#### Smlouva

**o řešení části grantového projektu a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na jeho podporu**

**č. 17-00902S panelu č. P103**

**I.**

**Smluvní strany**

**1.1. Ústav teorie informace a automatizace AV ČR, v.v.i.**

Sídlo: Pod vodárenskou věží 4, 182 08 Praha 8

IČ: 67985556

Zastoupený/á: Prof. Ing. Jan Flusser, DrSc., ředitel

Bankovní spojení: ČSOB Praha 8, č. účtu 131003527/0300

dále jen **příjemce** na straně jedné

a

**1.2. Technická univerzita v Liberci**

Sídlo: Studentská 1402/2, 461 17 Liberec 1

IČ: 46747885

Zastoupený/á: Prof. Dr. Ing. Zdeněk Kůs, rektor

Bankovní spojení: ČSOB Liberec, 1. maje 18, č.u. 305806603/0300

dále jen **další účastník** na straně druhé

uzavírají na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích na podporu grantových projektů základního výzkumu, a to na Standardní grantové projekty, vyhlášené Grantovou agenturou České republiky (dále jen **poskytovatel**) tuto smlouvu o řešení části grantového projektu a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na podporu řešení grantového projektu:

**II.**

**Předmět smlouvy**

**2.1.** Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek pro realizaci části níže specifikovaného grantového projektu,

 Název grantového projektu: Pokročilé metody slepé separace podprostorů

 Registrační číslo grantového projektu: (dále jen „Projekt“) 17-00902S

Datum zahájení řešení projektu: 01.01.2017

 Datum ukončení řešení projektu: 31.12.2019

Odpovědný řešitel projektu: Ing. Petr Tichavský, CSc.. (dále jen řešitel)

 Odpovědný spoluřešitel projektu: Doc. Ing. Zbyněk Koldovský, Ph.D. (dále jen spoluřešitel)

**2.2.** Finanční prostředky (dále jen „grantové prostředky“) poskytuje příjemce dalšímu účastníkovi na základě této smlouvy výhradně za účelem jejich využití k dosažení cílů řešení části grantového projektu v rozsahu, členění a za podmínek schválených poskytovatelem. Výše podpory z veřejných prostředků pro první rok řešení Projektu je stanovena v ustanovení čl. II odst. 3 a rozdělení podpory je stanoveno v Rozpisu grantových prostředků v příloze č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem.

Smlouva mezi poskytovatelem a příjemcem je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1.

Další účastník je povinen dodržovat veškeré povinnosti jako příjemce, vyplývající ze smlouvy mezi poskytovatelem a příjemcem, řídit se touto smlouvou a zadávací dokumentací, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka. Další účastník je povinen k tomu zavázat i spoluřešitele.

**2.3.** Cíle grantového projektu, jeho předpokládané výsledky a způsob ověření jejich dosažení jsou přesně a závazně uvedeny ve schváleném návrhu výše uvedeného grantového projektu, který je pro svůj rozsah umístěn v aplikaci pro návrhy a správu grantových projektů GRIS a jehož obsah a rozhodnutí poskytovatele o něm jsou pro smluvní strany závazné.

**III.**

**Poskytnutí grantových prostředků**

**3.1.** Na řešení věcné náplně části grantového projektu v prvním kalendářním roce jeho trvání budou příjemcem poskytnuty dalšímu účastníkovi pro rok 2017 následující grantové prostředky ve výši 991 tis. Kč.

Příjemce převede grantové prostředky určené dalšímu účastníkovi na jeho účet uvedený v čl. I., odst. 1.2., a to na základě této smlouvy do 30 dnů po jejich obdržení od poskytovatele na bankovní účet vedený u České národní banky.

**3.2**. V každém dalším kalendářním roce řešení grantového projektu příjemce vystaví písemný dodatek k této smlouvě, ve kterém bude upřesněna výše poskytovaných grantových prostředků ze státního rozpočtu na řešení části projektu, a to v závislosti na průběhu a výsledcích řešení projektu a za předpokladu, že nedojde k vázání prostředků státního rozpočtu a že další účastník splní řádně a včas své závazky v rozsahu příslušných obecně závazných právních předpisů a podmínek stanovených touto smlouvou. Tyto dodatky se stanou po svém potvrzení oběma smluvními stranami nedílnou součástí této smlouvy.

**3.3**. Grantové prostředky na řešení části grantového projektu v dalších letech jeho trvání, určené pro dalšího účastníka, budou převedeny příjemcem dalšímu účastníkovi na jeho účet na základě dodatku k této smlouvě, a to do 30 dnů od okamžiku, kdy příjemce obdrží grantové prostředky na bankovní účet vedený u České národní banky. To vše při splnění předpokladů uvedených v bodu 4.2.

.

**IV.**

**Podmínky použití poskytnutých účelových finančních prostředků**

**4.1.** Pro použití poskytnutých grantových prostředků ze státního rozpočtu se stanoví tyto podmínky a další účastník podpisem této smlouvy přejímá tyto povinnosti:

**4.2.** Další účastník je povinen:

4.2.1. Použít grantové prostředky výlučně k úhradě prokazatelných, nezbytně nutných nákladů přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů řešené části grantového projektu a to v souladu s touto smlouvou, smlouvou mezi poskytovatelem a příjemcem, zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy.

4.2.2. Vést pro Projekt samostatnou oddělenou účetní evidenci (podle obecně závazných právních předpisů upravujících vedení účetní evidence), která musí být vedena správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně, způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a takovým způsobem, aby další účastník mohl kdykoliv na výzvu poskytovatele poskytnout věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o stavu hospodaření s grantovými prostředky a tyto údaje rovněž prokázat. Evidence hospodaření s grantovými prostředky musí být zcela oddělena od evidence jakýchkoliv případných dalších finančních prostředků na řešení Projektu vynaložených.

 4.2.3. Provádět pravidelnou kontrolu spoluřešitele ve věci čerpání, užití a evidence grantových prostředků poskytnutých mu příjemcem v souvislosti s řešením části projektu.

4.2.4. Dosáhnout stanovených cílů a parametrů části projektu.

4.2.5. Předložit příjemci nejpozději do 31. prosince běžného roku roční zprávu o realizaci části projektu v průběhu daného roku. Po ukončení řešení části projektu předložit příjemci závěrečnou zprávu o výsledcích dosažených při řešení příslušné části projektu do 10. ledna následujícího roku. Součástí jak dílčích zpráv, tak zprávy závěrečné musí být podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky (výpis z oddělené evidence ve smyslu čl. 4.2.2). Předběžný přehled hospodaření předá spoluřešitel k datu 31. prosince, závěrečný výpis běžného roku se stavem k 31.12., nejpozději do 10. ledna roku následujícího. Současně je další účastník povinen vrátit příjemci do 10. ledna následujícího roku veškeré grantové prostředky, které nebyly dalším účastníkem dočerpány do konce kalendářního roku s tím, že vrácené finanční prostředky budou příjemci avizovány předem a ten je povinen je do 15. února vrátit poskytovateli.

4.2.6. V případě, že vznikne povinnost vrácení grantových prostředků z jiných důvodů než na podkladě finančního vypořádání, je další účastník povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků.

4.2.7. Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám provádět výkon kontroly plnění jeho povinností v rozsahu a způsobem vyplývajícím ze smlouvy mezi poskytovatelem a příjemcem, z ustanovení zadávací dokumentace, jakož i vyplývajícím z ustanovení této smlouvy a obecně závazných právních předpisů.

4.2.8. Umožnit poskytovateli veškerou nutnou nebo požadovanou součinnost a tímto způsobem zavázat i spoluřešitele. Umožnit poskytovateli kontrolu jak výsledků řešení projektu, tak i účetní evidence a použití grantových prostředků, které byly na řešení části projektu poskytnuty ze státního rozpočtu, a to kdykoli v průběhu řešení projektu, jakož i v průběhu dvou let po jeho ukončení. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontroly územními finančními orgány dle obecně závazných právních předpisů.

4.2.9. Postupovat při nakládání s grantovými prostředky získanými na základě rozhodnutí poskytovatele a této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené touto smlouvou, smlouvou mezi poskytovatelem a příjemcem, zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy (zejména zákonem č. 218/2000 Sb. rozpočtová pravidla ve znění pozdějších předpisů)

4.2.10. Při hospodaření s poskytnutými prostředky se řídit písemnými pokyny poskytovatele a příjemce, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení.

4.2.11. Plnit povinnosti dalšího účastníka podle přílohy 4, čl. 3, čl. 4 a čl. 5 zadávací dokumentace jak vůči poskytovateli, tak i příjemci.

4.2.12. Zajistit si smluvně s nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací části grantového projektu možnost volného nakládání s těmito právy.

4.2.13. Informovat příjemce o své případné neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro něj ze smlouvy s příjemcem a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního jmění, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek dalšího účastníka, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nabudou právní platnost.

4.2.14. Vrátit příjemci veškeré poskytnuté grantové prostředky včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit příjemci ve smyslu předchozího odstavce, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě další účastník nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

**4.3.** Další účastník je povinen postupovat při řešení projektu s odbornou péčí a s využitím všech odborných znalostí. Spoluřešitel je v plném rozsahu odpovědný dalšímu účastníkovi za řešení odborné části grantového projektu a za hospodaření s přidělenou částí grantových prostředků.

**4.4.** Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru atp. vzniklá v souvislosti s realizací části grantového projektu je další účastník povinen využívat pouze v souladu se zájmy poskytovatele a příjemce. Další účastník má povinnost, ve spolupráci s příjemcem, zabezpečit podání přihlášek vynálezů, které vznikly v souvislosti s realizací části projektu a které vykazují znaky potřebné pro získání ochrany.

**V.**

**Sankce za nesplnění povinností uložených dalšímu účastníkovi**

**5.1.** Pokud další účastník použije grantové prostředky v rozporu s účelem a nebo na jiný účel, než na který mu byly dle této smlouvy poskytnuty, či jinak je bude neoprávněně používat či zadržovat, ujednávají smluvní strany výslovně, že takové jednání bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 rozpočtových pravidel (zákon č. 218/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a bude mít  důsledky analogické důsledkům v tomto zákonném ustanovení uvedeným.

**5.2.** V případě, kdy se ukáže, že údaje, na jejichž základě byly dalšímu účastníkovi poskytnuty grantové prostředky, byly neúplné nebo nepravdivé, může být zahájeno řízení o jejich vymáhání příjemcem.

5.3. Pokud další účastník poruší jakoukoliv povinnost vyplývající z této Smlouvy nebo z ustanovení Zadávací dokumentace s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka, je povinen uhradit příjemci v prokázané výši veškeré škody, které příjemce na základě takového porušení utrpí. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že za takovéto škody se mimo jiné považují i veškeré sankce a pokuty vyměřené poskytovatelem a/nebo státními orgány ČR na základě výše popsaného porušení. Splatnost náhrady škody je do deseti pracovních dnů od data doručení dalšímu účastníkovi příjemcova doloženého písemného požadavku na náhradu škody. Za případné prodlení se splněním jakéhokoli finančního závazku dalšího účastníka vůči příjemci je další účastník povinen uhradit úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

**5.4.** V případě, kdy další účastník poruší méně závažným způsobem své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je příjemce oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit dalšímu účastníkovi uvolňování grantových prostředků, a to až do doby, než dojde ze strany dalšího účastníka k odstranění nedostatků včetně opatření k zabránění jejich opakování.

**5.5.** Neodstraní-li další účastník ve lhůtě stanovené příjemcem zjištěné nedostatky v plnění povinností vyplývajících z této smlouvy, je příjemce oprávněn od této smlouvy odstoupit. Rozhodnutí o odstoupení sdělí příjemce dalšímu účastníkovi písemně s udáním důvodů. V případě odstoupení od smlouvy je další účastník povinen vrátit poskytnuté grantové prostředky v daném roce na účet příjemce, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení příjemce o odstoupení od smlouvy. Příjemce je povinen takové prostředky, nerozhodne-li poskytovatel jinak, vrátit na účet poskytovatele do 15 dnů od jejich připsání na jeho vlastní účet.

**5.6.** Pokud v případě kontroly provedené poskytovatelem nebo jiným kontrolním orgánem byly zjištěny nedostatky, na základě kterých musí dojít k vrácení finančních prostředků poskytovateli (příp. do státního rozpočtu) a tyto nedostatky vznikly ze strany dalšího účastníka, je další účastník povinen je uhradit příjemci do 30 dnů od písemného vyrozumění.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

**6.1.** Další účastník není oprávněn převést práva a povinnosti založené touto smlouvou na třetí osobu.

**6.2.** Právní poměry výslovně neupravené touto smlouvou se přiměřeně řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona č. 130/2002 Sb. a zadávací dokumentací. V případě výkladu pojmů použitých v této smlouvě je za základ výkladu brán obsah zákona č. 130/2002 Sb. a poté obsah zadávací dokumentace.

**6.3.** Touto smlouvou není dotčeno oprávnění územních finančních úřadů a jiných příslušných finančních orgánů provádět kontrolu nakládání s přidělenými grantovými prostředky.

**6.4.** Smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami. Rozhodne-li však poskytovatel o změně ve financování grantového projektu, sdělí příjemce toto rozhodnutí dalšímu účastníkovi písemně. Takovéto sdělení se pak bez dalšího stává další přílohou této smlouvy a je pro dalšího účastníka závazné. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy v ní označené nebo citované.

**6.5**.Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv zajistí příjemce.

**6.6.** Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu, z nichž tři jsou určeny pro příjemce (z toho jeden stejnopis zašle příjemce GA ČR, jeden předá řešiteli), dva pro dalšího účastníka, který se zavazuje jeden stejnopis předat spoluřešiteli.

**6.7.** Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu schválenou poskytovatelem k řešení grantového projektu. Ty závazky dalšího účastníka, které mají podle své povahy trvalý charakter, zůstávají v platnosti i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena. Smlouva je platná ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.

**6.8.** Smluvní strany svými níže připojenými podpisy potvrzují, že jsou seznámeny a srozuměny s celým obsahem této smlouvy a že pokud jim z této smlouvy plynou jakékoli povinnosti či naopak práva, bez výhrad je přijímají a takto se k uvedené smlouvě připojují.

### Příloha č.1: Smlouva o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu č. uzavřená mezi poskytovatelem (GAČR) a příjemcem ( ÚTIA AV ČR, v.v.i) - kopie

Za příjemce: ........................................................... datum:.............................

 Prof. Ing. Jan Flusser, DrSc.

Řešitel: ........................................................... datum:.............................

 Ing. Petr Tichavský, CSc.

Za dalšího účastníka: ........................................................... datum:.............................

 Prof. Dr. Ing. Zdeněk Kůs

Spoluřešitel: ........................................................... datum:.............................

 Doc. Ing. Zbyněk Koldovský, Ph.D.