

Příkazní smlouva na výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

uzavřena podle § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů

Číslo smlouvy:.....

1. Smluvní strany

- 1.1 **Příkazce:** město Český Těšín
se sídlem: nám. ČSA 1/1, 737 01 Český Těšín
zastoupen: Ing. Vítem Slovákem, starostou města
ve věcech technických: Ing. Rostislav Rozsypal, vedoucí odboru investičního
Ing. Monika Tomiczková, referent investic, tel.: 553 035 563
e-mail: tomiczkova@tesin.cz
IČ: 00297437
DIČ: CZ00297437
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., exp. Český Těšín
č. účtu: 86-6000360257/0100

(dále jen příkazce)

a

- 1.2 **Příkazník:** ENVIFORM a.s.
se sídlem: Závodní 814, Staré Město, 739 61 Třinec
zastoupen: Ing. Václavem Jakešem, Ph.D., MBA, předsedou představenstva
Ing. Jaroslavem Ligockim, MBA, místopředsedou představenstva
PhDr. Uršulou Rusnokovou, MBA, členem představenstva
ve věcech technických: Ing. Tomáš Ganczarczyk, tel.: 558 532 675, mob.: 606 674 991
(koordinátor BOZP)
e-mail: tomas.ganczarczyk@trz.cz
IČ: 25839047
DIČ: CZ25839047
bankovní spojení: ČSOB,a.s., pob.Třinec
č. účtu: 157954996/0300

(dále jen příkazník)

2. Základní ustanovení

- 2.1 Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v článku 1. smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
- 2.2 Příkazník prohlašuje, že po celou dobu platnosti smlouvy bude mít sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s plněním povinností podle této smlouvy.

3. Předmět smlouvy

3.1 Příkazník se zavazuje jménem příkazce odborně, na jeho účet, podle pokynů příkazce a v rozsahu této smlouvy vykonávat plnění povinností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také „KBOZP“) v rámci přípravy a realizace stavby „**Centrální dopravní terminál Český Těšín a Parkoviště P + R**“ (dále „stavba“) v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon č. 309/2006 Sb.“), nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále také „nařízení vlády č. 591/2006 Sb.“) a zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon.

3.2 Příkazník je povinen vykonávat činnosti KBOZP zejména v tomto rozsahu:

Fáze přípravy stavby:

a) Vypracování pro příkazce plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také „plán BOZP“) pro stavbu. Plán BOZP bude vypracován tak, aby obsahoval (přiměřeně povaze, rozsahu stavby, místním a provozním podmínkám staveniště) veškeré údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce. Plán BOZP bude vypracován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 309/2006 Sb. a nařízením vlády č. 591/2006 Sb.

Plán BOZP bude mimo jiné obsahovat:

- přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě,
- z hlediska práce a činnosti vystavující fyzickou osobu zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví zprávu o možných rizicích, která se mohou během realizace stavby vyskytnout

Plán BOZP v rozsahu dle tohoto článku smlouvy bude vyhotoven ve 3 vyhotoveních.

b) Výkon funkce KBOZP v průběhu přípravy stavby (tj. od zahájení prací na zpracování projektové dokumentace pro stavební řízení do jejího předání zadavateli stavby), zejména:

- spolupracovat při přípravě projektové dokumentace stavby z hlediska zapracování všech nezbytných požadavků BOZP
- podporovat zadavatele stavby při jednáních s orgány státní správy v oblasti BOZP
- zpracovat přehled rizik
- zpracovat registr právních předpisů BOZP

Fáze realizace stavby:

c) Zajištění oznámení o zahájení prací a jeho doručení příslušnému oblastnímu inspektorátu práce ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Neprodleně po podání oznámení o zahájení prací předá příkazník příkazci kopii oznámení s potvrzením o jeho podání příslušnému úřadu.

d) Výkon funkce KBOZP na staveništi a zajištění všech povinností příkazce i příkazníka plynoucích ze zákona č. 309/2006 Sb. včetně zajištění aktualizace plánu BOZP na staveništi v průběhu stavby, tj. zejména:

- informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnosti a zdravotních rizicích, která vznikla, popř. mohou vzniknout na staveništi během postupu prací,
- upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy, k tomu je oprávněn navrhopatřiměřená opatření,
- oznámit příkazci případy, kdy nebyla zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy, a dále opatření dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.,

- koordinovat spolupráci zhotovitelů stavby nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu díla a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
 - dávat podněty a na vyžádání zhotovitele stavby doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánovat bezpečné provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,
 - spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
 - pravidelně sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
 - kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště včetně vstupu a vjezdu na předmětné staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám,
 - kontrolovat dodržování čistoty a pořádku na staveništi,
 - spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - zúčastňovat se kontrolní prohlídky stavby stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
 - navrhnout termíny kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů stavby nebo osob jimi pověřených a organizovat jejich konání,
 - sledovat, zda zhotovitelé stavby dodržují plán BOZP a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- e) Písemně zaznamenávat veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti:
- seznámení s místními riziky za účelem předcházení ohrožení života a zdraví osob, které se s vědomím zhotovitele stavby mohou zdržovat na staveništi (pokud stavební práce probíhají za provozu),
 - seznámení s plánem BOZP na staveništi,
 - zápisy z pravidelných kontrolních dnů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (formou samostatných zápisů, případně formou zápisů do stavebního deníku)
 - nedostatky týkající se BOZP zjištěné při pochůzkách na stavbě, včetně uložení opatření k nápravě,
 - oznámení o nepřijetí uložení opatření k nápravě,
 - koordinace s techniky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jednotlivých (sub)zhotovitelů,
 - koordinace činností jednotlivých (sub)zhotovitelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí,
- f) Zajištění průběžné fotodokumentace prováděné stavby, která bude po ukončení realizace předána příkazci v el. podobě na CD (případně jiným vhodným způsobem).

Provádění činnosti KBOZP ve fázi realizace stavby bude zahájeno výlučně na základě písemného pokynu příkazce doručeného příkazníkoví, ve kterém příkazce vyzve příkazníka k zahájení činnosti KBOZP. Pro vyloučení pochybností, je výlučným právem, nikoliv povinností příkazce, zda a kdy pokyn k zahájení činnosti KBOZP ve fázi realizace stavby příkazníkoví vydá a doručí a příkazník je oprávněn a povinen zahájit provádění činnosti KBOZP ve fázi realizace

stavby výlučně na základě doručení písemného pokynu příkazce k zahájení činnosti KBOZP. Pokud nebude příkazníkovi doručen písemný pokyn příkazce k zahájení činnosti KBOZP ve fázi realizace stavby do 5 let od uzavření této smlouvy, smluvní strany považují tuto smlouvu za ukončenou.

4. Doba plnění

- 4.1 Příkazník je povinen zahájit výkon činnosti dle článku 3. ihned po nabytí účinnosti této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.2 Smlouva se uzavírá na dobu do úplného ukončení realizace stavby a splnění všech činností v rozsahu dle článku 3. této smlouvy.
- Předpokládaný termín zahájení: 02/2017
 - Předpokládaný termín ukončení: rok 2018

5. Místo plnění

Místem plnění je město Český Těšín (blíže viz projektová dokumentace stavby)

6. Odměna

- 6.1 Smluvní strany se dohodly, že odměna za provedené práce činí:

a) Fáze přípravy stavby vč. vypracování plánu BOZP

odměna bez DPH	29.800,- Kč
DPH 21 %	6.258,- Kč
odměna včetně DPH	36.058,- Kč

b) Fáze realizace stavby

odměna bez DPH	110.000,- Kč
DPH 21 %	23.100,- Kč
odměna včetně DPH	133.100,- Kč

Celková (souhrnná) cena předmětu plnění:

odměna bez DPH	139.800,- Kč
DPH 21 %	29.358,- Kč
odměna včetně DPH	169.158,- Kč

- 6.2 Smluvní strany se dohodly, že v odměně jsou zahrnuty všechny náklady související s plněním závazku dle článku 3. této smlouvy a zisk příkazníka.
- 6.3 Tato odměna je ve vztahu k rozsahu prací a činností, které jsou definovány zadávacími podmínkami a touto smlouvou, dohodnuta jako nejvýše přípustná a platí do termínu úplného ukončení realizace stavby a splnění všech činností v rozsahu dle článku 3. této smlouvy.
- 6.4 Případné prodloužení či zkrácení lhůty realizace oproti předpokladu nemá na výši této odměny vliv.

- 6.5 Navýšení sjednané odměny je možné pouze v případě, že příkazce bude požadovat další práce a činnosti, nespecifikované zadávacími podmínkami a touto smlouvou. V takovém případě bude uzavřen příslušný dodatek smlouvy.
- 6.6 Příkazník odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty je stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

7. Platební podmínky

- 7.1 Smluvní strany se dohodly, že zálohy nejsou sjednány.
- 7.2 Platba za zajištění činností ve fázi přípravy stavby vč. vypracování plánu BOZP bude uhrazena na základě příkazníkem vystavené faktury (daňového dokladu) po ukončení této dílčí části předmětu plnění. Platby za zajištění činností ve fázi realizace stavby budou prováděny na základě dílčích měsíčních faktur s datem uskutečnění zdanitelného plnění k poslednímu dni vyúčtovaného období. Splatnost faktur je 30 dnů od jejich prokazatelného doručení příkazci. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrad škody aj.).
- 7.3 Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy je příkazník povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:
- číslo a datum vystavení faktury,
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět smlouvy,
 - název stavby,
 - označení banky a číslo účtu, na který má být zaplacen,
 - lhůta splatnosti faktury,
 - označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu
 - IČ a DIČ příkazce a příkazníka, jejich přesné názvy a sídlo
 - přílohu faktury a její nedílnou součástí bude tvořit příkazcem odsouhlasený výkaz provedených činností za dané fakturační období
- 7.4 Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, bude-li obsahovat nesprávné údaje, bude-li vyúčtována odměna nebo DPH v nesprávné výši, nebo příkazník vyúčtuje práce, které neprovedl, je příkazce oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
- 7.5 Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
- 7.6 Výše DPH bude účtována dle platné zákonné sazby ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 7.7 Stane-li se příkazník nespolehlivým plátcem, hodnota plnění odpovídající dani bude hrazena přímo na účet správce daně v režimu podle §109a zákona o dani z přidané hodnoty.

8. Práva a povinnosti příkazce

- 8.1 Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi pro činnost podle této smlouvy potřebné podklady a informace, o něž bude požádán, jakož i veškerou další součinnost nezbytnou ke splnění účelu této smlouvy.
- 8.2 Příkazce se zavazuje činit veškerá potřebná rozhodnutí ihned, nejpozději však do 5 pracovních dnů po doručení žádosti příkazníka, nedohodnou-li se smluvní strany na lhůtě jiné.
- 8.3 Příkazce je oprávněn požadovat od příkazníka kdykoliv informace o stavu zařizované záležitosti, přičemž má právo zvolit formu a lhůtu, ve které chce požadované informace obdržet.

9. Práva a povinnosti příkazníka

9.1 Příkazník je povinen:

- předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti,
- uplatňovat práva příkazce ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávaných činností KBOZP,
- postupovat při zařizování záležitostí, plynoucích z této smlouvy, osobně, s odbornou péčí, poctivě a pečlivě,
- řídit se pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu, upozornit příkazce na zřejmě nesprávný pokyn, a to ihned kdy se takovou skutečností dozvěděl,
- dodržovat obecně závazné právní předpisy, české technické normy, dohody vyplývající z této smlouvy, pokyny příkazce, rozhodnutí, vyjádření, stanoviska veřejnoprávních orgánů, správců sítí a jiných organizací,
- poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod.
- písemně informovat příkazce o plnění smlouvy prostřednictvím dalších osob

9.2 Příkazník se může odchýlit od pokynů příkazce jen, je-li to nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Je však povinen bezodkladně informovat o těchto skutečnostech příkazce a vyžádat si dodatečný souhlas.

9.3 Příkazník na sebe přebírá odpovědnost za správné plnění činností dle článku 3. v celém jeho rozsahu.

9.4 Příkazník odpovídá za vzniklou škodu způsobenou při plnění této smlouvy příkazci či třetím osobám.

10. Smluvní pokuty

10.1 V případě, že příkazce neuhradí fakturu ve lhůtě splatnosti, může příkazník požadovat po příkazci úrok z prodlení ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

10.2 V případě, že příkazník nesplní kteroukoliv z povinností či poruší jakoukoliv povinnost vyplývající mu z této smlouvy, je příkazce oprávněn účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každý jednotlivý zjištěný případ.

10.3 Pokud závazek provést předmět smlouvy zanikne před jeho řádným splněním, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.

10.4 Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.

11. Závěrečná ujednání

11.1 Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění.

11.2 Město Český Těšín je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále také zákon). Smluvní strany se dohodly, že v případě, kdy tato smlouva vč. případných dodatků podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle zákona, bude subjektem, který vloží smlouvu a její případné dodatky do registru smluv, město Český Těšín, a to i v případě, kdy druhou smluvní stranou bude rovněž povinný subjekt ze zákona.

- 11.3 Smluvní strany prohlašují, že veškeré informace uvedené v této smlouvě nepovažují za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 11.4 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany jen písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 11.5 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
- 11.6 Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Českém Těšíně dne 06.02.2017

V Třinci dne 13.02.2017

za příkazce :
Ing. Vít Slováček, starosta

za příkazníka:
Ing. Jaroslav Ligocki, MBA,
místopředseda představenstva

za příkazníka:
PhDr. Uršula Rusnoková, MBA
člen představenstva