

S M L O U V A

o realizaci střežení objektu, ochranné a kontrolní služby dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

I.

Účastníci smlouvy

1.1. Odběratel: Statutární město Ústí nad Labem

Velká Hradební 8
401 00 Ústí nad Labem
IČO: 00081531
DIČ: CZ00081531

Zastoupený organizací:

Městské služby Ústí nad Labem, příspěvková organizace

Panská 1700/23, 400 01 Ústí nad Labem
Zapsaná v OR u Krajského soudu v Ústí n. L, oddíl Pr, vložka 739
Certifikována dle ČSN EN ISO 9001:2001 (registrační číslo CQS 2156/2014)
Zastoupená: Ing. Miroslavem Harciníkem, ředitelem
ve věcech technických a administrativních zmocněn k jednání:
....., vedoucí provozovny Stadiony, tel.

IČ: 71238301

DIČ: CZ 71238301

Bankovní spojení: Komerční banka a.s., Ústí nad Labem

Číslo účtu:

1.2. Dodavatel: FORCORP GROUP spol. s r.o.

Hamerská 812, 779 00 Olomouc - Holice
Zastoupený: Mgr. Irenou JELÍNKOVOU, jednatelkou společnosti
IČO: 27841031
DIČ: CZ27841031
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č.ú.:
ve věcech technických a administrativních zmocněn k jednání:
Miroslav Světlík, tel.:

II.

Předmět smlouvy:

- 2.1. Dodavatel se zavazuje pro odběratele realizovat střežení objektu a výkon ochranných bezpečnostních služeb, kontrolní a jinou činnost níže uvedenou, jakož i provádět všechny úkony a opatření pro řádný výkon těchto činností nezbytné a potřebné, jakož i činnost související s realizací bezpečnostní služby u přidělených objektů určených k ochraně **Areál Větruše na adrese Fibichova 392, Ústí nad Labem**, které jsou specifikovány v plánu objektu viz příloha č. 1 této smlouvy (dále jen objekt). Jedná se zejména o tyto objekty: budova zámečku Větruše (s výjimkou budovy hotelu), zrcadlové a přírodní bludiště, pomník K. Aichlera, správní budova sportoviště, dětský koutek, tenisové kurty, volejbalový kurt, garáže a výstupní stanice lanovky.
- 2.2. Provádění fyzické ostrahy pracovníky dodavatele denně v době od 22:00 do 7:00 hod., v pracovních dnech, dnech pracovního klidu a volna a o státních svátcích, dále další činnost dle bezpečnostní směrnice.
- 2.3. Provádět opatření na ochranu objektu v mimořádných situacích, jako např. živelné pohromy požáry, průmyslové havárie (únik nebezpečných látek, nekontrolovatelný únik vody z trubních rozvodů, zjevných poškození elektrických zařízení, kanalizace apod.) ve střežených objektech z havarijních

- plánů. V případě ohrožení nebo již v případě, kdy nastala mimořádná situace neprodleně volat příslušné složky záchranného integračního systému (Hasičský záchranný sbor, Záchranou službu, Policii ČR, Městskou policii ČR, a jiné...) a zároveň následně neprodleně uvědomit o těchto mimořádných situacích odběratele. Při násilných a jiných trestných činech namířených proti majetku odběratele bude dodavatel dostatečně účinně spolupracovat s orgány činnými v trestním řízení.
- 2.4. Zabezpečování klíčů, včetně jejich střežení dle technického zajištění klíčových uzávěrů objektu a jejich centrálnímu zajištění.
 - 2.5. V případě havarijních situací vyrozumívat vedoucí pracovníky odběratele –....., mobil nebo , mobil.

III.

Práva a povinnosti účastníků smlouvy:

- 3.1. Pracovníci dodavatele jsou povinni sdělit vedení organizace /určenému zástupci/ veškeré případy zcizování majetku odběratele, popř. jiné škody vzniklé na jeho majetku, a to písemnou formou.
- 3.2. Dodavatel po dohodě s vedením organizace nebo pověřeným pracovníkem bude předkládat ke kontrole strážní záznamy k podpisu nebo vyhotovovat jednou za týden stručný obsah všech událostí v objektu.
- 3.3. Dodavatel se zavazuje zachovávat veškerá služební tajemství, hospodářská, obchodní a jiná, zejména technologická, výrobní a zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při své činnosti v objektu dozvěděl. Tato povinnost se vztahuje i na zaměstnance dodavatele.
- 3.4. Odběratel seznámí dodavatele s připravovanými technickými, stavebními změnami střežených prostor v dostatečné lhůtě předem pro další orientaci, ve výkonu střežení umožnit použití technických prostředků.
- 3.5. Odběratel se zavazuje vytvořit všechny podmínky pro realizaci smlouvy, seznámit dodavatele se všemi potřebnými doklady a skutečnostmi. O výkonu činnosti dodavatele bude veden deník služby (uložen na vrátnici), kde budou prováděny denní záznamy jak dodavatelem, tak odběratelem o průběhu služby, zjištěných skutečnostech a závadách v objektu.
- 3.6. Předávání služby bude prováděno písemně formou zápisu do Knihy služeb. Zápis musí obsahovat informaci o stavu hlídaného objektu a průběhu služby.
- 3.7. Pracovníci určení odběratelem jsou pan, vedoucí provozovny ST a paní, mistr provozovny.
- 3.8. Dodavatel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu o odpovědnosti za škody na zdraví a majetku způsobenou při podnikatelské činnosti až do výše 50.000.000,00 Kč, která je předmětem této smlouvy a zároveň se zavazuje, že tuto smlouvu bude mít uzavřenou i po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu.

IV.

Doba činnosti ostrahy objektu:

- 4.1. Objekt bude zabezpečován bezpečnostním servisem – pracovníky dodavatele denně (pondělí – neděle) vždy od 22:00 hodin do 07:00 hodin následujícího dne.
- 4.2. Bezpečnostní servis bude prováděn vždy jedním pracovníkem dodavatele pro zajištění režimového vstupu a výstupu v objektu, včetně pochůzkové kontrolní činnosti v nočních hodinách.
- 4.3. Odběratel si vyhrazuje právo na změnu časového rozsahu střežení a počtu bezpečnostních pracovníků dodavatele s tím, že v rozpisu směn mohou být zahrnuti i zaměstnanci odběratele. V těchto případech je pak odběratel povinen ohlásit změnu dodavateli písemně na e-mailovou adresu minimálně 48 hodin předem.
- 4.4. Objekt bude zabezpečován ve výše uvedené dny a hodiny ze stanovišť určených odběratelem.

V.

Cena za poskytnutou službu a výkon dle požadavku odběratele:

- 5.1. Strany se dohodly na smluvní ceně za plnění předmětu smlouvy ve výši **64,95 Kč** za jednu odpracovanou hodinu. K této ceně je účtováno DPH v zákonné výši. Cenu za poskytnutí služby a

výkon je oprávněn dodavatel vyúčtovat odběrateli vždy po skončení daného měsíce, kdy byla ostraha odběrateli již poskytnuta a to na základě faktury vystavené dodavatelem. Ve faktuře, která musí mít náležitosti daňového dokladu, musí být rozepsány skutečně odpracované hodiny podle jednotlivých dnů v měsíci. Splatnost této faktury strany dohodly na 30 kalendářních dnů ode dne doručení faktury odběrateli. Nedílnou součástí faktury je vždy výkaz o počtu vykonaných hodin, potvrzený odběratelem.

- 5.2. Za případné prodlení s plněním peněžitého závazku vůči dodavateli díla se odběratel zavazuje zaplatit zákonný úrok z prodlení dle občanského zákoníku.
- 5.3. V případě, že dodavatel poruší svoje povinnosti, ke kterým se zavázal v této smlouvě, je povinen zaplatit odběrateli smluvní pokutu, a to ve výši 1.000,- Kč za každé porušení smluvní povinnosti sjednané v čl. II. této smlouvy.

VI.

Zvláštní ujednání:

- 6.1. Pracovníci ostrahy se seznámí s provozním řádem areálu Větruše, jehož pokyny se budou při výkonu služby řídit a na eventuální nedostatky neprodleně upozorní.
- 6.2. Dodavatel souhlasí s kontrolou své činnosti odběratelem, orgány Policie a odběratelem určeným zástupcem objektu, a to v oblasti dokumentační a evidenční činnosti. Pokud bude při těchto kontrolách zjištěn stav, který neodpovídá kvalitnímu zabezpečení objektu, má dodavatel povinnost zajistit okamžitou nápravu. Dodavatel zodpovídá pouze za škody nebo ztráty na majetku zahrnutého do okruhu služeb poskytovaných dodavatelem a dále za škody, které způsobil odběrateli porušením zákonné či smluvní povinnosti. Zejména pak neodpovídá za škody způsobené živelnými událostmi, ohněm, vodou, plynem, elektrickým proudem a povětrnostními vlivy, pokud nevznikly porušením jeho smluvních povinností. Stejně tak neodpovídá za škody nebo ztráty, jestliže se jejich příčina nachází na majetku, který není zahrnut do okruhu služeb poskytovaných dodavatelem, a které nezpůsobil porušením smluvních povinností.

VII.

Doba trvání smlouvy:

- 7.1. Strany se dohodly ve smlouvě na jejím uzavření na dobu určitou a to **od 1.8.2016 do 31.7.2017.**
- 7.2. Smluvní strany ujednaly, že tuto smlouvu lze vypovědět písemnou výpovědí bez uvedení důvodů, dané jednou smluvní stranou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícím pod doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být dána doporučeným dopisem odeslaným na adresu dotčené smluvní strany, uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě pochybností týkajících se data doručení výpovědi, jakož i jakýchkoliv dalších písemností vyměňovaných mezi smluvními stranami v rámci smluvního vztahu založeného touto smlouvou se má za to, že výpověď byla doručena po uplynutí třetího pracovního dne po jejím odeslání.
- 7.3. V případě ukončení smluvního vztahu mezi Městskými službami Ústí nad Labem, příspěvkovou organizací a vlastníkem objektu Statutárním městem Ústí nad Labem, který vznikl na základě Mandátní smlouvy, bude realizace poskytování služeb ukončena dnem zániku smluvního vztahu vzniklého na základě této Mandátní smlouvy.

VIII.

Závěrečná ujednání:

- 8.1. Tato smlouva může být změněna písemným dodatkem, a to se souhlasem zastoupených stran.
- 8.2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma účastníky.
- 8.3. Právní vztahy v této smlouvě výslovně neupravené se řídí obecně závaznými předpisy na předmět smlouvy dopadajícími, zejména ustanoveními občanského zákoníku. Nedílnou součástí smlouvy je zadávací dokumentace a nabídka dodavatele služeb.
- 8.4. Účastníci smlouvy prohlašují, že si tuto smlouvu pozorně přečetli a na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy. Zároveň prohlašují, že ujednání obsažená v této smlouvě jsou projevem jejich pravé a svobodné vůle a že smlouva nebyla sjednána v tísní, či za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

- 8.5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Seznam smluv“ vedeném Městskými službami Ústí nad Labem, příspěvkovou organizací, který obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy, datum platnosti smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany výslovně souhlasí, že tato smlouva může být bez jakýchkoliv omezení, včetně všech případných osobních údajů smluvních stran, uvedených v textu smlouvy, zveřejněna na oficiálních webových stránkách Městských služeb Ústí nad Labem, příspěvkové organizace na síti Internet (www.msul.cz) a to včetně všech případných příloh a dodatků.
- 8.6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží odběratel a jeden dodavatel.

Příloha:

č. 1 – plánek objektů v areálu Větruše

V Ústí nad Labem, dne

V Ústí nad Labem, dne

Za dodavatele:

Za odběratele:

.....
Mgr. Irena Jelínková, jednatelka
FORCORP GROUP spol. s r.o.

.....
Ing. Miroslav Harciník, ředitel
Městské služby Ústí nad Labem,
příspěvková organizace