

SMLUVNÍ STRANY

Obchodní firma: **Multi CZ, s.r.o.¹**
IČO: 27488837
DIČ: CZ27488837
Se sídlem: Anenská 1715, 530 02 Pardubice
Zastoupena: Ing. Janem Vaško, MBA, jednatelem / předsedou představenstva²
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, pobočka Pardubice
Číslo účtu: 230675636/0300
Sp. zn.: C 22020 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové³
Datová schránka: yv2n6tw

Kontaktní osoba ve věcech technických a smluvních: Ing. Jan Vaško, MBA, tel: e-mail:
@multi.cz
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Název: **Nemocnice Na Homolce**
IČO: 00023884
DIČ: CZ00023884
Se sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5
Zastoupena: MUDr. Petrem Poloučkem, MBA, ředitelem
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 17734051/0710
Datová schránka: jb4gp8f

Kontaktní osoba ve věcech technických a smluvních: tel.: + 420 e-mail:
@homolka.cz
(dále jen „**objednatel**“ či „**NNH**“)

uzavírají v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“) níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU POSKYTOVÁNÍ SERVISNÍCH SLUŽEB (dále také jen „**smlouva**“)

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na základě výsledků výběrového řízení na uzavření smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „**Granulová myčka nádobí včetně pozáručního servisu**“, uveřejněného dne 19. 10. 2020 v elektronickém systému tendermarket pod ID T004/20V/00006135, interní ev. č. zakázky 342/VZMR/2020-OVZ (dále jen „**VZMR**“), v němž jako nejvýhodnější nabídka byla vybrána nabídka dodavatele uvedeného ve smlouvě na straně poskytovatele.

Čl. 1

Postavení smluvních stran

1. Poskytovatel je fyzickou osobou podnikající na základě živnostenského oprávnění nebo právnickou osobou - obchodní společností zapsanou v obchodním rejstříku. Aktuální výpis poskytovatele

¹ Účastník doplní veškeré uvedené identifikační údaje.

² Nehodící se vymazat. Lze doplnit i zastoupení na základě plné moci či prokury. V případě podnikající fyzické osoby účastník zcela odstraní. V případě podpisu na základě plné moci účastník přiloží plnou jako přílohu smlouvy.

³ Účastník doplní dle údajů v obchodním rejstříku. V případě podnikající fyzické osoby účastník odstraní.

z obchodního či živnostenského rejstříku tvoří přílohu č. 1 smlouvy. Poskytovatel prohlašuje, že výpis je aktuální a veškeré údaje v něm obsažené odpovídají skutečnému stavu.

2. Objednatel je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 2610/2020-2/OPR ze dne 4. 5. 2020. Objednatel je subjekt oprávněný k poskytování zdravotní péče.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn poskytnout plnění dle smlouvy, a že má odpovídající znalosti a potřebné zkušenosti s prováděním prací obdobného rozsahu, a že je schopen zajistit poskytování služeb dle smlouvy v nejvyšší kvalitě. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje adekvátními zkušenostmi, kapacitními možnostmi a odbornými předpoklady pro řádné poskytování služeb dle smlouvy.

Čl. 2

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava práv a povinností smluvních stran při plnění závazku poskytovatele poskytnout na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele **poskytování servisních služeb** k zařízení objednatele, jehož bližší specifikace tvoří přílohu č. 2 smlouvy (dále jen „zařízení“), to vše v souladu se zadávací dokumentací k veřejné zakázce a nabídkou poskytovatele podanou do výběrového řízení VZMR. Objednatel se zavazuje výsledek řádně a včas poskytnutých servisních služeb převzít a zaplatit za něj poskytovateli cenu dle čl. 7 smlouvy.
2. Účelem smlouvy je zajištění správné funkčnosti, bezpečnosti a neustálé provozuschopnosti zařízení a splnění požadavků právních předpisů na provoz zařízení způsobem splňujícím technické požadavky stanovené výrobcem zařízení a právními předpisy, spočívající zejména v následujících úkonech:
 - **provádění pravidelných kontrol** (např. kontroly provozuschopnosti, revize, další údržba v souladu s příslušnými právními předpisy a technickými normami, provádění revizních kontrol, validací dle pokynů výrobce, seřizování atd.),
 - **provádění údržby a oprav,**
 - **bezplatné proškolení obsluhujícího personálu objednatele** (max. 4x ročně v rozsahu max. 2 hodiny),
 - **poskytování bezplatné instruktáže,**
 - **garance dodávek nových, nepoužitých náhradních dílů,**
 - **garance včasné reakce dle čl. 4 smlouvy,**
 - **aktualizace a údržba systémového SW zařízení.**

Součástí předmětu smlouvy je i provádění oprav jakýchkoli vad, které se projeví či nastanou v době poskytování servisu dle smlouvy, nestanoví-li smlouva jinak, **a s tím související garance ceny za hodinu poskytování potřebných servisních služeb servisním technikem a ceny za výjezd k servisu,** které bude objednatel po dobu trvání smlouvy objednávat dle svých aktuálních potřeb. Vadou zařízení se rozumí zejména jakékoli omezení funkčnosti, bezpečnosti, využitelnosti či uživatelského komfortu zařízení bez ohledu na důvod tohoto omezení

(dále jen „servis“).

3. Servis bude poskytován poskytovatelem jako běžný servis a pohotovostní servis bez rozlišení. Bližší specifikace zařízení a podmínek servisu, je uvedena v příloze č. 2 smlouvy.
4. Minimální objem servisu poskytnutého poskytovatelem objednateli stanoven není. Objem uvedený ve výběrovém řízení VZMR je pouze objemem orientačním. Objednatel je oprávněn určovat a objednávat servis podle svých okamžitých, resp. aktuálních potřeb bez penalizace či jiného postihu ze strany poskytovatele.

Čl. 3

Rozsah servisu a místo plnění

1. Poskytovatel je povinen poskytovat servis zařízení v rozsahu specifikovaném v příloze č. 2 a dále ve smlouvě. Poskytovatel je povinen **provádět i veškeré další činnosti a garantovat dodávky veškerých**

náhradních dílů, jichž je za účelem dosažení účelu smlouvy zapotřebí. Poskytovatel podpisem smlouvy prohlašuje, že je podrobně seznámen s technickým stavem zařízení a je zcela schopen provádět servis za podmínek stanovených touto smlouvou.

2. Místem poskytování servisu jsou prostory v sídle objednatele, kde se zařízení nachází, nestanoví-li objednatel v konkrétní objednávce jinak. V případě, že není možné poskytnout servis v těchto prostorách či to charakter vady zařízení vyžaduje, je místem plnění pro účely poskytování servisu provozovna poskytovatele. Poskytovatel si v tomto případě zařízení dopraví do své provozovny a zpět k objednateli na vlastní náklady.
3. Poskytovatel prohlašuje, že servis, je-li to vyžadováno platnými právními předpisy či výrobcem zařízení, budou provádět pouze příslušně vyškolení pracovníci. Příslušná potvrzení, osvědčení, zápisy a jiné podobné listiny k prokázání splnění podmínek před kontrolními orgány předá poskytovatel bezodkladně objednateli. **Zároveň poskytovatel prohlašuje, že se tito pracovníci podrobí školení bezpečnosti a ochrany zdraví při práci u objednatele,** a to před prvním zahájením poskytování servisu, a pak v ročních intervalech, popř. před zahájením poskytování servisu dle smlouvy, pokud v uplynulém roce nebylo školení realizováno.

Čl. 4 Poskytování servisu

1. Požadavky objednatele na poskytování servisu, s výjimkou poskytování servisu dle odst. 5 tohoto článku, budou vznášeny prostřednictvím písemných objednávek zasílaných poskytovateli (dále jen „objednávka“), a to v pracovních dnech v čase od **8:00 do 17:00 hodin** (dále jen „pracovní doba poskytovatele“) na adresu sídla poskytovatele nebo elektronicky na e-mailovou adresu **@multi.cz**⁴
2. Objednávka musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - a) identifikační údaje smluvních stran (název, sídlo, IČO, DIČ),
 - b) jméno a podpis oprávněné osoby objednatele,
 - c) určení požadovaného plnění a rozsah servisu, včetně případných pokynů objednatele k provedení servisu,
 - d) určení termínu provedení servisu,
 - e) kontaktní osoba objednatele,
 - f) jméno a příjmení osoby oprávněné servis převzít, pokud nejde o osobu zmocněnou na straně objednatele touto smlouvou.
3. Poskytovatel je povinen v pracovní době poskytovatele neprodleně, nejpozději však do **24 hodin** od doručení objednávky tuto skutečnost objednateli (resp. odpovědné osobě objednatele) potvrdit, a to na e-mailovou adresu @homolka.cz, včetně vymezení časové a cenové náročnosti na provedení požadavku dle objednávky, popř. si vyžádat od objednatele doplňující informace, které nezbytně potřebuje ke splnění svých povinností.
4. V případě, že poskytovatel připojí k objednávce protinávrh, může poskytovatel provést servis až po potvrzení protinávrhu objednatelem. Poskytovatel není oprávněn připojit k objednávce protinávrhy, které podmínky smlouvy nepředpokládají. V případě, že poskytovatel připojí k objednávce protinávrhy, které smlouva nepředpokládá a/nebo v případě, že **poskytovatel objednateli nezašle potvrzení objednávky ve lhůtě dle odst. 3 tohoto článku, má se objednávka za potvrzenou uplynutím 24 hodin od okamžiku doručení objednávky poskytovateli.**
5. Bez ohledu na jiná ustanovení smlouvy je poskytovatel povinen provádět pravidelné kontroly a údržbu zařízení v rozsahu a za podmínek stanovených příslušnou normou a výrobcem zařízení, provádění veškerých kontrol, kalibrací, validací či podobných úkonů vyžadovaných k provozu zařízení platnými právními předpisy či doporučeními a pokyny výrobce, zejm. pak, kontrolu elektrické bezpečnosti, elektro revize a zkoušky dlouhodobé stability, tlakové a plynové zkoušky/revize apod.

Tento servis provádí poskytovatel **bez vyzvání** dle požadavků výrobce zařízení a v souladu s platnou

⁴ Účastník doplní e-mailovou adresu, kam lze zasílat objednávky.

legislativou. Termín provedení je poskytovatel povinen dohodnout s objednatelem nejméně **30 pracovních dnů** předem. Pokud poskytovatel neplní řádně a včas tuto povinnost, tak případné sankce a postihy od kontrolních orgánů jdou k jeho tíži a nese za ně plnou odpovědnost, příp. bude povinen objednateli nahradit škodu takto vzniklou, a to bez ohledu na sjednané smluvní pokuty. Plánované odstávky zařízení nezbytné pro zajištění kalibrací, validací, nezbytných technických kontrol, zkoušek provozní stálosti, ověřování, tlakových a plynových zkoušek/revizí apod. ze strany poskytovatele nepřesáhnou **5 pracovních dnů** v kalendářním roce. V ostatním platí pro provádění servisu zařízení dle tohoto odstavce stejné podmínky jako pro ostatní případy poskytování servisu.

6. **S poskytováním servisu zařízení je poskytovatel povinen započít, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, do 72 hodin od doručení objednávky poskytovateli,** pokud se nebude jednat o složitou závadu, která bude vyžadovat delší čas na přípravu opravy. V takovém případě bude dohodnut jiný termín plnění. Do této lhůty se nezapočítávají dny pracovního klidu (tj. sobota, neděle a svátek). Poskytovatel je však povinen odstranit závadu a provést opravu zařízení nejpozději **do 5 pracovních dnů ode dne doručení objednávky.**
7. Na základě provedení servisu bude poskytovatelem vypracován zápis o revizi zařízení (dále jen „zápis“), který předá poskytovatel objednateli při předání a převzetí výsledku servisu zařízení dle čl. 11 smlouvy. Zápis podepisují oprávnění zástupci obou smluvních stran.
8. O poskytnutí servisu poskytovatelem bude vždy poskytovatelem **sepsáno písemné potvrzení podepsané oběma smluvními stranami** (dle typu poskytnutého servisu – protokol, předávací protokol, pracovní list, dodací list, atd.), za objednatele podepisuje **odd. stravování** (dále jen „servisní výkaz“). Servisní výkaz musí obsahovat zejména specifikaci zařízení (min. název, typ, výrobní číslo a evidenční číslo objednatele), k němuž byl poskytován servis, popis, co bylo obsahem servisu a datum jeho provedení. Servisní výkaz poskytovatel předá objednateli při předání a převzetí dle čl. 11 smlouvy, nebo následně, nejpozději však do jednoho týdne od poskytnutí servisu na e-mail @homolka.cz.
9. Poskytovatel je povinen v případě potřeby použití náhradních dílů při poskytování servisu zařízení pořídit a použít pouze nové náhradní díly doporučené pro tyto účely výrobcem. V případě, že dojde k porušení této povinnosti, odpovídá poskytovatel objednateli za veškeré škody vzniklé objednateli v souvislosti s použitím zařízení poté, co tuto svoji povinnost porušil, tím není dotčena jeho povinnost k nápravě, ani nároky objednatele vyplývající z jiných ustanovení smlouvy.
10. Poskytovatel se při poskytování servisu zavazuje dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární, hygienické a ostatní aplikovatelné právní předpisy či jiné normy, jakož i podmínky ostrahy objednatele a jeho provozního areálu, tj. povinnost zaměstnanců poskytovatele a jím pověřených osob k realizaci smlouvy nosit v areálu objednatele viditelně identifikační kartičky, které objednatel bezplatně vystaví pracovníkům poskytovatele.

Čl. 5

Prohlášení poskytovatele

1. Poskytovatel prohlašuje, že má k dispozici veškeré návody k obsluze zařízení, jeho technickou specifikaci a veškerou dokumentaci, která je za účelem poskytování servisu zapotřebí.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit utajování důvěrných a utajovaných informací všemi pracovníky a rovněž i dalšími osobami, které pověří dílčími úkoly v souvislosti s realizací smlouvy. Za důvěrné informace se vyjma informací dle Všeobecných obchodních podmínek NNH, které tvoří přílohu č. 4 smlouvy (dále jen „VOP“), považují dále veškeré informace, které jsou jako důvěrné označeny anebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoli smluvní straně újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací.
3. Poskytovatel se zavazuje přijmout taková technická, personální a jiná potřebná opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení, či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Poskytovatel se dále zavazuje vydáním vlastních vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání, zajistit, že jeho zaměstnanci a jiné osoby podílející se

na poskytování servisu, budou zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, se kterými mohli přijít nahodile do styku a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací u poskytovatele.

4. Ustanovení odst. 2 a 3. tohoto článku se vztahují, jak na období trvání smlouvy, tak na období po jejím ukončení.

Čl. 6

Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen poskytovat servis, k němuž je zavázán, poctivě, s vynaložením veškeré pečlivosti, znalostí a odbornou péčí, které jsou s jeho povoláním spojeny. Je přitom povinen dbát zájmů objednatele a chránit jeho dobrou pověst.
2. Poskytovatel zajistí v pracovní době poskytovatele bezplatnou možnost přímé telefonické konzultace technického problému se zařízením, a to osobou k tomu odborně příslušnou, na tel. č. +420
či elektronicky na e-mailové adrese @multi.cz⁵. Odezva poskytovatele musí být nejpozději **do 24 hodin** od nahlášení problému.
3. Poskytovatel se zavazuje při poskytování servisu dle podmínek smlouvy postupovat způsobem, který minimalizuje dopady poskytovaného servisu na provoz objednatele.
4. Poskytovatel se zavazuje být během plnění závazků dle smlouvy v potřebném spojení s objednatelem a pravidelně jej informovat o výsledcích plnění svých povinností.
5. Objednatel je povinen v rámci poskytování součinnosti umožnit poskytovateli plný přístup k zařízení. Objednatel se dále zavazuje provozovat zařízení v souladu s návodem k obsluze, instrukcemi a v souladu s odborným školením provedeným technikou poskytovatele.
6. Smluvní strany se pro případ zpracování osobních údajů vycházejícího z plnění povinností dle smlouvy zavazují zavést vhodná technická a organizační opatření tak, aby dané zpracování splňovalo požadavky Nařízení (EU) č. 2016/679 (GDPR) a aby byla zajištěna ochrana práv subjektů údajů.
7. Veškeré změny, jež mají vliv na plnění závazků ze smlouvy (zejména změna obchodní firmy, sídla, statutárních orgánů oprávněných jménem společnosti jednat, odpovědných zástupců, přihlášení či odhlášení DPH, pověřeného pracovníka, místa dodávky, bankovního spojení, apod.), budou oznámeny písemným doporučeným dopisem poskytovatelem objednateli nejpozději **do 5 pracovních dnů** ode dne, kdy ke změně došlo.

Čl. 7

Cena servisu a platební podmínky

1. **Garantovaná cena za jednu (1) hodinu poskytnutého servisu** zařízení servisním technikem poskytovatele (dále jen „cena za hodinu práce technika“) je stanovena ve výši:
 - Cena bez DPH: 600 Kč (slovy: šestset korun českých)
 - DPH 21%: 126 Kč (slovy: stodvacetšest korun českých)
 - Cena s DPH: 726 Kč (slovy: sedmsetdvacetšest korun českých).Cena za hodinu práce technika **nesmí přesáhnout částku 1000 Kč** bez DPH. Objednatel bude objednávat od poskytovatele servis podle svých aktuálních potřeb. Poskytovatel bude fakturovat objednateli hodiny dle skutečně poskytnutého servisu.
2. **Garantovaná cena za jeden (1) výjezd k servisu** včetně ztrátového času technika při poskytování servisu zařízení (dále jen „cena za výjezd“) je stanovena ve výši:
 - Cena bez DPH: 3144 Kč (slovy: třítisícestočtyřicetčtyři korun českých)
 - DPH 21%: 660,24 Kč (slovy: šestsetšedesát korun českých a dvacetčtyři haléřů)
 - Cena s DPH: 3804,24 Kč (slovy: třítisíceosmsetčtyři korun českých a dvacetčtyři haléřů).

⁵ Účastník doplní požadované údaje.

Cena za výjezd **nesmí přesáhnout částku 3500 Kč bez DPH** za jeden výjezd. Objednatel bude objednávat od poskytovatele servis podle svých aktuálních potřeb. Poskytovatel bude fakturovat objednateli skutečně uskutečněné výjezdy.

3. **Za řádně provedený servis dle čl. 4 odst. 5 smlouvy**, v rozsahu a četnosti stanovené výrobcem či platnými právními předpisy, uhradí objednatel poskytovateli jednou za **12 kalendářních měsíců** po dobu trvání smlouvy, cenu za pravidelnou kontrolu a údržbu (dále jen „**cena za pravidelnou kontrolu**“), ve výši dle Cenové tabulky, která je Přílohou č. 5 této smlouvy. Cena za pravidelnou kontrolu v sobě zahrnuje veškeré související náklady **vyjma dopravy a ztrátového času** dle odst. 2 tohoto článku (tj. práce technika, **cenu potřebných náhradních dílů a servisních kitů nutných k provedení servisu** dle pokynů výrobce, validace, kalibrace, atp.), které poskytovateli v souvislosti s poskytováním servisu vzniknou, a je konečná a neměnná. To nevylučuje vznik práv z odpovědnosti za porušení smlouvy druhou smluvní stranou.
4. V případě, že předpokládaná cena za výjezd a cena za hodinu práce technika, včetně ceny náhradních dílů (dále jen v souhrnu „**cena servisu**“), **překročí částku 20.000,- Kč bez DPH**, vystaví poskytovatel před započítáním poskytování servisu cenový návrh na poskytnutí servisu (dále jen „**cenový návrh**“). Servis může být poskytovatelem poskytnut pouze v případě, že byl cenový návrh písemně nebo elektronicky prostřednictvím e-mailové adresy @homolka.cz odsouhlasen oprávněnou osobou objednatele.
5. Částky uvedené v tomto článku jsou konečné a neměnné a zahrnují veškeré náklady, které poskytovateli v souvislosti s poskytováním servisu dle smlouvy vzniknou, pokud nejsou z poskytování servisu výslovně vyjmuty. To nevylučuje vznik práv z odpovědnosti za porušení smlouvy druhou smluvní stranou.
6. Poskytovatel může navrhnout zvýšení ceny pouze v souvislosti se změnou zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, a to nejvýše o částku odpovídající této legislativní změně, nebo na základě písemné dohody smluvních stran.
7. Dnem zdanitelného plnění je den poskytnutí servisu. Právo poskytovatele fakturovat cenu servisu vzniká protokolárním předáním a převzetím výsledku servisu dle čl. 11 smlouvy.
8. Daňový doklad (dále jen „**faktura**“) je splatný ve lhůtě **60 (šedesát) dní** ode dne jeho doručení objednateli. Doba splatnosti je sjednána v souladu s ustanovením § 1963 odst. 2 občanského zákoníku s ohledem na povahu plnění předmětu smlouvy, s čímž smluvní strany podpisem smlouvy výslovně souhlasí.
9. Faktura musí obsahovat náležitosti dle VOP a dále specifikaci zařízení (min. název, typ, výrobní číslo, evidenční číslo objednatele), k němuž je poskytován servis, popis servisní činnosti, číslo smlouvy objednatele a příp. objednávky, podpis osoby oprávněné k vystavení faktury poskytovatele, je-li to technicky možné. K faktuře budou doloženy kopie příslušných podepsaných servisních výkazů jako její nedílná příloha.

Čl. 8

Záruka a práva z vadného plnění

1. Poskytovatel poskytuje **záruku za jakost na poskytnutý servis v délce trvání 6 měsíců a na dodané náhradní díly záruku za jakost v délce trvání 2 let** a to ode dne převzetí výsledku servisu objednatelům dle čl. 11 smlouvy (dále jen „**záruka**“). Záruka trvá i po ukončení smlouvy.
2. Poskytovatel odpovídá za vady servisu, které jsou přítomny v době převzetí výsledku servisu objednatelům, a dále poskytovatel přebírá závazek a odpovědnost za vady, které se vyskytnou na servisu v průběhu záruky. Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly po převzetí výsledku servisu způsobeny objednatelům nebo zásahem vyšší moci. Poskytovaná záruka se tak nevztahuje zejména na vady, jež vzniknou neoprávněným zásahem do zařízení objednatelům, škodní událostí nemající původ v zařízení, nesprávným skladováním po jeho předání objednateli, neplněním technických podmínek pro

jeho provoz, běžným opotřebením (není-li níže uvedeno jinak).

3. Objednatel je povinen písemně nebo elektronicky na emailovou adresu kontaktní osoby poskytovatele uvedenou v hlavičce smlouvy vytknout vady poskytnutého servisu, a to bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil (dále jen „oznámení“). Objednatel je v oznámení povinen uvést odkaz na smlouvu, uvést popis servisu, typ zařízení, den provedení servisu a podrobný popis vady servisu.
4. Poskytovatel musí mít možnost oprávněnost reklamace ověřit a vadu v přiměřené lhůtě odstranit. V případě řádného včasného vytknutí vady výsledku servisu se běh záruky staví a počíná znovu běžet ode dne, kdy poskytovatel a objednatel vystaví písemné potvrzení o vyřízení reklamace způsobem, na kterém se poskytovatel a objednatel písemně dohodnou.
5. Poskytovatel se v případě vytknutí vady výsledku servisu objednatelem zavazuje:
 - a) potvrdit objednateli bezodkladně telefonicky či prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby objednatele přijetí oznámení s uvedením termínu uskutečnění prověrky vady,
 - b) uskutečnit prověrku k zjištění důvodnosti a charakteru vady a zahájit bezodkladně práce na odstraňování vady, nejpozději však ve lhůtě **24 hodin** od vytknutí vady v pracovních dnech, v ostatních dnech **do 24 hodin** od vytknutí vady, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak,
 - c) odstranit běžnou vadu bezodkladně, nejpozději však ve lhůtě **2 pracovních dnů** od vytknutí vady,
 - d) odstranit vadu bránící užívání zařízení nebo jeho části bezodkladně v technicky nejkratším možném termínu, nejpozději však ve lhůtě **2 pracovních dnů** od vytknutí vady.
6. Poskytovatel se zavazuje, že v případě vady výsledku servisu v záruce poskytne objednateli níže uvedené plnění plynoucí z odpovědnosti poskytovatele za vady:
 - a) bezplatně odstraní vytknuté vady,
 - b) uhradí náklady objednatele na odstranění vytknutých vad v případě, kdy tyto vady neodstraní poskytovatel ve stanovené lhůtě sám,
 - c) uhradí objednateli veškeré z vady vzniklé i následné škody,
 - d) poskytne objednateli přiměřenou slevu z celkové ceny servisu odpovídající rozsahu uplatněných škod v případě neodstranitelné vady nebo v jiných případech na základě dohody smluvních stran.
7. Poskytovatel se zavazuje zahájit odstraňování vad, které mají charakter **havárie ve lhůtě do 24 hodin** od jejich vytknutí objednatelem. Objednatel je oprávněn takové vady oznámit poskytovateli bezprostředně telefonicky či osobně.
8. Pokud mezi smluvními stranami vzniknou nepřekonatelné rozpory o příčině vady, shodnou se na nezávislém znalci a pověří jej posouzením vady a její příčiny. Smluvní strany budou považovat výsledek znalecova posudku za závazný. Poplatky za posudek ponese ta ze smluvních stran, která je odpovědná za závadu podle posudku znalce.
9. Pokud objednatel nemůže zařízení řádně užívat pro **opakovaný výskyt odstranitelné vady** (pro účely smlouvy se za opakovaný výskyt vady považuje stav, kdy se stejná vada vyskytne podruhé) má právo na přiměřenou slevu z ceny servisu nebo na odstoupení od smlouvy, přičemž si může zvolit a uplatnit kombinaci těchto práv. Smluvní strany se mohou písemně dohodnout na jiném způsobu řešení reklamace.
10. Po dobu odstraňování vady výsledku servisu se poskytovatel zavazuje k bezplatnému vypůjčení zařízení srovnatelných nebo lepších parametrů po dobu opravy, a to do doby odstranění vady, ustanovení čl. 4 odst. 7 se použije přiměřeně.
11. Pokud smlouva nestanoví jinak, nároky z vad se řídí obecnou úpravou občanského zákoníku. Nároky z vad se nedotýkají nároku na náhradu škody nebo nároku na smluvní pokutu.

Čl. 9 Pojištění

1. Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřenu pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou objednateli či třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti, a to ve výši minimálně **500**

000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých). Kopie pojistné smlouvy - popřípadě dokumentu potvrzující takové pojištění tvoří přílohu č. 3 smlouvy. Poskytovatel se zavazuje mít uzavřenou pojistnou smlouvu po celou dobu platnosti smlouvy.

2. Poskytovatel je povinen udržovat platné pojištění i tehdy, pokud dojde ke změně v rozsahu a povaze poskytovaného servisu; v případě změn poskytovaného servisu je povinen pojišťovatele včas informovat a případně změnit rozsah pojištění tak, aby pojistná smlouva poskytovala po celou dobu poskytování servisu pojistné krytí požadované v odst. 1 tohoto článku smlouvy. V případě změny pojistné smlouvy v průběhu poskytování servisu dle smlouvy je poskytovatel povinen předložit bez zbytečného odkladu objednateli doklad o změně pojistné smlouvy a o zaplacení pojistného.
3. Jakékoliv škody z plnění vzniklé objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty pojištěním dle tohoto článku, budou hrazeny poskytovatelem.
4. V případě, že poskytovatel bude postupovat v rozporu s podmínkami stanovenými pojistnou smlouvou, je povinen objednatele odškodnit za jakékoliv ztráty nebo nároky vyplývající z nedodržení pojistných podmínek.
5. V případě, že poskytovatel poruší povinnost uvedenou v odst. 1 tohoto článku, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.

Čl. 10

Doba trvání a zánik smlouvy, pozastavení poskytování servisu

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu **5 let** ode dne nabytí účinnosti smlouvy, nebo do vyčerpání vymezených finančních prostředků ve výši 141.528 Kč bez DPH, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
2. Smlouva může být ukončena výpovědí ze strany objednatele bez udání důvodu, kdy výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď poskytovateli doručena, a dále způsobem dle VOP.
3. Objednatel je oprávněn pozastavit poskytování plnění dle smlouvy doručením písemné výzvy k pozastavení poskytování servisu poskytovateli (dále jen „**pozastavení poskytování servisu**“), a to do doby stanovené ve výzvě, nebo do doručení písemného odvolání této výzvy. Za dobu, kdy je pozastaveno poskytování servisu, nejsou strany povinny plnit dle smlouvy.

Čl. 11

Předání a převzetí

1. Po řádném poskytnutí servisu je poskytovatel povinen předat objednateli výsledek servisu a vystavit o tomto předání objednateli servisní výkaz. Poskytovatel se zavazuje objednatele vyzvat k převzetí výsledku servisu, a to následujícím způsobem:
 - a) **v případě servisu poskytovaného v sídle objednatele** se poskytovatel zavazuje osobně (popř. prostřednictvím svého zmocněného zástupce), písemně či prostřednictvím e-mailové komunikace na e-mailovou adresu @homolka.cz vyzvat objednatele k převzetí výsledku servisu a sdělit objednateli konkrétní datum a čas předání, a **to přiměřenou dobu předem s ohledem na poskytovaný servisní úkon** aby objednatel zajistil účast osoby oprávněné k převzetí,
 - b) **v případě servisu poskytovaného mimo sídlo objednatele** se poskytovatel zavazuje písemně nebo prostřednictvím e-mailové komunikace na e-mailovou adresu @homolka.cz vyzvat objednatele k převzetí výsledku servisu a sdělit objednateli konkrétní datum a čas předání, a **to přiměřenou dobu předem s ohledem na poskytovaný servisní úkon (tj. alespoň 2 pracovní dny předem)**, aby objednatel zajistil účast osoby oprávněné k převzetí.

Pokud poskytovatel tuto lhůtu nedodrží, je objednatel oprávněn převzetí odmítnout. Na výzvu poskytovatele objednatel bez zbytečného odkladu zareaguje stejným způsobem, když určí osobu oprávněnou k převzetí výsledku servisu.

2. Pokud by objednatel nebyl schopen v daném termínu zajistit účast oprávněné osoby k převzetí výsledku servisu poskytovatele, bude mezi smluvními stranami dojednán náhradní termín předání a převzetí, který bude vyhovovat oběma stranám.
3. Poskytovatel je povinen před předáním a převzetím výsledku servisu na své nebezpečí provést přezkoušení zařízení a jeho uvedení zpět do provozu za účelem zjištění, že servis byl řádně proveden. Provedením tohoto přezkoušení se poskytovatel nemůže dovolávat existence zjevných vad.
4. Předpokladem předání a převzetí výsledku servisu poskytovatele je prokázání, že zařízení je po provedení servisu způsobilé plnit své funkce a má výrobcem předepsané, příp. jinak obvyklé vlastnosti (prohlídkou v místě plnění a prověření funkčnosti zařízení za přítomnosti zástupce objednatele).
5. Objednatel je povinen převzít výsledek řádně poskytnutého servisu v místě plnění a v souladu se smlouvou. Objednatel je oprávněn převzetí výsledku servisu poskytovatele odmítnout zejména v případě, že tento výsledek bude vykazovat vadu (vady) zařízení nebo použitého náhradního dílu, které byly předmětem servisní činnosti.

Čl. 12

Sankce

1. Výše úroků z prodlení se řídí platnými právními předpisy České republiky.
2. **V případě prodlení poskytovatele s termínem poskytnutí servisu** ve lhůtě uvedené v čl. 4 odst. 6 smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý započatý pracovní den prodlení poskytovatele počínaje 6. pracovním dnem ode dne doručení objednávky.
3. **Pro případ porušení povinnosti použít při poskytování servisu zařízení pouze nové náhradní díly doporučené pro tyto účely výrobcem**, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000,- Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení povinnosti použít výhradně výrobcem doporučené náhradní díly nebo porušení povinnosti použít výhradně nové výrobcem doporučené náhradní díly.
4. **V případě porušení povinnosti provádět servis pouze vyškolenými pracovníky**, uvedené v čl. 3 odst. 3 smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000,- Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
5. **Pro případ porušení povinnosti mlčenlivosti** uvedené v čl. 5 odst. 2 a čl. 5 odst. 3 smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000,- Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti.
6. **V případě prodlení poskytovatele s odstraněním vad vytknutých objednatelem v záruce** dle čl. 8 smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000,- Kč** (slovy: jeden tisíc korun českých) za každou vadu a každý i započatý den prodlení.
7. Smluvní pokuta dle smlouvy je splatná po porušení uvedené povinnosti, na níž se vztahuje, **do 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany** k její úhradě straně povinné, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany, uvedený v hlavičce smlouvy.
8. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo oprávněné smluvní strany domáhat se náhrady škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující výši smluvní pokuty (smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2050 občanského zákoníku). Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost poskytovatele splnit závazky vyplývající ze smlouvy.

Čl. 13

Protikorupční ustanovení

1. Smluvní strany se zavazují jednat tak a přijmout taková opatření, aby nevzniklo žádné důvodné podezření ze spáchání trestného činu a aby nedošlo ani k žádnému takovému spáchání trestného činu (včetně formy účastenství), a to ani jeho přípravy či pokusu, jež by mohlo být kterékoli ze smluvních

stran přičteno podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, jakož aby ani nevznikla trestní odpovědnost fyzických osob (včetně zaměstnanců) podle trestního zákoníku, případně nebylo zahájeno trestní stíhání proti kterékoliv smluvní straně včetně jejich zaměstnanců podle platných právních předpisů.

2. Poskytovatel prohlašuje, že se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Interního protikorupčního programu objednatele uveřejněného na webových stránkách objednatele, viz https://www.homolka.cz/data/upload/files/Interni_protikorupcni_program_NNH_2019_1.pdf (dále jen „IPP“).
3. Poskytovatel se zavazuje v co nejširším možném rozsahu (pokud to povaha jednotlivých ustanovení nevylučuje) tyto zásady a hodnoty IPP dodržovat, a to na vlastní náklady a odpovědnost při plnění svých závazků vzniklých z této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje dodržovat zásady a hodnoty IPP především ve vztahu k protikorupčním opatřením. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů, především trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství či podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec.
5. Smluvní strany se zavazují a prohlašují, že splňují a budou po celou dobu trvání této smlouvy dodržovat a splňovat kritéria a standardy chování vyplývající z výše uvedených zásad a hodnot IPP.
6. Smluvní strany se dohodly, že při plnění této smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu vyjednávání a po dobu účinnosti této smlouvy.
7. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijímá a nevyžaduje.
8. V této souvislosti se smluvní strany zavazují si navzájem neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle tohoto článku a mohlo by souviset s plněním této smlouvy nebo s jejím uzavíráním.

Čl. 14⁶

Přílohy

- | | |
|---------------|---|
| Příloha č. 1: | Výpis z obchodního/živnostenského rejstříku poskytovatele |
| Příloha č. 2: | Specifikace zařízení |
| Příloha č. 3: | Doklad o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě |
| Příloha č. 4: | Všeobecné obchodní podmínky NNH |
| Příloha č. 5: | Cenová tabulka |
| Příloha č. 6: | Seznam poddodavatelů (příp. prohlášení o jejich nevyužití). |

V případě rozporu mají ustanovení smlouvy přednost před jejími přílohami.

Čl. 15

Závěrečná ustanovení

⁶ Účastník příp. připojí jako další přílohu plnou moc, pokud smlouvu za prodávajícího podepisuje osoba na základě plné moci.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smlouvu v registru smluv zveřejní objednatel.
2. Smluvní strany jsou oprávněny provádět zápočty pohledávek pouze na základě jejich vzájemné dohody.
3. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, a shledaly, že její obsah přesně odpovídá jejich pravé a svobodné vůli a zakládá právní následky, jejichž dosažení svým jednáním sledovaly, a proto ji níže, prosty omylu, lsti a tísňe, jako správnou podepisují.
4. Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran ohledně předmětu plnění a nahrazuje veškeré předchozí smlouvy, dohody a jiná ujednání učiněná ve vztahu k jejímu předmětu plnění smluvními stranami v minulosti, ať již v písemné, ústní či jiné formě.
5. Smlouva je vyhotovena ve **třech stejnopisech**, z nichž objednateli náleží dvě vyhotovení, a poskytovateli náleží jedno vyhotovení.

V Pardubicích dne 30.10. 2020 ..

V Praze dne 19.11.2020

Ing. Jan Vaško, MBA
jednatel
Poskytovatel

Nemocnice Na Homolce
MUDr. Petr Polouček, MBA
ředitel nemocnice⁷
Objednatel

⁷ Podpisy obou smluvních stran musejí být na jedné listině a nesmí se jednat o samostatnou listinu (listinu obsahující pouze podpisy bez dalšího textu smlouvy).

Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Hradci Králové
oddíl C, vložka 22020

Datum vzniku a zápisu:	17. února 2006
Spisová značka:	C 22020 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové
Obchodní firma:	Multi CZ s.r.o.
Sídlo:	Anenská 1715, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice
Identifikační číslo:	274 88 837
Právní forma:	Společnost s ručením omezeným
Předmět podnikání:	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Statutární orgán:	
jednatel:	Ing. JAN VAŠKO, dat. nar. 27. března 1987 Pernštýnská 117, 533 41 Lázně Bohdaneč Den vzniku funkce: 27. května 2013
Počet členů:	1
Způsob jednání:	Každý z jednatelů zastupuje společnost samostatně.
Prokura:	Ing. MARTIN VAŠKO, dat. nar. 15. září 1959 Pernštýnská 117, 533 41 Lázně Bohdaneč
Společníci:	
Společník:	Ing. JAN VAŠKO, MBA, dat. nar. 27. března 1987 Pernštýnská 117, 533 41 Lázně Bohdaneč
Podíl:	Vklad: 200 000,- Kč Splaceno: 100% Obchodní podíl: 100%
Základní kapitál:	200 000,- Kč
Ostatní skutečnosti:	Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č.90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech

Výpis z veřejné části Živnostenského rejstříku

Platnost k 27.10.2020 13:34:54

Obchodní firma: **Multi CZ s.r.o.**
Adresa sídla: **Anenská 1715, 530 02, Pardubice - Zelené Předměstí**

Identifikační číslo osoby: **27488837**

Statutární orgán nebo jeho členové:

Jméno a příjmení: **Ing. Jan Vaško, MBA (2)**
Vznik funkce: **27.05.2013**

Živnostenské oprávnění č.1

Předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 Živnostenského zákona**
Obory činnosti: **Zprostředkování obchodu a služeb
Velkoobchod a maloobchod
Pronájem a půjčování věcí movitých
Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy**
Druh živnosti: **Ohlašovací volná**
Vznik oprávnění: **17.02.2006**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**

Živnostenské oprávnění č.2

Předmět podnikání: **Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení**
Druh živnosti: **Ohlašovací řemeslná**
Vznik oprávnění: **20.02.2019**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení:

Živnostenské oprávnění č.3

Předmět podnikání: **Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení**
Druh živnosti: **Ohlašovací řemeslná**
Vznik oprávnění: **20.02.2019**
Doba platnosti oprávnění: **na dobu neurčitou**
Odpovědný zástupce:
Jméno a příjmení:

Seznam zúčastněných osob

Jméno a příjmení:
Datum narození:
Občanství: **Česká republika**

Jméno a příjmení: **Ing. Jan Vaško, MBA (2)**
Datum narození:

Úřad příslušný podle §71 odst.2 živnostenského zákona: **Magistrát města Pardubic**

Ministerstvo průmyslu a obchodu osvědčuje, že údaje uvedené v tomto výpise jsou k datu platnosti výpisu zapsány v živnostenském rejstříku.

Příloha č. 1 – technická specifikace

Požadavek Granulová myčka nádobí	Ano/Ne
Mycí stroj na provozní kuchyňské nádobí s granulovou technologií mytí a s dvěma vozíky a kazetami pro zakládání gastronádob.	ANO
Min. kapacita stroje 8ks GN1/1 hloubky 200mm nebo 4ks GN2/1 hloubky 200mm na jeden pracovní cyklus.	ANO
2 vozíky vč. multikazet multikazeta (mycí koš) pro 8 nádob GN 1/1 hloubky 200 mm nebo 4 GN 2/1 hloubky 200mm	ANO
Vertikální otvírání dveří.	ANO
Maximální kapacita zařízení nejméně 192GN 1/1 za hodinu při mytí s granulemi.	ANO
Volba intenzivního mytí s garantovaným množstvím oplachu nebo ekonomického mytí s poloviční dávkou oplachu, množství oplachové vody nezávislé na tlaku v přívodu vody.	ANO
Ovládací panel stroje s komunikací v českém jazyce s integrovanou autodiagnostikou, integrovaným HACCP a komunikací s PC.	ANO
Min. 4 vertikální samostatná mycí ramena.	ANO
Na displeji znázornění odpočítávání času mytí, aktuální teploty nádrže a bojleru.	ANO
Automatické připomenutí výměny granulí, doplnění granulí, výměny vody, zajištění servisu.	ANO
Volba 3 pracovních programů mytí s granulemi a bez granulí (ECO program, krátký program, dlouhý program).	ANO
Nejdelší pracovní program s granulemi 6min. 40s., max. 8 min.	ANO
Čas redukce páry: min.30 vteřin, max.1min.	ANO
Objem mycí nádrže min. 130l, max. 165l.	ANO
Garantovaná teplota oplachovací vody min. 85°C, max. 90°C.	ANO
Interface pro připojení elektrických dávkovačů mycí a oplachové chemie.	ANO
2x náplň granulí 20 litrů.	ANO
Systém kondenzace vodní páry.	ANO
Záchytný systém pro čištění a výměnu granulí.	ANO
Tlaková sprcha k myčce.	ANO
Max. rozměr stroje s tolerancí + - 10% (VxŠxH): 2039x1452x1090mm	ANO
Příkon/napětí: 21kW, 400V/50Hz	ANO

zadavatel stanovil maximální přípustnou cenu za předmět plnění částku 1 085 000 Kč bez DPH (bez ceny za poskytování servisních služeb)

Položka	Typ položky	Počet	Cena za kus v Kč bez DPH	Cena za kus v Kč vč. DPH
1	Granulová myčka nádobí	1 ks	825.000 Kč	998.250 Kč
2	Náhradní náplň granulí 20 l	2 ks	0 Kč	0 Kč
3	Sprcha	1 ks	0 Kč	0 Kč
	Celkem (tato cena je shodná s kupní smlouvou, čl III. odst. 1)		825.000 Kč	998.250 Kč



.....
Razítko a podpis účastníka

Pojistka

Generali Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1, Česká republika, IČO 45272956 zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 1464, člen Skupiny Generali, zapsané v italském rejstříku pojišťovacích skupin, vedeném IVASS

Potvrzujeme, že pojistník

Název: Multi CZ s.r.o.

sídlo Anenská 1715, Zelené Předměstí, 530 02 Pardubice

IČO 27488837

Zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Hradci Králové, spisová značka C 22020

má uzavřenou pojistnou smlouvu

Pojištění odpovědnosti

Oprávněnými osobami z tohoto pojištění jsou pojištění:

Multi CZ s.r.o., IČ: 27488837

B & V, spol. s r.o., IČ: 15049418

Elater, s.r.o., IČ: 28857593

Ing. Jan Vaško, IČ: 00992411

Ing. Martin Vaško, IČ: 11136570

M-TRAY a.s., IČ: 25942247

Multi-Invent s.r.o., IČ: 42937574

Pojistná událost

Pojistnou událostí je škoda či újma vzniklá na životě, zdraví, majetku nebo jiná okolnost dle pojistné smlouvy.

Pojistná nebezpečí

Pojistným nebezpečím jsou skutečnosti a události vymezené v pojistné smlouvě jako možná příčina vzniku pojistné události. Podmínky a rozsah pojištění stanoví pojistná smlouva a Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti VPP O 2014/01 a ZPP O 2014/02.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává:

s limitem pojistného plnění

s územním rozsahem

se spoluúčastí

22 500 000 Kč

Evropa

10 000 Kč

Pojistná doba

Pojištění se sjednává na dobu od **8.1.2020** do **7.1.2021**.

Pojištění se sjednává s automatickou prolongací.

Pojišťovna potvrzuje, že údaje obsažené v pojistce jsou platné ke dni jejího vydání.

V Hradci Králové dne 25.3.2020

Generali Česká Pojišťovna a.s.

v.r. Eva Seibertová, obchodní specialista

Všeobecné obchodní podmínky Nemocnice Na Homolce

I. Základní ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky sepsané v souladu s ust. § 1751 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, jsou součástí všech smluv Nemocnice Na Homolce, jejichž jsou přílohou. Smluvní strany těchto smluv bezvýhradně akceptují ustanovení těchto Všeobecných obchodních podmínek a uzavírají smlouvu s tím, že ustanovení smlouvy, která se odchylují od těchto Všeobecných obchodních podmínek, mají před Všeobecnými obchodními podmínkami přednost.
2. Nemocnice Na Homolce je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 58228/2017-2/OPŘ ze dne 11. 12. 2017. Nemocnice je příslušná hospodařit s majetkem, který jí byl svěřen.

II. Výklad pojmů a zkratk

1. Z důvodu standardizace označení smluvních stran a dalších pojmů budou v těchto Všeobecných obchodních podmínkách používány pojmy s dále uvedenými významy:
 - **NNH** - Nemocnice Na Homolce,
 - **dodavatel** – druhá smluvní strana, bez ohledu na odlišné označení smluvních stran ve smlouvě. Pokud vystupuje ve smlouvě více smluvních stran, vztahují se výše uvedená označení na jednotlivé všechny smluvní strany odlišné od NNH obdobně,
 - **VOP** - Všeobecné obchodní podmínky NNH,
 - **smlouva** - smlouva včetně jejích případných dodatků či příloh, kde smluvní stranou je NNH a kde VOP takovou smlouvu doplňují,
 - **objednávka** – poptávka po dodávce nebo službě pro jednorázové účely menšího rozsahu nebo naplňování rámcových smluv.
2. V těchto Všeobecných obchodních podmínkách jsou dále užívány následující zkratky a odkazy na právní předpisy:
 - a) zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“),
 - b) zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**zákon o registru smluv**“),
 - c) zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“),
 - d) zákon č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**o.s.ř.**“),
 - e) zákon č. 91/2012 Sb., o mezinárodním právu soukromém, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZMPS**“),
 - f) nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některých otázky Obchodní věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob v platném znění (dále jen „**nařízení vlády č. 351/2013 Sb.**“).

III. Ustanovení vztahující se ke koupi věci

1. Pokud je předmětem smlouvy koupě věci, k převodu vlastnického práva k věci dochází písemným protokolárním předáním věci NNH.
2. U koupě věcí provedených na základě objednávky je kupní smlouva uzavřena také potvrzením objednávky ze strany dodavatele. Vlastnické právo přechází na NNH dodáním předmětu koupě a podpisem dodacího listu kontaktní osobou NNH.

3. Dodavatel poskytuje NNH záruku za jakost ve smyslu ust. § 2113 a násl. občanského zákoníku, přičemž věc si musí po záruční dobu zachovat obvyklé vlastnosti, které jsou vymíněny v kupní smlouvě. Záruční doba je zpravidla sjednána v kupní smlouvě, a to i odchylně od těchto VOP, přičemž není-li v kupní smlouvě tato doba sjednána, nebo nenabízí-li dodavatel svým prohlášením záruku delší, poskytuje dodavatel tuto záruku za jakost:
 - a) u věcí, u kterých je výrobcem stanovena doba použitelnosti (zejm. expirace léčiv či zdravotnických prostředků), po dobu této expirace,
 - b) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které nepodléhají rychlé zkáze, 24 měsíců,
 - c) u movitých věcí, u nichž není výrobcem stanovena doba použitelnosti, a které podléhají rychlé zkáze, se záruka neposkytuje, nevylučuje-li z právního předpisu, nebo není-li ujednána v kupní smlouvě.
4. Pokud je předmětem kupní smlouvy hromadně vyráběný léčivý přípravek, požaduje NNH, aby doba expirace ode dne dodání činila alespoň 12 měsíců.

IV. Doba trvání a zánik smlouvy

1. Smlouva se sjednává na dobu určitou, kdy doba trvání smlouvy musí být vždy stanovena ve smlouvě. Účinnosti nabývá smlouva dnem jejího uzavření smluvními stranami, nemá-li nabýt v souladu se zákonem o registru smluv účinnosti později. V takovém případě jsou smluvní strany povinny ve vzájemné součinnosti jednat tak, aby byly naplněny podmínky zákona o registru smluv a smlouva nabyla účinnosti bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.
2. Veškeré změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze dodatky ke smlouvě. Dodatky musí mít písemnou podobu a musí být opatřeny podpisy smluvních stran. Případné dodatky ke smlouvě budou označeny jako „Dodatek“ a vzestupně číslovány v pořadí, v jakém byly postupně uzavírány tak, aby dříve uzavřený dodatek měl vždy číslo nižší, než dodatek pozdější.
3. Smlouva může být ukončena pouze písemně, a to:
 - a) dohodou podepsanou oběma smluvními stranami, v tomto případě platnost a účinnost smlouvy končí ke sjednanému dni,
 - b) odstoupením od smlouvy v důsledku nesplnění povinnosti vyplývajících ze smlouvy, z VOP nebo z obecně závazných právních předpisů,
 - c) odstoupením od smlouvy v důsledku zahájení insolvenčního řízení vůči druhé smluvní straně.
4. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem prokazatelného doručení druhé smluvní straně. V případě, že odstoupení od smlouvy není možné doručit druhé smluvní straně ve lhůtě 10-ti dnů od odeslání, považuje se odstoupení od smlouvy za doručené druhé smluvní straně uplynutím 10. dne ode dne prokazatelného odeslání takového odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. Okamžikem nabytí účinnosti odstoupení od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo plnění.
6. V důsledku zániku smlouvy nedochází k zániku nároků na náhradu škody vzniklých porušením smlouvy, nároků na uhrazení smluvních pokut, ani jiných ustanovení, která podle projevené vůle stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po jejím zániku.

V. Některá ustanovení o fakturaci

1. NNH je povinna zaplatit dodavateli za plnění vždy až na základě vystavení a doručení daňového dokladu – faktury. Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 15 dnů po uskutečnění zdanitelného plnění a nejpozději do dvou pracovních dnů po jeho vystavení doručit tento daňový doklad (fakturu) do

datové schránky NNH či na elektronickou adresu @homolka.cz. Dodavatel je oprávněn doručit daňový doklad (fakturu) také na adresu sídla NNH. V případě opožděného zaslání daňového dokladu (faktury) je dodavatel povinen NNH uhradit vzniklou škodu v plné výši. To se vztahuje zejména na případy přenesené daňové povinnosti, kdy by NNH byla v důsledku nevystavení faktury řádně a včas v prodlení s odvedením daně.

2. Účetní daňové doklady (faktury) musejí obsahovat náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, a to zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění platném k datu uskutečnění zdanitelného plnění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění platném k témuž datu. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
 - a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu sídla/místa podnikání, IČO, DIČ,
 - b) číslo dokladu,
 - c) specifikace zboží (kód položky v systému NNH) s uvedením jeho množství,
 - d) den jeho vystavení a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
 - e) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
 - f) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
 - g) důvod účtování s odvoláním na objednávku nebo dohodu, vždy však číslo smlouvy NNH,
 - h) elektronický podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu, je-li to technicky možné,
 - i) seznam příloh.
3. Nedílnou součástí daňového dokladu (faktury) musí být potvrzení o řádném splnění závazku (dle typu plnění zejm. dodací list, předávací protokol díla, potvrzený výkaz práce, zjišťovací protokol apod.), který musí být potvrzen osobou oprávněnou jednat za NNH.
4. V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované ve smlouvě, nebo bude jinak neúplná či nesprávná, je jí NNH oprávněna vrátit k opravě či doplnění, nejpozději však do 20 pracovních dnů od data jejího převzetí. Tím se NNH nedostává do prodlení s úhradou ceny. V takovém případě začíná běžet lhůta splatnosti až dnem doručení opravené faktury NNH za obdobných podmínek jako u původní faktury.
5. Pokud se daňové doklady (faktury) vztahují k plnění za dodané zboží či poskytnuté služby, které vychází ze smlouvy z veřejné zakázky, je dodavatel povinen uvést v daňovém dokladu (faktuře) číslo smlouvy NNH či identifikaci předmětné veřejné zakázky.
6. S ohledem na skutečnost, že NNH je povinným subjektem pro vykazování dat do Intrastat v České republice, je dodavatel povinen opatřit dopravní dokumenty nebo dodací listy pro NNH následujícími údaji:
 - a) způsob dopravy zboží,
 - b) informace o subjektu úhrady dopravy zboží,
 - c) kód standardní klasifikace produkce,
 - d) informace o výchozím místě dopravy zboží,
 - e) informace o místě výroby zboží,
 - f) hmotnost a další údaje v měrných jednotkách o zboží ke každému kódu standardní klasifikace.
7. Splatnost faktury musí být stanovena ve smlouvě alespoň v délce 60 dní ode dne doručení řádného daňového dokladu (faktury) do NNH.
8. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, NNH uhradí faktury bezhotovostně převodem na účet druhé smluvní strany. Dnem úhrady faktury se rozumí den, kdy byla fakturovaná částka odepsána z účtu NNH.
9. NNH neposkytuje zálohové platby.

10. Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

VI. Ustanovení k zajištění kvality a předávání údajů o kvalitě

1. Pokud je předmětem smlouvy dodávka či služba¹, nebo je předmětem smlouvy bezúplatné užívání movité věci, pak se dodavatel zavazuje, že:
 - a) předá NNH veškeré údaje o kvalitě, které jsou požadovány (a) právními předpisy, nebo (b) byly požadovány NNH v rámci zadávacích podmínek, na jejichž základě NNH uzavřela smlouvu s dodavatelem, jsou-li takové, nebo (c) jsou požadována ustanoveními smlouvy, nebo (d) jsou požadována NNH po uzavření smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby uvedené ve smlouvě nebo pracovníků NNH s jejichž činností vykonávanou v NNH souvisí zajišťování, údržba nebo kontrola kvality plnění ze smlouvy,
 - b) v případě neschopnosti dodržet své povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména plnit předmět smlouvy v kvalitě stanovené smlouvou a v souladu s technickými podmínkami stanovenými v rámci zadávacích podmínek, které byly podkladem pro uzavření smlouvy (jsou-li takové), bude o této skutečnosti neprodleně prokazatelně informovat NNH. Práva vyplývající z odpovědnosti za porušení smlouvy tímto nejsou dotčena,
 - c) oznámí NNH veškeré odchylky od kvality a technických podmínek, které se vztahují k plnění předmětu smlouvy a které zjistí v průběhu plnění smlouvy. V takovém případě NNH může uplatnit práva z vadného plnění ihned poté, co se o vadném plnění dozvěděla,
 - d) v dostatečném předstihu před plánovanými změnami výrobních metod, postupů či použitých materiálů, které mají potenciální vliv na kvalitu plnění předmětu smlouvy, bude NNH o této skutečnosti informovat a umožní NNH ověření, zda deklarované změny nemohou ovlivnit výslednou kvalitu plnění smlouvy.
2. NNH je oprávněna v případě zjištění nedostatků při plnění smlouvy (zjištěných např. v rámci hodnocení), zahájit s dodavatelem neprodleně jednání směřující k nápravě vzniklého stavu.
3. V případě rozporu s plněním podmínek stanovených ve smlouvě bude NNH uplatňovat práva z odpovědnosti za vadné plnění v souladu se smlouvou a příslušnými právními předpisy.

VII. Porušení povinnosti, odpovědnost a sankce

1. V případě více dlužných úhrad dodavatele vůči NNH bude jakékoliv plnění dodavatele vždy započteno nejprve na dluh nejstarší, nevyplývá-li z plnění výslovně, že jde o plnění na jiný, konkrétně určený dluh, a to bez ohledu na to, které závazky byly upomenuty a které nikoliv.
2. Úroky z prodlení s úhradou peněžitého plnění ze strany NNH mohou být dohodnuty maximálně ve výši stanovené v nařízení vlády č. 351/2013 Sb.
3. Jakékoli ustanovení smlouvy o smluvních pokutách nezbavuje žádnou ze smluvních stran povinnosti k náhradě škody. Nevyplývá-li ze smlouvy něco jiného, stanoví se smluvní pokuta z částky bez daně z přidané hodnoty.
4. NNH neakceptuje sjednání smluvních pokut ve svůj neprospěch.
5. I v případě, kdy dodavatel plní svůj závazek prostřednictvím třetí osoby, je dodavatel odpovědný za řádné ačasné splnění závazku stejně, jako by závazek plnil sám.
6. Práva vzniklá ze smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu NNH. Jakékoliv postoupení v rozporu s VOP se považuje za neplatné a neúčinné.

¹ Srov. ustanovení § 14 odst. 1 a 2 ZZVZ

7. NNH nepřipouští žádné ujednání o omezení rozsahu náhrady škody.

VIII. Salvatorní klauzule

1. Smluvní strany si k naplnění účelu smlouvy poskytnou vzájemnou součinnost.
2. Strany sjednávají, že pokud v důsledku změny či odlišného výkladu právních předpisů anebo judikatury soudů bude u některého ustanovení smlouvy shledán důvod jeho neplatnosti, smlouva jako celek nadále platí, přičemž za neplatnou bude možné považovat pouze tu část, které se důvod neplatnosti přímo týká. Strany toto ustanovení doplní či nahradí novým ujednáním, které bude odpovídat aktuálnímu výkladu právních předpisů a smyslu a účelu smlouvy.
3. Pokud v některých případech nebude možné řešení zde uvedené a smlouva by byla neplatná jako celek, strany bezodkladně po tomto zjištění uzavřou novou smlouvu, ve které případný důvod neplatnosti bude odstraněn, a dosavadní přijatá plnění budou započítána na plnění stran podle této nové smlouvy. Podmínky nové smlouvy vyjdou přitom z původní smlouvy.

IX. Řešení sporů, rozhodné právo

1. Smluvní strany vynaloží veškeré úsilí k tomu, aby vyřešily všechny spory, které by mohly vzniknout v souvislosti se smlouvou a její realizací, v první řadě vzájemnou dohodou.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 87 odst. 1 ZMPS, dohodly, že smlouva a práva a povinnosti z ní vyplývající se řídí právem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Ke kolizním ustanovením českého právního řádu se přitom nepřihlíží.
3. Použití obecných obchodních zvyklostí a zvyklostí zachovávaných v odvětvích, ve kterých smluvní strany podnikají, na závazky založené smlouvami se vylučují.

X. Založení pravomoci českých soudů, prorogace

1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 85 ZMPS dohodly na pravomoci soudů České republiky k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících.
2. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89a o.s.ř., dohodly, že místně příslušným soudem k projednání a rozhodnutí sporů a jiných právních věcí vyplývajících ze smlouvy založeného právního vztahu, jakož i ze vztahů s tímto vztahem souvisejících, je v případě, že k projednání věci je věcně příslušný krajský soud, Městský soud v Praze a v případě, že k projednání věci je věcně příslušný okresní soud, Obvodní soud pro Prahu 5.

XI. Podmínky doručování

1. Kontaktní údaje pro vyřizování sdělení dle smlouvy, pro vyřizování písemností týkajících se smlouvy, budou doručovány následujícími způsoby:
 - a) prostřednictvím držitele poštovní licence na adresy sídel smluvních stran uvedené v hlavičce smlouvy,
 - b) prostřednictvím pověřených zaměstnanců dodavatele, a to **faxem**, datovou schránkou, e-mailem uvedeným v hlavičce smlouvy či osobně v sídlech smluvních stran.
2. Smluvní strany budou doručovat písemnosti na dohodnuté doručovací adresy. Dohodnutou doručovací adresou se rozumí adresa sídla/místa podnikání dotčené smluvní strany uvedená v hlavičce smlouvy, případně jiná kontaktní adresa uvedená v hlavičce smlouvy. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně

písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa.

3. Smluvní strany jsou povinny pravidelně přebírat poštu, případně zajistit její pravidelné přebírání na své doručovací adrese. Při změně místa podnikání/sídla smluvní strany, je tato smluvní strana povinna neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu a oznámit ji adresu, která bude její novou doručovací adresou. Doručí-li smluvní strana druhé smluvní straně písemné oznámení o změně doručovací adresy, rozumí se dohodnutou doručovací adresou dotčené smluvní strany nově sdělená adresa. Smluvní strany berou na vědomí, že porušení povinnosti řádně přebírat poštu dle tohoto článku může mít za následek, že doručení zásilky bude zmařeno.
4. Nevyzvedne-li si adresát zásilku, nebo nepodaří-li se mu zásilku doručit na dohodnutou doručovací adresu, nastávají právní účinky, které právní předpisy spojují s doručením právního jednání, který bylo obsahem zásilky, dnem, kdy se zásilka vrátí odesílateli.

XII. Mlčenlivost

1. Smluvní strany zachovávají mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě smlouvy, včetně jednání před uzavřením smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků NNH, o kterých se dodavatel v souvislosti se svou činností pro NNH dozví nebo dostane do kontaktu.
2. NNH upozorňuje, že je povinným subjektem dle ustanovení § 2 odst. 1 písm. n) zákona o registru smluv, a jako takový má povinnost zveřejňovat smlouvy v registru smluv. S ohledem na skutečnost, že právo zaslat smlouvu k uveřejnění do registru smluv náleží dle zákona o registru smluv oběma smluvním stranám, dohodly se smluvní strany za účelem vyloučení případného duplicitního zaslání smlouvy k uveřejnění do registru smluv na tom, že smlouvu zašle k uveřejnění do registru smluv NNH, která bude ve vztahu ke smlouvám plnit též ostatní povinnosti vyplývající pro něj ze zákona o registru smluv.

XIII. Ustanovení o formě, počtu stejnopisů smlouvy a jejím zveřejněním

1. Pro NNH musejí být vyhotoveny vždy alespoň dvě originální vyhotovení smlouvy.
2. Smluvní strany souhlasí s případným zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu, založeného smlouvou, jakož i se zveřejněním celé smlouvy. Pokud z objektivních důvodů dodavatel trvá na nezveřejnění smlouvy či některé její části, musí být konkrétní části smlouvy, které nemají být zveřejněny, uvedeny v samostatném ustanovení smlouvy.
3. Jakékoli změny smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou dohodou smluvních stran, přičemž tato dohoda musí být zachycena formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků smlouvy. To neplatí u změn adres pro doručování a změny kontaktních osob a jejich kontaktních údajů, které jsou účinné doručením písemného oznámením této změny druhé smluvní straně.

XIV. Ustanovení o objednávce

1. Objedávka musí být písemně potvrzena ze strany dodavatele a doručena zpět NNH.
2. Potvrzení objednávky musí být učiněno písemnou formou. Písemná forma potvrzení objednávky je zachována i při právním jednání učiněném elektronickými nebo jinými technickými prostředky umožňujícími zachycení jeho obsahu a určení jednatelky osoby.
3. Smluvní strany si mohou v rámcové dohodě dohodnout používání jiné formy objednávky a to s ohledem účel a předmět této rámcové dohody.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany stanoví, že pokud je smlouva uzavřena na základě zadávacího řízení, výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu či obchodní veřejné soutěže, budou vykládat smlouvu s ohledem na jednání stran v řízení, na základě kterého byla smlouva uzavřena, zejména s ohledem na obsah nabídky dodavatele, zadávací podmínky a odpovědi na případné žádosti o informace k těmto zadávacím podmínkám.
2. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1799 a 1800 občanského zákoníku.
3. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
4. Zřízení předkupního práva, zástavního práva či výhrady zpětné koupě k hmotné věci je ve smlouvě zakázáno.
5. Smluvní strany zamítají možnost, aby nad rámec výslovných ustanovení smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění smlouvy.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Cílem tohoto textu je poskytnout Vám jako subjektu údajů informace o tom, jaké osobní údaje organizace shromažďuje, k jakým účelům je využívá, a kde můžete získat informace o Vašich osobních údajích, které organizace zpracovává.

Kontakt na Správce osobních údajů:

Nemocnice Na Homolce

Roentgenova 2, 150 30 Praha 5

Zast. MUDr. Petrem Poloučkem, MBA - ředitelem nemocnice

1. JAKÉ OSOBNÍ ÚDAJE A PO JAKOU DOBU O VÁS ORGANIZACE ZPRACOVÁVÁ?

- Osobní údaje a citlivé (zvláštní kategorie) údaje organizace zpracovává v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „Nařízení“) a dále v souladu s vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů.

Vedeme databázi osobních a citlivých údajů subjektů a jsme správcí těchto údajů:

- osobní údaje a citlivé údaje (údaje zvláštní kategorie), které organizace získává a zpracovává v souvislosti s poskytováním služeb,
 - osobní údaje k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci,
 - osobní údaje umožňující organizaci kontakt s Vámi,
 - osobní údaje související se vzájemnými vztahy organizace a zákazníků.
- Osobní údaje organizace zpracovává v případě plnění zákonných povinností po dobu stanovenou právními předpisy; v případě zpracování nezbytného pro splnění smlouvy, po dobu nutnou k zajištění vzájemných práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, tj. vždy minimálně po dobu trvání smlouvy; v případě zpracování na základě souhlasu subjektu údajů po dobu uvedenou v souhlasu či do jeho odvolání. Po skončení doby oprávněného zpracování organizace přestává Vaše osobní údaje zpracovávat a zajistí jejich likvidaci v souladu s relevantními právními předpisy.

2. K JAKÝM ÚČELŮM A NA ZÁKLADĚ JAKÝCH PRÁVNÍCH TITULŮ ORGANIZACE VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE ZPRACOVÁVÁ?

- Pro účely realizace smluvního vztahu se subjektem údajů při poskytování služeb, tzn. jednání o uzavření smlouvy nebo o její změně, oboustranné plnění práv a povinností ze smlouvy, a dále ochrana práv a právem chráněných zájmů správce (zejména zajištění a uplatnění právních nároků ze smlouvy).
- Pro svou vnitřní potřebu, především pro ochranu našich práv a oprávněných zájmů, zejm. k vyhodnocování možných rizik, ke sledování kvality služeb a optimalizaci poskytovaných služeb.
- Pro obchodní a marketingové účely, tzn. zejména nabízení dalších s poskytnutou službou nesouvisejících služeb, včetně šíření obchodních sdělení, podle zákona č. 480/2004 Sb.,

o některých službách informační společnosti, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě dobrovolně poskytnutého souhlasu se zpracováním osobních údajů.*

* V případě dobrovolného poskytnutého souhlasu je pouze na Vašem svobodném rozhodnutí, zda svůj souhlas v námi navrženém rozsahu poskytnete. Rozsahem poskytnutého souhlasu je organizace vázána. Poskytnutý souhlas je možné kdykoliv odvolat. V případě, že souhlas odvoláte, je organizace povinná ukončit zpracování Vašich osobních údajů zpracovaných na základě poskytnutého souhlasu v přiměřené době, která odpovídá technickým a administrativním možnostem organizace. Souhlas se zpracováním osobních údajů můžete opětovně organizaci udělit.

3. KOMU ORGANIZACE MŮŽE ANEBO MUSÍ VAŠE OSOBNÍ ÚDAJE POSKYTNOUT?

- státním organizacím, které vstupují do procesu;
- Našim zpracovatelům, kteří pro organizace provádějí částečné či úplné zpracování osobních údajů na základě příslušné smlouvy;
- Státním orgánům, resp. subjektům veřejné moci v případech, kdy organizace poskytnutí osobních údajů ukládají zákony - jde zejména o orgány státní správy, soudy, orgány činné v trestním řízení, orgány dohledu, exekutory, notáře, insolvenční správce apod.;
- Dalším subjektům, je-li to nezbytné pro ochranu našich práv, např. pojišťovnám, soudům, soudním exekutorům, dražebníkům; rozsah poskytnutých osobních údajů je omezen na údaje nezbytné pro úspěšné uplatnění nároku;
- Dalším subjektům, a to s Vaším souhlasem.

4. JAKÁ MÁTE PRÁVA VE VZTAHU KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ORGANIZACÍ?

Vyžádat si informaci o tom, jaké osobní údaje o Vás organizace zpracovává, jakožto uplatnit i další níže uvedená práva můžete na adrese:

Nemocnice Na Homolce

Roentgenova 2, 150 30 Praha 5

@homolka.cz

Jako subjekt údajů jste oprávněn požadovat informaci, zda osobní údaje, které se Vás týkají, jsou či nejsou organizací zpracovávány, a pokud je tomu tak, máte právo získat přístup k těmto osobním údajům a k informacím o:

- účelu zpracování osobních údajů,
- kategorii dotčených osobních údajů, příjemci nebo kategorii příjemců osobních údajů,
- době, po kterou budou osobní údaje uchovávány,
- zdrojích osobních údajů,
- skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

Organizace Vám poskytne první kopii zpracovávaných osobních údajů bezplatně. Za další kopie či v případě, že je žádost zjevně nedůvodná nebo nepřiměřená, může organizace požadovat úhradu nákladů spojených s poskytnutím informace, např. náklady na poštovné.

Pokud zjistíte nebo pokud se domníváte, že při zpracování Vašich osobních údajů došlo ze strany organizace k porušení Vašich práv či k porušení povinností stanovených Nařízením či vnitrostátními právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů, můžete se domáhat nápravy s využitím všech prostředků, které subjektu údajů k tomu platná právní úprava poskytuje, zejména můžete organizaci požádat o:

- opravu či výmaz (likvidaci) těchto osobních údajů (vyjma případu, kdy je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti), popřípadě
- omezení (blokaci) zpracování.

Organizace Vás vždy bez zbytečného odkladu, v každém případě do jednoho měsíce od obdržení žádosti, bude informovat o vyřízení Vaší žádosti.

Se svými podněty se můžete obrátit i přímo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

5. ZMĚNA VAŠICH OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Pro náležité a správné zpracování je třeba organizaci oznámit jakoukoliv změnu Vašich osobních údajů, ke které dojde.

Příloha č. 5 - Cenová tabulka

Účastník (název, IČO, sídlo): Multi CZ, s.r.o. IČ: 27488837,
Anenská 1715, 530 02 Pardubice

Veřejná zakázka s názvem: " Granulová myčka nádobí včetně pozáručního servisu"											
Položka	Typ položky	Počet	Jednotka	Předpokládaný počet za dobu trvání smlouvy	Cena za jednotku v Kč bez DPH	Sazba DPH v %	Cena za jednotku v Kč vč. DPH	Cena za počet v Kč bez DPH	Cena za počet v Kč vč. DPH	Obchodní označení nabízeného produktu	Nejvyšší přípustný a nepřekročitelný finanční limit v Kč bez DPH/jednotka
1	Granulová myčka nádobí včetně náhradních granulí a sprchy (cena bez DPH je shodná s článkem III. odst 1 v kupní smlouvě)	1	zakázka	-	835 000,00 Kč	21%	1 010 350,00 Kč	835 000,00 Kč	1 010 350,00 Kč	MAXI FREEFLOW	1 085 000,00 Kč
2	Pravidelné servisní prohlídky granulové myčky po dobu 5 let (cena kompletní za servisní prohlídku, tj. práce technika, cenu potřebných náhradních dílů a servisních kitů nutných k provedení servisu dle pokynů výrobce, validace, kalibrace, atp) Částka uvedená v "Cena za jednotku bez DPH" bude shodná s částkou uvedenou v čl. 7 odst. 3 servisní smlouvy.	5	servis	-	15 000,00 Kč	21%	18 150,00 Kč	75 000,00 Kč	90 750,00 Kč		
3	Cena za hodinu práce technika při pozáruční opravě (servisu) po dobu 5 let (zadavatel bude čerpat podle svých reálných potřeb) Částka uvedená v "Cena za jednotku bez DPH" bude shodná s částkou uvedenou v čl. 7 odst. 2 servisní smlouvy.	-	hodina	48	600,00 Kč	21%	726,00 Kč	28 800,00 Kč	34 848,00 Kč	-	1 000,00 Kč
4	Cena za výjezd technika při pozáruční opravě (servisu) po dobu 5 let (zadavatel bude čerpat podle svých reálných potřeb) Částka uvedená v "Cena za jednotku bez DPH" bude shodná s částkou uvedenou v čl. 7 odst. 1 servisní smlouvy.	-	výjezd	12	3 144,00 Kč	21%	3 804,24 Kč	37 728,00 Kč	45 650,88 Kč	-	3 500,00 Kč

Součet položek 2,3 a 4 v Kč bez DPH je hodnota servisní smlouvy na 5 let, tato částka bude uvedena v servisní smlouvě, v čl. 10, odst 1.

Cena celkem v Kč bez DPH za celý předmět plnění:

(tzn. celková cena přístrojů + cena BTK v záruční i pozáruční době za všechny přístroje + cena za předpokládaný počet výjezdů k servisu (pozáruční opravě a BTK) a hodin práce technika při pozáručních opravách - tedy součet položek č. 1,2,3, a 4)

DPH v Kč

Cena celkem v Kč s DPH

976 528,00 Kč

205 070,88 Kč

1 181 598,88 Kč



Razítko a podpis účastníka

Účastník doplní všechna žlutě označená pole. Zadavatel předpokládá, že v rámci jednoho výjezdu se provede pravidelná záruční i pozáruční kontrola u všech požadovaných přístrojů najednou. Do sloupců "Cena za jednotku v Kč bez DPH" a "Sazba DPH v %" účastník doplní pouze číselně vyjádřené hodnoty bez jakýchkoliv dalších značek (./,-/Kč/% apod.) zaokrouhlené na dvě desetinná místa. Účastník přezkoumává správnost automaticky vypočtených hodnot v tabulce a v případě neshody s nabídkou tyto hodnoty opraví.

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Společnost MULTI CZ, s.r.o. tímto čestně prohlašuje, že pro plnění veřejné zakázky nebude využívat žádných poddodavatelů.

V Pardubicích dne 30.10.2020



Multi CZ, s.r.o.
Ing. Jan Vaško, MBA
jednatel