

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění

Evidenční číslo smlouvy: 440/130/2020

Smluvní strany:

1. Jméno: Oblastní nemocnice Náchod a.s.
Sídlo: Purkyňova 446, 547 01 Náchod
IČO: 26000202 DIČ: CZ699004900
Obchodní rejstřík: vedený Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2333
zastoupená: RNDr. Bc. Jan Mach, statutární ředitel
bankovní spojení: bankovní spojení: KB Náchod Č.Ú. 78-8883900227/0100

dále jen „vypůjčitel“

a

2. Jméno: Siemens Healthcare, s.r.o.
Sídlo: Budějovická 779/3b, 140 00 Praha
IČO: 04179960 DIČ: CZ04179960
Obchodní rejstřík: vedený Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 243166
zastoupená: Mgr. Libor Ševčík, MBA a Ing. Janka Hornišerová, v plné moci
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.,
č.ú.

dále jen „půjčitel“

uzavírají smlouvu o výpůjčce.

I. Předmět výpůjčky

1. Půjčitel se zavazuje přenechat vypůjčiteli **do bezplatného užívání** následující předmět výpůjčky (v případě většího počtu výpůjček bude seznam zařízení (přístrojů) uveden v PŘÍLOZE této smlouvy a bude upravován dle aktuálního stavu):

Pol. č.	Název	Výrobní číslo	Počet ks	Hodnota v Kč
1.	Izolátor KingFisher	v předávacím protokolu	1	2 070 874,-
2.	Pipetovací zařízení Evolis	v předávacím protokolu	1	2 243 447,-
3.	96 poziční cykler	v předávacím protokolu	2	1 610 680,-
4.				

2. Půjčitel prohlašuje, že je oprávněn přenechat vypůjčiteli předmět výpůjčky ve smyslu § 2193 a násl. občanského zákoníku.

II. Předání předmětu výpůjčky, kontaktní osoby

1. Půjčitel předá předmět výpůjčky pověřenému pracovišti vypůjčitele do 5 dnů ode dne účinnosti této smlouvy.

2. Pověřeným pracovištěm vypůjčitele je: *Oddělení klinické imunologie a mikrobiologie.*

Kontaktní osoba (vč. tel. čísla):

- za **půjčitele**, odpovědná za **instalaci**:

.....

- za **půjčitele**, odpovědná za **servis, PBTK**:

.....

- za **vypůjčitele** (oddělení):

.....

- za **vypůjčitele** (oddělení zdravotní techniky):

.....

III.

Doba výpůjčky a dodání výpůjčky

1. Trvání výpůjčky se sjednává na dobu **určitou** 12 měsíců ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
2. Půjčitel je povinen vyzvat vypůjčitele k převzetí výpůjčky nejméně 1 pracovní den před dodáním.
Kontaktní osobou za vypůjčitele je jméno, e-mail, tel. –
.....

IV.

Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel se zavazuje, že provede bezplatně a protokolárně:
 - instalaci a uvedení do provozu předmětu výpůjčky v prostorách pověřeného pracoviště vypůjčitele v souladu se zákonem č. 268/2014 Sb. v platném znění,
 - instruktáž pracovníků vypůjčitele z hlediska obsluhy předmětu výpůjčky, jeho nastavení, kalibrace a údržby a o podmínkách jeho bezpečného použití a provozu;
 - pokud půjčitel nezajistí, aby účastníci instruktáže dosáhli kvalifikace pro provádění instruktáže dalších pracovníků vypůjčitele, zavazuje se po dobu užívání předmětu výpůjčky dle této smlouvy provádět bezplatně instruktáž (dle zákona č. 268/2014 Sb.) nového personálu vypůjčitele, který bude předmět výpůjčky obsluhovat, avšak maximálně 5x v průběhu jednoho kalendářního roku. Půjčitel provede instruktáž do 10-ti pracovních dnů od doručení písemné výzvy vypůjčitele k jejímu provedení, pokud se smluvní strany nedohodou jinak. Vypůjčitel se zavazuje postupovat při žádosti o poskytnutí instruktáže hospodárně, tzn. učiní veškerá rozumně očekávatelná opatření, aby půjčitel v rámci provádění instruktáže zaškoloval více osob zároveň.
2. Půjčitel se zavazuje, že spolu s předmětem výpůjčky předá vypůjčiteli:
 - uživatelskou dokumentaci a návod k obsluze v českém jazyce v tištěné podobě a v českém nebo anglickém jazyce v elektronické podobě,
 - doklady prokazující jeho způsobilost k použití při poskytování zdravotní péče dle platné legislativy ČR, zejména dle zákona č. 268/2014 Sb., v platném znění,
 - platné prohlášení o shodě, vydané dle legislativy evropské či národní notifikovanou osobou,
 - protokol o provedení instruktáže obsluhy s podpisy školitele a školené obsluhy, viz příloha této smlouvy,
 - seznam a certifikáty osob provádějící instruktáž dle § 61 odst. 2 zákona č. 268/2014 Sb. za stranu půjčitele,

3. Po ukončení výpůjčky, vyplní půjčitel a vypůjčitel vzájemně Protokol o vrácení předmětu výpůjčky.
4. Půjčitel se zavazuje vypůjčiteli dodávat spotřební materiál potřebný pro řádné užívání předmětu výpůjčky a jeho provoz.
Množství a ceny spotřebního materiálu jsou uvedeny v Rámcové kupní smlouvě č. 439/130/2020.

V.

Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel se zavazuje poskytnout půjčiteli potřebnou součinnost při uvedení předmětu výpůjčky do provozu a potvrdit protokolárně jeho převzetí.
2. Vypůjčitel je povinen používat předmět výpůjčky s péčí řádného hospodáře a jen k takovým účelům, pro něž je výrobcem určen. Je povinen chránit předmět výpůjčky před poškozením z nedbalosti, ztrátou nebo zničením.
3. Vypůjčitel není povinen předmět výpůjčky pojistit.
4. V případě vzniku škody na předmětu výpůjčky z důvodu zanedbání povinností vypůjčitele je tento povinen uhradit půjčiteli vzniklou škodu. Výše náhrady celkové škody, požadovaná půjčitelem, může dosahovat maximálně časové účetní hodnoty předmětu výpůjčky.
Za opotřebení předmětu výpůjčky způsobené jeho řádným používáním vypůjčitel neodpovídá.
5. Vypůjčitel **nesmí** přenechat ani zříditi jakákoliv práva k předmětu výpůjčky třetí straně.
6. **Vypůjčitel je povinen v rámci používání předmětu výpůjčky používat pouze provozních materiálů určených a schválených výrobcem**, určit pracovníky zodpovědné za provoz předmětu výpůjčky a umožnit půjčiteli na jeho vyžádání přístup za účelem výkonu servisu a ověření stavu zařízení.

VI.

Provoz a údržba předmětu výpůjčky

1. Půjčitel **poskytuje** vypůjčiteli na předmět výpůjčky záruku po dobu **min. 12 měsíců** od protokolárního předání vypůjčiteli, během níž má vypůjčitel nárok na plné bezplatné servisní zabezpečení ze strany půjčitele.
2. Požadavky vypůjčitele na provedení servisu, s výjimkou provádění servisu spočívajícího v provádění pravidelných BTK servisovaného přístrojového vybavení, budou vznášeny prostřednictvím e-mailu nebo telefonicky, a to v pracovních dnech v čase od 7:00 do 17:00 na odpovědnou osobu provádějícího servis:
Jméno a příjmení:
Tel:
E-mail: [@siemens-healthineers.com](mailto:.....@siemens-healthineers.com)
3. Půjčitel je povinen v pracovních dnech ve své pracovní době neprodleně, nejpozději však do 24 hodin od obdržení objednávky na servis, tuto skutečnost vypůjčiteli potvrdit, a to na e-mailovou adresu [@nemocnicenachod.cz](mailto:.....@nemocnicenachod.cz) , včetně vymezení časové náročnosti na provedení požadavku dle objednávky, popř. si vyžádat od vypůjčitele doplňující informace, které nezbytně potřebuje ke splnění svých povinností.
4. S prováděním oprav přístrojového vybavení je půjčitel povinen započít, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, v pracovních dnech do 24 hodin od jejího nahlášení, v ostatních dnech do 48 hodin od jejího nahlášení, pokud se nebude jednat o složitou závadu, která bude vyžadovat

delší čas na přípravu. V takovém případě bude dohodnut jiný termín plnění. Půjčitel je však povinen odstranit závadu a provést opravu přístrojového vybavení nejpozději do 72 hodin od nahlášení.

5. Půjčitel se zavazuje na vyzvání vypůjčitele k (bezplatnému) vypůjčení náhradního přístrojového vybavení srovnatelných nebo lepších parametrů po dobu opravy, pokud nebude závada odstraněna do 72 hodin od nahlášení závady, nebo při odvozu přístrojového vybavení do externího servisu.
6. Půjčitel prohlašuje a doloží kopiemi, že dle platné legislativy splňuje kvalifikační požadavky a věcné vybavení a další podmínky pro výkon servisních činností vyplývající z ustanovení zákona č. 268/2014 Sb., mimo jiné, že:
 - má příslušné oprávnění a registraci k činnostem, ke kterým se touto smlouvou zavazuje,
 - má dostatečnou kapacitu materiální i odbornou, aby mohl řádně dostát svým závazkům vyplývajícím z této smlouvy.
7. Pokud nebude moci některý ze závazků plnit sám, je povinen zajistit jeho plnění třetí stranou, oprávněnou k dané činnosti. Půjčitel přejímá na sebe odpovědnost za provedení činností třetí stranou jím sjednanou a půjčitel souběžně doloží za třetí stranu splnění povinností zákona č. 268/2014 Sb. v platném znění.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze stran obdrží jedno vyhotovení.
2. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, obsah smlouvy je jim srozumitelný a vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
3. Tato smlouva, její přílohy a dodatky nabývají platnosti a účinnosti dnem jejich podpisu oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze na základě písemných, očíslovaných dodatků a příloh, podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Tato smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta smlouvy činí **1 měsíc** a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
6. Vypůjčitel je oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu i bez uvedení důvodu.
7. Půjčitel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu s uvedením důvodu v případě, nesplní-li vypůjčitel podmínky a povinnosti dle čl. V této smlouvy.
8. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu založeného touto smlouvou, jakož i se zveřejněním celé této smlouvy. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání k uveřejnění do registru smluv na tom, že tuto smlouvu zasílá k uveřejnění do registru smluv vypůjčitel. Vypůjčitel bude ve vztahu k této smlouvě plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.
9. Půjčitel a jeho zaměstnanci se zavazují k zajištění ochrany informací, citlivých dat a osobních údajů vypůjčitele nebo jeho pacientů, se kterými při plnění této smlouvy přijde do styku. Půjčitel se zavazuje k zabezpečení mlčenlivosti všech jeho zaměstnanců o těchto údajích i o dalších

bezpečnostních opatřeních, vedoucí k ochraně těchto údajů, aby zabránili jakémukoli zneužití dat a osobních údajů. Smluvní strany se zavazují k dodržení veškerých ujednání tohoto článku smlouvy i po ukončení účinnosti tohoto smluvního vztahu. Tento závazek o mlčenlivosti podléhá požadavkům zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 (GDPR), zákona č. 372/2011 Sb., zákon o zdravotních službách v platném znění, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách v platném znění a vyhlášky č. 98/2012 Sb. o zdravotnické dokumentaci v platném znění.

10. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravená (nebo upravená neplatně nebo neúčinně), se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem.
Smluvní strany se zavazují řešit jakýkoliv spor z této smlouvy nejprve smírnou cestou. Nebude-li spor vyřešen smírně, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna jej předložit k věcně a místně příslušnému soudu České republiky.
11. Smluvní strany shodně a svobodně prohlašují, že se bez výhrad shodly na tom, že Oblastní nemocnice Náchod a.s. zveřejní tuto smlouvu a související přílohy v Registru smluv, ve lhůtě a za podmínek stanovených dle zákona č. 340/2015 Sb. v platném znění.

Dne: 20. 11. 2020

Dne: 23.11.2020

.....
podpis vypůjčitele
RNDr. Bc. Jan Mach
statutární ředitel

.....
podpis půjčitele
Mgr. Libor Ševčík, MBA
v plné moci

24.11.2020.....

Ing. Janka Hornišerová
v plné moci