro efektivnější transfer z nasbíraných zkušeností.

11. Jaká existují rizika projektu (2000 znaků)

- 1) Zadávací řízení - vhodné vyhlášení, včasnost, správné provedení;
eliminace: kvalitní zpracování zadávací dokumentace, zohlednění přípravy zadávací dokumentace, výběrového procesu a uzavírání smlouvy je zohledněno v harmonogramu aktivit, žádná zakázka nepřevyšuje 500.000 Kč a režim je tedy dle pravidel OP VVV; žádná zakázka ani všechny v součtu, nepodmiňují realizaci většiny aktivit projektu, dopady některých rizik mohou ochromit některé klíčové aktivity.
- 2) Finanční toky projektu při platbách dodavatelům u investic - vzhledem k přímému financování z Ministerstva zdravotnictví;
eliminace: zapracování alespoň 60 denní lhůty splatnosti, nastavení smluvní fakturace u investic mimo období listopad - únor (tedy platby prosinec - březen).

- 3) Nedostatek dostupných seminářů s plánovanými tématy: nelze v tuto chvíli předvídat přesné termíny ani přesné obsahy kurzů od organizací mimo kontrolu žadatelů;
eliminace: historická zkušenost ukazuje, že témata jsou poměrně stabilní u zahraničních subjektů, u domácích školitelů stabilní nejsou, proto bude případně řešeno změnou projektu, navíc nejsou v plánu vzdělávání uváděny přesné názvy školení/tréninků a vzhledem k riziku neznalosti budoucího termínu konání jednotlivých domácích a zahraničních školení uváděny termíny konání, ale nastaven "návrh" na počet absolvovaných kurzů za rok.
- 4) Nízká naplněnost seminářů pořádaných CTBT/partnery;
eliminace: volbou atraktivních řečníků, témat a příkladů v kombinaci se zapojením do vzdělávacích aktivit partnerů (např. přidružení k existujícím předmětům pro studenty), konzervativní stanovení počtu souvisejících indikátorů, dle zkušeností CTBT z předchozích let.
- 5) Neúspěšná integrace nových ICT funkcionalit/software do procesů institucí;
eliminace: volba systémů, které jsou pod kontrolou CTBT, pilotní ověření jen na UHK u širokospektrých nástrojů; předběžná důkladná procesní a funkční analýza, diskuse se zapojenými stakeholdery zapojených odborů/oddělení.
- 6) Personální rizika – onemocnění, odchod člena týmu z projektu/organizace:
eliminace: každá pozice jádrového týmu CTBT a administrativních týmů má trvale budovanou zastupitelnost jednou další osobou, většinou jde o zastupování rolí vzájemně mezi administrátorem a finančním manažerem, hlavní projektový manažer pak má zástupce pro řízení celého projektu a jednotlivé dílčí aktivity opět v režimu zastupitelnosti řídí pracovníci CTBT. Na úrovni spolupracujících oddělení v rámci jednotlivých institucí pak zastupitelnost není zaváděna, bude řešena zaškolením nového kontaktního pracovníka – jedná se o rutinní úkony. V úrovni technologických skautů se předpokládá případné doplnění týmu dle potřeby z vlastních zdrojů s malým výpadkem časovým a případným intenzivním individuálním doškolením nového skauta vlastními silami realizačního týmu na úroveň blízkou skautovi odcházejícímu v horizontu několika měsíců.
- 7) Riziko partnerské struktury realizace projektu – dodržování partnerských dohod a závazků:
eliminace: partnerské smlouvy budou zahrnovat jasné závazky s termíny a případně také sankční opatření pro zajištění součinnosti zapojených subjektů. Riziko je relativně nízké, subjekty jsou zvyklé spolu řešit projekty a společně realizovali již předchozí tříletý projekt podobné struktury, zaměření a s podobnou mírou zapojení.
- 8) Rizika vyplývající ze Smlouvy o poskytnutí podpory – finanční a projektové podmínky, sankce za nedodržení atp.:
eliminace: pro samotnou administraci projektu bude veden kvalitní průběžný plán a finanční dohled monitorující odchylky od žádosti a pracující s vlastním registrem rizik reflektujícím veškeré požadavky poskytovatele dotace a dohody. Řídící tým bude předpokládané změny v prostředí vůči harmonogramu a rozpočtu a cílům projektu řešit proaktivně předem, případně bude s poskytovatelem dotace řešit změnová řízení.

Systém pro řízení rizik

Realizační tým je zvyklý řešit dotační projekty a má dostatečné zkušenosti s realizací podobně i více rozsáhlých vzdělávacích projektů. Pro účely řízení projektu bude zřízen centrální registr rizik popisující hrozby, scénáře a cesty eliminace a vyčíslicí rozsah případných dopadů jednotlivých scénářů. S tímto řídicím nástrojem bude aktivně pracováno a bude při pravidelných cca měsíčních schůzkách řídicího a administrativního týmu aktualizován a diskutován a budou navrhovány cesty nápravy a eliminace budoucích rizik.

12. Cílové skupiny projektu (2000 znaků každý popis skupiny)

Pracovníci výzkumných organizací a VŠ

Tato cíl. skupina je fragmentovaná pokud jde o specializaci, přesto nadpoloviční část spojuje napojení na medicínu a přírodní vědy obojí včetně průřezových témat využívajících ICT. Druhá část je orientovaná na humanitní vědy. Bude probíhat základní proškolení a osvěta unifikovaně, při detailnějších tématech již bude specializace zohledňovaná více. Dle statistických informací a závěrečných zpráv r. 2014 pracuje CTBT pro 39 klinik, specializovaných samostatných oddělení a pracovišť FN HK, 4 fakulty a jeden ústav UHK, které se dělí na celkem 21 kateder, a 6 ústavů, center nebo institutů a Fakultu vojenského zdravotnictví, která se dále dělí na 9 kateder a specializované centrum a ústav. Dle zkušeností, je nyní velikost týmu CTBT přiměřená potenciálu a množství výsledků a jejich bonitě.

Ve FN HK je 41 FTE zaměstnanců VaV (267 osob), z toho 30 FTE výzkumníci (188 osob), ročně se změní cca 21 osob - týmy jsou tedy relativně stabilní a podporuje je cca 80 osob na DPČ/DPP, z toho cca 45 osob na výzkumnou činnost, v úhrnu jde o téměř dalších 5 FTE. Výhodou této části cílové skupiny je, že jsou výrazně propojeni s praxí a proto je také výrazně více osob na menší úvazky - to jim však nebere jejich expertizu a znalosti z každodenního působení v oboru. FN HK spolupracuje se stovkami špičkových firem a zahraničních univerzit v oblasti klinického i základního výzkumu.

Na FVZ je celkem 100 zaměstnanců VaV, z toho 50 osob výzkumníků - téměř 90 % jsou alespoň Ph.D. úrovně, čtvrtina jsou pak docenti a profesori. FVZ je špičkovým pracovištěm s úzkou specializací a malým počtem studentů (cca 244), přesto spolupracují prakticky s celým světem jak ve vojenské (22 institucí), tak civilní oblasti (36 institucí a firem jako např. GSK, Merc, Baxter).

UHK má 418 zaměstnanců ve výzkumu (354 FTE), z toho 118 profesorů a docentů (100 FTE) a 248 Ph.D. (200 FTE), současně mají cca 8.130 studentů všech úrovní, z toho 1818 v magisterském a doktorském studiu.

Podrobnosti v příloze č. 10-Studie

S touto cílovou skupinou má CTBT největší zkušenosti vzhledem k již cca 4 leté práci s touto cílovou skupinou, která sice na úrovni potřeb vyžaduje relativně obecné základní vzdělání v oblasti transferu technologií, ale vyžaduje přísně individuální přístup při budování motivace a vztahu k týmu CTBT. Potřebná důvěra a profesionální spolupráce tedy vzniká velmi individuálně s jednotlivci, proto je práce s touto cílovou skupinou relativně časově náročná, ale vyplatí se investovat do individuálních vztahů a podpory. V rámci projektu je řešena převážně „plošná“ činnost základního rozvoje znalostí, následovaná selektivní podpora a rozvoj na základě zájmu konkrétních osob z cílové skupiny.

Pracovníci veřejné správy v oblasti řízení a implementace VaVal

Na tuto cílovou skupinu nejsou orientovány klíčové aktivity projektu. Běžně jsou s pracovníky z této specifické cílové skupiny průběžně konzultovány taktické a zejména strategické záměry výzkumných institucí, konkrétních projektů komercializace vč. výhledových projektů a oblastí pro projekty komercializace. Operativní spolupráce probíhá s pracovníky krajské rozvojové agentury (CIRI Královéhradeckého kraje), manažerem pro S3 krajskou strategii, koordinátorem pro integrované projekty aglomerací (ITI) pro VaVal a spolupráci v rámci triple-helix, tedy včetně pracovníků Magistrátu Města Hradec Králové, pracovníky agentury CzechInvest, místních pracovníků Technologického Centra Hradce Králové (městský inkubátor, akcelerátor a vědeckotechnický park) včetně koordinace s Pardubickou aglomerací. Průběžně tedy bude s těmito organizacemi koordinováno strategické směřování a pragmatické kooperativní cílení na rozvoj investic, inovací, zaměstnanosti a podnikavosti v oborech s vysokou přidanou hodnotou.

Podrobnosti v příloze č. 10-Studie

S touto cílovou skupinou má CTBT značné zkušenosti, dokonce delší, než z první cílovou skupinou. Cílem projektu je zůstat s touto cílovou skupinou v dobrém a operativním kontaktu, nevyžaduje však intenzivní časově náročnou součinnost.

Pracovníci zabývající se výzkumem v soukromém sektoru

Dle předběžných průzkumů existuje v rámci ČR cca 37 firem, které by mohly být potenciálně vhodným partnerem pro VaV aplikační spolupráci v konkrétních oborech, kterým se konsorcium partnerů zabývá, velmi malá část firem již byla kontaktována a z 90% neztratila zájem o spolupráci, protože přistupujeme k navazování kontaktů velmi obezřetně a chceme vždy přijít s dostatečně lákavou nabídkou spolupráce. Plánujeme tedy oslovit dalších cca 5-10 firem ročně v ČR.

V rámci celosvětového měřítka - teoreticky vhodných firem je spíše několik tisíc, prakticky jich však bude kolem 150 skutečně vhodných. Předpokládáme, že jich identifikujeme spíše kolem několika jednotek za rok a za těmi nevhodnějšími bude vyslána malá skupina s nabídkou několika konkrétních možných směrů spolupráce.

Klíčovými parametry pro posouzení vhodnosti firmy ke spolupráci je oborový soulad, dostatečně akceschopný a flexibilní tým vývoje a marketingu (velké firmy obvykle nemají tyto schopnosti či ochotu, dle zkušeností CTBT) a tedy vyšší rychlost při přijímání a zavádění inovací i mimo jejich hlavní interní vývojové směry. Jednotlivé požadavky na partnerské firmy se obvykle precizují podle každé nové zkušenosti s jednáním s firemními zástupci - zpřesňuje se cílení na podobné produkty, vybavení firem a používané technologie výroby, jejich umístění v produkčním řetězci, cílení na strategické směry a plánované aktivity u konkrétních komodit v konkrétním čase a plánovaném geografickém trhu, atp. - to nelze dále generalizovat. Tato cílová skupina je kompletně divergentní a diverzifikovaná - skládá se ze zcela odlišných individuálních entit a cílení vždy vyžaduje několikerou iteraci, než je vůbec jeden vhodný subjekt identifikován.

Podrobnosti v příloze č. 10-Studie

S touto cílovou skupinou má CTBT značné zkušenosti ze spolupráce s desítkami zástupců firem z ČR i zahraničí. Zkušenosti jsou opět minimálně čtyřleté, u jednotlivých členů týmu však i výrazně delší a rozsáhlejší v odbornosti výhodné pro CTBT. Součinnost s touto skupinou musí být velmi citlivá a opatrná a dostatečně včasná a „překládaná“ do jazyka firemního sektoru a jejich požadavků.