



## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

### „o předprodeji vstupenek v Turistickém informačním centru“

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Smlouva“)

mezi:

#### **Dům kultury Hodonín, příspěvková organizace**

se sídlem Horní Valy 3747/6, 695 01 Hodonín

IČ: 136 94 821, DIČ: CZ699001303

zastoupený ředitelem Mgr. Marcelem Římákem

(dále jen „Příkazce“)

a

#### **Město Hodonín**

se sídlem Masarykovo nám. 53/1, 695 35 Hodonín

zastoupené starostou Mgr. Milanem Lúčkou

ve věcech smluvních

IČ: 002 84 891, DIČ: CZ699001303

(dále je „Příkazník“)

## 1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této smlouvy je úplatné obstarání níže specifikované záležitosti Příkazce Příkazníkem:

- zajištění předprodeje vstupenek na kulturní a společenské akce pořádané Příkazcem (dále jen Záležitost)

## 2. OBSTARÁNÍ A PROVEDENÍ ZÁLEŽITOSTI

- 2.1 Příkazník se zavazuje obstarat Záležitost s odbornou péčí, v rozsahu a kvalitě podle této Smlouvy a v Době plnění (tak jak je definována níže).
- 2.2 Příkazník se zavazuje obstarat Záležitost pro Příkazce prostřednictvím stálých zaměstnanců kanceláře Turistického informačního centra (dále jen TIC).
- 2.3 Příkazník se zavazuje opatřit si vše, co je zapotřebí k obstarání Záležitosti podle této Smlouvy.
- 2.4 Příkazník je v rámci svojí činnosti povinen dodržovat obecně platné právní předpisy a normy vztahující se k předmětu Záležitosti.
- 2.5 Příkazník je vázán příkazy Příkazce ohledně způsobu obstarání Záležitosti, nejsou-li tyto v rozporu s právními předpisy a normami.
- 2.6 Příkazce má právo kontrolovat obstarání Záležitosti a požadovat po Příkazníkovi prokázání skutečného stavu obstarání Záležitosti kdykoliv v průběhu trvání této Smlouvy.

### **3. ODMĚNA PŘÍKAZNÍKA**

- 3.1 Příkazce se zavazuje poskytnout Příkazníkovi za činnosti dle této Smlouvy odměnu ve výši 3,5% z celkové roční tržby za vstupenky prodané v TIC.  
Tato odměna je splatná zpětně, a to nejpozději k 31.1. následujícího kalendářního roku za předchozí kalendářní rok.
- 3.2 Za účelem úhrady odměny dle této smlouvy vystaví Příkazník Příkazci fakturu, která musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu. Splatnost faktury je 7 dnů ode dne jejího doručení Příkazci (nejpozději však k 31.1. - viz. bod 3.1 této smlouvy), a je považována za uhrazenou odepisáním fakturované částky z účtu Příkazce.
- 3.3 Nebude-li daňový doklad obsahovat obvyklé a podstatné náležitosti je Příkazce oprávněn vrátit ji Příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší doba splatnosti a nová lhůta započne běžet doručením opraveného daňového dokladu Příkazci.

### **4. DOBA PLNĚNÍ**

- 4.1 Doba plnění se sjednává na dobu neurčitou (dále jen „doba plnění“).
- 4.2 Smluvní strany mohou tuto Smlouvu ukončit vzájemnou dohodou nebo na základě písemné výpovědi bez uvedení důvodu kterékoliv smluvní strany. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

### **5. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA**

- 5.1 Příkazník je povinen obstarat Záležitost v souladu s touto Smlouvou.
- 5.2 Příkazník je povinen Příkazce na jeho žádost informovat o stavu obstarání Záležitosti a na vyžádání prokázat Příkazci skutečný stav obstarávané Záležitosti.

### **6. POVINNOSTI PŘÍKAZCE**

- 6.1 Příkazce je povinen zaplatit Příkazníkovi odměnu podle této Smlouvy.
- 6.2 Příkazce je povinen poskytnout Příkazníkovi součinnost nezbytnou pro obstarání Záležitosti dle této Smlouvy.
- 6.3 Příkazce se dále zavazuje:
- pravidelně dle potřeby Příkazníka doplňovat matrice do tiskárny sloužící pro tisk vstupenek
  - provádět pravidelnou údržbu předprodejního softwaru Colosseum a tiskárny v TIC.

## 7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 7.2 Podpisem této Smlouvy dochází k ukončení platnosti Mandátní smlouvy č. 1/2003 uzavřené dne 1.1.2003 mezi Příkazcem jako mandantem a Příkazníkem jako mandatářem.
- 7.3 Tato Smlouva může být měněna a doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
- 7.4 Vztahy mezi smluvními stranami, které nejsou touto Smlouvou upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními z.č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.5 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech originálech, z nichž obě smluvní strany obdrží po dvou vyhotoveních.
- 7.6 Pokud oddělitelné ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této Smlouvy. V takovém případě se strany této Smlouvy zavazují uzavřít dodatek k této Smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této Smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím hospodářskému účelu takto nahrazovaného ustanovení.
- 7.7 Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato Smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.
- 7.8 Smlouva bude zveřejněna v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra.

V Hodoníně dne 16.1.2017

Příkazce

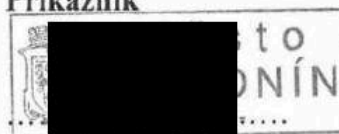


Dům kultury Hodonín,  
příspěvková organizace  
Valy 3747/6, 695 01 Hodonín  
IČO: 3684821, DIČ: CZ6890012  
-5-

Mgr. Marcel Římák

V Hodoníně dne 17.1.2017

Příkazník



Mgr. Milan Lúčka