

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená v souladu s ustanoveními § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění

(dále jen „smlouva“)

mezi:

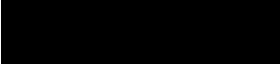
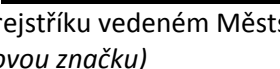
Objednatel: ČR - Státní úřad inspekce práce
se sídlem: Kolářská 451/13, 746 01 Opava
IČO: 750 46 962
zastoupen/a: Mgr. Ing. Rudolf Hahn, generální inspektor SÚIP
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 1024821/0710

Kontaktní osoba: Bc. Alena Beránková, DiS., Bc. Veronika Slaninková, DiS., Leoš Černý

Fakturační adresa: Oblastní inspektorát práce pro Středočeský kraj se sídlem v Praze
Ve Smečkách 599/29
110 00 Praha

(dále jen „Objednatel“) na straně jedné

a

Poskytovatelem: EuroProfi Clean v.o.s.
se sídlem: Cílkova 639/24, Praha 4, 142 00
IČO: 26507846
DIČ: CZ26507846
zastoupen/a: Miroslavem Příložným
bankovní spojení: 
číslo účtu: 

zapsán/a v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, odd. A, vložka 46635 (alternativně uvést jiný rejstřík a spisovou značku)

(dále jen „Poskytovatel“) na straně druhé

(společně též „smluvní strany“)

Preambule

1. Předmětem této smlouvy je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem VZMR č. 44 - Pravidelný úklid kanceláří a společných prostor – administrativní budova „Oblastní inspektorát práce pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Ve Smečkách 599/29, 110 00 Praha“ (dále jen „zakázka“).

2. Tuto smlouvu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).
3. Poskytovatel prohlašuje, že má zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této smlouvy, kterou doložil v nabídce. Způsobilost Poskytovatele musí trvat po celou dobu trvání smlouvy.
4. Nedílnou součástí této smlouvy je Specifikace požadavků na zajištění pravidelného úklidu (příloha č. 1a této smlouvy).
5. V otázkách týkajících se výkladu této smlouvy, má tato smlouva přednost před zadávací dokumentací, zadávací dokumentace má přednost před nabídkou, nikoliv však před kogentními ustanoveními občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje za podmínek touto smlouvou sjednaných, řádně a včas poskytovat pro Objednatele pravidelný úklid kanceláří a společných prostor spočívající zejména v provádění úklidových činností a zajištění dalších služeb v objektu Objednatele na adrese Oblastní inspektorát práce pro Středočeský kraj se sídlem v Praze, Ve Smečkách 599/29, 110 00 Praha“ (dále také „objekt“), uvedených v příloze č. 1a smlouvy - Specifikace požadavků na zajištění pravidelného úklidu, v rozsahu a četnosti v příloze uvedených.
- 1.2 Poskytovatel se zejména dnem účinnosti smlouvy, tj. dnem 1. 9. 2016 zavazuje začít vykonávat pravidelný měsíční úklid definovaný bodem 2 přílohy č. 1a smlouvy - Specifikace požadavků na zajištění pravidelného úklidu, v rozsahu a četnosti v příloze uvedených.
- 1.3 Další úklidové práce (definované v příloze č. 1b – Kalkulace cen služeb), jejichž provedení bude objednatel požadovat po Poskytovateli, budou prováděny za dohodnuté ceny – viz příloha č. 1b Smlouvy, pouze na základě výslovného požadavku Objednatele, který bude zaslán v písemné podobě Poskytovateli (postačující bude e-mail na kontaktní osobu Poskytovatele uvedenou ve smlouvě). Součástí požadavku musí být předpokládaný rozsah plnění jednotlivých poptávaných služeb. Termín plnění jednotlivých služeb bude stanoven po vzájemné dohodě obou smluvních stran.
- 1.4 K odběru předpokládaný počtů jednotek jednotlivých služeb uvedených v příloze č. 1b Smlouvy – Kalkulace cen služeb není Objednatel nikterak vázán. Hodnoty v příloze uvedené slouží pouze pro stanovení nabídkové ceny a hodnocení nabídek uchazečů. Objednatel bude tyto úklidové služby objednávat podle jeho skutečných potřeb.
- 1.5 Poskytovatel je po celou dobu vázán jednotkovou cenou bez DPH uvedenou u jednotlivých služeb v příloze č. 1b – Kalkulace cen služeb.

2. Cena a platební podmínky

- 2.1 Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 2.2 Poskytovatel je oprávněn Objednateli fakturovat cenu pouze za skutečně provedené služby.

- 2.3 Ceny za jednotlivé úkony jsou stanoveny v příloze č. 1b – Kalkulace cen služeb, jenž je nedílnou součástí smlouvy. Tyto ceny obsahují veškeré náklady spojené s plněním předmětu smlouvy. K sjednané ceně služby bude připočteno DPH v aktuálně platné výši.
- 2.4 V případě, že budou služby ve fakturovaném měsíci poskytovány pouze po jeho určitý časový úsek, bude cena služeb odpovídat alikvotnímu podílu z měsíční ceny služeb odpovídajícímu počtu dní, po kterou byla tato služba poskytována. Služby neposkytnuté Poskytovatelem z důvodu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost musí být předem Objednatelem oznámena. K takovým případům patří např. uzavření objektu ve dnech 24., 25., 26. prosince každého roku.
- 2.5 Další úklidové práce definované v příloze č. 1a v bodě 3, které budou poskytnuty Objednateli, budou fakturovány v rámci faktury za měsíční úklid za stejný měsíc, ve kterém další úklidové práce byly provedeny. Bez písemné výzvy k plnění ze strany Objednatele, nevzniká Poskytovateli nárok na úhradu těchto služeb. Poskytovatel je povinen fakturovat jen skutečně provedený rozsah služeb.
- 2.6 Jakékoliv další zvýšení ceny Objednatel nepřipouští.
- 2.7 Cena za plnění dle této smlouvy bude Objednatelem uhrazena na základě daňových dokladů – faktur Poskytovatele – na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu. Doba splatnosti daňových dokladů – faktur vystavovaných Poskytovatelem bude 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Objednateli.
- 2.8 Vyúčtování poskytnutých služeb bude prováděno jedenkrát měsíčně poslední kalendářní den. Výjimkou je měsíc prosinec daného kalendářního roku, kde je Objednatel oprávněn požadovat vystavení dvou faktur a to následovně: v prosinci bude vystavena 1. faktura za poskytnuté služby v první polovině měsíce prosince, a to se splatností do 20. dne v měsíci prosinci daného roku, 2. faktura bude vystavena po poskytnutí služeb za zbývající část měsíce prosince. Rozdělení faktury ze strany Objednatele je podmíněno jeho požadavkem a není činěno automaticky ze strany Poskytovatele.
- 2.9 Povinnost zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 2.10 Objednatel nebude poskytovat jakékoli zálohové platby.

3. Doba trvání a účinnost smlouvy

- 3.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 8. 2019.
- 3.2 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy.
- 3.3 Smlouvu lze vypovědět kteroukoliv ze smluvních stran i bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet od prvního dne měsíce následujícího, po doručení písemné výpovědi.
- 3.4 Okamžitá výpověď smlouvy je možná v případě, kdy Poskytovatel opakovaně závažně pochybí v plnění svých povinností vůči Objednateli.

- 3.5 Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3.6 Má-li Poskytovatel datovou schránku, považují se veškeré zásilky zaslané Objednatelům za doručené dnem dodání do datové schránky Poskytovatele, a to včetně výpovědi smlouvy.

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou potřebnou součinnost nutnou pro řádné plnění smlouvy.
- 4.2 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli bezplatně odběr el. energie a studené a teplé vody a odvod odpadní vody v rozsahu potřebném k provádění služeb definovaných smlouvou.
- 4.3 Objednatel se zavazuje umožnit spoluužívání soc. zařízení na jednotlivých pracovištích zaměstnanci poskytovatele / WC /.
- 4.4 Objednatel se zavazuje vyčlenit Poskytovateli prostory v objektu, kde si Poskytovatel bude ukládat věci nezbytné pro řádné plnění smlouvy. Poskytovatel odpovídá za škody vzniklé na prostorech, které mu byly v souvislosti se smlouvou předány, stejně jako odpovídá za škody vzniklé na vybavení a dalším inventáři, který mu byl předán v souvislosti s touto smlouvou.
- 4.5 Objednatel před zahájením činnosti zajistí seznámení zaměstnanců Poskytovatele určených k výkonu předmětu smlouvy s denním režimem objektu, příslušnou dokumentací a interními směrnici, umístěním a ovládáním jednotlivých zabezpečovacích zařízení, klíčů a ostatních zařízení, jejichž znalost souvisí s předmětem smlouvy.
- 4.6 Objednatel je povinen zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté služby dohodnutou cenu, na základě předložených faktur ve lhůtách a způsobem ve smlouvě ujednaným.
- 4.7 Poskytovatel je povinen řádně a včas plnit všechny povinnosti stanovené touto smlouvou.
- 4.8 Poskytovatel se zavazuje při poskytování služeb dodržovat obecně závazné právní předpisy (zejména z oblasti bezpečnosti a hygieny práce, z oblasti požární ochrany, z oblasti ochrany životního prostředí, ...), provozní řády a nařízení.
- 4.9 Poskytovatel je povinen bezodkladně informovat Objednatel o okolnostech, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci plnění dle této smlouvy.
- 4.10 Poskytovatel a jeho zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými se seznámili při výkonu předmětu smlouvy.
- 4.11 Poskytovatel ručí za dodržování bezpečnostních pravidel, zvláště pokud se jedná o přístup do prostor objektu. Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci zachovají mlčenlivost vůči třetím osobám a nepředají třetím osobám klíče od prostor objektu.
- 4.12 Poskytovatel odpovídá za to, že jeho zaměstnanci nebudou používat telefony, faxy, výpočetní techniku Objednatel.
- 4.13 Poskytovatel před započítáním plnění z této smlouvy předá Objednateli seznam zaměstnanců, kteří budou zajišťovat jménem Poskytovatele předmět smlouvy. Poskytovatel je povinen při každé změně zaměstnance, tuto změnu nahlásit Objednateli. V případě, že by měla předmět činnosti zajišťovat osoba, jejichž národnost nebudou Objednateli nahlášeny předem, nemusí být této osobě ze strany Objednatel umožněn výkon činnosti – zajištění předmětu smlouvy. Změna zaměstnance

Poskytovatele nemusí být řešena písemným dodatkem ke smlouvě. Po dohodě s Objednatelem stačí změnu oznámit e-mailem na kontaktní osoby Objednatele.

- 4.14 Poskytovatel se zavazuje po ukončení činnosti dle této smlouvy vyklidit všechny jemu přidělené místnosti a prostory.
- 4.15 Poskytovatel se zavazuje Objednateli odevzdat všechny věci nalezené v objektu.
- 4.16 Poskytovatel se zavazuje vybavit své zaměstnance realizující služby této smlouvy veškerým potřebným vybavením (zejména stroji, nástroji, ochrannými pracovními prostředky a pomůckami, ...) k řádnému provádění sjednaných služeb, a to v souladu s pracovními a jinými obecně závaznými předpisy.
- 4.17 Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele na stav, který by mohl ohrozit bezpečnost osob a majetku Objednatele nebo třetích osob a v případech, které nesnesou odklad, provést ihned nezbytná opatření k odstranění závadného stavu a bez zbytečného odkladu vyrozumět o této skutečnosti Objednatele.
- 4.18 Povinnosti zaměstnance Poskytovatele (dále také označován zkratkou „ZP“):
- Dodržovat zákaz kouření v celém objektu.
 - Znat umístění hlavního uzávěru vody, plynu a elektrické energie.
 - Při vlastním zjištění poruch v dodávce vody, plynu nebo elektrické energie informovat o této skutečnosti kontaktní osoby Objednatele.
 - Ovládat zabezpečovací techniku a spojovací prostředky, umět zacházet s hasícími prostředky a požární výzbrojí umístěnou ve střeženém objektu. Proškolení zajistí Poskytovatel na vlastní náklady.
 - Zjistí-li ZP při výkonu služby skutečnosti mající vztah k bezpečnosti objektu a ochraně majetku, které by mohly ve svých důsledcích vést ke škodám na majetku nebo poškození zdraví, je povinna provést potřebná opatření k zamezení možných následků a neprodleně informovat odpovědnou osobu Objednatele.
 - Při poškození objektu, úrazu zaměstnance Poskytovatele nebo jiném incidentu provést neodkladná opatření k odvrácení hrozícího nebezpečí, a neprodleně informovat kontaktní osoby Objednatele a nadřízené.

5. Zvláštní ujednání

- 5.1 V případě dalších specifických požadavků na plnění smlouvy musí být tato činnost dohodnuta číslováním dodatkem k této smlouvě.
- 5.2 Poskytovatel při plnění předmětu smlouvy postupuje s odbornou péčí, řídí se právními a ostatními předpisy, vztahujícími se na sjednaný předmět smlouvy. Všichni zaměstnanci Poskytovatele, kteří budou určeni k provedení služby u Objednatele, absolvují min. 1× ročně školení v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a školení v oblasti výkonu bezpečnostní služby. Školení si na vlastní náklady zajistí Poskytovatel.

6. Odpovědnost za škodu

- 6.1 Poskytovatel odpovídá v plné výši Objednateli či třetím osobám za škody jim vzniklé v souvislosti s výkonem jeho činnosti či vadným výkonem jeho činnosti a za škody, způsobené odcizením věci v objektu z důvodu porušení povinností stanovené smlouvou.

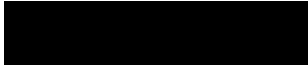

- 6.2 V této souvislosti se Poskytovatel zavazuje, že po dobu poskytování služeb podle této smlouvy bude mít uzavřenou platnou pojistnou smlouvu na odpovědnost za škody způsobené při realizaci sjednaného předmětu smlouvy.
- 6.3 Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy udržovat předmětné pojištění v platnosti a s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši min. 20 000 000 Kč. Poskytovatel se zároveň zavazuje, že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Na žádost objednatele je poskytovatel povinen do 10 pracovních dnů od doručení žádosti dokladem o úhradě pojistného objednateli prokázat, že pojištění v rozsahu dle tohoto odstavce je platné a účinné.
- 6.4 Kopie platné pojistné smlouvy či kopie pojistného certifikátu bude nedílnou součástí smlouvy jako příloha č. 2.



7. Sankční podmínky

- 7.1 V případě porušení povinností Poskytovatelem vyplývajících ze smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 0,5 % z ceny (tj. cena včetně DPH) neprovedených služeb za každý započatý den prodlení. Poskytovatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Objednatel o vzniklém porušení a výši následné sankce prokazatelně informován.
- 7.2 V případě prodlení poskytovatele se splněním povinnosti prokázat úhradu pojistného dle čl. 6.3, se poskytovatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 7.3 Uplatnění sankcí ze strany Objednatele nezbavuje Poskytovatele povinnosti dodatečně splnit stanovenou povinnost.
- 7.4 Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce Poskytovatele vůči Objednateli.
- 7.5 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody či újmy, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.

8. Kontaktní osoby

8.1 Objednatel



Jméno a příjmení: Bc. Alena Beránková, DiS.
Funkce: Vedoucí ekonomicko-provozního oddělení
Telefon: 
Email: 

Jméno a příjmení: Bc. Veronika Slaninková, DiS.
Funkce: Referent majetkové správy,
Telefon: 
Email: 

Objednatel podpisem této Smlouvy potvrzuje, že výše uvedené kontaktní osoby jsou oprávněny zastupovat Objednatele v záležitostech týkajících se plnění Smlouvy, s výjimkou činění úkonů, kterými by docházelo ke změně Smlouvy. Objednatel současně potvrzuje, že od kontaktní osoby získal

souhlas k poskytnutí jejích osobních údajů Poskytovateli, a to na dobu plnění této smlouvy a k výše uvedenému účelu.

8.2 Poskytovatel

Jméno a příjmení: Miroslav Příložný
Funkce ve společnosti: statutární zástupce
Telefon: 
Email: 

Poskytovatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že výše uvedená kontaktní osoba je oprávněna zastupovat Poskytovatele v záležitostech týkajících se plnění Smlouvy, s výjimkou činění úkonů, kterými by docházelo ke změně Smlouvy. Poskytovatel současně potvrzuje, že od kontaktní osoby získal souhlas k poskytnutí jejích osobních údajů Objednateli, a to na dobu plnění Smlouvy a k výše uvedenému účelu.

9. Ostatní a závěrečná ujednání

- 9.1 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 9.2 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Poskytovatel souhlasí se zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy včetně nabídky v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou a výběrovým řízením souvisejících.
- 9.3 Smlouvu lze měnit nebo doplňovat výlučně písemně, formou číslovaných dodatků, potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 9.4 Objednatel a Poskytovatel vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory, které vyplynou z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, byly urovnány především oboustrannou dohodou. Sdělení o existujících neshodách, případně rozporech se smlouvou bude zasláno písemně doporučeným dopisem druhé straně (popř. pokud má Poskytovatel k dispozici datovou schránkou jejím prostřednictvím).
- 9.5 Jestliže nebude možné přes veškerou snahu spor vyřešit dohodou, bude řešen soudní cestou, a to místně a věcně příslušnými soudy. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo české.
- 9.6 Pokud by jednotlivá ustanovení této smlouvy byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejbližší odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání této smlouvy v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a účastníci prohlašují, že smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
- 9.7 Smlouva je sepsána v českém jazyce ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 9.8 Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují svoje podpisy.

Příloha:

Příloha č. 1a - Specifikace požadavků na zajištění pravidelného úklidu

Příloha č. 1b - Kalkulace cen služeb

Příloha č. 2 - Pojistná smlouva či pojistný certifikát

Poskytovatel:

EuroProfiClean v.o.s.

Místo, datum V Praze.....

Jméno Miroslav Příložný

Pozice Statutární zástupce

Podpis

.....

Objednatel:

ČR – Státní úřad inspekce práce

Místo, datum V Opavě

Jméno Mgr. Ing. Rudolf Hahn

Pozice Generální inspektor SUIP

Podpis

.....

Příloha č. 1a - Specifikace požadavků na zajištění pravidelného úklidu

1. Specifikace prostor, kde bude úklid realizován

specifikace prostor	plocha m ²
Kanceláře celkem	711
- z toho kanceláře – úklid 4× do měsíce - viz bod 2A	355
- z toho kanceláře – denně užívané - viz bod 2B	356
zasedací místnosti - viz bod 2B	110
šatna, spisovna - viz bod 2B	20
recepce, zázemí - viz bod 2B	46
kuchyňky, sociální zařízení, úklid. komory - viz bod 2B	69
vnitřní komunikační prostory (vstup, předsíň, chodby, schodiště, podschodišťový prostor, výtah) - viz bod 2B	620
serverovna, sklady - viz bod 2B	84
Celkem plocha	1 660

2. Harmonogram úklidových a čistících prací

Zadavatel vzhledem k různé vytíženosti jednotlivých kanceláří požaduje dva režimy úklidů v závislosti na používání kanceláří.

Časový režim úklidových prací

Běžný úklid bude prováděn v obvyklé pracovní dny, to je zpravidla v pondělí až pátek, v čtenostech a rozsahu uvedených v Harmonogram úklidových a čistících prací, který nenaruší provoz v objektu. Pokud nebude domluveno s kontaktními osobami jinak, bude úklid probíhat nejdříve od 14.00 hodin s tím, že max. do 17.00 hod. budou práce provedeny.

2A - Harmonogram úklidových a čistících prací v kancelářích inspektorů – 4 × do měsíce dle pokynů objednatele

- vynesení odpadkových košů s komunálním odpadem do určených nádob, otření košů v případě potřeby, výměna sáčků v odpadkových koších;
- vyprázdnění skartovacích košů v případě jejich naplnění do $\frac{3}{4}$;
- umytí tvrdých podlah (lína, lamináty, dlažby) vnitřních komunikačních prostor, kuchyněk, sociálního zařízení, odstraňování žvýkaček;
- vysátí koberců (dle požadavku v případě neočekávaného nadměrného znečištění);
- mytí prosklených ploch na dotykových místech dle potřeby denně;
- otření ohmatů;
- mytí stolů;
- utření prachu na vodorovných plochách nábytku do výšky 1,7 m, na telefonech, na tiskárnách;
- očištění vypínačů osvětlení;
- odstraňování prachu a nečistot (věšáky, hasicí přístroje, zásuvky, světla atd.);

- odstraňování pavučin;
- otírání prachu z okenních parapetů;
- mytí podokenních parapetů;
- na svislých plochách dveří, skříní, skel, výtahové šachty odstraňování otisků a nečistot;
- otření ohmatů na nábytku;
- umytí dveřních klik, umytí ohmatů na dveřích;
- otírání telefonů, veškeré volně stojící výpočetní techniky (PC, kopírovací stroje, tiskárny, skenery, ...).

2B - Harmonogram úklidových a čistících prací v kancelářích a společných prostorách užívaných denně

Denně:

- vynesení odpadkových košů s komunálním odpadem do určených nádob, otření košů v případě potřeby, výměna sáčků v odpadkových koších;
- vyprázdnění skartovacích košů v případě jejich naplnění do ¾;
- umytí povrchu pracovních desek na kuchyňských linkách;
- umytí a desinfekce toaletních mís a prkének, umytí pisoárů, umytí umývadel a výlevek, vše zevnitř i zvenčí;
- umytí a desinfekce úchytyvých míst ve sprše a na WC (splachovadla, kliky);
- čištění zrcadel, vodovodních baterií a zásobníků,
- umytí tvrdých podlah (lina, lamináty, dlažby) vnitřních komunikačních prostor, kuchyněk, sociálního zařízení, odstraňování žvýkaček;
- vysátí koberců (a dle požadavku v případě neočekávaného nadměrného znečištění);
- umytí schodišťových stupňů;
- mytí prosklených ploch na dotykových místech dle potřeby denně;
- otření ohmatů;
- čištění vstupních rohoží a dveří;
- čištění výtahových dveří a prostor výtahu.

Doplňování hygienických potřeb (toaletní papír, mádlo, jar) zajišťuje objednatel.

1 x týdně:

- vysávání prostor s celoplošným kobercem;
- mytí stolů;
- utření prachu na vodorovných plochách nábytku do výšky 1,7 m, na telefonech, na tiskárnách;
- očištění vypínačů osvětlení;
- odstraňování prachu a nečistot (věšáky, hasicí přístroje, zásuvky, světla atd.);
- odstraňování pavučin;
- otírání prachu z okenních parapetů;
- mytí podokenních parapetů;
- na svislých plochách dveří, skříní, skel, výtahové šachty odstraňování otisků a nečistot;
- otření ohmatů na nábytku;
- umytí dveřních klik, umytí ohmatů na dveřích;
- vyčištění dřezů v kuchyňkách;
- umytí madel na zábradlí;
- celoplošné čištění obkladů na dosažitelných místech, vč. vyleštění;

- zametení prostoru před vchodem do budovy;
- otírání telefonů, veškeré volně stojící výpočetní techniky (PC, kopírovací stroje, tiskárny, skenery, ...).

Měsíčně:

- celoplošné omytí skříní, dveří;
- otření prachu z vypínačů světel, obrazů a plastik;
- otření podnoží otočných židlí, vysání čalouněných povrchů židlí.

1x za 3 měsíce

- mytí vnějších i vnitřních vstupních dveří a skleněných výloh a dveří rámu

1x za 6 měsíců:

- vytírání skříněk v kuchyňkách;
- utření prachu na nábytku nad výšku 1,7 m;
- umytí ohmatů na předních plochách velkých skříní;
- vymytí odpadkových košů;
- úklid serverovny (vytření PVC, otření regálů, skříněk);
- úklid skladů – pouze podlahy.

1x za rok:

- kompletní umytí keramického obkladu na toaletách a ve sprše;
- umytí povrchu radiátorů;
- čištění oken – vnější i vnitřní, vč. rámu.

Jednotková cena za měsíc obsahuje:

- Čisticí a desinfekční přípravky a prostředky;
- Sáčky do odpadkových košů;
- Náčiní a strojové vybavení potřebné k realizaci zakázky;
- Pracovní oděvy a ochranné pomůcky;
- Stále a odborně proškolené zaměstnance zajišťující služby dle smlouvy;
- Nepřetržitý provoz (zástup v době absence).

3. Další úklidové služby, které mohou být Objednatel poptávány

- Jejich portfolio je uvedeno v příloze č. 1b - Kalkulace cen služeb, přičemž tyto činnosti budou prováděny pouze na základě výslovného požadavku Objednatele, který bude zaslán v písemné podobě Poskytovateli (postačující bude e-mail na kontaktní osobu Poskytovatele uvedenou ve smlouvě). Součástí požadavku musí být předpokládaný rozsah plnění jednotlivých poptávaných služeb. Termín plnění jednotlivých služeb bude stanoven po vzájemné dohodě obou smluvních stran. Bez písemné výzvy k plnění ze strany Objednatele nevzniká Poskytovateli nárok na úhradu těchto služeb.
- K odběru předpokládaný počtů jednotek jednotlivých služeb uvedených v příloze č. 1b – Kalkulace cen služeb není Objednatel nikterak vázán. Hodnoty v příloze uvedené slouží pouze pro stanovení

nabídkové ceny a hodnocení nabídek uchazečů. Objednatel bude tyto úklidové služby objednávat podle jeho skutečných potřeb.

- Poskytovatel je po celou dobu vázán jednotkovou cenou bez DPH uvedenou u jednotlivých služeb v příloze č. 1b – Kalkulace cen služeb.

Příloha č. 1 b - Kalkulace služeb

Předmět služby	Jednotka	Předpokládaný počet jednotek služeb za předmět smlouvy/za 36 měsíců v případě doby neurčité	jednotková cena v Kč bez DPH	cena celkem v Kč bez DPH	Sazba DPH	Cena celkem v Kč vč. DPH
Položky dle přílohy č. 1a ZD - bod 2						
pravidelný měsíční úklid	měsíc	36	16 400,00 Kč	590 400,00 Kč	21%	714 384,00 Kč
Maximální jednotková cena za pravidelný měsíc úklid dle bodu 2 přílohy č. 1a – Kalkulace cen služeb v Kč bez DPH je zadavatelem stanovena na 19 500,- Kč bez DPH.						
Další úklidové práce - položky dle přílohy č. 1a ZD - bod 3						
čištění koberců mokrou cestou	Kč/m ²	965	12,00 Kč	11 580,00 Kč	21%	14 011,80 Kč
mytí horizontálních žaluzií	Kč/m ²	250	12,00 Kč	3 000,00 Kč	21%	3 630,00 Kč
čištění čalounění kancelářských židlí kompletní - sedák, opěradlo, opěrky	Kč/židli	240	15,00 Kč	3 600,00 Kč	21%	4 356,00 Kč
čištění čalounění křesel a sedaček	Kč/sedák	30	80,00 Kč	2 400,00 Kč	21%	2 904,00 Kč
mimořádný úklid	Kč/kus	24	150,00 Kč	3 600,00 Kč	21%	4 356,00 Kč
Nabídková cena celkem				614 580,00 Kč		743 641,80 Kč

Jednotkovou cenu uvede uchazeč na 2 desetinná místa. Na 2 desetinná místa jsou rovněž kalkulovány i *cena celkem bez DPH* a *cena celkem vč. DPH*

V případě, že **není uchazeč plátce DPH**, vyplní *jednotkovou cenu v Kč bez DPH*, do pole sazba DPH vyplní 0 a *cena celkem v Kč vč. DPH* se bude rovna částce *ceně celkem v Kč bez DPH*.

titul, jméno, příjmení

(podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, případně razítko)

Pojistná smlouva o pojištění podnikání TopGEN



číslo nabídky: 9318 251903 pojistná doba: neurčitá určitá počátek pojištění: 6. 8. 2016 konec pojištění:

Pojistné je stanoveno jako běžné. Sjednané hrazení pojistného ve splátkách nemá vliv na pojistné období.

Pojistitel

Generali Pojišťovna a.s., Bělehradská 132, 120 84 Praha 2, zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 2866, IČO: 61859869, DIČ: CZ699001273, generali.cz. Společnost je členem Skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS.
zastoupena: Machová Věra

Pojistník

Pojistník

obchodní firma/název: Euro Profi Clean v.o.s.
 IČO (r.č.): 26507846
 DIČ:
 sídlo/místo podnikání: Čižkova 639/24, 142 00 Praha 411
 mobilní telefon: 777595854
 Identifikace osoby oprávněné jednat za pojistníka
 Příložený Miroslav, 780502, OP 114673822, pl. do 10.2.2021, ÚMČ Praha 12, nar. Teplice
 Kontaktní spojení: 777595854, info@europroficlean.cz

zavírají tuto pojistnou smlouvu o škodovém pojištění podnikání.

Pojištěný

Pojištěný je totožný s pojistníkem.
 Osobou oprávněnou dle této pojistné smlouvy je pojištěný.

I. POJIŠTĚNÍ MOVITÝCH A NEMOVITÝCH VĚCÍ

MÍSTO POJIŠTĚNÍ Č. 1

Adresa místa pojištění: Čižkova 639/24, 142 00, Praha 411
 Druh pojištění budov: B) Soubor budov
 Pojištěná činnost: Úklidová činnost, správa a údržba nemovitosti, poskytování služeb pro rodinu.
 Předmět pojištění:
 Movité věci vlastní: 500 000 Kč
 Movité věci zásoby: 50 000 Kč
Movité věci celkem: 550 000 Kč

1. POJISTNÁ NEBEZPEČÍ SOUHRNNĚ NAZÝVANÁ FLEXA

Pojistné nebezpečí je ve smyslu zákona vymezeno v článku 25 VPP POD 2014/02. Pojištění se vztahuje na škody způsobené v důsledku požáru, přímého úderu blesku, výbuchu, kouře, pádu letadla, nárazu vozidla a aerodynamického třesku.

Pojištění věcí movitých (dále jen MV) vlastní (dále jen VLA), cizí (dále jen CIZ) a zásoby (dále jen ZÁS)

Předmět pojištění	Spoluúčast (Kč)	kód	sazba (%)	sazba uprav.* (%)	pojistná částka (Kč)	roční pojistné (Kč)
Úklidová firma, čišťení budov, fasád..., služby pro domácnost					VLA 500 000	
sleva za vyšší spoluúčast --%	1 000	32111	2,80	2,8000	CIZ --	
činnost: --					ZÁS 50 000	



GLT93182519031

celkové roční pojistné za nebezpečí flexa - movité věci (Kč)

550 000

1 540

*sazba upravená = sazba základní upravená o slevu za spoluúčast a pojistně-technické slevy

2. POJISTNÁ NEBEZPEČÍ SOUHRNNĚ NAZÝVANÁ VODA Z POTRUBÍ

Pojistné nebezpečí je ve smyslu zákona vymezeno v článku 26 VPP POD 2014/02. Pojištění se vztahuje na škody v důsledku úniku vody a lomu trubek.

Pojištění věcí movitých (výrobní, provozní a obchodní zařízení a zásoby pojištěného)

pojistná částka MV	550 000	Kč	sazba	0,30	‰	Roční pojistné
zlomek	--	%	sleva za zlomek	--	%	
zlomková pojistná částka MV	--	Kč	sleva za spoluúčast	--	Kč	
spoluúčast	1 000	Kč	výsledná sazba	0,3000	‰	
celkové roční pojistné za nebezpečí voda z potrubí						165

3. POJISTNÁ NEBEZPEČÍ SOUHRNNĚ NAZÝVANÁ PŘÍRODNÍ NEBEZPEČÍ

Pojistné nebezpečí je ve smyslu zákona vymezeno v článku 27 VPP POD 2014/02. Pojištění se vztahuje na škody v důsledku víchřice, krupobití, tíhy sněhu a pádu stromu.

Pojištění věcí movitých (výrobní, provozní a obchodní zařízení a zásoby pojištěného)

pojistná částka MV	550 000	Kč	sazba	0,30	‰	Roční pojistné
zlomek	--	%	sleva za zlomek	--	%	
zlomková pojistná částka MV	--	Kč	sleva za spoluúčast	--	Kč	
spoluúčast	1 000	Kč	výsledná sazba	0,3000	‰	
celkové roční pojistné za nebezpečí přírodní nebezpečí						165

4. POJISTNÁ NEBEZPEČÍ SOUHRNNĚ NAZÝVANÁ ODCIZENÍ

Pojistné nebezpečí je ve smyslu zákona vymezeno v článku 30 VPP POD 2014/02. Pojištění se vztahuje na škody způsobené v důsledku krádeže vloupáním a/nebo loupeže.

Pojištění věcí movitých (výrobní, provozní a obchodní zařízení a zásoby pojištěného)

Předmět pojištění	zlomek (%)	sazba (‰)	sleva za zlomek (%)	sazba uprav.*(‰)	zlomková pojistná částka (Kč)	roční pojistné (Kč)
spoluúčast		1 000 Kč				
sleva za vyšší spoluúčast	--		--	2,00		1 100
pojistná částka:		550 000				

celkové roční pojistné za nebezpečí odcizení

1 100 Kč

5. PŘIPOJIŠTĚNÍ PŘEDMĚTU POJIŠTĚNÍ
Stavební součásti - pojištění na 1. riziko

Pojištění předmětu pojištění je ve smyslu zákona vymezeno v článku 23.4 VPP POD 2014/02, odst. 7

Pojistná nebezpečí	Spoluúčast	Sazba	Pojistná částka	Roční pojistné
FLEXA, voda, přírodní nebezpečí	1 000	-- ‰	standardní limit: 30 000 navýšení: 0	0 Kč
odcizení	1 000	-- ‰	standardní limit: 10 000 navýšení: 0	0 Kč

Rekapitulace pojistného – místo pojištění č. 1:

pojistná nebezpečí

pojištění souhrnně nazývaná FLEXA

pojištění souhrnně nazývaná voda z potrubí

pojištění souhrnně nazývaná přírodní nebezpečí

pojištění souhrnně nazývaná odcizení

celkové roční pojistné
celkové roční pojistné za pojistné nebezpečí

1 540 Kč

165 Kč

165 Kč

1 100 Kč

2 970 Kč

VZTAHUJE SE NA VŠECHNA MÍSTA POJIŠTĚNÍ, kde nejsou náklady uvedeny

23.3.4 Náklady související s FLEXA, vodou, přírodními neb.

Pojistná nebezpečí	Spoluúčast	Sazba	Pojistná částka	Roční pojistné
FLEXA, voda, přírodní nebezpečí	1 000	-- %	standardní limit: 50 000 navýšení: 0	0 Kč

23.3.5 Náklady související s odcizením

Pojistná nebezpečí	Spoluúčast	Sazba	Pojistná částka	Roční pojistné
Odcizení vč. nákladu na výměnu zámků a to do výše 10 % pojistné částky pro náklady spojené s pojistným nebezpečím odcizení	1 000	-- %	standardní limit: 30 000 navýšení: 0	0 Kč

23.3.7 Vícenáklady související s FLEXA, vodou, přírodními neb.

Pojistná nebezpečí	Spoluúčast	Sazba	Pojistná částka	Roční pojistné
FLEXA, voda, přírodní nebezpečí	1 000	-- %	standardní limit: 50 000 navýšení: 0	0 Kč

23.3.7 Vícenáklady související s odcizením

Pojistná nebezpečí	Spoluúčast	Sazba	Pojistná částka	Roční pojistné
Odcizení	1 000	-- %	standardní limit: 30 000 navýšení: 0	0 Kč

II. Pojištění odpovědnosti

Pojištění se řídí VPP ODP POD 2014/02, a níže uvedenými DPP O a SU.

Pojistné nebezpečí je ve smyslu zákona vymezeno těmito pojistnými podmínkami.

Pojištěný předmět činnosti Úklidová činnost, správa a údržba nemovitostí, poskytování služeb pro rodinu

Kód 32111 **Riziková třída** 3

Pojistné bylo stanoveno na základě předpokládaného ročního obratu pojištěného z pojištěné činnosti ve výši 7 000 000 Kč

Základní rozsah pojištění

Limit pojistného plnění pro základní rozsah pojištění	20 000 000 Kč
Spoluúčast pojištěného na každé pojistné události	1 000 Kč
Základní roční pojistné	14 661 Kč

Čistě finanční škoda

Limit pojistného plnění pro toto připojištění na rozdíl od VPP ODP POD 2014/02	10 000 000 Kč
Spoluúčast	1 000 Kč

Odpovědnost za škodu způsobenou vadou výrobku

Limit pojistného plnění pro toto připojištění dle VPP ODP POD 2014/02	20 000 000 Kč
Spoluúčast	1 000 Kč

Regresní náhrady ze zdravotního nebo nemocenského pojištění

Limit pojistného plnění pro toto připojištění dle VPP ODP POD 2014/02	5 000 000 Kč
Spoluúčast	1 000 Kč

Škoda nebo jiná újma z vlastnických a nájemních vztahů

Limit pojistného plnění pro toto připojištění na rozdíl od VPP ODP POD 2014/02	20 000 000 Kč
Spoluúčast	1 000 Kč
Sleva za zúžení rozsahu krytí oproti VPP ODP POD 2014/02	-- Kč

V pojistné smlouvě je dále ujednáno**DPP O 3 - Věci třetích osob**

Limit pojistného plnění pro připojištění dle DPP O 3 (sjednává se jako sublimitu limitu pojistného plnění sjednaného pro základní rozsah pojištění)	1 000 000 Kč
Spoluúčast	10% min. 2000 Kč
Přirážka k základnímu pojistnému	10 % = 1 466 Kč
Sleva obchodní (z celkového pojistného)	10 %

Celkové roční pojistné za pojištění odpovědnosti 14 514 Kč

Rekapitulace pojistného

místo pojištění číslo 1

pojištění odpovědnosti

sleva (obchodní)

celkové roční pojistné

celkové roční pojistné

2 970 Kč

14 514 Kč

10 %

15 736 Kč

Splatnost a způsob placení pojistného

Pojistné je splatné čtvrtletně, a to vždy k 6. dni 8., 11., 2., 5. měsíce každého roku.

Spátka pojistného

4 131 Kč Kč

Pojistné bude placeno

bankovním převodem

Vinkulace

Pojištěno zároveň jiným pojistitelem

Indexace

Číslo účtu příjemce

900500 / 2700

Konstantní symbol

3558

Variabilní symbol

9318 251903

Závěrečná ustanovení

Tato pojistná smlouva se řídí následujícími pojistnými podmínkami a přílohami:

- Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění podnikání - VPP POD 2014/02
- Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti pro pojištění podnikání - VPP ODP POD 2014/02
- Doplnkové pojistné podmínky DPP 3 - Věci třetích osob
- informace pro klienta
- kopie živnostenského listu
- kopie výpisu z obchodního rejstříku
- nákres pojištěných objektů

V případě neživotního pojištění mají spotřebitelé možnost řešit spor mimosoudně před Českou obchodní inspekcí www.coi.cz.

Prohlášení pojistníka/pojištěného

Prohlášení pojistníka/pojištěného

Potvrzuji, že jsem převzal a před uzavřením smlouvy jsem byl seznámen se všemi ustanoveními pojistné smlouvy, včetně všech příloh a pojistných podmínek, jejich obsahu rozumím a s rozsahem a podmínkami pojištění souhlasím. Potvrzuji, že před uzavřením pojistné smlouvy jsem se seznámil též se Sazebníkem administrativních poplatků a s Informacemi pro klienta, které obsahují i poučení o ochraně osobních údajů.

Potvrzuji, že jsem pojistiteli sdělil před uzavřením smlouvy všechny své pojistné potřeby a požadavky, tyto byly pojistitelem zaznamenány a žádné další nemám. Prohlašuji, že nabízené pojištění odpovídá mým požadavkům a pojistnému zájmu. Zároveň prohlašuji, že mi byly pojistitelem úplně zodpovězeny všechny mé dotazy k sjednávanému pojištění. Zavazuji se plnit povinnosti uvedené v pojistných podmínkách a jsem si vědom, že v případě jejich porušení mě mohou postihnout nepříznivé následky (např. zánik pojištění, snížení nebo odmítnutí pojistného plnění).

Zprošťuji pojistitele mlčenlivosti o uzavřeném pojištění a o případných škodných událostech ve vztahu k zajištění pro potřeby zajištění pojistitele. V případě vzniku škodné události dále:

- zprošťuji státní zastupitelství, policii a další orgány činné v trestním řízení, hasičský záchranný sbor, lékaře, zdravotnická zařízení a záchrannou službu povinnosti mlčenlivosti;
- zmocňuji pojistitele, resp. jím pověřenou osobu, aby ve všech řízeních probíhajících v souvislosti se škodnou událostí mohli nahlížet do soudních, policejních, případně jiných úředních spisů a vyhotovovat z nich kopie či výpisy;
- zmocňuji pojistitele k nahlédnutí do podkladů jiných pojišťoven v souvislosti se šetřením škodných událostí a s výplatou pojistných plnění.

Souhlasím s tím, aby pojistitel sděloval osobám oprávněným k přijetí pojistného plnění (např. v souvislosti s případnou vinkulací pojistného plnění nebo zřízením zástavního práva k pohledávkám z pojištění) informace týkající se pojištění sjednaného pojistnou smlouvou a v tomto rozsahu ho zprošťuji povinnosti mlčenlivosti.

Svým podpisem stvrzuji, že jsem byl poučen o zpracování osobních údajů, o svých právech a o povinnostech pojistitele. Souhlasím, aby pojistitel v rozsahu uvedeném v Poučení o ochraně osobních údajů zpracovával mé osobní údaje včetně rodného čísla pro účely:

- pojišťovací činnosti a dalších činností, ke kterým je pojistitel v souladu s právními předpisy oprávněn,
 - nabízení obchodu a služeb pojistitele, dalších členů skupiny Generali a spolupracujících obchodních partnerů a marketingového využití.
- Souhlasím s tím, abych byl kontaktován a aby mi byly služby nabízeny i prostřednictvím elektronických prostředků, např. SMS, email apod. Uděluji souhlas se zpracováním osobních údajů, s přiřazováním dalších osobních údajů a s jejich předáváním také dalším členům skupiny Generali a spolupracujícím obchodním partnerům, a to i případně do jiných států. Souhlasím, aby ostatním členům skupiny Generali byly poskytovány také vybrané informace o mém pojištění.

Výše uvedené souhlasy a zmocnění uděluji i ve vztahu k již dříve sjednaným pojištěním a vztahují se i na dobu po mé smrti nebo po zániku pojistníka, je-li právnickou osobou.

Potvrzuji, že všechny údaje, které jsem sdělil pojistiteli (zejména ty, které jsou uvedené v pojistné smlouvě), jsou pravdivé a úplné. Pokud jsem údaje nenapsal vlastnoručně, stvrzuji, že jsem je ověřil a jsou pravdivé a úplné. Zavazuji se bez zbytečného odkladu oznámit všechny jejich případné změny (včetně změn osobních údajů) a jsem si vědom příp. negativních následků nenahlášení změn (zejména při doručování korespondence).

Prohlašuji, že jsem oprávněn výše uvedené prohlášení učinit i jménem pojištěného, je-li osobou odlišnou od pojistníka. Pro tento případ se zavazuji, že seznámím pojištěného s obsahem pojistné smlouvy včetně uvedených pojistných podmínek a s ostatními relevantními dokumenty a informacemi sdělenými mi pojistitelem.

Pojišťovací zprostředkovatel / zaměstnanec Generali Pojišťovna a.s.

osoba oprávněná za Generali Pojišťovna a.s. k identifikaci, kontrole klienta, učinění nabídky na předběžné pojištění a převzetí nabídky pojistníka

příjmení, jméno, titul (název právnické osoby)	registrační číslo přidělené ČNB	agenturní číslo	telefon
Machová Věra	2623VPA	10810414	603252794




Podřízený pojišťovací zprostředkovatel / zaměstnanec pojišťovacího zprostředkovatele

osoba oprávněná jednat za pojišťovacího zprostředkovatele

příjmení, jméno, titul (název právnické osoby)	registrační číslo přidělené ČNB	osobní číslo	telefon
	--	--	603252794

Podpisy smluvních stran

místo datum

 Generali Pojišťovna a.s.	 Odborný inspektor - Generali Pojišťovna a.s.	 Příložený Miroslav
--	---	--

Pojišťovací zprostředkovatel svým podpisem na smlouvě současně stvrzuje, že provedl identifikaci pojistníka a že podoba této osoby je shodná s vyobrazením na jejím průkazu totožnosti.

Pojištění odpovědnosti

Dotazník pro pojištění odpovědnosti - základní



Identifikační údaje zájemce o pojištění

název / jméno	sídlo/místo podnikání		
Euro Profi Clean v.o.s.	Cílkova 639/24, 142 00 Praha 411		
IČO	rok založení	kontaktní osoba	telefon
6507846	--	Miroslav Příložný	777595854
webová stránka	e-mail		
	info@europroficlean.cz		
Bankovní spojení	kód banky		
číslo účtu	--		

Údaje o obrátu

Roční obrát	Podíl obrátu na exportu do Evropy		
za období	v následujícím roce		
v předchozím roce	7 000 000 Kč	-- Kč	
v následujícím roce	7 000 000 Kč	Podíl obrátu na exportu do ostatního světa	
		v následujícím roce	
		-- Kč	

Jaké činnosti mají být do pojištění zahrnuty?

všechny dle oprávnění předložených v příloze

všechny dle oprávnění předložených v příloze, kromě

pouze vybrané dle oprávnění předložených v příloze, a to

4. Uzavíráte pachtovní nebo nájemní smlouvy ke svým objektům?

ano ne

Z jakého důvodu uzavíráte pojistnou smlouvu jako pojištěného, který k Vám není v žádném vztahu majetkové propojenosti?

Rozdělení pojistovaných činností dle obrátu

Činnost	Obrát
	-- %
	-- %
	-- %

Popis výroby a výrobků

Druh výrobku / služby	Popis, užití výrobku

Rozsah pojištění odpovědnosti

Máme zájem o sjednání této výše limitu pojistného plnění (LPP) a spoluúčasti (SÚ):

LPP varianta 1	20 000 000	SÚ varianta 1	1 000
LPP varianta 2	--	SÚ varianta 2	--
LPP varianta 3	--	SÚ varianta 3	--

Předchozí nebo současné pojištění odpovědnosti

Měli jste dříve sjednáno pojištění odpovědnosti?

U kterého pojistitele? Z jakého důvodu bylo pojištění ukončeno?

Máte sjednáno jiné pojištění odpovědnosti?

U kterého pojistitele? Pojistná částka/limit pojistného plnění:

Údaje o škodách

Uvedte počet škod nebo jiných újem za posledních 5 let a roky, v nichž nastaly:

Uvedte jejich výši a stručně příčinu:

Požadavky na věcný rozsah pojištění

Pojistné nebezpečí

Ponechat v základním rozsahu krytí

- | | | |
|---|------------------------------|--|
| Škoda nebo újma z vlastnických a nájemních vztahů | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Škoda nebo újma způsobená vadou výrobku | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Regresní náhrada ze zdravotního nebo nemocenského pojištění | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Čistě finanční škoda | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |

Připojistit

- | | | |
|---|---|--|
| Zahraniční pojistné krytí Evropa | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Zahraniční pojistné krytí – Svět kromě USA a KanadyEvropa | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Váči třetích osob (věci převezatě, užívané) | <input checked="" type="checkbox"/> ano | <input type="checkbox"/> ne |
| Věci vnesené a odložené | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Věci zaměstnanců a návštěvníků | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Autoservisy / pneuservisy / myčky | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Onemocnění z potravin | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Životní prostředí | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Křížová odpovědnost | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Odpovědnost za výrobek rozšířená na čistě finanční škody | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |
| Nemajetková újma na přirozených právech člověka | <input type="checkbox"/> ano | <input checked="" type="checkbox"/> ne |

Další informace a skutečnosti,

kteří považujete za důležité a které by mohly mít vliv na posouzení pojistného rizika, event. které potvrzují Vaši odbornou způsobilost:

Přílohy:

- Výpis z obchodního rejstříku Koncesní listina
- Živnostenský list
- Jiné oprávnění
- Informační materiály a popisy výroby a výrobků týkající se pojištění

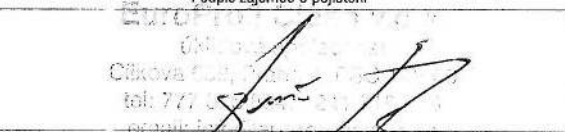
Tento dotazník obsahuje dotazy na základní informace, které jsou důležité pro posouzení rizika a pro vytvoření nabídky pojištění odpovědnosti a následně uzavření pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti.

Záměrem o pojištění prohlašuje, že jeho odpovědi na dotazy pojistitele v tomto dotazníku jsou správné a úplné, a je si vědom toho, že změnu údajů uvedených v tomto dotazníku je povinen pojistiteli neprodleně oznámit. Dále je si vědom následků nepravdivého, zkresleného nebo neúplného zodpovězení dotazů v tomto dotazníku, případně dalších písemných dotazů pojistitele.

Podpis zájemce o pojištění

Datum a místo

V Nová Paka, dne 5. 8. 2016



Přehled překročených pojistných částek

ke smlouvě o škodovém pojištění podnikání č. nabídky 9318 251903

Místo pojištění	Pojistné nebezpečí / předmět pojištění	Povolená poj. částka PA	Pojistná částka s překročeným limitem
	Odpovědnost	10 000 000 Kč	20 000 000 Kč

Nabídku pojistné smlouvy je nutné podepsat odborným inspektorem.

Záznam z jednání, informace o zprostředkovateli



Informace, které je pojišťovací zprostředkovatel povinen zájemci o pojištění (dále jen „klient“) sdělit před uzavřením smlouvy nebo při její změně.

Pojišťovitel

Generali Pojišťovna a.s., Bělehradská 132, 120 84 Praha 2, zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 2866, IČO: 61859869, DIČ: CZ699001273, generali.cz.
Společnost je členem Skupiny Generali, zapsané v italském registru pojišťovacích skupin, vedeném IVASS.

Pojišťovací zprostředkovatel / zaměstnanec Generali Pojišťovna a.s.

Osoba oprávněná za Generali Pojišťovna a.s. k identifikaci, kontrole klienta, zpracování kalkulací pojištění a uzavírání pojistných smluv.

příjmení, jméno, titul (název právnické osoby)

registrační číslo přidělené ČNB

agenturní číslo

telefon

Mlachová Věra

2623VPA

10810414

603252794

adresa bydliště / adresa sídla

Pojišťovací zprostředkovatel má smluvní povinnost vykonávat zprostředkování výhradně pro pojistitele.

Pojišťovací zprostředkovatel je oprávněn vykonávat zprostředkování pro více pojistoven

Je zaměstnancem pojistitele

Podřízený pojišťovací zprostředkovatel / zaměstnanec pojišťovacího zprostředkovatele

osoba oprávněná jednat za pojišťovacího zprostředkovatele

příjmení, jméno, titul (název právnické osoby)

registrační číslo přidělené ČNB

osobní číslo

telefon

603252794

adresa bydliště / adresa sídla

Informace

- Zápis pojišťovacího zprostředkovatele v registru vedeném Českou národní bankou lze ověřit na internetových stránkách ČNB nebo přímo v ČNB.
- Pojišťovací zprostředkovatel nemá žádný přímý ani nepřímý podíl na hlasovacích právech a kapitálu pojistitele, pokud by k uvedenému došlo, je povinen o této skutečnosti klienta informovat.
- Pojistitel nebo osoba ovládající pojistitele nemá žádný přímý nebo nepřímý podíl na hlasovacích právech a kapitálu pojišťovacího zprostředkovatele.
- Stížnost na pojišťovacího zprostředkovatele je možné podat u pojistitele; u ČNB vykonávající dohled v pojišťovníctví.
- Žalobu na pojišťovacího zprostředkovatele lze podat u místně příslušného soudu.
- V případě, že pojišťovací zprostředkovatel vykonává zprostředkování pro více pojistoven, na žádost klienta mu takové pojišťovny sdělí.
- V případě, že pojišťovací zprostředkovatel má smluvní povinnost vykonávat zprostředkování výhradně pro pojistitele, nesmí poskytovat analýzu podle § 21 odst. 7 zákona č. 38/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a likvidátorech pojistných událostí, ve znění pozdějších předpisů.

Klient

příjmení, jméno, titul (název právnické osoby)

rodné číslo / IČO

Euro Profi Clean v.o.s.

26507846

ulice

č. popisné / č. orientační

obec – část obce

PSČ

Čižkova

639/24

Praha 411

142 00

Nepovinné údaje: (sídlu, údaje o zápisu do obchodního rejstříku, bydliště, místo podnikání liší-li se od bydliště, údaje osoby zastupující klienta, telefon, mail apod.)

Požadavky a potřeby klienta související se sjednávaným pojištěním

Chci mít chráněn svůj firemní majetek před riziky flexa, voda z potrubí, přírodních nebezpečí, a pojistit se proti škodám, které mohou způsobit svým výkonem povolení.

Specifikace požadavků

Důvody, na kterých pojišťovací zprostředkovatel zakládá svá doporučení pro výběr daného pojistného produktu

nabízené pojištění odpovídá výše uvedeným potřebám a požadavkům klienta

jiné důvody

Nabízené pojištění odpovídá výše uvedeným potřebám a požadavkům klienta

Upozornění pojistitele na nesrovnalosti mezi požadavky klienta a nabízeným pojištěním ve smyslu § 2789 zákona č. 89/2012 Sb.

Podpisy

Klient svým podpisem stvrzuje, že jeho výše uvedené požadavky a potřeby jsou jasně a přesně srozumitelnou formou zaznamenány a dále, že výše uvedené informace mu byly poskytnuty písemně, jasně a přesně, srozumitelnou formou, a to před uzavřením pojistné smlouvy nebo před její změnou.

podpis osoby oprávněné jednat za Generali Pojišťovna a.s. nebo za pojišťovacího zprostředkovatele

podpis klienta

datum

místo

5. 8. 2016

Nová Paka

GLT93182519031

