

1.1.1. DÍLČÍ DOHODA Č. 2

K RÁMCOVÉ DOHODĚ NA ROZVOJ REGISTRU PRÁV A POVINNOSTÍ A SOUVISEJÍCÍCH INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ 2020-2022

(dále jen „Dílčí dohoda“)

Článek I. Strany




Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Kontaktní adresa: nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4
IČO: 00007064
DIČ: CZ00007064
Zastoupená: Ing. Romanem Vrbou, ředitelem odboru eGovernmentu
Email: 
Telefon: 
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 3605881/0710
Kontaktní osoba: 

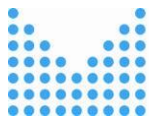
(dále jen „Objednatel“)

a

Asseco Central Europe, a.s.

B 8525 vedená u Městského soudu v Praze
Sídlo: Budějovická 778/3a, Michle, 140 00 Praha 4
IČO: 27074358
DIČ: CZ27074358
Zastoupená: Hanou Bečkovou, prokuristou
Bankovní spojení: Československá obchodní banka
Číslo účtu: 1657960/0300
Kontaktní osoba: 
E-mail: 
Telefon: 

(dále jen „Zhotovitel“)



(dále také jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“), tuto Dílčí dohodu k RÁMCOVÉ DOHODĚ NA ROZVOJ REGISTRU PRÁV A POVINNOSTÍ A SOUVISEJÍCÍCH INFORMAČNÍCH SYSTÉMŮ 2020-2022 ze dne 14.2.2020 (dále jen „Rámcová dohoda“).

Preambule

Tato Dílčí dohoda je uzavřena za účelem dodání Dílčí části plnění dle Rámcové dohody.

1. Předmět Dílčí dohody

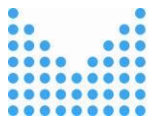
1. Předmětem této Dílčí dohody je dodávka: Integrace RPP s výstupy projektu eSbírka a eLegislativa - analýza v rozsahu:
 - Návrh úprav funkcionalita RPP v souvislosti s využitím údajů právních předpisů vedených v eSbírce.
 - Ověření funkčnosti rozhraní eSbírky pro potřeby navržených úprav funkcionalita RPP.(vše dále též jako „**Předmět plnění**“), jehož specifikace je součástí Přílohy č. 1 tohoto Dílčího dodatku.
2. Zhotovitel se podpisem této Dílčí dohody zavazuje dodat Objednateli Předmět plnění specifikovaný v čl. 1 této Dílčí dohody za podmínek uvedených v této Dílčí dohodě a Rámcové dohodě ve sjednaném množství, jakosti a čase, v souladu s ustanoveními této Dílčí dohody a Rámcové dohody.
3. Objednatel se zavazuje řádně dodaný Předmět plnění převzít a zaplatit za něj cenu dle čl. 3 této Dílčí dohody.

2. Dílčí cena a platební podmínky

1. Cena za dodávku Předmětu plnění specifikovaného v čl. 1. Dílčí dohody činí maximálně částku 2 558 900 Kč bez DPH, tj. 3 096 269 Kč s DPH. Cena se skládá z ceny za dodávku Díla dle bodu 3 a 5 Přílohy č. 1 této Dílčí dohody.
2. Platební podmínky jsou stanoveny v Rámcové dohodě.

3. Doba, místo a podmínky plnění

1. Plnění dle harmonogramu, který je v návrhu obsažen v bodě 4 Přílohy č. 1 tohoto Dílčího požadavku a bude aktualizován či potvrzen při podpisu této Dílčí dohody. Práce na předmětu plnění budou zahájeny do 3 kalendářních dnů ode dne podpisu této Dílčí dohody.
2. Místem plnění je celé území České republiky.

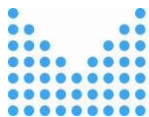


4. Součinnost a kontaktní osoby

1. Strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné plnění této Dílčí dohody.
2. V případě prokazatelného prodlení povinné Strany s poskytnutím součinnosti není oprávněná Strana v prodlení s plněním svých závazků podle Dílčí dohody a veškeré lhůty se o prokazatelné prodlení povinné Strany prodlužují; to neplatí v případech, kdy prodlení v poskytnutí součinnosti ze strany povinné Strany bylo vyvoláno v přímé příčinné souvislosti s prokazatelným neposkytnutím součinnosti nebo prodlením ze Strany oprávněné. Objednatel je v prodlení, jestliže v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími ze smluvního vztahu, nepřevezme řádně nabídnuté plnění nebo neposkytne součinnost nutnou k tomu, aby Zhotovitel mohl splnit svůj závazek. Zhotovitel je v prodlení, jestliže v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími ze smluvního vztahu, nepředá řádné a bezvadné plnění nebo neposkytne součinnost nutnou k tomu, aby Objednatel mohl splnit svůj závazek.
3. Kontaktní osoby jsou uvedeny v Rámcové dohodě., případně v čl. I (Strany) této Dílčí dohody.

5. Záruka

1. Zhotovitel poskytuje na základě Předávacího protokolu, v jehož rámci bylo plnění, resp. Dílčí plnění Objednatelem akceptováno, záruku za jakost takového svého plnění.
2. Poskytovatel Objednateli zaručuje, že poskytnuté plnění[...] (zejména upravený software) je plně funkční a vhodný k plnění účelu dle Dílčí dohody a dohody, a to včetně předaných souvisejících věcí a hmotných nosičů software.
3. Veškeré zjištěné nedostatky, nedodělky a vady díla, resp. rozpor se zadáním v Dílčí dohodě, které se vyskytnou v záruční době, je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu po jejich oznámení Objednatelem Zhotoviteli bezplatně odstranit.
4. Nebude-li Smluvními stranami výslovně sjednán termín odstranění vady, platí, že Zhotovitel je povinen vadu odstranit nejpozději do 48 hodin od jejího oznámení Objednatelem Zhotoviteli, a pokud to nebude objektivně možné, tak v této lhůtě navrhnout Objednateli náhradní řešení, které bude co možná nejvíce eliminovat případnou škodu Objednatele.
5. Zhotovitel odpovídá Objednateli za případnou škodu, která mu vznikne z titulu neodstranění vady díla Zhotovitelem ve sjednaném termínu.
6. Záruka se vztahuje na Zhotovená díla v jejich původní podobě – tedy nikoliv na části, do kterých zasáhla třetí osoba.



6. Práva duševního vlastnictví a Podmínky licencí

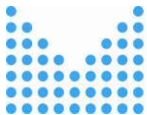
1. Práva duševního vlastnictví se řídí plně podmínkami sjednanými v Rámcové dohodě.

7. Sankce

1. V případě prodlení Zhotovitele s dodáním Předmětu plnění ve sjednaném termínu dle této Dílčí dohody, má Objednatel vůči Zhotoviteli právo na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny příslušného Dílčího plnění bez DPH, a to za každý, byť jen započatý den prodlení, maximálně však do výše ceny Dílčího plnění dle čl. 3 odst. 1. Dílčí dohody bez DPH.
2. Za prodlení Objednatele s úhradou faktury má Zhotovitel vůči Objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné fakturované částky bez DPH za každý, byť jen započatý den prodlení po termínu splatnosti, maximálně však do výše hodnoty dlužné fakturované částky bez DPH, s jejíž úhradou je Objednatel v prodlení.
3. Při překročení garantovaných lhůt Záruční opravy Poskytovatelem dle této Dílčí dohody je Objednatel oprávněn uplatnit vůči Zhotoviteli a Zhotovitel je v takovém případě povinen Objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení.
4. Vznikem povinnosti platit smluvní pokutu ani jejím skutečným zaplacením nezaniká povinnost Stran splnit povinnost, jejíž plnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
5. Smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů po obdržení vyúčtování dohodní pokuty na základě samostatné faktury.

8. Odpovědnost za škodu

1. Škody, které prokazatelně vzniknou v příčinné souvislosti s činností Zhotovitele či Objednatele dle této Dílčí dohody, se Strany zavazují zaplatit druhé Smluvní straně na základě samostatné faktury mající náležitosti daňového dokladu. Podmínky pro uplatnění nároku na náhradu škody a vystavení příslušného daňového dokladu se řídí ustanoveními Rámcové dohody.
2. Žádná Smluvní strana není povinna k náhradě škody, prokáže-li, že jí ve splnění povinnosti z této Dílčí dohody nebo Rámcové dohody dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku. Strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání výše uvedených překážek.
3. Strany se zavazují, že vždy před uplatněním nároku na náhradu škody písemně vyzvou povinnou Smluvní stranu k jednání o způsobu stanovení výše škody, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy se oprávněná Smluvní strana prokazatelně dozví o vzniku škodní události.



9. Závěrečná ustanovení

1. Veškerá ujednání této Dílčí dohody navazují na Rámcovou dohodu a Rámcovou dohodou se řídí, tj. práva, povinnosti či skutečnosti neupravené v této Dílčí dohodě se řídí ustanoveními Rámcové dohody. V případě, že ujednání obsažené v této Dílčí dohodě se bude odchylovat od ustanovení obsaženého v Rámcové dohodě, má ujednání obsažené v této Dílčí dohodě přednost před ustanovením obsaženým v Rámcové dohodě, ovšem pouze ohledně plnění sjednaného v této Dílčí dohodě.
2. Dílčí dohoda nabývá platnosti dnem podpisu obou Stran a účinnosti po splnění zákonné podmínky vyplývající z § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Dílčí dohoda se podepisuje elektronicky.
4. Strany prohlašují, že Dílčí dohoda ve spojení s Rámcovou dohodou vyjadřuje jejich úplné a výlučné vzájemné ujednání týkající se daného Předmětu plnění. Strany po přečtení Dílčí dohody prohlašují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, určitě a srozumitelně, na základě jejich pravé, vážně míněné a svobodné vůle. Na důkaz uvedených skutečností připojují podpisy svých oprávněných osob či zástupců.
5. Nedílnou součástí Dílčí dohody je:
 - Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění

V Praze dne

.....
ČR - Ministerstvo vnitra
Ing. Roman Vrba
ředitel odboru eGovernment

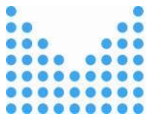
(Objednatel)

V Praze dne



Asseco Central Europe, a.s.
Hana Bečková
prokuristka

(Zhotovitel)



PŘÍLOHA Č.1: SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

2. Úvod

Předmětem plnění Dílčí dohody na integraci RPP s výstupy projektu eSbírka a eLegislativa - etapa analýza je návrh úprav údajů vedených v základním Registru práv a povinností (dále jen **ZR RPP**) a v Agendovém Informačním Systému RPP (dále jen **AIS RPP**) a návrh úprav procesů pro pořízení, správu a využití údajů vedených v RPP tak, aby veškeré údaje vztahující se k právním předpisům byly vedeny referenční vazbou na eSbírku nebo EUR-Lex.

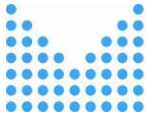
V rámci plnění dílčí dohody bude zajištěno:

- Návrh úprav aplikačního programového vybavení AIS RPP a ZR RPP tak, aby bylo možné vytvářet referenční vazbu na ustanovení právních předpisů v eSbírce a EUR-Lex a práci s takto definovanými vazbami.
- Návrh rozhraní pro poskytování informací z AIS RPP a ZR RPP o použitých právních předpisech v RPP pro potřeby eSbírky a eLegislativy.
- Ověření funkčnosti rozhraní eSbírky pro potřeby navržených úprav funkcionality RPP.

2.1. Návrh úprav aplikačního programového vybavení AIS RPP a ZR RPP tak, aby bylo možné vytvářet referenční vazbu na ustanovení právních předpisů v eSbírce a následnou práci s takto definovanými vazbami.

V rámci návrhu úprav aplikačního programového vybavení AIS RPP bude zajištěn návrh:

- Datového úložiště referenčních odkazů na ustanovení právních předpisů eSbírky, které bude obsahovat referenční odkazy na právní předpisy a jejich ustanovení v eSbírce a referenční odkazy na právní předpisy v EUR-Lex a vazby na datové objekty RPP (agenda, činnost, údaj, úkon, oprávnění k přístupu k údajům, OVM, kategorie OVM, AIS, ...), ke kterým jsou referenční odkazy připojeny.
- Změny funkcionality pro definici a správu referenční vazby na ustanovení právního předpisu v eSbírce u datových objektů RPP v AIS RPP. Bude definován univerzální formulář pro definici ustanovení právních předpisů, aby bylo umožněno při editaci příslušného ustanovení právního předpisu použít data z eSbírky pro ověření existence daného ustanovení v platném právním předpise a vytvoření referenčního odkazu (ELI) na příslušné ustanovení v eSbírce. Při návrhu funkcionality bude zohledněn požadavek na usnadnění opakovaného zadávání ustanovení právních předpisů (předvyplnění, načítání, duplikování a další). Tento univerzální formulář bude použit na všech místech, kde se definuje vazba datového objektu RPP a ustanovení právního předpisu.
- Změny funkcionality pro prezentaci ustanovení právních předpisů u datových objektů RPP vedených referenční vazbou do eSbírky v AIS RPP. Veškerá prezentace ustanovení právních předpisů u datových objektů RPP bude upravena tak, aby se zobrazovala ustanovení právních předpisů v nově definované struktuře pro české právní předpisy a byl funkční odkaz na příslušné ustanovení do eSbírky na základě referenční vazby. Dále bude doplněn souhrnný a detailní přehled využití právních předpisů v RPP.
- Změny funkcionality pro publikaci účinných znění právních předpisů z Katalogu služeb VS (detailní popis služby) a dalších katalogů, na PVS.
- Funkcionality pro využití strukturovaných dat právního předpisu při ohlášení a registraci agendy. Funkcionality umožní:
 - Definovat vazby datových objektů RPP na ustanovení právních předpisů v rámci zobrazeného strukturovaného textu právního předpisu.
 - Zobrazení pokrytí právního předpisu datovými objekty RPP při poskytování stanovisek správců údajů, služeb VS, k definovaným údajům, službám VS.



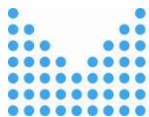
- Zobrazit pokrytí právního předpisu datovými objekty RPP při kontrole ohlášení agendy.
- Funkcionality pro načítání notifikací o změnách právních předpisů v eSbírce, která umožní přebírání informací o změně právních předpisů, které jsou použity v RPP potřebných pro zajištění notifikací uživatelů RPP o změnách právních předpisů, a pro návrh potřebných úprav vazeb právních předpisů na datové objekty RPP.
- Funkcionality pro zpracování informací o změně právních předpisů v eSbírce v AIS RPP. Funkcionalita, která zajistí:
 - Zasílání souhrnných informací příslušným editorům o změně právního předpisu, které použily u údajů, jejichž jsou editory.
 - Nastavení příznaku, které budou identifikovat u kterých datových objektů RPP došlo ke změně právních předpisů, navázaných k příslušnému datovému objektu.
 - Souhrnné zobrazení všech vazeb na právní předpisy v agendě s identifikací, zda došlo k novele právního předpisu a návrhem doporučené změny.
- Funkcionality pro definici a správu referenční vazby na ustanovení právního předpisu v EUR-Lex u datových objektů RPP v AIS RPP. Bude definován alternativní formulář pro definici ustanovení evropských právních předpisů vedených v EUR-Lex s ověřením existence právního předpisu v EUR-Lex. Tento alternativní formulář bude použit na všech místech, kde je možno použít v RPP evropské právní předpisy.
- Změny funkcionality pro prezentaci ustanovení právních předpisů u datových objektů RPP, kde je použit evropský právní předpis takovým způsobem, aby se zobrazovala ustanovení právních předpisů v nově definované struktuře pro evropské právní předpisy a byl funkční odkaz na příslušný právní předpis do EUR-Lex.
- Změny datových sad otevřených dat RPP vzhledem zavedení referenční vazby na ustanovení právního předpisu u v eSbírce a EUR-Lex.

V rámci návrhu úprav aplikačního programového vybavení AIS RPP bude provedena analýza datového obsahu AIS RPP která zajistí:

- Analýza ustanovení právních předpisů definovaných v RPP před integraci na eSbírku. Při analýze bude vyhodnocena chybovost definovaných ustanovení právních předpisů (existence definovaných ustanovení, aktuálnost použitých právních předpisů, struktura definice odkazů,)
- Návrh postupu pro prvotní naplnění referenčních vazeb na ustanovení právních předpisů eSbírky u datových objektů RPP. Návrh možných variant způsobu vytvoření referenčních vazeb na eSbírku a jejich vzájemné porovnání (popis výhod a nevýhod jednotlivých variant).

V rámci návrhu úpravy aplikačního programového vybavení RPP bude zajištěn návrh:

- Úprav editačních služeb RPP vzhledem k zavedení referenční vazby na ustanovení právního předpisu na eSbírku a EUR-Lex v RPP. Změna bude provedena u služeb:
 - rppVlozAgendu
 - rppZmenAgendu
 - rppVlozOvmSpuu
 - rppZmenOvmSpuu
 - rppVlozKategoriiOvmSpuu
 - rppZmenKategorieOvmSpuu
- Úprav publikačních služeb RPP vzhledem zavedení referenční vazby na ustanovení právního předpisu na eSbírku a EUR-Lex v RPP. Budou vytvořeny nové verze služeb:
 - rppVypisAgendu
 - rppVypisOvmSpuu
 - rppVypisKategoriiOvmSpuu



- rppVypisSluzbuVs
- rppVypisOpravneniKonzumace
- rppVypisOpravneniPoskytovani
- aispVypisDetails

2.2. Návrh rozhraní pro poskytování informací z RPP o použitých právních předpisech v RPP pro potřeby eSbírky a eLegislativy.

V rámci návrhu rozhraní RPP pro potřeby eSbírky a eLegislativy bude zajištěn návrh:

- Funkcionality pro správu úložiště pro řízení registrace ustanovení právních předpisů použitých v RPP. Funkcionality umožní na jednom místě udržovat informace o vytvořených, změněných nebo zrušených vazbách na ustanovení právních předpisů v RPP, které budou využity pro registraci ustanovení právních předpisů v eSbírce.
- Funkcionality pro registraci ustanovení právních předpisů použitých v RPP do eSbírky. Funkcionality umožní zápis nově využitých ustanovení právních předpisů v RPP a vymazání ustanovení právních předpisů, u kterých byla zrušena vazba na datový objekt RPP do evidence ustanovení právních předpisů použitých v RPP v eSbírce.
- Funkcionality pro poskytování údajů o datových objektech RPP, které jsou navázány na ustanovení právních předpisů dle požadavku projektu eSbírka a eLegislativa. Funkcionality umožní na základě vstupního parametru vypsát xhtml sestavu s popisem vazeb RPP na zvolené registrované ustanovení právního předpisu v eSbírce.

2.3. Ověření funkčnosti rozhraní eSbírky pro potřeby navržených úprav funkcionalit RPP

Implementace úprav funkcionalit navržených v rámci plnění této Dílčí dohody úzce souvisí s projektem eSeL. Vzhledem k harmonogramu projektu eSeL, je nutné ověřit, že aktivity/funkcionality na straně projektu eSeL budou implementovány tak, že průběhu implementace funkcionalit na straně RPP bude minimalizován vznik dalších požadavků na úpravy v projektu eSeL.

Pro potřeby ověření funkčnosti rozhraní eSbírky bude vytvořen prototyp, kterým se rozumí souhrnné označení aktivit, kterými se ověří funkčnost rozhraní mezi RPP a eSeL. K tomuto budou na straně RPP navrženy ověřovací scénáře a napsány skripty, kterými se prověří, že služby eSbírky a jejich sekvence volání vrací data jaká jsou potřebná pro následné zpracování v AISP.

Otestování služeb eSbírky bude realizováno pro:

- Vyhledání právních předpisů dle metadat.
- Načtení právního předpisu.
- Načtení ustanovení právního předpisu.
- Načtení změn právního předpisu.
- Načtení změn ustanovení právního předpisu.
- Načtení detailu změny ustanovení právního předpisu.
- Ověření existence ustanovení právního předpisu.
- Registraci ustanovení právního předpisu v eSbírce.
- Zrušení registrace ustanovení právního předpisu v eSbírce.
- Výpis registrovaných ustanovení právního předpisu.
- Výpis sestavy vazeb za registrované ustanovení právního předpisu.



3. Rozpis plnění s uvedením dílčích rolí pracovníků

Jednotkou pro výpočet pracnosti v rozpisu plnění je člověkodenní (MD). Jedním člověkodnem se rozumí součet 8 člověkohodin.

Tabulka 1: Pracnost předmětu plnění

| Etapa | Projektový manažer | Architekt řešení | Bezpečnostní konzultant | Analytik | Programátor | Tester | Celkem |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------------|------------|-------------|----------|--------------|
| Návrh úprav APV AIS Působnostní: | 6,4 | 15,5 | 2,9 | 107 | 2 | 0 | 133,8 |
| <i>- Datové úložiště referenčních odkazů na ustanovení právních předpisů eSbírky</i> <i>- Definice a správa referenční vazby na ustanovení právního předpisu v eSbírce u datových objektů RPP</i> <i>- Presentace ustanovení právních předpisů u datových objektů RPP vedených referenční vazbou do eSbírky</i> <i>- Využití strukturovaných dat právního předpisu při ohlášení a registraci agendy</i> <i>- Načítání notifikací o změnách právních předpisů v eSbírce</i> <i>- Zpracování informací o změně právních předpisů v eSbírce</i> <i>- Definice a správa referenční vazby na ustanovení právního předpisu mimo eSbírku (Evropské právo vedené v EUR-Lex) u datových objektů RPP</i> <i>- Presentace ustanovení právních předpisů u datových objektů RPP vedených referenční vazbou mimo eSbírku (Evropské právo vedené v EUR-Lex)</i> <i>- Načítání informací o právních předpisech z EUR-Lex</i> <i>- Aktualizace datových sad otevřených dat RPP</i> <i>- Analýza aktuálnosti ustanovení právních předpisů vedených v RPP</i> <i>- Návrh postupu prvotního naplnění referenčních vazeb na eSbírku</i> | | | | | | | |
| Návrh úprav APV RPP | 0,8 | 3 | 0,2 | 35 | 0 | 0 | 39 |
| <i>- Úprava editačních služeb RPP</i> <i>- Úprava publikačních služeb RPP</i> | | | | | | | |
| Návrh rozhraní pro poskytování dat RPP pro publikaci v eSeL | 1,2 | 3 | 0,3 | 19 | 0 | 0 | 23,5 |
| <i>- Správa úložiště pro řízení registrace ustanovení právních předpisů použitých v RPP</i> <i>- Registrace ustanovení právních předpisů použitých v RPP do eSbírky</i> <i>- Rozhraní pro poskytování dat RPP pro publikaci v eSeL</i> | | | | | | | |
| Ověření funkčnosti rozhraní eSbírky | 1 | 3 | 1 | 5 | 10 | 3 | 23 |
| <i>- Ověření načítání dat z eSbírky</i> <i>- Ověření registrace ustanovení právních předpisů v eSbírce</i> <i>- Ověření výpisu sestavy vazeb za registrované ustanovení právního předpisu</i> | | | | | | | |
| Celkem | 9,4 | 24,5 | 4,4 | 166 | 12 | 3 | 219,3 |



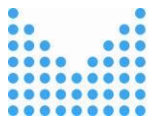
4. Cena předmětu plnění

Tabulka 2: Cena předmětu plnění v Kč bez DPH

| Etapa | Projektový manažer | Architekt řešení | Bezpečnostní konzultant | Analytik | Programátor | Tester | Celkem |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|------------------|---------------------|
| Návrh úprav APV AIS Působnostní: | 89 600,00 | 201 500,00 | 34 800,00 | 1 230 500,00 | 20 000,00 | 0,00 | 1 576 400,00 |
| Návrh úprav APV RPP | 11 200,00 | 39 000,00 | 2 400,00 | 402 500,00 | 0,00 | 0,00 | 455 100,00 |
| Návrh rozhraní pro poskytování dat RPP pro publikaci v eSeL | 16 800,00 | 39 000,00 | 3 600,00 | 218 500,00 | 0,00 | 0,00 | 277 900,00 |
| Ověření funkčnosti rozhraní eSbírký | 14 000,00 | 39 000,00 | 12 000,00 | 57 500,00 | 100 000,00 | 27 000,00 | 249 500,00 |
| Celkem | 131 600,00 | 318 500,00 | 52 800,00 | 1 909 000,00 | 120 000,00 | 27 000,00 | 2 558 900,00 |

Tabulka 3: : Cena předmětu plnění v Kč s DPH

| Etapa | Projektový manažer | Architekt řešení | Bezpečnostní konzultant | Analytik | Programátor | Tester | Celkem |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|-------------------------|---------------------|-------------------|------------------|---------------------|
| Návrh úprav APV AIS Působnostní: | 108 416,00 | 243 815,00 | 42 108,00 | 1 488 905,00 | 24 200,00 | 0,00 | 1 907 444,00 |
| Návrh úprav APV RPP | 13 552,00 | 47 190,00 | 2 904,00 | 487 025,00 | 0,00 | 0,00 | 550 671,00 |
| Návrh rozhraní pro poskytování dat RPP pro publikaci v eSeL | 20 328,00 | 47 190,00 | 4 356,00 | 264 385,00 | 0,00 | 0,00 | 336 259,00 |
| Ověření funkčnosti rozhraní eSbírký | 16 940,00 | 47 190,00 | 14 520,00 | 69 575,00 | 121 000,00 | 32 670,00 | 301 895,00 |
| Celkem | 159 236,00 | 385 385,00 | 63 888,00 | 2 309 890,00 | 145 200,00 | 32 670,00 | 3 096 269,00 |



5. Návrh harmonogramu

| ID | Název úkolu | Zahájení | Dokončení |
|----|-----------------------------------|------------|------------|
| 1 | Zahájení projektu | 18.11.2020 | |
| 2 | Detailní návrh implementace (DNI) | 18.11.2020 | 07.12.2020 |
| 3 | Odsouhlasení DNI | 07.12.2020 | 10.12.2020 |
| 4 | Akceptace DNI | 11.12.2020 | 11.12.2020 |
| 5 | Ukončení projektu | | 11.12.2020 |

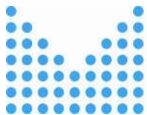
6. Fakturační milníky

| Popis - fakturační milníky | Datum | Cena Kč bez DPH | DPH | Cena v Kč s DPH |
|-----------------------------------------------------|------------|-----------------|---------|-----------------|
| Akceptace DNI a ověření funkčnosti rozhraní eSbírky | 11.12.2020 | 2 558 900 | 537 369 | 3 096 269 |

7. Požadavky na součinnost

Pro řádnou realizaci předmětu plnění v termínech uvedených v návrhu harmonogramu požadujeme zajistit součinnost smluvních stran, a to v následujících oblastech:

- Technická součinnost:
 - Poskytnutí relevantní dokumentace a dalších podkladů, která jsou nutné pro realizaci Díla.
 - Zajištění součinnosti stávajících i budoucích zhotovitelů (dodavatelů) IT prostředků, s nimiž je RPP v interakci a jsou/budou dotčeny při řešení integrace s ostatními systémy Objednatele.
 - Zajištění kvalifikované osoby zavázané tuto součinnost poskytovat.
 - Zajištění testovacího prostředí integrované na ostatní ZR, eSbírku a spolupracující systémy. Toto prostředí bude vyhrazeno pro ověřování funkcionality nových částí AIS RPP, ZR RPP dle této Dílčí dohody.
 - Zajištění garantované dostupnosti integračního/vývojového prostředí ze strany všech registrů (ISZR, ROS, ROB, ORG, RUIAN, RPP) a eSbírky.
 - Poskytnutí pravidel pro implementaci nových verzí služeb a nových verzí již existujících služeb základních registrů.
- Analytická součinnost:
 - Poskytnutí popisu rozhraní eSbírky pro integraci RPP a eSbírky
 - Poskytnutí nezbytných podkladů a konzultací doplňujících aktivní účast na schůzkách.
 - Spolupráce na tvorbě a oponentuře jednotlivých výstupů v průběhu realizace činností uvedených v této Dílčí dohodě.
 - Konsolidace vstupů pro analýzu
 - Účast na interview, připomínkování zápisů
 - Účast na workshopech nad modely a drafty dokumentů
 - Připomínkování finální verze dokumentů
- Personální a projektové předpoklady:
 - Koordinace prací na straně Objednatele (vedoucí projektu Objednatele).
 - Vytvoření pracovní skupiny složené ze zástupců Správce RPP, Správce ISZR, OHA MVČR, Provozovatele RPP, Provozovatele ISZR, která se bude pravidelně na týdenní bázi scházet a aktivně řešit otevřené otázky, které vzniknou v průběhu implementace změn uvedených v této dohodě.
 - Účast při analýze stavu a návrhu systému (klíčoví uživatelé, specialisté).



- Účast při analýze dopadů řešení na Objednatele.
- Účast v etapách testování (klíčoví uživatelé).
- Součinnost při vyškolení klíčových uživatelů nového systému pro prvotní podporu ostatních koncových uživatelů Objednatele.
- Poskytování písemných vyjádření k předkládaným materiálům v dohodnutých termínech.
- Poskytování řádné a včasné součinnosti při předávání a akceptacích plnění jednotlivých etap, včetně písemného oznamování vad a nedodělků díla bránících akceptaci plnění.

Dalším nutným předpokladem pro řádné naplnění předmětu plnění této Dílčí dohody je zajištění součinnosti Objednatele a jeho dalších subjektů zodpovědných za realizaci a úpravy informačních systémů, které s předmětem plnění této Smlouvy bezprostředně souvisejí.

8. Dopad navrhovaného řešení na provozní parametry RPP a AIS RPP

Součástí předmětu plnění této dílčí dohody bude analýza dopadu integrace RPP a eSeL na infrastrukturu RPP a provozní parametry RPP, která zajistí:

- Požadavky nové funkcionality RPP a AIS RPP na stávající provoz ISZR.
- Provozní parametry AIS RPP, RPP a komunikačních rozhraní mezi RPP a eSeL a návrh jejich zohlednění do katalogových listů smlouvy na podporu provozu RPP.

