

Příkazní smlouva

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“)

niže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

Příkazce: Vodovody a kanalizace Prostějov, a.s.

Sídlo: Krapkova 1635/26, 796 01 Prostějov

IČO: 49451723

DIČ: CZ49451723

a

Příkazník: Jaroslav Vystavěl

Sídlo: Havlíčkova 152, 798 07 Brodek u Prostějova

IČO: 011 90 008

DIČ: není plátce DPH

Tuto příkazní smlouvu o obstarání záležitosti příkazce (dále jen „smlouva“).

ČL I

Účel a předmět smlouvy

- 1.1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem vykoná všechny potřebné úkony směřující k odbornému posouzení stavby z pohledu koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění, a to na stavbě s názvem: **Vodovod Konice – přívaděcí řad VDJ Štarnov - Konice**, (dále jen „stavba“).
- 1.2. Příkazce v souladu s ustanovením §14 Zákona č. 309/2006 Sb. určuje k datu podpisu smlouvy příkazníka koordinátorem BOZP při přípravě a realizaci stavby pro stavbu, uvedenou v bodě 1.1.
- 1.3. Příkazce se zavazuje, že za provedení činností, uvedených v Čl. II, zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy jsou v této odměně zahrnuty.
Dále:
 - dá příkazníkovi k dispozici potřebné informace a dokumenty pro požadované služby v oblasti BOZP.
 - vyžádá si u příkazníka posouzení připravované stavby z pohledu zákona č. 309/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
 - zplnomocní příkazníka kontrolou dodržování právních a ostatních předpisů BOZP zaměstnanci zhotovitele a subdodavatelů na výše uvedené stavbě.
- 1.4. Účelem této smlouvy je řádné zajištění koordinace BOZP ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými příslušnými právními předpisy.

ČL II

Rozsah a obsah předmětu plnění

Příkazník se zavazuje:

2.1. zpracovat Plán BOZP na staveništi.

2.2. aktualizovat pro příkazce Oznámení o zahájení stavebních prací.

2.3. vykonávat činnost koordinátora BOZP na staveništi v dohodnutém rozsahu.

- 2.4. provádět kontroly dodržování právních a ostatních předpisů BOZP zaměstnanci zhotovitele a subdodavatelů,
2.5. informovat příkazce o změnách právních předpisů, týkajících se v oblasti BOZP činnosti příkazce.

ČL. III Čas plnění

- 3.1. Příkazník se zavazuje, že činnost uvedenou v čl. II pro příkazce zahájí dnem podpisu smlouvy, ukončí dnem: **31. 10. 2021**. Případné prodloužení této smlouvy bude upraveno dodatkem.
3.2. Dodržení tohoto termínu je závislé na řádném a včasém poskytování součinnosti ze strany příkazce dle této smlouvy. Po dobu prodloužení příkazce s poskytnutím součinnosti není příkazník v prodloužení s poskytováním plnění.

ČL. IV Součinnost příkazce a kontaktní osoby

- 4.1. Příkazník se zavazuje provádět činnosti v oblasti BOZP především dle následujících podkladů příkazce:
- stavebního povolení,
- projektové dokumentace (ověřené ve stavebním řízení).
4.2. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 1 týdne od jeho požádání.
4.3. Pokud příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost dle odst. 4.2. této smlouvy ve lhůtě tam uvedené, je příkazník oprávněn písemně vyzvat příkazce k poskytnutí této součinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě, jež však nesmí být kratší než 5 pracovních dní. V případě marného uplynutí této lhůty je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.
4.4. Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají elektronicky, nedohodnou-li se jinak, a poskytují si je zpravidla prostřednictvím kontaktní osoby.
4.5. Kontaktní osobou příkazce, jež je současně pracovníkem příkazce určeným pro poskytování součinnosti v běžném rozsahu, je:

Jméno: Ing. Petra Janošová nebo Ing. Tereza Rozehnalová

- 4.6. Kontaktní osobou příkazníka je příkazník sám nebo jeho zástupce:

Jméno koordinátora:

Jméno zástupce:

Telefon:

Telefon:

E-mail:

E-mail:

ČL. V Odměna příkazníka a platební podmínky

- 5.1. Odměna za provedení všech činností příkazníka je stanovena dohodou smluvních stran a činí: **89 500 Kč za činnost koordinátora BOZP při přípravě a realizaci stavby**. Tato odměna zahrnuje veškeré náklady spojené s činností koordinátora BOZP, a to i hotové výdaje a výdaje účelně vynaložené.
5.2. Podkladem pro úhradu odměny za provedené činnosti bude faktura vyhotovená příkazníkem. Fakturační období je kalendářní měsíc. Splatnost faktury je dohodnuta na 30 dní od jejího doručení.
5.3. V případě prodloužení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany úrok z prodloužení ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý den prodloužení.

- 5.4. V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazuje se příkazce nahradit příkazníkovi pouze náklady, které do té doby měl, jakož i část odměny dle odst. 5. 1. přiměřenou vynaložené námaze příkazníka pro jednotlivé práce uvedené v čl.2 této smlouvy.
- 5.1. V případě, že dojde ke zkrácení/prodloužení doby trvání stavby (předpoklad 53 týdnů), bude cena koordinátorem při fakturaci snížena/navýšena o částku 1500,- Kč/týden.

Čl. VI

Práva z vadného plnění a záruka

- 6.1. Příkazník odpovídá za řádné provedení činnosti v rozsahu dle této smlouvy.
- 6.2. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 6.3. Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.

Čl. VII

Ujednání všeobecná a závěrečná

- 7.1. V mezích této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci, případně pokud k tomu příkazník příkazce vyzve, zavazuje se příkazce vystavit příkazníkovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.
- 7.2. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním smluvních činností. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy, a to nejméně po dobu 10 let od takového ukončení.
- 7.3. Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.
- 7.4. Příkazce souhlasí s tím, že příkazník je oprávněn s vědomím příkazce zajistit plnění této smlouvy ve smlouvě uvedeným zástupcem s platnou způsobilostí koordinátora BOZP na staveništi. Odpovědnost příkazníka vyplývající z této smlouvy tím není dotčena.
- 7.5. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky na základě vzájemné dohody smluvních stran.
- 7.6. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.7. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, ze kterých příkazce po jejím podpisu obdrží 1 vyhotovení a příkazník 1 vyhotovení.

V Prostějově dne: 22.10.2020

