



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

Smlouva č. JMK068134/20/OŠ

Smluvní strany:

### 1. Jihomoravský kraj

zastoupený: JUDr. Bohumilem Šimkem, hejtmanem Jihomoravského kraje  
sídlo: Žerotínovo náměstí 3, 601 82 Brno  
IČ: 708 88 337  
DIČ: CZ70888337, je plátce DPH  
kontaktní osoba: Mgr. Adéla Pásková  
tel.: 541 658 301  
e-mail: paskova.adela@jmk.cz  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
dotační výdajový účet: 35-1416620267/0100 (slouží i pro vratky dotací)

(dále také „poskytovatel“)

a

### 2. Junák - český skaut, středisko Kuřim, z. s.

zastoupené: Petrem Mackem, vedoucím střediska  
sídlo: Otevřená 680/7, 664 34 Kuřim  
IČ: 652 64 657  
tel.:  
e-mail:  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 6980730267/0100  
není plátce DPH

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

## SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU JIHOMORAVSKÉHO KRAJE

### Článek I. Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové **neinvestiční** finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na realizaci projektu Rozvoj Skautské základny v Kuřimi (dále jen „projekt“), evidovaného pod č.j. JMK 110944/2020.
2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, veřejným zájmem, podmínkami této smlouvy, a to

nejpozději do 31.12.2020. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.

3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon č. 250/2000 Sb.“).
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů („zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.
6. Prokáže-li se po poskytnutí dotace, že tato naplňuje znaky veřejné podpory dle čl. 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie (dříve čl. 87 až 89 Smlouvy o založení Evropského společenství), zavazuje se příjemce poskytnutou dotaci neprodleně vrátit zpět na účet poskytovatele, a to včetně úroků stanovených Komisí (EU).

## **Článek II. Výše dotace**

1. Příjemci je poskytována dotace ve výši: 54 000 Kč (slovy: padesát čtyři tisíc korun českých) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.

## **Článek III. Způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vypořádání.

## **Článek IV. Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce**

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději do 31.12.2020. Prostředky dotace **nelze** převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů projektu hrazených z dotace a vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby.
2. Pokud uznatelné výdaje projektu překročí výši poskytnuté dotace, uhradí příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou uznatelné výdaje projektu nižší než poskytnutá dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli část dotace odpovídající rozdílu výše dotace a uznatelných výdajů projektu, a to způsobem a v termínu určeném pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace v čl. IV. odst. 13. této smlouvy.
3. Příjemce je oprávněn provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele. Za písemný souhlas se považuje uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez písemného souhlasu poskytovatele je možné měnit

výši jednotlivých položek rozpočtu uvedených v žádosti o dotaci a měnit počet či množství v jednotlivých položkách.

4. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.
5. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu uvedené v žádosti o dotaci.
6. **Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době od 1.1.2020 do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.**
7. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
8. Do uznatelných výdajů nelze zahrnout DPH, jestliže má příjemce nárok na její odpočet.
9. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.
10. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace v účetnictví. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f), a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**JMK, č. dot. sml....., v částce.....**“. Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výdajových pokladních dokladů a dále pak na originálech faktur, paragonů a smluv.
11. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
12. Příjemce je povinen, pokud ho poskytovatel požádá, podat informace o výši čerpání dotace k 31. prosinci příslušného kalendářního roku.
13. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **nejpozději do 15.1.2021** závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace jako součást závěrečné zprávy. **V tomto termínu musí být závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Jiný přípustný způsob podání závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je odeslání datovou zprávou do datové schránky ve stejné lhůtě, tedy nejpozději do 15.1.2021.** Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace (dále jen „vratka dotace“) a informovat poskytovatele o zaslání vratce.

**Příjemci, kteří vedou podvojný účetnictví, doloží jako povinnou náležitost finančního vypořádání výpis z účetnictví, tj. výpis obrátů účtů za použití výběru podle zvoleného oddělovacího kritéria (středisko, zakázka, analytický účet), tedy účetních zápisů, kterými byly zachyceny účetní případy související s čerpáním a případně i přijetím dotace. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace soupisem všech prvotních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu na formuláři Finanční vypořádání dotace, jehož vzor tvoří přílohu č.1 této smlouvy.**

14. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
  - a) stručný popis realizovaného projektu,
  - b) celkové vyhodnocení splnění účelu,
  - c) finanční vypořádání dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vypořádání dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy,
  - d) případně další přílohy (např. fotodokumentaci realizace projektu).
15. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržovaných nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 30 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splnutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce apod.
16. Příjemce je povinen uskutečňovat propagaci projektu v souladu s Pravidly pro publicitu a Manuálem jednotného vizuálního stylu JMK zveřejněnými na internetových stránkách poskytovatele. Příjemce se zavazuje, že při propagaci projektu bude uvádět Jihomoravský kraj jako poskytovatele části finančních prostředků. Ke splnění této povinnosti uděluje poskytovatel příjemci souhlas s použitím loga, a to po celou dobu realizace projektu.
17. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a projekt realizovat v souladu s právními předpisy a veřejným zájmem. V případě, že k realizaci projektu došlo před uzavřením smlouvy, prohlašuje příjemce, že toto ustanovení smlouvy bylo naplněno.
18. Příjemce je povinen po dobu deseti let od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
  - a) žádost včetně povinných příloh,
  - b) tuto smlouvu,
  - c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
  - d) závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace.

## **Článek V. Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů („zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 129/2000Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu deseti let od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.
4. Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

#### **Článek VI.**

##### **Důsledky porušení povinností příjemce**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Nedodržení povinností vyplývajících z odstavce č. 15 a č. 16 článku IV. smlouvy je považováno za méně závažné porušení povinností ve smyslu ust. § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 2 % poskytnuté dotace.
3. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

#### **Článek VII.**

##### **Ukončení smlouvy**

1. Závazek založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.
2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna závazek z této smlouvy písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena třetí den od jejího odeslání.
3. V případě ukončení závazku plynoucího z této smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni zániku závazku.

#### **Článek VIII.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Krajského úřadu Jihomoravského kraje. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření, s výjimkou smluv, které podléhají uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, které nabývají účinnosti datem uveřejnění v registru smluv.

3. Smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že návrh na uveřejnění smlouvy v registru smluv podá poskytovatel.
4. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran. Při změně čísla účtu příjemce, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu nebo potvrzení banky o existenci účtu žadatele, na který má být dotace poukázána, která bude obsahovat číslo nového účtu. Změny smlouvy v jiné než písemné formě a bez předchozího schválení Rady/Zastupitelstva Jihomoravského kraje jsou vyloučeny.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že:
  - a) má vypořádány veškeré závazky (dluhy) vůči Jihomoravskému kraji vzniklé ze samostatné i přenesené působnosti kraje, které nabyly právní moci a jsou splatné (tj. zejména provedl včasnou úhradu všech splných odvodů a penále za porušení rozpočtové kázně);
  - b) nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie nebo některého z jejích členských států, dále zdravotním pojišťovnám a orgánům, poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované z rozpočtu EU;
  - c) nenachází se podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku a nedošlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu ani tento návrh sám nepodal a nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, a to i za období tří let před podáním žádosti;
  - d) nenachází se v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), ani není v procesu přeměny (např. sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti);
  - e) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s projektem, na který má být poskytována dotace;
  - f) vůči němu (příp. vůči jehož majetku) není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí ani navrhována či prováděna exekuce;
  - g) nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhé zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhé zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů, vše též ve spojení se zákonem č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů; toto stvrzení se též týká všech osob, které jsou statutárním orgánem příjemce nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování příjemce pro účely podání žádosti a uzavření a realizace (této) smlouvy o poskytnutí dotace.
7. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:  
Příloha č. 1: formulář Finanční vypořádání dotace – vzor.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

9. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak název, sídlo, IČ, DIČ a číslo účtu.

**Doložka podle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů**

O poskytnutí dotace a schválení smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje v souladu s § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, na svém 33. zasedání konaném dne 17. 9. 2020, usnesením č. 2956/20/Z33.

V Brně dne..... 19 -10- 2020

V..... Brně ..... dne..... 26. 10. 2020

Jihomoravský kraj  
Žerotínovo nám. 3  
601 82 Brno  
-29-

**Junák - český skaut, ©**  
středisko Kuřim, z.s.  
Otevřená 680/7, Kuřim 664 34  
IČ: 65264657

.....  
**Jihomoravský kraj**  
(poskytovatel)

.....  
**Junák - český skaut,**  
středisko Kuřim, z. s.  
(příjemce)



### Finanční vypořádání dotace

|   |          |
|---|----------|
| <b>Příjemce</b><br>(jméno a příjmení/název/obchodní firma)                              |          |
| <b>Adresa</b><br>(trvalé bydliště/místo podnikání/sídlo)                                |          |
| <b>IČ</b><br>(u fyzické osoby i datum narození)   |          |
| <b>Plátce/neplátce DPH</b>  | ANO - NE |
| <b>Nárok na odpočet DPH na vstupu</b>   | ANO - NE |
| <b>Vedu/nevedu podvojně účetnictví</b>  | ANO - NE |
| <b>Číslo smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu Jihomoravského kraje</b>                |          |
| <b>Název projektu</b>   |          |
| <b>Celkové uznatelné výdaje na projekt (v Kč)</b>                                       |          |
| <b>Výše dotace z rozpočtu JMK (v Kč)</b>  |          |
| <b>Z dotace vráceno (v Kč)</b>  |          |
| <b>Prostředky vráceny na účet JMK dne</b>   |          |
| <b>Osoba odpovědná za vypořádání dotace (jméno a příjmení, funkce, adresa, telefon)</b> |          |

### Soupis dokladů vztahujících se k realizaci projektu

| číslo účetního dokladu v účetní evidenci | číslo prvotního dokladu | název prvotního dokladu (např. faktura) | datum vystavení prvotního dokladu | účel platby | datum platby | částka v Kč (bez DPH)* | z toho částka hrazená z dotace JMK |
|--|-------------------------|---|-----------------------------------|-------------|--------------|------------------------|------------------------------------|
|  |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |
|  |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |
|  |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |
|  |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |
|  |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |
|  |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |
|  |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |
|  |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |
|  |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |
| <b>Celkem:</b>                           |                         |   |                                   |             |              |                        |                                    |

**Potvrzuji pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace.**

V ..... dne .....

Název/obchodní firma a podpis příjemce, resp. osoby oprávněné jednat za příjemce nebo jeho jménem (příp. též otisk razítka):

\* Není-li příjemce plátcem DPH, uvede celkové výdaje včetně DPH.

Je-li příjemce plátcem DPH, ale nemůže v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uvede rovněž celkové výdaje včetně DPH.

Pokud je příjemce plátcem DPH a má nárok v konkrétním případě uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude částka uvedena bez DPH.