



MINISTERSTVO ZEMĚDĚLSTVÍ

541-2013-12134

15951/2013-MZE-12134



000182564205

Zápis

o bezúplatném užívání nebytových prostor

podle zákona č. 219/2000Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky Ministerstva financí č.62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů

uzavřený mezi stranami:

Ministerstvo zemědělství

se sídlem Těšnov 17, 117 05 Praha 1

IČ: 00020478

DIČ: není plátce DPH

zastoupená Ing. Jiřím Šlachtou, ředitelem odboru vnitřní správy

bankovní spojení: ČNB Praha1

číslo účtu 1226001/0710

(dále jen „předávající“)

a

Státní pozemkový úřad

se sídlem Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov

IČ: 01312774

DIČ: CZ01312774

Organizační složka státu zřízená v souladu se zákonem č. 503/2012 Sb., o Státním pozemkovém úřadu a o změně některých souvisejících zákonů

zastoupený JUDr. Petrem Šťovičkem, Ph.D., ústředním ředitelem Státního pozemkového úřadu

bankovní

číslo účtu

(dále jen „přijímající“)

Článek I.

Předávající prohlašuje, že Česká republika je vlastníkem budovy uvedené v čl.II a příslušnost hospodařit s tímto majetkem státu náleží Ministerstvu zemědělství podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích.

Článek II.

1) Předmětem plnění tohoto zápisu je užívání nebytových prostor v budově na pozemku parcelní číslo st. 1641 zapsané v katastru nemovitostí u Katastrálního úřadu pro Pardubický kraj, Katastrální pracoviště Ústí nad Orlicí na listu vlastnictví č. 3421 pro okres Ústí nad Orlicí (dále jen „budova“)

2) Předávající předává uživateli do užívání nebytové prostory :

v suterénu užívané jako archiv:
místnost č. 12 o výměře 15,75 m²

ve IV.podlaží užívané jako kanceláře:

místnost č. 402 o výměře 30,00 m²
místnost č. 403 o výměře 17,95 m²
místnost č. 404 o výměře 17,95 m²
místnost č. 405 o výměře 17,95 m²
místnost č. 406 o výměře 17,95 m²
místnost č. 407 o výměře 17,95 m²
místnost č. 408 o výměře 17,95 m²
místnost č. 411 o výměře 35,90 m²
místnost č. 415 o výměře 17,95 m²
místnost č. 416 o výměře 17,95 m²
místnost č. 417 o výměře 17,95 m²
místnost č. 418 o výměře 17,95 m²
místnost č. 419 o výměře 17,95 m²
místnost č. 420 o výměře 35,90 m²
místnost č. 421 o výměře 17,95 m²

o celkové výměře kancelářských ploch 317,20 m², ostatní prostory o výměře 15,75 m² a 2 garážovací místa v garáži pro služební vozidla uživatele o celkové výměře 35,80 m² (dále jen „nebytové prostory“)

3) Nebytové prostory se předávají do užívání za účelem jejich využití jako prostor kancelářských a garáží pro služební vozidla, sloužící v souvislosti se zabezpečením úkolů uživatele.

- 4) Umístění nebytových prostor je vyznačeno v plánu budovy, který tvoří přílohu č.1 tohoto zápisu, která tvoří její nedílnou součást.
- 5) Uživatel se zavazuje, že nebude předávané prostory užívat k jiným účelům, než ke kterým jsou dle tohoto zápisu určeny. Porušení tohoto závazku zakládá právo předávajícího odstoupit od tohoto zápisu.
- 6) Smluvní strany konstatují, že výše uvedené prostory jsou způsobilé k řádnému užívání.

Článek III.

- 1) Nebytové prostory se předávají uživateli do užívání na dobu neurčitou od 1.1.2013 bez časového omezení za podmínek stanovených v § 14 odst. 4 vyhl. č. 62/2001 Sb..
- 2) Uživací vztah založený tímto zápisem je možné ukončit písemnou dohodou nebo výpovědí předávajícího nebo uživatele.
- 3) Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 4) Předávající může vypovědět užívání nebytových prostor v případě, že nebytový prostor bude Ministerstvo zemědělství potřebovat k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti nebo předmětu činnosti.
- 5) Předávající může odstoupit od zápisu také v případě, že uživatel neplní řádně své povinnosti.
- 6) Pro označení dalších výpovědních důvodů se použijí odpovídající ustanovení § 9 zákona č. 116/1990 Sb., o nájmu a podnájmu nebytových prostor, ve znění pozdějších předpisů.
- 7) Po skončení užívání je uživatel povinen nebytový prostor vrátit ve stavu v jakém jej převzal s přihlédnutím k běžnému opotřebení a případným úpravám ošetřeným v zápisu nebo písemném souhlasu předávajícího. Prostory musí být uživatelem vyklizeny. O předání nebytového prostoru zpět předávajícímu je uživatel povinen vyhotovit předávací protokol, který bude podepsán oběma stranami.

Článek IV.

- 1) Užívání nebytových prostor strany sjednávají v souladu se zákonem č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, jako **bezúplatné**.
- 2) Úhrada služeb poskytovaných v souvislosti s užíváním nebytových prostor (teplo, el.energie, vodné a stočné, opravy a ostatní služby) bude hrazena na základě faktur vystavených pronajímatelem. Výše těchto faktur bude odpovídat skutečným, případně zálohovým výdajům proplaceným pronajímatelem dodavateli energií a služeb přepočtených dle podílu skutečně Vámi užívané plochy. Faktury budou vystavovány

během roku průběžně, dle hrazených výdajů pronajímatelem. Vyúčtování poskytnutých záloh bude provedeno vždy po skončení ročního účtovacího období, nejpozději do 30. 4. následujícího roku.

- 3) Úklid pronajatých nebytových prostor včetně společných prostor a telekomunikační služby si uživatel bude zajišťovat sám vlastním nákladem.
- 4) Uživatel se zavazuje platit pronajímateli úhradu plateb za poskytnuté služby ve výši uvedené na předložené faktuře v pravidelných **čtvrtletních splátkách** na účet předávajícího vedený u ČNB Praha č.ú. 1226001/0710.
- 5) V případě prodlení s platbou za služby uhradí uživatel předávajícímu kromě dlužné částky i úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroku z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Článek V.

- 1) Uživatel se zavazuje, že bude nebytové prostory užívat pro vlastní potřebu odpovídajícím způsobem, a to výlučně k administrativní činnosti jako kanceláře.
- 2) Přenechání nebytových prostor uživatelem do užívání třetí osobě je vyloučeno (§14 odst. 4 vyhl. č. 62/2001 Sb.).
- 3) Všechny prostory jsou uživateli předány v dobrém stavu (veškeré případné vady jsou uvedeny v protokolu o předání) a uživatel se je zavazuje udržovat s péčí řádného hospodáře.
- 4) Uživatel odpovídá předávajícímu za veškeré škody, které mu způsobí svou činností na poskytnutých nebytových prostorech. Pokud jakékoliv jednání, opomenutí nebo nedbalost uživatele či kteréhokoli z jeho zaměstnanců, pozvaných osob, zprostředkovatelů, zástupců a dodavatelů a jejich hostů a pozvaných osob, způsobí jakoukoliv škodu osobám, či na majetku předávajícího nese za takovou škodu odpovědnost v plné výši uživatel.
- 5) Uživatel je povinen umožnit předávajícímu provedení nezbytných oprav, jinak odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla.
- 6) Uživatel se zavazuje udržovat předané nebytové prostory ve stavu odpovídajícímu běžnému opotřebení a za tímto účelem provádět běžné udržovací a opravné práce užívaných nebytových prostor na vlastní náklady. Těmito pracemi se rozumí zejména malování, výměna žárovek, oprava zámků na dveřích, oprava rozbitých oken a další práce podobného charakteru. Předávající odpovídá za údržbu a opravy předávaných prostor (s výjimkou drobných oprav a běžné údržby pronajímaných prostor) s ohledem na běžné opotřebení, pokud škodu nezpůsobí uživatel, kdy v takovém případě bude oprava provedena na náklady uživatele. O způsobu drobných oprav a běžné údržby je uživatel povinen před jejich provedením prokazatelně informovat zástupce předávajícího (prostřednictvím místně příslušných zástupců předávajícího) a tyto provádět způsobem

obvyklým. Předávající je oprávněn určit způsob provedení drobných oprav a běžné údržby, případně po dohodě s uživatelem provedení drobných oprav a běžné údržby zajistí na náklady uživatele.

- 7) Úpravy nebytových prostor bude uživatel provádět pouze s písemným souhlasem předávajícího a na vlastní náklady. Uživatel nemá nárok po skončení užívání požadovat náhradu vynaložených nákladů za povolené provedené úpravy a zavazuje se uvést nebytové prostory do původního stavu (pokud nebylo s předávajícím dojednáno jinak).
- 8) Pokud se vyskytnou poruchy přesahující možnosti běžné údržby a oprav, je uživatel povinen bez zbytečného odkladu prokazatelným způsobem oznámit předávajícímu tyto poruchy a umožnit jejich odstranění, jinak odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikne.

Článek VI.

- 1) Uživatel bere na vědomí, že budova, ve které se nachází nebytové prostory, a majetek nejsou pojištěny.
- 2) Uživatel se zavazuje na vlastní náklady řádně a dostatečně zabezpečit nebytové prostory před krádeží apod.
- 3) Uživatel odpovídá předávajícímu za veškeré škody, které mu způsobí svou činností na předávaných prostorách.
- 4) Předávající je oprávněn vstupovat do prostor užívaných uživatelem za trvání tohoto vztahu jen po předchozím včasné upozornění uživatele. Tento vstup má však předávající vždy, hrozí-li vážná újma na majetku nebo zdraví osob.
- 5) Uživatel se zavazuje zajistit u svých zaměstnanců dodržování obecně závazných právních předpisů a vnitroresortních předpisů předávajícího v oblasti ochrany a ostrahy majetku, požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, sjednaných provozních pravidel a spolupůsobit při realizaci preventivních opatření k zamezení vzniku škod na majetku a zdraví. Dále se uživatel zavazuje provádět revize svých el. spotřebičů dle platné vyhlášky.
- 6) Uživatel i předávající se zavazují k povinnosti mlčenlivosti a ochrany neveřejných informací získaných v souvislosti s užíváním nebytového prostoru.

Článek VII.

- 1) Tento zápis vstupuje v platnost dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami a sjednává se s účinností od 1.1.2013. Dnem před tímto datem se ukončuje příslušná smlouva/smlouvy o nájmu nebytových prostor.

- 2) Zápis lze měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci předávajícího a uživatele.
- 3) Zápis byl vyhotoven ve čtyřech stejnopisech, z nichž předávající a uživatel obdrží po dvou stejnopisech.
- 4) Smluvní strany prohlašují, že se s tímto zápisem seznámily a na důkaz své svobodné a určité vůle jej níže uvedeného dne, měsíce a roku podepisují.

V Praze dne -1 01. 2013

V Praze dne 14 -01- 2013

MINISTERSTVO
ZEMĚDĚLSTVÍ

Ing. Jiří Šlachta

ředitel odboru vnitřní správy MZe
(předávající)

je

STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD
Husinecká 1024/11a

JUDr. Petr Šťovíček, Ph.D.,

ústřední ředitel SPÚ

(uživatel)

Přílohy: plán budovy