

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB**  
uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,  
(dále jen „občanský zákoník“), ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „smlouva“)

**Správa majetkového portfolia Praha 3 a.s.**

sídlo: Olšanská 2666/7, 130 00 Praha 3  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 15521  
zastoupená: Mgr. Simeonem Popovem, místopředsdou představenstva  
IČ: 28954866  
DIČ: CZ28954866  
bankovní spojení: ČSOB, a.s., Olšanská 1, 130 00 Praha 3  
číslo účtu: 232144572/0300  
(dále jen „společnost“) na straně jedné

a

**Vinohradské ambulantní zařízení, s.r.o.**

Se sídlem Kouřimská 2336/10, Praha 3,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 18494  
zastoupená: Bc. Karolínou Zemanovou, jednatelem společnosti  
IČ: 48591459  
DIČ: CZ48591459  
bankovní spojení: GE Money Bank, a.s., Praha 3  
číslo účtu: 174-1734003504/0600  
(dále jen "zdravotnické zařízení") na straně druhé

**Čl. I**

**Předmět smlouvy**

1.1. Předmětem této smlouvy je závazek zdravotnického zařízení poskytovat v rozsahu vymezeném v Čl. II této smlouvy pro zaměstnance společnosti pracovnělékařské služby. Pracovnělékařské služby jsou zdravotní služby preventivní, jejichž součástí je hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví, provádění preventivních prohlídek a hodnocení zdravotního stavu za účelem posuzování zdravotní způsobilosti k práci, poradenství zaměřené na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejícími s prací, školení v poskytování první pomoci a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby.

## **Čl. II**

### **Rozsah poskytování pracovnělékařských služeb**

2.1. Obsahem pracovnělékařských služeb při:

a) hodnocení zdravotního stavu zaměstnanců nebo osob ucházejících se o zaměstnání je

1. zjišťování vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na jejich zdravotní stav a vývoj zdravotního stavu a posouzení zdravotní způsobilosti k práci, a to při pracovnělékařských prohlídkách, kterými jsou lékařské prohlídky prováděné poskytovatelem pracovnělékařských služeb
2. hodnocení výsledků sledování zátěže organismu zaměstnanců působením rizikových faktorů pracovního prostředí (dále jen „rizikové faktory“), včetně výsledků biologických expozičních testů, za účelem stanovení této zátěže; rizikovými faktory se rozumí rizikové faktory pracovních podmínek podle zákona upravujícího zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále rizika ohrožení života a zdraví zaměstnance nebo jiných osob při výkonu práce (dále jen „riziko ohrožení zdraví“),
3. hodnocení výsledků cíleně prováděných studií odezvy zdravotního stavu zaměstnanců na konkrétní pracovní podmínky,
4. zpracování rozborů vzniku a příčin pracovních úrazů, výskytu nemocí z povolání nebo ohrožení nemocí z povolání, nebo nemocí souvisejících s prací,
5. hodnocení údajů o vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců a s tím související nemocnosti,
6. sledování vlivů rizikových faktorů pracovních podmínek, které se mohou nepříznivě projevit i po delší době na zdraví zaměstnanců, a to v rámci pracovnělékařské prohlídky, je-li to s ohledem na charakter těchto faktorů účelné,

b) poradenství jsou poradenské činnosti

1. v problematice ergonomie včetně fyziologie práce, psychologie práce, režimu práce a odpočinku, stanovení výkonových norem,
2. při projektování, výstavbě a rekonstrukci pracovišť a dalších zařízení zaměstnavatele,
3. při zavádění nových technologií, látek a postupů, z hlediska jejich vlivu na pracovní podmínky a zdraví zaměstnanců,
4. při úpravách pracovních míst, včetně míst pro zaměstnance se zdravotním postižením,
5. při výběru technických, technologických a organizačních opatření a výběru osobních ochranných pracovních prostředků,
6. v problematice pitného režimu a poskytování ochranných nápojů,
7. v problematice pracovní rehabilitace,
8. při výcviku a výchově zaměstnanců v oblasti ochrany a podpory zdraví při práci, správných pracovních návyků a při rekvalifikaci zaměstnanců nezpůsobilých vykonávat dosavadní práci,
9. při identifikaci nebezpečí a hodnocení rizik při práci a při zařazování prací do kategorií podle zákona upravujícího ochranu veřejného zdraví,
10. při zpracování plánu pro řešení mimořádných událostí,
11. k návrhům opatření k nápravě v případě zjištění závad, které mohou vést u zaměstnanců k poškození zdraví,
12. spočívající v provádění školení zaměstnanců určených zaměstnavatelem v první pomoci a zpracování návrhu vybavení pracoviště prostředky pro poskytování první pomoci pro zaměstnavatele,

c) dohledu je

1. pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce za účelem zjišťování a hodnocení rizikových faktorů,
2. dohled v dalších zařízeních zaměstnavatele,
3. hodnocení rizik s využitím informací o míře expozice rizikovým faktorům při výkonu práce a výsledků analýzy výskytu nemocí z povolání, pracovních úrazů a nemocí souvisejících s prací,
4. spolupráce při vypracování návrhů pro zaměstnavatele na odstranění zjištěných závad, včetně návrhu na zajištění měření rizikových faktorů pracovních podmínek.

Pravidelný dohled se na pracovištích společnosti zařazených do kategorie první vykonává jedenkrát za dva kalendářní roky. Na ostatních pracovištích jedenkrát za kalendářní rok.

## 2.2. Stanovení celkové doby potřebné k provádění pracovnělékařských služeb.

Celková doba potřebná k provádění pracovnělékařských služeb se stanoví na základě součtu minimálního času potřebného k zajištění pracovnělékařských prohlídek s ohledem na náročnost prací a minimálního času potřebného na jedno pracovní místo za rok pro poradenství a dohled nad pracovními podmínkami, včetně školení.

Druh pracovnělékařské prohlídky	Náročnost práce	Minimální čas potřebný k zajištění pracovnělékařské prohlídky s ohledem na náročnost práce
Vstupní	Nízká a střední /práce zařazena do první a druhé kategorie/	40 minut
Periodická	Nízká a střední /práce zařazena do první a druhé kategorie/	30 minut
Mimořádná	Nízká a střední /práce zařazena do první a druhé kategorie/	30 minut
Výstupní	Střední /práce zařazena do druhé kategorie/	30 minut

	Náročnost práce	Minimální čas potřebný na jedno pracovní místo za rok pro poradenství a dohled nad pracovními podmínkami, včetně školení
Poradenství a dohled	Nízká /práce zařazena do kategorie první/	10 minut
Poradenství a dohled	Střední /práce zařazena do druhé kategorie a činnosti, pro jejichž výkon jsou stanoveny podmínky zdravotní způsobilosti jinými právními předpisy/	20 minut

## **Čl. III**

### **Práva a povinnosti stran**

#### 3.1. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je povinen

- a) informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
- b) informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
- c) vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
- d) spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- e) neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
- f) vést dokumentaci o pracovnělékařských službách prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovnělékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb a to jde-li o
  - poradenství, záznamy v rozsahu datum a místo poskytnutí poradenství a stručný obsah,
  - dohled, záznamy o provedení dohledu, včetně hodnocení pracovních a hygienických podmínek na pracovišti a dalších zařízeních zaměstnavatele, v rozsahu datum a místo provedení dohledu, popis zjištěných skutečností včetně identifikace nebezpečí a hodnocení rizik, návrhy opatření a způsob seznámení zaměstnavatele se závěrem dohledu; součástí záznamů jsou identifikační údaje osob v rozsahu funkce, titul, jméno, popřípadě jména, a příjmení, které pro zaměstnavatele provedly poradenství nebo spolupracovaly na provádění dohledu a jejich podpisy a dále,
  - výsledky provedených analýz, biologických expozičních testů a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovnělékařských služeb,
  - kopie rozhodnutí orgánu ochrany veřejného zdraví o zařazení práce do příslušné kategorie nebo oznámení zaměstnavatele o zařazení práce do kategorie druhé,
  - kopie výsledků šetření příslušných inspekčních orgánů a
  - kopie výsledků měření rizikových faktorů pracovních podmínek.

3.2. Poskytovatel pracovnělékařských služeb je oprávněn požadovat po zaměstnavateli zajištění měření, popřípadě expertizy, a to za účelem analýzy pracovních podmínek, pracovního prostředí a odezvy organismu zaměstnanců, včetně výsledků kategorizace zdravotních rizik, pokud má podezření, že došlo k takové změně pracovních podmínek, která negativně ovlivňuje nebo by mohla ovlivnit zdraví zaměstnanců. Zaměstnavatel je povinen měření nebo expertizy požadované poskytovatelem podle věty první zajistit. Jestliže s požadavkem na zajištění těchto měření nebo expertiz nesouhlasí, požádá o stanovisko příslušný orgán ochrany veřejného zdraví podle zákona o ochraně veřejného zdraví. V žádosti nesouhlas se zajištěním měření nebo expertiz podle požadavku poskytovatele pracovnělékařských služeb odůvodní.

3.3. Zdravotnické zařízení je odborně způsobilé zajišťovat pro a.s. pracovnělékařské služby.

3.4. Pracovnělékařské služby budou poskytovány v rozsahu Čl. II bodu 2.1. ve zdravotnickém zařízení Vinohradské ambulantní zařízení, s.r.o. na adrese Praha 3, Kouřimská 10.

Termín provedení pracovnělékařské prohlídky bude sjednán telefonicky na čísle .....

Výkony, které zdravotnické zařízení neposkytuje na tomto pracovišti, budou poskytnuty zdravotnickým zařízením na pracovištích, která poskytovatel společnosti oznámí. Tato oznamovací povinnost platí i v případě, že pracovnělékařské služby nebude moci poskytovat z důvodu neschopnosti.

3.5.. Pracovnělékařské prohlídky budou poskytovány s minimální čekací dobou, na základě předem sjednaného termínu vyšetření, s garancí sjednaného termínu návštěv a času návštěv poskytovatele pracovnělékařských služeb.

3.6. Povinnosti společnosti

a) umožnit pověřeným zaměstnancům poskytovatele pracovnělékařských služeb vstup na každé své pracoviště a sdělit jim informace potřebné k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, předložit jim technickou dokumentaci strojů a zařízení, sdělit jim informace rozhodné pro ochranu zdraví při práci

b) při zařazování zaměstnanců k práci postupovat podle závěrů lékařských posudků o jejich zdravotní způsobilosti,

c) při odeslání zaměstnance k pracovnělékařské prohlídce vybavit jej žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno,

d) odeslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, pokud o to zaměstnanec požádal.

3.7. Zaměstnavatel má právo vyslat zaměstnance na mimořádnou pracovnělékařskou prohlídku, má-li pochybnosti o zdravotní způsobilosti zaměstnance k práci.

## **ČL. IV**

### **Výše a splatnost odměny**

4.1. Společnost je povinna platit měsíční odměnu ve výši 3.000,- Kč /třitisícekorunčeských/ bez DPH za poskytování pracovnělékařských služeb dle Čl. II a Čl. III této smlouvy. Odměna je hrazena na základě faktury vystavené zdravotnickým zařízením vždy po uplynutí příslušného kalendářního měsíce. Fakturovaná částka je splatná do 15 dnů ode dne doručení faktury společnosti.

4.2. Zdravotnické zařízení je oprávněno upravit každoročně k 1. dubnu počínaje rokem 2018 výši odměny uvedené v Čl. IV bod 4.1. této smlouvy v závislosti na výši inflace v předchozím kalendářním roce. Při výpočtu zvýšení odměny bude zdravotnické zařízení vycházet z indexu cen, vyjadřujícího průměrnou roční míru inflace vyhlášeného Českým statistickým úřadem. Zdravotnické zařízení neprodleně písemně oznámí takto upravovanou odměnu společnosti.

4.3. Pokud je zhotovitel plátcem DPH, je povinen ve smlouvě za účelem provedení úhrady faktur uvést číslo svého bankovního účtu, které sdělil registru plátců a identifikovaných osob zveřejněnému správce daně (dále jen registr), a označil jej jako účet pro ekonomickou činnost určený ke zveřejnění.

Dále se zhotovitel - plátcem DPH zavazuje toto číslo bankovního účtu udržovat po celou dobu smluvního vztahu v registru jako aktuální, resp. nebude k datu úhrady faktury vyžadovat po odběrateli úhradu na jiné číslo bankovního účtu.

Nahradí-li zhotovitel - plátcem DPH číslo bankovního účtu uvedené v registru jiným číslem bankovního účtu, uvědomí o tom současně objednatele a to průkazným způsobem (kopií dokladu o oznámení změny účtu v registru).

V případě, že se číslo bankovního účtu uvedené zhotovitelem - plátcem DPH na faktuře nebude k datu úhrady shodovat s číslem bankovního účtu uvedeným v registru,

je objednatel oprávněn odvést DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo příslušnému finančnímu úřadu (správci daně), a zhotoviteli uhradit pouze základ daně.

Objednatel odvede částku DPH z uskutečněného zdanitelného plnění přímo příslušnému finančnímu úřadu (správci daně) vždy, když bude tuzemský zhotovitel - plátcem DPH požadovat úhradu na číslo bankovního účtu v zahraničí, nebo bude k datu zdanitelného plnění uveden v registru jako nespolehlivý plátcem.

Úhradou DPH na účet finančního úřadu se pohledávka zhotovitele - plátcem DPH vůči objednateli v částce uhrazené DPH považuje bez ohledu na další ustanovení smlouvy za uhrazenou. Zhotovitel - plátcem DPH neprodleně písemně oznámí, zda takto provedená platba je evidována jeho správcem daně.

Zhotovitel - plátcem DPH není oprávněn postoupit nebo dát do zástavy jakékoliv pohledávky plynoucí ze smlouvy bez předchozího písemného souhlasu objednatele, a to ani pohledávky před splatností.

## **ČL. V** **Smluvní pokuta**

5.1. Společnost je oprávněna požadovat po zdravotnickém zařízení zaplacení následujících smluvních pokut:

a/ za nedodržení Čl.III, bod 3.1. této smlouvy ve výši 0,1 % z odměny zdravotnického zařízení za každý den prodlení.

5.2. Zdravotnické zařízení je oprávněno požadovat na společnosti zaplacení následujících smluvních pokut:

a/ za prodlení s placením částky uvedené v Čl. IV, bod 4.1. této smlouvy ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení.

## **Čl. VI** **Závěrečná ustanovení**

6.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

6.2. Smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba je tři měsíce a začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.

6.3. Výkony zdravotnického zařízení nad rámec této smlouvy budou řešeny samostatně po projednání oběma stranami.

6.4. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

6.5. Smluvní vztahy ve smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

6.6. Tato smlouva je vypracována ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.

6.7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dne 1.1.2017.

6.8. Tato smlouva ruší a nahrazuje smlouvu uzavřenou mezi smluvními stranami dne 5.11.2013.

V Praze dne 21.12.2016

V Praze dne 21.12.2016

.....  
za společnost

.....  
za zdravotnické zařízení