



000075-000/2020-01

Smlouva o spolupráci (s uveřejněním)

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7216

se sídlem: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3

zastoupená: Ing. Miroslavem Pechou, CSc., ředitelem divize Čechy

IČO: 47114304

(dále jen „ZP MV ČR“)

na straně jedné

a

Univerzita Palackého v Olomouci

se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

zastoupená: Prof. Mgr. Jaroslavem Millerem, M.A., Ph.D, rektorem univerzity

IČO: 61989592

(dále jako „Zaměstnavatel“)

na straně druhé

(společně též „smluvní strany“)

uzavírají podle § 1724 a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) tuto Smlouvu o spolupráci (dále jen „smlouva“)

I.

Účel smlouvy

1. V souladu s ustanovením § 16 odst. 4 zákona č. 280/1992 Sb., o resortních, oborových, podnikových a dalších zdravotních pojišťovnách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zák. č. 280/1992 Sb.“), ZP MV ČR vytvořila fond prevence určený na podporu a realizaci preventivních a léčebných zdravotnických programů, a za účelem úhrady zdravotní péče o pojištěnce ZP MV ČR, která není hrazena z finančních prostředků základního fondu zdravotního pojištění za podmínek stanovených zák. č. 280/1992 Sb.
2. Preventivní program, který je určen ke zlepšení zdravotního stavu pojištěnců registrovaných u ZP MV ČR, kteří jsou zároveň v pracovním poměru u Zaměstnavatele (dále jen „pojištěnec“), a vykonávají profese s významným zdravotním rizikem souvisejícím s jejich výkonem (dále jen „Program“).
3. Účelem této smlouvy je sjednat vzájemné podmínky spolupráce ZP MV ČR a Zaměstnavatele při realizaci Programu pro pojištěnce zaměstnané u Zaměstnavatele.

II.

Práva a povinnosti ZP MV ČR

1. ZP MV ČR realizuje Program na základě rozhodnutí Správní rady ZP MV ČR, která současně schvaluje pro Zaměstnavatele příslušný finanční rozpočet na jeden kalendářní rok.
2. Výše finančního objemu dle čl. IV. odst. 1 této smlouvy se odvozuje od počtu pojištěnců ZP MV ČR u Zaměstnavatele k 31. 8. předchozího kalendářního roku.
3. Program bude realizován na vitamínové balíčky dle specifikace uvedené v čl. III, odst. 3 této smlouvy“ ze strany ZP MV ČR Zaměstnavateli.

4. ZP MV ČR má právo nabízet pojištěncům souběžně jakékoliv další příspěvky z fondu prevence stanovené pro pojištěnce ZP MV ČR.
5. Zaměstnavatel prohlašuje, že ve vztahu k předávaným údajům vymezeným v čl. III. odst. 3 této smlouvy je zpracovatelem těchto osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., zákon o zpracování osobních údajů. Konkrétní účely zpracování jsou vymezené v příloze č. 2 této smlouvy.

III.

Práva a povinnosti Zaměstnavatele

1. Zaměstnavatel vybere pojištěnce, kteří budou mít možnost se Programu zúčastnit, případně si stanoví další vlastní podmínky pro zařazení svých zaměstnanců do Programu. Zaměstnavatel je odpovědný za výběr pojištěnců v souladu s účelem smlouvy dle čl. I. odst. 2 smlouvy (vykonávají profese s významným zdravotním rizikem souvisejícím s jejich výkonem). ZP MV ČR si vyhrazuje právo vyřadit vybraného pojištěnce, pokud jeho výběr nebude v souladu s právními předpisy a strategií ZP MV ČR.
2. Zaměstnavatel definuje počet vybraných pojištěnců, výši příspěvku pro každého z nich a informuje o svém záměru ZP MV ČR.
3. Při objednávání a úhradě vitamínových balíčků bude postupováno chronologicky takto:
 - i. ZP MV ČR předá Zaměstnavateli seznam zaměstnanců Zaměstnavatele, kteří jsou zároveň pojištěnci ZP MV ČR. Každý zaměstnanec bude mít v seznamu přidělené své pořadové číslo.
 - ii. Zaměstnavatel zkontroluje seznam zaměstnanců předaný ZP MV ČR a učiní výběr zaměstnanců zaznačením přiděleného pořadového čísla zaměstnance do objednávky (příloha č. 1)
 - iii. Zaměstnavatel předá ZP MV ČR písemně požadavek na objednávku vitamínů, v požadavku uvede, že se jedná o „Program“ dle této smlouvy a sdělí kontaktní osoby a kontaktní místa zaměstnavatele, kterým bude reálně objednané zboží předáno.
 - iv. Pověřený pracovník ZP MV ČR zajistí objednávku u smluvního dodavatele, který po dodání zboží vystaví a zašle fakturu k úhradě ZP MV ČR. Cena vitamínového balíčku je 93,15 Kč, vč. DPH.
4. Zaměstnavatel se zavazuje, v přiměřené lhůtě po výzvě ZP MV ČR, nahradit ZP MV ČR škodu, která jí vznikne z jakýchkoli nároků (zejména peněžitých náhrad a pokut) úspěšně uplatněných třetími osobami, a to zejména subjekty údajů nebo Úřadem pro ochranu osobních údajů, které vznikly Zaměstnavatelovým porušením povinností stanovených nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a příslušným prováděcím českým zákonem o zpracování osobních údajů nebo smlouvou.

IV.

Platební podmínky

1. Celkový finanční objem na realizaci Programu pro Zaměstnavatele na dobu trvání této smlouvy je stanoven ve výši 125 000,- Kč (slovy: jedno sto dvacet pět tisíc Kč). Tato částka nemusí být Zaměstnavatelem dočerpána.
2. ZP MV ČR hradí položky Programu poskytnuté v souladu se smlouvou výhradně v případě, že zařazený pojištěnec je pojištěncem ZP MV ČR jednak k datu zařazení pojištěnce do Programu Zaměstnavatelem, jednak k datu požádání o příspěvek, a

jednak jsou splněny podmínky dle čl. III odst. 1 této smlouvy. O této skutečnosti je Zaměstnavatel povinen své zaměstnance informovat.

3. Čerpání finančního objemu na jednotlivé položky je stanoveno následovně:

Položka	Celková částka v Kč	Počet ks
Vitamínový balíček	Do max. výše 125 000 Kč	Dle objednávky v příloze č. 1

V.

Ostatní práva a povinnosti smluvních stran

Smluvní strany se zavazují poskytovat si navzájem potřebnou součinnost a na vyžádání podat druhé smluvní straně informace o průběhu plnění předmětu smlouvy a aktuálním stavu realizace programu.

VI.

Platnost smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle čl. VII. odst. 5 této smlouvy.
2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2020. V případě, že dojde k vyčerpání částky uvedené v čl. IV. odst. 1 této smlouvy před skončením platnosti této smlouvy, pak se smlouva k tomuto datu ukončuje.
3. Smluvní strany mají právo smlouvu vypovědět bez udání důvodů s měsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet ode dne následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
4. ZP MV ČR je oprávněna od této smlouvy odstoupit v důsledku legislativní změny právního řádu České republiky, rozhodnutí státních orgánů České republiky, rozhodnutí orgánů ZP MV ČR nebo snížení objemu vyčleněných finančních prostředků dojde ke znemožnění nebo omezení plnění této smlouvy. Odstoupením od smlouvy závazek zaniká ke dni doručení projevu vůle jedné smluvní strany směřujícího k odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně, a tím že účinky odstoupení se řídí ust. § 2004 odst. 2 a 3 občanského zákoníku.
5. V případě výpovědi této smlouvy nebo odstoupení od této smlouvy se ZP MV ČR zavazuje uhradit náklady pouze na ty položky Programu, které byly objednány pro pojištěnce ještě do doby doručení výpovědi nebo doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Jakékoliv změny nebo doplňky této smlouvy lze provádět pouze formou písemných, číslovaných dodatků, podepsaných všemi smluvními stranami.
2. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
Příloha č. 1- Vzor požadavku Zaměstnavatele na ZP MV ČR
3. Kontaktní osoby pro účely plnění a realizace této Smlouvy:
Za ZP MV ČR: [REDACTED]
Za Zaměstnavatele: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
4. Smluvní strany jako povinné subjekty dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) jsou povinny uveřejnit v Registru smluv, jehož správcem je

Ministerstvo vnitra, tuto smlouvu, včetně jejích případných změn a dodatků, za splnění podmínek k uveřejnění dle zákona o registru smluv, a s uveřejněním smlouvy v plném znění/kromě částí výslovně označených, které spadají pod výjimky z uveřejnění dle zákona o registru smluv, souhlasí.

5. Každá ze smluvních stran se zavazuje smlouvu uveřejnit ve lhůtě do 15 dnů od jejího uzavření v Registru smluv.
6. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se smluvní vztahy mezi stranami příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Podmínky upravené veřejnoprávními předpisy (zejména základní podmínky hrazení příspěvků z fondu prevence) se řídí primárně právními předpisy veřejného zdravotního pojištění a je-li smlouva v rozporu s některým jejích ustanovením, nelze jí v tomto rozsahu aplikovat ani se jí dovolávat.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech. Zaměstnavatel obdrží po dvou stejnopisech smlouvy a ZP MV ČR po jednom stejnopise smlouvy s platností originálu,
8. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly a na důkaz souhlasu s obsahem smlouvy připojují oprávnění zástupci smluvních stran svoje vlastnoruční podpisy.

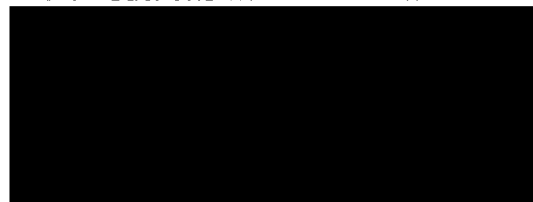
V Praze dne 9.11.2020

ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNA


Ing. Miroslav Pecha, CSc.
ředitel divize Čechy

Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra
České republiky

V Olomouci dne 02.11.2020









Prof. Mgr. Jaroslav Müller, M.A., Ph.D.
rektor

Univerzita Palackého v Olomouci

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI
rektorát
Křížkovského 8, 771 47 Olomouc
-1-

Příloha č. 1

ZP MV ČR - požadavek na objednání u smluvního dodavatele	
resort/zaměstnavatel/skupina	Univerzita Palackého v Olomouci
datum	22. 10. 2020
pověřená osoba	
vitamíny	Celkový počet kusů: 1250
	Zaměstnanec: 1-5 = 2ks 7-50 = 2ks 52-57 = 2ks 59-61 = 2ks 63-69 = 2ks 71-97 = 2ks 101-108 = 2ks 110-136 = 2ks 138-145 = 2ks 147-173 = 2ks 175-213 = 2ks 215-225 = 2ks 227 = 2ks 230-233 = 2ks 235-236 = 2ks 238-271 = 2ks 273-302 = 2ks 304-313 = 2ks 315-390 = 2ks 392-424 = 2ks 426-446 = 2ks 448-455 = 2ks 457-461 = 2ks 463-552 = 2ks 554-570 = 2ks 572-620 = 2ks 622-631 = 2ks 633-635 = 2ks 637-646 = 2ks
počet kusů	Celkový počet zaměstnanců: 625
adresa dodání	Univerzita Palackého v Olomouci Rektorát - podatelna Křížkovského 511/8 771 47 Olomouc Počet kusů: 428

	<p>kontakt na osobu pověřenou k převzetí- email, telefon: </p>
	<p>Univerzita Palackého v Olomouci Přírodovědecká fakulta Vrátnice PŘF, 17. listopadu 12 779 00 Olomouc Počet kusů: 256</p> <p>Místo předání: vrátnice +420 585 634 060</p>
	<p>Univerzita Palackého v Olomouci Právnická fakulta 17. listopadu 8 779 00 Olomouc Počet kusů: 66</p> <p>Místo předání: podatelna </p>
	<p>Univerzita Palackého v Olomouci Fakulta zdravotních věd/Lékařská fakulta Hněvotínská 976/3 779 00 Olomouc Počet kusů: 354 Místo předání: podatelna</p> <p>Místo předání: podatelna </p>
	<p>Univerzita Palackého v Olomouci Fakulta tělesné kultury třída Míru 117 771 11 Olomouc Počet kusů: 70</p> <p>Místo předání: personální odd. </p>
	<p>Univerzita Palackého v Olomouci Pedagogická fakulta Žižkovo nám. 5 77900 Olomouc Počet kusů: 76</p> <p>Místo předání: podatelna </p>
kontakt na osobu pověřenou k převzetí- email, telefon	

termín dodání

Listopad 2020

Doložka o zpracování osobních údajů

Správce osobních údajů: Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra České republiky
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7216
se sídlem: Vinohradská 2577/178, 130 00 Praha 3
(dále jen „Správce“)

a

Zpracovatel osobních údajů: Univerzita Palackého v Olomouci
se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc
(dále jako „Zpracovatel“)

se v souladu s **čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES** (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („GDPR“), dohodli takto:

I. Předmět a účel

1. Předmětem této Doložky je závazek zpracovatele zpracovávat pro správce osobní údaje specifikované v čl. III. odst. 1, k nimž získá zpracovatel přístup na základě realizace Smlouvy o spolupráci (s uveřejněním).
2. Účelem zpracování osobních údajů subjektů údajů zpracovatelem je realizace preventivního programu určeného ke zlepšení zdravotního stavu pojištěnců Správce.
3. Správce prohlašuje, že osobní údaje uvedené v odst. 1. článku III. této Doložky jsou správcem získávány a zpracovávány v souladu s GDPR, jsou přesné, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu.

II. Prohlášení správce

1. Správce dále prohlašuje, že je oprávněn pověřit zpracovatele ke zpracovávání osobních údajů ve smluvně stanoveném rozsahu, za smluvně stanoveným účelem.

III. Zpracování údajů

1. Správce opravňuje zpracovatele ke zpracování osobních údajů subjektů údajů, které správce shromažďuje (dále jen „subjekt údajů“), a to v souvislosti s plněním zákonné povinnosti v rozsahu:
 - jméno
 - příjmení
 - Rodné číslo

2. Osobní údaje specifikované v odstavci 1. tohoto článku je Zpracovatel oprávněn zpracovávat za účelem poskytnutí benefitu z preventivního programu určeného ke zlepšení zdravotního stavu pojištěnců Správce v nezbytném rozsahu. Zpravidla půjde o vyhledání, nahlédnutí, strukturování, uložení, seřazení či zkombinování osobních údajů, a to pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci účelu, který je vymezen v čl. I.

IV. Práva a povinnosti Správce a Zpracovatele

1. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje pouze za účelem definovaným v této Doložce a nikoli pro vlastní účely.
2. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje pouze v souladu s doloženými pokyny správce.
3. Zpracovatel se zavazuje neprodleně písemně upozornit správce v případě, že by zpracovatel došel k závěru, že některý z pokynů správce je v rozporu s GDPR nebo s jakýmkoli jiným právním předpisem v oblasti ochrany osobních údajů.
4. Zpracovatel se zavazuje vést písemně (včetně elektronické formy), záznamy o zpracování osobních údajů v souladu s čl. 30 odst. 2 GDPR, obsahující:
 - a) jméno a kontaktní údaje zpracovatele a každého správce, pro kterého jedná a případného zástupce správce nebo zpracovatele a pověřence pro ochranu osobních údajů;
 - b) kategorie zpracování prováděného pro každého ze správců;
 - c) informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně identifikace této třetí země či mezinárodní organizace a v případě podle čl. 49 odst. 1 druhého pododstavce GDPR doložení vhodných záruk;
 - d) je-li to možné, obecný popis technických a organizačních bezpečnostních opatření uvedených v čl. 32 odst. 1 GDPR.
5. Zpracovatel se zavazuje nesdělovat osobní údaje třetím osobám, ledaže bude mít předem výslovný pokyn správce. Zpracovatel je oprávněn, na základě písemného pokynu správce, sdělovat osobní údaje jiným zpracovatelům pověřeným správcem. Pokyn správce musí obsahovat jasnou identifikaci zpracovatele, rozsah osobních údajů, které mají být předány a prostředky pro zajištění zabezpečení předání osobních údajů.
6. Zpracovatel se zavazuje nepověřovat zpracováním osobních údajů na základě této Doložky další osobu v pozici podzpracovatele.
7. Zpracovatel se zavazuje udržovat mlčenlivost o zpracovávaných osobních údajích, ke kterým má přístup na základě Smlouvy, a to včetně období po skončení této Smlouvy. Zpracovatel se zavazuje zajistit, že všechny osoby, které u něj zpracovávají osobní údaje, byly vázány mlčenlivostí ohledně zpracování osobních údajů.
8. Zpracovatel se zavazuje poskytnout správci veškerou součinnost, kterou bude potřebovat pro uskutečnění výkonu práva subjektu údajů:
 - a) na přístup k osobním údajům, opravu osobních údajů, výmaz osobních údajů, námitku proti zpracování osobních údajů;
 - b) na omezení zpracování osobních údajů;
 - c) na přenositelnost osobních údajů;

d) nebýt předmětem automatizovaného rozhodování ve smyslu čl. 22 odst. 1 GDPR.

Zpracovatel je povinen pokynům správce v souvislosti s výkonem výše popsaných práv subjektů osobních údajů vyhovět ve lhůtě stanovené správcem ve vztahu ke každé individuální žádost. Není-li mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak, činí lhůta stanovená správcem dle předchozí věty nejméně 3 pracovní dny.

9. V případě, že by subjekt osobních údajů uplatnil některé z výše uvedených práv ve vztahu ke zpracovatelem pro správce zpracovávaným osobním údajům přímo u zpracovatele a nikoli u správce, zavazuje se zpracovatel takovou žádost správci zaslat na e-mailu kontaktní osoby správce (uvedený v čl. VII. Smlouvy) a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin od jejího převzetí.
10. Zpracovatel se zavazuje, pokud zjistí porušení zabezpečení osobních údajů, ohlásit jej neprodleně, nejpozději však do 24 hodin správci a poskytnout mu veškerou součinnost a veškeré informace, které správce může potřebovat ke splnění svých zákonných povinností, zejména, nikoli však výlučně:
- a) popis povahy daného případu porušení zabezpečení osobních údajů včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených subjektů údajů a kategorií a přibližného množství dotčených záznamů osobních údajů;
 - b) jméno a kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů nebo jiného kontaktního místa, které může poskytnout bližší informace;
 - c) popis pravděpodobných důsledků porušení zabezpečení osobních údajů;
 - d) popis opatření, která zpracovatel přijal nebo navrhuje k přijetí s cílem vyřešit dané porušení zabezpečení osobních údajů, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.

Pokud není možné poskytnout správci informace podle písm. a) až d) výše současně, mohou být poskytnuty postupně bez dalšího zbytečného odkladu.

Kontaktní osobou pro oznámení porušení zabezpečení osobních údajů správci a další související komunikaci, nebude-li správcem určeno jinak, je kontaktní osoba správce uvedená v čl. VII. Smlouvy.

11. Zpracovatel se zavazuje poskytnout správci veškerou součinnost, kterou správce může potřebovat pro vypracování posouzení vlivu na ochranu osobních údajů ve smyslu čl. 35 GDPR.
12. Zpracovatel se zavazuje poskytnout správci veškerou potřebnou součinnost, kterou může potřebovat pro uskutečnění předchozích konzultací ve smyslu čl. 36 GDPR s Úřadem pro ochranu osobních údajů.
13. Zpracovatel se zavazuje poskytnout správci veškeré informace, které správce může potřebovat k prokázání plnění svých povinností v roli správce či zpracovatele osobních údajů nebo pro účely jakýchkoli auditů.
14. Zpracovatel se zavazuje umožnit správci audity, včetně inspekcí, prováděné správcem či jím pověřeným auditorem u zpracovatele, a v rámci těchto auditů a/nebo inspekcí poskytnout správci či jemu pověřenému auditorovi veškerou potřebnou součinnost.
15. Zpracovatel je v každém případě povinen v souladu s čl. 32 GDPR s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům

zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, provést vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku.

V případě, že zpracovatel bude mít v souvislosti se zpracováním osobních údajů na základě této Doložky potřebu konzultace se správcem, zavazuje se správce poskytnout mu potřebnou součinnost.