

Smlouva o spolupráci při zprostředkování zaměstnání za úhradu
(dále jen jako „Smlouva“)

uzavřená mezi:

Nemocnice Český Krumlov, a.s.

Sídlo: Nemocniční 429, Horní Brána, 381 01 Český Krumlov
IČO: 260 95 149
DIČ: CZ 260 95 149
Zastoupená: MUDr. Jindřich Florián, předseda představenstva
Mgr. Vojtěch Remeň, člen představenstva
Společnost zapsána: v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích,
Oddíl: B, vložka č.: 1460

(dále jen jako „Objednatel“)

a

Manuvia Expert Recruitment CZ, s.r.o.

Sídlo: Revoluční 655/1, Staré Město, 110 00 Praha 1
IČO: 042 58 282
DIČ: CZ 048 58 282
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,
spisová značka C 244231
Zastoupená: Mgr. Radek Zabloudil, jednatel

(dále jen jako „Poskytovatel“)

(Objednatel a Poskytovatel dále společně jako "Smluvní strany", anebo samostatně také jako "Smluvní strana")

Preambule

Vzhledem k obojstrannému zájmu Smluvních stran tyto uzavřením Smlouvy projevují vůli jednak spravovat se Smlouvou při jejich vzájemné spolupráci, v rámci které bude Poskytovatel dohodnutým způsobem poskytovat Objednateli vymezené služby a jednak domluvit si podmínky a způsob jejich vzájemné spolupráce v rámci **zaměstnávání cizích státních příslušníků v režimu zaměstnanecké karty - Program Vysoce kvalifikovaný zaměstnanec - stát Ukrajina.**

Článek I

Předmět smlouvy

1. Na základě vzájemné dohody vyjádřené Smlouvou se Smluvní strany dohodly, že budou spolupracovat a koordinovat svou činnost tak, aby Objednatel měl možnost uzavřít s Poskytovatelem zprostředkovanými uchazeči o zaměstnání u Objednatele (dále jen jako „Uchazeči“), kteří jsou státními příslušníky zemí, které nejsou členským státem Evropské unie, státem, který je smluvní stranou Dohody o Evropském hospodářském prostoru a také Švýcarskou konfederací (dále jen jako „Třetí země“), pracovní smlouvu.
2. Objednatel objednává a Poskytovatel se zavazuje poskytovat následující služby:
 - a) **První služba – Nábor + Nostrifikace + Odborní prax**
 - b) **Druhá služba – Víza a jazykový kurz**
 - c) **Třetí služba – Zaměstnanecká karta**
3. Objednatel se zavazuje za služby specifikované ve Smlouvě a poskytnuté mu Poskytovatelem zaplatit Poskytovateli ve Smlouvě dojednanou odměnu.

Článek II

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Smluvní strany se zavazují poskytovat si potřebnou součinnost k řádnému plnění podmínek domluvených ve Smlouvě.
2. Objednatel si objednáva služby Poskytovatele prostřednictvím závazných písemných objednávek (dále jen „Objednávka“), v doručených na adresu sídla Poskytovatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, ve kterých mimo jiné přesně specifikuje kritéria a požadavky Objednatele na Uchazeče a na podmínky jejich zaměstnání v režimu zaměstnanecké karty.
3. Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel nejpozději do 21 dnů po doručení Objednávky Objednatele dle předchozího odstavce poskytne Objednateli jmenný seznam Uchazečů (dále jen „Seznam“) splňujících kritéria specifikována v objednávce Objednatele, ze kterých si Objednatel vybere potřebný počet Uchazečů dle Objednávky. Seznam bude obsahovat všechny potřebné osobní údaje Uchazečů, a to v rozsahu nutném pro úkony směřující k povolení k zaměstnání a také k legalizaci jejich pobytu na území České republiky za účelem zaměstnání v režimu zaměstnanecké karty. Objednatel je povinen úplnost a relevanci údajů obsažených v Seznamu překontrolovat a v případě, že Seznam nebude obsahovat všechny náležitosti, vrátí ho Poskytovateli k doplnění.
4. V případě, jestliže Objednatel zruší Objednávku jako celek anebo některou její část v době po její akceptaci Poskytovatelem, přičemž zrušení Objednávky vždy musí být písemné a řádně doručené na adresu Poskytovatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy, anebo prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu Poskytovatele: [REDACTED], jinak se na něj nepřihlíží, je Objednatel povinen zaplatit Poskytovateli smluvní pokutu, a to v následovné výši:
 - při zrušení Objednávky nebo její části do 21 dní ode dne její vystavení – 20 % z celkové výši provize dle Objednávky bez DPH,
 - při zrušení Objednávky nebo její části po představení kandidátů zájemci – 50 % z celkové výši provize dle Objednávky bez DPH,
 - při zrušení Objednávky nebo její části po finálním výběru kandidátů - 70 % z celkové výši provize dle Objednávky bez DPH.Nárok na smluvní pokutu vzniká Poskytovateli okamžikem řádného doručení oznámení o zrušení Objednávky nebo její části Objednatelem. Objednatel je povinen ve lhůtě 15 dnů ode dne řádného doručení faktury Poskytovatele uhradit Poskytovateli smluvní pokutu v plné výši.
5. Za poskytnutí, zpracování a bezpečnost osobních údajů Uchazečů odpovídají Smluvní strany v plné míře ve smyslu platných právních předpisů České republiky a EU. Za správnost a úplnost údajů v Seznamu odpovídá v plném rozsahu Poskytovatel.
6. Poskytovatel má právo při plnění této Smlouvy využít v případě potřeby externího subdodavatele s povolením na zprostředkování zaměstnání za úhradu dle platné legislativy relevantní Třetí země. Jestliže bude dle legislativy Třetí země potřeba uzavřít smlouvu o spolupráci mezi externím subdodavatelem a Objednavatelem, tak se Objednavatel zavazuje takovou smlouvu neprodleně uzavřít. Objednatel se zavazuje, že v oblasti zajištění služeb specifikovaných v odst. 2. Článku I Smlouvy pro svoje interní potřeby, bude spolupracovat výhradně s Poskytovatelem, nikoliv s externím subdodavatelem Poskytovatele, přičemž v případě porušení tohoto závazku vůči Poskytovateli je Objednatel povinen nahradit Poskytovateli veškerý ušlý zisk a všechnu případnou škodu vzniklou v důsledku porušení této povinnosti Objednatele.
7. Nedílnou součástí této Smlouvy je Příloha č. 2 - Časový harmonogram procesu a prací.

Článek III

Odměna a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje, že zaplatí Poskytovateli dohodnutou odměnu za každého jím zprostředkovaného Uchazeče dle této Smlouvy, a to následujícím způsobem:

Služba	Výše odměny za jednoho Uchazeče „Všeobecná zdravotní sestra bez Nostrifikace“	Výše odměny za jednoho Uchazeče „Lékař bez Nostrifikace“
První služba – Nábör A + Nostrifikace + Odborní praxe		
Druhá služba – Víza a jazykový kurz		
Třetí služba – Zaměstnanecká karta		
Sumář za poskytnutí všech tří služeb		

2. V dohodnuté odměně Poskytovatele jsou zahrnuty všechny náklady Poskytovatele nutné k poskytování služeb dle ustanovení Smlouvy – rozpis předpokládaných nákladů Poskytovatele tvoří Přílohu č. 3 této Smlouvy a Poskytovatel prohlašuje, že do budoucna si nebude vůči Objednavateli nárokovat refundaci jakýchkoliv dalších nákladů s výjimkou případů, když dojde ke změně výše správních poplatků spojených s povolením k zaměstnání a také k legalizaci pobytu Uchazečů na území České republiky za účelem zaměstnání v režimu zaměstnanecké karty.

První služba – Nábör 1 + Nostrifikace a odborní praxe se považuje za kompletně poskytnutou vydáním Rozhodnutí o uznání zahraničního vzdělání Uchazeče a povolením na výkon Odborní praxe od MZ CZ.

Druhá služba – Víza se považuje za kompletně poskytnutou schválením žádosti o zaměstnaneckou kartu, udělením víza k pobytu nad 90 dnů za účelem převzetí zaměstnanecké karty.

Třetí služba – Zaměstnanecká karta se považuje za kompletně poskytnutou dnem nástupu do pracovního poměru Uchazeče k výkonu odborné praxe.

Dodavatel je povinen dodáním služby vystavit Objednavateli fakturu, která je splatná patnáctý den ode dne vzniku nároku Poskytovatele na odměnu.

3. Nárok na odměnu vznikne Poskytovateli i v případě, když Objednatel uzavře pracovní smlouvu s představeným Uchazečem vedeným v Seznamu Poskytovatele v období dvanácti měsíců ode dne, ve kterém mu Poskytovatel poskytl Seznam, který obsahoval osobní údaje tohoto Uchazeče, a to dnem uzavření pracovní smlouvy mezi Objednatelem a Uchazečem.
4. Poskytovatel odpovídá Objednavateli za to, že jím doporučený Uchazeč, se kterým Objednatel uzavřel pracovní smlouvu, splňuje podmínky výkonu zaměstnání, které Objednatel Poskytovateli ve své objednávce specifikoval. Bez ohledu k této skutečnosti v případě, že se po uzavření pracovní smlouvy mezi Uchazečem a Objednatelem prokáže, že tento Uchazeč nesplňuje v objednávce Objednavatele předem specifikované podmínky a požadavky určené Objednatelem a Objednatel z tohoto důvodu s Poskytovatelem doporučeným Uchazečem předčasně skončí pracovní poměr, zavazuje se Poskytovatel vrátit Objednateli část už Objednatelem zaplacené odměny. Jestliže Objednatel požádá o vrácení části odměny, vrátí Poskytovatel Objednateli část odměny v následovné výši:

Pracovní poměr se zprostředkovaným zaměstnancem ukončený do:	Sleva – vrácená částka ze zaplacené odměny:
1 měsíce ode dne vzniku pracovního vztahu	
2 měsíců ode dne vzniku pracovního vztahu	
3 měsíců ode dne vzniku pracovního vztahu	
4 měsíců ode dne vzniku pracovního vztahu	
5 měsíců ode dne vzniku pracovního vztahu	
6 měsíců ode dne vzniku pracovního vztahu	
V případě nenastoupení Uchazeče do pracovního poměru	

5. Objednatel zaplatí Poskytovateli odměnu specifikovanou v tomto článku, a to bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví Smlouvy ve výšce a ve lhůtách specifikovaných v tomto článku Smlouvy.

Článek IV.

Důvěrnost, mlčenlivost, ochrana osobních údajů

- Smluvní strany budou mít při plnění Smlouvy přístup k informacím týkajícím se druhé Smluvní strany (dále jen "dotčená Smluvní strana") a její podnikání, zejména k jakýmkoli informacím obchodní, výrobní, provozní, marketingové, finanční, majetkové, organizační, personální, hospodářské a/nebo technické povahy. Tyto informace nebo jakékoliv jiné informace veřejně nepřístupné a související s činností dotčené Smluvní strany, které druhá Smluvní strana získá ústně, písemně nebo v jakékoliv jiné formě při plnění Smlouvy nebo v její souvislosti, jsou předmětem obchodního tajemství dotčené Smluvní strany, nebo je dotčená Smluvní strana tímto označuje jako důvěrné (dále jen "důvěrné informace").
- Smluvní strany se zavazují, že během trvání Smlouvy, jakož i 24 měsíců po jejím skončení:
 - budou zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích, zejména se zavazují s důvěrnými informacemi zacházet jako s přísně tajnými, tyto důvěrné informace bez výslovného předchozího písemného souhlasu dotčené Smluvní strany přímo nebo nepřímo třetí osobě neoznámít, nepřístupnit, nezveřejnit nebo pro sebe nebo jiného nevyužít,
 - písemně oznámí dotčené Smluvní straně jakékoliv okolnosti, které by mohly vést ke vzniku střetu zájmů s dotčenou Smluvní stranou,
 - použijí důvěrné informace pouze v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy a na dosažení účelu podle Smlouvy,
 - omezí svěřené důvěrných informací pouze tím svým zaměstnancům, kteří jsou určeni k plnění předmětu Smlouvy a u kterých zajišťují dodržování důvěrnosti těchto informací a povinností s tím souvisejících,
 - o každém zpřístupnění důvěrných informací třetí straně v případech stanovených obecně závaznými právními předpisy informují dotčenou Smluvní stranu, přičemž se uvedené povinnosti zavazují provádět s veškerou potřebnou odbornou péčí.
- Smluvní strany zavazují k zabezpečení ochrany při zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání plně v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob při zpracování osobních údajů a o volném pohybu takových údajů.

Článek V.

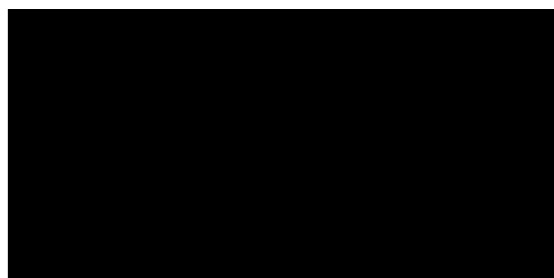
Trvání a ukončení Smlouvy

- Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, počínajíc dnem její podepsání oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
- Smluvní strany se domluvily, že Smlouva skončí:
 - písemnou dohodou Smluvních stran,

- b) písemnou výpovědí jedné ze Smluvních stran, přičemž výpovědní lhůta je měsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícím po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď řádně doručena druhé Smluvní straně,
 - c) odstoupením od Smlouvy jednou ze Smluvních stran v případě hrubého porušení povinnosti ze strany druhé Smluvní strany,
 - d) jiným způsobem.
3. Smluvní strany se zavazují, že po skončení smluvního vztahu si nejpozději ve lhůtě 30 dní vypořádají vzájemné závazky a pohledávky.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany se domluví, že všechny právní vztahy neupravené Smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů a ostatními relevantními všeobecně závaznými právními předpisy České republiky.
2. Jakékoliv změny nebo doplnění Smlouvy je možné vykonat jen na základě písemných dodatků ke Smlouvě podepsaných oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovená ve dvou stejnopisech, z kterých každá Smluvní strana dostane po jednom vyhotovení.
4. Smlouva nadobude platnost a účinnost dnem její podpisu oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
5. V případě, že některé ustanovení Smlouvy je, anebo se z jakýchkoliv důvodů stane neplatným, neúčinným anebo nevynutitelným, nemá a ani nebude to mít za následek neplatnost, neúčinnost anebo nevynutitelnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny postupovat v dobré víře, respektující zásady poctivého obchodního styku a dobrých mravů a společně učinit tak, aby bolo neplatné, neúčinné anebo nevynutitelné ustanovení písemně nahrazeno jiným ustanovením, kterého věcný obsah bude shodný anebo co možno nejvíce podobný ustanovení, které je nahrazované, přičemž účel a smysl Smlouvy musí zůstat zachovaný. Do doby, dokud taková dohoda nebude uzavřena, stejně v případě, že k ní vůbec nedojde, použijí se k nahrazení neplatného, neúčinného anebo nevynutitelného ustanovení jiné ustanovení Smlouvy a jestliže takové ustanovení nejsou, pak se použijí ustanovení relevantních právních předpisů a institutů, které jsou upraveny českým právním řádem, přičemž se použijí taková ustanovení, která nejvíce odpovídají kritériím předchozí věty.
6. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva je vyjádřením jejich svobodné vůle, že si ji důkladně přečetly a že ji plně porozuměli a na znak souhlasu ji vlastnoručně podepisují.



Mgr. Radek Zabloudek, jednatel
manuvia Expert
Recruitment CZ, s.r.o.
Revoluční 655/1
110 00 Praha 1
IČO: 04258282
DIČ: CZ04258282

V Českém Krumlově, dne 19. 11. 2020

za Objednatel

M

N

KRUMLOV, a.s.
Horní Brána
Krumlov
Městský náměstí
10
387 01 Krumlov
IČO: 252 20 123
DIČ: CZ025220123

pro představenstva

KRUMLOV, a.s.
Horní Brána
Krumlov
Městský náměstí
10
387 01 Krumlov
IČO: 252 20 123
DIČ: CZ025220123

Objednávka Ukrajina č.:

Manuvia Expert Recruitment CZ, s.r.o.

se sídlem: Revoluční 655/1, Staré Město, 110 00 Praha 1

IČ: 042 58 282

DIČ: CZ 042 58 282

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp. zn.: C 244231

zastoupená: Mgr.Radek Zabloudil , jednatel

(dále jen „Koordinátor“)

a

Nemocnice Český krumlov, a.s.

se sídlem: Nemocniční 429,Horní Brána,381 01 Český Krumlov

IČ: 260 95 149

DIČ: CZ 260 95 149

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích , sp. zn.: B 1460

zastoupená: MUDr.Jindřich Florián, předseda představenstva

Mgr. Vojtěch Remeň, člen představenstva

Bankovní spojení:

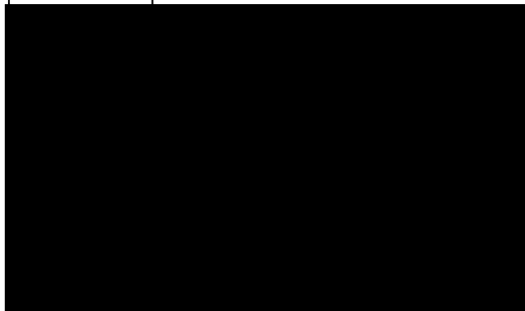
IBAN:

(dále jen „Zprostředkovatel“)

Specifikace objednávky NON EU Nábör

1	Pracovní pozice	
2	Počet zaměstnanců	
2a	Program Vysoce kvalifikovaný zaměstnanec	Ano _ Ne
	Registrace Smlouvy na MN migrační úřad Minsk	
3	Požadavky na profesionální úroveň zaměstnanců (vzdělání, pracovní zkušenosti, osobní vlastnosti, potřebná dokumentace – vysvědčení, výpis z rejstříku trestů...)	
4	Povaha práce	
5	Pracovní podmínky	
6	Pracovní doba a volno, nárok na dovolenou	
7	Místo výkonu práce	
8	Doba platnosti pracovní smlouvy	
9	Mzdové podmínky	
9a	Trvání pracovní smlouvy na Zaměstnaneckou kartu	
10	Podmínky vypovězení, změny a prodloužení pracovní smlouvy	
11	Cesta do země zaměstnání (úhrada cestovních nákladů, pojištění)	
12	Stravování	
13	Ubytování	
13a.	Cena za Ubytování	

14	Podmínky zdravotní péče pro zahraniční zaměstnance	
15	Postup pro náhradu škody způsobené na životě nebo zdraví zahraničních zaměstnanců během pracovní činnosti u Zaměstnavatele	
16	Lhůta na vyhledávání kandidátů	21 dnů od registrace Smlouvy na MV Minsk
16a	Lhůta na zajištění náhrady	
17	Požadavek na pohovor _ interview	Skype call / MS teams / Google meet
18	Nostrifikace	
19	Odborní prax rozhodnutí povolení MZ CZ	
20	Zaměstnanecká karta	
21	OAMP – biometrické otisky	
22	Zajištění dopravy do Městec Kralové z domovské krajiny ucházeče	
23	Jazykový kurz	
	A1	
	A1+A2	
24	Termín dodání ucházeče na výkon odborní	Dodnů



Mgr. Radek Zablouň, jednatel
 Nemocniční 655/1
 110 00 Praha 1
 IČO: 04258282
 DIČ: CZ04258282

Za Zájemce:

9 - 11- 2020
 v Českém Kruševě
 Nemocniční
 381 01 Č
 MUDr. Jiří
 předseda

MUDr. Jindřicheda představenstva

NE
 DV, a.s.
 rána
 v
 BA

Mgr. V.....dstavenstva

Časový harmonogram - Nemocnice Český Krumlov
VZS, Lékař

P.č.	Proces	Obsah procesu	Zodpovědnost	Zabezpečuje	Povolovací orgán	Počet dní	Celkově počet dní	
1	Nábor A	Marketing strategie- Všeobecná zdravotná sestra	Manuvia UA	Manuvia UA		21		
		Nostrifikace / překlady a znalec- Zdravotná sestra	MER CZ	PM/BDM	Příslušný Krajský úřad- odbor školství	14		
		Uznání nostrifikace	Krajský úřad	MER CZ	Správní poplatek	7		
		Plná moc /Notář Kyjev	UA pracovník	MER CZ/nemocnice	notářské ověření	2		
		Žádost na MZ CZ- povolení odborní praxe na dobu určitou	Nemocnice	Nemocnice	MER CZ	7		
2	Projekt						51	
		Jazykový kurz	Manuvia UA		A1 Level	0		
		Zažádání o zařazení do projektu Vysoce Kvalifikovaný zaměstnanec	Nemocnice	MER CZ		4		
		Rozhodnutí	MZCZ	MER CZ		4		
3	Víza						8	
		Zaslání dokladu BY / překlady	Nemocnice/MER CZ	Manuvia UA		3		
		Informace o zařazení do projektu	MZV	Konzulát ČR Kijev		5		
		Termín pohovoru	Pracovník konzulátu	Manuvia UA		21		
		Zažádání na zam kartu+ Viza poplatek	Manuvia UA	Manuvia UA				
		Osobní pohovor	ManuviaUA	Manuvia UA				
4	Zam Karta						29	
		Komunikace s MV CZ	Konzulát Kijev	MV CZ OAMP				
		Jazykový kurz	Bambook Academy Kijev		Ukončení A1	0		
		Vydání dlouhodobého pobytu	OAMP	OAMP		60		
		Jazykový kurz	Manuvia Bel, Bambook Academy Kijev		Začátek A2	0		
		Informace o udělení dlouhodobého pobytu	Konzulát Kijev	Manuvia UA		1		
		Víza	Manuvia UA	Konzulát CZ		5		
		Jazykový kurz	Manuvia UA		Ukončení A2	90		
		Doprava do CZ- letecky Minsk/Kijev_Praha	Manuvia UA	Manuvia UA		7		
		Biometrické stopy	MER CZ	MER CZ		3		
		Potvrzení o splnění podmínek pro vydání ZK	OAMP	MER CZ				
		Převzetí Zam karta	OAMP	MER CZ				
								100

5.11.20
Manuvia Expert
recruitment CZ, s.r.o.
Věželetská 655/1
100 Praha 1
Tel: 04258282
Fax: CZ04258282

Celkem	Jazykový kurz A1,A2	200
Celkem	Jazykový kurz A1	143

No.	Name of the Land	Area	Value	Remarks
47				
17				
156				

Cenová ujednání

Nemocnice Český Krumlov, a.s.
 Pozice : Všeobecná sestra

MER CZ

27,11

P.č.	Proces	Obsah procesu	Zodpovědnost	Zabezpečuje	Povolovací orgán
1. služba	Nábor A	Marketing strategie Nostrifikace / překlady a znalec Uznání nostrifikace Zdravotní sestra Zdravotní povolení na výkon odborní praxe na dobu určitou Piná moc /Notář	UA UA Krajský úřad CB Nemocnice UA pracovník	UA MER CZ Nemocnice MER CZ Manuvia UA/nemocnice	KU Budejovice_ školství MER CZ MZ CZ notářské ověření
2. služba	Víza	Zasílání dokladu / překlady Žádost na Program Vysoce kvalifikovaný zaměstnanec Schválení žádosti na MZ CZ UA Žádost na zam kartou Viza poplatek Pozvání na Osobní pohovor na konzulat	Nemocnice/ MER CZ Nemocnice / MER CZ Pracovník konzulátu Bambook Academy Manuvia UA Manuvia UA	MER CZ MER CZ Manuvia UA Bambook Academy Manuvia UA Manuvia UA	Jazykova škola - 6
		Komunikace s MV CZ Vydání dlouhodobého pobytu Informace o udělení dlouhodobého pobytu Viza	Konzulát OAMP Konzulát Nemocnice / ManuviaUA	MV CZ OAMP OAMP Nemocnice/ MER CZ Konzulát CZ v Kijevě	
3. služba	Zaměstanecká karta	Doprava do CZ letecky Biometrické stopy Potvrzení o splnění podmínek pro vydání ZK	Nemocnice / Manuvia UA MER CZ OAMP	Manuvia UA MER CZ MER CZ / kandidát	

Celkem A,B
 Manuvia Expert
 Recruitment CZ, s.r.o.
 Revoluční 655/1
 110 00 Praha 1
 IČO: 04258282
 DIČ: CZ04258282

J. 11. 20

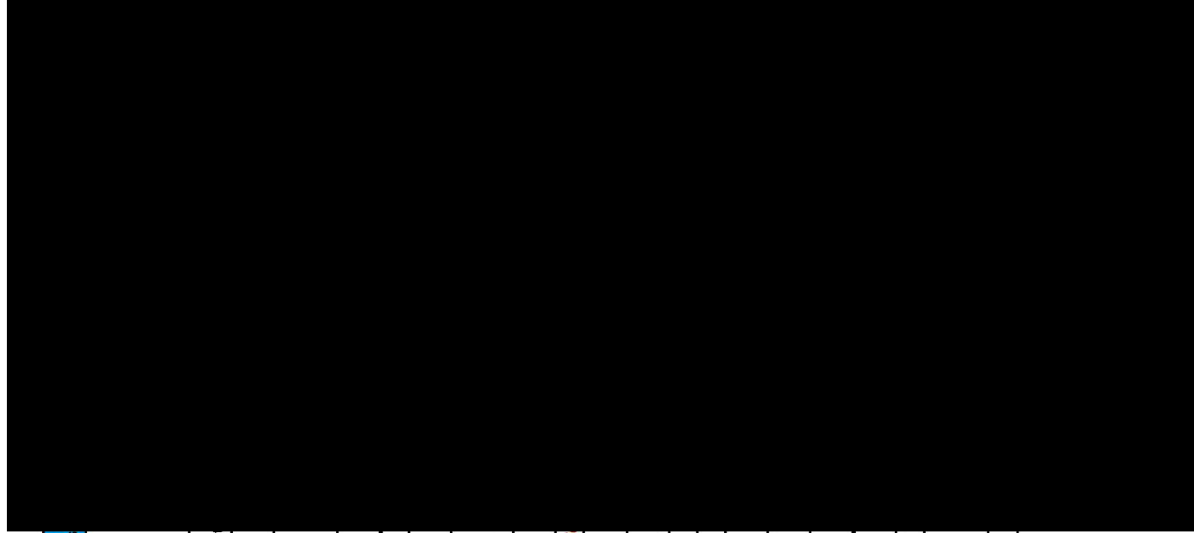
Cenová ujednání

Nemocnice Český Krumlov, a.s.

Pozice : Lékař

27,11

MER CZ



P.č.	Proces	Obsah procesu	Zodpovědnost	Zabezpečuje	Povolovací orgán/ rozs
1.	služba	Nábor A			
		Marketing strategie	Manuvia UA	Manuvia UA	
		Nostrifikace / překlady a znalec	Manuvia UA	MER CZ	MŠ CZ Praha / Univerzita
		Uznání nostrifikace Lékař	Krajský úřad CB	Nemocnice	
		Zadost na povolení na výkon Odborní praxe na dobu určitou	Nemocnice	Manuvia CZ	MZ CZ
		Plná moc /Notář	UA pracovník	Manuvia UA/nemocnice	notářské ověření
2.	služba	Víza			
		Zaslání dokladu / překlady	Nemocnice/ MER CZ	MER CZ	
		Zadost na Program Vysoce Kvalifikovaný zaměstnanec	Nemocnice / MER CZ	MER CZ	
		Schválení žádosti na MZ CZ	Pracovník konzulátu	Manuvia UA	
		UA	Bambook academy	Bambook Academy	Jazykova škola -6 měsíců
		Zadost na zam kartu	Manuvia UA	Manuvia UA	
		Víza poplatek	Manuvia UA	Manuvia UA	
		Pozvání na Osobní pohovor na konzulat	Manuvia UA	Manuvia UA	
		Komunikace s MV CZ	Konzulát	MV CZ OAMP	
		Vydání dlouhodobého pobytu	OAMP	OAMP	
		Informace o udělení dlouhodobého pobytu	Konzulát	Nemocnice/ MER CZ	
		Víza	Nemocnice / Manuvia UA	Konzulát CZ Kijevě	
3	služba	Zaměstanecká karta	Nemocnice / Manuvia UA	Manuvia UA	
		Doprava do CZ	MER CZ	MER CZ	
		Biometrické stopy			
		Potvrzení o splnění podmínek pro vydání ZK	OAMP	MER CZ	
		Převzetí Zam karta	OAMP	MER CZ / kandidát	
			Celkem A,B		

Celkem
 Manuvia Expert
 Recruitment CZ, s.r.o.
 Revoluční 655/1
 110 00 Praha 1
 IČO: 04258282
 DIČ: CZ04258282

Manuvia

11. 20

