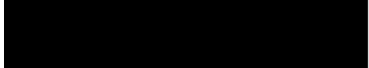
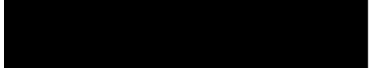


Smlouva o zajištění přípravy a dovozu obědů

uzavřena dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“) mezi těmito smluvními stranami:




1. Statutární město Třinec

adresa: Jablunkovská 160, Třinec, PSČ: 739 61
zastoupeno: **RNDr. Věra PALKOVSKÁ**, primátorka
IČO: 00297313
DIČ: CZ00297313
bankovní spojení: 
č. účtu: 

jako objednatel na straně jedné

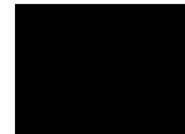
a

2. Třinecké gastroslužby, s. r. o.

sídlem: Průmyslová 1035, 739 61 Třinec
zastoupena: 
IČO: 25838148
DIČ: CZ25838148
bankovní spojení: 
č. účtu: 

jako poskytovatel na straně druhé (dále jen „**poskytovatel**“),
(společně dále jen „**smluvní strany**“).

Tato smlouva se mezi smluvními stranami uzavírá na základě výsledku výběrového řízení na zadání veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „**Zajištění obědů pro statutární město Třinec pro rok 2021**“.



I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění přípravy a dovozu obědů pro zaměstnance objednatele zařazené do Magistrátu města Třince a uvolněné funkcionáře, spočívající ve výrobě jednotlivých hotových druhů stravy (dále jen „**obědy**“) a v jejich dovozu do sídla objednatele (vše výše uvedené dále jen „**služba**“).
2. Součástí služby je zejména:
 - a) příprava obědů v provozovně poskytovatele;
 - b) dovoz obědů do sídla objednatele v nádobách pro přepravu stravy ve vlastnictví poskytovatele, a to v dobu stanovenou objednatelem;
 - c) čištění, mytí a dezinfekce nádob pro přepravu stravy.

II. Podmínky a způsob poskytování služeb

1. Poskytovatel se zavazuje připravovat a dovážet obědy v tomto rozsahu:
 - a) jeden druh polévky;
 - b) čtyři druhy hlavních jídel (cena jednotlivých druhů hlavních jídel nemusí být totožná);
 - c) jeden druh kompotu nebo zeleninového salátu.
2. Poskytovatel se při přípravě a dovozu obědů zavazuje dodržovat následující podmínky:
 - a) připravovat polévky, veškerá hlavní jídla a přílohy k hlavním jídlům výhradně dle knihy: „Receptury teplých pokrmů, Jaroslav Runštuk a kolektiv“ dle aktuálního znění (dále jen „Kniha receptur“). Poskytovatel není oprávněn připravit k výdeji žádné jídlo, které nebylo připraveno v souladu s touto Knihou receptur (týká se složení použitých surovin i postupu přípravy, pokud je v receptuře uveden);
 - b) nevyužívat pro přípravu jídel křehčené maso;
 - c) na přípravu jídel nevyužívat polotovary, nepoužívat dochucovadla, práškové vývary a glutamát sodný pro zvýraznění chuti, s výjimkami uvedenými v Knize receptur;
 - d) žádné hlavní jídlo a ani polévka se v jídelníčku nebude opakovat častěji než 1x za čtrnáct dnů;
 - e) ryby se v jídelníčku objeví minimálně 1x za pět dnů, přičemž minimálně 3x po sobě nebude na přípravu použita stejná receptura;
 - f) luštěniny se v jídelníčku objeví minimálně 1x za pět dnů;
 - g) sladké jídlo se v jídelníčku objeví minimálně 1x za pět dnů;
 - h) k jídlům, u kterých je v Knize receptur uvedena konkrétní příloha, je dodavatel povinen vždy tuto přílohu poskytnout;
 - i) sestavovat jídelní lístek, a to vždy na týden (pondělí až pátek, mimo svátků) v rozsahu 1 druh polévky, 4 druhy hlavních jídel (z toho minimálně jedno hlavní jídlo bude vždy bezmasé) a jeden druh kompotu nebo zeleninového salátu;
 - j) vypracovat a předložit objednateli jídelní lístek na následující týden vždy nejpozději do pondělí, do 14 hod. předchozího kalendářního týdne;
 - k) změny v jídelníčku hlásit objednateli nejpozději den předem do 10 hod.;
 - l) zajistit denně v pracovní dny dovoz jídel na určenou adresu a určené místo (tj. Magistrát města Třince, Jablunkovská 160, 3.NP - výdejna jídel) v době od 9:45 do 10:15 hodin a následně odvoz prázdných nádob pro přepravu stravy (přepravní termoporty dodavatele);
 - m) zajistit přítomnost zaměstnance při předávání a přebírání jídel;
 - n) po kontrole a převážení dovezeného jídla si zástupce objednatele a zástupce poskytovatele množství vzájemně odsouhlasí;
 - o) veškeré nádoby dodavatele používané pro dodávku stravy musí splňovat hygienické a jiné platné normy a právní předpisy určené pro uchovávání a přepravu potravin;
 - p) dodržovat stanovené hygienické předpisy pro přípravu a expedici jídel a nést plnou

- odpovědnost za jejich případné porušení;
- q) vést o objednaných jídlech dohodnutou evidenci a měsíčně tuto porovnávat s objednatelem;
 - r) informovat objednatele o všech změnách a překážkách, které by mohly způsobit závady při plnění předmětu smlouvy, a to ihned po takovém zjištění;
 - s) vyřizovat ihned reklamace pokrmů nebo dodaného zboží. Poskytovatel podle provozních možností je povinen neprodleně napravit příčiny nedostatků;
 - t) zajistit pro plnění této smlouvy odborně způsobilý pracovní tým v dostatečném rozsahu.

3. Poskytovatel se při přípravě a dovozu obědů zavazuje dodržovat také následující specifické podmínky:
- a) bramborová kaše bude vždy vyrobena z brambor, nikdy ne ze sušených bramborových směsí (z prášku);
 - b) jednou měsíčně se v jídelníčku, v třetím hlavním jídle, objeví vepřový nebo hovězí steak vyroben z 200g syrového masa, přičemž cena třetího hlavního jídla zůstává po celou dobu zakázky neměnná;
 - c) k masitým jídlům, která budou dodávána bez omáčky, k veškerým druhům rizot apod. bude vždy přidán 1ks kyselá okurky;
 - d) k veškerým druhům dodávaných rizot a špaget bude vždy dodán tvrdý strouhaný sýr na posypání;
 - e) 4. hlavní jídlo bude připravováno zpravidla dle zásad racionální výživy případně jako zeleninový talíř.

Zásady racionální výživy:

Optimální zastoupení plnohodnotných bílkovin připravovaných na minimálním množství oleje nejlépe olivového, rostlinných tuků, složených sacharidů, vitamínů, minerálních látek a vlákniny.

Zeleninový talíř (salát):

Plnohodnotné hlavní jídlo složené z čerstvé zeleniny, složených sacharidů a bílkovin.

4. Objednatel se zavazuje dodržovat následující podmínky:
- a) provádět výběr jídel z nabízených variant (budou-li) a informovat o svém výběru poskytovatele nejpozději do čtvrtku do 12 hod. předchozího kalendářního týdne;
 - b) provádět hromadnou objednávku jídel na příslušný den nejpozději do 15 hod. předchozího dne, případné změny bude hlásit do 7 hod. příslušného dne, a to telefonicky nebo prostřednictvím elektronické pošty;
 - c) objednatel se zavazuje dodržovat stanovené hygienické předpisy pro výdej jídel a nést plnou odpovědnost za jejich případné porušení.

III.

Cena a platební podmínky

1. Cena za službu je určena v souladu s nabídkovou cenou uvedenou v nabídce poskytovatele, která je závazným podkladem pro uzavření této smlouvy a která byla uvedena v rámci výběrového řízení na předmětnou veřejnou zakázku. Cena je stanovená jako pevná (neměnná) a nepřekročitelná po celou dobu trvání této smlouvy a je podrobněji rozepsána v příloze č. 1 této smlouvy, a to v tomto rozsahu:
- a) polévka (0,35 l)
 - b) hlavní jídla budou poskytovatelem připravována ve 4 cenových hladinách:
 - 1. cenová hladina – 1. jídlo – jídlo klasické včetně přílohy,
(100g masa v syrovém stavu)
 - 2. cenová hladina – 2. jídlo – jídlo výběrové včetně přílohy,
(120g masa v syrovém stavu)

3. cenová hladina – 3. jídlo – jídlo specialita včetně přílohy,
(150g (1x měsíčně 200g) masa v syrovém stavu)
4. cenová hladina – 4. jídlo – jídlo bezmasé případně zeleninový talíř,
(masitá jídla v cenové hladině 1. až 3. mohou být výjimečně nahrazena jídly bezmasými o stejné nebo vyšší hmotnosti; jídla v cenové hladině 4. by zpravidla neměla být smažená, ale více zaměřená na racionální výživu)
- c) zeleninový salát nebo kompot.
2. Cena služby obsahuje ocenění veškerých nákladů poskytovatele nutných nebo souvisejících s řádným plněním služby. V jednotkové ceně jsou zahrnuty veškeré náklady na potraviny, mzdové náklady, provozní, i veškeré poplatky, vyjma nákladů na dovoz obědů. **Cena za dovoz** obědů je stanovena paušálně za každý měsíc, nezávisle na počtu odebraných jídel a její výše je 1.200,- Kč bez DPH. K částce bez DPH bude připočteno DPH dle platných právních předpisů.
3. Objednatel bude platit řádně provedené služby na základě daňového dokladu – faktury vystavené poskytovatelem, a to měsíčně vždy po převzetí dílčího plnění služeb poskytnutých v uplynulém kalendářním měsíci. Přílohou daňového dokladu - faktury bude podrobný rozpis odběru obědů za předchozí kalendářní měsíc, který bude odpovídat dohodnuté evidenci odebraných obědů, a který bude odsouhlasený oprávněným zástupcem objednatel. Poskytovatel bude předávat daňový doklad - fakturu objednateli nejpozději do 14 kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k předání a převzetí poskytnutých služeb.
4. Daňový doklad - faktura vystavená poskytovatelem musí obsahovat kromě náležitostí daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění a náležitosti stanovené dle ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, jako i ostatní náležitosti podle zvláštních právních předpisů (dále jen „**faktura**“), rovněž:
- číslo této smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět plnění, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření,
 - označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být provedena úhrada.
5. Nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě při odsouhlasení provedených služeb, je poskytovatel oprávněn fakturovat pouze služby, u kterých nedošlo k rozporu.
6. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti nebo bude obsahovat nesprávné údaje, je objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
7. Objednatel uhradí fakturu bezhotovostně převodem na účet poskytovatele do 15 kalendářních dnů ode dne obdržení faktury. Zaplacením se rozumí odepsání finanční částky z účtu objednatel ve prospěch poskytovatele.
8. V případě prodlení objednatel s úhradou faktury je poskytovatel oprávněn účtovat úroky z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý den prodlení.

IV.

Kontaktní osoby smluvních stran

Smluvní strany tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním a technickým jednáním dle této smlouvy.

Za poskytovatele:



Za objednatel: Ing. Libor Jasiński,
Halina Vavračová,



V. Smluvní pokuty

1. V případě, že poskytovatel
 - a) odmítne oprávněnou reklamaci dodaných obědů, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každé jednotlivé odmítnutí reklamace,
 - b) nedodrží některou z podmínek sjednaných v článku II. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti,
 - c) poruší jakoukoliv jinou (než uvedené v předchozích bodech) povinnost, vyplývající pro něho z této smlouvy a nezjedná nápravu ani přes písemné upozornění ze strany objednatele, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti.
2. Celková výše smluvních pokut není omezena jakýmkoliv limitem a smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty).
3. Smluvní pokuta je splatná do 15 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o uložení smluvní pokuty objednatelem poskytovateli. Oznámení o uložení smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo objednatele účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.

VI. Doba trvání smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 01. 01. 2021.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do 31. 12. 2021. Poskytovatel se zavazuje zahájit poskytování služby od 04. 01. 2021.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě.
4. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je tato strana povinna toto ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně.
5. Tato smlouva mimo jiné zaniká:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran ke dni uvedenému v této dohodě;
 - b) písemnou výpovědí kterékoliv smluvní strany bez udání důvodu s tříměsíční výpovědní dobou, kdy výpovědní doba počíná běžet první dne měsíce následujícího po doručení výpovědi,
 - c) odstoupením od smlouvy pro podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou.
6. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany zejména:
 - opakované, tj. min. 2x po sobě následující, porušení povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy, na které byl poskytovatel písemně upozorněn;
 - neschopnost objednatele uhradit řádně vystavené faktury ve 3 po sobě jdoucích případech.
7. V případě ukončení smlouvy před uplynutím sjednané doby provede poskytovatel vyčíslení dosud nevyfakturovaných provedených a odsouhlasených služeb a vystaví konečnou fakturu.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Objednatel si ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, vyhrazuje právo zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejich případných změn a dodatků.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že správci registru smluv tuto smlouvu k uveřejnění zašle objednatel. Tato povinnost se týká i všech dodatků této smlouvy uzavřených v budoucnosti.
3. Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží poskytovatel a dva objednatel.
4. Přílohy smlouvy a její nedílnou součástí tvoří:
 - příloha č. 1 – Ceník obědů platný od 01. 01. 2021.
5. Uzavření této smlouvy bylo schváleno na 65. schůzi Rady města Třince dne 02.11.2020 usnesením č. 2020/2144 nadpoloviční většinou všech členů rady města.

V Třinci dne

12. 11. 2020

TŘINECKÉ 

.....
RND

primátorka

jednatelka