



RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB S JEDNÍM ÚČASTNÍKEM

č. S2020/10054/00

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapíše se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: Mgr. Reném Zavoralem, generálním ředitelem
IČO 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., [redacted]
zástupce pro věcná jednání [redacted]

(dále jen jako „objednatel“)

a

EXON s.r.o.

spis.zn: C 257152 vedená u Městského soudu v Praze
se sídlem Vrážská 73/10, Radotín, 153 00 Praha 5
zastoupena: Ing. Radkem Chramostou, jednatelem
IČO 26376326, DIČ CZ26376326
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: [redacted]
zástupce pro věcná jednání [redacted]

(dále jen jako „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel dále společně jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), a dále v souladu s ustanovením § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), tuto rámcovou dohodu o poskytování služeb s jedním účastníkem (dále jen jako „dohoda“ nebo „rámcová dohoda“)

Preambule

Tato dohoda upravuje podmínky týkající se zadání veřejné zakázky č. j. VZ32/2020 s názvem „Podpora a rozvoj EDMS systému ELO“ na poskytnutí níže specifikovaných služeb (dále jen „veřejná zakázka“) a rámcově upravuje vzájemné vztahy mezi objednatel a poskytovatelem.

I. Účel a předmět dohody

1. Účelem této dohody je zajistit po dobu 48 měsíců ode dne účinnosti této dohody provádění níže specifikovaných služeb za podmínek stanovených touto dohodou a dílčími smlouvami až do výše předpokládaného finančního limitu **5.260.000,- Kč** (slovy: pět milionů dvě stě šedesát tisíc korun českých korun českých) **bez DPH**.
2. Předmětem této dohody je vymezení podmínek, které budou podkladem pro uzavírání dílčích smluv (dále jen „**dílčí smlouvy**“ a každá z nich samostatně jen „**dílčí smlouva**“) na **poskytování služeb servisní podpory a rozvoje EDMS systému ELO**, jejichž specifikace a parametry jsou uvedeny v příloze č. 1 této dohody (dále jen „**služby**“).
3. „*EDMS systémem ELO*“ se pro účely této dohody rozumí komplexní systém užívaný objednatelem pro elektronickou správu dokumentů, v němž je zejm. zajišťována:
 - a) příprava, připomínkování, schvalování, ukládání a evidence smluv;
 - b) příprava, připomínkování, schvalování, ukládání a evidence veškeré dokumentace vztahující se k veřejným zakázkám;
 - c) plnění povinností objednatele dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
4. „*Dílem*“ se pro účely této dohody rozumí veškeré programové úpravy EDMS systému ELO prováděné poskytovatelem na základě požadavků objednatele v rámci plnění této dohody, a to v jejich souhrnu i jednotlivě.
5. Dílčí smlouvy budou uzavírány na základě výzvy k plnění postupem dle následujícího článku této dohody.

II. Dílčí plnění a postup při jeho realizaci

1. Jednotlivá dílčí plnění budou poptávána a dílčí smlouvy uzavírány v souladu s touto dohodou a v souladu se ZZVZ následujícím způsobem:
 - a) Objednatel bude vyzývat poskytovatele k dílčímu plnění za účelem poskytnutí plnění v souladu s touto dohodou a v rozsahu jejích příloh.
 - b) Objednatel zašle poskytovateli:
 - písemně na adresu jeho sídla (popř. jinou předem určenou kontaktní adresu) nebo
 - datovou zprávou nebo
 - e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou v této dohodě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu)

výzvu k poskytnutí plnění. Ve výzvě budou uvedeny konkrétní požadavky na realizaci plnění a veškeré podmínky plnění, vč. doby plnění.
 - c) Celková cena, kterou objednatel doplní do výzvy, bude vycházet z cen uvedených v příloze č. 2 této dohody.
 - d) Při plnění do částky, která nepřesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu objednávky, příp. dílčí smlouvy.
 - e) Při plnění, jehož částka se rovná nebo přesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu dílčí smlouvy.

- f) Bude-li mít výzva podobu objednávky, je poskytovatel povinen potvrdit objednateli její akceptaci, a to nejpozději následující pracovní den po doručení výzvy.
 - g) Bude-li plnění poskytováno na základě objednávky, vzniká poskytovateli povinnost k poskytnutí plnění přijetím nabídky, tj. doručením oznámení o jejím přijetí objednateli; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou nebo objednávkou.
 - h) Bude-li mít výzva podobu dílčí smlouvy, je poskytovatel povinen písemně doručit podepsanou dílčí smlouvu (ve fyzické podobě s vlastnoručním podpisem oprávněného zástupce poskytovatele na adresu sídla objednatele (nebo na jinou předem určenou kontaktní adresu), popř. s kvalifikovaným elektronickým podpisem datovou zprávou či e-mailem na určenou e-mailovou adresu), a to nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení návrhu dílčí smlouvy ze strany objednatele. Objednatel následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí smlouvy a doručí příslušný počet vyhotovení dílčích smluv podepsaných oběma smluvními stranami zpět poskytovateli.
 - i) Bude-li plnění poskytováno na základě dílčí smlouvy, vzniká poskytovateli povinnost k poskytnutí plnění účinností dílčí smlouvy, tj. jejím uveřejněním v registru smluv; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou nebo dílčí smlouvou.
 - j) Případné změny v rozsahu a četnosti plnění vztahující se k dílčí smlouvě budou možné na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to v podobě jejího dodatku. Taková dohoda musí být vždy písemná a podepsána oprávněnými osobami smluvních stran. Její součástí musí být stanovení aktualizované ceny, která nesmí být vyšší než cena (resp. dílčí cena u jednotlivých položek, jde-li o změnu těchto položek) uvedená v cenové nabídce poskytovatele, která je součástí této dohody jako její příloha, nebo která nesmí odporovat ustanovení § 222 ZZVZ o změnách závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku.
2. Výzva objednatele bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje objednatele;
 - b) název jednotlivého dílčího plnění;
 - c) vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny v české měně bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění;
 - d) lhůtu a místo (způsob) dílčího plnění;
 - e) další požadavky na zpracování nabídky nebo obsahu plnění.

3. Nestanoví-li tato dohoda jinak a připouští-li to povaha věci, použijí se veškerá ustanovení týkající se dílčích smluv přiměřeně i na objednávky.

III. Místo a doba poskytování služeb

1. Místem poskytování služeb je sídlo Českého rozhlasu na adrese Vinohradská 12, 120 99 Praha 2 nebo sídlo (popř. provozovna) poskytovatele v případě činností, které mohou být prováděny formou vzdáleného přístupu. Objedávka nebo dílčí smlouva mohou stanovit i jiné místo poskytování služeb.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v místě poskytování služeb na vlastní náklad **v termínech uvedených v objednávce nebo dílčí smlouvě po celou dobu účinnosti dohody.**

3. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou č. 4 této dohody jsou Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo, které je poskytovatel povinen dodržovat.
4. Poskytovatel se zavazuje uvést místo poskytování služeb do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při poskytování služeb, a to nejpozději ke dni předání služeb objednateli.
5. Poskytovatel podpisem této dohody stvrzuje, že se dostatečným způsobem seznámil s podmínkami poskytování služeb a je plně způsobilý k řádnému plnění svých povinností dle této dohody.

IV. Licence

1. Touto dohodou poskytovatel uděluje objednateli nevýhradní licenci k EDMS systému ELO a k jeho užívání (ke standardní funkcionalitě produktu EDMS ELO, tj. k jádru systému) a výhradní licenci k dílu, to vše na území celého světa a na dobu trvání autorských majetkových práv poskytovatele. Množstevní rozsah licence (tj. počet licencí či počet instalací) je stanoven v příloze dohody. Objednatel není povinen poskytnutou licenci využít.
2. Objednatel je oprávněn k pořízení záložní kopie instalačních médií pro archivní a záložní účely a všechny archivní a záložní kopie podléhají licenčním podmínkám dle tohoto článku dohody.
3. Objednatel je - za doby účinnosti dohody i po jejím skončení - oprávněn dílo upravovat, měnit, customizovat a implementovat další funkce, a to vlastními silami (či prostřednictvím třetích osob) bez jakýchkoliv omezení. Objednatel je současně oprávněn poskytnout časově omezenou podlicenci třetím osobám ve stejném rozsahu v jakém sám licenci užívá, zejména potom z důvodu změn a úprav díla (spočívajících v doplnění funkcionalit, odstranění chyb, přizpůsobení aktuální právní úpravě a vnitřním předpisům objednatele), a to na dobu nezbytně nutnou k provedení těchto změn nebo úprav. K provedeným změnám a úpravám nevznikají poskytovateli žádná vlastnická ani užívací práva.
4. Poskytovatel zaručuje, že dílo bude mít vlastnosti a bude fungovat podle jím dodané dokumentace a dle požadavků dle této dohody tak, aby byl naplněn účel této dohody.
5. Poskytovatel odpovídá za to, že nosiče informací, na nichž je dílo dodáno, nebudou při standardním používání vykazovat materiálové ani výrobní vady po dobu 90 dnů od data jejich předání objednateli; v této lhůtě může objednatel vadné nosiče informací vrátit poskytovateli a budou mu bezplatně vyměněny; jedinou náhradou v případě jakostních vad těchto výrobků je odstranění chyb a závad a/nebo výměna nosičů informací.
6. V případě, že poskytovatel na základě této dohody dodá objednateli již hotové softwarové řešení (jehož autorem je buďto on sám nebo jej má právo poskytnout na základě vlastní dohody se třetí osobou), bude se dílo v této části řídit licenčními podmínkami poskytovatele nebo licenčními podmínkami držitele autorských práv dodávaného softwarového řešení. Tyto licenční podmínky je poskytovatel povinen objednateli předem předložit. Poskytovatel je však povinen zajistit, že licence / podlicence k takovému již hotovému softwarovému řešení bude udělena v rozsahu, který (1) je uveden v tomto článku smlouvy a umožní objednateli užívat dílo v rozsahu sjednaném v této smlouvě a (2) žádným jiným způsobem neomezí práva objednatele k užití díla.

V. Nároky třetích osob

1. Poskytovatel tímto prohlašuje, že je oprávněn – na základě vlastní samostatné dohody s držitelem autorských, resp. majetkových práv k EDMS systému ELO – plnit předmět této dohody, aniž by objednateli mohla vzniknout škoda nebo došlo k neoprávněnému zásahu do práv k užití EDMS systému ELO. Pokud během doby účinnosti této dohody poskytovatel přestane být subjektem oprávněným k zásahům do EDMS ELO, je povinen na toto bezprostředně objednatele písemně upozornit.
2. Poskytovatel odpovídá za dodání veškerých autorských děl, které jsou předmětem plnění této dohody (včetně dalšího rozvoje), prostých právních vad. Poskytovatel ve všech případech odpovídá za případné porušení práv duševního vlastnictví třetích osob objednatelem v důsledku řádného užívání autorských děl, k nimž udělil objednateli licenci. V případě, že k autorským dílům uplatní právo jakákoliv třetí osoba, zavazuje se poskytovatel nahradit objednateli veškerou újmu, včetně újmy nemajetkové, takto způsobenou, jakož i náklady vynaložené na obranu práv objednatele z licence. Poskytovatel se v takovém případě dále zavazuje na svůj náklad poskytnout objednateli veškerou možnou součinnost k ochraně jeho práv z licence; zejména mu poskytnout všechny podklady, informace a vysvětlení k prokázání neoprávněnosti nároku třetí strany.
3. V případě, že by třetí osoba vnesla vůči objednateli jakékoliv nároky z porušení práv duševního vlastnictví v souvislosti s užíváním autorských děl, které tvoří předmět plnění této dohody poskytovatelem, zavazuje se poskytovatel přijmout taková opatření, aby objednatel byl oprávněn nerušeně užívat tato autorská díla, zejména zajistit pro objednatele udělení licence / podlicence v rozsahu dle této smlouvy na náklady poskytovatele bez dalších nákladů a požadavků na úplatu od objednatele.
4. V případě, že jakákoliv třetí osoba uplatní nárok z důvodu porušení práv duševního vlastnictví, je poskytovatel povinen hájit objednatele před takovým nárokem na své náklady.
5. V případě nároku dle předchozího odstavce tohoto článku dohody, nebo je-li důvodné předpokládat, že takový nárok bude uplatněn, zajistí poskytovatel objednateli možnost dále příslušný předmět plnění užívat bez nároku na úplatu nad rámec sjednaný v této dohodě.

VI. Cena a platební podmínky

1. Cena plnění dle této dohody za dobu její účinnosti nepřesáhne částku ve výši **5.260.000,- Kč** (slovy: pět milionů dvě stě šedesát tisíc korun českých) **bez DPH**.
2. Objednatel je povinen hradit poskytovateli ceny v souladu s jeho nabídkou v zadávacím řízení k veřejné zakázce, a to za plnění po něm požadovaná jednotlivými dílčími smlouvami či objednávkami. K ceně plnění bude přičtena DPH v sazbě platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Cena plnění zahrnuje úhrady níže uvedených služeb:
 - a) poplatek za údržbu z licencí EDMS ELO a souvisejících SW modulů (tj. SW modulů UDS a WF Reminder for ELO) činí **████████ Kč bez DPH za 1 rok**, přičemž úhrada bude prováděna jednou ročně na základě vystavené faktury;
 - b) cena servisní podpory EDMS systému ELO za průběžné provádění činností specifikovaných v příloze č. 1, části A, bodě 5, odst. 1 této dohody činí **████████ Kč bez DPH za 1 měsíc** a **████████ Kč bez DPH za 1 člověkodenní (MD)**, přičemž úhrada obou částek (tj. ceny za průběžně prováděné činnosti i ceny za skutečně poskytnuté MD) bude

prováděna měsíčně vždy po schválení výkazů skutečně poskytnutých služeb ze strany objednatele v daném měsíci;

- c) cena dalšího rozvoje EDMS systému ELO činí ████████ **Kč bez DPH za 1 člověkodenní (MD)**; úhrada ceny bude provedena na základě uvedení plnění dle příslušné dílčí smlouvy do produktivního provozu a podpisu protokolu o poskytnutí služeb oběma smluvními stranami.
4. Pro účely fakturace ceny za člověkodny (MD) je základní účtovací jednotkou 0,125 MD neboli 1 člověkohodina.
 5. Celková cena plnění dle předchozích odstavců tohoto článku dohody je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této dohody. Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
 6. Úhrada ceny bude prováděna po poskytnutí skutečně realizovaných služeb dle dílčí smlouvy nebo objednávky na základě daňového dokladu (dále jen jako „**faktura**“) vystaveného poskytovatelem, jehož přílohou bude kopie protokolu o poskytnutí služeb podepsaného oběma smluvními stranami. Poskytovatel má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku dle této dohody, tedy okamžikem poskytnutí kompletních služeb objednateli dle této dohody.
 7. Splatnost faktur je stanovena na 24 dnů od data vystavení každé faktury poskytovatelem, a to za předpokladu jejího doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo objednatele, do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení objednateli.
 8. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoDPH**“) nebo podle jiných obecně platných právních předpisů nebo bude - li v rozporu s podmínkami vyúčtování podle dohody a dílčí smlouvy, je objednatel oprávněn fakturu poskytovateli vrátit s pokyny k její opravě. V takovém případě splatnost faktury nezačala běžet a splatnost nové opravné faktury počne běžet od samého počátku až prvním dnem po jejím doručení objednateli.
 9. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a ZoDPH tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této dohody v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této dohody prohlášen za nespolehlivého plátce.

VII. Změny dohody a komunikace smluvních stran

1. Tato dohoda může být měněna pouze písemnou dohodou smluvních stran nazvanou „**dodatek k rámcové dohodě**“, která bude podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran. Dodatky musí být číslovány vzestupně počínaje pořadovým číslem 1.
2. Jakékoliv jiné dokumenty, zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu dohody nepovažují.

3. Smluvní strany v rámci zachování právní jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti neměnicí podmínky této dohody, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence mezi zástupci pro věcná jednání dle této dohody. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku dohody nebo dílčí smlouvy nebo pro uplatňování sankcí však není e-mailová forma komunikace dostačující.
4. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná jednání a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu do 5 dnů po takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

VIII. Řádné poskytnutí služeb

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb, jenž je přílohou každé dílčí smlouvy (dále jen „**protokol o poskytnutí služeb**“) a jehož kopie musí být součástí faktury. Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto dohodou a příslušnou dílčí smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádně a včas poskytnutých služeb objednatelem, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků, která však nesmí být delší než 10 dní. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem poskytnutím kompletních služeb bez vad a nedodělků, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.
2. Služby jsou provedeny až okamžikem poskytnutí služeb bez jakýchkoliv vad a nedodělků. Rozhodující je podpis protokolu o poskytnutí služeb bez vad a nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smluvní strany jsou oprávněny stvrdit písemným protokolem i jiné skutečnosti, jež se vyskytnou v průběhu účinnosti této dohody – zejm. úspěšné provedení zkoušek po odstranění vad aj.

IX. Kvalita služeb

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této smlouvě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel okamžikem účinnosti dílčí smlouvy, přebírá odpovědnost za to, že služby dle této dílčí smlouvy budou po dobu plnění určenou příslušnou dílčí smlouvou způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této smlouvě a budou vykazovat vlastnosti vymezené touto dohodou a dílčí smlouvou, popř. vlastnosti obvyklé.
3. Poskytovatel je povinen po dobu dle předchozího odstavce tohoto článku dohody bezplatně odstranit vady služeb, které se na službách objeví, a to nejpozději do 3 dnů od jejího oznámení objednatelem, přičemž o dobu odstraňování vady se automaticky a bezplatně prodlužuje doba, po kterou je objednatel oprávněn daný mediální prostor užívat. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.

X. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti objednatele:

- a) objednatel je oprávněn k pravidelné kontrole plnění a dodržování sjednaných podmínek poskytování služeb podle této dohody, ze strany poskytovatele, a to i bez předchozího upozornění; budou-li zjištěny nedostatky zejména co do rozsahu, četnosti a/nebo kvality plnění, oznámí tuto skutečnost k tomu určené osobě poskytovatele. Poskytovatel je povinen bezodkladně po takovém oznámení zjednat nápravu.
- b) objednatel je povinen předávat poskytovateli všechny potřebné informace a údaje, které má objednatel a které jsou nutné k tomu, aby poskytovatel mohl poskytovat plnění podle konkrétní dílčí smlouvy;
- c) objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění podle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy, a to do 2 dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- d) bude-li třeba, vyvine objednatel přiměřené úsilí poskytnout poskytovateli všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné, k zajištění řádného plnění poskytovatele, podle této dohody nebo dílčí smlouvy.

2. Práva a povinnosti poskytovatele:

- a) poskytovatel je povinen si při poskytování sjednaných služeb počínat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, touto dohodou a každou dílčí smlouvou; dále je povinen chránit práva a oprávněné zájmy objednatele, řídit se jeho pokyny a nejednat v rozporu s nimi a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatel jakýmkoliv způsobem poškodit;
- b) poskytovatel poskytuje služby osobně, popř. prostřednictvím svých zaměstnanců či poddodavatelů; v každém takovém případě je poskytovatel povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele se řídily vždy touto dohodou a konkrétní dílčí smlouvou; poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této dohody nebo konkrétní dílčí smlouvy, bude se na to hledět, jako by porušení způsobil sám poskytovatel;
- c) poskytovatel není oprávněn postoupit nebo jakýmkoliv jiným způsobem převést práva a povinnosti na třetí osoby vyjma plnění poskytovaných poddodavateli v souladu s touto dohodou a zadávací dokumentací;
- d) poskytovatel je povinen umožnit objednateli provedení kontroly podle plnění a dodržování sjednaných podmínek poskytování služeb podle této dohody; k oznámeným nedostatkům zejména co do rozsahu, četnosti a/nebo kvality plnění je povinen bezodkladně sjednat nápravu.

XI. Sankce

1. V případě, že bude uplatněn postup dle čl. II., odst. 1 této dohody a poskytovatel ve stanovené lhůtě neakceptuje výzvu k poskytnutí plnění nebo tuto výzvu odmítne, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč**.
2. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytováním služeb spočívajících v průběžně prováděných činnostech dle přílohy č. 1 této dohody, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každý jednotlivý případ a za každý započatý den prodlení.

3. Bude-li poskytovatel v prodlení s odstraněním incidentu typu A - havárie, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **3.000,- Kč** za každou započatou hodinu prodlení.
4. Bude-li poskytovatel v prodlení s odstraněním incidentu typu B - významná závada, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každou započatou hodinu prodlení.
5. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb v rámci dalšího rozvoje EDMS systému ELO, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každý jednotlivý případ a každý započatý den prodlení.
6. Bude-li poskytovatel v prodlení s vyřízením reklamace služeb, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každý jednotlivý případ a každý započatý den prodlení.
7. Bude-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny služeb, zavazuje se objednatel zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
8. Smluvní pokuty jsou splatné do patnácti dnů ode dne odeslání výzvy k jejich úhradě.
9. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši vzniklé z této důvodu, pro který je uplatňován nárok na zaplacení smluvní pokuty.

XII. Zánik rámcové dohody a dílčí smlouvy

Ukončení rámcové dohody

1. Rámcová dohoda zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) písemnou výpovědí, (4) odstoupením, anebo (5) vyčerpáním finančního limitu dle této dohody.
2. K ukončení rámcové dohody dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčích smluv i objednávek.
3. Tato dohoda může být písemně vypovězena objednatelem i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce **3 měsíce**. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Pokud poskytovatel odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenu dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
5. Kterákoli smluvní strana má právo od této dohody odstoupit, pokud došlo k odstoupení od dílčí smlouvy nebo pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právníčkou osobou.
6. Objednatel má dále právo od této dohody odstoupit
 - a) je – li poskytovatel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
 - b) pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s poskytnutím služeb dle dílčí smlouvy;

- c) pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s odstraněním vady služeb dle dílčí smlouvy;
 - d) v případě, že poskytovatel nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody poruší své povinnosti dle této dohody či poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele;
7. Poskytovatel má dále právo odstoupit, pokud se objednatel nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než 15 dnů pro každý jeden z případů prodlení.

Ukončení dílčí smlouvy

8. Dílčí smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) odstoupením.
9. K ukončení smlouvy dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.
10. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
11. Objednatel má dále právo odstoupit:
- a) je – li poskytovatel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
 - b) pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s poskytováním služeb dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě objednatele;
 - c) pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s vyřízením reklamace služeb a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě objednatele;
 - d) v případě, že poskytovatel poskytuje služby v rozporu s pokyny objednatele nebo v rozporu s touto smlouvou a nesjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem.
12. Poskytovatel má dále právo odstoupit, pokud se objednatel ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě objednatele k úhradě.

Obecné podmínky ukončení smlouvy:

13. Rámcovou dohodu ani kteroukoliv uzavřenou dílčí smlouvou není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů ani jinými způsoby, jež stanovují dispozitivní ustanovení obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů a způsobů uvedených jinde v této dohodě.
14. Účinky odstoupení od rámcové dohody či dílčí smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání.
15. Odstoupením od rámcové dohody nejsou dotčena ustanovení této dohody, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti rámcové dohody.

16. Při předčasném ukončení rámcové dohody či dílčí smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této dohody i z konkrétních dílčích smluv / objednávek.

XIII. Doba účinnosti dohody

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu 48 měsíců, počínaje dnem její účinnosti.
2. Po uplynutí doby účinnosti dohody již nelze na jejím základě zadávat nové veřejné zakázky na uzavření dílčích smluv. Platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby účinnosti dohody a všechny jejich podmínky a odkazy na dohodu nejsou uplynutím doby účinnosti dohody dotčeny.

XIV. Ostatní ujednání smluvních stran

1. Smluvní strany pro vyloučení případných pochybností uvádí následující:
 - a) je-li k poskytnutí služeb nutná součinnost objednatele, určí mu poskytovatel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li tato lhůta marně, nemá poskytovatel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo odstoupit od dílčí smlouvy, pakliže na tento svůj záměr objednatele předem písemně upozornil;
 - b) poskytovatel je vázán příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování služeb. Jsou-li příkazy objednatele nevhodné vzhledem k povaze služeb, je poskytovatel povinen na to objednatele písemnou a prokazatelně doručenou formou neprodleně po jejich obdržení upozornit;
 - c) má-li objednatel opatřit věc k poskytování služeb dle dílčí smlouvy, předá ji poskytovatel v dohodnuté době, jinak bez zbytečného odkladu po účinnosti dílčí smlouvy. Má se za to, že se cena služeb o cenu této věci nesnižuje. Neopatří-li objednatel věc včas a neučiní-li tak ani na opakovanou, písemnou a prokazatelně doručenou výzvu poskytovatele v dodatečně přiměřené době, může věc opatřit poskytovatel na účet objednatele, přičemž poskytovatel je povinen objednateli před opatřením věci sdělit písemnou a prokazatelně doručenou formou cenu takovéto věci a stanovit mu přiměřenou lhůtu k vyjádření.

XV. Odpovědnost za škody a pojištění

1. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že svou činností dle této dohody může objednateli způsobit majetkovou újmu (tj. škodu na jmění objednatele nebo třetích osob) nebo nemajetkovou újmu (dále souhrnně jako „**škoda**“). Tuto škodu je poskytovatel povinen objednateli uhradit na základě výzvy objednatele.
2. Poskytovatel je povinen mít po dobu účinnosti této dohody a všech navazujících dílčích smluv pojištěnu svou odpovědnost za škodu vzniklou jeho činností z této dohody s minimálním limitem plnění **5.000.000,- Kč**. Tento limit žádným způsobem nezavazuje poskytovatele povinnosti uhradit objednateli škodu v plné výši. Na písemnou výzvu objednatele je poskytovatel povinen předložit pojistnou smlouvu dle tohoto odstavce dohody.
3. S ohledem na předchozí odstavec je poskytovatel povinen kdykoli během účinnosti této dohody objednateli na jeho žádost prokázat, že požadované pojištění trvá.

XVI. Mlčenlivost

1. Poskytovatel se zavazuje zachovat (po dobu platnosti a účinnosti a také po uplynutí platnosti a účinnosti této dohody, jakož i všech dílčích smluv) mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které se poskytovatel dozví v rámci plnění předmětu této dohody. Tyto informace objednatel prohlašuje za citlivé, důvěrné a tajné, s čímž je poskytovatel plně srozuměn. Poskytovatel nesdělí tyto informace třetím osobám, neumožní třetím osobám přístup k těmto informacím, ani je nevyužije ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob. Poskytovatel se zavazuje, že informace nebude dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně. V případě, že tyto povinnosti budou porušeny ze strany zaměstnanců poskytovatele nebo osob, prostřednictvím kterých poskytovatel plní předmět této dohody platí, že tyto povinnosti porušil sám poskytovatel.
2. Za porušení povinností týkajících se mlčenlivosti dle předchozího bodu má objednatel právo uplatnit u poskytovatele nárok na zaplacení smluvní pokuty. Výše smluvní pokuty je stanovena na **500.000,- Kč** za každý jednotlivý prokázaný případ porušení povinností.

XVII. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová dohoda se uzavírá a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Právní vztahy z této dohody vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními OZ, ZZVZ a dalšími v České republice obecně závaznými právními předpisy.
3. Objednatel má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu se zadávacím řízením a podle této dohody.
4. Tato dohoda je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisen.
5. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami z této dohody nebo v souvislosti s ní, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, si smluvní strany jako obecný soud sjednávají soud místně příslušný podle sídla objednatele.
6. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
7. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato dohoda je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a poskytovatel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření dohody náhradu škody.
8. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky povinen v souladu s ustanovením § 219 ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele tuto dohodu včetně všech jejích změn a dodatků a dílčích smluv, pokud není zveřejněna dle zákona o registru smluv a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

9. Tato dohoda včetně jejích příloh, případných změn, bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud dohodu uveřejní v registru smluv poskytovatel, zašle objednateli potvrzení o uveřejnění této dohody bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení rámcové dohody.
10. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této dohody, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
11. Nedílnou součástí této dohody jsou její přílohy:
- Příloha č. 1 – Specifikace služeb;
 - Příloha č. 2 – Cenová nabídka poskytovatele;
 - Příloha č. 3 – Vzor dílčí smlouvy vč. protokolu o poskytnutí služeb;
 - Příloha č. 4 – Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne	V Praze dne
20.11.2020 12:50:12 CN: Mgr. René Zavoral O: Český rozhlas SN: 0xB2AB9A S časovým razítkem Mgr. René Zavoral generální ředitel	Ing. Radek Chramosta Digitálně podepsal Ing. Radek Chramosta Datum: 2020.11.18 09:06:44 +01'00' Za poskytovatele Ing. Radek Chramosta jednatel EXON s.r.o.

PŘÍLOHA Č. 1 – SPECIFIKACE SLUŽEB

Český rozhlas na základě veřejné zakázky č. VZ32/2020 pořídil pro práci s dokumenty EDMS systém ELO. Tento systém byl následně nainstalován a zprovozněn jako komplexní systém práce s dokumenty, který zajišťuje:

- evidenci a ukládání obchodních smluv,
- správu veřejných zakázek - zejména přípravu, připomínkování, schvalování a ukládání veškeré dokumentace vztahující se k veřejným zakázkám,
- propojení s některými dalšími Informačními systémy ČRo pomocí integrační platformy (AIS, SAP, Provys, USYS – jde zejména o systémy, kde dochází ke vzniku honorářů, jejich proplácení, proplácení faktur souvisejících se smlouvami, je vedena evidence obchodních partnerů, dochází ke komunikaci s Registrem smluv)
- evidenci metadat – ukládání informací o smlouvě,
- plnění povinností dle zákona o registru smluv.

Předmětem plnění této rámcové dohody bude zajištění bezchybného provozování a případný rozvoj nainstalovaného systému.

Popis aktuálně provozované SW a HW konfigurace systému

ECM ELO 10 – Master Setup [REDACTED] Konkrétní seznam instalovaných aplikačních komponent:

Komponenta	Zkratka	Verze
Administration console	AC	[REDACTED]
Access Manager	AM	[REDACTED]
Document Manager	DM	[REDACTED]
Index Server	IX	[REDACTED]
Forms Services	WF	[REDACTED]
Web Client	WEB	[REDACTED]
OCR	OCR	[REDACTED]
Text Reader	TR	[REDACTED]
Automation Services	AS	[REDACTED]

Aplikační komponenty jsou distribuovány ve 4 aplikačních webových serverech/servletových kontejnerech Apache Tomcat verze 8.0.33 a webovém serveru Microsoft IIS 8.5. Apache Tomcat využívá JVM verze 1.8.0_92-b14.

HW a SW prostředí pro instalaci je:

Aplikační server - 4x virtuální CPU, 20GB RAM, 128GB HDD pro OS, 500GB HDD pro data, Windows Server 2012

Databázový server - 4x virtuální CPU, 28GB RAM, 80GB HDD pro OS, 300GB HDD pro data, Windows Server 2008, MS SQL 2012

Zakoupené licence:

Systému ELO

E10-WNU01-INT	ELOenterprise 10ECM Suite	300 ks
MWEB-USE02-INT	Web Access Client User	300 ks

MWEB-ENT09-INT	Web Access Server Entry	1 ks
MIXA-USE02-INT	IX Access User	11 ks
MIXA-ENT09-INT	IX Access Server Entry	1 ks
E011-WNU01-IN	ELO ECM Suite v. 2011	50 ks

Modul UDS

UDS-SERV-P	UDS Server Professional	1 ks
UDS-P-B	UDS Plugin Barcode	1 ks
UDS-P-SPROC	UDS Plugin Serverside Processing	1 ks
UDS-P-DWF	UDS Plugin ELO Workflow	1 ks

Modul Exon Workflow Reminder for ELO 1 ks

A. PARAMETRY SERVISNÍ PODPORY

1. Seznam míst poskytování servisních služeb:

- a) Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
- b) EXON s.r.o., Vrážská 73/10, 15300 Praha

2. Poskytování servisních služeb vzdáleným přístupem:

Ano, do vývojového prostředí u objednatele. Do ostatních prostředí vždy po domluvě objednatele s poskytovatelem.

3. Dostupnost servisní podpory:

Služba	Dostupnost	
Servisní podpora	Režim služby	5x9
	Zpracování incidentů / požadavků od - do	8:00 – 17:00 v pracovní dny

4. Reakční doba a Předpokládaný čas zahájení řešení v závislosti na Kategorii incidentu:

Kategorie incidentu	Popis	Reakční doba	Zahájení řešení nejpozději
A – Havárie	Jednotlivá aplikační řešení nejsou použitelná ve svých základních funkcích. Tento stav může ohrozit podnikatelskou či obchodní činnost objednatele.	Potvrzení přijetí požadavku včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu do 2 hodin od nahlášení problému	Do 4 hodin po nahlášení incidentu. Prioritou je návrh řešení nebo náhradní řešení do odstranění problému, které bude objednatelem odsouhlaseno a poskytovatelem dodáno nejpozději do

			72 hodin
B - Významná závada	Některé funkce aplikačních řešení pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit podnikatelskou či obchodní činnost objednatele.	Potvrzení přijetí požadavku včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu do 6 hodin od nahlášení požadavku	Do konce následujícího pracovního dne (NBD) od nahlášení incidentu
C - Méně významná závada	Není nebezpečí přímého ohrožení podnikatelské činnosti objednatele. Aplikační řešení jsou dostupná, ale některé funkce jsou omezeny.	Potvrzení přijetí požadavku do konce následujícího pracovního dne	Do tří pracovních dnů po nahlášení incidentu včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu, nedohodnou-li se strany jinak
D - Konzultace	Požadavky na osobní a/nebo telefonické konzultace formou hot-line.	Potvrzení přijetí požadavku včetně dohodnutí vhodné formy a termínu řešení do konce následujícího pracovního dne	-

5. Věcný rozsah podpory

V rámci servisní podpory jsou prováděny tyto činnosti:

Pravidelně průběžně prováděné činnosti

- kontrola systémových logů ohledně událostí relevantních k provozu ELO
- kontrola volného místa na discích
- kontrola logů Tomcat / ELO
- kontrola přiměřené doby odezvy ELO klientem z desktopu serveru
- kontrola konzistence databázových tabulek (číslování)
- Kontrola využití systémové paměti pro hladký běh ELO a jeho komponent
- Kontrola vytížení procesorů
- reindexace , optimalizace a správa databáze.
- provádění updatů komponent
- hlídací emaily a reakce na ně (dokument dlouho stojící na elo service).

Opravy chyb standardního produktu a integrace oprav do aplikací objednatele

- instalace dodaného řešení do vývojového nebo testovacího prostředí objednatele
- otestování funkčnosti řešení v testovacím prostředí objednatele
- instalace dodaného řešení do produkčního prostředí objednatele

Dodání a instalace nových verzí aplikací

- instalace dodaného řešení do vývojového nebo testovacího prostředí objednatele
- otestování funkčnosti řešení v testovacím prostředí objednatele
- instalace dodaného řešení do produkčního prostředí objednatele

Opravy chyb programových úprav a ostatních vad plnění

- opravy chyb programových úprav, které byly řádně předány poskytovateli na technickou podporu,

Dokumentace oprav a servisních zásahů objednatele

- dokumentace oprav chyb standardního produktu, oprav chyb programových úprav a ostatních vad plnění,
- dokumentace nových verzí
- dokumentace integrací oprav do aplikace objednatele,
- případně další dokumentace dle dohody mezi objednatelem a poskytovatelem.

Konzultace objednatele s poskytovatelem

- ad-hoc telefonická či e-mailová konzultace,
- osobní konzultace v místě plnění.

6. Časový rozsah podpory:

Za pravidelně prováděné průběžné činnosti se považují činnosti uvedené v prvním odstavci bodu 5 části A této přílohy. Za tyto činnosti bude účtována paušální měsíční částka a za ostatní činnosti servisní podpory aplikace (tj. činnosti uvedené v dalších odstavcích bodu 5. části A této přílohy) bude cena účtována na základě skutečně odpracované doby poskytovatele. Ta bude evidována v měsíčních výkazech práce objednatele, které budou poskytovatelem odsouhlasovány.

Servisní kanály:

- Online aplikace Service Desk na adrese: [REDACTED]
- Telefonicky na číslech: [REDACTED]
- Emailem na adrese: [REDACTED]

7. Základní komunikační pravidla pro hlášení a řešení Incidentů:

Pro zadávání, správu, evidenci, dokumentaci, komunikaci a vyhodnocování incidentů bude použita aplikace dohodnutá mezi poskytovatelem a objednatelem. Tato aplikace by měla umožnit oběma smluvním stranám minimálně:

- online vzdálený zabezpečený přístup definovaným uživatelům za každou smluvní stranu
- řádnou evidenci jednotlivých incidentů včetně možnosti jejich kategorizace dle bodu 4
- sledování časového průběhu a náročnosti řešení incidentu (včetně časové známky jednotlivých statusů)
- přiřazení vlastníka řešení
- filtrování a řazení incidentů (podle kategorie, zadavatele, aktuálního stavu, data vložení)
- e-mailovou notifikaci zadání a změny incidentu
- reporty incidentů (exporty seznamů incidentů podle výše uvedených filtrů do .xls, případně jiného obecně používaného formátu)

V případě, že incident je způsoben vadou nebo vlastností standardního licencovaného softwarového produktu, informuje o tom poskytovatel objednatel a vyžádá si instrukce k dalšímu postupu, například vytvoření náhradního řešení, je-li to technicky možné, nebo předání Incidentu na technickou podporu příslušného výrobce.

8. Kontaktní osoby objednatele:

Typ kontaktu	Jméno a příjmení	Telefon	Email
Projektový manažer	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

za ČRo			
Hlavní kontaktní osoba pro servisní podporu	[REDACTED]		
Eskalační kontakt (v případě nedohody projektového manažera nebo kontaktní osoby objednatele a poskytovatele)	[REDACTED]		

9. Kontaktní osoby poskytovatele:

Typ kontaktu	Jméno a příjmení	Telefon	Email
Hlavní kontaktní osoba pro servisní podporu	[REDACTED]		
Další osoby přijímající servisní podporu	[REDACTED]		
Eskalační kontakt (v případě nedohody projektového manažera nebo kontaktní osoby objednatele a poskytovatele)	[REDACTED]		

B. Další rozvoj aplikace EDMS

Další rozvoj předpokládáme zejména v těchto oblastech:

- Integrace nástroje vytváření kvalifikovaných elektronických podpisů v závislosti na požadavcích vyplývajících z legislativy
- Úpravy systému podle požadavků vzniklých na základě případných legislativních změn
- Zavedení dalších dokumentů ČRo do aplikace EDMS (například interní směrnice apod.)
- Řízení a sledování dalších procesů ČRo souvisejících s oběhem dokumentů
- Implementace EDMS do elektronického systému spisové služby podle legislativních požadavků
- Podpora automatizace vybraných procesů ČRo s využitím informačních systémů a jejich integrace

PŘÍLOHA Č. 2 – CENOVÁ NABÍDKA POSKYTOVATELE

	Cena za 1 rok	Cena za 4 roky	Cena za 1 měsíc	Cena za 48 měsíců	cena za 1 MD	Předpokládaný počet MD za dobu trvání smlouvy	Cena za dobu trvání smlouvy	DPH	Cena celkem v Kč bez DPH	Cena celkem v Kč včetně DPH
Poplatky za údržbu z licencí EDMS ELO								21,00%		
Poplatky za údržbu z licencí UDS								21,00%		
Poplatky za údržbu z licencí Modulu WF Reminder								21,00%		
Paušální částka za pravidelné servisní činnosti								21,00%		
Cena za servisní podporu						170		21,00%		
Cena za další rozvoj						150		21,00%		
CENA CELKEM									5 257 600,- Kč	6 361 696,- Kč

PŘÍLOHA Č. 3**DÍLČÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. [DOPLNIT]**

k rámcové dohodě o poskytování služeb s jedním účastníkem ze dne [DOPLNIT]

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapisuje se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: **Mgr. René Zavoral**

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., [REDACTED]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „objednatel“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU POSKYTOVATELE]

[DOPLNIT ZÁPIS POSKYTOVATELE VE VEŘEJNÉM REJSTRÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO POSKYTOVATELE]

[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČO, DIČ POSKYTOVATELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č.ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a v souladu s článkem II. rámcové dohody o poskytování služeb s jedním účastníkem ze dne [DOPLNIT] (dále jen „**rámcová dohoda**“) tuto dílčí smlouvu o poskytování služeb (dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele na svůj náklad a nebezpečí poskytovat objednateli dle podmínek dále stanovených v této smlouvě následující služby: [DOPLNIT], blíže specifikované v příloze této smlouvy (dále také jen „**specifikace služeb**“), a dle podmínek dále stanovených, a povinnost objednatel služby převzít a zaplatit objednateli cenu dle této smlouvy.
2. V případě, že je poskytovatel dle specifikace služeb povinen v rámci své povinnosti poskytovat služby dodat objednateli jakékoliv zboží, je řádné dodání tohoto zboží považováno za součást poskytování služeb, bez jehož dodání není možné služby považovat za řádně poskytnuté. Hodnota takového zboží, jakož i náklady na jeho dodání, jsou zahrnuty v ceně za služby.

3. Poskytovatel je povinen objednateli služby poskytnout včetně veškeré dokumentace, která je nezbytná k tomu, aby služby mohly sloužit svému účelu.

II. Místo a doba plnění

1. Pokud se smluvní strany nedohodly písemně jinak, místem poskytování služeb je [DOPLNIT].
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby nejpozději do [DOPLNIT] ode dne účinnosti této smlouvy. Poskytovatel je povinen místo a dobu zahájení poskytování služeb oznámit objednateli nejméně tři pracovní dny předem na e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.

III. Cena služeb

1. Cena služeb je stanovena nabídkou poskytovatele a činí [DOPLNIT],- Kč bez DPH. K ceně bude přičtena DPH dle platných právních předpisů. Cena služeb a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou dohodou. Způsob výpočtu ceny služeb je stanoven přílohou této smlouvy.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této smlouvy.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí objednatel.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí rámcovou dohodou a právním řádem České republiky, zejm. pak příslušnými ustanoveními OZ.
3. Bude-li v této smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
5. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha č. XX - Specifikace služeb a ceny

Příloha č. XX - Protokol o poskytnutí služeb

V Praze dne [DOPLNIT]	V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]
<p style="text-align: center;">Za objednatele [DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ] [DOPLNIT PRACOVNÍ POZICI]</p>	<p style="text-align: center;">Za poskytovatele [DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ] [DOPLNIT PRACOVNÍ POZICI]</p>

PŘÍLOHA č. XX – PROTOKOL O POSKYTNUTÍ SLUŽEB**Český rozhlas**

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]@rozhlas.cz

(dále jen jako „přebírající“)

a

Název

IČO [DOPLNIT], DIČ CZ[DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „poskytující“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě dílčí smlouvy o poskytnutí služeb č. [DOPLNIT] ze dne [DOPLNIT] poskytl níže uvedeného dne předávající (jako poskytovatel) přebírajícímu (jako objednateli) následující služby:

.....
.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce služeb potvrzuje poskytnutí služeb v ujednaném rozsahu a kvalitě.**

2. *Pro případ, že služby nebyly poskytnuty v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá potvrdit poskytnutí služeb (či jejich částí), smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily potvrzení poskytnutí služeb, rozsah vadností plnění, termín poskytnutí služeb bez vad a nedodělků a další důležité okolnosti:*

.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za přebírajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]**Za poskytujícího**
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]

**PŘÍLOHA Č. 4 - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO
Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na vyzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného

zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu

odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.