



Roentgenova 2, 150 30 Praha 5

Tel.: +420 257 271 111

IČO: 00023884

## Smlouva o výpůjčce zdravotnického prostředku

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**smlouva**“) mezi:

Název: **Nemocnice Na Homolce**  
IČO: 00023884  
DIČ: CZ00023884  
Sídlem: Roentgenova 37/2, 150 30 Praha 5  
Bankovní spojení: XXX  
Zastoupená: MUDr. Vladimírem Mikulenkou, MBA, náměstkem léčebné a preventivní péče  
IDDS: jb4gp8f  
(dále jen „**půjčitel**“)

Kontaktní osoba půjčitele: [OU OU]

a

Název: **Thomayerova nemocnice**  
IČO: 00064190  
DIČ: CZ00064190  
Sídlem: Vídeňská 800/5, 140 00 Praha 4 – Krč  
Zastoupená: doc. MUDr. Zdeňkem Benešem, CSc., ředitelem  
IDDS: asykkbj  
Státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví ČR  
(dále jen „**vypůjčitel**“)

Kontaktní osoba vypůjčitele: [OU OU]  
(vypůjčitel a půjčitel dále společně též jako „**smluvní strany**“)

### 1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Půjčitel je státní příspěvková organizace v přímé řídicí působnosti Ministerstva zdravotnictví České republiky, zřízená rozhodnutím ministra zdravotnictví ze dne 25. 11. 1990, čj.: OP-054.25.11.90, ve znění změn provedených Opatřením Ministerstva zdravotnictví vydaného pod čj.: MZDR 2610/2020-2/OPR ze dne 4. 5. 2020.
- 1.2 Zúčastněné smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a že splňují veškeré podmínky a požadavky stanovené zákonem.

### 2. Předmět a účel smlouvy

2.1 Předmětem této smlouvy je bezplatná výpůjčka následujících movitých věcí:

Název: **Kondenzát dechu ECOSCREEN Jaeger**  
Výrobní číslo: 302090-146610  
Evidenční číslo: 1008255  
Hodnota předmětu výpůjčky: 284.762 Kč bez DPH, 299.000 Kč s DPH  
(dále jen „**předmět výpůjčky**“).

- 2.2 Půjčitel se touto smlouvou zavazuje předat vypůjčitelovi do bezplatného užívání předmět výpůjčky. Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky je schválen pro použití v ČR a může být, v souladu s návodem k použití, použit za účelem naplnění vědecko-výzkumného záměru vypůjčitele měřit profil organických kyselin v kondenzátu dechu septických pacientů (dále jen „**účel výpůjčky**“).
- 2.3 Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky užívat řádně, v souladu s návodem k použití a v souladu s účelem výpůjčky uvedeném v odst. 2.2 této smlouvy. Vypůjčitel uloží předmět výpůjčky mimo dobu užívání na bezpečném místě a bude s předmětem výpůjčky zacházet obezřetně. Pokud půjčitel označil předmět výpůjčky identifikační značkou nebo číslem, tyto nesmí být odstraněny ani jakkoli upraveny bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.
- 2.4 Vypůjčitel není oprávněn přenechat vypůjčenou věc třetí osobě.

### 3. Poruchy a vady na předmětu výpůjčky

- 3.1 Vypůjčitel je povinen přiměřeně chránit předmět výpůjčky před ztrátou, poškozením, zničením nebo jakýmkoli protiprávním jednáním. V případě porušení této povinnosti se vypůjčitel zavazuje nahradit půjčiteli veškerou způsobenou škodu, která půjčiteli porušením této povinnosti vznikla.
- 3.2 Vypůjčitel je povinen půjčitele bez zbytečného odkladu informovat o závadách či poruchách na předmětu výpůjčky. Vypůjčitel nese veškeré náklady spojené s řádným užíváním předmětu výpůjčky po dobu výpůjčky. Vypůjčitel je povinen, po předchozí domluvě s půjčitelem, na vlastní náklady neprodleně odstranit veškeré poruchy, závady a případné vady předmětu výpůjčky a udržovat předmět výpůjčky funkční.
- 3.3 Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky odborně udržovat v řádném stavu kontrolami, ošetřováním, seřizováním, opravami a zkouškami prováděnými v souladu s pokyny výrobce předmětu výpůjčky, které půjčitel předá vypůjčitelovi spolu s předmětem výpůjčky a příslušnými právními předpisy. Za tím účelem se vypůjčitel zavazuje zejména provádět v intervalu stanoveném výrobcem předmětu výpůjčky pravidelnou bezpečnostně technickou kontrolu, popř. validace, kalibrace a elektrickou revizi, pokud to charakter předmětu výpůjčky vyžaduje (dále jen „**servis**“). Vypůjčitel se zavazuje, v případě potřeby mimořádných nákladů na údržbu předmětu výpůjčky, nést tyto náklady sám.
- 3.4 O provedení servisu dle článku 3. 3 bude vždy sepsán protokol (dále jen „**servisní výkaz**“). Servisní výkaz bude obsahovat zejména specifikaci předmětu výpůjčky (min. název, typ, výrobní číslo) a popis, co bylo obsahem servisu a datum jeho provedení. Elektronickou kopii servisního výkazu zašle vypůjčitel půjčiteli do 7 dnů od provedení servisu na email servis@homolka.cz.

### 4. Platnost a účinnost smlouvy, doba trvání výpůjčky

- 4.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Podléhá-li smlouva v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“) uveřejnění, smlouvu v registru smluv uveřejní půjčitel.
- 4.2 Půjčitel předá předmět výpůjčky vypůjčitelovi, po vzájemné dohodě, nejpozději do 30 dnů ode dne účinnosti této smlouvy v sídle půjčitele. Nepřevezme-li si vypůjčitel, na výzvu půjčitele a na vlastní náklady, předmět výpůjčky ve lhůtě uvedené ve větě první tohoto odstavce, je půjčitel oprávněn od této smlouvy odstoupit. O předání a převzetí předmětu výpůjčky a příslušných dokladů sepiší strany písemný protokol podepsaný oprávněnými zástupci smluvních stran. Protokol vyhotoví strany ve dvou stejnopisech, kdy po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 4.3 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **do 31. 12. 2021** ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

- 4.4 Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí jeden měsíc a počne běžet prvního dne kalendářního měsíce, který bezprostředně následuje po kalendářním měsíci, ve kterém byla písemná výpověď řádně doručena.
- 4.5 Smluvní strany též mohou ukončit účinnost této smlouvy písemnou dohodou a dále písemným odstoupením v případech stanovených v zákoně nebo uvedených v této smlouvě. Účinky odstoupení nastanou dnem doručení druhé smluvní straně.
- 4.6 Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky po uplynutí doby vypůjčení přestat užívat a vrátit předmět výpůjčky půjčitelu v sídle půjčitele na vlastní náklady. O vrácení předmětu výpůjčky sepíše smluvní strany písemný protokol podepsaný oprávněnými zástupci smluvních stran. Protokol vyhotoví strany ve dvou stejnopisech, kdy po jednom obdrží každá ze smluvních stran.

## 5. Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1 Půjčitel se zavazuje poučit vypůjčitele, resp. jím pověřené osoby, o obsluze a údržbě předmětu výpůjčky v souladu s účelem výpůjčky a platnými právními předpisy. Dále se půjčitel zavazuje vypůjčitelu předat doklady potřebné pro řádné a nerušené užívání předmětu výpůjčky dle této smlouvy.
- 5.2 Pokud vypůjčitel neužívá předmět výpůjčky řádně nebo jej užívá v rozporu s účelem výpůjčky, je povinen předmět výpůjčky vrátit půjčitelu bez zbytečného odkladu poté, co byl k jeho vrácení z uvedeného důvodu písemně půjčitelem vyzván.
- 5.3 Vypůjčitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých skutečnostech, které se dozví v souvislosti se svojí činností na základě této smlouvy, včetně jednání před uzavřením této smlouvy, pokud tyto skutečnosti nejsou běžně veřejně dostupné. Za důvěrné informace a předmět mlčenlivosti dle této smlouvy se považují rovněž jakékoliv osobní údaje, podoba a soukromí pacientů, zaměstnanců či jiných pracovníků půjčitele, o kterých se vypůjčitel v souvislosti se svou činností dozví nebo dostane do kontaktu, dále veškeré informace, které jsou jako důvěrné označeny anebo jsou takového charakteru, že mohou v případě zveřejnění přivodit kterékoli smluvní straně újmu, bez ohledu na to, zda mají povahu osobních, obchodních či jiných informací. Ustanovení tohoto článku se vztahují, jak na období trvání této smlouvy, tak na období po jejím ukončení. V případě porušení této povinnosti se vypůjčitel zavazuje nahradit půjčitelu veškerou způsobenou škodu, která půjčitelu porušením této povinnosti vznikla.
- 5.4 Vypůjčitel se zavazuje při provádění činností dle této smlouvy dodržovat předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, jakož i předpisy hygienické a požární. Za dodržování těchto předpisů při veškerých činnostech s prováděním činností dle této smlouvy souvisejících nese odpovědnost vypůjčitel.

## 6. Závěrečná ustanovení

- 6.1 Práva a povinnosti smluvních stran, plynoucí ze smlouvy, jejich zajištění, změny a zánik, stejně jako otázky smlouvou výslovně neupravené, se řídí výhradně právním řádem České republiky, a to zejména § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
- 6.2 Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva není chráněna obchodním tajemstvím a půjčitel je oprávněn ji zveřejnit.
- 6.3 Smluvní strany nejsou oprávněny postoupit, převést ani zastavit tuto smlouvu ani jakákoli práva, povinnosti, dluhy, pohledávky nebo nároky vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Jakékoliv postoupení v rozporu s podmínkami této smlouvy bude neplatné a neúčinné.



Roentgenova 2, 150 30 Praha 5

Tel.: +420 257 271 111

IČO: 00023884

- 6.4 Veškeré změny a doplňky této smlouvy lze sjednávat pouze formou písemných dodatků chronologicky číslovaných vzestupnou číselnou řadou. Platnost a účinnost těchto dodatků je podmíněna podpisem obou smluvních stran.
- 6.5 Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Vypůjčitel obdrží po jednom stejnopise a půjčitel obdrží dva stejnopisy smlouvy.
- 6.6 Obě smluvní strany tímto prohlašují a potvrzují podpisem smlouvy, že veškerá ustanovení a podmínky této smlouvy byly dohodnuty mezi stranami svobodně, vážně a určitě, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, že s nimi souhlasí, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Praze dne 4.11.2020

V Praze dne 23.10.2020

.....  
**Nemocnice Na Homolce**

MUDr. Vladimír Mikulénka, MBA

*půjčitel*

.....  
**Thomayerova nemocnice**

doc. MUDr. Zdeněk Beneš, CSc.

*vypůjčitel*

[OU OU] = osobní údaj