

## SMLOUVA O CENTRALIZOVANÉM ZADÁVÁNÍ (dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany:

### Česká republika – Ministerstvo vnitra

se sídlem:: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
jejímž jménem jedná: Ing. František Varmuža  
ředitel odboru centrálních informačních systémů  
IČO: 00007064  
ID datové schránky: 6bnaawp  
(dále jen „**Centrální zadavatel**“)

a

### Česká republika – Moravský zemský archiv v Brně

se sídlem:: Palachovo náměstí 723/1, 625 00 Brno  
jejímž jménem jedná: PhDr. Ladislav Macek,  
ředitel, vedoucí služebního úřadu  
IČO: 70979146  
ID datové schránky: p8caixb  
(dále jen „**Pověřující zadavatel**“)

(Centrální zadavatel a Pověřující zadavatel dále společně jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**Smluvní strana**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), a s § 9 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“), tuto Smlouvu.

## PREAMBULE

VZHLEDEM k TOMU, ŽE:

- A) Centrální zadavatel bude ve smyslu § 9 odst. 1 písm. b) Zákona provádět centralizované zadávání, jehož předmět je specifikován v čl. 1 odst. 1.2 této Smlouvy, a to na základě této Smlouvy a dalších obdobných smluv s totožným obsahem uzavřených s jinými zadavateli, se kterými uzavřel obdobnou smlouvu o centralizovaném zadávání vztahující se k pořízení podpory systémů elektronické spisové služby resortu Ministerstva vnitra - GINIS® (dále jen „**eSSL GINIS**“) v období 2021-2024.
- B) Tato Smlouva je uzavírána mezi Centrálním zadavatelem a Pověřujícím zadavatelem.
- C) V návaznosti na výše uvedené si Smluvní strany přejí v souladu s ustanovením § 9 Zákona vymezit v této Smlouvě vzájemná práva a povinnosti v souvislosti s centralizovaným zadáváním.

## DOHODLY SE SMLUVNÍ STRANY NA NÁSLEDUJÍCÍM:

### 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy, uzavřené na základě § 9 odst. 4 Zákona, je zejména úprava vzájemných práv a povinností Centrálního zadavatele a Pověřujícího zadavatele při realizaci centralizovaného zadání veřejné zakázky, jejímž předmětem bude uzavření rámcové dohody na pořízení podpory systémů eSSL GINIS v období 2021-2024.
- 1.2 Pověřující zadavatel tímto zmocňuje Centrálního zadavatele, aby pro něho provedl centralizované zadání nadlimitní veřejné zakázky na služby, jejímž předmětem bude pořízení podpory systémů elektronické spisové služby eSSL GINIS v období 2021-2024.

### 2. PODROBNÁ PRAVIDLA PRO REALIZACI ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ NA UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

- 2.1 Smluvní strany se dohodly a Pověřující zadavatel tímto zmocňuje Centrálního zadavatele k tomu, aby na základě provedeného Zadávacího řízení RD uzavřel jménem svým a na svůj účet a dále jménem a na účet Pověřujících zadavatelů, Rámcovou dohodu dle § 131 a násl. Zákona s jedním (1) dodavatelem, jejímž předmětem bude pořízení podpory systémů elektronické spisové služby eSSL GINIS v období 2021-2024 (dále jen „**Rámcová dohoda**“ nebo „**RD**“).
- 2.2 Smluvní strany se dohodly, že poskytování konkrétního plnění Pověřujícímu zadavateli, potažmo i Centrálnímu zadavateli, bude realizováno na základě prováděcích smluv uzavřených v rámci veřejných zakázek zadávaných na základě Rámcové dohody dle ustanovení § 132 odst. 3 písm. b) ve spojení s ustanovením § 134 Zákona (dále jen „**Prováděcí smlouva**“).
- 2.3 Smluvní strany se dále dohodly, že zadávání veřejné zakázky na základě Rámcové dohody (dále též „**Dílčí ZVZ RD**“) směřující k uzavření konkrétní Prováděcí smlouvy, může být vedeno (realizováno):
  - a) Centrálním zadavatelem, a to jeho jménem a na účet Centrálního zadavatele; nebo
  - b) Pověřujícím zadavatelem jeho jménem a na účet takového Pověřujícího zadavatele.
- 2.4 Za účelem provedení Zadávacího řízení RD se Pověřující zadavatel zavazuje zejména projednat s Centrálním zadavatelem a předložit Centrálnímu zadavateli včas a řádně své závazné požadavky týkající se požadovaného plnění vztahujícího se k pořízení podpory systémů elektronické spisové eSSL GINIS v období 2021-2024, využívané Pověřujícím zadavatelem, které mají být dodávány v návaznosti na Rámcovou dohodu.
- 2.5 Smluvní strany se dohodly a Centrální zadavatel se tímto zavazuje, že veškerá práva a povinnosti související s provedením zadávacího řízení RD bude vykonávat v maximálním možném rozsahu výhradně Centrální zadavatel. To platí zejména pro právní jednání Centrálního zadavatele vůči dodavatelům a účastníkům zadávacího řízení RD, správci Věstníku veřejných zakázek a Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže. Pověřující zadavatel je na žádost Centrálního zadavatele povinen poskytnout Centrálnímu zadavateli k uvedenému veškerou nezbytnou součinnost.
- 2.6 Centrální zadavatel je oprávněn samostatně v souladu s příslušnými právními předpisy zvolit vhodný způsob realizace zadávacího řízení Rámcové dohody dle této Smlouvy. Centrální zadavatel poskytne Pověřujícímu zadavateli na jeho písemnou žádost informace o přípravě a průběhu zadávacího řízení RD.
- 2.7 Pověřující zadavatel je povinen informovat Centrálního zadavatele o průběhu a zejména finanční výši čerpání plnění z Rámcové dohody prostřednictvím Prováděcích smluv uzavíraných Pověřujícím zadavatelem.
- 2.8 Pověřující zadavatel se zavazuje nejpozději poslední den kalendářního čtvrtletí informovat Centrálního zadavatele o každém jednotlivém případě, kdy Pověřující zadavatel uplatní vůči dodavateli sankce, reklamace či jiné nároky, vzniklé na základě Prováděcí smlouvy.

### **3 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

- 3.1 Smluvní strany se zavazují poskytovat si veškerou nezbytnou součinnost pro řádné plnění této Smlouvy.
- 3.2 Smluvní strany jsou povinny navzájem se informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 3.3 Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s dodržováním zákonných lhůt či dohodnutých termínů.
- 3.4 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádnou realizaci povinností Smluvních stran z této Smlouvy vyplývajících.

### **4 ODMĚNA A NÁKLADY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A DÍLČÍHO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 4.1 Centrálnímu zadavateli za činnost dle Smlouvy nepřísluší odměna.
- 4.2 Veškeré poplatky a jiné náklady spojené s realizací činností dle této Smlouvy nese Centrální zadavatel.
- 4.3 Pro vyloučení všech pochybností se Smluvní strany dohodly, že při postupu dle ustanovení článku 2.3 písm. b) této Smlouvy hradí náklady Dílčího ZVZ RD Pověřující zadavatel.
- 4.4 Náklady spojené s poskytnutím informací a jakékoli součinnosti Pověřujícím zadavatelem Centrálnímu zadavateli na základě této Smlouvy nese Pověřující zadavatel.

### **5 ODPOVĚDNOST ZA CENTRALIZOVANÉ ZADÁVÁNÍ**

- 5.1 Za dodržení Zákona odpovídá při centralizovaném zadávání Centrální zadavatel, ledaže k takovému porušení došlo jednáním či opomenutím Pověřujícího zadavatele.
- 5.2 Pověřující zadavatel odpovídá za dodržení Zákona, pokud samostatně realizuje Dílčí ZVZ RD. Centrální zadavatel neodpovídá za vymezení předmětu Dílčího ZVZ RD.
- 5.3 Centrální zadavatel je povinen ve smyslu § 216 Zákona řádně uchovávat dokumentaci o zadávacím řízení. Na realizaci Dílčích ZVZ RD se pravidla pro uchovávání dokumentace o Zadávacím řízení použijí obdobně, kdy v případě postupu dle odst. 2.3 písm. b) Smlouvy za řádné uchovávání dokumentace odpovídá Pověřující zadavatel.

### **6 SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE**

- 6.1 Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno dle Smlouvy, bude učiněno či dáno písemně. Toto oznámení, žádost či jiné sdělení bude považováno za řádně dané či učiněné, bude-li doručeno datovou zprávou do datové schránky Centrálního zadavatele nebo Pověřujícího zadavatele (nebo na jinou adresu, kterou Centrální zadavatel nebo Pověřující zadavatel určí v oznámení zaslaném druhé straně), nestanoví-li Smlouva jinak. Níže uvedené kontaktní údaje mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným Centrálnímu zadavateli nebo Pověřujícímu zadavateli s tím, že takováto změna se stane účinnou doručením takového oznámení druhé straně, není-li v oznámení uvedeno jinak.
- 6.2 Kontaktní osoby pro tuto smlouvu:

(a) Centrální zadavatel:

Adresa:	Ministerstvo vnitra, nám. Hrdinů 1634/3, Praha 4, 140 21
Odbor:	Odbor centrálních informačních systémů
Jméno a příjmení/Funkce/ Telefon/ Email:	Ing. František Varmuža ředitel odboru +420 974 841 676/670/frantisek.varmuza@mvcz.cz
ID datové schránky:	6bnaawp

(b) Pověřující zadavatel:

Adresa:	Moravský zemský archiv v Brně, Palachovo náměstí 723/1, 625 00 Brno
Jméno a příjmení/Funkce/ Telefon/ Email:	PhDr. Ladislav Macek ředitel, vedoucí služebního úřadu +420 533 317 535 / macek@mza.cz
ID datové schránky:	p8caixb

- 6.3 Smluvní strany sjednávají, že požadavky na realizaci Pověřujícího zadavatele ve vztahu k zadávacímu řízení RD bude jménem Pověřujícího zadavatele předkládat Centrálnímu zadavateli pouze kontaktní osoba, případně jiné osoby, které Pověřující zadavatel určí a o kterých Pověřující zadavatel písemně informuje Centrálního zadavatele (kontaktní osoba a takto určené jiné osoby dále jen „**Oprávněné osoby**“). K požadavku předloženému jménem Pověřujícího zadavatele někým jiným, než Oprávněnou osobou nebude Centrální zadavatel přihlížet.
- 6.4 Oprávněné osoby mohou být vymezeny jménem nebo i jednoznačnou a nezaměnitelnou identifikací funkčního nebo pracovního zařazení takové osoby u Pověřujícího zadavatele, přičemž Oprávněnou osobou bude v takovém případě vždy konkrétní osoba, zastávající takto vymezenou funkci nebo pracovní pozici. Kontaktní osobu může Pověřující zadavatel kdykoli měnit doručením písemného oznámení takové změny Centrálnímu zadavateli a taková změna bude účinná uplynutím třetího (3.) dne ode dne doručení takového oznámení Centrálnímu zadavateli.

## 7 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední Smluvní stranou a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Zaslání Smlouvy do registru smluv zajistí Centrální zadavatel.
- 7.2 Tato Smlouva nahrazuje veškerá předchozí ujednání a dohody Smluvních stran vztahující se k předmětu této Smlouvy.
- 7.3 Smlouva je uzavírána smluvními stranami elektronicky. Centrální zadavatel předá neprodleně po podpisu Smlouvy oběma smluvními stranami Smlouvu Pověřujícímu zadavateli.
- 7.4 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 7.5 Smluvní strany jsou oprávněny Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Účinky výpovědi nastanou okamžikem jejího doručení druhé Smluvní straně, není-li ve výpovědi stanoveno datum pozdější. Výpověď může být Smluvními stranami podána pouze do doby zahájení zadávacího řízení RD.
- 7.6 Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Případné spory budou řešeny přednostně dohodou. Nedojde-li k dohodě smírnou cestou, budou dány na návrh Centrálního zadavatele nebo Pověřujícího zadavatele k rozhodnutí věcně a místně příslušnému soudu v České republice. Toto ustanovení se netýká vztahů mezi organizačními složkami státu.
- 7.7 Smlouva může být měněna a doplňována pouze po dohodě, a to formou písemných, vzestupně číslovaných smluvních dodatků podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran.
- 7.8 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Centrální zadavatel a Pověřující zadavatel se zavazují nahradit do sedmi (7) pracovních dnů po doručení výzvy druhé straně neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným právním smyslem, případně uzavřít novou smlouvou.
- 7.9 Smluvní strany souhlasí se zveřejněním Smlouvy v souladu s účinnými právními

předpisy. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jejich obchodního tajemství podle § 504 Občanského zákoníku.

7.10 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují své podpisy.

Podpis:

Podpis:

---

**Česká republika – Ministerstvo vnitra**

Jméno: Ing. František Varmuža  
Funkce: ředitel odboru centrálních  
informačních systémů

Datum:

Místo: Praha

---

**Česká republika –**

**Moravský zemský archiv v Brně**

Jméno: PhDr. Ladislav Macek,  
Funkce: ředitel, vedoucí služebního úřadu

Datum:

Místo: Brno