



10160/20

## FOND VYSOČINY PROGRAM „MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02788.0057

#### Čl. 1

##### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem:

IČO:

zastoupený:

k podpisu smlouvy pověřena:

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení:

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

70890749

MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

Ing. Jana Fischerová, CSc., náměstkyně hejtmána

Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### Agentura Dobrý den, s.r.o.

se sídlem:

IČO:

zastoupená:

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení:

nábřeží Rekordů a kuriozit 811, 393 01 Pelhřimov

25160508

Miroslavem Markem, jednatelem

Waldviertler Sparkasse Bank AG

číslo účtu: 2300001020/7940

#### Čl. 2

##### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Za REKORDY do PELHŘIMOVA“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

#### Čl. 3

##### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	250 000 Kč
Výše dotace v Kč	200 000 Kč
Výše dotace v %	80 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	20 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	50 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 20%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů nevyklučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 30. 4. 2021 na účet Kraje č. 4050005211/6800, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v čl. 13 odst. 3 této smlouvy.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 16. 6. 2020, nejpozději však do 31. 3. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na publicitu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ...),
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem přímo se podílejících na přípravě propagace (marketingové kampaně),

- b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem přímo se podílejících na přípravě propagace (mediální kampaně),
  - c) nákup služeb (realizace marketingové kampaně, příp. i její příprava).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02788.0057**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 4. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - umístit na výstupech projektu typu prezentací, internetových stránek, článků či jiných využitých marketingových nástrojů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita)
  - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu.

- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11**

##### **Udržitelnost projektu**

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12**

##### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

#### **Čl. 13**

##### **Závěrečná ujednání**

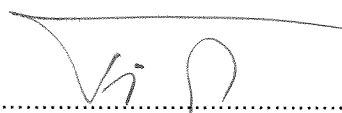
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Ivona Hájková, tel.: 564 602 534, e-mail: hajkova.ivona@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou

stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 13. 10. 2020 usnesením č. 1885/30/2020/RK.

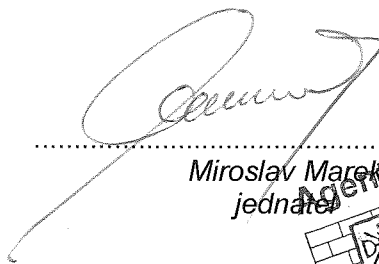
V Jihlavě dne ..... 3. 11. 2020 .....

V Pelhřimově dne ..... 22. 10. 2020 .....



Ing. Jana Fischerová, CSc.  
náměstkyně hejtmana

  
**Kraj Vysočina** | 62  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



Miroslav Marek  
jednatel

**Agentura Dobrý den s.r.o.**  
Nábřeží rekordů a kuriozit 811  
393 01 Pelhřimov  
IČO: 251 60 508  
DIČ: CZ25160508



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02788-01_10_20-131
<b>Název programu</b>	MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020
<b>Název projektu</b>	Za REKORDY do PELHŘIMOVA
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 25160508
	Přesný název: Agentura Dobrý den, s.r.o.
	Právní forma: Právnícká osoba - obchodní společnost
	Ulice, čp: Nábřeží rekordů a kuriozit 811
	Obec: Pelhřimov
	PSČ: 39301
	Sídlo pošty: Pelhřimov
	Název banky: Waldviertler Sparkasse Bank AG
	Číslo účtu: 2300001020/7940
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Marek
	Funkce: Jednatel
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Luboš
	Příjmení: Rafaj
	Funkce: Jednatel



<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Josef
	Příjmení: Vaněk
	Funkce: Jednatel
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Marek
	Email: mira@dobryden.cz
	Tel.: 777603303
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	<p>Pelhřimov a okolí a to v úzké návaznosti na Penzion Lucerna v Pelhřimově, poutní lokalitu Křemešník a ubytovací kapacity Malého muzea Bible ve Starém Pelhřimově, s nimiž Agentura permanentně spolupracuje</p> <p>+ Místa spojená s oficiální registrací rekordů, která v rámci této činnosti navštěvují komisaři Agentury Dobryden v rámci celé ČR</p> <p>Brno - prostřednictvím účasti na veletrhu Regiontour 2021 v sekci Za REKORDY do PELHŘIMOVA</p> <p>+ turistické cíle, s nimiž Muzeum rekordů a kuriozit dlouhodobě spolupracuje a provádí výměnu propagačních materiálů - tedy celorepublikově</p>
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	<p>V souvislosti s koronavirovou situací a ztrátou části sezóny na jaře 2020 bychom chtěli této příležitosti využít ke zvýšení návštěvnosti Pelhřimova a expozic Muzea rekordů a kuriozit + okolí našeho města.</p> <p>Materiály, které vzniknou, by měly prostřednictvím kvalitní distribuce (spolupracujeme s ubytovateli, s provozovateli turistických cílů v okolí, s organizátory nejrůznějších akcí v rámci kraje i celé ČR) nalákat potenciální výletníky do Pelhřimova ke krátkodobému pobytu</p>

### 3. Popis projektu

*Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)*

Rekordmanský pobytový balíček  
Za REKORDY do PELHŘIMOVA

K této nabídce vzniknou webové prezentace, Facebooková událost, speciální leták, brožurka a prezentace na stránkách [www.dobryden.cz](http://www.dobryden.cz), penzionu Lucerna

- program a popis pobytového balíčku ve zvláštní příloze č.5

1. brožura A6 Za REKORDY do PELHŘIMOVA

2. Outdoorové propagační plachty Za REKORDY do PELHŘIMOVA (rekordmanský pobytový balíček) - MUZEUM REKORDŮ A KURIOZIT a další rekordmanské cíle – k umístění v rámci spolupracujících turistických cílů a v dalších důležitých místech

3. tisk materiálu VIZITKA pobytového balíčku Za REKORDY do PELHŘIMOVA, který bude zároveň sloužit jako vstupenka 1+1 ZDARMA do Muzea rekordů a kuriozit a expozice Zlaté české ručičky

4. K pobytovému balíčku vytvoříme netradiční pohlednici Za REKORDY do PELHŘIMOVA (rekordmanský pobytový balíček), zobrazující a popisující program balíčku (propojující Malé muzeum Bible, jeho ubytovací možnosti a Muzeum rekordů a kuriozit) a zároveň s motivem zobrazujícím rovněž tzv. OBRAZ Z PODVĚDOMÍ, který je jedním z exponátů Muzea rekordů a kuriozit Pelhřimov, jenž experimentálně znázorňuje Michelangelova Ježíše Krista. Obraz umožňuje zvláštním způsobem spatřit Ježíše! Tento propagační materiál zároveň propojí jeho expozici s Poutní cestou Pražská LORETA-Křemešník, která přivádí turisty k poutnímu místu Křemešník (s poutním hotelem). S tímto zaměřením již existuje Turistická známka. Předpokládáme, že takto pozoruhodnou věc (viz příloha č.3) každý z těch, kdo ji získá, uchová, bude ji znovu a znovu zkoušet a tím bude i rozšiřovat info o prezentovaném pobytovém balíčku.

5. Leták A4 – Za REKORDY do PELHŘIMOVA + mailing na obce v rámci celé ČR, SDH a základní školy

6. Kartičkový kalendář 2021 s tématem Za REKORDY do PELHŘIMOVA odkazující na rekordmanský pobytový balíček - s tradiční distribucí (veletrhy, akce, návštěvníci muzeí) posílenou v tomto případě o spolupráci s Klubem sběratelů kuriozit, s nímž má Agentura Dobrý den dlouholetou spolupráci a jejímž prostřednictvím i kontakty na řadu sběratelů v tomto sběratelském oboru, kteří korespondují a vyměňují své kalendářkové exempláře i s mnoha sběrateli v zahraničí.

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Cílové skupiny - rodiny, aktivní senioři, skupiny přátel. Prostřednictvím projektu chceme i přes nepříznivou koronavirovou situaci na Pelhřimovsku přivést turisty do našeho města a expozic Muzea rekordů a kuriozit a jeho prostřednictvím i do dalších tur. cílů ve městě, nabídnout jim ubytování v Penzionu Lucerna, v objektech Malého muzea Bible, ale i na dalších místech + získat hosty pro pelhřimovské restaurace. Turistům nabídneme zvýhodněné vstupné prostřednictvím vizitky Za REKORDY do PELHŘIMOVA, která bude zároveň sloužit jako 1+1 vstupenka ZDARMA, zajímavý suvenýr v podobě propagačního materiálu Za REKORDY do PELHŘIMOVA s tzv. "Obrazem z podvědomí" (hříčka, která v originále je součástí expozice Zlaté české ručičky) a kalendáříku Za REKORDY do PELHŘIMOVA na rok 2021 s upomínkou na expozice muzea rekordů a pobytový balíček</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Září - první návrhy prezentačních materiálů  Říjen - příprava grafických podkladů  Listopad - výroba většiny tiskovin, distribuce materiálů spolupracujícím firmám, turistickým cílům, mailing  Prosinec - vydání brožury, pokračující distribuce, webové prezentace, facebook, Instagram  Leden - účast na veletrhu Regiontour 2021 v Brně v sekci Za REKORDY do PELHŘIMOVA + zde probíhající rozdistribution propagačních materiálů návštěvníkům veletrhu, ale rovněž i vystavovatelům  Únor - druhá fáze mailingu, pokračující distribuce materiálů  Březen - distribuce materiálů</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Organizátorem projektu je Agentura Dobrý den, zastřešující oblast rekordů a kuriozit v rámci celé ČR, provozovatel Muzea rekordů a kuriozit s 30letými zkušenostmi s podobnými projekty, s organizací akcí a festivalů, spolupracující s řadou ubytovatelů v okolí. ADD je rovněž organizátorem série řady tiskových konferencí s tematikou Muzea, spolupracuje s mnoha médii. ADD každoročně již cca 15 let spolupracuje s Krajem Vysočina v rámci jedné z VIP akcí (festival Pelhřimov - město rekordů). Potřebné spolupráce pro tento projekt jsou již domluveny.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>250 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>200 000</b>	<b>Kč</b>	<b>80,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční dotace</i>		<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	<b>200 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúcast žadatele</b>	<b>50 000</b>	<b>Kč</b>	<b>20,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční spoluúcast</i>		<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční spoluúcast</i>	<b>50 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>

<b>8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> nemá </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> má </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),**

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

**12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte)**

je.)

1. Rozpočet
2. Formulář na doložení náležitostí dle z. č. 250/2000 Sb. – právnické osoby mimo obce
3. Předběžné grafické podklady - Obraz z podvědomí
4. Výpis z Obchodního rejstříku
5. Rekordmanský pobytový balíček Za REKORDY do PELHŘIMOVA - popis programu a možností ubytování

V Pelhřimově

dne 30.9.2020

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- ***jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů***
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

*Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER*

Příloha č. 1

Položkový rozpočet:

1. Outdoorové reklamní bannery .....	18.000,- Kč
2. tištěné propagační materiály .....	97.000,- Kč
3. kompletní grafické práce (propagační materiály, grafika na web, FB) .....	35.000,- Kč
4. Osobní náklady (řízení kampaně, organizační zajištění kampaně, propagace rekordmanského pobytového balíčku prostřednictvím cca 40 webových a facebookových turistických a zájmových profilů, distribuce propagačních materiálů v rámci celé ČR, spolupráce se subjekty podílejícími se na vytvoření kampaně a materiálů, kompletní mailing, komunikace s ubytovateli, provozovateli turistických cílů, cesty spojené s instalací bannerů, rozvoz tiskovin, práce s komisaři Agentury Dobrý den, kteří budou materiály předávat na souvisejících akcích, práce na veletrhu Regiontour .....	100.000,- Kč
<hr/>	
CELKEM .....	250.000,- Kč

Příloha č. 5

Rekordmanský pobytový balíček

# Za **REKORDY** do **PELHŘIMOVA**

2 dny v Pelhřimově - městě rekordů a okolí

Předkládá: Agentura Dobrý den, s.r.o.

*O tom, že je na Vysočině město rekordů - Pelhřimov - mnozí vědí. Ale věděli jste, kolikže českých NEJ... je zde k vidění?*

Cílová skupina:

Rodiny - Aktivní senioři - Partnerské dvojice, zájmové skupiny přátel

Program:

**1.den** – příjezd do Pelhřimova – prohlídka středu města (návštěva T.I.C., Fotopointy pro vaše první fotky rekordních exponátů zapsaných v České knize rekordů na váš Instagram či facebook: největší turistický rozcestník na světě – 8m (před budovou T.I.C. – Masarykovo nám. 10, Nejmenší jezdecká socha TGM na světě – 9x9 mm – na budově radnice, Masarykovo nám. 1, Největší šachový pěšec (spojeno s příběhem českého génia Járy Cimrmana, hmotnost 1,2 tuny – Svatovítské náměstí)



Největší šachový pěšec



Nejmenší jezdecká socha na světě...



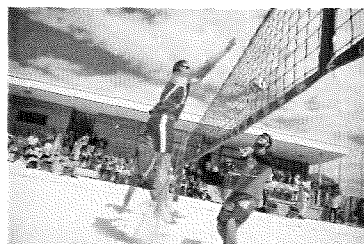
Na budově radnice

Ubytování v Penzionu Lucerna v pokoji s fotogalerií českých rekordů, popř. v zařízení Beach Well Pelhřimov:

= Beach volejbal – Beach tenis – Beach fotbal, saunový svět, kryokomora, posilovna, hydromasážní vana, minigolf, pult s turistickými informacemi, dětské hřiště, Wi-Fi zdarma...



Beach volejbal – Beach fotbal



... a to celoročně

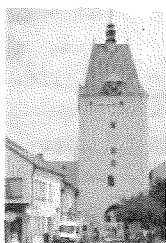


Beach tenis

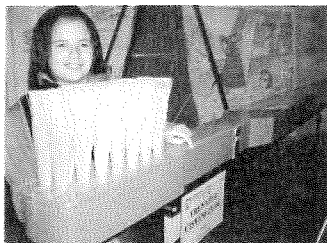
*Alternativní ubytování: ubytovací kapacity Malého muzea Bible ve Starém Pelhřimově či městský Poutní hotel Křemešník*

**Další program:**

+ prohlídka Muzea rekordů a kuriozit (první expozice v Dolní bráně) – na 300 exponátů zapsaných v České knize rekordů – včetně Nejmenší galerie na světě



*Muzeum rekordů*



*Obří kartáček na zuby*



*Nejmenší galerie na světě*



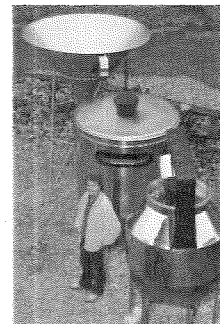
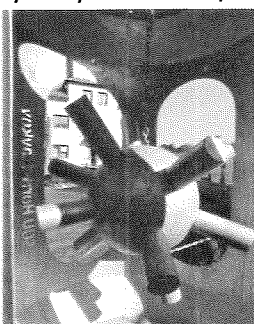
*Obří kávová lžička*

Procházka Českou knihou rekordů – krátká stezka podél říčky Bělá (osazeno informačními tabulemi s údaji z České knihy rekordů). Stezka návštěvníky zavede k místu další prohlídky:

Pelhřimov - expozice Zlaté české ručičky Muzea rekordů a kuriozit (90 unikátů ze sirek, největší plyšový medvídek KUKY, motocykl ze dřeva, miniMUCHOVA Slovanská epepej a desítky dalších exponátů zapsaných v České knize rekordů



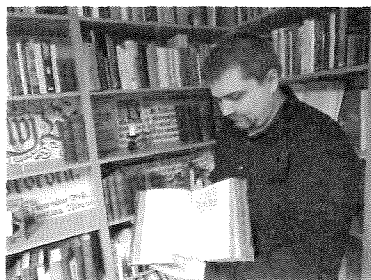
Následně prohlídka zahrady s obřími předměty. FOTOPOINTY: největší polévkový hrnec (objem 2.300 litrů), obří ježek v kleci (110 cm), největší čajník (640 l), třímetrový příbor, rekordně veliký mamut z proutí, největší nerezový trychtýř 225 cm).



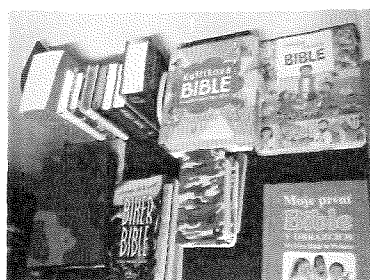
*Zahrada muzea rekordů-Zlaté české ručičky: Největší ježek v kleci, obří poštovní schránka, rekordní kuchyně*



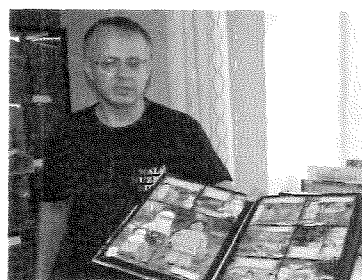
Vycházka do Starého Pelhřimova (cca 3 km) po nově vybudované stezce za městem – návštěva Malého muzea Bible s velmi „civilně vedenou“ komentovanou prohlídkou (v Muzeu je vystavena největší sbírka Biblí v České republice zapsaná v České knize rekordů, nejmenší Bible a řada kuriozit spojených s tímto tématem)



*Bible – staré tisky*



*Moderní vydání Bible*



*Bible jako fotokomiks z Lega*

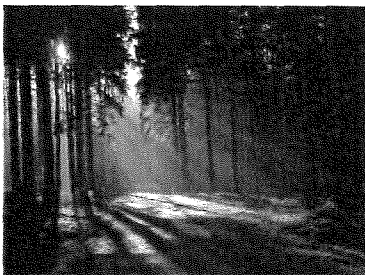
## 2.den - Pěší výšlap na Křemešník – spojeno s obědem

Poutní vrch Křemešník – 10 km od Pelhřimova (u parkoviště vystavena Největší cykloturistická značka na světě). Autem 10 minut, pěšky po červené turistické značce 2,5 hod., zpět 2 hod.

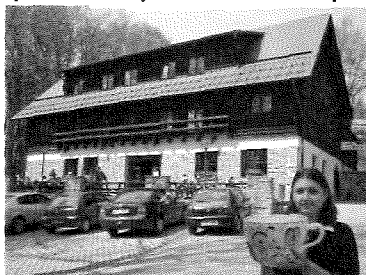
Na Křemešníku:

Výstup na rozhlednu Pípalka, z níž je v případě dobré viditelnosti možno dohlédnout až na vrcholky Krkonoš (rozhledna je zapsána v České knize rekordů díky tomu, že na její vrcholové podestě proběhl svatební obřad – „1. svatba na rozhledně“ a vytrvalec Bohumil Svoboda zde během jediné hodiny vyběhl celkem 19krát nahoru a dolů po 3 880 schodech, čímž překonal převýšení 765 metrů, což je nadmořská výška rozhledny).

Alternativně k pochodu z Pelhřimova: procházka přírodou s možností projít hvězdicovitě řadu turisticky značených tras – na podzim možnost houbaření



*Příroda kolem vrchu Křemešník*



*Poutní hotel*



*Jde o místo s nezaměnitelným kouzlem*

Prohlídka kostela Nejsvětější Trojice (zapsán v České knize rekordů – jediný trojboký oltář ve střední Evropě, KURIOZITA: svého času zde o velkých poutích probíhaly souběžně 3 mše u 3 oltářů, a to ve 3 jazycích.



*Jediný trojboký oltář v ČR*



*Pohled na kostel Nejsvětější Trojice z rozhledny*



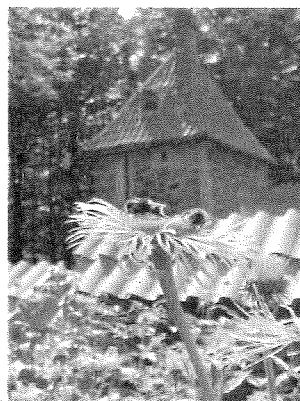
*Rozhledna Pípalka*

V rámci prohlídky je možno projít křížovou cestu s tzv. Kouzelnou studánkou (periodický pramen - údajně léčivá voda, což se traduje historicky již několik století), navštívit Boží hrob a tzv. poustevnu = místo, kde žil poustevník Mrňávek)

Oběd v Poutním hotelu Křemešník (možnost ubytování)



*Poutní hotel Křemešník*



*Blízký Větrný zámeček*

Po obědě možnost vyzkoušet:  
pravidelně zasněžovanou sjezdovku (v brzkém podzimu i lanové centrum)



*Lanové centrum Křemešník*



*Sjezdovka na vrcholku*

**Vysočina**

Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



**RŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ**

KUJIXP1FRJ6F

<b>Datum podání:</b> 01.10.2020 15:15:12	<b>EL. PODATELNA:</b> Kraj Vysočina
<b>Věc:</b> Fond Vysočiny, Program „Marketing v cestovním ruchu 2020“	<b>Identifikátor el. podání:</b> KUJI0C2BWWQ3
<b>Poznámka:</b>	<b>Předmět:</b> Fond Vysočiny, Program „Marketing v cestovním ruchu 2020“
<b>Odesílatel:</b> Agentura Dobrý den, s.r.o., nábřeží Rekordů a kuriozit 811, 39301 Pelhřimov, maildtb@dobryden.cz	<b>Datum doručení:</b> 01.10.2020 15:15:12
<b>ID DS odes.:</b> 393jmtr	<b>Datum stažení:</b> 02.10.2020 07:01:07
<b>Počet příloh dokumentu:</b> 5	<b>Stav el.podání:</b> Podáno
<b>Seznam el. souborů:</b> Příloha_č_1_rozpočet.docx; Příloha_č_2_Formulář_250_2000Sb_pravnicke_osoby_mimo_obce.doc; Příloha_č_3.docx; Příloha_č_4_vypis_58365.pdf; Příloha_č_5_Za_REKORDY_do_PELHRIMOVA_pobytový_balíček_popis.pdf; zadosť_dotace.pdf	<b>Datum zpracování:</b> 02.10.2020 07:05:02
<b>Přiděleno:</b> Odbor regionál. rozvoje	<b>Zpracoval:</b> Šeredová Hana, Šeredová - konfigurace
	<b>Výsledek zpracování:</b> podání přijato
	<b>Podpis:</b> Ověřeno
	<b>Ověření:</b> OK
	<b>Datum ověření:</b> 02.10.2020 07:05:02
	<b>Časové razítko:</b> Ověřeno
	<b>Ověření čas. r.:</b> OK
<b>Datum a podpis zpracovatele:</b>	