

Smlouva na zajištění pronájmu racku
v Hostingovém centru Nagano

Číslo 2020/157 NAKIT

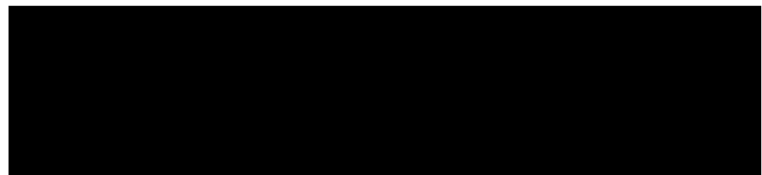
Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

se sídlem: Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10

IČO: 04767543

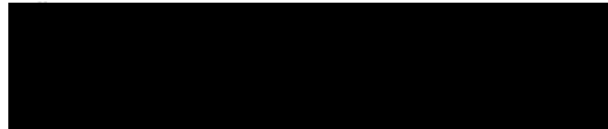
DIČ: CZ04767543

zastoupen:



zapsán v obchodním rejstříku
bankovní spojení:

Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 77322



(dále jen „**Uživatel**“)


a

O2 Czech Republic a.s.

se sídlem: Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 14022

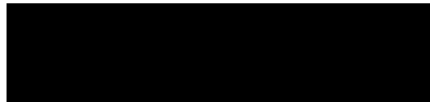
IČO: 60193336

DIČ: CZ60193336

zastoupen:  na základě pověření ze dne
13.10.2020

zapsán v obchodním rejstříku
bankovní spojení:

Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 2322



(dále jen „**Poskytovatel**“)

(dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ nebo společně jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“) a v souladu s ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění (dále jen „**ZZVZ**“), tuto Smlouvu na zajištění pronájmu racku v Hostingovém centru Nagano (dále jen „**Smlouva**“).

Preambule

Uživatel provedl zadávací řízení k veřejné zakázce „**Zajištění pronájmu racku v Hostingovém centru Nagano**“ (dále jen „**Zadávací řízení**“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavřena s Poskytovatelem na základě výsledku Zadávacího řízení. Uživatel tímto ve smyslu ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku předem vylučuje přijetí nabídky na uzavření této Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou.

1. Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele přenechat Uživateli ode dne účinnosti této Smlouvy k dočasnému užívání jednu polovinu racku, za účelem umístění zařízení DWDM (v textu dále jen „Zařízení“), včetně zajištění služeb napájení, chlazení a záložního napájení pro Zařízení v Hostingovém centru Nagano, v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „Plnění“).
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je dále závazek Uživatele uhradit Poskytovateli za Plnění dle odst. 1.1. tohoto článku sjednanou cenu.
- 1.3 Po uzavření Smlouvy sdělí Uživatel Poskytovateli číslo tzv. Evidenční objednávky (EOBJ), která má pouze evidenční charakter pro Uživatele a nemá žádný vliv na plnění Smlouvy. Číslo EOBJ je Poskytovatel povinen uvést na daňovém dokladu (faktuře) – viz bod 4.2. Smlouvy. Neuvedení čísla evidenční objednávky na faktuře je důvodem k neproplacení faktury a jejímu oprávněnému vrácení Poskytovateli ve smyslu ustanovení odst. 4.6. Smlouvy.

2. Cena

- 2.1 Cena za kalendářní měsíc Plnění je stanovena v českých korunách a činí 22 400,- Kč bez DPH (slovy: dvacet dva tisíc čtyři sta korun českých). K ceně bude připočtena hodnota DPH dle sazby platné ke dni uskutečnění zdanitelného plnění dle příslušných předpisů.
- 2.2 Poskytovatel výslovně prohlašuje a ujišťuje Uživatele, že cena za Plnění dle odst. 2.1 tohoto článku v sobě již zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele spojené s plněním dle této Smlouvy. Součástí ceny jsou i služby, které ve Smlouvě sice výslovně uvedeny nejsou, ale Poskytovatel, jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, neboť jsou nezbytné pro poskytování Plnění dle této Smlouvy, a tudíž že ani instalační poplatek za Zařízení nebude Poskytovatelem účtován. Sjednaná cena bez DPH je cenou nejvýše přípustnou a nemůže být změněna.

3. Místo a podmínky plnění

- 3.1 Místem plnění je Hostingové centrum Nagano, U Nákladového nádraží 3147/8, 130 00 Praha – Strašnice.

- 3.2 Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat Plnění v místě plnění dle odst. 3.1 tohoto článku Smlouvy, přičemž veškeré výdaje a náklady vzniklé Poskytovateli v souvislosti s poskytováním Plnění dle této Smlouvy jsou již zahrnuty v ceně Plnění.
- 3.3 Zařízení Uživatele uvedené v článku 1 odst. 1.1 této Smlouvy není ve vlastnictví Poskytovatele.
- 3.4 Zaměstnanci Uživatele se při návštěvách Hostingového centra Nagano řídí Provozním řádem hostingového centra, který upravuje zásady přístupu, podmínky pohybu a chování v prostorách Hostingového centra Nagano, a který je uveden v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 3.5 Poskytovatel se zavazuje na základě písemné žádosti umožnit vstup do Hostingového centra Nagano třetím osobám, pověřeným Uživatelem. Uživatel nese odpovědnost za případné škody způsobené těmito osobami.

4. Platební podmínky

- 4.1 Cena za poskytované Plnění bude hrazena měsíčně na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Poskytovatelem a doručeného Uživateli. Daňový doklad na cenu za Plnění uvedenou v článku 2 odst. 2.1 této Smlouvy bude vystaven do pátého (5.) kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo Plnění poskytnuto. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje vždy poslední kalendářní den měsíce, ve kterém bylo Plnění poskytnuto.
- 4.2 Daňový doklad (faktura) vystavený Poskytovatelem musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), a zejména tyto údaje:
- a) číslo Smlouvy;
 - b) číslo Evidenční objednávky (EOBJ);
 - c) identifikační údaje Uživatele a Poskytovatele;
 - d) popis fakturovaného Plnění vč. služeb napájení, chlazení a záložního napájení, rozsah takového Plnění, jednotkovou a celkovou cenu;
 - e) platební podmínky v souladu se Smlouvou;
 - f) číslo účtu Poskytovatele.
- 4.3 Poskytovatel odešle vystavený daňový doklad (fakturu) nejdéle do tří (3) pracovních dnů od jeho vystavení jedním z následujících způsobů:
- a) v elektronické podobě na adresu:

b) doporučeným dopisem na následující adresu:

Národní agentura pro komunikační a informační technologie, s. p.

Kodaňská 1441/46, Vršovice, 101 01 Praha10

- 4.4 Platba bude provedena v české měně formou bankovního převodu na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Faktura se považuje za uhrazenou dnem odepsání příslušné finanční částky z účtu Uživatelé ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 4.5 Splatnost daňového dokladu (faktury) vystaveného na základě této Smlouvy činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejího doručení Uživatelé.
- 4.6 V případě, že daňový doklad (faktura) nebude obsahovat některou náležitost nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je Uživatel oprávněn jej ve lhůtě splatnosti vrátit Poskytovatelé. Lhůta pro jeho splatnost se tímto přerušuje a nová lhůta v délce třiceti (30) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení nově vystaveného/opraveného daňového dokladu (faktury) Uživatelé.
- 4.7 Uživatel neposkytuje Poskytovatelé jakékoliv zálohy na cenu za Plnění.
- 4.8 Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že poskytovatel zdanitelného plnění (Poskytovatel) je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, nebo má-li být platba za zdanitelné plnění uskutečněné Poskytovatelé v tuzemsku zcela nebo z části poukázána na bankovní účet vedený Poskytovatelé platebních služeb mimo tuzemsko, je příjemce zdanitelného plnění (Uživatel) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a zákona o DPH. Na bankovní účet Poskytovatele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny Plnění (základu daně) provedená Uživatelé v souladu s ustanovením tohoto odstavce Smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny Plnění poskytnutého dle této Smlouvy.
- 4.9 Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Poskytovatelé zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Poskytovatele, na který bude ze strany Poskytovatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH a cena za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu přesahuje limit uvedený v § 109 odst. 2 písm. c) zákona o DPH, je Uživatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět Poskytovatelé k opravě. V takovém případě se doba splatnosti přerušuje a nová doba splatnosti počíná běžet

dnem doručení opraveného daňového dokladu Uživateli s uvedením správného bankovního účtu Poskytovatele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.

5. Další práva a povinnosti Smluvních stran

- 5.1 Poskytovatel se v souvislosti s realizací předmětu této Smlouvy zavazuje zejména:
- 5.1.1 poskytnout Uživateli Plnění řádně a včas, a s vynaložením náležitě odborné péče, podle svých nejlepších odborných znalostí a schopností, v souladu s právním řádem České republiky a se Smlouvou;
 - 5.1.2 neposkytnout jakékoli informace týkající se poskytovaného Plnění jiné osobě než kontaktní osobě Uživatele uvedené v článku 7 odst. 7.1 této Smlouvy, nebude-li touto osobou výslovně uvedeno jinak;
 - 5.1.3 během poskytování Plnění umožnit Uživateli potřebnou kontrolu poskytování Plnění. V případě, že Uživatel zjistí v průběhu plnění předmětu Smlouvy nedostatky, Poskytovatel je povinen na písemnou výzvu Uživatele tyto nedostatky odstranit bez nároku na navýšení ceny poskytovaného Plnění bezodkladně, nejdéle však do pěti (5) kalendářních dní ode dne obdržení výzvy;
 - 5.1.4 včas požádat Uživatele o poskytnutí nezbytné součinnosti, zejm. o poskytnutí informací či dokladů nutných pro poskytování Plnění;
 - 5.1.5 na vyžádání Uživatele se zúčastnit osobní schůzky týkající se poskytování Plnění a/nebo umožnit Uživateli provedení zákaznického auditu u Poskytovatele a poskytnout mu k němu nezbytnou součinnost (dále jen „**zákaznický audit**“). Uživatel je oprávněn provést zákaznický audit v případě auditu kybernetické bezpečnosti provozované KII blíže popsané v odst. 5.6 tohoto článku Smlouvy a v případě řešení kybernetického bezpečnostního incidentu v souvislosti s Plněním dle této Smlouvy. Zákaznický audit může za Uživatele provést kontaktní osoba dle článku 7. této Smlouvy nebo jiná pověřená osoba. Uživatel je oprávněn pověřit provedením zákaznického auditu třetí stranu;
 - 5.1.6 informovat bezodkladně Uživatele o jakýchkoliv zjištěných překážkách plnění, byť by za ně Poskytovatel neodpovídal, o vznesených požadavcích orgánů státního dozoru a o uplatněných nárocích třetích osob, které by mohly plnění této Smlouvy ovlivnit;
 - 5.1.7 informovat bezodkladně Uživatele o bezpečnostních a provozních incidentech u Poskytovatele, které mají nebo mohou mít vliv na Plnění dle této Smlouvy, a které tak mají nebo mohou mít dopad na kybernetickou bezpečnost KII blíže popsané v odst. 5.6 tohoto článku Smlouvy;

- 5.1.8 činit všechna potřebná opatření k tomu, aby jeho činností nedošlo ke škodám na majetku Uživatele či jiné újmě jeho pracovníků nebo třetích stran, anebo k poškození zdraví pracovníků Uživatele nebo třetích osob, jimž by Uživatel za takto způsobenou újmu odpovídal. V případě vzniku takovéto újmy je Poskytovatel povinen ji uhradit v plné výši;
- 5.1.9 postupovat v souladu s pokyny Uživatele. V případě nevhodných pokynů Uživatele je Poskytovatel povinen na nevhodnost těchto pokynů Uživatele písemně upozornit, v opačném případě nese Poskytovatel zejména odpovědnost za vady a za újmu, které v důsledku nevhodných pokynů Uživatele Uživateli, Poskytovateli a/nebo třetím osobám vznikly.
- 5.2 V případě, že se jakékoliv prohlášení Poskytovatele dle této Smlouvy ukáže jako nepravdivé, má se za to, že Poskytovatel v takovém případě porušil tuto Smlouvu podstatným způsobem, přičemž Poskytovatel dále nahradí Uživateli veškerou újmu, která Uživateli vznikne v důsledku takového stavu a smluvní pokutu dle článku 8 této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností se Smluvní strany dohodly na vyloučení aplikace § 2050 Občanského zákoníku.
- 5.3 Uživatel se zavazuje poskytnout přiměřenou součinnost, kterou lze po Uživateli spravedlivě požadovat k řádnému splnění této Smlouvy, zejména:
- 5.3.1 Poskytovateli bezodkladně po účinnosti této Smlouvy poskytnout veškeré informace, které jsou zřejmě relevantní pro poskytování Plnění dle této Smlouvy.
- 5.4 Jestliže vznikne na straně Poskytovatele nemožnost plnění ve smyslu § 2006 Občanského zákoníku, Poskytovatel písemně uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti a její příčině Uživatele. Pokud není jinak stanoveno písemně Uživatelem, bude Poskytovatel pokračovat v realizaci svých závazků vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde není možné plnit. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než třicet (30) kalendářních dnů, je Uživatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.
- 5.5 Poskytovatel není oprávněn postoupit jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající ze Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Uživatele.
- 5.6 Uživatel tímto informuje Poskytovatele a Poskytovatel podpisem této Smlouvy akceptuje, že součástí Plnění dle této Smlouvy jsou služby poskytované pro kritickou informační infrastrukturu (dále jen „KII“) ve smyslu § 2 písm. b) zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti). Uživatel je ve smyslu § 2 písm. g) zákona o kybernetické bezpečnosti provozovatelem této KII. Správcem této KII je ve smyslu § 2 písm. e) a f) zákona o kybernetické bezpečnosti Ministerstvo vnitra České republiky, Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7.

- 5.7 Brání-li některé ze Smluvních stran v plnění povinností ze Smlouvy mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku, prodlužují se o dobu, po kterou trvá překážka, lhůty pro plnění povinností stanovených Smluvními stranám Smlouvou. Poskytovatel je povinen o vzniku a zániku takové překážky Uživatele neprodleně informovat a tuto překážku Uživateli doložit. Jakmile překážka přestane působit, zavazuje se Poskytovatel vyvinout maximální úsilí vedoucí k naplnění účelu Smlouvy a zavazuje se zajistit splnění povinností ze Smlouvy bez zbytečného odkladu.

6. Ochrana důvěrných informací a osobních údajů

- 6.1 Smluvní strany se zavazují považovat informace o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděly na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, za informace důvěrné a zavazují se zachovat mlčenlivost o takových skutečnostech, a to až do doby, kdy se tyto informace stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Obě Smluvní strany se zavazují, že Smlouvu neučiní přístupnou, ani nesdělí její obsah žádné třetí osobě, ledaže by tak vyplývalo ze zákona nebo se o tom Smluvní strany předem písemně dohodly.
- 6.2 Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace a obchodní tajemství druhé strany jiným subjektům nesdělí, nezpřístupní, ani nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazují se zachovat tyto skutečnosti v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům, kteří jsou pověřeni plněním Smlouvy a z tohoto titulu oprávněni se s těmito skutečnostmi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se současně zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly skutečnosti tvořící obchodní tajemství za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
- 6.3 Za porušení povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje, je-li Smluvní strana povinna důvěrnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. Povinnost plnit ustanovení dle tohoto článku smlouvy se nevztahuje na informace, které:
- a) mohou být zveřejněny bez porušení této Smlouvy,
 - b) byly písemným souhlasem obou Smluvních stran zproštěny těchto omezení,
 - c) jsou známé nebo byly zveřejněny jinak než následkem zanedbání povinnosti jedné ze Smluvních stran,
 - d) příjemce je zná dříve, než je sdělí Smluvní strana,
 - e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem na základě zákona,
 - f) Smluvní strana je sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv,
 - g) je Uživatel povinen sdělit svému zakladateli.
- 6.4 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení platnosti této Smlouvy.

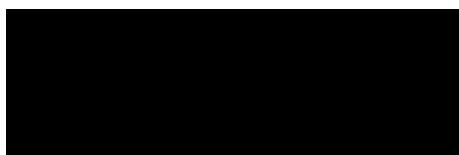
- 6.5 Pokud řádné poskytování Plnění vyžaduje zpracování osobních údajů zaměstnanců Uživatele, budou osobní údaje zaměstnanců Uživatele Poskytovatelem zpracovány v rozsahu:
- Jméno, příjmení a titul,
 - Adresa trvalého pobytu, doručovací adresa,
 - E-mailová adresa
 - Telefonní číslo
- 6.6 Zpracováním osobních údajů ve smyslu tohoto odstavce se rozumí zejména jejich shromažďování, ukládání na nosiče informací, používání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace s využitím manuálních a automatizovaných prostředků v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného poskytování Plnění.
- 6.7 Osobní údaje budou zpracovány po dobu poskytování Plnění. Ukončením této Smlouvy nezanikají povinnosti Poskytovatele týkající se bezpečnosti a ochrany osobních údajů až do okamžiku jejich úplné likvidace či předání jinému zpracovateli.
- 6.8 Smluvní strany se dohodly, že cena za zpracování osobních údajů na základě této Smlouvy je již zahrnuta v celkové ceně dle článku 2 odst. 2.1 Smlouvy, přičemž Poskytovatel nemá nárok na náhradu nákladů spojených s plněním této povinnosti.
- 6.9 Uživatel prohlašuje, že tyto údaje budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování.
- 6.10 Uživatel je povinen přijmout vhodná opatření na to, aby poskytl subjektům údajů stručným, transparentním, srozumitelným a snadno přístupným způsobem za použití jasných a jednoduchých jazykových prostředků veškeré informace a učinil veškerá sdělení požadovaná Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „**Nařízení**“) ve spojení se zákonem o zpracování osobních údajů.
- 6.11 Poskytovatel je při plnění této povinnosti povinen:
- a) zpracovávat osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Uživatele;
 - b) zohledňovat povahu zpracování osobních údajů a být Uživateli nápomocen pro splnění Uživateli povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů, jakož i pro splnění dalších povinností ve smyslu Nařízení;
 - c) zajistit, že jeho zaměstnanci budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Uživatelem stanoveném;
- 6.12 Poskytovatel je při plnění této povinnosti oprávněn v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy zapojit do zpracování i další případné zpracovatele jen s výslovným předchozím písemným souhlasem Objednatele.
- 6.13 Smluvní strany jsou při zpracování povinny:

- a) zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu Nařízení, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů tak, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům a k datovým nosičům, které tyto údaje obsahují, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití, a tato opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat;
- b) vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení;
- c) řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu;
- d) navzájem se informovat o všech okolnostech významných pro plnění dle tohoto článku;
- e) zachovávat mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení této Smlouvy;
- f) postupovat v souladu s dalšími požadavky Nařízení a zákona o zpracování osobních údajů, zejména dodržovat obecné zásady zpracování osobních údajů, plnit své informační povinnosti, nepředávat osobní údaje třetím osobám bez potřebného oprávnění, respektovat práva subjektů údajů a poskytovat v této souvislosti nezbytnou součinnost.

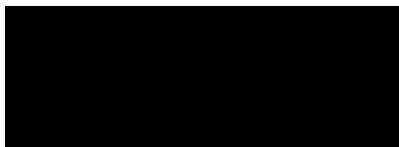
7. Kontaktní osoby Smluvních stran

7.1 Kontaktními osobami Uživatele a Poskytovatele ve věcech technických pro účely této Smlouvy jsou:

Za Uživatele:



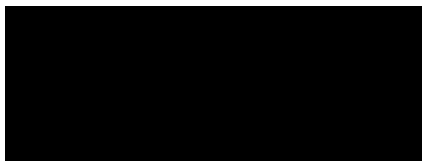
Za Poskytovatele:



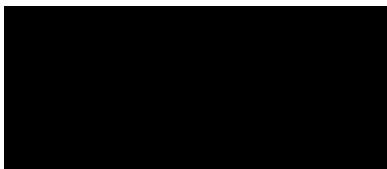
7.2 Kontaktní osoby Smluvních stran ve věcech technických jsou oprávněny zejména stvrdit poskytnutí Plnění dle této Smlouvy podpisem a vznášet požadavky a připomínky k poskytování Plnění.

7.3 Kontaktními osobami Uživatele a Poskytovatele ve věcech zřizování přístupů do objektů Poskytovatele, zejména ve věcech jejich pravidelné aktualizace, pro účely této Smlouvy jsou:

Za Uživatele:



Za Poskytovatele:



- 7.4 V případě změny kontaktní osoby dle odst. 7.1 a odst. 7.3 tohoto článku Smlouvy je Smluvní strana povinna neprodleně tuto skutečnost písemně oznámit druhé Smluvní straně bez nutnosti uzavírat dodatek k této Smlouvě. Tato změna je účinná okamžikem doručení oznámení druhé Smluvní straně.
- 7.5 Vady/požadavky/incidenty bude Uživatel hlásit Poskytovateli prostřednictvím kontaktů uvedených v odst. 7.1 tohoto článku Smlouvy.

8. Smluvní pokuty a sankce

- 8.1 V případě prodlení Poskytovatele s poskytováním Plnění dle článku 1 odst. 1.1 této Smlouvy je Uživatel oprávněn požadovat od Poskytovatele smluvní pokutu ve výši 20.000, - Kč za každý započatý den prodlení.
- 8.2 V případě, kdy vlivem nesplnění kvalitativních parametrů služeb požadovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy dojde k výpadku Zařízení, je Uživatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10.000, - Kč za každou započatou hodinu, než dojde k opětovnému splnění kvalitativních parametrů dle Přílohy č. 1 této Smlouvy.
- 8.3 V případě porušení povinností Poskytovatele uvedených v člancích 5.1.5 a 5.1.7 této Smlouvy je Uživatel oprávněn požadovat od Poskytovatele smluvní pokutu ve výši 5.000, - Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 8.4 V případě prodlení Uživatele s úhradou řádně vystavených a doručených faktur, je Uživatel povinen uhradit Poskytovateli úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských a evidence údajů o skutečných majitelích, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5 Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení jejich vyúčtování druhé Smluvní straně.
- 8.6 Zaplacením smluvní pokuty či úroku z prodlení není nijak dotčena povinnost Poskytovatele dále řádně poskytovat Plnění ve sjednané kvalitě.

- 8.7 Uživatel je v případě uplatnění smluvní pokuty vůči Poskytovateli dle této Smlouvy v případě neuhrazení smluvní pokuty ze strany Poskytovatele oprávněn využít institut započtení vzájemných pohledávek pouze v případě, že je nárok Uživatele nezpochybnitelný.

9. Doba trvání Smlouvy

- 9.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti po splnění zákonné podmínky uveřejnění vyplývající z § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Splnění této povinnosti zajistí Uživatel.
- 9.2 Tato Smlouva se uzavírá se na dobu určitou v délce dvanácti (12) měsíců ode dne účinnosti Smlouvy.
- 9.3 Tuto Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou Smluvních stran nebo jednostranným odstoupením z důvodů stanovených právními předpisy nebo touto Smlouvou v případě podstatného porušení Smlouvy.
- 9.4 Za podstatné porušení této Smlouvy se považují zejména případy, kdy:
- a) Poskytovatel neposkytne služby řádně (ve sjednaném čase nebo rozsahu) dle Smlouvy;
 - b) Poskytovatel zpřístupní jakékoli informace o poskytovaných službách třetí osobě, nebo jinak poruší své závazky dle článku 6. Smlouvy;
 - c) Poskytovatel je v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující.
 - d) je Uživatel v prodlení s úhradou daňového dokladu (faktury) vystaveného na základě a v souladu s podmínkami této Smlouvy déle než třicet (30) kalendářních dnů;
- 9.5 Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a musí být doručeno druhé Smluvní straně. V případě odstoupení od Smlouvy zaniká Smlouva dnem doručení písemného odstoupení druhé Smluvní straně. Plnění řádně poskytnutá ke dni zániku Smlouvy odstoupením si nebudou Smluvní strany vracet.
- 9.6 Uživatel je oprávněn Smlouvu písemně vypovědět s výpovědní dobou jednoho (1) měsíce, která počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Poskytovateli.

- 9.7 Smluvní strany sjednávají, že i po ukončení Smlouvy zůstává zachována platnost a účinnost ustanovení článku 6. této Smlouvy týkajícího se zachování důvěrných informací, ustanovení o smluvních pokutách a náhradě újmy, jakož i dalších ustanovení, která vzhledem ke své povaze mají přetrvat i po zániku této Smlouvy.

10. Závěrečná ustanovení

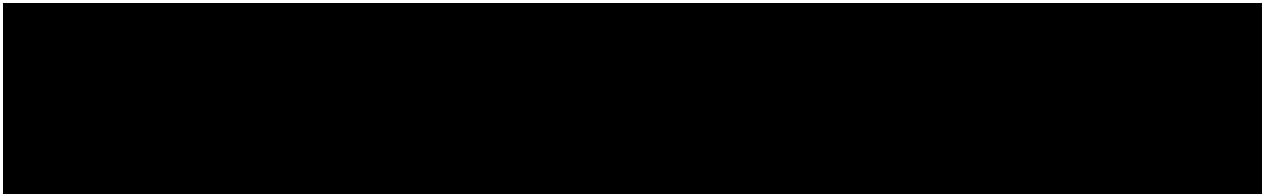
- 10.1 Tato Smlouva, smluvní vztahy z této Smlouvy plynoucí i smluvní vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 10.2 Poskytovatel prohlašuje a potvrzuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 10.3 Smluvní strany si ve smyslu ustanovení § 1794 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že se Poskytovatel výslovně vzdává jeho práva ve smyslu ustanovení § 1793 Občanského zákoníku a souhlasí s cenou tak, jak byla smluvními stranami sjednána výše v této Smlouvě.
- 10.4 Jakékoliv spory, neshody nebo nároky vyplývající ze smluvního vztahu založeného touto Smlouvou mezi Uživatelem a Poskytovatelem nebo vzniklé v souvislosti s ním, budou řešeny nejprve smírnou cestou. V případě, že se jakékoliv spory mezi Smluvními stranami nepodaří smírně urovnat, se Smluvní strany dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení sporů bude soud příslušný dle místa sídla Uživatele.
- 10.5 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude činěna písemně, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí v elektronické nebo listinné podobě prostřednictvím e-mailu nebo doporučené pošty na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví této Smlouvy, resp. v článku 7. této Smlouvy.
- 10.6 Dnem doručení písemností odeslaných na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou s využitím provozovatele poštovních služeb, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedozvěděl. Ustanovení § 573 Občanského zákoníku se nepoužije.
- 10.7 Pokud jakákoliv ustanovení Smlouvy budou považována za neplatná nebo nevymahatelná, nebude mít taková neplatnost nebo nevymahatelnost za následek neplatnost nebo nevymahatelnost celé Smlouvy, ale celá Smlouva se bude vykládat tak, jako by neobsahovala příslušná neplatná nebo nevymahatelná ustanovení nebo části ustanovení a práva a povinnosti Smluvních stran se budou vykládat přiměřeně. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné nebo nevymahatelné ustanovení platným a vymahatelným ustanovením, jímž bude dosaženo stejného ekonomického výsledku, jako bylo zamýšleno ustanovením, jež bylo shledáno neplatným či nevymahatelným.

- 10.8 Změny a doplňky této Smlouvy lze provádět pouze písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky ke Smlouvě podepsanými oběma Smluvními stranami. Podstatná změna textu této Smlouvy nebo změna, která by nebyla připuštěna ZZVZ, je vyloučena.
- 10.9 Smluvní strany potvrzují, že si při uzavírání Smlouvy vzájemně sdělily všechny skutkové a právní okolnosti, o nichž ví nebo vědět musí, tak, aby se každá ze Smluvních stran mohla přesvědčit o možnosti uzavřít platnou Smlouvu a aby byl každé ze Smluvních stran zřejmý zájem druhé Smluvní strany Smlouvu uzavřít.
- 10.10 Smluvní strany prohlašují, že se dohodly o veškerých náležitostech Smlouvy. Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Poskytovatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem, ledaže Uživatel takovou změnu či odchylku nebo dodatek následně schválí.
- 10.11 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) rovnocenných vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá ze Smluvních stran obdrží po dvou (2) stejnopisech. V případě, že bude Smlouva uzavírána elektronicky obdrží Poskytovatel elektronický dokument podepsaný v souladu s platnou právní úpravou.
- 10.12 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří následující přílohy:
- Příloha č. 1: Technické a servisní specifikace hostingových služeb v HC Nagano
 - Příloha č. 2: Provozní řád Hostingového centra

10.13 Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují Smluvní strany své podpisy.

V Praze dne: _____

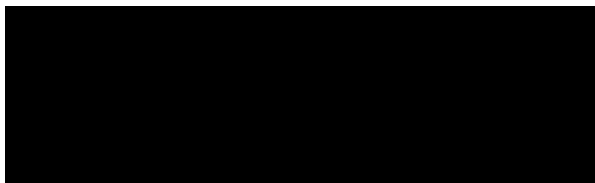
V Praze dne: dle data el. podpisu



**Národní agentura pro komunikační a
informační technologie, s. p.**

na základě pověření ze dne 13.10.2020
O2 Czech Republic a.s.

V Praze dne: _____



**Národní agentura pro komunikační a
informační technologie, s. p.**

Příloha č. 1**TECHNICKÉ A KVALITATIVNÍ PARAMETRY HOSTINGOVÝCH SLUŽEB V HC NAGANO**

Poskytovatel zajistí napájení 2x 3,5kW ze dvou nezávislých zálohovaných větví 32A jištěných odpovídajícím samostatným jističem.

Poskytovatel zajistí prostor v jedné polovině skříně (racku) v HC Nagano za následujících podmínek:

- a) teplota prostředí v rozmezí od 19°C do 25°C, relativní vlhkost v rozmezí 35% - 65%;
- b) v prostorách HC Nagano jsou instalována požární čidla na kouř a teplotu;
- c) prostory HC Nagana jsou napojeny na systém elektronické protipožární signalizace a elektronické zabezpečovací signalizace;
- d) v prostorách HC Nagana je zajištěn rozvod elektrické energie 230/50V s bezvýpadkovým zálohováním, samostatně jištěný pro rozvaděč nebo prostor, a jsou rovněž zajištěny diesel agregáty;
- e) v prostorech HC Nagana je zajištěna vnější ochrana budovy bezpečnostní službou nepřetržitě 24 hodin denně a 7 dní v týdnu, přičemž jsou prokazatelně evidovány osoby vstupující do objektu, v němž se pronajímané prostory nacházejí;
- f) pronajímané prostory, v nichž se (rozšiřující) Zařízení – DWDM nachází, leží mimo zátopovou oblast tzv. stoleté vody.

Provoz HC Nagano je zajištěn v souladu s ČSN ISO/IEC 17799:2005 Informační technologie – Soubor postupů



Příloha č. 2

Provozní řád Hostingového centra



PROVOZNÍ ŘÁD DATOVÝCH CENTER

Účinnost od: 1. 12. 2016

Článek 1

Úvodní ustanovení

(1) O2 Czech Republic a.s., se sídlem Za Brumlovkou 266/2, 140 22 Praha 4 – Michle, IČ: 60193336, DIČ: CZ60193336, zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 2322 (dále jen „Poskytovatel“) vydává tento Provozní řád Datových center (dále jen „Provozní řád“), který upravuje zásady přístupu, podmínky pohybu a chování v prostorách Datového centra (dále jen „Datové centrum“).

(2) Adresa Datových center:

Datové centrum Nagano
K Červenému dvoru 25/3156
130 00, Praha 3 – Strašnice

Datové centrum Chodov
V lomech 2339/1
149 00 Praha 4 – Chodov

Datové centrum Hradec Králové
Akademika Bedrny 365/10
500 03 Hradec Králové

Pro nahlášení incidentu, nedostupnosti, nebo prověření služby kontaktujte bezplatnou linku [REDACTED] kde pod volbou 3 zvolte „ICT“,

Pro volání ze zahraničí použijte telefonní číslo [REDACTED]

E-mailový kontakt [REDACTED]

Linka podpory zákazníků je dostupná non-stop v režimu 24x7

Článek 2

Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu

(1) Autorizovanými pracovníky zákazníka se rozumějí osoby specifikované v Seznamu autorizovaných pracovníků zákazníka, který je nedílnou součástí Smlouvy o poskytování služeb. Zákazník má povinnost udržovat Seznam autorizovaných pracovníků zákazníka v aktuálním stavu.

(2) Autorizovaným pracovníkům zákazníka jsou vystaveny a aktivovány magnetické vstupní karty, popřípadě povolení ke vstupu. Ztrátu nebo odcizení magnetické vstupní karty jsou Autorizovaní pracovníci zákazníka povinni neprodleně nahlásit pracovníkům Poskytovatele, případně nepřetržitě technické podpoře Datového centra. Při ztrátě magnetické vstupní karty je Zákazníkovi účtován poplatek 300 Kč.

(3) Poskytovatel umožní přístup do prostor Datového centra jen Autorizovaným pracovníkům zákazníka, v nutných případech i třetím osobám v jejich doprovodu. Pro třetí osoby je nutné



provést dodatečnou autorizaci vyplněním protokolu o odpovědnosti za třetí osoby v Datovém centru.

- (4) Zákazník je povinen seznámit Autorizované pracovníky zákazníka s tímto Provozním řádem a Autorizovaní pracovníci zákazníka jsou povinni vždy dodržovat podmínky v tomto Provozním řádu stanovené a zajistit, aby se s ním seznámily a dodržovaly jej i třetí osoby v jejich doprovodu.
- (5) Zákazník je povinen zajistit, aby se Autorizovaní pracovníci zákazníka prokazatelně seznámili s požárními a bezpečnostními předpisy vyvěšenými v prostorách Datového centra. Autorizovaní pracovníci zákazníka jsou povinni vždy dodržovat pokyny v požárních a bezpečnostních předpisech stanovené a zajistit, aby se s nimi seznámily a dodržovaly je i třetí osoby v jejich doprovodu.
- (6) Poskytovatel není odpovědný za jakékoliv ublížení na zdraví Autorizovaných pracovníků zákazníka, nebo třetích osob v jejich doprovodu, které bude následkem nedodržení obecně platných zásad bezpečného chování, porušení právních nebo ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), Provozního řádu, nebo požárních a bezpečnostních předpisů, s nimiž byli seznámeni. Poskytovatel dále není odpovědný, pokud k takovému ublížení dojde v souvislosti s požitím alkoholických nápojů, nebo návykových látek.
- (7) Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu mají povinnost oznamovat pracovníkům Poskytovatele nedostatky a závady na pracovišti, nebo provádění takové činnosti nebo práce, které by mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví při práci a podle svých možností se účastnit na jejich odstraňování; bezodkladně oznámit pracovníkům Poskytovatele svůj úraz, pokud jim to jejich zdravotní stav dovolí, a úraz jiné osoby, jehož byli svědkem, a spolupracovat při vyšetření jeho příčin.

Článek 3

Přístup do Datového centra

- (1) Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu mohou vstupovat do Datového centra 24 hodin denně, 7 dní v týdnu.
- (2) Autorizovaní pracovníci zákazníka vybavení magnetickými vstupními kartami prokazují svou totožnost přiložením karty ke čtecí zóně bezpečnostního zařízení umístěného ve vstupní místnosti s recepcí. Po úspěšném ověření platnosti karty umožní bezpečnostní zařízení vstup do dalších prostor Datového centra. V dalších prostorách Datového centra jsou další bezpečnostní zařízení, která umožňují vstup do jednotlivých místností a sálů. Autorizovaní pracovníci zákazníka vybavení magnetickými vstupními kartami mohou být vyzváni bezpečnostní službou k předložení osobních dokladů pro ověření totožnosti.
- (3) Autorizovaní pracovníci zákazníka, kteří nejsou vybaveni magnetickými vstupními kartami při každé návštěvě datového centra, požádají o vydání dočasných návštěvnických magnetických vstupních karet. Bezpečnostní služba jim na základě ověření totožnosti a kontroly jejich zapsání v Seznamu autorizovaných pracovníků zákazníka tyto karty vydá. V případě, že žadatel o vstup nebude uveden na Seznamu autorizovaných pracovníků zákazníka, nebude mu vstup umožněn. Autorizovaní pracovníci zákazníka vybavení povoleními ke vstupu dále postupují stejně jako Autorizovaní pracovníci zákazníka vybavení magnetickými vstupními kartami s tím, že při odchodu z Datového centra odevzdají návštěvnické magnetické vstupní karty bezpečnostní službě.
- (4) Třetí osoby v doprovodu Autorizovaných pracovníků zákazníka provedou ve vstupní místnosti s recepcí spolu s Autorizovanými pracovníky zákazníka a pracovníky Poskytovatele dodatečnou autorizaci vyplněním protokolu o odpovědnosti za třetí osoby v Datovém centru a následně požádají o vydání návštěvnických magnetických vstupních karet. Bezpečnostní služba jim tyto karty vydá. Třetí osoby v doprovodu Autorizovaných pracovníků zákazníka dále postupují stejně jako Autorizovaní pracovníci zákazníka vybavení magnetickými vstupními



kartami s tím, že při odchodu z Datového centra odevzdají návštěvnické magnetické vstupní karty bezpečnostní službě.

- (5) Třetí osoby se mohou v prostorách Datového centra pohybovat a zůstat v nich pouze v doprovodu Autorizovaných pracovníků zákazníka, přičemž Autorizovaní pracovníci zákazníka v plném rozsahu zodpovídají za jejich veškerou činnost a chování, popř. za škody jimi způsobené.
- (6) Autorizovaným pracovníkům zákazníka a třetím osobám v jejich doprovodu, které ani na výzvu bezpečnostní služby nepředloží osobní doklady, nebude umožněn vstup do Datového centra.
- (7) V případě neoprávněného použití vstupní identifikační karty tato bude pracovníky Bezpečnostní služby či odpovědným pracovníkem Poskytovatele odebrána.
- (8) Zákazník si může pronajmout v Datovém centru Bezobslužný keybox - schránku na úschovu klíčů od techniky. Přístup k příslušné schránce je možný pouze s magnetickou vstupní kartou. Přístup nepřetržitě monitorován a jsou prováděny záznamy o použití schránky.
- (9) Před vstupem do datového sálu jsou Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu povinny použít ochrannou obuv/návrky, které jsou k dispozici ve vstupní místnosti s recepcí.
- (10) Do prostoru Datového centra je zakázáno vstupovat s potravinami, nápoji, zvířaty, rozměrnými zavazadly nebo se zbraněmi, hořlaviny, výbušninami či jinak nebezpečnými předměty a látkami.
- (11) Zákaz odkládání a skladování hořlavých materiálů včetně obalů IT/HW na sálech a v ochranných klecích. Veškerý HW, který se vnáší na datové sály, musí být bez obalového materiálu z důvodu zajištění požární bezpečnosti a pořádku na sálech DC. Na tuto přípravu HW je určena rozbalovna a přípravná.
- (12) V celém objektu Datového centra je zakázáno kouřit či manipulovat s otevřeným ohněm.
- (13) V celém objektu Datového centra je zakázáno fotografování, pořizování videozáznamů či jiných záznamů bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele.
- (14) Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu, o kterých se pracovníci bezpečnostní služby nebo Poskytovatele důvodně domnívají, že jsou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek, nebudou do Datového centra vpuštěni.
- (15) Pohyb Autorizovaných pracovníků zákazníka a třetích osob v jejich doprovodu v Datovém centru je sledován kamerami, které dohlížíjí pracovníci Poskytovatele. Kamerový záznam ukládá bezpečnostní služba po dobu 30 dnů.
- (16) Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu se smějí zdržovat v prostorách Datového centra jen po dobu nezbytně nutnou k provedení prací na Zařízení zákazníka, ke kterým jsou oprávněni Technickou a servisní specifikací a Podmínkami.
- (17) Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu se smějí v prostorách Datového centra pohybovat pouze způsobem nutným k provedení prací na Zařízení zákazníka, ke kterým jsou oprávněni Technickou a servisní specifikací a Podmínkami.
- (18) Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu smějí v prostorách Datového centra manipulovat pouze Zařízením zákazníka a to pouze způsobem, ke kterému jsou oprávněni Technickou a servisní specifikací a Podmínkami.
- (19) Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu nesmějí jakkoliv ohrozit nebo narušit činnost ostatních Zařízení zákazníků. Rovněž Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby nesmějí manipulovat se zdvojenou podlahou, tj. otevírat jí, vstupovat do prostoru ve zdvojené podlaze a zvláště nesmějí zasahovat jakkoliv do systémů instalovaných v prostorách DC (kabeláže, napájení, apod.), či jakkoliv s těmito zařízeními manipulovat, nebo narušovat či ovlivňovat jiné zařízení Poskytovatele.
- (20) Věci, které nejsou nutné pro provedení prací, ke kterým jsou Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu oprávněny Technickou a servisní specifikací a



Podmínkami, musí být odloženy v prostorách určených Poskytovatelem. Tyto prostory jsou zamykány a přístup ke klíčům je možný pouze prostřednictvím bezpečnostní služby.

- (21) Instalaci, či změnu instalace Zařízení zákazníka je Zákazník spolu s termínem realizace povinen předem ohlásit pracovníkům Poskytovatele, popř. nepřetržitě technické podpoře Datového centra. Pokud se nejedná o nutný servisní zásah, tak je nutné toto oznámit 3 pracovní dny předem a v případě provádění instalace většího počtu zařízení tak je toto nutné oznámit a konzultovat s odpovědnými pracovníky Poskytovatele 1 měsíc předem.
- (22) Poskytovatel je oprávněn po zákazníkovi požadovat přesné technické parametry umísťovaných zařízení jako jsou např. el. příkon, rozměry a váha zařízení, tepelný výkon zařízení a v neposlední řadě jednoznačný identifikátor zařízení (sériové číslo). Dále si Poskytovatel vyhrazuje právo označit umísťované zařízení vlastním identifikačním zařízením, označením. Veškerá zařízení podléhají evidenci.
- (23) Požadavky zvýšený na příkon napájení či jakékoli jiné je speciální požadavky je nutno uvést podrobně v Technické a servisní specifikaci tak, aby bylo možné úpravy provést před samotnou instalací Zařízení zákazníka. Následné úpravy napájení se provádí pouze při vypnutém Zařízení zákazníka a Zákazník se tak vystavuje nebezpečí výpadku provozu.
- (24) Floor management, čili pravidla pro umísťování zákaznických technologií jsou plně v kompetenci pracovníků Poskytovatele. Zákazník nemá volnost v umísťování svých zařízení z pohledu pozice v datových sálech. V závislosti na druhu a rozsahu služby nebo perspektivě dalšího rozvoje může být Zařízení zákazníka umístěno kdekoli v datových sálech. Umístění je specifikováno v Předávacím protokolu služeb datových center.
- (25) Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu nemají přístup pod zdvojenou podlahu datových sálů.
- (26) Před odchodem Autorizovaných pracovníků zákazníka a třetích osob v jejich doprovodu z Datového centra pracovník Poskytovatele vizuálně zkontroluje stav datových prostor. Autorizovaní pracovníci zákazníka a třetí osoby v jejich doprovodu jsou povinni dbát pokynů pracovníků Poskytovatele ohledně čistoty a pořádku v prostorách Datového centra.
- (27) V případě, že si Zákazník chce odnést své zařízení, musí svůj záměr předem ohlásit pracovníkům Poskytovatele, kteří zajistí sepsání protokolů o příjmu/výdeji Zařízení zákazníka.

Článek 4

Využívání sdílených prostředků

- (1) V Datovém centru mají Autorizovaní pracovníci zákazníka k dispozici v každém datovém sále na pojízdném stolku monitor, klávesnici a myš. V místnosti pro remote instalaci a konfiguraci technologie je k dispozici monitor, klávesnice, myš a dále počítač s monitorem a klávesnicí připojený k internetu a základní sada nářadí a šroubů (dále jen „Sdílené prostředky“).
- (2) Sdílené prostředky mají právo využívat všichni Autorizovaní pracovníci zákazníka.
- (3) V případě, že Sdílené prostředky potřebují další Autorizovaní pracovníci zákazníka a první Autorizovaní pracovníci zákazníka je využívají déle než 30 minut, přechází právo využívat Sdílené prostředky na další Autorizované pracovníky zákazníka ve frontě.
- (4) V případě, že Autorizovaní pracovníci zákazníka potřebují na Zařízení zákazníka provádět časově náročné úpravy přímo v prostorách Datového centra, je třeba, aby je nahlásili pracovníkům Poskytovatele, popř. nepřetržitě technické podpoře Datového centra nejméně 3 pracovní dny předem. V takovém případě jim Poskytovatel zajistí monitor, klávesnici a myš pouze pro jejich potřebu.
- (5) Pracovníci Poskytovatele jsou oprávněni nařídit přenesení Zařízení zákazníka pro úpravy do místnosti pro remote instalaci a konfiguraci technologie.



Článek 5

Závěrečná ustanovení

- (1) Další práva a povinnosti jsou definovány ve Smlouvě o poskytování služeb datových center, jejíž je tento Provozní řád přílohou.
- (2) Provozní řád může být Poskytovatelem změněn. Změny Provozního řádu oznámí Poskytovatel jeden (1) měsíc předem a to vhodnou formou např. oznámením na internetových stránkách Poskytovatele, oznámením v prostorách Datového centra apod. Platný Provozní řád je k dispozici ve vstupní místnosti s recepcí Datového centra.
- (3) Provozní řád nabývá platnosti a účinnosti dne 1. 12. 2016.

O2 Czech Republic a.s.

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 2322

Sídlo: Za Brumlovkou 266/2, 140 22 Praha 4 – Michle

IČ : 60 19 33 36