

## **Příkazní smlouva**

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník  
ve znění pozdějších předpisů

### **Smluvní strany:**

**Příkazce:** **Nemocnice Pardubického kraje, a.s.**  
Adresa: Kyjevská 44, 532 03 Pardubice  
IČ: 27520536  
DIČ: CZ27520536  
Bank. spojení: KB a.s., číslo účtu 280123725/0300  
Zastoupený: MUDr. Tomášem Gottvaldem, MHA, předsedou představenstva  
MUDr. Vladimírem Ningerem, Ph.D., členem představenstva  
Kontaktní osoba: xxxxxx  
Telefonní číslo: xxxxxx  
(dále jen příkazce)

a

**Příkazník:** **Regionální rozvojová agentura Pardubického kraje**  
Sídlo: nám. Republiky 12, 530 21 Pardubice  
IČ: 691 53 361  
DIČ: CZ 691 53 361  
Bank. spojení: ČSOB a.s., číslo účtu 154788769/0300  
Zastoupený: Mgr. Klárou Štefančovou, ředitelkou  
Kontaktní osoba: xxxxxx  
Telefonní číslo: xxxxxx  
E-mail: xxxxxx  
(dále jen příkazník)

(příkazce a příkazník dále též jen jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavírají tuto smlouvu o spolupráci (dále jen „smlouva“):

### **Preambule**

Tato Smlouva se uzavírá v souvislosti se žádostí o poskytnutí dotace v rámci 26. výzvy Integrovaného regionálního operačního programu, na jejíž přípravu byla uzavřena smlouva mezi NPK a.s. a RRA PK dne 27. 3. 2017.

Příkazník prohlašuje, že má veškeré právní, technické i personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jejichž je třeba k provedení činností pro příkazce podle této smlouvy, a že je tak schopen zajistit splnění sjednaného předmětu smlouvy.

Příkazce prohlašuje, že má ujasněnou představu o poskytovaných službách ze strany příkazníka a jejich rozsahu, je schopen zajistit průběžné konzultování konkrétní problematiky a včasné

udělování příkazů a že má zabezpečeno finanční krytí celé odměny příkazníka, jak je dále sjednána.

## I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek příkazníka dokončit kompletní administraci projektu finančně podpořeného z IROP s názvem „**Jednotný klinický informační systém NPK**“ dle individuální potřeby příkazce a tomu odpovídající závazek příkazce uhradit příkazníkovi dohodnutou odměnu a účelně vynaložené náklady a poskytnout mu součinnost nezbytnou pro plnění předmětu této smlouvy. Tato smlouva se uzavírá v přímé souvislosti s příkazní smlouvou z 27.11.2017, přičemž příkazník byl v uvedené smlouvě rovněž v pozici příkazníka a disponuje tedy kompletním objemem informací k tomu, aby mohl řádně splnit své závazky dle této smlouvy.

## II. Způsob a podmínky spolupráce

1. Veškeré činnosti a služby poskytované příkazníkem budou provedeny s potřebnou péčí.
2. Úprava předmětu díla nebo postupu spolupráce je možná formou dodatku této smlouvy.
3. V rámci plnění zakázky bude příkazník zajišťovat tyto činnosti:

### A) Ve fázi fyzické realizace projektu (dle harmonogramu projektu):

- provádět poradenství ohledně pravidel dotačního titulu při realizaci projektu;
- zastupovat příkazce, jako příjemce dotace, při jednáních s poskytovatelem dotace a jinými kontrolními orgány;
- sumarizovat a kompletovat doklady související s ukončenými zadávacími řízeními projektu (veřejné zakázky) a předávat je poskytovateli dotace v předepsaných termínech;
- spolupracovat s příjemcem dotace na doložení povinných příloh k vydání Smlouvy o poskytnutí dotace;
- sledovat naplňování monitorovacích indikátorů projektu;
- procesně zajišťovat případné změny monitorovacích indikátorů projektu;
- zpracovávat průběžné monitorovací zprávy v průběhu realizace projektu v požadovaných termínech;
- zpracovávat Oznámení příjemce o změnách v projektu/ve Smlouvě o poskytnutí dotace;
- procesně zajišťovat změny v rozpočtu projektu;
- sledovat čerpání rozpočtu projektu v návaznosti na stanovený harmonogram;
- procesně zajišťovat změny v harmonogramu projektu;
- procesně zajišťovat změny ve finančním plánu projektu;
- svolávat a vést jednání projektového týmu projektu;
- účastnit se jednání projektového týmu a zajistit záznam z jednání (zápis);
- sledovat plnění povinné publicity projektu;
- účastnit se kontrolních dnů (pokud se v rámci realizace projektu konají);
- zpracovávat etapové monitorovací zprávy s žádostí o platbu vč. všech povinných příloh;
- kompletně editovat a vést elektronické prostředí pro příslušný dotační titul;
- zpracovat závěrečnou monitorovací zprávu se žádostí o platbu vč. všech povinných příloh;

- zpracovat závěrečné vyhodnocení výše uvedené akce, vč. závěrečného vyúčtování projektu a všech povinných příloh;

### III.

#### Časový harmonogram prací

Provedení předmětu smlouvy bude zahájeno ihned po podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.

Termín zahájení prací	ihned po nabytí účinnosti této smlouvy, tedy dnem zveřejnění v Registru smluv
Dokončení prací	nejpozději akceptací ZŽOP projektu dle platného harmonogramu projektu

### IV.

#### Práva a povinnosti příkazníka a příkazce

1. Příkazník je povinen provádět veškeré činnosti řádně, v zájmu příkazce a pro jednotlivé úkony dodržovat dohodnuté termíny.
2. Příkazník je povinen provést veškeré úkony a jednání dle této smlouvy s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni v souladu se zájmy příkazce.
3. Příkazník může pověřit prováděním činností dle této smlouvy i jinou osobu, jestliže ze smlouvy nebo z povahy dané činnosti nevyplývá nic jiného. Při provádění činností pro příkazce jinou osobou za tyto příkazník odpovídá, jako by je prováděl sám.
4. Příkazce je oprávněn průběžně kontrolovat provádění činností příkazníkem a jeho postup. Zjistí-li příkazce, že příkazník své povinnosti nedodržuje nebo úmyslně zanedbává, je příkazce oprávněn dožadovat se toho, aby příkazník odstranil případné prodlení nebo jiné vady vzniklé vadným prováděním a nadále veškeré činnosti prováděl řádným způsobem.
5. Obě smluvní strany mají povinnost v oblastech týkajících se plnění předmětu této smlouvy vzájemně úzce spolupracovat. Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkově veškerou nezbytnou součinnost (tj. zejména uhradit dohodnutou odměnu v termínech splatnosti, dostavit se na jednání k výzvě příkazníka, předložit podklady vyžadované příkazníkem v termínu určeném příkazníkem apod.) tak, aby příkazník mohl dodržet závazky vyplývající mu z této smlouvy; v případě, že příkazce neposkytne příkazníkově součinnost řádně a včas, není příkazník povinen pokračovat v poskytování plnění dle této smlouvy do doby poskytnutí součinnosti příkazcem – v takovém případě příkazník není v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy.
6. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

### V.

#### Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do **31. 12. 2023**. V době od 1.7.2020 do uzavření nové smlouvy se obě strany společně řídily podmínkami původní smlouvy

2. Tuto smlouvu lze ukončit pouze dohodou smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy z důvodů uvedených v této smlouvě, nebo ze zákonných důvodů. Tuto smlouvu nelze jednostranně vypovědět.
3. Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, kdy příkazník neplní řádně povinnosti vyplývající mu z této smlouvy a příkazce příkazníka na takové porušení smlouvy před odstoupením písemně upozornil a stanovil mu lhůtu k nápravě ne kratší 30 ti dnů.
4. Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, kdy příkazce je v prodlení s úhradou jakékoliv odměny nebo její části o více než 30 dnů, a dále v případě, kdy příkazce neplní řádně povinnosti vyplývající mu z této smlouvy (součinnost, dodat podklady) a příkazník příkazce na takové porušení smlouvy před odstoupením písemně upozornil a stanovil mu lhůtu k nápravě ne kratší 30-ti dnů.

## **VI.**

### **Odměna a platební podmínky**

1. Cena za dokončení kompletní administrace v průběhu fyzické realizace projektu činí 148 000,-Kč bez DPH (slovy: sto čtyřicet osm tisíc korun českých). Sjednaná cena bude fakturována průběžně po částech po dohodě s příkazcem, zpravidla vždy po předání průběžných monitorovacích zpráv a závěrečné monitorovací zprávy a ŽOP k projektu uvedenému v odst. I této smlouvy.
2. K výše uvedeným částkám bude účtována DPH podle sazby platné ke dni fakturace.
3. Příkazce se zavazuje platit příkazníkovi odměnu za prováděné činnosti v odst. 1. tohoto článku uvedenou na základě faktur (daňových dokladů) vystavených příkazníkem na účet uvedený ve faktuře. Každá faktura bude označena názvem projektu. Termín splatnosti faktury je 30 dní ode dne jejího doručení.

## **VII.**

### **Sankce**

1. V případě nedodržení termínu splatnosti kterékoliv z faktur zaplatí příkazce příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Výše uvedené ustanovení se uplatní pouze v případě, že nedojde mezi příkazcem a příkazníkem k dohodě, v takovém případě nebude smluvní pokuta příkazníkem vymáhána.

## **VIII.**

### **Ostatní ujednání**

1. Data poskytnutá příkazcem budou použita pouze pro účely zpracování dokumentace žádosti.
2. Smluvní strany se zavazují chránit oprávněné zájmy druhé strany a zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti touto smlouvou, a chránit důvěrnost informací druhé strany před jejich neoprávněným užitím třetími stranami.
3. Příkazník se zavazuje, že její zaměstnanci, subdodavatelé a zaměstnanci subdodavatelů nebudou neoprávněně a mimo smluvní ujednání nakládat s osobními a citlivými osobními údaji, se kterými přijdou v rámci plnění předmětu smlouvy do styku,

nebudou zcizovat a zpřístupňovat informace o činnosti, systému řízení a kontroly, které se vztahují k příkazci. Stejně tak zachovávají mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, se kterými se seznámí při své činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy, které nejsou veřejně přístupné, a nebudou vyvíjet žádnou činnost, která nesouvisí s předmětem této smlouvy.

4. Příkazník je odpovědný i za zcizení nebo zpřístupnění informací třetí straně nebo osobám, které nejsou zainteresovány na výkonu předmětu činnosti této smlouvy ze své nedbalosti. Příkazník je povinen dodržovat zákon č. 101/2000 Sb., v pl. znění, a v případě jeho porušení nese plnou odpovědnost s tím, že je povinen uhradit smluvní pokutu ve výši min. 50 000, – Kč za každé takové porušení, případně vyšší dle závažnosti zásahu do ochrany osobních údajů.

Příkazník seznámí se zněním smlouvy všechny své zaměstnance, kteří získají nebo mohou získat přístup k informacím Příkazce. Příkazce má právo provést kontrolu znalosti textu uvedeného v tomto bodě a rovněž má právo odmítnout přístup k informacím a informačním zařízením zaměstnancům Příkazníka, kteří neprokáží potřebné znalosti nebo jejichž chování bude v rozporu s předmětem této smlouvy nebo obecně závazných právních předpisů, aniž by to Příkazníkem bylo považováno za porušení potřebné součinnosti ze strany Příkazce. Tím není dotčeno právo Příkazce požadovat náhradu vzniklé škody, která může zaviněním Příkazníka nebo jeho zaměstnance vzniknout Příkazci.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být změněna nebo doplněna pouze oboustranně podepsanými písemnými dodatky.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami
4. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Tato smlouva nahrazuje jakékoli předchozí smlouvy či ujednání o tomto předmětu mezi smluvními stranami, ať ústní či písemné.
5. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
6. Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
7. V případě, že se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v Registru smluv vedeném MV ČR, kupující bezodkladně po jejím uzavření odešle smlouvu k řádnému uveřejnění v Registru smluv. O uveřejnění smlouvy bude prodávající informován prostřednictvím datové schránky, kdy obdrží zprávu o zveřejnění přímo z Registru smluv. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv a smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva

zveřejněna ani 90. den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku s účinky případného bezdůvodného obohacení.

8. Příkazce přebírá podle § 1765 občanského zákoníku riziko změny okolností.
9. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
  
10. Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této smlouvy.
11. Smluvní strany výslovně tímto prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich vůle, s jejím obsahem se seznámily, že všechna ujednání v ní obsažená odpovídají jejich svobodné a pravé vůli a že tato smlouva nebyla sjednána v tísní nebo za pro ně nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz tohoto připojují své podpisy.

V Pardubicích dne 12. 11. 2020

V Pardubicích dne 19. 10. 2020

Příkazce

Příkazník

.....  
MUDr. Tomáš Gottvald, MHA

.....  
Mgr. Klára Štefančová

.....  
MUDr. Vladimír Ninger, Ph.D.