

SMLOUVA

O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Dnešního dne uzavřely

Statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

IČO: 00262978

DIČ: CZ00262978

zastoupeno: Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem,

ve věcech smluvních: Ing. Michaelou Maturovou, vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

(dále jen „**Klient**“)

a

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem Na Pankráci 1683/127, 140 00 Praha 4

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. C 143781

IČO: 284 68 414

DIČ: CZ28468414

zastoupená: JUDr. Martinem Janouškem, advokátem a jednatelem

(dále jen „**RL**“)

(Klient a RL dále společně jen „**Smluvní strany**“, každý zvlášť pak jako „**Smluvní strana**“)

tuto

smlouvu o poskytování právních služeb

(dále jen „**Smlouva**“)

1. Účel Smlouvy

- 1.1 Účelem této Smlouvy je stanovení podmínek pro řádné poskytování právních služeb (dále jen „**Služby**“) ze strany RL ve prospěch Klienta, a to s cílem ochrany a prosazování oprávněných zájmů Klienta.

2. Předmět Smlouvy

- 2.1 RL se touto Smlouvou zavazuje poskytovat Klientovi Služby zejména v rozsahu sjednaném v čl. 3 této Smlouvy, jakož i na základě objednávek Klienta učiněných dle odst. 7.8 a násl. této Smlouvy, bude-li to případné.
- 2.2 Klient se touto Smlouvou zavazuje odebrat od RL objednané Služby, za dodané Služby zaplatit RL sjednanou odměnu a náhradu nákladů dle čl. 4 této Smlouvy a poskytnout RL řádnou součinnost zejména dle čl. 6 této Smlouvy.

3. Objednané služby

- 3.1 RL na základě této Smlouvy poskytne Klientovi následující Služby:
- a) Komplexní právní poradenství v souvislosti s projektem „*Rekonstrukce Liebiegova paláce pro potřeby polyfunkčního komunitního centra – Centrum aktivního života*“ dle aktuálních potřeb a zadání Klienta; příp.
- b) právní poradenství a analýzy, příp. i zastupování v řízeních, vše týkající se problematiky specifikované výše v písm. a), jež klient advokátovi blíže specifikuje po dobu účinnosti této Smlouvy (dále jen „**Objednané služby**“).

4. Odměna RL a náhrada nákladů

- 4.1 Smluvní strany se dohodly, že hodinová odměna za poskytování Služeb činí 2 000,- Kč + DPH. Odměna se vypočítává za každou započatou čtvrt hodinu poskytování Služeb, a to do maximální výše 150 000 Kč + DPH.
- 4.2 RL je dále oprávněna účtovat náhradu za promeškaný čas za nutnou dobu strávenou na cestě jednou polovinou dohodnuté hodinové sazby. Totéž platí při zpoždění jednání před soudy a jinými orgány, trvá-li zpoždění déle než půl hodiny.
- 4.3 K odměně bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) v příslušné výši, kterou se Klient zavazuje RL uhradit.
- 4.4 Kromě odměny za poskytování Služeb se Klient zavazuje uhradit RL účelně vynaložené náklady související se Službami, a to zejména náklady na poštovné, kolky, soudní a notářské poplatky, překlady, posudky a cestovné. Rozhodnutí o účelnosti vynaložených nákladů přísluší RL, která je povinna dbát, aby náklady nebyly v hrubém nepoměru k hodnotě poskytovaných Služeb. Faktury bude RL zasílat Klientovi pouze elektronicky na e-mailovou adresu:

[REDACTED]

- 4.5 Nedosažení zamýšleného výsledku není důvodem k nezaplacení či jednostrannému snížení odměny za poskytování Služeb; nárok na možnou náhradu škody v případě vadného poskytnutí Služeb tím není dotčen.
- 4.6 Vyúčtování poskytnutých Služeb bude prováděno měsíčně, a to vždy zpětně a fakturovaná částka je splatná v den uvedený na daňovém dokladu (faktuře), avšak zpravidla ne dříve než 30 dní od vystavení faktury. V příloze každé faktury RL uvede na žádost Klienta den uskutečnění příslušného úkonu, popis úkonu, vynaložený nebo rozhodný čas a částku v měně, v níž byla sjednána odměna, připadající na každý jednotlivý úkon.
- 4.7 Veškeré platby mezi Klientem a RL jsou prováděny v měně, v jaké je sjednána odměna za Služby, a to na účet RL uvedený na faktuře.
- 4.8 Na požádání Klienta mu RL sdělí předpokládaný rozsah Služeb a výši odměny v konkrétním případě. Souhlas s předpokládaným rozsahem Služeb a odměnou RL může Klient vyjádřit buď výslovně, nebo tím, že bez zbytečného odkladu nesdělí RL svůj nesouhlas. Pokud Klient bez zbytečného odkladu RL sdělí, že s rozsahem Služeb a odměnou nesouhlasí, není RL povinna Služby poskytnout, ledaže se s Klientem dohodnou na poskytnutí Služeb jen v části.
- 4.9 V případě, kdy RL sdělila Klientovi předpokládaný rozsah Služeb, vynaloží RL rozumné úsilí pro dodržení tohoto rozsahu. Zjistí-li RL v průběhu poskytování Služeb, že rozsah Služeb a výše odměny budou nejméně o 30 % vyšší, než činil původní odhad, je RL povinna požádat Klienta o schválení tohoto nového rozsahu. Klient může vyjádřit souhlas s novým odhadem rozsahu Služeb výslovně nebo tím, že se nevyjádří k žádosti RL o schválení nového rozsahu Služeb do 7 dní od doručení této žádosti. Schválení nového rozsahu Služeb se nevyžaduje v případech, kdy je třeba provést bezodkladné úkony v důsledku skutečností, které v průběhu poskytování Služeb vyšly nově najevo, nebo kdy Klient v průběhu poskytování Služeb rozšířil nebo změnil své zadání, anebo sdělil RL nové zásadní informace. Překročení předpokládaného rozsahu Služeb a výše odměny nezbavuje Klienta povinnosti hradit odměnu, pokud Služby byly provedeny řádně a nikoli neúčelně.
- 4.10 Klient je povinen uvědomit RL bez zbytečného odkladu v případě, že má jakékoliv výhrady k fakturaci nebo účtované částce. Pokud bude mít Klient výhrady pouze k některé části vyúčtování Služeb, je povinen zbývající část poskytnutých Služeb uhradit v původní době splatnosti.
- 4.11 Pro případ prodlení Klienta s úhradou jakékoliv platby dle Smlouvy sjednávají Smluvní strany smluvní pokutu ve prospěch RL ve výši 0,05 % z dlužné částky denně. Právo RL požadovat úrok z prodlení dle právních předpisů tím není nijak dotčeno. RL je až do úplného uhrazení dlužné částky Klientem oprávněna pozastavit poskytování Služeb v souladu se stavovskými předpisy, které se na RL vztahují, s čímž Klient vyslovuje souhlas.
- 4.12 Klient bere na vědomí, že vznikne-li mu nárok na náhradu nákladů řízení v občanském soudním řízení (zpravidla v případě úspěchu ve věci), stanoví se výše této náhrady v souladu se sazbami stanovenými paušálně příslušnou vyhláškou o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (*advokátní tariff*). Bude-li v soudním nebo jiném řízení, ve kterém Klienta zastupovala RL, přiznána Klientovi náhrada nákladů tohoto řízení a vyplacena RL, RL tuto

náhradu vyplatí Klientovi do výše nákladů na Služby poskytnuté RL. Klient výslovně souhlasí s tím, že RL je oprávněna si jednostranně započíst své (i nesplatné) pohledávky za Klientem vůči pohledávce Klienta na výplatu náhrady podle předchozí věty.

5. Práva a povinnosti RL

5.1 RL je oprávněna a povinna při poskytování Služeb chránit práva a oprávněné zájmy Klienta, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení a příkazu Klienta pokládá za prospěšné. RL je přitom vázána pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích příkazy Klienta. Jsou-li pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo předpisem upravujícím výkon předmětu podnikání RL (výkon advokacie), není jimi RL vázána; o tom je RL povinna Klienta neprodleně vyrozumět.

5.2 RL je dále při poskytování Služeb povinna:

- a) oznamovat Klientovi veškeré skutečnosti, které zjistí při plnění Smlouvy a které mohou mít vliv na změnu jeho pokynů, a dostatečně informovat Klienta o stavu jeho věcí;
- b) poučit Klienta o jeho oprávněných nárocích, lhůtách, v nichž je třeba je uplatňovat jakož i o povinnostech, které pro něj vyplývají z jeho závazků a právních předpisů; a
- c) uchovávat doklady související s poskytováním Služeb, resp. jejich fotokopie, nejméně po dobu 5 let, pokud obecně závazný předpis nestanoví dobu delší. Po uplynutí doby, po kterou je RL povinna doklady uchovávat, je RL oprávněna je zlikvidovat; tím není dotčena povinnost vrátit Klientovi spis, pokud je toto Klientem požadováno. V takovém případě má RL právo ponechat si kopie dokladů. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že všechna korespondence, právní stanoviska, podání, apod. vypracované RL zůstávají majetkem RL.

5.3 RL se jakožto správce osobních údajů, které jí budou na základě této smlouvy Klientem poskytnuty, zavazuje, že bude tyto osobní údaje zpracovávat v souladu s právními předpisy, především se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o advokacii**“), a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**Nařízení**“). Bližší informace o právech osob, jejichž údaje RL zpracovává, jako jsou právo na přístup a právo na námitku, jakož i další informace o zpracování osobních údajů RL jsou uvedeny v Příloze č. 1 Smlouvy – *Ochrana osobních údajů*, která tvoří nedílnou součást této Smlouvy.

5.4 RL je oprávněna při poskytování Služeb:

- a) dát se zastoupit jinou osobou než je RL, která bude oprávněna ze zákona tyto Služby poskytovat; a/nebo zaměstnanci RL zmocněnými učinit jednotlivé úkony;
- b) požadovat poskytnutí součinnosti ze strany Klienta, pokud je jí třeba k řádnému splnění povinnosti RL;

- c) odchýlit se od pokynů Klienta jen je-li to naléhavě nutné, nebo jsou-li v rozporu se zákonem či jiným obecně závazným právním předpisem, anebo stavovskými předpisy, které se na RL vztahují;
 - d) požadovat po Klientovi ve stanovené lhůtě zjednání nápravy v případě zjištění nedostatků v jeho plnění, které brání RL v řádném plnění jeho povinností;
 - e) požadovat po Klientovi písemné potvrzení, že důkazní prostředek obdrženy od Klienta s cílem, aby byl předložen soudu nebo orgánům činným v trestním řízení, není padělaný či pozměněný; a
 - f) odmítnout poskytnutí Služeb, pokud by byl Klientem požadovaný způsob poskytnutí Služby nebo důsledek Klientem požadované Služby v rozporu se zákonem nebo jiným obecně závazným předpisem, anebo stavovskými předpisy, které se na RL vztahují.
- 5.5 Termíny plnění RL, vyplývající z dohody s Klientem, se prodlužují o dobu prodlení Klienta s plněním jeho povinností sjednaných s RL a o dobu prodlení Klienta s poskytováním nezbytné součinnosti dle této Smlouvy.
- 5.6 RL je oprávněna realizované Služby uvádět jako svou referenci, a to v rozsahu obchodní firmy (názvu) Klienta, kontaktní osoby, obecného popisu poskytovaných Služeb a doby poskytování; Klient s tím výslovně souhlasí. RL může ve své referenci uvádět i finanční objem poskytnutých Služeb a realizované transakce, ledaže s tím Klient výslovně vyjádří nesouhlas; tento nesouhlas však neplatí v případě, že je uvedení finančního objemu poskytnutých Služeb či realizované transakce požadováno v případě předkládání nabídek pro účast RL v řízeních vyhlášených veřejnými zadavateli.
- 5.7 RL bude udržovat pojištění profesní odpovědnosti v souladu s příslušným zákonem a předpisy. RL bude informovat Klienta vhodným způsobem o současné výši limitu pojistného plnění, a to na základě žádosti Klienta.

6. Práva a povinnosti Klienta

6.1 Klient je oprávněn:

- a) požadovat po RL vysvětlení všech postupů zvolených RL při poskytování Služeb; a
- b) požadovat kopie veškerých písemných materiálů vypracovaných nebo obstaraných RL ve vztahu k poskytování Služeb, ke Klientovi nebo k záležitostem Klienta.

6.2 Klient je povinen zejména:

- a) poskytnout RL potřebnou součinnost, o kterou bude požádán;
- b) řádně a včas informovat RL o všech skutečnostech, které se týkají Služeb poskytovaných Klientovi;
- c) odstranit ve stanovené lhůtě nedostatky v jeho plnění bránící RL řádnému plnění jeho povinností a k jejichž odstranění byl RL vyzván;

- d) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se RL, a to i po ukončení spolupráce mezi RL a Klientem; a
- e) platit řádně a včas sjednanou odměnu a náklady (čl. 4 této Smlouvy) oprávněně vynaložené RL v souvislosti se Službami poskytovanými Klientovi.
- 6.3 Klient odpovídá za správnost a úplnost podkladů předaných RL. Klient stvrzuje pravdivost a úplnost údajů předaných RL v souvislosti s jeho činností dle této Smlouvy a je si vědom, že poskytnutí nepravdivých či neúplných informací ze strany Klienta může mít v neposlední řadě za následek nedosažení předpokládaného výsledku Služeb. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být RL považováno za narušení důvěry mezi Klientem a RL.
- 6.4 Klient byl poučen o tom, že vědomé předložení věcného či listinného důkazního prostředku, který byl padělán či pozměněn, soudu a orgánům činným v trestním řízení, může být trestným činem podle § 347a odst. 1, zák. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, v platném znění, včetně důsledků z toho plynoucích. Zároveň platí, že podle platných advokátních stavovských předpisů není RL oprávněna bez souhlasu Klienta ověřovat pravdivost nebo úplnost skutkových informací poskytnutých Klientem. Podpisem této Smlouvy Klient stvrzuje, že RL neposkytne důkazní prostředek, o němž ví, že je padělaný nebo pozměněný. RL či osoby uvedené v odst. 8.1 níže neodpovídají za věcnou správnost a autentičnost důkazů, které soudu a orgánům činným v trestním řízení podle pokynu Klienta předloží. Klient byl dále poučen i o dalším zakázaném jednání postihovaném podle § 347a odst. 2 zák. č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, v platném znění.
- 6.5 Klient je oprávněn užívat veškeré původní výstupy RL vzniklé v rámci poskytování Služeb pouze k účelu vyplývajícimu z dané Služby nebo z dohody s RL. Jakékoliv jiné užití výstupů RL Klientem či jakoukoliv třetí stranou podléhá předchozímu písemnému souhlasu RL.

7. Komunikace a objednávání Služeb

Změna Smlouvy

- 7.1 Pro právní jednání, které směřuje či vyvolává změnu či zánik závazku ze Smlouvy, je třeba vždy výhradně projevu osob oprávněných zastupovat Smluvní stranu ze zákona, případně zmocněnců vybavených písemnou plnou mocí.

Běžná komunikace

- 7.2 Běžná komunikace, realizovaná v rámci plnění Smlouvy a poskytování Služeb, se uskutečňuje mezi osobami uvedenými jako osoby kontaktní v odst. 7.3 a 7.4 níže. Jakákoli komunikace týkající se věci, v níž byla udělena plná moc (odst. 8.2 a násl. níže) a v níž není zmocněný advokát kontaktní osobou, musí být zaslána v kopii i tomuto advokátovi, kterému byla udělena Klientem plná moc.
- 7.3 RL pro komunikaci s Klientem pověřuje níže uvedené kontaktní osoby:

Jméno a příjmení:	Telefon:	E-mail:
Mgr. Lukáš Sommer		
JUDr. Ondřej Brožek		

--	--	--

7.4 Klient pro komunikaci s RL pověřuje níže uvedené kontaktní osoby:

Jméno a příjmení:	Telefon:	E-mail:
Ing. Michaela Maturová		
Ing. Hana Kotanidisová		

7.5 Doručovací adresa Klienta pro písemný styk:

Obchodní firma:	Statutární město Liberec
Adresa:	nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Oprávnění zastupovat

7.6 Osoby oprávněné zastupovat Smluvní strany mohou určit osoby, které tímto zmocní k zastupování ve věcech objednávek Služeb.

Změna osob

7.7 Osoby oprávněné zastupovat Smluvní strany jsou oprávněny kontaktní osoby či osoby zmocněné k zastupování ve věcech objednávek Služeb kdykoliv změnit či doplnit; taková změna je účinná doručením písemného oznámení, obsahujícího informaci o změně takové osoby a kontaktní údaje nové osoby, druhé Smluvní straně.

Objednávky Služeb

7.8 Dodatečné Služby nad rámec rozsahu Objednaných služeb mohou být RL poskytovány na základě objednávek Služeb učiněných Klientem (dále jen „**Objednávka**“), potvrzených RL.

7.9 Objednávka je zpravidla učiněna písemně (např. e-mailem), v neodkladných případech může být Objednávka učiněna i ústně, není-li o jejím obsahu a rozsahu pochyb.

7.10 Objednávka zpravidla obsahuje informace o věci, o kterou jde, a popis základních okolností věci. Dále dle povahy věci obsahuje její hodnotu, lze-li ji penězi ocenit, označení dalších účastníků příslušného vztahu včetně kontaktních údajů, označení orgánu, který věc řeší, včetně uvedení úkonů již v této věci učiněných Klientem. K Objednávce jsou zpravidla připojeny dokumenty, které se k věci vztahují; tyto dokumenty mohou být předloženy dodatečně a informace může být poskytnuta i ústně. Neúplnost Objednávky nezpůsobuje její neplatnost, přičemž Klient se v takovém případě zavazuje potřebné informace na vyžádání RL doplnit.

7.11 RL Objednávku bez zbytečného odkladu posoudí a vyjádří se, zda ji potvrzuje. Klient bere na vědomí, že RL může Objednávku také odmítnout.

7.12 Klient bere na vědomí, že RL je povinna poskytnutí Služeb odmítnout také z důvodů stanovených stavovskými předpisy, které se na RL vztahují.

8. Zmocnění

- 8.1 Služby jsou poskytovány prostřednictvím jednotlivých advokátů spolupracujících s RL, jejich asistentů, advokátních koncipientů a dalších zaměstnanců RL. Tyto osoby jsou zmocněny zastupovat RL ve všech věcech, v nichž není vyžadována zvláštní plná moc. Určení, který z pracovníků RL se bude podílet na konkrétních úkonech při poskytnutí Služby a v jakém rozsahu, přísluší RL. Tím není dotčena odpovědnost RL za řádné poskytnutí Služeb.
- 8.2 Vyžaduje-li zákon zvláštní plnou moc nebo požaduje-li další strana prokázání zmocnění jednající osoby a plná moc v potřebné formě či rozsahu dosud nebyla udělena či zanikla, zavazuje se Klient vystavit RL, anebo advokátovi zvolenému RL, písemnou plnou moc v požadovaném rozsahu.
- 8.3 V případě, že Klient udělil nebo udělí procesní plnou moc či plnou moc k jednotlivým úkonům konkrétnímu advokátovi, může jednotlivé úkony kromě tohoto advokáta vykonávat pouze osoba, jíž zmocněný advokát udělí substituční plnou moc. Toto oprávnění udělit substituční plnou moc nelze omezit; substitut může jednat jedině v rozsahu této substituční plné moci a dle právních předpisů a vždy s přihlédnutím k oprávněným zájmům Klienta.
- 8.4 Klient je oprávněn kdykoliv vypovědět plnou moc RL, anebo advokátovi zvolenému RL. Klient bere na vědomí, že pokud je k poskytování Služeb tato plná moc nezbytná a Klient neudělí plnou moc advokátovi podle výběru RL, má neudělení plné moci účinky výpovědi Smlouvy ze strany Klienta v rozsahu věci, k níž je plná moc nezbytná.
- 8.5 Zemře-li advokát, jemuž byla udělena plná moc, nebo stane-li se trvale nebo dočasně nezpůsobilým k výkonu advokacie, nebo ukončí-li svou spolupráci s RL, dohodne se Klient na udělení plné moci jinému advokátovi určenému RL. Ustanovení předchozího odstavce platí obdobně.

9. Mlčenlivost

- 9.1 RL je povinna po celou dobu účinnosti této Smlouvy a dále i po skončení spolupráce mezi RL a Klientem zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním Služeb. RL je povinna zajistit, aby se její povinnost podle předchozí věty vztahovala rovněž na advokáty s ní spolupracující a zaměstnance RL. Bude-li RL považovat zproštění své povinnosti mlčenlivosti za nezbytné, požádá Klienta o zproštění povinnosti mlčenlivosti ve vztahu ke konkrétnímu subjektu a případu. Klient je oprávněn dle své volby písemně vyjádřit souhlas nebo nesouhlas se zproštěním povinnosti mlčenlivosti dle předchozí věty. Nesouhlas se zproštěním povinnosti mlčenlivosti vyjádří Klient také tím, že se k žádosti RL nevyjádří nejpozději do 5 dnů od obdržení žádosti RL.
- 9.2 Klient může předem písemně zprostit RL povinnosti mlčenlivosti ve vztahu k určeným subjektům, a to ve specifikovaném rozsahu či pro specifikované případy. Takovýto souhlas je Klient oprávněn kdykoliv odvolat s účinností ke dni doručení tohoto odvolání zproštění povinnosti mlčenlivosti RL. RL je zproštěna povinnosti mlčenlivosti pro účely případných kroků souvisejících s náhradou, minimalizací či prevencí škod hrozících Klientovi, to však pouze v nezbytně nutném rozsahu.

- 9.3 RL je oprávněna sdělovat skutečnosti, na něž se jinak vztahuje povinnost mlčenlivosti, osobám, které se s ním podílejí na poskytování Služeb, vždy však pouze v rozsahu nezbytně nutném pro jejich řádné poskytování.
- 9.4 Povinností mlčenlivosti není RL (a ani advokáti s ní spolupracující či zaměstnanci RL) vázána v rozsahu nezbytném pro řízení před soudem nebo jiným orgánem, je-li předmětem řízení spor mezi RL a Klientem nebo jeho právním nástupcem, anebo v případě disciplinárního řízení souvisejícího s poskytováním služeb Klientovi. Povinností mlčenlivosti není RL (a ani advokáti s ním spolupracující či zaměstnanci RL) vázána též v případech, u nichž to stanoví právní předpis.
- 9.5 Ustanovení tohoto čl. 9 nemají vliv na ustanovení odst. 5.6 výše (reference RL).

10. Povinnost hradit škodu

- 10.1 RL je povinna Klientovi hradit škodu, kterou mu vadným poskytováním Služeb způsobila do stanovené výše (čl. 10.6 níže). Vznikne-li škoda v důsledku pochybení RL v soudním řízení, vzniká odpovědnost pouze tehdy, pokud není pochyb, že by Klient byl v řízení jinak úspěšný.
- 10.2 RL se povinnosti hradit škodu zcela nebo zčásti zproští, prokáže-li, že škoda vznikla z důvodů na straně Klienta, zejména v důsledku jeho vlastního jednání, nedostatkem asistence a součinnosti, předáním nesprávných či neúplných informací nebo podkladů, nebo prodlení s poskytováním informací, podkladů nebo jiné součinnosti. RL se odpovědnosti zproští též:
- a) prokáže-li, že škodě nemohla zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze na ní spravedlivě požadovat, nebo takové úsilí nemohla ani vyvinout v důsledku nečinnosti Klienta; anebo
 - b) vznikla-li škoda jednáním Klienta v rozporu s doporučeními RL; anebo
 - c) vznikla-li škoda v přímé souvislosti s vykonáním příkazu Klienta RL, který RL označil jako nevhodný a na jehož provedení však Klient přes upozornění RL trval; anebo
 - d) vznikla-li škoda z důvodů vyšší moci (*vis maior*), okolností vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 občanského zákoníku nebo z důvodů, které nemohla RL ovlivnit.
- 10.3 RL při poskytování Služeb neodpovídá za použití právního názoru, který je nový, nebo pokud příslušný právní předpis připouští různý výklad, nebo se různé výklady objevují v právní literatuře, nebo pokud je právní názor použit při prosazování zájmů Klienta. RL též neodpovídá za právní názor, který je sice v rozporu s dosavadní judikaturou či právní literaturou, avšak s touto skutečností Klienta seznámila.
- 10.4 RL při poskytování Služeb neodpovídá za jakoukoli újmu vzniklou užitím rady RL či výstupů vzniklých v rámci poskytování Služeb RL k účelu odlišnému od účelu vyplývajícího z dané Služby nebo z výslovné písemné dohody mezi RL a Klientem (odst. 6.5 výše).
- 10.5 Škodu vzniklou marným uplynutím lhůty může být RL povinna hradit pouze tehdy, pokud v této věci převzala zastoupení s dostatečným časovým předstihem před uplynutím této lhůty a byly jí včas ze strany Klienta sděleny veškeré okolnosti pro běh lhůty rozhodné.

- 10.6 Škodou se rozumí zejména ušlý zisk Klienta nebo ztráta Klienta, pokud vzniknou z důvodů, za které RL odpovídá. Klient souhlasí, že kumulativní výše jeho případného nároku na náhradu škody, a to včetně veškerých nároků na sankce, se vůči RL omezuje na částku 50 000 000,- Kč (slovy: padesát milionů korun českých). Nad tuto částku náhrada škody ani nárok na úhradu sankcí Klientovi nepřísluší; škoda a uhrazené sankce se pro účely jejich limitace sčítají.
- 10.7 V případě vzniku povinnosti RL hradit škodu způsobenou Klientovi je náhrada škody splatná plněním pojišťovny v souladu s pojištěním profesní odpovědnosti RL (odst. 5.7 výše).

11. Trvání Smlouvy

- 11.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a jejím podpisem se v plném rozsahu nahrazují veškeré předchozí písemné smlouvy mezi RL a Klientem v rozsahu pokrývajícím stejný či nižší rozsah Objednaných služeb, resp. Objednávek, jakož i veškerá předchozí ústní ujednání mezi Smluvními stranami.
- 11.2 Smlouva je platná dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinná dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.3 Smlouva zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána, odstoupením od Smlouvy, její výpovědí nebo dohodou Smluvních stran.
- 11.4 Od Smlouvy lze odstoupit jen z důvodů uvedených v zákoně nebo ve Smlouvě.
- 11.5 Klient je oprávněn od Smlouvy odstoupit:
- a) poskytuje-li RL Služby v hrubém rozporu se Smlouvou nebo právními předpisy tak, že na dalším pokračování v plnění Smlouvy nelze spravedlivě trvat, nebo byl-li RL Klientem na takovou skutečnost opakovaně upozorněn; nebo
 - b) je-li RL s poskytováním Služeb v prodlení, přičemž toto prodlení znamená podstatné porušení Smlouvy.

V případech podle tohoto odstavce má RL právo na odměnu a náhradu nákladů jen za již poskytnuté Služby.

- 11.6 Klient je oprávněn Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí. Výpověď je účinná doručením RL, může však v ní být uvedeno pozdější datum účinnosti výpovědi. Výpověď se může vztahovat jen k některým věcem nebo některým oblastem Služeb.
- 11.7 RL je oprávněna Smlouvu vypovědět, a to i částečně, s okamžitou účinností:
- a) dojde-li k narušení důvěry mezi RL a Klientem; nebo
 - b) pokud Klient neposkytuje RL potřebnou asistenci a součinnost; nebo
 - c) pokud Klient přes poučení RL o tom, že jeho pokyny jsou v rozporu s právními nebo stavovskými předpisy, trvá na tom, aby RL přesto postupovala podle těchto pokynů;

- d) pokud Klient nedodá RL v přiměřeném čase písemné potvrzení podle odst. 5.4e) výše; nebo
 - e) v případě, že je Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči RL, včetně povinnosti složit přiměřenou zálohu.
- 11.8 Výpověď není dotčena poskytování Služeb ve věcech, které byly do skončení výpovědní doby Klientem objednány s výjimkou Služeb poskytovaných na neurčitou dobu. RL však může i v této části Smlouvu vypovědět z důvodů stanovených v ní nebo v právním předpise.
- 11.9 Ve všech předchozích případech je Klient povinen uhradit RL odměnu za poskytnuté a dosud neuhrazené Služby, jakož i účelně vynaložené náklady dle čl. 4 výše.
- 11.10 Dojde-li k ukončení účinnosti Smlouvy, je RL povinna v souladu s příslušným právním předpisem a v souladu se stavovskými předpisy, které se na RL vztahují, provést neodkladné úkony směřující k zachování oprávněných zájmů Klienta, neučiní-li Klient jiné opatření, o kterém informoval RL.
- 11.11 V případě ukončení Smlouvy je RL povinna na požádání vrátit Klientovi všechny podklady, které od něj v průběhu plnění Smlouvy obdržela, včetně všech pověření a plných mocí, kterými ji Klient pověřil, jakož i všechny věci, dokumenty či doklady, které za něho převzala při plnění Smlouvy a které má k dispozici. Smluvní strany jsou o takovém předání povinny vyhotovit předávací protokol. Ustanovení odst. 5.2c) výše tím není dotčeno.
- 11.12 Smluvní strany souhlasí, že v případě zániku RL s právním nástupcem Smlouva nezaniká a práva a povinnosti RL ze Smlouvy přecházejí na případného právního nástupce RL. Na tuto skutečnost bude Klient vždy písemně upozorněn.

12. Závěrečná ujednání

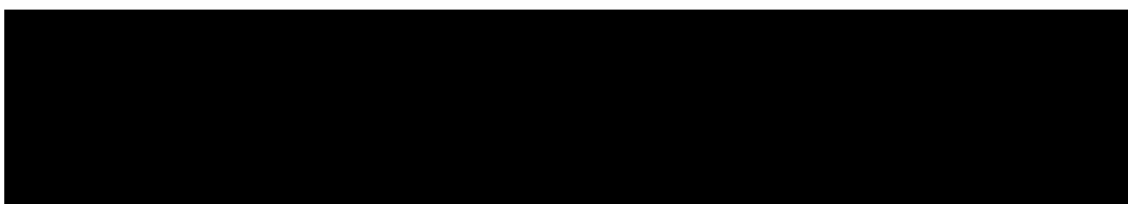
- 12.1 Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemně ve formě číslovaných dodatků podepsaných osobami oprávněnými zastupovat Smluvní strany.
- 12.2 Smlouva je vyhotovena v třech vyhotoveních s platností originálu, z nichž Klient obdrží dvě a RL jedno vyhotovení.
- 12.3 Právní vztahy založené Smlouvou se řídí právem České republiky, především pak občanským zákoníkem a příslušnými právními, profesními a jinými předpisy.
- 12.4 Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 12.5 Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.

- 12.6 Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 12.7 Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.

[]

V Liberci dne 10.11.2020

V Praze dne 10.11.2020



Statutární město Liberec

zastoupený Ing. Michaelou Maturovou, vedoucí
odboru strategického rozvoje a dotací
(Klient)

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.

JUDr. Martin Janoušek, advokát a jednatel
(RL)

Příloha č. 1 – Ochrana osobních údajů

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Tato příloha č. 1 Smlouvy (dále jen „**Příloha**“), v návaznosti zejména na ustanovení čl. 5.3 Smlouvy, obsahuje bližší podmínky ochrany osobních údajů a jejich zpracování ze strany RL.
- 1.2 Veškeré definice uvedené v textu Smlouvy mají v Příloze totožný význam jako ve Smlouvě, není-li v této Příloze výslovně uvedeno jinak.

2. Bližší podmínky ochrany a zpracování osobních údajů

- 2.1 RL zpracovává osobní údaje Klienta, je-li fyzickou osobou, anebo osobní údaje statutárních zástupců Klienta či jeho pracovníků, je-li právnickou osobou. Konkrétní rozsah zpracovávaných Osobních údajů závisí na Službách, rozsahu pověření RL Klientem a rozsahu sdělených osobních údajů; může se však jednat zejména o:
 - a) identifikační údaje (např. jméno a příjmení, rodné číslo, IČO, DIČ, evidenční číslo ČAK, číslo občanského průkazu, identifikátor datové schránky),
 - b) kontaktní údaje (např. trvalé a přechodné bydliště, sídlo, telefonní číslo, e-mailová adresa),
 - c) údaje o pracovním a/nebo korporátním zařazení,
 - d) bankovní spojení a/nebo údaje o ekonomických transakcích a finanční údaje (včetně údajů o probíhající exekuci, insolvenčním řízení či výši prováděných srážek ze mzdy či jiných příjmů),
 - e) údaje o rodinném stavu (včetně potřebných údajů týkajících se manžela/partnera /manželky/partnerky),
 - f) údaje o trestní bezúhonnosti a/nebo údaje týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů (včetně údajů o probíhajících či proběhlých trestních řízeních),
 - g) údaje o probíhajících či proběhlých soudních, správních či jiných řízeních,
 - h) údaje o zdravotním stavu (včetně údaje o zdravotní pojišťovně),
 - i) další údaje týkající se věci, v níž RL Klientovi poskytuje Služby, které byly Klientem RL sděleny, anebo je RL jinak získal při poskytování Služeb.(dále jen „**Osobní údaje**“)
- 2.2 RL zpracovává Osobní údaje pro následující účely, na základě následujících právních základů a po následující dobu:
 - a) pro účel poskytování Služeb dle Smlouvy na základě plnění Smlouvy, a to po dobu poskytování poradenství Klientovi;
 - b) ve spisové evidenci pro účel ochrany právních nároků RL na základě oprávněného zájmu RL, který spočívá v obraně vlastních práv, a to po dobu poskytování poradenství Klientovi a po jeho ukončení s ohledem na promlčecí dobu po dobu trvání promlčecí doby, včetně doby pokrývající její případné stavení či přerušování, typicky však ne déle než 16 let po ukončení účinnosti Smlouvy; běh této doby se přitom staví, pokud Klient u RL či u jiného orgánu či

- subjektu uplatní nárok na náhradu škody způsobené RL při poskytování poradenství, nebo pokud má RL důvodné podezření, že by Klient takový nárok mohl uplatnit;
- c) pro účel plnění právních povinností RL na základě plnění povinností vyplývajících zejména ze Zákona o advokacii a stavovských předpisů, jakož i předpisů upravujících opatření proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, a to po dobu plnění povinností uložených těmito předpisy;
 - d) pro účel nabízení dalších služeb RL a zasílání obchodních sdělení na základě oprávněného zájmu spočívajícího v propagaci vlastních služeb, a to po dobu poskytování Služeb Klientovi dle Smlouvy a následně po dobu maximálně 1 rok.
- 2.3 Po skončení zpracování Osobních údajů bude s Osobními údaji naloženo dle platné právní úpravy, zejména dle Zákona o advokacii, stavovských předpisů a zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.4 Osobní údaje zpracovávané RL mohou být podle pokynů Klienta předány orgánům veřejné moci (zejm. soudům a správním orgánům) a dalším subjektům určeným pokyny Klienta, včetně správců či zpracovatelů osobních údajů. RL rovněž může předávat zpracovávané osobní údaje dalším příjemcům, a to osobám:
- a) které se podílí na poskytování poradenství Klientovi; tyto osoby budou v pozici správců či zpracovatelů;
 - b) které jsou tvůrci a poskytovateli informačních systémů; tyto osoby budou v pozici zpracovatelů.
- 2.5 Osoby uvedené v ustanovení čl. 2.1 Přílohy (zejména Klient) mají právo vyžádat si přístup ke zpracovávaným osobním údajům, zejména získat informace o jejich zpracování, případně kopii osobních údajů, jež se jich týkají; právo na opravu zpracovávaných osobních údajů, jež se jich týkají a jsou nepřesné či neaktuální; právo na námitku proti zpracování osobních údajů, jež se jich týkají, jde-li o zpracování založené na oprávněném zájmu či pro účely přímého marketingu; právo na výmaz osobních údajů, jež se jich týkají, zejména chybí-li právní základ pro jejich zpracování; právo na omezení zpracování osobních údajů, jež se jich týkají, zejména je-li žádána jejich oprava či vznesena námitka proti jejich zpracování; tato práva lze uplatnit u RL, a to případně i prostřednictvím e-mailové adresy osobniudaje@rowan.legal. Tyto osoby mají dále právo podat proti zpracování osobních údajů RL stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.
- 2.6 Klient má právo na získání svých údajů, které poskytl RL a RL je zpracovává elektronicky při poskytnutí poradenství, v běžném, strukturovaném a strojově čitelném formátu.
- 2.7 Pokud jde o kontaktní osoby Klienta uvedené v odst. 7.4 Smlouvy či další osoby, se kterými bude RL komunikovat při plnění Smlouvy, Klient se zavazuje informovat je o zpracování jejich osobních údajů ze strany RL a o právech, které jim jakožto subjektům údajů přiznává Nařízení v souvislosti se zpracováním jejich Osobních údajů.
- 2.8 Při výkonu práv subjekty údajů, které nevystupují v pozici Klienta jako takového, je RL vázána speciálními povinnostmi, které jí jsou uloženy Zákonem o advokacii a stavovskými předpisy, a to zejména zákonnou povinností mlčenlivosti. Výkonem práv souvisejících se zpracováním osobních

údajů, jak jsou upraveny v Nařízení a dále zejména v čl. 2.5 až 2.7 Přílohy, ze strany osob uvedených v čl. 2.1 Přílohy nesmí žádným způsobem dojít k porušení povinnosti mlčenlivosti uložené RL, pokud této povinnosti nebude RL Klientem zproštěna.