



# Dodatek č. 1

Město Bílina  
MěÚ Bílina, Odbor nemovitostí a investic  
Břežánská 50/4  
418 31 Bílina  
IČ: 00266230  
DIČ: CZ00266230

V Bílině dne: 27. 10. 2020  
Dodatek č. 1 k obj. č.: 071/2020/Do  
Financováno z: 20-29, 20-30  
Tel. kontakt: [REDACTED]  
e-mail: [REDACTED]  
Vystavil (a): [REDACTED]

Correct BC, s.r.o.  
Elišky Krásnohorské 1339/15  
400 01 Ústí nad Labem  
IČO: 250 28 588

Město Bílina objednává: Dodatek č. 1 objednávky č. 071/2020/Do – „Výkon stálého technického dozoru stavebníka nad prováděním díla – Snížení energetické náročnosti bytových domů – Újezd 5. května – č. p. 268-269 a 270-271, Bílina, dle specifické činnosti v příloze č. 1 objednávka 071/2020/Do.

Účelem dodatku č. 1 je změna termínu dokončení díla, a to z 10/2020 na 11/2020 a navýšení fakturačního limitu. Ostatní ustanovení objednávky č. 071/2020/Do zůstávají v platnosti.

Termín dodání: 11/2020

Cena zakázky bez DPH: 390 Kč bez DPH/hod. – fakturace dle skutečnosti při současném dodržení celkového finančního limitu 117.000 Kč bez DPH

Sazba DPH: 21 %

Cena vč. DPH: 471,90 Kč vč. DPH/hod – fakturace dle skutečnosti při současném dodržení celkového finančního limitu 141.570 Kč

Způsob dodání: dodavatelsky

**Podmínkou dodávky je prohlášení dodavatele,  
že se zavazuje splnit veškeré své daňové povinnosti.**

Žádáme, abyste při vystavení faktury uvedli všechny náležitosti dle platného právního řádu ČR, zejména zákona č. 89/2012 Sb. NOZ, § 11 zákona č. 563/1991 Sb. zákon o účetnictví a § 28 a 29 zákona č. 235/2004 Sb. o DPH. Na základě ustanovení § 109 odst. 2, písm. c) zákona č. 235/2004 Sb. o DPH budou faktury hrazeny pouze na účty zveřejněné na Daňovém portálu MFČR.

Město Bílina prohlašuje, že objednávka není předmětem zdanitelného plnění, a proto nebude pro výše uvedenou dodávku aplikován režim přenesené daňové povinnosti dle § 92a), e) zákona o DPH.

Fakturu zašlete v jednom vyhotovení na adresu: Město Bílina, Břežánská 50/4, 418 31 Bílina. Do faktury uveďte číslo objednávky a přiložte její podepsanou kopii vč. podepsaného předávacího protokolu, nebo úkolového listu. Faktura, která nebude obsahovat tyto přílohy, nebude moci být proplacena a bude navrácena dodavateli k doplnění. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne doručení objednateli.

Penále: Za nedodržení termínu realizace stavby 0,3 % z ceny díla bez DPH za každý den prodlení.

Tato objednávka bude v plném rozsahu uveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a nabývá účinnosti dnem, kdy město Bílina uveřejní objednávku v informačním systému registru smluv na Portále veřejné správy.

Příkazce operace:  
Ing. Kateřina Adamenko

Správce rozpočtu:  
Jana Matějovská

Převzal, dne: 05.11.2020

### **Specifikace činnosti technického dozoru stavebníka**

- kontrola souladu dokumentace a realizace stavby s požadavky zadavatele,
- zajišťování souladu výstavby s podmínkami stavebního povolení a smlouvy o dílo,
- kontrola souladu s normami nebo standardy a předpokládaným postupem výstavby,
- kontrolo technologických postupů při provádění prací,
- sledování a kontrola výsledků kontrolních zkoušek a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných dodávek a prací (atesty, protokoly, revizní zprávy, měření),
- kontrola těch dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými,
- kontrola a zápisy do stavebních deníků,
- kontrola čerpání nákladů stavby,
- kontrola postupu prací dle časového plánu a ustanovení smluv upozornění zhotovitele na nedodržení termínů,
- projednávání změn, víceprací a méněprací,
- bezodkladné informování zadavatele o všech závažných okolnostech,
- kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovaných podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání zadavateli,
- kontrola dodržování BOZP,
- spolupráce s autorským dozorem a ostatními účastníky výstavby, především pak správci inženýrských sítí a organizacemi státního odborného dohledu vč. zajištění jejich případných stanovisek,
- spolupráce s projektantem a zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- sepisování vad a nedodělků a kontrola jejich odstranění,
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
- kontrola dokladů, které zhotovitel doloží k předání a převzetí dokončené stavby,
- zajištění případné aktualizace smluvních vztahů se zhotovitelem v průběhu realizace stavby.

Převzal dne: 05. 11. 2020

.....