

S m l o u v a

o poskytnutí ubytovacích, stravovacích a dalších služeb, uzavřená ve smyslu obč. zákoníku č. 89/2012 ve znění dalších předpisů, mezi smluvními stranami:

1. Dodavatel: LUŽÁNKY - středisko volného času Brno, příspěvková organizace,
se sídlem Lidická 50, 658 12 Brno, IČ: 00401803, DIČ: CZ00401803

Poštovní a dodací adresa: RS Lorien, 561 63 Nekoř 253
Telefon: 777 731 725, e-mail: lorien@luzanky.cz
zastoupená vedoucím střediska RS Lorien Liborem Zemanem,
(dále jen dodavatel)

a

2. Vysílající škola: Dům dětí a mládeže Holice, Holubova 874, 534 01 Holice
IČ: 48159751
zastoupený ředitelem DDM Mgr. Pavlem Hojkou
(dále objednatel)

I.

Předmět smlouvy

Objednatel objednává a dodavatel přijímá závazek poskytnutí ubytovacích, stravovacích a dalších služeb, umožnit užívání společných prostor a zařízení, při splnění požadavků vyhlášky MZ č. 148/2004 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti.

Termíny pobytu: 22. až 29. 7. 2017

Objednatel se zavazuje vyslat v tomto termínu do RS Lorien tyto přibližné počty účastníků:

Celkový počet: 72, z toho do 15 let: 63, počet účastníků nad 15 let: 9

II.

Povinnosti dodavatele

1. Zajistit ubytování pro výše uvedený počet účastníků, učebny a veškeré podmínky pro plnění plánovaného programu.
2. Zajistit celodenní stravování pro výše uvedený počet osob, které začne v den nástupu večerí a bude končit poslední den pobytu obědem.
3. Stravování bude zajištěno dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování, včetně pitného režimu.
4. Dopravu do místa pobytu a zpět si zajišťuje objednatel na vlastní náklady.

III. Platné ceny a způsob úhrady pobytu

<u>TÁBORY</u>	<u>Strava/den</u>	<u>Ubytování/den</u>	<u>Celkem/den</u>
Děti do 15 let	135,- + 15,- Kč	110,- Kč	260,- Kč
Dospělí a děti nad 15 let	145,- + 15,- Kč	110,- Kč	270,- Kč

V ceně je pitný režim, snídaně navýšené + 15,- Kč a DPH

Objednatel se zavazuje k následující formě finanční úhrady:

- a. pobytové náklady uhradit dle skutečného stavu ubytovaných a stravovaných osob bankovním převodem na účet dodavatele ve lhůtě splatnosti faktury, která bude vystavena po skončení pobytu.
- b. náklady na případně objednanou dopravu uhradit bankovním převodem na účet dopravce ve lhůtě splatnosti faktury.

IV. Povinnosti vysílající organizace

1. Po skončení pobytu předat užívané prostory a věci ve stavu, v jakém je převzala, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. Nahradiť vzniklou škodu na majetku dodavatele způsobenou prokazatelně účastníky pobytu.
2. Zabezpečit odborně i zdravotně způsobilý doprovod v takovém počtu, aby byla dostatečně zajištěn dozor nad účastníky do 15 let.
3. Při příjezdu mít tuto základní dokumentaci:
 - a. seznam účastníků, obsahující datum narození a bydliště, potvrzený ředitelem školy
 - b. seznam doprovodného personálu včetně data narození a bydliště
 - c. písemná prohlášení zákonných zástupců o bezinfekčnosti a potvrzení lékaře
 - d. průkazky zdravotních pojišťoven
4. Seznámit se s ustanoveními vnitřního a provozního řádu dodavatele a dbát na jejich dodržování.
5. Dodržovat denní režim.
6. Přesné a konečné počty účastníků oznámit dodavateli 5 dní před odjezdem.
7. Předem si připravit ubytování účastníků dle ubytovacího plánu.
8. Nahlásit konání akce Krajské hygienické stanici Pardubického kraje, územní pracoviště Ústí nad Orlicí, Smetanova 1390, PSČ 562 01, tel. 465525419..

V. Zdravotní zabezpečení

Zdravotníka si na dobu pobytu zajišťuje objednatel. Léky, zdravotnický materiál a lékařskou péči zajistí dodavatel. Objednatel nebo žák uhradí dodavateli vzniklé náklady, pokud tyto náklady nehradí zdravotní pojišťovna.

VI. Stornovací podmínky

1. Smlouvu lze vypovědět písemně 2 měsíce před sjednaným termínem nástupu. Vypověď začíná běžet první den následujícího měsíce po doručení vypovědi.

2. Při zrušení pobytu v době kratší než 2 měsíce před sjednaným prvním dnem pobytu objednatel nahradí dodavateli vzniklou újmu, a to ve výši 4 500,- Kč za každý den pobytu sjednaného touto smlouvou.
3. Při příjezdu nahlásí vedoucí turnusu přesný počet účastníků a doprovodu, počet bude zaznamenán do složky turnusu, která je uložena po dobu pobytu v kanceláři dodavatele. Pokud dojde během pobytu k odjezdu některého účastníka, nahlásí a запиše změněný počet účastníků do složky.
4. Náklady na stravu v první den pobytu budou započítány podle počtu předem nahlášených účastníků (článek IV., odst. 6). Náklady na stravu v dalších dnech budou započítány podle skutečného počtu účastníků a to tak, že je ještě následující den po odhlášení strava počítána podle původního počtu účastníků.
5. Náklady na ubytování budou započítány podle počtu předem nahlášených účastníků (článek IV., odst. 6). Pokud počet takto nahlášených účastníků klesne pod 80% uvedených v článku I. této smlouvy, bude započítána cena za 80% uvedených účastníků v článku I. Předčasné ukončení pobytu nebude v ubytování odečteno.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Strany prohlašují, že smlouva byla sepsána vážně, srozumitelně, nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek pro některou ze smluvních stran, že smluvním podmínkám rozumí a na důkaz toho připojují své podpisy.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž každá strana obdrží po jednom.

V Holicích

DŮM DĚTÍ A MLÁDEŽE
 HOLUBOVA 874
 534 01 HOLICE

.....
 objednatel

V Nekoři dne 19. 10. 2016



.....
 dodavatel