

# SERVISNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,  
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Občanský zákoník“)

Č.: SML/100/20/005

## Smluvní strany:

### 1. Objednatel:

Česká republika - Státní zemědělská a potravinářská inspekce

Sídlo: Květná 15, 603 00 Brno

za kterou jedná: Ing. Martin Klanica, ústřední ředitel

IČO: 75014149

DIČ: CZ75014149, není plátce DPH

dále jen „objednatel“

a

### 2. Poskytovatel:

RICOH Czech Republic s.r.o.

Sídlo: Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4

IČO: 48117820

DIČ: CZ48117820

za kterou jedná: [REDACTED]

Peněžní ústav: [REDACTED]

Bankovní spojení: [REDACTED]

vedená u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 27720

dále jen „poskytovatel“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto servisní smlouvu (dále jen „Smlouva“):

## 1. Úvodní ustanovení, účel Smlouvy

- 1.1. Smluvní strany uzavírají Smlouvu na základě výsledku výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Servis multifunkčních tiskáren, nové vyhlášení“.
- 1.2. Účelem Smlouvy je zajištění plné funkčnosti servisovaných multifunkčních tiskáren.

## 2. Předmět Smlouvy

- 2.1. Poskytovatel se touto Smlouvou zavazuje provádět pro objednatele servis multifunkčních tiskáren, jejichž seznam je uveden v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „zařízení“) tak, aby byla ve stavu způsobilém k řádnému užívání; servis bude poskytován včetně dodávání výrobcem stanoveného spotřebního materiálu pro tato zařízení, vyjma papíru.



- 2.2. Příloha č. 1 této Smlouvy uvádí počet výtisků (tj. počet vytisknutých stran), který bude pravděpodobně na jednotlivých zařízeních realizován za kalendářní rok (dále „stanovený počet výtisků“); objednatel se nezavazuje stanovený počet výtisků skutečně realizovat.
- 2.3. Objednatel se zavazuje platit poskytovateli za řádně poskytovaný servis zařízení cenu ve výši určené podle čl. 4 Smlouvy.
- 2.4. Poskytovatel prohlašuje a dokládá, že je oprávněn poskytovat servis zařízení podle této Smlouvy (viz Příloha č. 2 této Smlouvy).
- 2.5. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je oprávněn v souladu se zadávací dokumentací k veřejné zakázce uvedené výše v čl. 1.1. této Smlouvy uplatnit výhradu změny závazku ze smlouvy. Objednatel je oprávněn realizovat výtisky za cenu určenou podle čl. 4 této Smlouvy, a to pro počet až 2 000 výtisků nad stanovený počet výtisků/ každé zařízení/ kalendářní rok. Poskytovatel se pro takový případ zavazuje uzavřít s objednatelem dodatek (resp. dodatky) této Smlouvy s uvedeným obsahem.

### 3. Místo plnění

- 3.1. Místem plnění jsou sídla regionálních inspektorátů objednatele. V sídle Inspektorátu v Brně jsou umístěna servisovaná zařízení Ústředního inspektorátu SZPI, Květná 15, 603 00 Brno.

Název pracoviště	Adresa pracoviště
Inspektorát Státní zemědělské a potravinářské inspekce v Brně	Běhounská 10, 601 26 Brno
Inspektorát Státní zemědělské a potravinářské inspekce v Praze	Za Opravnou 300/6, 150 00 Praha 5
Inspektorát Státní zemědělské a potravinářské inspekce v Táboře	Purkyňova 2533, 390 02 Tábor
Inspektorát Státní zemědělské a potravinářské inspekce v Plzni	Jiráskovo náměstí 8, 308 58 Plzeň

### 4. Cena

- 4.1. Smluvní strany dohodly cenu za servis zařízení jako součet pevně dané částky (dále „Paušál“) a počtu skutečně realizovaných výtisků vynásobeného cenou za 1 ks výtisku.

Cenu za poskytování servisu zařízení tedy tvoří:

4.1.1. Paušál (čl. 4.2.), a dále

4.1.2. cena skutečně realizovaných výtisků (čl. 4.3.).

- 4.2. Paušál je součtem cen za servisní prohlídky, servisní zásahy, konzultace, náhradní díly a spotřební materiál vyjma papíru, tonerů a odpadních nádobek na všech místech plnění (inspektorátech objednatele) za kalendářní čtvrtletí.

Podrobná kalkulace je uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy, která pro jednotlivá místa plnění uvádí typ a počet kusů zařízení, cenu servisu bez DPH, DPH a cenu servisu včetně DPH.

Paušál činí:

**1 869,- Kč** bez DPH

**392,- Kč** DPH (sazba 21 %)

**2 261,- Kč** včetně DPH.

- 4.3. Cena skutečně realizovaných výtisků zahrnuje cenu spotřebního materiálu, tj. tonerů a odpadních nádobek, a je určena jako součin ceny za 1 ks výtisku na příslušném zařízení a počtu skutečně realizovaných výtisků na příslušném zařízení za kalendářní čtvrtletí. Příloha č. 1 této Smlouvy uvádí pro jednotlivé typy zařízení stanovený počet výtisků a dále cenu za 1 ks výtisku (rozlišena pro barevný a černobílý tisk).
- 4.4. Počet výtisků za jednotlivá zařízení eviduje poskytovatel. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu sdělit objednateli na jeho žádost aktuální informace o počtu výtisků provedených na jednotlivých zařízeních.
- 4.5. Cena uvedená v kterékoliv části textu Smlouvy nebo v její příloze je cena konečná a nejvýše přípustná; zahrnuje v sobě náklady na dopravu a veškeré další náklady související s plněním dle této Smlouvy.
- 4.6. Smluvní strany se dohodly, že sjednaná cena může být změněna v případě změny zákonných sazeb DPH. V tomto případě bude k ceně bez DPH dopočtena daň z přidané hodnoty ve výši platné v době vzniku zdanitelného plnění; o změně sjednané ceny bude vždy uzavřen písemný dodatek k této Smlouvě.

## 5. Platební podmínky

- 5.1. Poskytovatel vystaví daňový doklad (fakturu) na cenu za servis zařízení jednotlivě pro každý inspektorát objednatele, a to jako součet Paušálu a ceny skutečně realizovaných výtisků. Součet fakturovaných částek Paušálu činí částku uvedenou v čl. 4.2. této Smlouvy. Poskytovatel bude fakturovat Paušál a cenu skutečně realizovaných výtisků čtvrtletně, vždy k 15. dni měsíce následujícího po skončení daného čtvrtletí. V případě, že servis zařízení nebude v daném kalendářním čtvrtletí poskytován v plném rozsahu, přísluší poskytovateli pouze poměrná část Paušálu.
- 5.2. Každá faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura bude obsahovat cenu bez DPH a cenu včetně DPH, dále číslo této Smlouvy uvedené v záhlaví a adresu příslušného inspektorátu objednatele. Přílohou každé faktury bude servisní protokol (viz čl. 6.8. této Smlouvy). Fakturu, která nebude obsahovat požadované náležitosti nebo ty budou uvedeny nesprávně či neúplně, je objednatel oprávněn do data splatnosti vrátit poskytovateli; vrácením faktury přestane běžet lhůta splatnosti. Po opravě poskytovatel předloží objednateli novou fakturu; nová lhůta splatnosti začne běžet doručením řádně opravené faktury způsobem uvedeným v čl. 5.3. této Smlouvy.
- 5.3. Splatnost faktury činí 21 dnů ode dne jejího doručení v elektronické podobě do datové schránky objednatele: avraiqg nebo elektronické podatelny: [epodatelna@szpi.gov.cz](mailto:epodatelna@szpi.gov.cz). Každou fakturu včetně servisního protokolu poskytovatel doručí v samostatném e-mailu/datové zprávě. Platba bude provedena bezhotovostním převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy. Za den úhrady faktury bude považován den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

## 6. Povinnosti poskytovatele

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat servis zařízení řádně a včas.
- 6.2. Poskytovatel se zavazuje provádět pravidelnou údržbu zařízení prostřednictvím servisních prohlídek. Součástí servisní prohlídky je čištění, seřízení a nastavení el. parametrů a celková kontrola zařízení dle pokynů výrobce. Poskytovatel je povinen provést servisní prohlídku vždy do tří dnů od dosažení počtu výtisků na jednotlivých zařízeních, který výrobce stanovil pro provedení servisní prohlídky. V případě, že není dosaženo počtu výtisků podle předchozí věty, je poskytovatel povinen provést servisní prohlídku každého zařízení minimálně 1x za rok, a to vždy v 5. měsíci daného kalendářního roku. První servisní prohlídku každého zařízení poskytovatel provede do 31. 12. 2020.
- 6.3. Poskytovatel se zavazuje nejpozději do 6 pracovních hodin (viz čl. 6.5. této Smlouvy) od nahlášení závady vzdáleným přístupem z daného zařízení nebo nahlášení závady zařízení objednatelem provést servisní zásah, s cílem odstranění závad a obnovení plně funkčního stavu zařízení. Smluvní strany se v konkrétním případě mohou dohodnout na jiné době provedení servisního zásahu.
- 6.4. Pokud zařízení nebude zprovozněno do 24 pracovních hodin (viz čl. 6.5. této Smlouvy) od započetí odstraňování závady, zajistí poskytovatel pro potřeby objednatele v daném místě plnění na vlastní náklady instalaci a zprovoznění náhradního zařízení. Poskytovatel zajistí instalaci a zprovoznění náhradního zařízení do 24 pracovních hodin od uplynutí termínu dle předchozí věty. Náhradní zařízení bude mít srovnatelné parametry s opravovaným zařízením a objednatel je bude bezplatně užívat až do doby zprovoznění vadného (opravovaného) zařízení. Pro vyloučení případných pochybností smluvní strany výslovně uvádí, že toto ustanovení Smlouvy má charakter ujednání o výpůjčce (§ 2193 a násl. Občanského zákoníku).
- 6.5. „Pracovní hodiny“ je v pracovní dny doba od 6:00 do 18:00 hodin. Pokud lhůta stanovená v pracovních hodinách neuplyne v rámci téhož pracovního dne, její běh se přerušuje a pokračuje od 6.00 hod nejbližšího příštího pracovního dne.
- 6.6. Spotřební materiál pro bezproblémový chod zařízení, vyjma papíru, dále veškeré opotřebitelné komponenty a náhradní díly mohou být nahrazovány či doplňovány pouze originálním nebo výrobcem zařízení schváleným kompatibilním spotřebním materiálem či náhradním dílem.
- 6.7. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli telefonické poradenství a další služby formou telefonické nebo e-mailové komunikace mezi kontaktními osobami (např. rada, zjištění informací o stavu zařízení).
- 6.8. O poskytování servisu zařízení za dané čtvrtletí a za každé místo plnění poskytovatel vždy vyhotoví servisní protokol, který bude obsahovat seznam všech servisních zásahů, servisních prohlídek, dodaného spotřebního materiálu a počtu skutečně realizovaných výtisků na každém zařízení. Po odsouhlasení protokolu ze strany objednatele a podpisu kontaktními osobami obou smluvních stran (čl. 8.1. této Smlouvy) poskytovatel následně přiloží servisní protokol k faktuře za dané čtvrtletí.

## 7. Povinnosti objednatele

- 7.1. Objednatel se zavazuje umožnit odbornému pracovníkovi poskytovatele přístup k zařízením.
- 7.2. V případě přemístění zařízení na novou adresu bude objednatel poskytovatele bezodkladně informovat.

## 8. Kontaktní osoby

- 8.1. Kontaktní osoby jsou oprávněny jednat o provozních a technických záležitostech týkajících se této smlouvy a souvisejících s jejím plněním.

Kontaktní osoba poskytovatele:

jméno, příjmení: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
tel.: [REDACTED]  
adresa: Kovářská 19, 602 00 Brno

Kontaktní místo servisu:

e-mail: [REDACTED]  
tel.: [REDACTED]

Kontaktní osoby objednatele:

Ústřední inspektorát SZPI

jméno, příjmení: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
tel.: [REDACTED]  
adresa: Květná 15, 603 00 Brno

Inspektorát SZPI v Praze

jméno, příjmení: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
tel.: [REDACTED]  
adresa: Za Opravnou 300/6, 150 00 Praha 5

jméno, příjmení: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
tel.: [REDACTED]  
adresa: Za Opravnou 300/6, 150 00 Praha 5

Inspektorát SZPI v Táboře

jméno, příjmení: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
tel.: [REDACTED]  
adresa: Purkyňova 2533, 390 02 Tábor

Inspektorát SZPI v Plzni

jméno, příjmení: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

adresa: Jiráskovo náměstí 8, 308 58 Plzeň

- 8.2. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné formě (tzn. datovou schránkou, listinou, e-mailem) a doručena druhé straně, nebude-li stanoveno, nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 8.3. V pochybnostech se oznámení v listinné podobě považují za doručena uplynutím třetího dne po jejich prokazatelném odeslání.
- 8.4. Smluvní strany se zavazují, že v případě změn kontaktních osob/kontaktních údajů budou druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří dnů.

### **9. Odpovědnost za škodu, vady, záruka**

- 9.1. Poskytovatel odpovídá objednateli za způsobenou škodu v souladu s ustanoveními Občanského zákoníku.
- 9.2. Servis multifunkčních zařízení má vadu, pokud neodpovídá účelu této Smlouvy. O každé vadě bude proveden zápis, ve kterém se smluvní strany dohodnou na termínu odstranění vady poskytovatelem.
- 9.3. Poskytovatel poskytuje na spotřební materiál a náhradní díly záruku v délce trvání uvedené na příslušném dodacím listě; záruční doba běží ode dne dodání spotřebního materiálu nebo náhradních dílů.
- 9.4. Záruční doba na provedený servisní zásah (odstranění závad a obnovení plně funkčního stavu zařízení) činí 12 měsíců a běží od podpisu servisního protokolu příslušnými kontaktními osobami obou smluvních stran dle čl. 8.1. této Smlouvy.
- 9.5. Záruční doba na ostatní provedené servisní úkony činí 3 měsíce a běží od podpisu servisního protokolu příslušnými kontaktními osobami obou smluvních stran dle čl. 8.1. této Smlouvy.
- 9.6. Záruční doba neběží po dobu, po kterou objednatel nemůže užívat zařízení (nebo spotřební materiál) pro jeho vady.

### **10. Smluvní pokuty**

- 10.1. V případě, že poskytovatel bude v prodlení se splněním svého závazku provést:
  - pravidelnou údržbu zařízení prostřednictvím servisní prohlídky do tří dnů od dosažení výrobcem stanoveného počtu výtisků pro servisní prohlídku nebo
  - servisní prohlídku každého zařízení minimálně 1x za rok, a to vždy v 5. měsíci daného kalendářního roku nebo
  - první servisní prohlídku každého zařízení do 31. 12. 2020,

(viz čl. 6.2. této Smlouvy), zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli vedle náhrady škody smluvní pokutu ve výši 130 Kč/ za každé jednotlivé zařízení/ za každý, i započatý kalendářní den prodlení.

- 10.2. V případě, že poskytovatel bude v prodlení se splněním svého závazku provést servisní zásah nejpozději do 6 pracovních hodin od nahlášení závady zařízení (viz čl. 6.3. této Smlouvy), zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli vedle náhrady škody smluvní pokutu ve výši 100 Kč/ za každý jednotlivý případ prodlení/ za každou započatou pracovní hodinu prodlení.
- 10.3. V případě, že poskytovatel bude v prodlení se splněním svého závazku zajistit pro potřeby objednatele náhradní zařízení v termínu nebo za podmínek uvedených v čl. 6.4. této Smlouvy, zavazuje se poskytovatel uhradit objednateli vedle náhrady škody smluvní pokutu ve výši 100 Kč/ za každý jednotlivý případ prodlení/ za každou započatou pracovní hodinu prodlení.
- 10.4. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením faktury poskytovatele, zaplatí poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši.
- 10.5. V případě, že prodlení poskytovatele bude zapříčiněno objednatelem nebo z jiných závažných důvodů předem písemně odsouhlasených oběma smluvními stranami, nebude smluvní pokuta poskytovatelem placena. Při podpisu Smlouvy sjednávají smluvní strany, že závažnými důvody ve smyslu předchozí věty jsou živelná pohroma, zásah vyšší moci, neposkytnutí potřebné součinnosti objednatelem; tímto ujednáním není dotčeno právo smluvních stran sjednat i další závažné důvody liberace.
- 10.6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčena povinnost poskytovatele nahradit objednateli v plné výši též škodu vzniklou porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje. Smluvní pokuta je splatná bezodkladně na základě výzvy objednatele.

## **11. Odstoupení od smlouvy**

- 11.1. Pro odstoupení od smlouvy platí ustanovení Občanského zákoníku. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v níže uvedených případech:
  - Zahájení insolvenčního řízení na majetek poskytovatele
  - Poskytovatel je v prodlení s poskytováním servisu zařízení včetně dodávání výrobcem stanoveného spotřebního materiálu pro tato zařízení, vyjma papíru (čl. 2.1. této Smlouvy), déle než 5 dnů oproti termínu stanovenému v této Smlouvě.
- 11.2. V případě odstoupení od smlouvy se smluvní strany vypořádají podle zásad o bezdůvodném obohacení; konkrétní práva a povinnosti potvrdí písemně, např. formou protokolu.

## **12. Závěrečná ustanovení**

- 12.1. S výjimkou změny kontaktních osob (čl. 8.1. Smlouvy), kterou lze provést oznámením druhé smluvní straně, je možno změnu Smlouvy provést pouze se souhlasem obou stran, písemně, formou oběma stranami podepsaného dodatku. Dodatky Smlouvy budou vzestupně číslovány a stávají se nedílnou součástí Smlouvy.
- 12.2. Práva každé ze smluvních stran ze Smlouvy jsou bez předchozího souhlasu druhé smluvní strany nepřenosná.

- 12.3. Vztahy touto Smlouvou neupravené se řídí příslušnou obecnou právní úpravou, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 12.4. Ústní nebo písemná ujednání učiněná před podpisem Smlouvy se stávají neplatnými, pokud nebyla zahrnuta do Smlouvy.
- 12.5. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele smluvní strany výslovně sjednávají, že poskytovatel je obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených ve Smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o registru smluv“).
- 12.6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že budou nakládat s osobními údaji obsaženými ve Smlouvě, případně získanými v souvislosti s plněním Smlouvy, v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
- 12.7. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, dokument s připojenými elektronickými podpisy obou smluvních stran obdrží objednatel i poskytovatel.
- 12.8. Smlouva se sjednává na dobu neurčitou. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců obou smluvních stran; účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Uveřejnění Smlouvy provede objednatel, a to ve lhůtě stanovené zákonem o registru smluv.
- 12.9. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:
- Příloha č. 1 - Technická a cenová specifikace
  - Příloha č. 2 - Oprávnění k provádění autorizovaného servisu zařízení

Dnem vložení elektronického podpisu

Dnem vložení elektronického podpisu

podepsáno elektronicky

podepsáno elektronicky

---

za objednatele  
Ing. Martin Klanica  
ústřední ředitel

---

za poskytovatele

