



**DODATEK č. 1 č. dohody ZLA-MN-63/2020
k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních
zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného
vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053
ze dne 15.09.2020**

uzavřené mezi

Českou republikou - Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Miriam Majdyšová, ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR ve Zlíně
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO: 72496991
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - Kontaktní pracoviště Zlín, Čiperova 5182, 760 42 Zlín 1
číslo účtu: XXXX
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: ZÁLESÍ a.s.
zastupující osoba: XXXX, předseda představenstva
sídlo firmy (místo podnikání): Uherskobrodská 119, 763 26 Luhačovice
IČO: 001 35 143
adresa provozovny: Družstevní 980, 763 26 Luhačovice
číslo účtu: XXXX
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

**Článek I
Účel dodatku**

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

**Článek II
Předmět dodatku**

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5	Termín realizace vzdělávací aktivity:	
	Datum zahájení	29.09.2020
	Datum ukončení	30.04.2021

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Ve Zlíně dne 24.11.2020

.....
XXXX
předseda představenstva
ZÁLESÍ a.s.

.....
Mgr. Miriam Majdyšová
ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR ve Zlíně

Za Úřad práce vyřizuje: XXXX
Telefon: XXXX

Přílohy

příloha č. 1: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“
příloha č. 2: „Plán výuky“