

**Smlouva č. ONL/MO/2019/02**  
**o provádění úklidových prací a jiných výkonů (včetně dodávky čisticích a hygienických prostředků a potřeb) (dále jen „Smlouva“)**  
**(ID VZ: 1900574)**

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen: „Občanský zákoník“)

**Smluvní strany:**

**1. Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky**

se sídlem: Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3  
kterou zastupuje: Ing. Zdeněk Kabátek, ředitel  
IČO: 41197518  
DIČ: CZ41197518  
datová schránka: i48ae3q  
Bankovní spojení: [REDAKCE]  
Číslo účtu: [REDAKCE]

Zřízena zákonem č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „Objednatel“ nebo též „VZP ČR“)

a

**2. INUS Příbram, s.r.o.**

se sídlem: náměstí 17. listopadu 65, 261 01 Příbram VII  
kterou zastupuje: Ivan Neckář, jednatel  
IČO: 26202921  
DIČ: CZ26202921  
datová schránka: xnkcm3h  
Bankovní spojení: [REDAKCE]  
Číslo účtu: [REDAKCE]

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 79371,

(dále jen „Poskytovatel“)

(společně též „Smluvní strany“)

**Preambule**

1. Tato Smlouva upravuje práva a povinnosti mezi Smluvními stranami, které vzešly z výsledku otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku evidovanou ve VZP ČR pod číslem 1900574 a názvem „Úklid RP Praha včetně Ústředí VZP ČR“, zahájeného odesláním oznámení o zakázce do Věstníku veřejných zakázek dne 8. 4. 2020 se současným zveřejněním na profilu

zadavatele (dále jen „veřejná zakázka“). Nabídka Poskytovatele byla VZP ČR vybrána v souladu s § 122 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), jako nejvýhodnější, a to na základě Rozhodnutí ředitele VZP ČR ze dne 4. 8. 2020.

2. Smlouva stanovuje základní obsah právního vztahu na poskytování požadovaného předmětu plnění mezi Smluvními stranami. Ustanovení této Smlouvy je třeba vykládat v souladu se zadávacími podmínkami výše uvedené veřejné zakázky, jakož i v souladu s nabídkou Poskytovatele na plnění předmětné veřejné zakázky.

## **Čl. I. Předmět Smlouvy**

1. Předmětem Smlouvy na straně jedné je závazek Poskytovatele sjednaným způsobem, ve smluveném rozsahu, místě a čase, na svůj náklad a nebezpečí provádět úklidové práce a jiné výkony (včetně dodávky čisticích prostředků a hygienických potřeb) v objektech Objednatele situovaných na území **hl. m. Prahy a Středočeského kraje**.
2. Následující smluvní podmínky jsou závazné pro všechny poskytované úklidové práce a jiné výkony uvedené v Čl. II. této Smlouvy a blíže specifikované v její Příloze č. 1, za jejichž splnění odpovídá Poskytovatel.
3. Pokud bude Objednatel požadovat výkony, které nejsou součástí pravidelných úklidů (nadstandardní, mimořádné úklidové práce), budou Poskytovatelem provedeny na základě samostatných písemných objednávek (dále jen: „Objednávka“) jako mimořádný úklid ve smyslu Čl. II. odst. 3. písm. d).
  - 3.1. V Objednávce Objednatel uvede podrobnou specifikaci požadovaných úklidových služeb, místo a termín plnění, popř. další požadavky týkající se plnění.
  - 3.2. Objednávku zašle Objednatel elektronickou poštou na následující e-mailovou adresu Poskytovatele [REDACTED] nejméně 2 dny před požadovaným termínem plnění.
  - 3.3. Poskytovatel je povinen nejpozději následující pracovní den po doručení Objednávky potvrdit Objednateli její akceptaci (na e-mailovou adresu Objednatele, z níž byla Objednávka Poskytovateli zaslána) spolu s vyčíslením ceny plnění, vycházející z jednotkových cen uvedených v Příloze č. 2 k této Smlouvě.
  - 3.4. V případě nemožnosti plnění dle Objednávky je Poskytovatel povinen oznámit tuto skutečnost Objednateli neprodleně po doručení Objednávky s tím, že se Smluvní strany dohodnou na jiném termínu, ne pozdějšímu než 1 měsíc od zaslání Objednávky.
  - 3.5. Operativní úklid ve smyslu Čl. II. odst. 3. písm. e), resp. Čl. IV. odst. 1.2. této Smlouvy provede Poskytovatel na základě telefonického požadavku Objednatele, následně doplněného zasláním písemné Objednávky.
4. Objednatel se zavazuje k součinnosti nezbytné k plnění závazků Poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy, řádně poskytnutá plnění převzít a zaplatit Poskytovateli cenu plnění ve výši a za podmínek uvedených v Čl. III. této Smlouvy.
5. Objednatel má dle zadávací dokumentace k předmětné veřejné zakázce a v souladu s podmínkami v ní uvedenými vyhrazeno právo na použití jednacímho řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb dle § 100 odst. 3 ZZVZ, nebo snížení rozsahu uklízených prostor předmětných objektů. V takovém případě pověřená osoba Objednatele dle Čl. XI. odst. 6.1 písm. a. této Smlouvy včas prokazatelně písemně oznámí Poskytovateli konkrétní rozsah snížení včetně data, odkdy toto snížení nastane. Cena za pravidelný úklid bude pak krácena úměrně snížené ploše v dané kategorii prostor.

## Čl. II. Specifikace, druh a objem výkonů, místa a doba plnění

1. Úklidové práce dle této Smlouvy budou Poskytovatelem prováděny v objektech Objednatele na adresách uvedených v Příloze č. 1 k této Smlouvě.
2. Poskytovatel byl výslovně upozorněn, bere na vědomí a souhlasí s postupným zahájením úklidových prací a dalších činností dle této Smlouvy v jednotlivých objektech Objednatele tak, aby bezprostředně navazovaly na ukončení stávajících smluv s dosavadními poskytovateli úklidových služeb v předmětných objektech. Termín zahájení plnění dle této Smlouvy je následující:
  - 2.1. U objektu Ústředí VZP ČR, Orlická 2020/2 a 4, je začátek poskytování úklidových služeb nejpozději k 1. 8. 2021; k zahájení plnění v tomto objektu vyzve Objednatel Poskytovatele písemně na jeho e-mailovou adresu uvedenou v Čl. XI. odst. 6.2 této Smlouvy, a to nejpozději 2 měsíce před požadovaným termínem zahájení plnění.
  - 2.2. U ostatních objektů je počátek poskytování služeb k 1. 1. 2021 za předpokladu, že nejpozději k tomuto datu bude Smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv dle čl. IX. této Smlouvy. Bude-li však Smlouva uveřejněna prostřednictvím registru smluv až po 1. 1. 2021, je počátek poskytování služeb od jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu s čl. X. této Smlouvy.
3. Poskytovatel bude provádět pro Objednatele následující úklidové práce:
  - a) pravidelný denní, 2x v týdnu, týdenní, dvoutýdenní, měsíční, čtvrtletní a půlroční úklid vnitřních prostor objektů Objednatele dle specifikace a rozsahu úklidových prací uvedených v Přílohách č. 1 a 2 k této Smlouvě,
  - b) pravidelný venkovní úklid (zejména zametení) chodníků v bezprostředním okolí objektů Objednatele, především do hlavních vstupů do objektů, úklid parkovacích ploch, bezbariérových přístupů a prostor kontejnerů, zatravněných ploch od papírů a odpadků, dle specifikace a rozsahu úklidových prací uvedených v Přílohách č. 1 a 2 k této Smlouvě,
  - c) v tzv. zimním období, tj. zpravidla od listopadu do března, úklid přístupových míst do objektů Objednatele, resp. chodníků, odstavňových ploch a parkovišť spočívající v udržování jejich schůdnosti, odstraňování odpadků, sněhu, náledí a provádění posypu dle aktuální povětrnostní situace a potřeb Objednatele,
  - d) mimořádný úklid (např. po malířích, haváriích apod.) vyžádaný Objednatelem, viz Čl. I. odst. 3.1.-3.4. této Smlouvy,
  - e) operativní úklid po nahodilých událostech dle aktuálních potřeb Objednatele, viz Čl. I. odst. 3.5. a Čl. IV. odst. 1.2. této Smlouvy.
4. Poskytovatel bude současně s úklidovými službami dle této Smlouvy dodávat Objednateli čisticí prostředky a hygienické potřeby dle aktuálních potřeb a požadavků Objednatele. Za tímto účelem bude Poskytovatel provádět denní kontrolu stavu a doplňování zásobníků toaletního papíru, papírových ručníků, tekutého mýdla, apod. Bližší specifikace těchto prostředků a potřeb je uvedena v Příloze č. 2 k této Smlouvě. (Čisticí a úklidové prostředky používané Poskytovatelem při realizaci úklidových služeb nejsou dodávkami podle tohoto odstavce, nýbrž se jedná o použití podle Čl. IV. odst. 1.3.)
5. U čisticích prostředků a hygienických potřeb, u nichž je podle Přílohy č. 2 k této Smlouvě vyžadováno předložení bezpečnostního listu, je Poskytovatel povinen dodat za podmínek uvedených v citované příloze bezpečnostní listy. V případě, že dodávaný výrobek Poskytovatel nahradí výrobkem jiným, je povinen v souladu s Přílohou č. 2 k této Smlouvě dodat

bezpečnostní listy i k novému náhradnímu výrobku. Nový náhradní výrobek musí dále být adekvátní po kvalitativní a funkční stránce, musí splňovat požadavky podle Přílohy č. 2 této Smlouvy a nesmí být dražší než výrobek nahrazovaný.

### Čl. III. Cena plnění, fakturační a platební podmínky

1. Cena plnění je stanovena dohodou Smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, na základě Objednatelům akceptované cenové nabídky Poskytovatele ze dne 13. 5. 2020 a za pravidelné úklidové práce dle Čl. II. odst. 3. písm. a) a b) Smlouvy činí **290 234 Kč bez DPH** (slovy: dvě stě devadesát tisíc dvě stě třicet čtyři koruny české) **měsíčně**; po zahájení plnění v objektu Ústředí VZP ČR, Orlická 2020/2 a 4 tato částka činí **407 694 Kč bez DPH** (slovy: čtyři sta sedm tisíc šest set devadesát čtyři koruny české) **měsíčně**. Cena ve výši v tomto odstavci uvedené je stanovena jako cena úplná, včetně všech případných nepřímých nákladů Poskytovatele (např. i na čisticí prostředky spotřebované při úklidových pracích apod.); zahrnuje v sobě veškeré náklady na provádění pravidelných úklidových služeb dle této Smlouvy. K takto dohodnuté ceně plnění bude účtována DPH ve výši dle příslušných předpisů účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
2. Nad rámec pravidelné fakturace uvedené v předchozím odstavci tohoto článku bude Poskytovatelem účtován/a Objednateli:
  - a) zimní úklid dle Čl. II. odst. 3. písm. c) Smlouvy,
  - b) mimořádný a operativní úklid ve smyslu Čl. II. odst. 3. písm. d) a e) Smlouvy; výjimkou u operativního úklidu jsou objekty, kde funguje denní žurnální služba podle Přílohy č. 1 této Smlouvy (u těchto objektů je operativní úklid součástí denní žurnální služby a je hrazen v rámci pravidelných plateb za pravidelný úklid); podle tohoto ustanovení bude operativní úklid u těchto objektů hrazen pouze v případech, pokud bude tento úklid objednan nad rámec denní žurnální služby,
  - c) dodávka čisticích prostředků a hygienických potřeb dle Čl. II. odst. 4. Smlouvy, a to v souladu s jednotkovými cenami uvedenými v Příloze č. 2 k této Smlouvě.
3. Úhrada ceny plnění bude prováděna měsíčně bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to na podkladě daňových dokladů/faktur, vystavených Poskytovatelem v souladu s příslušnými právními předpisy (zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, § 435 Občanského zákoníku).
4. Cena za provedení všech úklidových prací a dodávku čisticích a hygienických prostředků a potřeb realizovaných dle této Smlouvy bude Objednatelům hrazena Poskytovateli **měsíčně zpětně** podle skutečně provedených prací (pouze těch prostor Objednatel, na kterých byly práce provedeny) a podle skutečně realizovaných dodávek čisticích a hygienických prostředků a potřeb.

#### 4.1 Poskyvatel vystaví vždy:

- jednu fakturu za úklidové práce dle Čl. II. odst. 3. písm. a), b) a c) a dodávky dle odst. 4. této Smlouvy uskutečněné v daném měsíci ve všech objektech Objednatel, v nichž bylo plnění dle této Smlouvy realizováno pro fakturační místo Ústředí VZP ČR (tj. u zboží a služeb pro objekty "Ústředí VZP ČR, Orlická 2020/2 a 4" a "Praha-Radlice, Kutvirtova 339"), a
- jednu fakturu za úklidové práce dle Čl. II. odst. 3. písm. a), b) a c) a dodávky dle odst. 4. této Smlouvy uskutečněné v daném měsíci ve všech objektech Objednatel,

v nichž bylo plnění dle této Smlouvy realizováno pro fakturační místo RP VZP ČR Praha (u zboží a služeb pro ostatní objekty).

Tyto faktury musejí v příloze obsahovat jednak specifikaci prostor, resp. skutečně provedených úklidových prací se členěním na jednotlivé objekty Objednatele – místa plnění (práce neprovedené např. z důvodu uzavření, nepoužívaných prostor apod. se odečtou dle výměr a jednotkových cen pravidelných úklidových prací uvedených v Příloze č. 2), specifikaci realizovaných dodávek čisticích prostředků a hygienických potřeb dle jednotlivých objektů Objednatele - míst plnění (viz Příloha č. 1 této Smlouvy) s odkazem na příslušné dodací listy a dále pak specifikaci účtovaného zimního úklidu s členěním na objekty Objednatele – místa plnění.

4.2 Mimořádný a operativní úklid dle Čl. II. odst. 3. písm. d) a e) této Smlouvy bude hrazen vždy na podkladě samostatné faktury vztahující se ke konkrétní Objednávce/Objednávkám, na základě které/kterých byly účtované práce provedeny. Ve faktuře musí být uveden odkaz/y na příslušnou/é Objednávku/y.

5. Právo fakturovat vzniká Poskytovateli vždy až po provedení prací a dodávky čisticích prostředků a hygienických potřeb za uplynulý kalendářní měsíc, resp. po jejich převzetí odpovědným zástupcem Objednatele formou podpisu (stvrzení) na výkazu skutečně provedených prací a dodacím listě (viz Čl. VI. této Smlouvy).

5.1 Řádně vyplněné výkazy z jednotlivých pracovišť VZP ČR (lokalit), ve kterých byly úklidové služby provedeny a čisticí a hygienické prostředky i potřeby dodány, podepsané zmocněnci obou Smluvních stran, musejí být přílohou příslušného daňového dokladu/faktury.

6. Jednotlivé faktury bude Poskyvatel zasílat Objednateli jedním z následujících způsobů:

a) v listinné podobě:

i. u fakturačního místa Ústředí VZP ČR: na adresu sídla VZP ČR uvedenou v záhlaví této Smlouvy,

ii. u fakturačního místa RP VZP ČR Praha: na adresu RP VZP ČR Praha, Na Perštýně 6, 110 01 Praha 1, nebo

b) v elektronické podobě do datové schránky VZP ČR, nebo

c) v elektronické podobě na e-mailovou adresu [REDACTED].

7. Lhůta splatnosti faktur činí 30 dnů od data doručení příslušné faktury do fakturačního místa uvedeného v předchozím odstavci. Pro určení data doručení faktury Objednateli v listinné podobě je rozhodující razítko podatelny Objednatele ve fakturačním místě.

8. Na veškerých fakturách musí být vždy jako Objednatel uvedena:

a) u zboží a služeb pro objekty "Ústředí VZP ČR, Orlická 2020/2 a 4" a "Praha-Radlice, Kutvirtova 339": Ústředí VZP ČR, Orlická 2020/4, 130 00 Praha 3,

b) u zboží a služeb pro ostatní objekty: RP VZP ČR Praha, Na Perštýně 6, 110 01 Praha 1.

9. V případě, že daňový doklad/faktura nebude obsahovat veškeré náležitosti předepsané příslušnými právními předpisy, nebo sjednané touto Smlouvou (např. když by byly účtovány za dodané služby/zboží vyšší než touto Smlouvou sjednané jednotkové ceny, účtováno zboží, které není předmětem této Smlouvy, chybí nebo je nesprávně potvrzen některý předávací protokol, není uvedeno správné číslo bankovního účtu, nebude včas zaslán bezvadný report podle Čl. IV. odst. 1.19. atd.), nebo bude daňový doklad zaslán jinam, než na fakturační místo uvedené v odst. 6. tohoto článku, je VZP ČR oprávněna bez zaplacení tento daňový doklad/fakturu vrátit Poskytovateli. V takovém případě celá 30denní lhůta splatnosti běží znovu

ode dne doručení opraveného či nově vyhotoveného daňového dokladu/faktury do fakturačního místa VZP ČR.

10. Zaplacením faktury se rozumí odepsání celé fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
11. Změny jednotkových cen lze realizovat v následujících případech:
  - 11.1 Změny cen v důsledku změny DPH: k ceně sjednané na základě této Smlouvy bude vždy účtována DPH v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnitelného zdanitelného plnění.
  - 11.2 Změny cen v důsledku změny minimální mzdy:
    - 11.2.1 v případě, že nařízením vlády dojde během trvání Smlouvy k navýšení základní sazby minimální mzdy, je Poskytovatel oprávněn vyzvat Objednatele k navýšení jednotkových cen za pravidelný úklid, mimořádný, operativní úklid a zimní úklid o částku odpovídající procentnímu navýšení základní hodinové sazby minimální mzdy.
  - 11.3 Změny cen v důsledku inflace:
    - 11.3.1 v případě, že míra inflace dle klasifikace ECOICOP, oddíl 05 – "Bytové vybavení, zařízení domácnosti; opravy" za předchozí rok přesáhne hodnotu 3 %, je Poskytovatel oprávněn vyzvat Objednatele k navýšení jednotkových cen za dodávky zboží (čisticích prostředků a hygienických potřeb) dle Čl. II. odst. 4., a to o míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem dle klasifikace ECOICOP , oddíl 05 – "Bytové vybavení, zařízení domácnosti; opravy" za předcházející kalendářní rok. Na navýšení ceny v důsledku inflace nemá Poskytovatel právní nárok a taková změna vyžaduje dohodu smluvních stran a uzavření písemného dodatku k této Smlouvě.

Navýšení uvedená v odst. 11.2 a 11.3 tohoto článku bude možné realizovat pouze v případě, že předmětné služby byly poskytovány celý předchozí kalendářní rok v dané lokalitě.

#### **Čl. IV. Práva a povinnosti Poskytovatele**

##### **1. Poskytovatel je povinen:**

- 1.1. provádět sjednané úklidové služby a dodávky čisticích prostředků a hygienických potřeb ve sjednaném rozsahu, kvalitě a včas,
- 1.2. zahájit práce dle Čl. II. odst. 3. písm. e) (operativní úklid) nejpozději do 4 (čtyř) hod. od přijetí telefonického požadavku Objednatele, nebude-li dohodnuto jinak; u objektů, kde tyto činnosti zajišťuje denní žurnální služba, je v rámci její provozní doby tato lhůta 1 (jedna) hodina,
- 1.3. realizovat úklidové služby dle Smlouvy za použití vlastní úklidové techniky, vybavení a vlastních čisticích a úklidových prostředků, které nenarušují čištění povrch a jsou výhradně určeny k úklidovým pracím. Tyto prostředky jsou součástí ceny za úklidové služby sjednané v Čl. III. odst. 1., resp. odst. 2. písm. a) a b) této Smlouvy,
- 1.4. při plnění povinností dle této Smlouvy postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění Smlouvy; je vázán odůvodněnými pokyny Objednatele,



- 1.5. při plnění závazků z této Smlouvy postupovat tak, aby nedošlo ke vzniku požáru, havárii elektřiny, případně vodovodního řádu a zabezpečit veškeré své činnosti tak, aby byly vždy dodržovány předpisy BOZP, hygieny práce, protipožární ochrany a ochrany životního prostředí, a to na všech místech, kde bude plnění dle této Smlouvy realizovat; Poskytovatel se zavazuje veškerý odpad, nacházející se v místě, kde provádí úklidové práce, ukládat a třídit dle druhu na místech k tomu určených v jednotlivých objektech Objednatele,
- 1.6. zajistit pro plnění této Smlouvy kvalifikovaný pracovní tým v dostatečném rozsahu; jednotlivé činnosti dle této Smlouvy je Poskytovatel povinen zajišťovat výlučně bezúhonnými osobami – svými zaměstnanci nebo osobami, které jsou vůči němu v obdobném jako zaměstnaneckém poměru (dále jen jako Výkonní pracovníci), kteří nebyli trestáni pro úmyslný trestný čin; Poskytovatel toto prokáže originálem výpisu z rejstříku trestů (každého jednotlivého Výkonného pracovníka), který je povinen Objednateli předat:
  - a) před zahájením úklidových služeb v daném objektu,
  - b) vždy, než v objektu začne pracovat nový Výkonný pracovník.
- 1.7. každého z Výkonných pracovníků (včetně vedoucích úklidu – viz Příloha č. 3 Smlouvy) zaškolit, řádně poučit o náplni práce a rozsahu prováděné práce v jednotlivých objektech Objednatele, o podmínkách BOZP a PO a v dostatečném rozsahu je seznámit s konkrétními vnitřními předpisy Objednatele a zejména pak s manuálem úklidových prací vztahujícím se k dotčenému objektu Objednatele (viz bod 1.17. tohoto článku Smlouvy),
- 1.8. zajistit, aby veškeré pomůcky a prostředky k provádění úklidových služeb byly uchovávány pouze na místech k tomu Objednatelem určených,
- 1.9. proškolit Výkonné pracovníky o nedotknutelnosti věcí Objednatele. Poskytovatel ani jeho Výkonní pracovníci nesmí prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy v uklízených prostorách. Veškeré takové doklady podléhají ochraně ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů a jejich zneužití je trestné. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všichni jeho Výkonní pracovníci podílející se na plnění podmínek této Smlouvy byli seznámeni s povinnostmi uvedenými v Čl. VIII. této Smlouvy,
- 1.10. odevzdat všechny věci nalezené v místech plnění Výkonnými pracovníky příslušným pracovníkům Objednatele uvedeným v Příloze č. 3 k této Smlouvě, hlásit veškeré závady a poškození na zařízení Objednatele,
- 1.11. zajistit, aby plněním povinností dle této Smlouvy nenarušoval provoz a výkon činnosti Objednatele; při plnění povinností a závazků z této Smlouvy je Poskytovatel povinen koordinovat provádění jednotlivých úklidových služeb s provozem a plněním úkolů Objednatele,
- 1.12. pravidelné úklidové práce dle Čl. II. odst. 3. písm. a) a b) Smlouvy realizovat v pracovní dny, v časech uvedených u jednotlivých objektů v Příloze č. 1 k této Smlouvě. Poskytovatel byl upozorněn (a je povinen zajistit), že žádný Výkonný pracovník ani jiný zaměstnanec Poskytovatele není oprávněn se zdržovat a setrvávat v objektech Objednatele (místech plnění) nad rámec časové doby v citované příloze u konkrétního objektu uvedené (mimo realizaci mimořádných, havarijních a zimních úklidů schválených Objednavatelem). Pokud dojde ke změně uvedených dnů a časů, oznámí to bez zbytečného prodlení zástupce Objednatele prokazatelně písemně Poskytovateli,

- 1.13. provést minimálně 1x v každém pracovním týdnu kontrolu výsledků plnění úklidových prací dle této Smlouvy včetně kontroly stavu a ukládání pracovních pomůcek a prostředků; za tímto účelem Poskytovatel určil pro každé místo plnění (objekt Objednatele) vedoucího úklidu (z řad Výkonných pracovníků), jejichž seznam včetně kontaktních údajů je obsažen v Příloze č. 3 k této Smlouvě,
- 1.14. písemně upozornit některého z pověřených pracovníků Objednatele (viz Čl. XI. odst. 6. bod 6.1 písm. a. této Smlouvy) na zvýšenou spotřebu čisticích prostředků a hygienických potřeb, a to pokaždé, když částka měsíčně účtovaná za čisticí prostředky a hygienické potřeby bude vyšší než 150.000 Kč (slovy: sto padesát tisíc korun českých) bez DPH a účastnit se jednání za účelem nalezení vhodných opatření vedoucích ke snížení uvedených nákladů,
- 1.15. vést denní evidenci dodaných čisticích prostředků a hygienických potřeb a na vyžádání ji předložit ke kontrole Objednateli,
- 1.16. každého z Výkonných pracovníků podílejících se na realizaci plnění dle této Smlouvy na vlastní náklady vybavit identifikačním štítkem s uvedením jména a příjmení Výkonného pracovníka a označením firmy Poskytovatele a seznámit jej s pravidly jeho používání (nosit na viditelném místě pracovního oděvu po celou dobu výkonu činností dle této Smlouvy, bez identifikačního štítku nejsou oprávněni vstupovat do neveřejných prostor Objednatele),
- 1.17. zpracovat manuál – návod k provádění úklidových prací, zvláště pro každý jednotlivý objekt Objednatele. Manuálem prací se rozumí návod – detailní popis a časování konkrétních úklidových činností v jednotlivých objektech Objednatele, do něž Poskytovatel aplikuje časový harmonogram konkrétních činností z této Smlouvy nebo jejich příloh a jednotlivých prostor Objednatele a doplní popis jednotlivých konkrétních činností (dále jen „Manuál“), přičemž
  - a) při zpracování Manuálu je Poskytovatel povinen dodržet (zpracovat) i podmínky uvedené v čl. 3. Přílohy č. 1 k této Smlouvě,
  - b) do Manuálu nebude Poskytovatel uvádět duplicitně informace, resp. text, který je už v jiné části Smlouvy nebo v jiných přílohách (vyjma čl. 3. Přílohy č. 1 k této Smlouvě). Manuál musí obsahovat konkrétní informace, které činnosti budou provedeny v jakém (denním/2x v týdnu/týdenním/dvoutýdenním/měsíčním/atd.) úklidu, v jakém dni v týdnu,
  - c) vzor pro zpracování Manuálu (fragment přehledu činností) je v Příloze č. 5 této Smlouvy a Poskytovatel jej může (po doplnění činností zbývajících typů prostor podle Přílohy č. 1 této Smlouvy) použít jako rozpis činností pro Manuál,
  - d) do 30 kalendářních dnů od zahájení prací v konkrétním místě plnění – objektu Objednatele – předloží Objednateli návrhovou verzi Manuálu; po zapracování případných připomínek pověřeného zástupce Objednatele (viz Čl. XI. odst. 6. bod 6.1 písm. a. této Smlouvy) pak do 15 kalendářních dnů od převzetí uplatněných připomínek předloží Objednateli finální znění Manuálu,
  - e) každý Manuál za každý jednotlivý objekt bude poté oběma smluvními stranami schválen podpisem pověřených osob, viz Čl. XI. odst. 6. písm. a. této Smlouvy,
  - f) Poskytovatel je povinen zajistit dodržování Manuálu ze strany všech Výkonných pracovníků.
- 1.18. v každém objektu (v budově Ústředí v každém podlaží objektu), za součinnosti s odpovědnou osobou Objednatele, vyvěsit na místě přístupném pro zaměstnance



harmonogram prováděných prací na dané podlaží s uvedením odpovědných osob Poskytovatele,

- 1.19. zasílat elektronicky na adresu pověřené osoby Objednatele uvedené v Čl. XI. odst. 6. bod 6.1 písm. a této Smlouvy pravidelné měsíční reporty umožňující sledování množstevního a finančního plnění za předchozí měsíc, a to s rozdělením na jednotlivá místa plnění:
    - a) periodicita: měsíčně vždy do 10. dne následujícího měsíce.
    - b) struktura: plnění po místech plnění, plnění po jednotlivých položkách zboží/služeb.
    - c) forma: v elektronické podobě, konkrétně ve formátu XLS.
    - d) report je nutným podkladem pro fakturaci; pokud nebude včas zaslán bezvadný report, budou Poskytovateli v souladu s Čl. III. odst. 9. vráceny faktury za dotyčný měsíc
    - e) vzor reportu je uveden v Příloze č. 4 této Smlouvy.
  - 1.20. dodávat pouze ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné hygienické potřeby (toaletní papír, ručníky, mýdla apod.) a dodržovat zásady ekologického úklidu uvedené v Příloze č. 6 této Smlouvy
  - 1.21. zajistit důsledné zamykání všech prostor v objektu a kódování budovy v časech uvedených u jednotlivých objektů v Příloze č. 1
  - 1.22. uvádět číslo této Smlouvy, uvedené v jejím záhlaví, na všech fakturách i v dalších písemnostech a v korespondenci, vztahujících se k plnění závazků dle této Smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen chránit majetek Objednatele a nese plnou odpovědnost za veškeré škody, které vznikly z jeho činnosti v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy, a to jak za škody na majetku, tak i na zdraví.
- 2.1. Škoda způsobená Výkonnými pracovníky Poskytovatele (viz Čl. IV. odst. 1.6. Smlouvy) bude posuzována jako škoda způsobená Poskytovatelem; v tomto případě je Poskytovatel povinen nahradit Objednateli způsobenou škodu. Ustanovení § 2914, věta druhá, Občanského zákoníku, se pro účely této Smlouvy nepoužije.
3. Každý Výkonný pracovník je dále povinen:
- 3.1. dodržovat zákaz kouření v celém objektu.
  - 3.2. při zjištění poruch v dodávce vody, plynu nebo elektrické energie informovat o této skutečnosti kontaktní osoby Objednatele.
  - 3.3. zjistí-li Výkonný pracovník při výkonu služby skutečnosti mající vztah k bezpečnosti objektu a ochraně majetku, které by mohly ve svých důsledcích vést ke škodám na majetku nebo poškození zdraví, je povinen neprodleně informovat odpovědnou osobu Objednatele.
  - 3.4. při poškození objektu, úrazu zaměstnance Poskytovatele nebo jiném incidentu provést neodkladná opatření k odvrácení hrozícího nebezpečí, a neprodleně informovat kontaktní osoby Objednatele a své nadřízené.
4. Poskytovatel si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem o plnění předmětu této Smlouvy dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek. Poskytovatel se proto výslovně zavazuje při realizaci této Smlouvy dodržovat vůči svým zaměstnancům vykonávajícím práci související s předmětem této Smlouvy veškeré pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směny, placené přesčasy, bezpečnost práce apod.

- 4.1. Pro případ, že příslušný kontrolní orgán (Státní úřad inspekce práce, Krajská hygienická stanice atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním této Smlouvy porušení pracovněprávních předpisů ze strany Poskytovatele, bude toto považováno jako porušení Smlouvy, kdy Objednatel může odstoupit od této Smlouvy.
- 4.2. Bude-li s Poskytovatelem zahájeno správní řízení pro porušení pracovněprávních předpisů ze strany Poskytovatele v souvislosti s plněním této Smlouvy, je Poskytovatel povinen zahájení takového řízení Objednateli neprodleně oznámit. Poskytovatel je povinen do 7 dnů ode dne nabytí právní moci takového rozhodnutí předat Objednateli ověřenou kopii s vyznačením právní moci s tím, že bude-li pravomocně zjištěno v souvislosti s plněním této Smlouvy porušení pracovněprávních předpisů ze strany Poskytovatele, může Objednatel odstoupit od této Smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu trvání této Smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu, jakož i platit řádně a včas příslušné pojistné.
  - 5.1. Odpovědnostní pojištění musí být sjednáno pro případ odpovědnosti Poskytovatele za škodu, která může nastat v souvislosti s plněním závazků Poskytovatele dle Smlouvy. Pojištění musí být sjednáno zejména jako pojištění odpovědnosti za škodu na věcech, majetku a zdraví s pojistnou částkou ne nižší než 5 mil. Kč (slovy: pět milionů korun českých).
  - 5.2. Poskytovatel se zavazuje bez zbytečného odkladu předložit Objednateli na jeho výzvu, učiněnou kdykoliv v průběhu trvání této Smlouvy, příslušnou pojistku či jiný písemný doklad potvrzující uzavření, resp. trvání, příslušného pojištění současně s dokladem o zaplacení pojistného na sledované období.
6. Poskytovatel nemůže bez předchozího písemného souhlasu Objednatele postoupit jakákoliv práva a povinnosti z této Smlouvy vyplývající třetí osobě, ani není oprávněn tuto Smlouvu postoupit.

## **Čl. V. Práva a povinnosti Objednatele**

### **1. Objednatel je povinen:**

- 1.1. seznámit Poskytovatele s požadavky na dodržování zvláštních organizačních pokynů, pokud je požaduje. Poskytovatel stvrdí písemně, že byl se zvláštními pokyny Objednatele seznámen a od té doby je povinen je dodržovat a poučit o jejich dodržování všechny své pracovníky podílející se na plnění Smlouvy,
- 1.2. umožnit pracovníkům Poskytovatele podílejícím se na plnění této Smlouvy vstup do objektů (předáním vstupních karet) a prostor Objednatele a na jednotlivá pracoviště (poskytnutím klíčů) za podmínek uvedených v této Smlouvě,
- 1.3. určit osoby odpovědné za vzájemný kontakt s Poskytovatelem, zabezpečování povinností Objednatele, kontrolu a přejímání úklidových prací a udílení pokynů pracovníkům Poskytovatele.

### **2. Objednatel se zavazuje:**

- 2.1. poskytnout Poskytovateli bezúplatně vodu a elektrickou energii v rozsahu nutném pro provádění úklidových prací dle této Smlouvy a dále mu dát k dispozici tzv. úklidové místnosti nebo prostory ve vybraných objektech Objednatele (viz čl. 5. Přílohy č. 1 k této Smlouvě), ve kterých budou uloženy nástroje a veškeré materiály nezbytné k úklidu.

- 2.2. umožnit zaměstnancům Poskytovatele spolužívání soc. zařízení (WC) na jednotlivých pracovištích
  - 2.3. seznámit Poskytovatele s vnitřními předpisy Objednatele stanovujícími provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců v prostorách Objednatele.
  - 2.4. před započítáním plnění dle této Smlouvy v konkrétním objektu Poskytovateli protokolárně předat kódy s napojením na PCO k odkódování a zakódování těchto konkrétních objektů (dále jen: „Bezpečnostní kód“) současně s důrazným poučením o podmínkách jejich použití a následcích jejich zneužití (i v souvislosti s tím, že Objednatel má elektronickou evidenci o každém jednotlivém zakódování).
3. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu plnění Poskytovatele, a to zejména kontrolu jakosti a rozsahu Poskytovatelem uskutečněného plnění. Za tímto účelem je pověřený zaměstnanec Objednatele oprávněn provádět prohlídky prostor před započítáním provádění úklidových prací, v jeho průběhu i po skončení úklidových prací a služeb. Případné zjištěné nedostatky budou ze strany Objednatele neprodleně oznámeny Poskytovateli způsobem uvedeným v Čl. VII. odst. 3. této Smlouvy.
  4. Objednatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě, kdy tato Smlouva bude ukončena:
    - a) v případě prohlášení insolvence na dodavatele, vstupu dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na dodavatele,
    - b) v důsledku právního nástupnictví v souvislosti s přeměnou dodavatele, jeho smrtí nebo převodem jeho závodu, popřípadě části závodu, kdy nový dodavatel splňuje kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci
    - c) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval dodavatel splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.
    - d) zánikem právnické osoby bez právního nástupce,
    - e) dohodou smluvních stran,
    - f) výpovědí,
    - g) odstoupením od Smlouvy z důvodů uvedených v čl. X odst. 3 této Smlouvy.

Nastane-li některý z případů popsaných v předchozí větě, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu na plnění veřejné zakázky s dalším účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v zadávacím řízení. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v zadávacím řízení.

## **Čl. VI. Převzetí provedených prací**

1. Předání a převzetí provedených úklidových prací bude mezi Smluvními stranami prováděno vždy nejpozději ke třetímu pracovnímu dni měsíce následujícího po ukončení předmětného kalendářního měsíce, v případě mimořádného a operativního úklidu pak neprodleně po jejich provedení. Převzetí provedených prací za uplynulý kalendářní měsíc potvrdí zástupce Objednatele na výkazu skutečně provedených prací (dále jen: „výkaz“), který Poskyvatel vyhotoví pro každý z objektů Objednatele, v němž provádí úklidové služby dle této Smlouvy. Ve výkazu Objednatel zaznamená veškeré případné nedostatky zjištěné kontrolní činností ve smyslu Čl. V. odst. 3. této Smlouvy. Přílohou výkazu bude dodací list obsahující položkový seznam dodaných čisticích prostředků a hygienických potřeb, potvrzený zástupcem Objednatele.

2. K převzetí provedených prací a potvrzení výkazu dle předchozího odstavce tohoto článku jsou oprávněni pověřeni zaměstnanci Objednatele, viz Přílohu č. 3 této Smlouvy.

### **Čl. VII. Záruka za plnění, sankční ujednání**

1. Poskytovatel odpovídá Objednateli za vady poskytnutého plnění a zavazuje se je neprodleně odstranit, a to i v případě, že na ně nebyl výslovně Objednatelem upozorněn, zjistí-li je vlastní kontrolní činností.
2. Poskytovatel poskytuje na dodané čisticí prostředky a hygienické potřeby záruku za jakost v délce 24 měsíců. Záruční doba začne běžet ode dne převzetí zboží Objednatelem, resp. dnem stvrzení příslušného dodacího listu podpisem oprávněného zástupce Objednatele. Zárukou za jakost se Poskytovatel zavazuje, že zboží bude po záruční dobu způsobilé k použití ke smlouvenému, popř. obvyklému účelu a že si zachová smlouvené, popř. obvyklé vlastnosti.
3. Reklamaci vadného plnění je zástupce Objednatele (viz Čl. XI. odst. 6.1 písm. a. nebo Přílohu č. 3 této Smlouvy) povinen uplatnit u Poskytovatele bezodkladně po jeho zjištění (viz Čl. V. odst. 3 této Smlouvy), a to e-mailem na adresu: [REDAKCE] Reklamacie Objednatele musí obsahovat minimálně tyto údaje:
  - 3.1. datum a čas zjištění vadného plnění,
  - 3.2. přesné označení místa, kde bylo vadné plnění zjištěno, specifikaci vadného plnění,
  - 3.3. požadovaný způsob řešení a termín odstranění zjištěných nedostatků.

Poskytovatel je povinen reklamované vady plnění bezodkladně, nejpozději do druhého dne, na vlastní náklady odstranit a provést účinná opatření, která povedou k nápravě.

4. Pro případ vadného plnění dohodly Strany smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), kterou je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli za každou jednotlivou uplatněnou reklamaci, s výjimkou první reklamacie v příslušném kalendářním měsíci za předpokladu odstranění vytčených vad do 24 hodin od jejich nahlášení.
5. V případě porušení povinností Poskytovatele uvedených v Čl. IV. odst. 1.6., 1.7. nebo 1.10. je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za první takový případ porušení v rámci jednoho čtvrtletí; za každé další porušení je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10 000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) a Poskytovatel je povinen tuto sankci uhradit.
6. V případě prodlení Poskytovatele s vypracováním a předáním návrhové nebo finální verze Manuálu Objednateli (Čl. IV. odst. 1.17. této Smlouvy) je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100 Kč (slovy: jedno sto korun českých) za každý, i započatý den prodlení a Poskytovatel je povinen ji uhradit do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování.
7. V případě porušení povinnosti dle Čl. IV. odst. 1.20. této Smlouvy (nedodržení zásad ekologického úklidu) se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení dané povinnosti.
8. V případě, že Poskytovatel neprovede sjednaný úklid nebo jeho část ve sjednaných lhůtách, nebudou mu neprovedené práce uhrazeny.
9. Pro případ nesplnění povinnosti Poskytovatele uvedené v Čl. II. odst. 5. této Smlouvy předat Objednateli požadované bezpečnostní listy, je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Poskytovateli v každém jednotlivém případě nedodání bezpečnostního listu smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč

- (slovy: dva tisíce korun českých) a Poskytovatel je povinen tuto smluvní pokutu na výzvu Objednatele uhradit.
10. V případě prodlení Poskytovatele se splněním povinnosti uvedené v Čl. IV. odst. 1.2. Smlouvy (zahájit operativní úklid do čtyř, resp. do jedné hodiny od přijetí telefonického požadavku) je VZP ČR oprávněna vyúčtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každou, i započatou, hodinu prodlení a Poskytovatel je povinen ji uhradit do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jejího vyúčtování.
  11. V případě prodlení Poskytovatele s odstraněním vadného plnění reklamovaného Objednatelem podle této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč (slovy: dva tisíce korun českých) u objektů kategorie A a C (podle rozdělení v Příloze č. 1 této Smlouvy), resp. 1 000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) u objektů kategorie B (podle rozdělení v Příloze č. 1 této Smlouvy) za každý takový případ a započatý den prodlení.
  12. Pro případ nesplnění závazku a povinnosti Poskytovatele uvedené v Čl. IV. odst. 5. této Smlouvy (pojištění odpovědnosti za škodu) je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých), a to za každý kalendářní den, kdy Poskytovatel takové pojištění uzavřeno neměl. V každém jednotlivém případě nesplnění závazku Poskytovatele uvedeného v odst. 5.2 citovaného článku Smlouvy je Objednatel oprávněn mu vyúčtovat smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých). Poskytovatel je povinen takto vyúčtované sankční plnění na písemnou výzvu Objednatele bez zbytečného odkladu uhradit.
  13. V případě porušení povinností Výkonných pracovníků Poskytovatele uvedených v Manuálu, resp. v čl. 3. odst. 6. písm. a.-f. Přílohy č. 1 této Smlouvy, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli:
    - a) smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každý jednotlivý případ porušení, a dále
    - b) náhradu veškeré škody v souvislosti s takovým porušením vzniklé;
    - c) v případě porušení povinností je Poskytovatel na žádost Objednatele povinen vyměnit příslušného Výkonného pracovníka. Výkonný pracovník, který se porušení povinností dopustil, pak již nesmí v objektech VZP ČR pracovat, a to ani v rámci jiné smlouvy, pokud taková mezi Poskytovatelem a Objednatelem existuje nebo bude v budoucnu uzavřena.
  14. V případě ztráty nebo poškození vstupní přístupové karty je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli v každém jednotlivém případě částku ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých). V případě jejího zneužití pak odpovídá za veškeré způsobené škody.
  15. V případě ztráty nebo poškození jakéhokoliv klíče od objektů Objednatele či jednotlivých prostor je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli v každém jednotlivém případě částku ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých). V případě zneužití tohoto klíče odpovídá za veškeré škody.
  16. V případě ztráty nebo poškození pečete je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli v každém jednotlivém případě částku ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých). V případě zneužití této pečete odpovídá za způsobené škody.
  17. V případě zneužití Bezpečnostního kódu (viz Čl. V. odst. 2.4.) je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000 000 Kč (slovy: jeden milion korun českých) v každém jednotlivém případě zneužití.

18. Ujednáním o smluvní pokutě ani zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti zajištěné smluvní pokutou, stejně tak jako není dotčena povinnost Poskytovatele splnit své závazky z této Smlouvy.
19. V případě prodlení Objednatele se zaplacením oprávněné faktury může Poskytovatel vyúčtovat VZP ČR úrok z prodlení ve výši 0,02 % za každý, i započatý, den prodlení a Objednatel je povinen jej uhradit do 30 kalendářních dnů ode dne doručení jeho vyúčtování.

### **Čl. VIII. Ochrana informací, údajů a dat**

1. Smluvní strany konstatují, že označily při jednání o uzavření této Smlouvy všechny informace týkající se činnosti, postupu, strategických plánů a záměrů, know-how, účetních a daňových skutečností smluvních stran jako důvěrné. Na tyto důvěrné informace se vztahuje ochrana podle § 1730 odst. (2) Občanského zákoníku.
2. Povinnost mlčenlivosti o důvěrných informacích a ochrany důvěrných informací podle této Smlouvy se vztahuje na Poskytovatele i na všechny třetí osoby, které některá ze Smluvních stran přizve s předchozím písemným souhlasem strany druhé, byť i k parciálnímu jednání, nebo které se vzájemně se sdělovanými skutečnostmi jinak seznámí.
3. Poskytovatel je oprávněn sdělit důvěrné informace třetí osobě pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele s tím, že tento souhlas je vázán na povinnost Poskytovatele zavázat tuto třetí osobu, aby nakládala s těmito informacemi jako s důvěrnými a souhlas této osoby, že závazek přijímá, a to alespoň v rozsahu stanoveném touto Smlouvou; tím nejsou dotčeny povinnosti Smluvních stran stanovené právními předpisy pro nakládání s informacemi označenými těmito předpisy za důvěrné.
4. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně oznámit Objednateli, pokud se dozví o skutečnostech nebo okolnostech, které by mohly zpochybnit jeho objektivnost nebo nezávislost.
5. Důvěrnými informacemi nejsou nebo přestávají být:
  - a. informace, které byly v době, kdy byly Smluvní straně poskytnuty, veřejně známé,
  - b. informace, které se stanou veřejně známými poté, co byly Smluvní straně poskytnuty, s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení závazků Smluvní strany podle této dohody,
  - c. informace, které byly Smluvní straně prokazatelně známé před jejich poskytnutím,
  - d. informace, které je Smluvní strana povinna sdělit oprávněným osobám na základě obecně závazných právních předpisů.
6. S odkazem na § 24a zákona č. 551/1991 Sb., o Všeobecné zdravotní pojišťovně České republiky, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, se Poskytovatel dále zavazuje učinit taková opatření, aby osoby, které se podílejí na realizaci jeho závazků z této Smlouvy zachovávaly mlčenlivost o veškerých skutečnostech, údajích a datech (osobních či jiných), o nichž se dozvěděly při výkonu své práce, včetně těch, které Objednatel eviduje pomocí výpočetní techniky, či jinak. Za porušení tohoto závazku se považuje i využití těchto skutečností, údajů a dat, jakož i dalších vědomostí pro vlastní prospěch Poskytovatele, prospěch třetí osoby nebo pro jiné důvody. Toto ujednání platí i v případě nahrazení uvedených právních předpisů předpisy jinými.

7. Poskytnutí informací na základě povinností stanovených Smluvními stranám obecně závaznými předpisy není považováno za porušení povinností Smluvních stran sjednaných v tomto článku Smlouvy. Jedná se zejména o níže uvedené povinnosti VZP ČR:
  - 7.1. VZP ČR jako povinný subjekt musí na žádost poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména informace týkající se identifikace Smluvních stran, informace o ceně a rámcovou informaci o předmětu plnění Smlouvy.
  - 7.2. VZP ČR jako veřejný zadavatel musí dle § 219 ZZVZ, tuto Smlouvu, včetně všech jejích případných dodatků, uveřejnit na svém profilu zadavatele.
8. Závazky Smluvních stran uvedené v tomto článku trvají i po skončení této Smlouvy.
9. Za porušení závazků uvedených v tomto článku je Smluvní strana, která závazek porušila povinna zaplatit druhé Smluvní straně v každém jednotlivém případě smluvní pokutu ve výši 1 000 000 Kč (slovy: jeden milion korun českých). Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo dotčené Smluvní strany na náhradu případné škody.

### **Čl. IX. Uveřejnění Smlouvy**

1. Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto Smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato Smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Uveřejněním Smlouvy dle tohoto odstavce se rozumí vložení elektronického obrazu textového obsahu Smlouvy v otevřeném a strojově čitelném formátu a rovněž metadat podle § 5 odst. (5) zákona o registru smluv do registru smluv.
2. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto Smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv Objednatel. Poskytovatel je povinen zkontrolovat, že tato Smlouva a metadata byly řádně v registru smluv uveřejněny. V případě, že Poskytovatel zjistí jakékoli nepřesnosti či nedostatky, je povinen neprodleně o nich písemně informovat Objednatele. Postup uvedený v tomto odstavci se Smluvní strany zavazují dodržovat i v případě uzavření jakýchkoli dalších dohod, kterými se tato Smlouva bude případně doplňovat, měnit, nahrazovat nebo rušit.
3. Poskytovatel si je plně vědom zákonné povinnosti Objednatele uveřejnit na svém profilu tuto Smlouvu (celé znění) včetně všech jejích případných dodatků. Povinnost uveřejnění této Smlouvy včetně jejích dodatků je Objednateli uložena ustanovením § 219 ZZVZ a zároveň i vnitřním předpisem Objednatele, na základě kterého je Objednatel povinen uveřejňovat veškeré smlouvy či objednávky, kde cena plnění dosáhne alespoň 50 000 Kč bez DPH.
4. Profilem Objednatele je elektronický nástroj, prostřednictvím kterého Objednatel, jako veřejný zadavatel dle ZZVZ uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup.
5. Poskytovatel prohlašuje ve vztahu k § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění zákona č. 14/2017 Sb., že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) citovaného zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti.

### **Čl. X. Doba trvání Smlouvy**

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 60 měsíců od nabytí její účinnosti.

2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední Smluvní stranou a účinnosti dnem 1. 1. 2021 za předpokladu, že k uvedenému dni bude již uveřejněna v registru smluv. Bude-li však Smlouva uveřejněna až po 1. 1. 2021, nabyde účinnosti až dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tato Smlouva může být ukončena:
  - 3.1 písemnou **dohodou** Smluvních stran,
  - 3.2 **odstoupením** od Smlouvy,
    - 3.2.1 Každá ze Smluvních stran může od této Smlouvy odstoupit v případech stanovených Smlouvou nebo zákonem, zejména pak dle ustanovení § 1977 a násl. a § 2001 a násl. Občanského zákoníku.
    - 3.2.2 Pro účely této Smlouvy se za podstatné porušení smluvních povinností považuje:
      - a. byla-li ze strany Objednatele minimálně 3x uplatněna u Poskytovatele oprávněná a Poskytovatelem uznaná reklamace úklidových služeb, nebo
      - b. byl-li Poskytovatel opakovaně (minimálně 3x) v prodlení s realizací úklidových služeb a dodávkou čisticích prostředků a hygienických potřeb o více než 2 pracovní dny oproti dohodnutému termínu, v případě operativního úklidu ve smyslu Čl. II. odst. 3. písm. e) Smlouvy o více než 2 hodiny oproti Smlouvou dohodnutému časovému termínu, nebo
      - c. ukáží-li se tvrzení a prohlášení Poskytovatele, která byla součástí jeho nabídky vztahující se k předmětné veřejné zakázce či jsou uvedena v této Smlouvě, jako nepravdivá, nebo
      - d. opakovaná porušování smluvních povinností Poskytovatele uvedených v této Smlouvě, na která byl Objednatelem písemně upozorněn a závadný stav neodstranil ani v dodatečně lhůtě Objednatelem mu poskytnuté, nebo
      - e. bylo-li ze strany Objednatele zjištěno a minimálně 3x u Poskytovatele uplatněno porušení Manuálu Výkonnými pracovníky Poskytovatele, nebo
      - f. porušení pracovněprávních předpisů ze strany Poskytovatele dle čl. IV. odst. 4 Smlouvy, nebo
      - g. prodlení s úhradou oprávněné faktury o více než 30 dnů oproti termínu splatnosti.
    - 3.2.3 Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení příslušné Smluvní straně, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak. V případě pochybností se má za to, že odstoupení bylo druhé Smluvní straně doručeno pátého dne po jeho prokazatelném odeslání.
  - 3.3 písemnou **výpověď** bez udání důvodů s výpovědní dobou 12 měsíců (může uplatnit Poskytovatel), resp. 6 měsíců (může uplatnit Objednatel), která začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.
    - 3.3.1 Poskytovatel může uplatnit výpověď nejdříve 6 měsíců po nabytí účinnosti Smlouvy,
    - 3.3.2 v případě nepřevzetí výpovědi se výpověď považuje za doručenou 5. pracovním dnem od podání výpovědi na České poště, s. p., nebo



momentem odeslání elektronickou cestou se zaručeným elektronickým podpisem.

4. Odstoupením od Smlouvy ani jejím ukončením dohodou či výpovědí není dotčena platnost kteréhokoliv ustanovení, jež má výslovně či ve svých důsledcích zůstat v platnosti po zániku Smlouvy, zejména závazku mlčenlivosti a ochrany informací, zajištění a utvrzení závazků a ujednání o způsobu řešení sporů.

#### Čl. XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva a vztahy z této Smlouvy vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku se nepoužijí, resp. vyloučí možnost přijetí návrhu smlouvy (nabídky) s dodatkem nebo odchylkou.
3. Pokud některé z ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatným, neúčinným či zdánlivým, neplatnost, neúčinnost či zdánlivost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost Smlouvy jako celku ani jiných ustanovení této Smlouvy, pokud je takovéto ustanovení oddělitelné od zbytku této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují takovéto neplatné, neúčinné či zdánlivé ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení.
4. Pokud se v této Smlouvě předpokládá doručování elektronickou poštou, pak platí, že strana, které je písemnost adresována, je povinna do 1 pracovního dne potvrdit odesílající straně doručení písemnosti na e-mailovou adresu uvedenou v odst. 6. tohoto článku. Pokud odesílající strana neobdrží do výše uvedené lhůty potvrzení o doručení písemnosti, zašle písemnost opakovaně, a to elektronickou poštou. Toto opakované zaslání se považuje za doručené bez ohledu na to, zda adresát opakované doručení potvrdil či nikoliv.
5. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé v průběhu plnění Smlouvy, budou přednostně řešit smírnou cestou. Nedojde-li do 30 dnů mezi nimi k dohodě, budou spor řešit prostřednictvím příslušného soudu v České republice.
6. Pověření k jednání ve věci plnění této Smlouvy (včetně podpisu předávacího protokolu dle Čl. V. odst. 2.4. této Smlouvy) jsou:

##### 6.1 Za VZP ČR:

[Redacted signature block]

##### 6.2 Za Poskytovatele:

[Redacted signature block]

7. Kontaktní telefonní číslo Poskytovatele pro přijetí požadavku Objednatele na provedení operativního úklidu ve smyslu Čl. II. odst. 3. písm. e) Smlouvy: XXXXXXXXXX
8. Smlouvu lze doplňovat a měnit pouze po dosažení úplného konsenzu Smluvních stran na veškerém obsahu její změny či doplnění, a to pouze písemnými, vzestupně číslovanými, dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou Smluvních stran. Uzavření písemného smluvního dodatku není třeba v případě změny identifikačních údajů Smluvních stran uvedených v záhlaví této Smlouvy, v případě změny doby pro úklid podle Čl. IV. odst. 1.12. a dále v případě změny pověřených osob či jejich kontaktních údajů uvedených v odst. 6. tohoto článku Smlouvy či v její Příloze č. 3, dále emailového či telefonického kontaktu pro operativní a mimořádný úklid (Čl. I. odst. 3. bod 3.2., resp. odst. 7. tohoto článku Smlouvy), kdy postačuje písemné oznámení zaslané do datové schránky druhé Smluvní straně. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu Smlouvy nepovažují. Jakákoliv ústní ujednání při realizaci služeb dle Smlouvy, která nejsou písemně potvrzena oprávněnými zástupci obou Smluvních stran, jsou právně neúčinná.
9. Nedílnou součástí Smlouvy jsou následující přílohy:
  - Příloha č. 1 - Podrobná specifikace a rozsah úklidových služeb včetně stanovení doby úklidů
  - Příloha č. 2 - Jednotkové, dílčí a celkové ceny
  - Příloha č. 3 – Pověřené osoby Smluvních stran
  - Příloha č. 4 - Vzor měsíčního reportu
  - Příloha č. 5 – Vzor Manuálu
  - Příloha č. 6 – Definice ekologického úklidu
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu řádně přečetly a svůj souhlas s obsahem jejich jednotlivých ustanovení včetně příloh stvrzují svým podpisem. Tato Smlouva se uzavírá písemně v elektronické podobě. Smlouva je podepsána elektronickým podpisem dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSVD“). Smluvní strany se dohodly, že Poskytovatel podepíše Smlouvu uznávaným elektronickým podpisem ve smyslu § 6 odst. 2 ZSVD; Objednatel Smlouvu podepíše v souladu s § 5 ZSVD kvalifikovaným elektronickým podpisem.

V Praze dne: .....

V Příbrami dne: .....

Objednatel:

Poskytovatel:

**Všeobecná zdravotní pojišťovna  
České republiky**

**INUS Příbram, s.r.o.**

.....  
Ing. Zdeněk Kabátek  
ředitel VZP ČR

.....  
Ivan Neckář  
jednatel

## PODROBNÁ SPECIFIKACE A ROZSAH ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

### Obsah

<b>1. STANDARD ÚKLIDŮ VE VZP ČR .....</b>	<b>3</b>
Kategorie A - Kancelářské a komunikační prostory .....	3
Kategorie A - Sociální prostory, kuchyňky .....	5
Kategorie A - Hygienické prostory (toalety).....	7
Kategorie A - Hygienické prostory (sprchy, umývárny a koupelny) .....	9
Kategorie A - Technologické prostory (výtahy osobní) .....	10
Kategorie A - Technologické prostory (výtahy nákladní) .....	11
Kategorie A – Technologické prostory (garáže).....	11
Kategorie A – Technologické prostory - ostatní (např. serverovny, kotelny, ...).....	12
Kategorie A - Skladové prostory (sklady, spisovny, archivy) .....	13
Kategorie A - Denní (žurnální) služba v pracovní den .....	14
Kategorie A - Venkovní prostory .....	16
Kategorie B - Kancelářské a komunikační prostory .....	17
Kategorie B - Sociální prostory, kuchyňky .....	19
Kategorie B - Hygienické prostory (toalety).....	21
Kategorie B - Hygienické prostory (sprchy, umývárny a koupelny) .....	23
Kategorie B - Venkovní prostory .....	24
Kategorie C - Kancelářské a komunikační prostory .....	25
Kategorie C - Sociální prostory, kuchyňky .....	28
Kategorie C - Hygienické prostory (toalety) .....	30
Kategorie C - Hygienické prostory (sprchy, umývárny a koupelny) .....	31
Kategorie C - Technologické prostory (výtahy osobní) .....	33
Kategorie C - Technologické prostory (výtahy nákladní) .....	33
Kategorie C - Technologické prostory (garáže) .....	34
Kategorie C - Technologické prostory ostatní (např. kotelny, serverovny, ...) .....	34
Kategorie C - Skladové prostory (sklady, spisovny/archivy) .....	35
Kategorie C - Denní (žurnální) služba v pracovní den .....	36
Kategorie C - Pravidelný servisní pronájem čisticích rohoží .....	37
Kategorie C - Venkovní prostory .....	38
<b>2. POSTUP TŘÍDĚNÍ ODPADU .....</b>	<b>39</b>
<b>3. POSTUP PŘI ÚKLIDU, MANUÁL ÚKLIDOVÝCH ČINNOSTÍ.....</b>	<b>39</b>
<b>4. SEZNAM MÍST PLNĚNÍ .....</b>	<b>40</b>
<b>5. DOBY ÚKLIDU V JEDNOTLIVÝCH MÍSTECH PLNĚNÍ, KONTAKTNÍ ÚDAJE.....</b>	<b>41</b>

Předmětem této veřejné zakázky je provádění pravidelného vnitřního a mimořádného úklidu (včetně zajištění pravidelného venkovního úklidu a zimního úklidu, v závislosti od aktuálního vývoje počasí), a to v pracovních dnech v objektech Ústředí VZP ČR a Regionální pobočky Praha, které se nacházejí **na území hlavního města Prahy a Středočeského kraje** (dále jen „místa plnění“) a dále též dodávky čisticích prostředků a hygienických potřeb, to vše v dále uvedeném rozsahu.

Jednotlivé objekty se člení do kategorie **A** (větší pobočky), **B** (menší pobočky), **C** (Ústředí) dle charakteru úklidových prostor a ploch, resp. s ohledem na požadovanou četnost úklidových prací.

- a) **podrobné specifikace** služeb uvedených v Seznamu zadavatelem požadovaných standardizovaných úklidových prací a jejich četností **dle článku 1.** této přílohy;



- b) **postupu při úklidu**, viz **článek 3.** této přílohy
- c) **seznamu míst plnění**, který je uveden v Seznamu míst plnění **v článku 4.** této přílohy;
- d) **přehledu o dobách úklidů** dle jednotlivých míst plnění **v článku 5.** této přílohy.



## 1. STANDARD ÚKLIDŮ VE VZP ČR

Tabulka č. 1 a)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE A

podle charakteru místnosti, **kancelářské a komunikační prostory** - kanceláře, klientské haly, chodby, schodiště, učebny, zasedací místnosti, vstupní prostory, šatny

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 1** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie A - Kancelářské a komunikační prostory

Frekvence	Činnosti
Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- větrání místností po dobu úklidu,</li><li>- vyprázdnění nádob na odpady, tříděného odpadu a skartovacích strojů (v případě zaplnění), doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie do odpadkových nádob a skartovacích strojů a přesun odpadu na určené místo, úklid okolo košů a skartovacích strojů tak, aby v jejich okolí nezůstaly žádné částčky nečistot, odpadků, papírů apod.,</li><li>- odpojení varných konvic od el. zdrojů a zavírání oken při odchodu</li><li>- lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku, madel zábradlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- odstranění ohmatů a skvrn ze skel (vč. prosklených výloh), zrcadel, dveří, oken, obkladů a omyvatelných stěn, vnějších ploch nábytku tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky, nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- mokré vytírání, popř. lokální suché stírání každodenně užívaných úseků podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</li><li>- vysátí společných prostor ploch koberců tak, aby na nich po vysátí nezůstaly viditelné částčky nečistot apod.,</li><li>- odstraňování lokálních skvrn, žvýkaček a drobných nečistot z koberců a tvrdých podlah tak, aby po vyčištění byl jejich povrch ve shodném odstínu s okolní podlahou, krytinou apod.</li><li>- urovnání židlí, sedaček, křesel dle obvyklého postavení u stolů, řad apod.</li><li>- úklid čistící zóny u vchodu do objektu tak, aby byly odstraněny všechny částčky nečistot, vyčištěny rohože, odmeteno napadané listí apod.;</li></ul>
2x týdně	<ul style="list-style-type: none"><li>- celoplošné vysátí běžných kancelářských prostor – po vysátí nesmí zůstat prach a viditelné částčky nečistot apod.,</li><li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn, nebo nábytku,</li></ul>



1x týdně	<ul style="list-style-type: none"><li>- odstranění prachu z parapetů, zárubní dveří v interiéru budovy tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů, vypínačů a mezi okny tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- mokré stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí, a vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- omytí plastových židlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- vysátí prachu a nečistot ze všech částí polstrovaného nábytku (židle, křesla, otočné židle, sedací soupravy atd.),</li><li>- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- vymopování, popř. suché setření všech tvrdých ploch podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</li><li>- dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken), při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li><li>- lokální stírání prachu a pavučin z ploch nábytku, stěn a stropu nad 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo nábytku,</li></ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"><li>- omývání a vymývání odpadkových nádob (košů) desinfekčním roztokem tak aby byly odstraněny veškeré, i nalepené nečistoty,</li><li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů tak, aby nebyly viditelné prachové šmouhy,</li><li>- omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- mytí a vlhké stírání prachu parapetů, mezi okny, dveří a zárubní tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- celoplošné mokré stírání a dezinfekce obkladů a omyvatelných stěn tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, ohmaty nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- vlhké omytí a vyleštění zařizovacích předmětů,</li><li>- vlhké omytí svislých ploch nábytku do výše 1,5 m, voskování povrchů dýhovaného a dřevěného nábytku, vyleštění ploch bez šmouh,</li><li>- dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li><li>- vysátí, nebo vyklepání veškerých čistících zón,</li><li>- stírání prachu stropu, svislých ploch, stěn, nad 1,5 m,</li><li>- vlhké omytí vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m,</li><li>- praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek</li></ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"><li>- vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku včetně navoskování,</li><li>- vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku s použitím roztoku vody a sjednaného saponátu, a vyleštění,</li><li>- čištění a konzervace kovových klik a úchytů, včetně leštění,</li></ul>



1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"><li>- dezinfekce všech vnějších omyvatelných povrchů při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku</li><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li><li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávání a výdechů VZT a klimatizací.</li><li>- mytí krytů svítidel za pomoci <b>horolezecké, nebo jiné zdvihací techniky</b>,</li><li>- mytí oken vč. rámců a horizontálních žaluzií - oboustranné dle možností objektu – z objektu nebo za pomoci <b>horolezecké nebo jiné zdvihací techniky</b> (specifikováno ve smlouvě). Horizontální žaluzie čistit na místě mokrou cestou.</li><li>- mytí světlíků – z objektu nebo za pomoci <b>horolezecké, nebo jiné zdvihací techniky</b></li></ul>
-------------------	---

Tabulka č. 1 b)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE A

podle charakteru místnosti, **sociální prostory, kuchyňky**

- *pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají položce č. 2 v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)*
- *mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"*

Kategorie A - Sociální prostory, kuchyňky

Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie do odpadkových nádob v příslušné sjednané velikosti, přesun odpadu na určené místo, úklid okolo košů tak aby v jejich okolí nezůstaly žádné částičky nečistot, odpadků, papírů apod.,</li><li>- lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo nábytku, odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, oken, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- vyčištění a vyleštění baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch,</li><li>- doplňování náplní hygienických systémů, bez jejich přepíňování a způsobem zajišťujícím jejich volné odebrání po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama</li></ul>
-------	--



	<p>trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- mopování celé plochy podlahy na mokro tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</li><li>- vysátí celé plochy koberců tak, aby na nich po vysátí nezůstaly viditelné částičky nečistot apod.,</li><li>- odstraňování lokálních skvrn, žvýkaček a drobných nečistot z koberců a tvrdých podlah tak, aby po vyčištění byl jejich povrch ve shodném odstínu s okolní podlahou, krytinou apod.</li></ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"><li>- mokré stírání prachu a nečistot z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- odstranění prachu z parapetů, zárubní dveří tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů a vypínačů tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchytů ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li><li>- lokální stírání prachu a pavučin z ploch nábytku, stropu a stěn nad 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo nábytku,</li><li>- výměna látkových utěrek</li></ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"><li>- omývání a vymývání odpadkových nádob (košů) desinfekčním roztokem tak aby byly odstraněny veškeré, i nalepené nečistoty,</li><li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů tak, aby nebyly viditelné prachové šmouhy,</li><li>- omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- celkové mytí a vlhké stírání prachu parapetů mezi okny, dveří a zárubní tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- vlhké omytí a vyleštění zařizovacích předmětů,</li><li>- vlhké omytí svislých ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li><li>- stírání (vysátí) prachu stropu, svislých ploch, stěn, nad 1,5 m, bez rozmazání pavučin na malbách a vytvoření prachových šmouh,</li><li>- celoplošné mokré stírání a dezinfekce obkladů a omyvatelných stěn, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku, tak aby nebyly viditelné žádné ohmaty nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- vyleštění a konzervace nerezových ploch a baterií,</li></ul>





1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"><li>- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m, tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy, včetně navoskování,</li><li>- vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku s použitím roztoku vody a sjednaného saponátu, a vyleštění,</li><li>- čištění a konzervace kovových klik a úchytů, včetně leštění,</li></ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"><li>- dezinfekce vnějších omyvatelných povrchů při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li><li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a výdechů VZT.</li></ul>

Tabulka č. 1 c)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE A

podle charakteru místnosti, **hygienické prostory - toalety**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za tři měsíce“) odpovídají **položce č. 3** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie A - Hygienické prostory (toalety)

Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie v příslušné sjednané velikosti, přesun odpadu na určené místo,</li><li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn</li><li>- odstranění ohmatů a skvrn z vnějších ploch toaletních mís a pisoárů,</li><li>- omytí a dezinfekce úchyťových míst (splachovadla a kliky u dveří),</li><li>- omytí a vyleštění záchodového prkénka,</li><li>- odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn, zrcadel, skel prosklených dveří, tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- omytí a vyleštění zrcadel,</li><li>- mytí, čištění, desinfekce WC mís, pisoárů, bidetů včetně vnější strany a splachovadla,</li><li>- doplňování náplní hygienických systémů, bez jejich přeplňování a způsobem zajišťujícím jejich volné odebírání po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat</li></ul>
-------	--



	<p>mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- vymopování celé plochy podlahy na mokro bez viditelných prachových šmouh, provedení dezinfekce, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li><li>- doplnění sjednaných typů pohlcovačů pachů, nebo obdobných přípravků</li></ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"><li>- celoplošné omytí a vyleštění toaletních mís, pisoárů a bidetů včetně vnější strany a splachovadla,</li><li>- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníků toaletního papíru, vnější strany a úchytového madla stacionární toaletní štětky, zásobníku dámských hygienických potřeb, umyvadel včetně baterií) a skel v prosklených dveřích,</li><li>- odstranění prachu a vlhké setření všech omyvatelných vodorovných a svislých ploch do výše 1,5 m včetně dezinfekce a vyleštění,</li><li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů a vypínačů tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- vlhké odstranění prachu z otopných těles,</li><li>- mokré odstranění prachu a nečistot z parapetů oken, dveří a zárubní,</li><li>- vylití vody ze stojánku na toaletní štětky</li></ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"><li>- mokré stírání prachu, dezinfekce a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m výšky,</li><li>- mokré stírání prachu, nečistot a leštění dveří a zárubní včetně klik,</li><li>- lokální stírání prachu a pavučin z ploch, stěn a stropu nad 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo zařízení,</li><li>- omytí, dezinfekce, konzervace a vyleštění baterií, klik, kovových předmětů,</li></ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"><li>- dezinfekce všech omyvatelných povrchů, dveří a zárubní a zařizovacích předmětů (zásobníky apod.),</li><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li><li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a VZT.</li></ul>

Tabulka č. 1 d)

## Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE A

podle charakteru místnosti, **hygienické prostory – sprchy, umývárny, koupelny**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 4** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie A - Hygienické prostory (sprchy, umývárny a koupelny)

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění a vmytí nádob na odpadky včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie, přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn</li> <li>- omytí a vyleštění horní a vnitřní pohledové části umyvadla a baterií,</li> <li>- dezinfekce úchytných míst (baterie, zásobníky mýdel),</li> <li>- omytí, dezinfekce a odstranění ohmatů a skvrn ze sprchových koutů, van,</li> <li>- odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn,</li> <li>- mytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených dveřích,</li> <li>- doplňování náplní hygienických systémů, bez jejich přeplňování a způsobem zajišťujícím jejich volné odebrání po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</li> <li>- vymopování celé plochy podlahy na mokro, dezinfekce,</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omytí a vyleštění celé plochy umyvadla, včetně sifonů a přívodních armatur, dezinfekce,</li> <li>- omytí, dezinfekce a vyleštění sprchových koutů, van,</li> <li>- omytí a vyleštění zařízovacích předmětů (zásobníky ručníků a mýdel) a vypínačů,</li> <li>- odstranění prachu ze všech vodorovných i svislých ploch a stěn do výše 1,5 m,</li> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů,</li> <li>- mokré odstranění prachu z parapetů, dveří, zárubní,</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokré stírání, dezinfekce a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m výšky,</li> <li>- mytí a čištění parapetů mezi okny, dveří a zárubní,</li> <li>- dezinfekce všech omyvatelných ploch,</li> <li>- stírání prachu a pavučin ze stropu, svislých ploch, stěn nad 1,5 m,</li> </ul>



1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"><li>- stírání prachu ze zařízení nad 1,5 m výšky,</li><li>- omytí, konzervace a vyleštění baterií, klik, kovových předmětů,</li></ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"><li>- čištění a dezinfekce parapetů, dveří a zárubní a zařizovacích předmětů (zásobníky apod.),</li><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li><li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a VZT.</li></ul>

Tabulka č. 1 e)

**Četnost standardizovaných úklidových prací**  
**KATEGORIE A**

podle charakteru místnosti, **technologické prostory – výtahy osobní**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 5** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie A - Technologické prostory (výtahy osobní)

Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- odstranění ohmatů a skvrn ze skel a zrcadel, madel a nerezových ploch, aby nebyly žádné šmouhy</li><li>- mopování celé plochy podlahy na mokro, aby nebyly žádné šmouhy</li><li>- odstraňování žvýkaček a drobných nečistot z podlah</li></ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"><li>- omytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených dveřích, aby nebyly žádné šmouhy</li><li>- mokré stírání obkladů, nerezových či omyvatelných stěn, aby nebyly žádné šmouhy</li><li>- vysátí a vyčištění pojezdových drážek dveří výtahů,</li></ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"><li>- čištění a dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, stěn, aby nebyly žádné šmouhy</li></ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li></ul>



Tabulka č. 1 f)

### Četnost standardizovaných úklidových prací

#### KATEGORIE A

podle charakteru místnosti, **technologické prostory – výtahy nákladní**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „1x měsíčně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 6** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"

Kategorie A - Technologické prostory (výtahy nákladní)

1x měsíčně	- zametání a vytírání ploch krytých tvrdými podlahovými krytinami - vysátí a vyčištění pojezdových drážek dveří výtahů,
1x za šest měsíců	- mytí krytů svídel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,

Tabulka č. 1 g)

### Četnost standardizovaných úklidových prací

#### KATEGORIE A

podle charakteru místnosti, **technologické prostory - garáže**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „1x týdně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 7** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"

Kategorie A – Technologické prostory (garáže)

1x týdně	- vysbírání odpadků - zametání nečistot - operativní vysávání vody a úklid sněhu v zimních měsících - mokré vytírání podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod., - vysátí drážek v autovýtahu, - dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří),
----------	---



1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"><li>- vlhké otření technologií (potrubí apod.)</li><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, naléтанého hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li><li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a VZT</li></ul>
-------------------	---

Tabulka č. 1 h)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE A

podle charakteru místnosti, **technologické prostory - ostatní**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „1x měsíčně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 8** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie A – Technologické prostory - ostatní (např. serverovny, kotelny,...)

Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- lokální úklid kolem popelnic,</li></ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"><li>- dezinfekce rizikových ploch (prostory kolem popelnic),</li><li>- příprava (vyvezení) popelnic na svoz,</li></ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"><li>- mokré vytírání podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</li><li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie, přesun odpadu na určené místo</li><li>- lokální stírání prachu a pavučin stropu, svislých ploch, stěn, do a nad 1,5 m</li><li>- mytí a vlhké stírání prachu parapetů, mezi okny, dveří, zárubní a klik tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, ohmaty, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li></ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, naléтанého hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li><li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a VZT</li></ul>

Tabulka č. 1 i)

## Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE A

podle charakteru místnosti, **skladové prostory – sklady, spisovny, archívy**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „1x týdně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 9** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

### Kategorie A - Skladové prostory (sklady, spisovny, archivy)

1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie, přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- lokální suché stírání, popř. mokré vytírání podlah, vysátí výdejních ploch,</li> <li>- mokré stírání prachu z vodorovných ploch nábytku (mimo regálů) do výše 1,5 m,</li> <li>- odstranění prachu z parapetů v interiéru budovy,</li> <li>- mokré odstranění prachu ze zařizovacích předmětů výdejních míst,</li> <li>- suché setření a vymopování tvrdých ploch výdejních míst,</li> <li>- dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří),</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokré odstranění prachu z parapetů mezi okny,</li> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles,</li> <li>- celkové vlhké stírání prachu parapetů oken, dveří a zárubní,</li> <li>- vlhké omytí zařizovacích předmětů,</li> <li>- dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch,</li> <li>- vysátí veškerých čistících zón,</li> <li>- lokální stírání prachu a pavučin stropu, svislých ploch, stěn, nad 1,5 m,</li> </ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stírání prachu ze svislých ploch a vodorovných ploch nábytku do a nad 1,5 m,</li> <li>- vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku včetně leštění,</li> <li>- čištění a konzervace včetně leštění kovových klik a úchytů,</li> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů,</li> </ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh.</li> </ul>

Tabulka č. 1 j)

## Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE A

### Denní (žurnální) služba v pracovní den

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“) odpovídají **položce č. 10** v Příloze č. 2 Smlouvy
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"

Kategorie A - Denní (žurnální) služba v pracovní den

Denně  (objekt Perštýn)	<p><b>Objekt Perštýn, adresa: Praha 1, Na Perštýně 359/6</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- přítomnost jednoho pracovníka denní služby v intervalech:<ul style="list-style-type: none"><li>- nepřetržitě od 5:30 do 16:00 hodin a</li></ul></li><li>- minimální rozsah činnosti:<ul style="list-style-type: none"><li>- doplňování hygienického materiálu (minimálně 2x za den) v celém Objektu Na Perštýně (ve společných prostorech). Doplňování bude bez přeplňování zásobníků a způsobem zajišťujícím volné odebrání hygienického materiálu po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</li><li>- pravidelný úklid zabezpečených prostor,</li></ul></li></ul> <p><b>Výměry pro pravidelné úklidy prováděné denní (žurnální) službou jsou zahrnuty v plochách pro pravidelné úklidy v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) vždy u jednotlivých typů prostor pravidelného úklidu. Konkrétní plocha uklízená denní (žurnální) službou je uvedena tamtéž v dolní tabulce (Další informace, plochy a počty).</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- odstraňování ohmatů a vyleštění celých ploch na vstupních dveřích do objektu, včetně veškerých dvoukřídlých prosklených dveřích komunikačních prostor budovy (vyjma dveří do jednotlivých kanceláří).</li><li>- u osobních výtahů provedení odstranění ohmatů a skvrn ze skel a zrcadel, madel a nerezových ploch tak, aby nebyly žádné šmouhy</li><li>- u WC a kuchyněk provedení odstranění ohmatů a skvrn ze skel a zrcadel, madel, nerezových ploch, umyvadel a kuchyňských linek tak, aby nebyly žádné šmouhy,</li><li>- v zasedacích místnostech - odnos nádobí ze stolů a dání do kuchyněk po akci v zasedacích místnostech. Poté setření stolů, ošetření volných ploch nábytku</li></ul>
----------------------------------	--





	<ul style="list-style-type: none"><li>- operativní úklid vyžádaný pověřeným zaměstnancem VZP ČR (úklid nenadálých událostí, jako je rozlítí tekutin, vysypání toneru, úklid drobných nehod a podobných událostí).</li><li>- zajištění likvidace papírového skartovaného materiálu ze skartovacích zařízení rozmístěných ve společných prostorách po budově do sběrné nádoby na tříděný odpad. Rozsah: 1x denně na každém patře budovy</li><li>- čištění vstupních čistících zón ve vstupech do objektu, včetně klientského pracoviště.</li></ul>
Denně  (objekt Crystal)	<p><b>Objekt Crystal, adresa: Vinohradská 2577/178</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- přítomnost jednoho pracovníka denní služby v intervalech:<ul style="list-style-type: none"><li>- nepřetržitě od 6:30 do 16:00 hodin a</li></ul></li><li>- minimální rozsah činnosti:<ul style="list-style-type: none"><li>- doplňování hygienického materiálu (minimálně 4x za den) v celém Objektu Crystal (V prostorech VZP, 2NP, 3NP a 4NP). Doplňování bude bez přeplňování zásobníků a způsobem zajišťujícím volné odebrání hygienického materiálu po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy.</li></ul></li></ul> <p><b><i>Nedávat volně na linku v kuchyňkách a na toaletách papírové ručníky!</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pravidelný úklid zabezpečených prostor,</li></ul> <p><b><i>Výměry pro pravidelné úklidy prováděné denní (žurnální) službou jsou zahrnuty v plochách pro pravidelné úklidy v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) vždy u jednotlivých typů prostor pravidelného úklidu. Konkrétní plocha uklízená denní (žurnální) službou je uvedena tamtéž v dolní tabulce (Další informace, plochy a počty).</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- odstraňování ohmatů a vyleštění celých ploch na vstupních dveřích pouze do prostorů VZP, včetně veškerých dvoukřídlých prosklených dveřích komunikačních prostor budovy (vyjma dveří do jednotlivých kanceláří),</li><li>- u WC a kuchyňek provedení odstranění ohmatů a skvrn ze skel a zrcadel, madel, nerezových ploch, umyvadel a kuchyňských linek tak, aby nebyly žádné šmouhy,</li><li>- operativní úklid vyžádaný pověřeným zaměstnancem VZP ČR (úklid nenadálých událostí, jako je rozlítí tekutin, vysypání toneru, úklid drobných nehod a podobných událostí),</li><li>- zajištění likvidace papírového skartovaného materiálu ze skartovacích zařízení rozmístěných ve společných prostorách po budově do sběrné nádoby na tříděný odpad. Rozsah: 1x denně v prostorech VZP,</li><li>- ošetření volných ploch nábytku.</li></ul>

Tabulka č. 1 k)

## Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE A

podle charakteru místnosti, **venkovní prostory**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za tři měsíce“) odpovídají **položce č. 12** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"
- zimní úklidy těchto prostor (dle situace) odpovídají **položkám č. 56-59** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)

### Kategorie A - Venkovní prostory

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie, přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- lokální úklid kolem popelnic a ve dvorech,</li> <li>- lokální úklid dle situace (zejména před hlavním vchodem do budovy – odpady, nečistoty, listí atd.),</li> <li>- roztřídění odpadů shromážděných z celoobjektového úklidu na papír, plasty, ostatní a uložení do nádob, kontejnerů (popelnic), pytlů apod. k tomu určených a k odvozu sjednanou firmou v daném místě,</li> <li>- vysbírání odpadků, vysypání košů a popelníků,</li> <li>- zametení plochy chodníku</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zametení všech venkovních prostor a úklid cizích předmětů na jednotlivých dvorech, rampě a venkovních prostorech,</li> <li>- úklid čistící zóny u vchodu do objektu tak, aby byly odstraněny všechny částičky nečistot, vyčištěny venkovní rohože</li> <li>- dezinfekce rizikových ploch (prostory kolem popelnic),</li> <li>- mytí venkovních nástěnek vně i uvnitř</li> <li>- příprava (vyvezení) popelnic na svoz</li> <li>- zametení a odstranění nečistot na terasách, balkónech</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odstranění pavučin ze stěn budovy do výše 2 m,</li> </ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ruční odstraňování plevelů, vyčištění povrchových odpadů a gajgrů (povrchové žlaby zakryté mřížkou a sifony okapových svodů)</li> <li>- odstranění pavučin ze stěn budovy (průjezdů, okapů atd.) do výše 3 m,</li> </ul>



Dle situace (Zimní úklid)	<b>Zimní období:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- úklid sněhu:<ul style="list-style-type: none"><li>- odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzků apod. u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu; při nočním sněžení do 7:30 hod.)</li><li>- odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů</li><li>- odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů</li></ul></li><li>- posyp venkovních prostor a dvorů:<ul style="list-style-type: none"><li>- posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá a hradí dodavatel)</li></ul></li></ul>
------------------------------	---

Tabulka č. 2 a)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE B

podle charakteru místnosti, **kancelářské a komunikační prostory** - kanceláře, klientské haly, chodby, schodiště, učebny, zasedací místnosti, vstupní prostory, šatny

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 1** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie B - Kancelářské a komunikační prostory

Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- větrání místností po dobu úklidu</li><li>- vyprázdnění nádob na odpadky, tříděného odpadu a skartovacích strojů (v případě zaplnění), doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie do odpadkových nádob a skartovacích strojů a přesun odpadu na určené místo, úklid okolo košů a skartovacích strojů tak, aby v jejich okolí nezůstaly žádné částičky nečistot, odpadků, papírů apod.,</li><li>- lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku, madel zábradlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- mokré vytírání, popř. lokální suché stírání užívaných úseků podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</li><li>- urovnání židlí, sedaček, křesel dle obvyklého postavení u stolů, řad apod.</li></ul>
-------	---



2x týdně	<ul style="list-style-type: none"><li>- odstranění ohmatů a skvrn ze skel (vč. prosklených výloh), dveří, oken, obkladů a omyvatelných stěn, vnějších ploch nábytku tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- vysátí společných a běžných kancelářských prostor ploch koberců tak, aby na nich po vysátí nezůstaly viditelné částičky nečistot apod., dále vysátí prachu a nečistot ze všech částí polstrovaného nábytku (židle, křesla, otočné židle, sedací soupravy atd.),</li><li>- úklid čistící zóny u vchodu do objektu tak, aby byly odstraněny všechny částičky nečistot, vyčištěny rohože, odmeteno napadané listí apod.,</li></ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"><li>- lokální stírání prachu a pavučin z ploch nábytku, stěn a stropu tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo nábytku,</li><li>- odstranění prachu z parapetů, zárubní dveří v interiéru budovy tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů, vypínačů a mezi okny tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- mokré stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí, a vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- vymopování, popř. suché setření všech tvrdých ploch podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</li><li>- dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken), při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li><li>- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- odstraňování lokálních skvrn, žvýkaček a drobných nečistot z koberců a tvrdých podlah tak, aby po vyčištění byl jejich povrch ve shodném odstínu s okolní podlahou, krytinou apod.</li></ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"><li>- omývání a vymývání odpadkových nádob (košů) desinfekčním roztokem tak, aby byly odstraněny veškeré, i nalepené nečistoty,</li><li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů tak, aby nebyly viditelné prachové šmouhy,</li><li>- omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- mytí a vlhké stírání prachu parapetů, mezi okny, dveří a zárubní tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- celoplošné mokré stírání a dezinfekce obkladů a omyvatelných stěn tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, ohmaty nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- vlhké omytí a vyleštění zařizovacích předmětů,</li><li>- vlhké omytí svislých ploch nábytku do výše 1,5 m, voskování povrchů dýhovaného a dřevěného nábytku, vyleštění ploch bez šmouh,</li><li>- dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li><li>- vysátí nebo vyklepání veškerých čistících zón,</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- stírání prachu stropu, svislých ploch, stěn nad 1,5 m,</li><li>- vlhké omytí vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m,</li><li>- praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek</li></ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"><li>- vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku včetně navoskování,</li><li>- vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku s použitím roztoku vody a sjednaného saponátu, a vyleštění,</li><li>- čištění a konzervace kovových klik a úchytů, včetně leštění,</li></ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"><li>- dezinfekce všech vnějších omyvatelných povrchů při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku</li><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li><li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávání a výdechů VZT a klimatizací,</li><li>- mytí oken vč. rámců a horizontálních žaluzií - oboustranné dle možností objektu – z objektu nebo z lešení vně objektu (specifikováno ve smlouvě). Horizontální žaluzie čistit na místě mokrou cestou.</li></ul>

Tabulka č. 2 b)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE B

podle charakteru místnosti, **sociální prostory, kuchyňky**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 2** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

#### Kategorie B - Sociální prostory, kuchyňky

Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie do odpadkových nádob v příslušné sjednané velikosti, přesun odpadu na určené místo, úklid okolo košů tak aby v jejich okolí nezůstaly žádné částičky nečistot, odpadků, papírů apod.,</li><li>- lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- vyčištění a vyleštění baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch,</li><li>- doplňování náplní hygienických systémů, bez jejich přeplňování a způsobem zajišťujícím jejich volné odebírání po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně</li></ul>
-------	---

	<p>vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mopování celé plochy podlahy na mokro tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</li> </ul>
2x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo nábytku, odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, oken, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- vysátí celé plochy koberců tak, aby na nich po vysátí nezůstaly viditelné částičky nečistot apod.,</li> <li>- odstraňování lokálních skvrn, žvýkaček a drobných nečistot z koberců a tvrdých podlah tak, aby po vyčištění byl jejich povrch ve shodném odstínu s okolní podlahou, krytinou apod.</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokré stírání prachu a nečistot z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- odstranění prachu z parapetů, zárubní dveří tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů a vypínačů tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchytů ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li> <li>- výměna látkových utěrek</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omývání a vymývání odpadkových nádob (košů) desinfekčním roztokem tak aby byly odstraněny veškeré, i nalepené nečistoty,</li> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů tak, aby nebyly viditelné prachové šmouhy,</li> <li>- omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- celkové mytí a vlhké stírání prachu parapetů mezi okny, dveří a zárubní tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- vlhké omytí a vyleštění zařizovacích předmětů,</li> <li>- vlhké omytí svislých ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li> <li>- stírání (vysátí) prachu stropu, svislých ploch, stěn nad 1,5 m, bez rozmazání pavučin na malbách a vytvoření prachových šmouh,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- celoplošné mokré stírání a dezinfekce obkladů a omyvatelných stěn, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku, tak aby nebyly viditelné žádné ohmaty nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- vyleštění a konzervace nerezových ploch a baterií,</li></ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"><li>- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy, včetně navoskování,</li><li>- vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku s použitím roztoku vody a sjednaného saponátu, a vyleštění,</li><li>- čištění a konzervace kovových klik a úchytů, včetně leštění,</li></ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"><li>- dezinfekce vnějších omyvatelných povrchů při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li><li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a výdechů VZT.</li></ul>

Tabulka č. 2 c)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE B

podle charakteru místnosti, **hygienické prostory - toalety**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za tři měsíce“) odpovídají **položce č. 3** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie B - Hygienické prostory (toalety)

Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie v příslušné sjednané velikosti, přesun odpadu na určené místo,</li><li>- omytí a dezinfekce úchytových míst (splachovadla a kliky u dveří),</li><li>- omytí a vyleštění záchodového prkénka,</li><li>- mytí, čištění, dezinfekce WC mís, pisoárů, bidetů včetně vnější strany a splachovadla,</li><li>- doplňování náplní hygienických systémů, bez jejich přeplňování a způsobem zajišťujícím jejich volné odebrání po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně</li></ul>
-------	--

	<p>vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymopování celé plochy podlahy na mokro bez viditelných prachových šmouh, provedení dezinfekce, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn</li> <li>- odstranění ohmatů a skvrn z vnějších ploch toaletních mís a pisoárů,</li> <li>- odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn, zrcadel, skel prosklených dveří, tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- omytí a vyleštění zrcadel,</li> <li>- doplnění sjednaných typů pohlcovačů pachů nebo obdobných přípravků</li> <li>- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníků toaletního papíru, vnější strany a úchytového madla stacionární toaletní štětky, zásobníku dámských hygienických potřeb, umyvadel včetně baterií) a skel v prosklených dveřích,</li> <li>- odstranění prachu a vlhké setření všech omyvatelných vodorovných a svislých ploch do výše 1,5 m včetně dezinfekce a vyleštění,</li> <li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů a vypínačů tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- vlhké odstranění prachu z otopných těles,</li> <li>- mokré odstranění prachu a nečistot z parapetů oken, dveří a zárubní</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokré stírání prachu, dezinfekce a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m výšky,</li> <li>- mokré stírání prachu, nečistot a leštění dveří a zárubní včetně klik,</li> <li>- lokální stírání prachu a pavučin z ploch, stěn a stropu nad 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo zařízení,</li> <li>- omytí, dezinfekce, konzervace a vyleštění baterií, klik, kovových předmětů,</li> </ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dezinfekce všech omyvatelných povrchů, dveří a zárubní a zařizovacích předmětů (zásobníky apod.),</li> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li> <li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a VZT.</li> </ul>



Tabulka č. 2 d)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE B

podle charakteru místnosti, **hygienické prostory – sprchy, umývárny, koupelny**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 4** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie B - Hygienické prostory (sprchy, umývárny a koupelny)

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění a vmytí nádob na odpadky včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie, přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- dezinfekce úchyťových míst (baterie, zásobníky mýdel),</li> <li>- doplňování náplní hygienických systémů, bez jejich přeplňování a způsobem zajišťujícím jejich volné odebrání po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</li> <li>- vymopování celé plochy podlahy na mokro, dezinfekce,</li> <li>- omytí a vyleštění celé plochy umyvadla, včetně sifonů a přívodních armatur, dezinfekce,</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn</li> <li>- omytí, dezinfekce a odstranění ohmatů a skvrn ze sprchových koutů, van,</li> <li>- odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn,</li> <li>- mytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených dveřích,</li> <li>- omytí, dezinfekce a vyleštění sprchových koutů, van,</li> <li>- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníky ručníků a mýdel) a vypínačů,</li> <li>- odstranění prachu ze všech vodorovných i svislých ploch a stěn do výše 1,5 m,</li> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů,</li> <li>- mokré odstranění prachu z parapetů, dveří, zárubní,</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokré stírání, dezinfekce a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m výšky,</li> <li>- mytí a čištění parapetů mezi okny, dveří a zárubní,</li> <li>- dezinfekce všech omyvatelných ploch,</li> <li>- stírání prachu a pavučin ze stropu, svislých ploch, stěn nad 1,5 m,</li> </ul>



1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"><li>- stírání prachu ze zařízení nad 1,5 m výšky,</li><li>- omytí, konzervace a vyleštění baterií, klik, kovových předmětů</li></ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"><li>- čištění a dezinfekce parapetů, dveří a zárubní a zařizovacích předmětů (zásobníky apod.),</li><li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li><li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a VZT</li></ul>

Tabulka č. 2 e)

### **Četnost standardizovaných úklidových prací** **KATEGORIE B**

podle charakteru místnosti, **venkovní prostory**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „1x týdně“) odpovídají **položce č. 12** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"
- zimní úklidy těchto prostor (dle situace) odpovídají **položkám č. 56-59** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)

#### Kategorie B - Venkovní prostory

1x týdně	<ul style="list-style-type: none"><li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie, přesun odpadu na určené místo,</li><li>- lokální úklid kolem popelnic a ve dvorech,</li><li>- lokální úklid dle situace (zejména před hlavním vchodem do budovy – odpady, nečistoty, listí atd.),</li><li>- zametení všech venkovních prostor a úklid cizích předmětů na jednotlivých dvorech, rampě a venkovních prostorech,</li><li>- roztřídění odpadů shromážděných z celoobjektového úklidu na papír, plasty, ostatní a uložení do nádob, kontejnerů (popelnic), pytlů apod. k tomu určených a k odvozu sjednanou firmou v daném místě,</li><li>- dezinfekce rizikových ploch (prostory kolem popelnic),</li><li>- mytí venkovních nástěnek vně i uvnitř</li><li>- vysbírání odpadků, vysypání košů a popelníků,</li><li>- zametení plochy chodníku,</li><li>- zametení a odstranění nečistot na terasách, balkónech</li></ul>
----------	--



Dle situace	<b>Zimní období:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- úklid sněhu:<ul style="list-style-type: none"><li>- odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzků apod. u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu; při nočním sněžení do 7:30 hod.)</li><li>- odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů</li><li>- odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů</li></ul></li><li>- posyp venkovních prostor a dvorů:<ul style="list-style-type: none"><li>- posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá a hradí dodavatel)</li></ul></li></ul>
-------------	---

Tabulka č. 3 a)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE C

podle charakteru místnosti, **kancelářské a komunikační prostory** - kanceláře, klientské haly, chodby, schodiště, učebny, zasedací místnosti, vstupní prostory, šatny

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 1** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie C - Kancelářské a komunikační prostory

Frekvence	Činnosti
Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- větrání místností po dobu úklidu, vytažení žaluzií nebo obdobného stínícího zařízení,</li><li>- vyprázdnění nádob na odpadky, tříděného odpadu a skartovacích strojů (v případě zaplnění), doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie do odpadkových nádob a skartovacích strojů a přesun odpadu na určené místo, úklid okolo košů a skartovacích strojů tak aby v jejich okolí nezůstaly žádné částičky nečistot, odpadků, papírů apod.,</li><li>- lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do 1,5 m, madel zábradlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li><li>- odstranění ohmatů a skvrn ze skel (vč. prosklených výloh), zrcadel, dveří, oken, obkladů a omyvatelných stěn, vnějších ploch nábytku tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky, nebo rozmazané šmouhy,</li><li>- mokré vytírání, popř. lokální suché stírání každodenně užívaných úseků</li></ul>

	<p>podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysátí ploch koberců společných prostor, zasedacích místností, hal, schodišť a chodeb tak, aby na nich po vysátí nezůstaly viditelné částičky nečistot apod.,</li> <li>- odstraňování lokálních skvrn, žvýkaček a drobných nečistot z koberců a tvrdých podlah tak, aby po vyčištění byl jejich povrch ve shodném odstínu s okolní podlahou, krytinou apod.</li> <li>- urovnání židlí, sedaček, křesel dle obvyklého postavení u stolů, řad apod.</li> <li>- úklid čistící zóny u vchodu do objektu tak, aby byly odstraněny všechny částičky nečistot, vyčištěny rohože, odmeteno napadané listí apod.;</li> </ul>
2x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- celoplošné vysátí běžných kancelářských prostor – po vysátí nesmí zůstat prach a viditelné částičky nečistot apod.,</li> <li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn, nebo nábytku,</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odstranění prachu z parapetů, zárubní dveří v interiéru budovy tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů, vypínačů a mezi okny tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- mokré stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí, a vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- omytí plastových židlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- vysátí prachu a nečistot ze všech částí polstrovaného nábytku (židle, křesla, otočné židle, sedací soupravy atd.),</li> <li>- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- vymopování, popř. suché setření všech tvrdých ploch podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</li> <li>- dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken), při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li> <li>- lokální stírání prachu a pavučin z ploch nábytku, stěn a stropu nad 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo nábytku,</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omývání a vymývání odpadkových nádob (košů) desinfekčním roztokem tak, aby byly odstraněny veškeré, i nalepené nečistoty,</li> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů tak, aby nebyly viditelné prachové šmouhy,</li> <li>- omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- mytí a vlhké stírání prachu parapetů, mezi okny, dveří a zárubní tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- celoplošné mokré stírání a dezinfekce obkladů a omyvatelných stěn tak,</li> </ul>

	<p>aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, ohmaty nebo rozmazané prachové šmouhy,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vlhké omytí a vyleštění zařizovacích předmětů,</li> <li>- vlhké omytí svislých ploch nábytku do výše 1,5 m, voskování povrchů dýhovaného a dřevěného nábytku, vyleštění ploch bez šmouh,</li> <li>- dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li> <li>- vysátí, nebo vyklepání veškerých čistících zón,</li> <li>- stírání prachu stropu, svislých ploch, stěn, nad 1,5 m,</li> <li>- praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek,</li> </ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vlhké omytí vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m,</li> <li>- vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku včetně navoskování,</li> <li>- vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku s použitím roztoku vody a sjednaného saponátu, a vyleštění,</li> <li>- čištění a konzervace kovových klik a úchytů, včetně leštění,</li> </ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dezinfekce všech vnějších omyvatelných povrchů při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku</li> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li> <li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávání a výdechů VZT a klimatizací.</li> <li>- mytí oken vč. ráků (oboustranně), parapetů a žaluzií - oboustranné dle možností objektu – z objektu nebo z lešení vně objektu. Horizontální žaluzie čistit na místě mokrou cestou, vertikální žaluzie čistit chemicky odvozem do čistírny</li> <li>- mytí oken včetně ráků (oboustranně) a parapetů a světlíků za pomoci <b>horolezecké, nebo jiné zdvihací techniky</b></li> <li>- mytí skleněné kopule (38 m2 oboustranně) <b>s pomocí lešení</b> (zevnitř),</li> </ul>

Tabulka č. 3 b)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE C

podle charakteru místnosti, **sociální prostory, kuchyňky**

- *pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají položce č. 2 v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)*
- *mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"*

## Kategorie C - Sociální prostory, kuchyňky

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie do odpadkových nádob v příslušné sjednané velikosti, přesun odpadu na určené místo, úklid okolo košů tak aby v jejich okolí nezůstaly žádné částičky nečistot, odpadků, papírů apod.,</li> <li>- lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo nábytku, odstranění ohmatů a skvrn ze skel, zrcadel, dveří, oken, vnějších ploch nábytku, obkladů a omyvatelných stěn tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- vyčištění a vyleštění baterií, umyvadel a dřezů včetně odkapávacích ploch,</li> <li>- doplňování náplní hygienických systémů, bez jejich přeplňování a způsobem zajišťujícím jejich volné odebírání po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</li> <li>- mopování celé plochy podlahy na mokro tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,</li> <li>- vysátí celé plochy koberců tak, aby na nich po vysátí nezůstaly viditelné částičky nečistot apod.,</li> <li>- odstraňování lokálních skvrn, žvýkaček a drobných nečistot z koberců a tvrdých podlah tak, aby po vyčištění byl jejich povrch ve shodném odstínu s okolní podlahou, krytinou apod.</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokré stírání prachu a nečistot z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- odstranění prachu z parapetů, zárubní dveří tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů a vypínačů tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- omytí a vyleštění celých ploch zrcadel tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnějších úchytů ledniček, mikrovlnných trub, myček na nádobí, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li> <li>- lokální stírání prachu a pavučin z ploch nábytku, stropu a stěn nad 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo nábytku,</li> <li>- výměna látkových utěrek</li> </ul>

1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omývání a vymývání odpadkových nádob (košů) desinfekčním roztokem tak aby byly odstraněny veškeré, i nalepené nečistoty,</li> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů tak, aby nebyly viditelné prachové šmouhy,</li> <li>- omytí a vyleštění celkových ploch skel v prosklených dveřích tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- celkové mytí a vlhké stírání prachu parapetů mezi okny, dveří a zárubní tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- vlhké omytí a vyleštění zařizovacích předmětů,</li> <li>- vlhké omytí svislých ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, při použití funkčního, sjednaného desinfekčního prostředku,</li> <li>- stírání (vysátí) prachu stropu, svislých ploch, stěn, nad 1,5 m, bez rozmazání pavučin na malbách a vytvoření prachových šmouh,</li> <li>- celoplošné mokré stírání a dezinfekce obkladů a omyvatelných stěn, při použití funkčního, sjednaného desinfekčního prostředku, tak aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- vyleštění a konzervace nerezových ploch a baterií,</li> </ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stírání prachu z vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m, tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy, včetně navoskování,</li> <li>- vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku s použitím roztoku vody a sjednaného saponátu, a vyleštění,</li> <li>- čištění a konzervace kovových klik a úchytů, včetně leštění,</li> </ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dezinfekce vnějších omyvatelných povrchů při použití funkčního, sjednaného desinfekčního prostředku,</li> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li> <li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a výdechů VZT.</li> </ul>

Tabulka č. 3 c)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE C

podle charakteru místnosti, **hygienické prostory - toalety**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za tři měsíce“) odpovídají **položce č. 3 v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)**
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

#### Kategorie C - Hygienické prostory (toalety)

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie v příslušné sjednané velikosti, přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn</li> <li>- odstranění ohmatů a skvrn z vnějších ploch toaletních mís a pisoárů,</li> <li>- omytí a dezinfekce úchyťových míst (splachovadla a kliky u dveří),</li> <li>- omytí a vyleštění záchodového prkénka,</li> <li>- odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn, zrcadel, skel prosklených dveří, tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky nebo rozmazané šmouhy,</li> <li>- omytí a vyleštění zrcadel,</li> <li>- mytí, čištění, dezinfekce WC mís, pisoárů, bidetů včetně vnější strany a splachovadla,</li> <li>- doplňování náplní hygienických systémů, bez jejich přeplňování a způsobem zajišťujícím jejich volné odebrání po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</li> <li>- vymopování celé plochy podlahy na mokro bez viditelných prachových šmouh, provedení dezinfekce, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,</li> <li>- doplnění sjednaných typů pohlcovačů pachů, nebo obdobných přípravků</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- celoplošné omytí a vyleštění toaletních mís, pisoárů a bidetů včetně vnější strany a splachovadla,</li> <li>- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníků toaletního papíru, vnější strany a úchyťového madla stacionární toaletní štětky, zásobníku dámských hygienických potřeb, umyvadel včetně baterií) a skel v prosklených dveřích,</li> <li>- odstranění prachu a vlhké setření všech omyvatelných vodorovných a svislých ploch do výše 1,5 m včetně dezinfekce a vyleštění,</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odstranění prachu ze zařizovacích předmětů a vypínačů tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,</li> <li>- vlhké odstranění prachu z otopných těles,</li> <li>- mokré odstranění prachu a nečistot z parapetů oken, dveří a zárubní,</li> <li>- vylití vody ze stojánku na toaletní štětky</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokré stírání prachu, dezinfekce a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m výšky,</li> <li>- mokré stírání prachu, nečistot a leštění dveří a zárubní včetně klik,</li> <li>- lokální stírání prachu a pavučin z ploch, stěn a stropu nad 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn nebo zařízení,</li> <li>- omytí, dezinfekce, konzervace a vyleštění baterií, klik, kovových předmětů,</li> </ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dezinfekce všech omyvatelných povrchů, dveří a zárubní a zařizovacích předmětů (zásobníky apod.),</li> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li> <li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a VZT.</li> </ul>

Tabulka č. 3 d)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE C

podle charakteru místnosti, **hygienické prostory – sprchy, umývárny, koupelny**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 4** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle **"MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"**

Kategorie C - Hygienické prostory (sprchy, umývárny a koupelny)

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění a vymytí nádob na odpadky včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie, přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn</li> <li>- omytí a vyleštění horní a vnitřní pohledové části umyvadla a baterií,</li> <li>- dezinfekce úchytných míst (baterie, zásobníky mýdel),</li> <li>- omytí, dezinfekce a odstranění ohmatů a skvrn ze sprchových koutů, van,</li> <li>- odstranění ohmatů a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn,</li> <li>- mytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených dveřích,</li> <li>- doplňování náplní hygienických systémů, bez jejich přeplňování a způsobem zajišťujícím jejich volné odebírání po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat</li> </ul>
-------	--

	<p>mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vymopování celé plochy podlahy na mokro, dezinfekce,</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omytí a vyleštění celé plochy umyvadla, včetně sifonů a přírodních armatur, dezinfekce,</li> <li>- omytí, dezinfekce a vyleštění sprchových koutů, van,</li> <li>- omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníky ručníků a mýdel) a vypínačů,</li> <li>- odstranění prachu a vlhké setření všech omyvatelných vodorovných a svislých ploch do výše 1,5 m včetně dezinfekce a vyleštění,</li> <li>- odstranění prachu ze všech vodorovných i svislých ploch a stěn do výše 1,5 m,</li> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů,</li> <li>- mokré odstranění prachu z parapetů, dveří, zárubní,</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokré stírání, dezinfekce a leštění obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m výšky,</li> <li>- mytí a čištění parapetů mezi okny, dveří a zárubní,</li> <li>- dezinfekce všech omyvatelných ploch,</li> <li>- stírání prachu a pavučin ze stropu, svislých ploch, stěn nad 1,5 m,</li> </ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stírání prachu ze zařízení nad 1,5 m výšky,</li> <li>- omytí, konzervace a vyleštění baterií, klik, kovových předmětů,</li> </ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čištění a dezinfekce parapetů, dveří a zárubní a zařizovacích předmětů (zásobníky apod.),</li> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li> <li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a VZT.</li> </ul>

Tabulka č. 3 e)

**Četnost standardizovaných úklidových prací**  
**KATEGORIE C**

podle charakteru místnosti, **technologické prostory – výtahy osobní**

- *pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají položce č. 5 v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)*
- *mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"*

### Kategorie C - Technologické prostory (výtahy osobní)

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- omytí a vyleštění zrcadel a skel v prosklených dveřích, aby nebyly žádné šmouhy</li> <li>- mokré stírání obkladů, nerezových či omyvatelných stěn, aby nebyly žádné šmouhy</li> <li>- mopování celé plochy podlahy na mokro, aby nebyly žádné šmouhy</li> <li>- odstraňování žvýkaček a drobných nečistot z podlah</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysátí a vyčištění pojezdových drážek dveří výtahů,</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čištění a dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, stěn, aby nebyly žádné šmouhy</li> </ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh</li> </ul>

Tabulka č. 3 f)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE C

podle charakteru místnosti, **technologické prostory – výtahy nákladní**

- *pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „1x měsíčně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají položce č. 6 v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)*
- *mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"*

### Kategorie C - Technologické prostory (výtahy nákladní)

1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysátí a vyčištění pojezdových drážek dveří výtahů,</li> <li>- zametání a vytírání ploch krytých tvrdými podlahovými krytinami</li> </ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh</li> </ul>

Tabulka č. 3 g)

**Četnost standardizovaných úklidových prací**  
**KATEGORIE C**

podle charakteru místnosti, **technologické prostory – garáže**

- *pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají položce č. 7 v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)*
- *mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"*

Kategorie C - Technologické prostory (garáže)

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysbírání odpadků.</li> <li>- zametání nečistot.</li> <li>- operativní vysávání vody a úklid sněhu v zimních měsících</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- strojní mytí podlah,</li> <li>- údržba nájezdových ramp,</li> </ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vlhké otření technologií (vzduchotechnika, potrubí apod.)</li> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh</li> </ul>

Tabulka č. 3 h)

**Četnost standardizovaných úklidových prací**  
**KATEGORIE C**

podle charakteru místnosti, **technologické prostory ostatní**

- *pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají položce č. 8 v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)*
- *mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"*

Kategorie C - Technologické prostory ostatní (např. kotelny, serverovny,...)

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- lokální úklid kolem popelnic,</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dezinfekce rizikových ploch (prostory kolem popelnic),</li> </ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh</li> </ul>

Tabulka č. 3 i)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE C

podle charakteru místnosti, **skladové prostory – sklady, spisovny, archivy**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „2x týdně“ až „1x za šest měsíců“) odpovídají **položce č. 9** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie C - Skladové prostory (sklady, spisovny/archivy)

2x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie, přesun odpadu na určené místo,</li> </ul>
1x měsíčně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles,</li> <li>- celkové vlhké stírání prachu parapetů oken, dveří a zárubní,</li> <li>- vlhké omytí zařizovacích předmětů,</li> <li>- dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch,</li> <li>- vysátí veškerých čistících zón,</li> <li>- lokální stírání prachu a pavučin stropu, svislých ploch, stěn, nad 1,5 m,</li> <li>- lokální suché stírání, popř. mokré vytírání podlah</li> </ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stírání prachu ze svislých ploch a vodorovných ploch nábytku do a nad 1,5 m,</li> <li>- vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku včetně leštění,</li> <li>- čištění a konzervace včetně leštění kovových klik a úchytů,</li> <li>- mokré odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů,</li> </ul>
1x za šest měsíců	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dezinfekce všech vnějších omyvatelných povrchů,</li> <li>- mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,</li> <li>- stírání prachu a omytí mřížek odvětrávacích ventilátorů a VZT</li> </ul>



Tabulka č. 3 j)

### Četnost standardizovaných úklidových prací

#### KATEGORIE C

#### Denní (žurnální) služba v pracovní den

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“) odpovídají **položce č. 10** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"

#### Kategorie C - Denní (žurnální) služba v pracovní den

Denně	<ul style="list-style-type: none"><li>- přítomnost dvou pracovníků denní služby v intervalech:<ul style="list-style-type: none"><li>- 1. pracovník: nepřetržitě od 5:30 do 16:00 hodin a</li><li>- 2. pracovník: nepřetržitě od 8:30 do 17:00 hodin.</li></ul></li><li>- minimální rozsah činnosti:<ul style="list-style-type: none"><li>- doplňování hygienického materiálu (minimálně 2x za den) v celém Objektu (ve společných prostorech). Doplňování bude bez přeplňování zásobníků a způsobem zajišťujícím volné odebrání hygienického materiálu po jednotlivých kusech, dávkách apod. U zásobníků na papírové ručníky doporučujeme ponechat mezeru cca 1 cm od horního vnitřního okraje zásobníku tak, aby šel ručník pohodlně vytáhnout. V případě, že ručníky nepůjdou jednoduše a pohodlně vytáhnout oběma rukama, nebo se budou při vytahování oběma rukama trhat (ať už kvůli přeplnění zásobníku, nebo kvůli horší kvalitě ručníků apod.), bude to považováno za vadné plnění a Objednatel může aplikovat sankci podle Čl. VII odst. 4. Smlouvy,</li><li>- pravidelný úklid zabezpečených prostor,</li><li>- pravidelný úklid prostoru vyhrazeného pro kuřáky v 9 NP (střecha) – 37 m<sup>2</sup>.</li><li>- pravidelný úklid pokladny klientského pracoviště.</li></ul></li></ul> <p><b>Výměry pro pravidelné úklidy prováděné denní (žurnální) službou jsou zahrnuty v plochách pro pravidelné úklidy v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) vždy u jednotlivých typů prostor pravidelného úklidu. Konkrétní plocha uklízená denní (žurnální) službou je uvedena tamtéž v dolní tabulce (Další informace, plochy a počty).</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- odstraňování ohmatů a vyleštění celých ploch na vstupních dveřích do objektu, včetně veškerých dvoukřídlých prosklených dveřích komunikačních prostor budovy (vyjma dveří do jednotlivých kanceláří).</li><li>- u osobních výtahů provedení odstranění ohmatů a skvrn ze skel a zrcadel, madel a nerezových ploch tak, aby nebyly žádné šmouhy</li><li>- operativní úklid vyžádaný pověřeným zaměstnancem VZP ČR (úklid nenadálých událostí, jako je rozlití tekutin, vysypání toneru, úklid drobných nehod a podobných událostí).</li><li>- zajištění likvidace papírového skartovaného materiálu ze skartovacích</li></ul>
-------	--



	<p>zařízení rozmístěných ve společných prostorách po budově do sběrné nádoby na tříděný odpad. Rozsah: 1x denně na každém patře budovy (1NP-8NP).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- čištění vstupních čistících zón ve vstupech do objektu, včetně klientského pracoviště.</li><li>- zajištění mytí nádobí a péče o zasedací místnosti (počet: 13) po jednotlivých akcích – vždy na vyžádání zaměstnancem VZP ČR (vždy max. 1x denně). Specifikace:<ul style="list-style-type: none"><li>• likvidace zbytků potravin a nápojů.</li><li>• ošetření volných ploch nábytku.</li><li>• mytí veškerého použitého nádobí.</li><li>• v zasedací místnosti K.116:<ul style="list-style-type: none"><li>◦ mytí veškerého použitelného nádobí s využitím instalované myčky (v přilehlé kuchyňce), včetně úklidu nádobí do příslušných skříněk</li><li>◦ kontrola myčky, úklid nádobí z myčky do příslušných skříněk</li></ul></li></ul></li></ul>
--	---

Tabulka č. 3 k)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE C

podle charakteru místnosti, **pravidelný servisní pronájem čistících rohoží v 9NP, vchod do budovy A, recepce A**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „1x týdně“ až „1x za dva týdny“) odpovídají **položce č. 11** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "**MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID**"

Kategorie C - Pravidelný servisní pronájem čistících rohoží

Rozměry rohoží:

- 85x150 cm: 1 ks
- 115x200 cm: 1 ks
- 150x300 cm: 1 ks

1x týdně	- výměna všech tří čistících rohoží v období listopad až březen,
1x za dva týdny	- výměna všech tří čistících rohoží v období duben až říjen

Tabulka č. 3 I)

### Četnost standardizovaných úklidových prací KATEGORIE C

podle charakteru místnosti, **venkovní prostory: terasy, balkóny, pochozí střechy, anglické dvorky, chodník, venkovní fasáda budovy do 3 m**

- pravidelné úklidy těchto prostor (frekvence „Denně“ až „1x za tři měsíce“) odpovídají **položce č. 12** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)
- mimořádné a operativní úklidy (na objednávku) jsou uvedeny v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Příloze č. 2 Zadávací dokumentace) v příslušných listech vždy v oddíle "MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID"
- zimní úklidy těchto prostor (dle situace) odpovídají **položkám č. 56-59** v Příloze č. 2 Smlouvy (resp. Přílohy č. 2 Zadávací dokumentace)

#### Kategorie C - Venkovní prostory

Denně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyprázdnění nádob na odpady včetně doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie, přesun odpadu na určené místo,</li> <li>- lokální úklid dle situace (zejména před hlavním vchodem do budovy – odpady, nečistoty, listí atd.),</li> <li>- vysbírání odpadků, vysypání košů a popelníků,</li> <li>- zametení plochy chodníku</li> </ul>
1x týdně	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zametení všech venkovních prostor a úklid cizích předmětů ve venkovních prostorech,</li> <li>- mytí venkovních nástěnek vně i uvnitř</li> <li>- zametení a odstranění nečistot na terasách, balkónech</li> </ul>
1x za tři měsíce	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ruční odstraňování plevelů, vyčištění povrchových odpadů a gajgrů (povrchové žlaby zakryté mřížkou a sifony okapových svodů)</li> </ul>
Dle situace (Zimní úklid)	<p><b>Zimní období:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úklid sněhu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrazků apod. u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu; při nočním sněžení do 7:30 hod.)</li> </ul> </li> <li>- posyp venkovních prostor a dvorů: <ul style="list-style-type: none"> <li>- posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá a hradí dodavatel)</li> </ul> </li> </ul>





**Poznámka: zařizovacími předměty se rozumí pevně instalovaná, popřípadě mobilní, trvale umístěná zařízení v jednotlivých prostorách dle jejich charakteru využití, jak uvedeno výše.**

## 2. POSTUP TŘÍDĚNÍ ODPADU

Dle „Četnosti standardizovaných úklidových prací“ (viz čl. 1. této Přílohy) je prováděno třídění odpadů nashromážděných v každém z objektů na papír, plasty a ostatní komunální odpad. Roztříděné odpady jsou ukládány do určených kontejnerů, popř. pytlů s obvyklým barevným rozlišením (žluté nádoby na plasty, modré na papír, černé a kovové na ostatní odpad).

## 3. POSTUP PŘI ÚKLIDU, MANUÁL ÚKLIDOVÝCH ČINNOSTÍ

1. Dle „Četnosti standardizovaných úklidových prací“ (viz čl. 1.) jsou prováděny úklidové činnosti v režimu denních, 2x v týdnu, týdenních, čtrnáctidenních, měsíčních, čtvrtletních a pololetních úklidů. Samostatně jsou řešeny úklidy mimořádné, operativní a zimní venkovní. (U objektů kategorie B bude denní úklid prováděn 4x v týdnu podle doby úklidu, viz čl. 5.)
2. Úklid je zpravidla prováděn od nejvyššího podlaží v objektu směrem k podlaží v přízemí, v případě více podzemních podlaží od nejnižšího, směrem též k podlaží v přízemí.
3. Úklid prostor je prováděn způsobem, aby následující činností nedošlo ke zmaření činnosti předcházející, a to nejen v návaznosti na podlaží, ale i v návaznosti na dislokaci prostor v jednotlivých podlažích, tj. prostor kancelářských, hygienických, technologických, chodeb, schodišť apod.
4. Úklid mimořádný, prováděný nepravidelně, je podrobně specifikován dle samostatné objednávky předané úklidové firmě.
5. Úklid zimní venkovní – dle podmínek meteorologické situace, podmínek objektů, podmínek sjednaných činností a dle požadavku příslušného zástupce provozního oddělení. Zimní úklid je prováděn tak, aby odstranil veškeré zbytky ledu a sněhu a tím zabránil případnému zranění osob.
6. Poskytovatel zpracuje Manuál úklidových prací (viz Čl. IV. odst. 1.17 Smlouvy). Součástí Manuálu bude vyplněná Příloha č. 5 Smlouvy. Manuál musí dále obsahovat následující základní ustanovení vztahující se k povinnostem pracovníků Poskytovatele:
  - a. v prostorách se zvláštním režimem (tzv. zabezpečené oblasti) lze provádět úklid jen v přítomnosti zástupce Objednatele. Časy úklidu v zabezpečených prostorech určuje Objednatel,
  - b. pokud bude výkonný pracovník provádět úklid v objektu, ve kterém se již nebudou vyskytovat žádní zaměstnanci Objednatele, je povinen po ukončení prací při odchodu tento objekt uzamknout a zakódovat za použití bezpečnostního kódu (viz Čl. V. odst. 2.4 Smlouvy), který obdrží od pracovníka Poskytovatele odpovědného za veškeré úklidové práce v daném objektu (dále jen „vedoucí úklidu“ – viz Příloha č. 3 Smlouvy),
  - c. vedoucí úklidu odpovídá za jakékoliv zneužití bezpečnostního kódu a za to, že tento kód nepředá a nevyzradí žádné jiné osobě. Odkódovat objekt smí vždy jen vedoucí úklidu osobně svým a pro tento účel přiděleným bezpečnostním kódem,
  - d. vedoucí úklidu za jednotlivé objekty budou plynně hovořit a rozumět česky
  - e. klíče od jednotlivých místností objektu se musejí ukládat do k tomu určené skříňky umístěné v úklidové místnosti a tuto skříňku je nutno před odchodem uzamknout. Klíče od jednotlivých místností objektu nesmí za žádných okolností opustit objekt. Pracovník Poskytovatele smí z objektu odnést pouze klíč od úklidové místnosti. Odchytky od v tomto odstavci uvedené praxe budou Smluvními stranami řešeny operativně, avšak při dodržení stejných zásad,
  - f. Režim odemykání uklízených prostor a předávání klíčů v jednotlivých objektech Objednatele, bude dohodnut samostatným zápisem mezi odpovědnými zástupci Smluvních stran.

**4. SEZNAM MÍST PLNĚNÍ**

Kategorie	Objekt	Ulice a č.p.	PSČ	Město
A	RP Praha	Na Perštýně 359/6	110 01	Praha 1
A	KLIPR Praha 4	Antala Staška 1670/80	140 00	Praha 4
A	Pracoviště Radlice	Kutvirtova 339	150 00	Praha 5
A	KLIPR Futurama	Sokolovská 662/136b	180 00	Praha 8
A	Pracoviště Prosek	Veltruská 586	190 00	Praha 9
A	KLIPR Florentinum	Na Florenci 2116/15	110 01	Praha 1
A	Pracoviště Crystal	Vinohradská 2577/178	130 00	Praha 3
A	KLIPR Panorama	Škrétkova 490/12	120 00	Praha 2
A	KLIPR Kladno	Cyrila Boudy 115	272 01	Kladno
A	KLIPR Rakovník	Tyršova 586/4	269 01	Rakovník
A	KLIPR Beroun	Pod Kaplankou 483	266 01	Beroun
A	KLIPR Příbram	Jiráskovy sady 115	261 01	Příbram
A	KLIPR Benešov	F.V.Mareše 2228	256 01	Benešov
A	KLIPR Kutná Hora	Hornická 209	284 01	Kutná Hora
A	KLIPR Kolín	Komenského 193	280 00	Kolín
A	KLIPR Nymburk	Komenského 835/13	288 02	Nymburk
A	KLIPR Mladá Boleslav	Jaselská 146	293 01	Mladá Boleslav
A	KLIPR Mělník	Fibichova 267	276 01	Mělník
B	<i>KLIPR II Slaný</i>	<i>Třebízského 161</i>	<i>274 01</i>	<i>Slaný</i>
B	<i>KLIPR II Kralupy nad Vltavou</i>	<i>Nerudova 1093</i>	<i>278 01</i>	<i>Kralupy nad Vltavou</i>
B	<i>KLIPR II Neratovice</i>	<i>Nám. Republiky 997</i>	<i>277 11</i>	<i>Neratovice</i>
B	<i>KLIPR II Brandýs nad Labem</i>	<i>I. Olbrachtova 47/14</i>	<i>250 01</i>	<i>Brandýs nad Labem – Stará Boleslav</i>
B	<i>KLIPR II Poděbrady</i>	<i>Jiřího nám. 39/15</i>	<i>290 01</i>	<i>Poděbrady</i>
B	<i>KLIPR II Říčany</i>	<i>17. listopadu 607/26</i>	<i>251 01</i>	<i>Říčany</i>
B	<i>KLIPR II Vlašim</i>	<i>Lidická 1910</i>	<i>258 01</i>	<i>Vlašim</i>
B	<i>KLIPR II Sedlčany</i>	<i>Kpt. Jaroše 482</i>	<i>264 01</i>	<i>Sedlčany</i>
B	<i>KLIPR II Hořovice</i>	<i>9. května 185/26</i>	<i>268 01</i>	<i>Hořovice</i>
C	Ústředí VZP ČR	Orlická 2020/2 a 4	130 00	Praha 3



## 5. DOBY ÚKLIDU V JEDNOTLIVÝCH MÍSTECH PLNĚNÍ, KONTAKTNÍ ÚDAJE

### **Praha 1, Na Perštýně 359/6**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-20:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-20:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-20:00

Kódování: NE

Úklidová místnost - ANO

### **Praha 4, Antala Staška 1670/80**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost - ANO

### **Praha 5, Kutvirtova 339 (Radlice)**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po-ČT: 15:00-19:00

Pa: 14:00-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Praha 8, Sokolovská 662/136b (Futura)**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost - ANO

### **Praha 9, Veltruská 586 (Prosek)**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po-ČT: 15:00-19:00

Pa: 14:00-19:00

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO



### **Praha 1, Na Florenci 2116/15 (Florentinum)**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po-ČT: 17:00-19:00

Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost - ANO

### **Praha 3, Vinohradská 2577/178 (Crystal)**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po-Pá: 17:00-20:00

Kódování: NE

Úklidová místnost – ANO

### **Praha 2, Škrétova 490/12 (Panorama)**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po-ČT: 17:00-19:00

Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost - ANO

### **Kladno, Cyrila Boudy 115**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Rakovník, Tyršova 586/4**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Beroun, Pod Kaplankou 483**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00



Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Příbram, Jiráskovy sady 115**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Benešov, F.V. Mareše 2228**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Kutná Hora, Hornická 209**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Kolín, Komenského 193**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Nymburk, Komenského 835/13**

Doba úklidu vnitřních ploch:



(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Mladá Boleslav, Jaselská 146**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Mělník, Fibichova 267**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

ÚT, Čt, Pa: 15:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Doba úklidu vnějších ploch:

PO-Pá: 6:30-19:00

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Slaný, Třebízského 161**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

Čt, Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – NE (skladování materiálu a nářadí k úklidu bude umožněno na vyhrazeném místě)

### **Kralupy nad Vltavou, Nerudova 1093**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

Čt, Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – NE (skladování materiálu a nářadí k úklidu bude umožněno na vyhrazeném místě)



### **Neratovice, Nám. Republiky 997**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

Čt, Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – NE (skladování materiálu a nářadí k úklidu bude umožněno na vyhrazeném místě)

### **Brandýs nad Labem, I. Olbrachtůva 47/14**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

Čt, Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – NE (skladování materiálu a nářadí k úklidu bude umožněno na vyhrazeném místě)

### **Poděbrady, Jiřího nám. 39/15**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

Čt, Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – NE (skladování materiálu a nářadí k úklidu bude umožněno na vyhrazeném místě)

### **Říčany, 17. listopadu 607/26**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

Čt, Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – NE (skladování materiálu a nářadí k úklidu bude umožněno na vyhrazeném místě)

### **Vlašim, Lidická 1910**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

Čt, Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – ANO

### **Sedlčany, Kpt. Jaroše 482**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

Čt, Pa: 14:00-19:00



Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – NE (skladování materiálu a nářadí k úklidu bude umožněno na vyhrazeném místě)

### **Hořovice, 9. května 185/26**

Doba úklidu vnitřních ploch:

(po pracovní době)

Po, St: 17:00-19:00

Čt, Pa: 14:00-19:00

Klientskou halu nutno uklízet po pracovní době

Kódování: ANO

Úklidová místnost – NE (skladování materiálu a nářadí k úklidu bude umožněno na vyhrazeném místě)

### **Ústředí: Praha 3, Orlická 2020/2 a 4**

Doba úklidu vnitřních ploch (denní žurnální služba):

Po-Pá 05,30 – 17,00

Doba úklidu vnitřních ploch (večerní úklid)

Po-Pá 17,00 – 22,00

Klientskou halu nutno uklízet mimo úřední hodiny

Po-Pá 06,00 – 08,00

Doba úklidu vnějších ploch - chodník:

Po - Pá 06,30 - 17,00,

Doba úklidu vnějších ploch – chodník (úklid sněhu):

Po - Ne dle situace, viz podmínky v tabulce 3l)

Kódování: NE

Úklidová místnost – ANO

#### Poznámka:

- 1) Pokladny v klientských halách jsou uklízeny jako první uklízené prostory po nástupu pracovníka úklidu před odchodem zaměstnance VZP ČR z tohoto prostoru, popř. před úředními hodinami klientské haly (jedná se o zabezpečené oblasti bez možnosti přístupu všech ostatních osob při nepřítomnosti pověřeného zaměstnance, pokladníka). Výjimkou je objekt Ústředí, kde se pokladny uklízejí ráno před otevíracími hodinami pro veřejnost.
- 2) Dobu příchodu pracovníka úklidu je nutné dodržet v čase uvedeném u jednotlivých objektů k možnému zahájení úklidu, v případě pozdějšího příchodu může dojít k uzamčení objektu.
- 3) Případné změny ve výše uvedených pracovních dobách oznámí zástupce Objednatele písemně Poskytovateli.



**Čisticí a hygienické prostředky****POZOR NA VELIKOSTI BALENÍ !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Podrobná specifikace
<b>ČISTICÍ A HYGIENICKÉ PROSTŘEDKY</b>				
60	Čistič na okna 500 ml	KS	15,00	Je určen k mytí, leštění a čištění skleněných povrchů a zrcadel, odstraňuje mastnotu a špínu, čistí do vysokého lesku, čistí bez šmouh, rychlé a snadné čištění. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
61	Dávkovač tekutého mýdla 350 ml	KS	320,00	Slouží k dávkování tekutého mýdla na mytí rukou, 350 ml
62	Dávkovač tekutého mýdla, černý, plastový, na patrony	KS	490,00	Plastový dávkovač mýdla, rozměry cca 308 x 118 x 121 mm. Kompatibilní s položkou 116.
63	Drátěnka kovová 30 g	KS	4,00	Odstraňuje odolné nečistoty, lze ji použít i na běžné mytí nádobí, dlouhá životnost, 30 g
64	Drátěnka nerezová 40 g	KS	6,00	Je určena na více účelové použití, vhodná pro čištění hrubých nečistot a klasické mytí nádobí, 40 g. Složení: 100% ocel
65	Drátěnka plastová	KS	4,00	Je určena na mytí nádobí a čištění silně znečištěných povrchů. Účinně vyčistí a nepoškrábe.
66	Hadr na podlahu tkaný malý 50 x 60 cm	KS	12,00	Je určený speciálně pro vytírání podlah a zanechání perfektního vzhledu. Rozměry: 50 x 60 cm.
67	Hadr na podlahu tkaný velký 60 x 70 cm	KS	21,00	Je určený speciálně pro vytírání podlah a zanechání perfektního vzhledu. Rozměry: 60 x 70 cm.
68	Houbička na nádobí 10 ks	BAL	18,00	Slouží k mytí a odstranění nečistot z nádobí, rozměry cca 8 cm x 5 cm x 2,5 cm (hrubá plocha min, 0,5 cm), 10 ks v balení.
69	Houbová utěrka	KS	3,50	Slouží zejména pro mytí nádobí, ale i k očištění různých ploch, velmi dobře ždímatelná, vysoká savost
70	Látková utěrka na nádobí (50 x 70 cm), min. 200 g/m <sup>2</sup>	KS	26,00	Utěrka plátěná. Materiál: biobavlna nebo len nebo bambus nebo jejich kombinace. Gramáž: min. 200g/m <sup>2</sup> . Rozměry: 50 x 70 cm.
71	Utěrka z mikrovlákna 30x35 cm	KS	16,00	Utěrka z mikrovlákna (tzv. „švédská“). Rozměry: 30x35 cm.
73	Hygienické sáčky plastové 25 ks	BAL	19,00	Plastové sáčky pro dámskou hygienu, 25 ks v balení
74	Čisticí a odmašťovací prostředek na nádobí 1000 ml	KS	18,00	Tekutý čisticí pěnový prostředek na ruční mytí nádobí s velmi vysokou odmašťující schopností. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
75	Čisticí a odmašťovací prostředek na nádobí 500 ml	KS	13,00	Tekutý čisticí pěnový prostředek na ruční mytí nádobí s velmi vysokou odmašťující schopností. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
76	Čistič potrubí Hydroxid sodný (NaOH) 1kg	KS	46,00	Slouží k čištění odpadů, umyvadel, výlevků, van, sifonů, umyvadel, dřezů, sprchových koutů, pisoárů a bidetů. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
77	Jednorázové 1 vrstvé papírové ručníky Z-Z 5000 ks bílé recyklované	BAL	360,00	Slouží k utírání rukou, materiál 100% celulóza, bílé (bělost min. 75%), dobře savé, pevnější, aby se snadno nerozmáčely, bez zápachu. Gramáž min. 38g/m <sup>2</sup> .
79	Jednorázové 2 vrstvé papírové ručníky, 23 x 24 cm Z-Z 3000 ks bílé	BAL	460,00	Slouží k utírání rukou, materiál 100% celulóza, bílé (bělost min. 75%), dobře savé, pevnější, aby se snadno nerozmáčely, bez zápachu. Gramáž min. 38g/m <sup>2</sup> .
80	Papírové ručníky v roli bílé 2 vrstvy, prům. 13,5	ROL	26,50	Jemné ručníky pro příjemné a hygienické utírání rukou, rychlá a velká schopnost absorpce, vysoká pevnost pro účinné utírání rukou. Složení: 100% celulóza.
81	Papírové ručníky v roli bílé 2 vrstvy, prům. 12 cm, návin 67 m	ROL	42,00	Jemné ručníky pro příjemné a hygienické utírání rukou, rychlá a velká schopnost absorpce, vysoká pevnost pro účinné utírání rukou. Složení: 100% celulóza.
83	Koš na Z-Z ručníky drátěný 30 l	KS	220,00	Odpadkový koš na použité papírové ručníky vyrobený z lehkých hliníkových prutů potažených bílým PVC o objemu 30 l, skládací
84	Koš na Z-Z ručníky drátěný 60 l	KS	298,00	Odpadkový koš na použité papírové ručníky vyrobený z lehkých hliníkových prutů potažených bílým PVC o objemu 60 l, skládací
85	Koš na Z-Z ručníky plastový	KS	310,00	Odpadkový koš na použité papírové ručníky vyrobený z tvrdého ABS plastu
86	Odpadkový koš kovový 6 l	KS	262,00	Odpadkový koš nášlapný s víkem vyrobený z oceli o objemu 6 l.
87	Odpadkový koš na tříděný odpad plastový 60 l s možností víka v různých barvách	KS	352,00	Odpadkový koš na tříděný odpad vyrobený z kvalitního polyethylenu o objemu 60 l včetně příslušného barevného víka.
88	Odpadkový koš nerez 6 l	KS	290,00	Odpadkový koš nášlapný s víkem vyrobený z leštěné nerezové oceli o objemu 6 l.
89	Odpadkový koš plastový 6 l	KS	100,00	Odpadkový koš vyrobený z kvalitního pevného plastu o objemu 6 l.
92	Osvěžovač vzduchu gelový 150 g	KS	25,00	Osvěžovač vzduchu obsahující tuhý gel v plastové krabičce, který potlačuje nepříjemné pachy a zanechává ovzduší čisté a svěží, různé vůně. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
93	Osvěžovač vzduchu nástěnný gelový	KS	46,00	Gelový osvěžovač vzduchu vhodný k zavěšení, materiálově podobný bodu 107 (sítko). V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
94	Osvěžovač vzduchu spray 400 ml	KS	26,00	Osvěžovač vzduchu, který eliminuje pachy a osvěžuje vzduch s dlouhým působením, různé vůně. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
95	El. osvěžovač vzduchu spray - náplň libovolné vůně, 75 ml	KS	420,00	Náplň do bateriového osvěžovače vzduchu (s regulací provozu programováním, vyroben z bílého plastu na 2 baterie 1,5 V), různé vůně, objem 75 ml. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Podrobná specifikace
96	Papírové kuchyňské utěrky v roli, 2 role v balení	BAL	13,50	Papírové kuchyňské utěrky 2vrstvé, bílé, vyrobené z celulózy, průměr role min. 110 mm, návin min. 12m, perforace, velikost balení: 2 role.
98	PE pytle 1100 x 700 v roli 60 mikr. červené 20 ks	BAL	75,00	Pytle na odpad, které jsou vyrobeny ze silné LDPE a HDPE fólie tloušťky 60 mikronů. Fólie je dostatečně silná proti protržení. Barva červená, velikost balení: 20 ks v roli.
99	PE pytle 1100 x 700 v roli 60 mikr. modré 20 ks	BAL	75,00	Pytle na odpad, které jsou vyrobeny ze silné LDPE a HDPE fólie tloušťky 60 mikronů. Fólie je dostatečně silná proti protržení. Barva modrá, velikost balení: 20 ks v roli.
100	PE pytle 1100 x 700 v roli 60 mikr. zelené 20 ks	BAL	75,00	Pytle na odpad, které jsou vyrobeny ze silné LDPE a HDPE fólie tloušťky 60 mikronů. Fólie je dostatečně silná proti protržení. Barva zelená, velikost balení: 20 ks v roli.
101	PE pytle 1100 x 700 v roli 60 mikr. žluté 20 ks	BAL	75,00	Pytle na odpad, které jsou vyrobeny ze silné LDPE a HDPE fólie tloušťky 60 mikronů. Fólie je dostatečně silná proti protržení. Barva žlutá, velikost balení: 20 ks v roli.
102	PE pytle 240 l, 50 mikr., v roli 13ks	BAL	80,00	Pytle na odpad, které jsou vyrobeny z HDPE folie. 240 l – v roli o rozměrech 120 x 100 cm, 50 mikr., velikost balení: 13 ks v roli. Odolné, pevné, nezatahovací, barva černá.
103	PE pytle 120 l, 40 mikr., černý, v roli 25ks	BAL	90,00	Pytle na odpad, které jsou vyrobeny z HDPE folie. 120 l – v roli o rozměrech 110 x 70 cm, 40 mikr., černé, velikost balení: 25 ks v roli. Odolné, pevné, nezatahovací, barva černá.
104	PE pytle 35 l, v roli 50ks	BAL	22,00	Pytle na odpad, které jsou vyrobeny z HDPE folie. 35 l – v roli o rozměrech 50 x 60 cm, velikost balení: 50 ks v roli. Odolné, pevné, nezatahovací, barva černá.
105	PE pytle 60 l, v roli 50ks	BAL	26,00	Pytle na odpad, které jsou vyrobeny z HDPE folie. 60 l – v roli o rozměrech 60 x 72 cm, velikost balení: 50 ks v roli. Odolné, pevné, nezatahovací, barva černá.
106	PE pytle 70 l v roli 40ks	BAL	36,00	Pytle na odpad, které jsou vyrobeny z HDPE folie. 70 l – v roli, velikost balení: 40 ks v roli.
107	Sítka vonné gelové do pisoáru, s výstupky (štetinami)	KS	75,00	Slouží k provonění pisoárů, omezuje tvorbu pachů, ekologicky příznivý produkt, který neobsahuje žádné látky ohrožující lidské zdraví. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. Postupné uvolňování vůně (min. 30 dní). Výstupky (štetiny) zabírají rozstříku moči. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
108	Tablety do pisoáru (balení 1 kg)	BAL	90,00	Čistící a deodoranční přípravek. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. Velikost balení: 1 kg. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
109	Prachovka barevná 10 ks	BAL	45,00	Slouží k utírání prachových částic, vyrobená z originálního čistícího rozštěpeného supermikrovlákna. Balení 10 ks
110	Prostředek na čištění nábytku ve spreji 400 ml	KS	42,00	Prostředek proti prachu, který odstraňuje až 90% alergenů v prachu, čistí různé povrchy, na rozleštění šmouh a menších škrábanců, odstranění otisků prstů a lepkavých stop od nálepek. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
111	Odstraňovač rzi a vodního kamene, 750 ml	KS	27,00	Čistící tekutý prostředek na odstranění vápenatých usazenin, stop mýdla a rzi se směsí účinných kyselin, vysoký lesk, 750 ml. Určen na nerezové dřezy, vodovodní baterie, keramická umyvadla, vany, bidety, podlahy, dlaždičky. Biologicky odbouratelný a bezfosfátový. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
112	Saponát universální 1 l	KS	15,00	Slouží na všeobecný úklid, musí mít vysoce odmašťující schopnost, antibakteriální. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
113	Desinfekční prostředek 750 ml	KS	16,00	Universální vysoce účinný tekutý čistící prostředek s dezinfekčními účinky, vhodný k čištění a dezinfekci podlah, nábytku, kuchyňského a hygienického zařízení. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
114	Desinfekční prostředek proti plísni 500 ml	KS	36,00	Vysoce účinný tekutý desinfekční a fungicidní přípravek pro odstraňování plísní, řas a kvasinek, požadován okamžitý účinek, vhodný k použití na dřevo, omítky a malby zdi interiéru i exteriéru. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
115	Pěnové mýdlo do dávkovače Arioso 5 l	KS	250,00	Slouží na mytí a čištění pokožky těla a odstraňování nečistot. Tekuté mýdlo na bázi pěny, výborně se roztírá a snadno oplachuje, obsahuje esenciální oleje a má uklidňující a stimulační účinky, neobsahuje silikony, jedna patrona postačuje na více než 2000 umytí. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy.
116	Pěnové mýdlo do dávkovače DEB 1L	KS	280,00	Slouží na mytí a čištění pokožky těla a odstraňování nečistot. Tekuté mýdlo na bázi pěny, výborně se roztírá a snadno oplachuje, obsahuje esenciální oleje a má uklidňující a stimulační účinky, neobsahuje silikony, jedna patrona postačuje na více než 2000 umytí. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. Kompatibilní s položkou 62.
117	Tekuté mýdlo 1 l	KS	21,00	Slouží na mytí a čištění pokožky těla a odstraňování nečistot. Obsahuje kolagen a elastin. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. Objem 1 l.
118	Tekuté mýdlo 5 l	KS	105,00	Slouží na mytí a čištění pokožky těla a odstraňování nečistot. Obsahuje kolagen a elastin. Objem 5 l.
120	Tekutý písek 600 g	KS	22,00	Vysoce účinný čistící tekutý krémový písek na nádobí a kuchyňské pracovní plochy, koupelny a hygienické zařízení, vhodný na hliník, smalt, kov, nerez, sklokeramiku, mramor, keramiku, plast, laminát a PVC. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. Obsah 600 g. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Podrobná specifikace
121	Tekutý písek 1 l	KS	30,00	Vysoce účinný čistící tekutý krémový písek na nádobí a kuchyňské pracovní plochy, koupelny a hygienické zařízení, vhodný na hliník, smalt, kov, nerez, sklokeramiku, mramor, keramiku, plast, laminát a PVC. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. Objem 1 l. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
123	Toaletní papír 2 vrstvý bílý 400 útržků	KS	5,90	Složení: 100% celulóza. Toaletní papír 2vrstvý, bílý, 400 útržků.
124	Toaletní papír 2 vrstvý bílý pr. 19 cm	KS	21,00	Složení: 100% celulóza. Toaletní papír 2vrstvý, bílý, průměr 19 cm, metráž role min. 100 m.
125	Toaletní papír 2 vrstvý bílý pr. 23 cm	KS	32,00	Složení: 100% celulóza. Toaletní papír 2vrstvý, bílý, průměr 23 cm, metráž role min. 180 m.
126	Toaletní papír 2 vrstvý bílý pr. 28 cm	KS	41,00	Složení: 100% celulóza. Toaletní papír 2vrstvý, bílý, průměr 28 cm, metráž role min. 270 m.
133	Ubrousky barevné 33 x 33 cm, 100 ks v balení	BAL	24,00	Papírové ubrousky 3vrstvé, 33 x 33 cm, balení á 100 ks. Složení: 100% celulóza, barevné.
134	Ubrousky bílé 33 x 33 cm, 100 ks v balení	BAL	15,00	Papírové ubrousky 3vrstvé, 33 x 33 cm, balení á 100 ks. Složení: 100% celulóza, barevné.
135	Ubrousky (kapesníčky) kosmetické - krabička (bal. 100 ks)	BAL	19,00	Papírové ubrousky 3vrstvé, 33 x 33 cm, balení á 100 ks. Složení: 100% celulóza, bílé.
136	WC čistič, 750 ml	KS	18,00	Ubrousky (kapesníčky) 2vrstvé kosmetické v krabičce . 100% celulóza, bílé. 1 balení = 100 ks v krabičce.
137	WC gel, 500 ml	KS	36,00	Slouží k čištění klozetových mís, pisoárů, umyvadel, koupelnových baterií, dřezů a armatur, účinné odstranění rzi, vodního kamene, vápenných, cementových a močových usazenin a zbytků mýdla, 750 ml. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
138	WC souprava	KS	28,00	Tekutý čistící gelový prostředek na WC mísy, odstraňuje vodní kámen, rez a nečistoty. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
139	WC souprava, mléčné sklo, štětka chrom	KS	190,00	Kartáč se stojánkem, bílý plast, průměr 8 cm.
140	WC štětka	KS	14,00	Závěsná, štětka chrom, nádoba mléčné sklo.
142	WC tablety do nádržek	KS	15,00	Dezinfekční tableta do splachovačů, blok - 50 g, čistící tableta do WC nádržek, obsahuje detergenty, eliminuje tvorbu a šíření pachů, barví vodu. Tuhá hladká hmota voskovitého charakteru o váze 50 g. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. <b>Poskytovatel předloží bezpečnostní list – viz níže.</b>
144	Zásobník hygienických sáčků chrom	KS	210,00	Zásobník na hygienické sáčky v provedení pochromovaný kov (lesklá nerez) o rozměrech cca 100 x 140 x 25 mm.
145	Zásobník hygienických sáčků plast	KS	160,00	Zásobník na hygienické sáčky v provedení pochromovaný plast o rozměrech cca 100 x 140 x 25 mm.
147	Zásobník TP pr. 19 bílý plastový	KS	345,00	Zásobník na toaletní papír z ABS plastu, pro role do průměru 19 cm, uzamykatelný.
149	Zásobník TP pr. 24 bílý plastový	KS	399,00	Zásobník na toaletní papír z ABS plastu, pro role do průměru 24 cm, uzamykatelný.
151	Zásobník TP pr. 28 bílý plastový	KS	465,00	Zásobník na toaletní papír z ABS plastu, pro role do průměru 28 cm, uzamykatelný.
154	Zásobník Z-Z ručníků bílý plastový	KS	424,00	Zásobník Z-Z ručníků, vyroben z bílého ABS plastu o rozměrech cca 330 x 250 x 125 mm, kapacita 400 – 550 ks, uzamykatelný.
156	Houba na mytí aut	KS	26,00	Slouží k mytí a odstranění nečistot z aut. Materiál: pěnový polyuretan, nebo přírodní. Min. rozměry: 15 x 10 x 5 cm.
157	Tablety do myčky (bal. 60 ks)	BAL	199,00	Tablety do myčky, obsahující zároveň i leštidlo a sůl. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. Balení 60 ks.
158	Gel do myčky, 1 l	KS	220,00	Prostředek na mytí nádobí v myčce ve formě gelu. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy. Objem cca 1 l.
159	Čistič myčky 250 ml	KS	99,00	Čistící prostředek k odstranění nečistot a pachů z myčky, 250 ml. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy.
160	Sůl do myčky 2 kg	KS	98,00	Sůl do myčky, obsah 2 kg.
161	Lesk do myčky (bal. 500 ml )	KS	72,00	Leštidlo do myčky, objem 500 ml. V souladu s Přílohou č. 6 Smlouvy.
162	Rukavice úklidové jednorázové (jeden pár v balení)	BAL	18,00	Latexové, více velikostí, jeden pár v balení.
163	Rukavice úklidové	KS	24,00	Semišované, více velikostí.
164	Dezinfekční prostředek na ruce	KS	97,00	Alkoholový přípravek určený k hygienické dezinfekci rukou, s pumpičkou. Objem: 500 ml.

**Poskytovatel je povinen u položek, kde je to vyžadováno, dodat dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1272/2008 o klasifikaci, označování a balení látek a směsí, v účinném znění) zástupcům VZP ČR (viz Čl. XI. odst. 6.1 písm. a. Smlouvy) bezpečnostní listy k uvedeným dodávaným přípravkům obsahujícím chemické látky, a to před uložením nebo použitím prostředku v objektech VZP ČR. V opačném případě se na Poskytovatele vztahuje sankce uvedená v Čl. VII. odst. 9 Smlouvy.**



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										2 515	395	0	12	0	670	3 592
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	25 780,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	2 485	147				2 632
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	1 380,00	✓		✓		✓	✓	✓	30	50				80
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	3 080,00	✓		✓		✓	✓		143					143
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	650,00	✓		✓		✓	✓	✓	55					55
5	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY OSOBNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1e)	MĚS	500,00	✓		✓		✓	✓		12					12
6	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY NÁKLADNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1f)	MĚS	200,00					✓	✓						22	22
7	TECHNOLOGICKÉ MÍSTNOSTI - GARÁŽE (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1g)	MĚS	500,00			✓			✓						322	322
10	DENNÍ (ŽURNÁLNÍ) SLUŽBA (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1j)	MĚS	20 500,00	✓												n.a.
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1k)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓						326	326
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	14,00													
17	Strojové čištění koberců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,40													
24	Čištění přízemní části fasády objektu	M <sup>2</sup>	1,00													
25	Strojní čištění garáží	M <sup>2</sup>	6,00													
29	Vyčištění srážkových kanálů parkovišť, vyčištění okapových svodů gajgrů (povrchové žlaby zakryté mřížkou a sifony okapových svodů)	HOD	100,00													
39	Čištění vertikálních žaluzií (odvozem chemicky, nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	80,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>															326	326
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmraků apod. činnost u vstupů do objektů a na chodících přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	110,00													
57	Odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů	HOD	110,00													
58	Odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů	HOD	110,00													
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	30,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a hradí se v rámci paušálu, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (300 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (14 ks)	✓
hygienické prostory: WC (41 ks), pisoáry (15 ks) umyvadla (31 ks), sprchy (1)	✓
židle: čalouněné (420 ks), plastové (42 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (240 ks o ploše 530 m2 oboustranně 1 060m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (248 ks o ploše 1303,5m2 oboustranně 2607 m2 včetně všech ploch i špaletových oken)	✓
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale) (16 ks kancelář, 3 ks pokladna o celkové ploše 216 m2, oboustranné mytí 432 m2)	✓
osvětlovací tělesa (982 ks)	✓
radiátory (kusy) 165 ks	✓
venkovní prostory: 1ks terasa, 1ks balkon o celkové ploše 50m2	✓
výtahy: osobní (2 ks), nákladní (1 ks)	✓
garáže 322 m2	✓
zábradlí, madla 184 běžných metrů	✓
úklid v zabezpečených oblastech prováděný pracovníky denní žurnální služby: - 5 kancelářských a komunikačních místností (132 m2)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										184	0	0	36	0	0	<b>220</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	2 950,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	184			6		190
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	380,00	✓		✓		✓	✓	✓				16		16
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓					2		2
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	160,00	✓		✓		✓	✓	✓				3		3
9	SKLADOVÉ PROSTORY (sklady, spisovny, archivy) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1i)	MĚS	100,00			✓		✓	✓	✓				9		9
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (25 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (1 ks)	✓
hygienické prostory: WC (2 ks), pisoáry (0) umyvadla (2 ks), sprchy (0)	✓
židle: čalouněné (13 ks), plastové (37 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (15 ks o ploše 30 m2, oboustranné mytí 60m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (30 kusů o ploše 133 m2 oboustranné mytí 266m2)	✓
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale) (1 ks pokladna, 2 ks kancelář o celkové ploše 35 m2, oboustranné mytí 70 m2)	✓
osvětlovací tělesa (35 kusů v podhledech)	✓
radiátory (16 kusů)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)											341	0	0	7	0	0	348
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	4 400,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	341						341
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	300,00	✓		✓		✓	✓	✓				7			7
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00														
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	10,00														
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00														
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00														
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00														
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00														

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (45 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (1 ks)	✓
židle: čalouněné (80 ks), plastové (0 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (11 ks o ploše 24m2 oboustranně 48m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (74 m2 jednostranně, venkovní plochu myje majitel objektu)	✓
osvětlovací tělesa (54 ks)	✓
radiátory (15 kusů)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										320	55	0	0	0	0	<b>375</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	4 200,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	310					310
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	320,00	✓		✓		✓	✓	✓	10					10
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	430,00	✓		✓		✓	✓		15					15
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNÝ, KOUPELNÝ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	150,00	✓		✓		✓	✓	✓	10					10
9	SKLADOVÉ PROSTORY (sklady, spisovny, archivy) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1i)	MĚS	100,00			✓		✓	✓	✓	30					30
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (25 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (1ks)	✓
hygienické prostory: WC (2 ks), pisoáry (0 ks) umyvadla (2 ks), sprchy (0)	✓
židle: čalouněné (15 ks), plastové (14 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (11 ks celkem 22m2 - 9 ks oboustranné mytí 36 m2, 2 ks mytí pouze jednostranné 4 m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (21 kusů o ploše 105 m2 plášť budovy myje se pouze jednostranně)	✓
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale) (2 ks pokladna, 2 ks kancelář o celkové ploše 44m2 oboustranné mytí 88 m2)	✓
osvětlovací tělesa (55 kusů v podhledech)	✓
radiátory (22 kusů)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)										740	74	0	30	0	397	<b>1 241</b>	
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	11 300,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	740			30			770
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	1 200,00	✓		✓		✓	✓	✓		21					21
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	1 800,00	✓		✓		✓	✓			27					27
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	330,00	✓		✓		✓	✓	✓		26					26
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1k)	MĚS	430,00	✓		✓		✓	✓							397	397
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00														
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00														
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00														
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00														
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00														
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>															397	397	
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzáků apod. činnost u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	110,00														
57	Odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů	HOD	110,00														
58	Odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů	HOD	110,00														
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	30,00														

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (85 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (3 ks)	✓
hygienické prostory: WC (10 ks), pisoáry (4 ks) umyvadla (8 ks), sprchy (1)	✓
židle: čalouněné (135ks), plastové (0 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (76ks o ploše 150 m2 - oboustranně 300m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (72 ks o ploše 591 m2 oboustranně 1182m2)	✓
ostatní prosklené plochy* (stěna u zasedací místnosti 20 m2 oboustranně 40m2)	✓
osvětlovací tělesa (247 ks)	✓
radiátory (53 kusů)	✓
zábradlí, madla 50 běžných metrů	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak





**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)										20	257	0	0	0	0	<b>277</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	4 220,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	20	225				245
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	460,00	✓		✓		✓	✓	✓		15				15
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	360,00	✓		✓		✓	✓			3				3
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	180,00	✓		✓		✓	✓	✓		6				6
9	SKLADOVÉ PROSTORY (sklady, spisovny, archivy) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1i)	MĚS	100,00			✓		✓	✓	✓		8				8
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění koberců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (25 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (1 ks)	✓
hygienické prostory: WC (2 ks), pisoáry (0 ks) umyvadla (1 ks), sprchy (0 ks)	✓
židle: čalouněné (15ks), plastové (64 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (11 ks o ploše 22m2 oboustranně 44m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (10ks o ološe 132 m2 mytí pouze jednostranně - vnitřní strana)	✓
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale) (2 ks pokladna, 2ks kancelářů celkové ploše 35 m2 oboustranně 70m2)	✓
osvětlovací tělesa (64 kusů - 51 ks v podhledech, 13 kusů ostatní)	✓
radiátory (10 kusů)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]								
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM	
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)												3 847	84	0	123	0	0	<b>4 054</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	35 260,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓		3 847						3 847
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	2 100,00	✓		✓		✓	✓	✓					123			123
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	1 980,00	✓		✓		✓	✓			40						40
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	1 050,00	✓		✓		✓	✓	✓		44						44
10	DENNÍ (ŽURNÁLNÍ) SLUŽBA (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1j)	MĚS	21 000,00	✓														n.a.
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																		
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00															
17	Strojové čištění koberců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00															
50	Úklid po malbách, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00															
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00															

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (324 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (6 ks)	✓
hygienické prostory: WC (18 ks), pisoáry (9ks) umyvadla (15 ks), sprchy (0)	✓
židle: čalouněné (358 ks), plastové (24 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (157 ks o ploše 300m2 oboustranně 600m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (168 ks o ploše 396 m2 myje se pouze jednostranně vnitřní plocha)	✓
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale) (6 ks o ploše 127 m2 oboustranně 254m2)	✓
úklid v zabezpečených oblastech prováděný pracovníky denní žurnální služby: - 7 kancelářských a komunikačních místností (305 m2)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										260	217	0	0	0	0	<b>477</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	5 590,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	232	167				399
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	340,00	✓		✓		✓	✓	✓	20					20
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	430,00	✓		✓		✓	✓		38					38
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	390,00	✓		✓		✓	✓	✓	12					12
9	SKLADOVÉ PROSTORY (sklady, spisovny, archivy) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1i)	MĚS	100,00			✓		✓	✓	✓	8					8
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (25 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (1 ks)	✓
hygienické prostory: WC (4 ks), pisoáry (2 ks) umyvadla (4 ks), sprchy (0)	✓
židle: čalouněné (16 ks), plastové (44 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (17ks o ploše 30 m2 - oboustranně 60 m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (výloha o ploše 138 m2 myje se pouze jrdnostranně, vnitřní strana)	✓
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale) (3 ks kancelář, 2 ks pokladna celkem 20 m2 oboustranně)	✓
osvětlovací tělesa - 92 ks: - 35 ks klasická výška - 57 ks v podhledech nutno mýt pomocí horolezecké nebo jiné zdvihačské techniky	✓
radiátory (23 kusů)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										959	551	0	3	0	158	1 671
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	15 640,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	910	452				1 362
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	550,00	✓		✓		✓	✓	✓		32				32
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	430,00	✓		✓		✓	✓			25				25
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	500,00	✓		✓		✓	✓	✓		36				36
5	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY OSOBNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1e)	MĚS	180,00	✓		✓		✓	✓				3		2	5
9	SKLADOVÉ PROSTORY (sklady, spisovny, archivy) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1i)	MĚS	130,00			✓		✓	✓	✓	49	6				55
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1k)	MĚS	500,00	✓		✓		✓	✓						156	156
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
14	Voskování podlah (odstranění starých vosků, neutralizace, pokládka základní vrstvy, pokládka 2. (finální) vrstvy)	M <sup>2</sup>	100,00													
17	Strojové čištění koberec mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>															382	382
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzáků apod. činnost u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	100,00													
57	Odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů	HOD	100,00													
58	Odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů	HOD	150,00													
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	30,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a hradí se v rámci paušálu, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše 96 ks	✓
kuchyňky: kuchyňské linky 8 ks	✓
hygienické prostory: WC 25 ks, pisoáry 1 ks, umyvadla 21 ks, sprchy 1 ks	✓
židle: čalouněné 155 ks, plastové 0 ks	✓
dveře včetně zárubní a kování *	✓
132 ks o ploše 250 m2 - oboustranné mytí 2x250 = 500 m2	
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií *	
okna 348 kusů o ploše 429 m2 - oboustranné mytí 2x429 = 858 m2	
světelníky 3 kusy o ploše 29 m2 - jednostranné mytí 29 m2 - vnější strana	✓
světelníky 3 kusy o ploše 29 m2 - jednostranné mytí 29 m2 - vnitřní strana - pomocí horolezecké nebo jiné zdvihací techniky	
skla - přepážky*	✓
7 ks o ploše 14m2 - oboustranné mytí 2x14 = 28 m2	
ostatní prosklené plochy*	✓
stěna clientské haly 76 m2	
osvětlovací tělesa, celkem 503 ks:	
- 270 ks - zářivka dvě trubice	
- 108 ks - zářivka jedna trubice	
- 44 ks - zářivka 50x50 v podhledech	✓
- 74 ks - svítidlo o průměru 30 cm	
- 7 ks - ostatní	
radiátory 74 kusů	✓
venkovní prostory: balkony, terasy 156 m2 teras	✓
výtahy: osobní (1 ks), nákladní (0 ks)	✓
zábradlí, madla 88 běžných metrů	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)										260	151	0	61	0	133	<b>605</b>	
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	4 300,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	260	81		44		67	452
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	360,00	✓		✓		✓	✓	✓		24					24
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	410,00	✓		✓		✓	✓			19					19
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	190,00	✓		✓		✓	✓	✓		19					19
5	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY OSOBNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1e)	MĚS	160,00	✓		✓		✓		✓				7			7
8	TECHNOLOGICKÉ MÍSTNOSTI - OSTATNÍ (např. kotelny, serverovny, ...) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1h)	MĚS	200,00	✓		✓		✓		✓				10		13	23
9	SKLADOVÉ PROSTORY (sklady, spisovny, archivy) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1i)	MĚS	110,00			✓		✓	✓	✓		8				53	61
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00														
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00														
50	Úklid po malbách, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00														
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00														
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00														

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše 15 ks	✓
kuchyňky: kuchyňské linky 2 ks	✓
hygienické prostory: WC 4 ks, pisoáry 0 ks, umyvadla 4 ks, sprchy 0 ks	✓
židle: čalouněné 24 kusů, plastové 0 kusů	✓
dveře včetně zárubní a kování *	✓
67 ks o ploše 120,6 m2 - oboustranné mytí 2x120,6=241,2m2	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií *	✓
41 ks o ploše 41 m2 oboustranně 82 m2	✓
skla - přepážky*	✓
5 ks o ploše 9 m2 - oboustranně 2x9=18m2	✓
osvětlovací tělesa - 150 ks: - 72 ks - zářivka dvě trubice - 30 ks - zářivka jedna trubice - 23 ks - zářivka 50x50 zářivka v podhledu - 25 ks - svítidlo o průměru 30 cm	✓
radiátory 10 ks	✓
výtahy: osobní (1 ks), nákladní (0 ks)	✓
vyvážení popelnic před objekt 4 ks	✓
zábradlí, madla 39 běžných metrů	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)				4 130 0 111 0 20 265												
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	3 170,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	4	105		102		211
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	320,00	✓		✓		✓	✓	✓		15				15
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓			6				6
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNÝ, KOUPELNÝ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓	✓		4				4
8	TECHNOLOGICKÉ MÍSTNOSTI - OSTATNÍ (např. kotelny, serverovny, ...) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1h)	MĚS	270,00					✓		✓				9		9
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1k)	MĚS	180,00	✓		✓		✓	✓						20	20
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
39	Čištění vertikálních žaluzií (odvozem chemicky, nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	80,00													
50	Úklid po malbách, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>																
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzků apod. činnost u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	100,00													
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	30,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše <b>18 ks</b>	✓
kuchyňky: kuchyňské linky <b>1 ks</b>	✓
hygienické prostory: WC <b>3 ks</b> , pisoáry <b>0 ks</b> umyvadla <b>3 ks</b> , sprchy <b>0 ks</b>	✓
židle: čalouněné <b>36 ks</b> (10 ks křesel + 26 ks jednacích židlí), plastové <b>3 ks</b> (dětský koutek)	✓
dveře včetně zárubní a kování * <b>19 ks o ploše 45 m2 - oboustranné mytí 2x45 = 90 m2</b>	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * <b>okna 11 kusů o ploše 16,04 m2 - oboustranné mytí 2x16,04 = 32,08 m2</b> <b>světelníky 8 ks o ploše 21,76 m2 - jednostranné mytí 21,76 m2 - vnější strana</b> <b>světelníky 8 ks o ploše 21,76 m2 - jednostranné mytí 21,76 m2 - vnitřní strana - pomocí horolezecké nebo jiné zdvihací techniky</b>	✓
skla - přepážky* <b>5 ks o ploše 6,5 m2 - oboustranné mytí 2x6,5 = 13,0 m2</b>	✓
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale) <b>stěna u kanceláře 16,32 m2</b> <b>pokladna 20,49 m2</b>	✓
osvětlovací tělesa, <b>celkem 69 ks</b> : - 36 ks - svítidla Ø25 - 6 ks - svítidla Ø35 - 3 ks - zářivka 156x132 - 11 ks - svítidla Ø10 - 5ks - svítidla 30x30 - 2 ks - svítidla 20x20 - 1 ks - zářivka 125x32,5 - 5 ks - svítidla 30x10	✓
radiátory <b>celkem 12 kusů</b>	✓
zábradlí, madla <b>20 běžných metrů</b>	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak


**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										1 015	724	0	16	0	150	1 905	
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	15 180,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	937	564				51	1 552
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	1 370,00	✓		✓		✓	✓	✓	57	7					64
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	840,00	✓		✓		✓	✓		39						39
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	730,00	✓		✓		✓	✓	✓	34						34
5	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY OSOBNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1e)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓							4	4
7	TECHNOLOGICKÉ MÍSTNOSTI - GARÁŽE (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1g)	MĚS	400,00			✓				✓						37	37
8	TECHNOLOGICKÉ MÍSTNOSTI - OSTATNÍ (např. kotelny, serverovny, ...) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1h)	MĚS	300,00					✓		✓	21			16		28	65
9	SKLADOVÉ PROSTORY (sklady, spisovny, archivy) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1i)	MĚS	600,00			✓		✓	✓	✓	80						80
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1k)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓							30	30
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00														
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00														
25	Strojní čištění garáží	M <sup>2</sup>	3,00														
29	Vyčištění srážkových kanálů parkovišť, vyčištění okapových svodů a gajgrů (povrchové žlaby zakryté mřížkou a sifony okapových svodů)	HOD	100,00														
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00														
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00														
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sněh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00														
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>															92	92	
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzáků apod. činnost u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	100,00														
57	Odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů	HOD	100,00														
58	Odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů	HOD	150,00														
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	30,00														

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a hradí se v rámci paušálu, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (75 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (4 ks)	✓
hygienické prostory: WC (13 ks), pisoáry (6 ks) umyvadla (7 ks), sprchy (0)	✓
židle: čalouněné 150 ks, plastové 30 ks (z toho 2 ks dětský koutek)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (91ks/176,5m2 mytí 353m2, + 10ks prosklené) k mytí 483m2	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (119 ks / 194 m2 = oboustranné mytí 388 m2, výškové mytí 2 střešní okna 1.69m 2 oboustranné 3,38	✓
skla - přepážky* (180 m2)	✓
osvětlovací tělesa (480 ks)	
radiátory (115 ks)	✓
výtahy: osobní (1 ks), nákladní (0 ks)	
Celoskleněný výtah s nutností čištění i skleněného zábradlí schodiště ze strany od výtahu o ploše 77m2 (včetně výtahu).	✓
garáže (37 m 2)	✓
zábradlí, madla (18,9 m)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)										239	207	0	0	0	0	446
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	3 180,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓		227	181			408
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	340,00	✓		✓		✓	✓	✓		8	8			16
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	360,00	✓		✓		✓	✓			6				6
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	120,00	✓		✓		✓	✓	✓		6				6
8	TECHNOLOGICKÉ MÍSTNOSTI - OSTATNÍ (např. kotelny, serverovny, ...) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1h)	MĚS	100,00					✓		✓		6				6
9	SKLADOVÉ PROSTORY (sklady, spisovny, archivy) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1i)	MĚS	100,00			✓		✓	✓	✓		4				4
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
39	Čištění vertikálních žaluzií (odvozem chemicky, nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	80,00													
50	Úklid po malbách, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše 25 ks	✓
kuchyňky: kuchyňské linky 1 ks	✓
hygienické prostory: WC 3 ks, pisoáry 0 ks, umyvadla 3 ks, sprchy 1 ks	✓
židle: čalouněné 45 ks (22 ks křesel + 23 ks jednacích židlí), plastové 27 ks (z toho 4 ks dětský koutek)	✓
dveře včetně zárubní a kování *	✓
25 ks o ploše 65,79 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2x65,79 = 131,58 m <sup>2</sup>	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií *	✓
okna 17 kusů o ploše 119,5 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2x119,5 = 239 m <sup>2</sup>	✓
skla - přepážky*	✓
4 ks o ploše 10,12 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2x10,12 = 20,24 m <sup>2</sup>	✓
ostatní prosklené plochy*	✓
stěna clientské haly 8,30 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2x8,3 = 16,60 m <sup>2</sup>	✓
osvětlovací tělesa - celkem 88 ks: - 65 ks - zářivka 57x57 v podhledech - 9 ks - svítidlo Ø25 - 3 ks - svítidlo Ø30 - 7 ks - svítidlo 23x23 - 4 ks - svítidlo 30x10	✓
radiátory 19 kusů	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak





**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)											194	204	0	0	0	0	<b>398</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	3 300,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	194	174					368
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	140,00	✓		✓		✓	✓	✓		4					4
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	270,00	✓		✓		✓	✓			14					14
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	240,00	✓		✓		✓	✓	✓		12					12
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00														
17	Strojové čištění koberec mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00														
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00														
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00														
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00														
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00														

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (20 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (1 ks)	✓
hygienické prostory: WC (6 ks), pisoáry (4 ks) umyvadla (5 ks)	✓
židle: čalouněné (20 ks), plastové (11 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování *	✓
37ks o ploše 139 m2 - oboustranné mytí 2x139=278 m2	
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií *	✓
30 ks o ploše 220 m2 poboustranné mytí 2x220=440 m2	
skla - přepážky*	✓
celkem 10 m2 oboustranné mytí 2x10=20m2	
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale)	✓
celkem 150m2 oboustranné mytí 2x150=300m2	
osvětlovací tělesa - 112 ks:	
- 50 ks - zářivka dvě trubice	
- 4 ks - zářivka jedna trubice	✓
- 40 ks zářivka 50x50 v podhledech	
- 18 kusů o průměru 30 cm	
radiátory 20 kusů	✓

\* oboustranné, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)				1 173 1 163 0 27 0 621 2 984													
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	17 310,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	1 173	1 034		14			2 221
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	680,00	✓		✓		✓	✓	✓		32		8			40
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	1 110,00	✓		✓		✓	✓		88						88
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	250,00	✓		✓		✓	✓	✓	9						9
5	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY OSOBNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1e)	MĚS	200,00	✓		✓		✓		✓			5				5
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1k)	MĚS	500,00	✓		✓		✓	✓							621	621
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00														
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00														
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00														
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00														
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00														
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00														
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>																	
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrázek apod. činnost u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	100,00														
57	Odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů	HOD	110,00														
58	Odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů	HOD	140,00														
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	30,00														
												406	406				

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (85 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (7 ks)	✓
hygienické prostory: WC (20 ks), pisoáry (8 ks) umyvadla (20 ks), sprchy (2 ks)	✓
židle: čalouněné 200 ks, plastové 10 ks	✓
dveře včetně zárubní a kování *	✓
120 ks o ploše 173 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2x173=346 m <sup>2</sup>	✓
okna včetně rámců, parapetů a okenních žaluzií *	✓
- 88 ks o ploše 660 m <sup>2</sup> oboustranné mytí 2x660=1320 m <sup>2</sup>	✓
- 37 m <sup>2</sup> pomocí horolezecké nebo jiné zdvihací techniky	✓
skla - přepážky*	✓
plocha 40 m <sup>2</sup> oboustranné mytí 40x2=80 m <sup>2</sup>	✓
osvětlovací tělesa 250 ks	✓
radiátory 100 ks	✓
výtahy: osobní (1 ks), nákladní (0 ks)	✓
zábradlí, madla 60 běžných metrů	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										482	470	0	3	0	367	<b>1 322</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	5 597,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	482	406				888
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	310,00	✓		✓		✓	✓	✓		24				24
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	810,00	✓		✓		✓	✓			38				38
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	220,00	✓		✓		✓	✓	✓		2				2
5	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY OSOBNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1e)	MĚS	150,00	✓		✓		✓		✓			3			3
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1k)	MĚS	20,00	✓		✓		✓	✓						367	367
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>															312	312
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzáků apod. činnost u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	100,00													
57	Odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů	HOD	110,00													
58	Odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů	HOD	130,00													
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	30,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (20 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (4 ks)	✓
hygienické prostory: WC (12ks), pisoáry (4ks), umyvadla (6ks), sprchy (2)	✓
židle: čalouněné (20 ks), plastové (2 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování *	✓
50 ks o ploše 100 m2 oboustranné mytí 2x100=200 m2	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (53 ks / 278m2) k mytí 556m2	✓
skla - přepážky*	✓
50 m2- oboiustranné mytí 2X50=100m2	✓
osvětlovací tělesa (60 ks)	✓
radiátory (50ks)	✓
výtahy: osobní (1 ks), nákladní (0 ks)	✓
vyvážení popelnic před objekt 1 ks	✓
zábradlí, madla 20 běžných metrů	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)				1 173 767 0 321 0 100 2 361													
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	13 727,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	1 173	667		232			2 072
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	1 850,00	✓		✓		✓	✓	✓				86			86
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	1 070,00	✓		✓		✓	✓		49						49
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	610,00	✓		✓		✓	✓	✓	51						51
5	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY OSOBNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1e)	MĚS	150,00	✓		✓		✓		✓			3				3
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1k)	MĚS	500,00	✓		✓		✓	✓							100	100
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00														
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00														
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00														
39	Čištění vertikálních žaluzií (odvozem chemicky, nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	80,00														
50	Úklid po malbách, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00														
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00														
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00														
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>																	
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzků apod. činnost u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	100,00														
57	Odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů	HOD	110,00														
58	Odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů	HOD	150,00														
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	30,00													740	740

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a hradí se v rámci paušálu, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (120ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (11 ks)	✓
hygienické prostory: WC (23 ks), pisoáry (2 ks) umyvadla (17 ks), sprchy (2)	✓
židle: čalouněné (220 ks židlí + 2 ks sedacích souprav, 3ks křesel), plastové (18 ks (z toho 4 ks dětský koutek))	✓
dveře včetně zárubní a kování * (165 m2 o ploše 300 m2 - oboustranné mytí 600 m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (188 ks o ploše 676 m2 - oboustranné 1 142 m2, 105 m2 mytí jednostranně klasicky, 105 m2 jednostranně pomocí horolezecké nebo jiné zdvihací techniky)	✓
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale 5 ks o ploše 16 m2 oboustranně 32m2)	✓
osvětlovací tělesa - 468 kusů: - 152 ks zářivek dvě trubice - 62 ks v podhledech 50x50 - 159 ks kulaté o průměru 30 cm - 95 ks ostatní	✓
radiátory (125 kusů)	✓
výtahy: osobní (1 ks), nákladní (0 ks)	✓
zábradlí, madla (50 běžných metrů)	✓

\* oboustranné, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										274	394	0	4	0	30	<b>702</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1a)	MĚS	4 330,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	274	346				620
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1b)	MĚS	390,00	✓		✓		✓	✓	✓		19				19
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1c)	MĚS	410,00	✓		✓		✓	✓			19				19
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNÝ, KOUPELNÝ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 1d)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓	✓		10				10
5	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY OSOBNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1e)	MĚS	100,00	✓		✓		✓		✓			4			4
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 1k)	MĚS	320,00	✓		✓		✓	✓						30	30
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
39	Čištění vertikálních žaluzií (odvozem chemicky, nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	80,00													
50	Úklid po malbách, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>															335	335
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzků apod. činnost u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	100,00													
57	Odmetení, odhrabání sněhu ostatních komunikačních ploch v majetku VZP v okolí objektů	HOD	110,00													
58	Odhrabání sněhu z parkovacích ploch VZP ČR u objektů	HOD	130,00													
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	30,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše 35 ks	✓
kuchyňky: kuchyňské linky 4 ks	✓
hygienické prostory: WC (7 ks), pisoáry (2 ks), umyvadla (9 ks), sprchy (2)	✓
židle: čalouněné 35 ks, plastové 20 ks (z toho 4 ks dětský koutek)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (59 ks o ploše 120m <sup>2</sup> - oboustranně 240m <sup>2</sup> )	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * 68 ks celková plocha 105m <sup>2</sup> - oboustranně 210m <sup>2</sup> - 46 ks klasických oken - 18 ks střešních oken - 4 světlíky	✓
ostatní prosklené plochy* (kanceláře a pokladna na hale) (13 ks o ploše 55m <sup>2</sup> - oboustranně 110 m <sup>2</sup> )	✓
osvětlovací tělesa - 189 kusů celkem: - 96 ks - zářivky dvě trubice - 15 ks - zářivka jedna trubice - 51 ks - kulaté o průměru 30 cc - 27 ks - ostatní	✓
radiátory 38 kusů	✓
výtahy: osobní (1 ks), nákladní (0 ks)	✓
zábradlí, madla 60 běžných metrů	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak


**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)											0	56	0	0	0	0	56
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2a)	MĚS	2 500,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓		50					50
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2c)	MĚS	300,00	✓		✓		✓	✓			2					2
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNÝ, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 2d)	MĚS	400,00	✓		✓		✓	✓	✓		4					4
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00														
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00														
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00														
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00														
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00														

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (2 ks)	✓
hygienické prostory: WC (1 ks), pisoáry (0 ks) umyvadla (1 ks), sprchy (0 ks)	✓
židle: čalouněné (2 ks), plastové (0 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (4 ks o ploše 6,4m2 - oboustranné mytí 2X6,4=13m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (5 ks o ploše 6m2 - oboustranné mytí 2x6=12m2)	✓
osvětlovací tělesa (12ks)	✓
radiátory (6 kusů)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak


**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										0	54	0	0	0	8	62
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2a)	MĚS	2 400,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓		50				50
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2b)	MĚS	200,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓		1				1
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2c)	MĚS	250,00	✓		✓		✓	✓			2				2
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 2d)	MĚS	300,00	✓		✓		✓	✓	✓		1				1
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2g)	MĚS	100,00			✓									8	8
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
39	Čištění vertikálních žaluzií (odvozem chemicky, nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	80,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše <b>6 ks</b>	✓
kuchyňky: kuchyňské linky <b>1 ks</b>	✓
hygienické prostory: WC <b>1 ks</b> , pisoáry <b>0 ks</b> umyvadla <b>1 ks</b> , sprchy <b>0 ks</b>	✓
židle: čalouněné <b>2 ks</b> , plastové <b>15 ks</b> (z toho 4 ks dětský koutek)	✓
dveře včetně zárubní a kování *	
<b>2 ks</b> prosklené dveře o ploše 2,1 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2 x 2,1 = 4,2 m <sup>2</sup>	✓
<b>3 ks</b> plně dveře o ploše 3,6 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2 x 3,6 = 7,2 m <sup>2</sup>	
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií *	✓
<b>výlohová okna 7 kusů o ploše 11 m<sup>2</sup> - oboustranné mytí 2 x 11 = 22 m<sup>2</sup></b>	
ostatní prosklené plochy* (kancelář a pokladna na hale)	✓
<b>prosklená přepážka /plocha bez dveří 13 m<sup>2</sup> - oboustranné mytí 2 x 13 = 26 m<sup>2</sup></b>	
čištění osvětlovacích těles - celkem <b>9 ks</b> :	
- 6 ks - zářivka 60x60 v podhledech	✓
- 3 ks - svítidlo o průměru 20 cm	
radiátory <b>2 ks</b>	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]								
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM	
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)				0 32 0 71 0 0 103														
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2a)	MĚS	2 500,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓			16		71			87
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2b)	MĚS	400,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓			12					12
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2c)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓				2					2
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 2d)	MĚS	400,00	✓		✓		✓	✓	✓			2					2
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																		
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00															
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00															
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00															
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00															
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00															

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše 5 ks	✓
kuchyňky: kuchyňské linky 1 ks	✓
hygienické prostory: WC 1 ks, pisoáry 0 ks, umyvadla 1 ks, sprchy 0 ks	✓
židle: čalouněné 3 ks, plastové 12 ks (z toho 4 ks dětský koutek)	✓
dveře včetně zárubní a kování * 1 ks prosklené dveře vč. portálu o ploše 1,5 m2 - oboustranné mytí 2 x 1,5 = 3 m2 3 ks plně dveře o ploše 4 m2 - oboustranné mytí 2 x 4 = 8 m2	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * výlohové okno 3 ks o ploše 10,3 m2 - oboustranné mytí 2 x 10,3 = 20,6m2 okna 5 ks o ploše 5,9 - oboustranné mytí 2 x 5,9= 11,8 m2	✓
osvětlovací tělesa - celkem 16 ks: - 14 ks - zářivka 60x 60 v podhledech - 2 ks - svítidlo o průměru 20 cm	✓
radiátory 4 kusy	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak





**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										8	42	0	0	0	1	51
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2a)	MĚS	2 500,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	8	36				44
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2b)	MĚS	200,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓		2				2
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2c)	MĚS	240,00	✓		✓		✓	✓			2				2
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 2d)	MĚS	250,00	✓		✓		✓	✓	✓		2				2
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2g)	MĚS	10,00			✓									1	1
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
40	Čištění horizontálních žaluzií (mokrou cestou v místě, nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	5,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše 6 ks	✓
kuchyňky: kuchyňské linky 1 ks	✓
hygienické prostory: WC 1 ks, pisoáry 0 ks, umyvadla 1 ks, sprchy 0 ks	✓
židle: čalouněné (2 ks), plastové (10 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování *	
1 ks prosklené dveře o ploše 1,1 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2 x 1,1 = 2,2 m <sup>2</sup> 2 ks plně dveře o ploše 2,8 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2 x 2,8 = 5,6 m <sup>2</sup>	✓
okna včetně rámců, parapetů a okenních žaluzií *	
výlohové okno 1 ks o ploše 2,4 m <sup>2</sup> - oboustranné mytí 2 x 2,4 = 4,8 m <sup>2</sup> okna 1 ks o ploše 2,2 - oboustranné mytí 2 x 2,2 = 4,4 m <sup>2</sup>	✓
osvětlovací tělesa - celkem 8 ks:	
- 2 ks - zářivka dvě trubice	✓
- 3 ks - zářivka jedna trubice	
- 3 ks - svítidlo o průměru 20 cm	
radiátory 4 ks	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)										0	72	0	0	0	0	72
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2a)	MĚS	2 600,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓			68			68
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2c)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓				1			1
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNÝ, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 2d)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓	✓			3			3
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
48	Krystalizace a vyčištění mramorových a žulových povrchů	M <sup>2</sup>	100,00													
50	Úklid po malbách, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (5 ks)	✓
hygienické prostory: WC (1 ks), umyvadla (1 ks)	✓
židle: čalouněné (6 ks), plastové (0 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (5 ks / 8 m2) k mytí oboustranně 16m2	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (2 ks / 5 m2) k mytí oboustranně 10m2	✓
osvětlovací tělesa (11 ks)	✓
radiátory 3 ks	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)										0	0	38	0	0	0	<b>38</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2a)	MĚS	2 600,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓			35			35
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2c)	MĚS	300,00	✓		✓		✓	✓				1			1
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNÝ, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 2d)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓	✓			2			2
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
50	Úklid po malbách, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (4 ks)	✓
hygienické prostory: WC (1 ks), pisoáry (0 ks), umyvadla (1 ks), sprchy (0 ks)	✓
židle: čalouněné (2 ks), plastové (4 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování *	✓
3 ks o ploše 5,5m2 oboustranně 11m2	
okna včetně rámu, parapetu a okenních žaluzií *	✓
2 ks o ploše 10 m2 oboustranně 20 m2	
čištění osvětlovacích těles 5 ks	✓
radiátory 1kus	✓
zábradlí, madla 1 běžný metr	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)										15	50	0	0	0	0	<b>65</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2a)	MĚS	2 900,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	15	41				56
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2b)	MĚS	300,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓		5				5
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2c)	MĚS	100,00	✓		✓		✓	✓			1				1
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 2d)	MĚS	200,00	✓		✓		✓	✓	✓		3				3
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění koberců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
39	Čištění vertikálních žaluzií (odvozem chemicky, nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	100,00													
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše 5 ks	✓
hygienické prostory: WC 1 ks, pisoáry 0 ks, umyvadla 1ks, sprchy 0 ks	✓
židle: čalouněné 2 ks (1 ks židle, 1 ks jednací židle), plastové 12 ks (z toho 4 ks dětský koutek)	✓
dveře včetně zárubní a kování *	✓
7ks o ploše 13,35 m2 - oboustranné mytí 2x11,35 - 26,70 m2	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií *	✓
4 ks o ploše 13,95 m2 - oboustranné mytí 2x13,95 = 27,84 m2)	✓
osvětlovací tělesa - celkem 12 ks: - 6 ks - zářivka 120x20 - 1 ks - zářivka 60x20 - 3 ks - svítidlo Ø25 - 1 ks - svítidlo Ø30 - 1 ks - svítidlo 30x10	✓
radiátory - celkem 2 kusy	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak


**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]						
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednáno i mimořádný úklid)										36	0	0	0	0	0	36
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2a)	MĚS	2 600,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	36					36
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00													
17	Strojové čištění kobereců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00													
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00													
50	Úklid po malbách, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00													
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00													
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00													

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (2 ks)	✓
židle: čalouněné 9 ks (2 ks křesla, 3 ks spojené, 4 ks spojené), plastové 6 ks (z toho 3 ks dětské)	✓
dveře včetně zárubní a kování * (1 ks o ploše 2m2 oboustranně 4m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií * (4 ks o ploše 7 m2 oboustranně 14 m2)	✓
čištění osvětlovacích těles (2 ks závěsných osv. těles)	✓
radiátory (2 kusy)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak


**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID</b> (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)											23	25	0	0	0	0	<b>48</b>
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2a)	MĚS	2 500,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓		23					23
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2b)	MĚS	300,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓		23					23
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 2c)	MĚS	100,00	✓		✓		✓	✓			1					1
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNY, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka 2d)	MĚS	100,00	✓		✓		✓	✓	✓		1					1
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	12,00														
17	Strojové čištění koberců mokrou cestou	M <sup>2</sup>	12,00														
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	1,00														
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	100,00														
51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	100,00														
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sníh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00														

\* Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše <b>5 ks</b>	✓
kuchyňky: kuchyňské linky <b>1 ks</b>	✓
hygienické prostory: WC <b>1 ks</b> , pisoáry <b>0 ks</b> umyvadla <b>1 ks</b> , sprchy <b>0 ks</b>	✓
židle: čalouněné <b>9 ks</b> (2 ks křesla, 4 ks jednací židle, 3 ks spojené), plastové <b>2 ks</b> (dětský koutek)	✓
dveře včetně zárubní a kování *	✓
<b>3 ks o ploše 7,65 m2 - oboustranné mytí 2x7,65 = 15,3 m2</b>	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií *	✓
<b>okna 3 kusy o ploše 7,65 m2 - oboustranné mytí 2x9 = 15,3 m2</b>	✓
čištění osvětlovacích těles - celkem <b>4 kusy</b> :	✓
- 1 ks - zářivka 120x20	
- 1ks - zářivka 120x40	
- 2ks - svítidla Ø15	
radiátory celkem <b>4 kusy</b>	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



**POZOR NA MĚRNÉ JEDNOTKY !!!**

Kategorie /poř.č.pol.	Technický popis	MJ	Cena za MJ v Kč bez DPH	Pravidelný úklid						Podlahová plocha [m2]							
				denně	2x týdně	1x týdně	1x za dva týdny	1x měsíčně	1x za tři měsíce	1x za šest měsíců	koberec	dlažba	plovoucí podlaha	PVC	mramor	jiné / n.a.	CELKEM
<b>PRAVIDELNÝ ÚKLID (do uvedených prostor může být objednan i mimořádný úklid)</b>				7 223 1 702 0 64 106 5 063 14 158													
1	KANCELÁŘSKÉ A KOMUNIKAČNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3a)	MĚS	31 270,00	✓	✓	✓		✓	✓	✓	7 223	475		44	106	1 905	9 753
2	SOCIÁLNÍ PROSTORY, KUCHYŇKY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3b)	MĚS	5 500,00	✓		✓		✓	✓	✓		139					139
3	HYGIENICKÉ PROSTORY - TOALETY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3c)	MĚS	5 800,00	✓		✓		✓	✓			180					180
4	HYGIENICKÉ PROSTORY - SPRCHY, UMÝVÁRNÍ, KOUPELNY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3d)	MĚS	5 000,00	✓		✓		✓	✓	✓		194					194
5	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY OSOBNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3e)	MĚS	4 000,00	✓		✓		✓		✓				20			20
6	TECHNOLOGICKÉ PROSTORY - VÝTAHY NÁKLADNÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3f)	MĚS	300,00					✓		✓						17	17
7	TECHNOLOGICKÉ MÍSTNOSTI - GARÁŽE (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3g)	MĚS	5 500,00	✓		✓				✓						464	464
8	TECHNOLOGICKÉ MÍSTNOSTI - OSTATNÍ (např. kotelny, serverovny, ...) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3h)	MĚS	1 530,00	✓		✓				✓		714					714
9	SKLADOVÉ PROSTORY (sklady, spisovny, archivy) (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3i)	MĚS	2 060,00		✓			✓	✓	✓						960	960
10	DENNÍ (ŽURNÁLNÍ) SLUŽBA (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3j)	MĚS	49 000,00	✓													n.a.
11	PRAVIDELNÝ SERVISNÍ PRONÁJEM ČISTICÍCH ROHOŽÍ (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3k)	MĚS	3 500,00			✓	✓										n.a.
12	VENKOVNÍ PROSTORY (podle Standardizované četnosti úklidových prací, viz Přílohu č. 1 Obchodních podmínek, Tabulka č. 3l)	MĚS	4 000,00	✓		✓			✓							1 717	1 717
<b>MIMOŘÁDNÝ A OPERATIVNÍ ÚKLID</b>																	
13	Čištění čalounění židlí a křesel včetně vyčištění područek, nosné konstrukce a případných dalších částí	KS	15,00														
14	Voskování podlah (odstranění starých vosků, neutralizace, pokládka základní vrstvy, pokládka 2. (finální) vrstvy)	M <sup>2</sup>	100,00														
15	Praní záclon	KS	12,00														
16	Strojové čištění kobereců rotačním kotoučem	M <sup>2</sup>	12,40														
18	Mytí a desinfekce lednic	KS	5,00														
22	Mytí dveří	M <sup>2</sup>	5,00														
24	Čištění přízemní části fasády objektu	M <sup>2</sup>	10,00														
25	Strojní čištění garáží	M <sup>2</sup>	6,00														
26	Čištění nástěnek, orientačních tabulí a označení VZP	KS	10,00														
27	Mytí ventilátorových mřížek a výústků VZT vně objektů	KS	12,00														
29	Vyčištění srážkových kanálů parkovišť, vyčištění okapových svodů a gajgrů (povrchové žláby zakryté mřížkou a sifony okapových svodů)	HOD	80,00														
32	Odstranění pavučin ze stěn budovy (průjezdů, okapů, atd.) do výše 3m	M <sup>2</sup>	10,00														
35	Mechanické odstraňování plevelů vodorovných ploch střech	M <sup>2</sup>	2,00														
36	Čištění anglických dvorků *	M <sup>2</sup>	80,00														
37	Mytí oken včetně rámu (oboustranně) vč. žaluzií a parapetů (nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	18,00														
38	Mytí oken včetně rámu (oboustranně) a parapetů a světlíků za pomoci horolezecké, nebo jiné zdvihací techniky (nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	50,00														
40	Čištění horizontálních žaluzií (mokrou cestou v místě, nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	12,00														
41	Mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh (nad rámec pravidelného úklidu) *	KS	10,00														
43	Mokrý stírání prachu z vodorovných ploch nábytku (mimo regálů) do výše 1,5 m (nad rámec pravidelného úklidu) *	KS	3,00														
44	Celkové vlhké stírání prachu parapetů oken, dveří a zárubní (nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	3,00														
45	Vlhké omytí zařizovacích předmětů (nad rámec pravidelného úklidu) *	M <sup>2</sup>	3,00														
46	Operativní úklid komunikačních prostor a klientských hal po mimořádném znečištění	M <sup>2</sup>	0,50														
47	Strojové čištění hlavních komunikačních ploch interiéru	M <sup>2</sup>	4,00														
48	Krystalizace a vyčištění mramorových a žulových povrchů	M <sup>2</sup>	380,00														
49	Ruční čištění schodiště	HOD	120,00														
50	Úklid po malířích, stavebních úpravách apod.	HOD	120,00														

51	Úklid po havárii či mimořádném znečištění	HOD	120,00															
52	Úklid vstupních prostor při mimořádném znečištění (sněh, bláto apod.), kdy běžný úklid nestačí	HOD	1,00															
53	Úklid chodníku při mimořádném znečištění, kdy běžný úklid nestačí	HOD	20,00															
54	Úklid podlah při mimořádném znečištění, kdy běžný úklid nestačí	HOD	0,50															
55	Ostatní nespécifikovaný úklid (např. politá podlaha, rozbité sklo, silně znečištěné WC, strojní čištění tvrdých podlah, čištění a voskování dřevěných a laminovaných podlah, hloubkové čištění PVC a impregnace proti špíně, přešetření zrcadel, skel, vlhké omytí zařizovacích předmětů, utírání prachu podle potřeby apod.)	HOD	50,00															
<b>ZIMNÍ ÚKLID</b>																		
56	Odmetení, odhrabání sněhu, očištění ploch od ledových zmrzáků apod. činnost u vstupů do objektů a na chodnicích přiléhajících k objektu (do 1 hodiny od výskytu, při nočním sněžení do 7:30 hod.)	HOD	150,00															
59	Posyp solí, nebo jinými posypovými materiály, všech komunikačních ploch uvedených výše dle potřeby, včetně ceny posypového materiálu (posypový materiál dodá dodavatel)	HOD	50,00															

\*  
 Mytí oken, žaluzií a krytů svítidel (2x za rok) a praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek, stírání prachu a omytí zař. předmětů (1x měsíčně) jsou součástí pravidelných úklidů a **hradí se v rámci paušálu**, viz Přílohu č. 1 Smlouvy č. ONL/MO/2019/02. V rámci mimořádných úklidů jsou tyto činnosti uvedeny JEN pro případ, kdyby je Zadavatel potřeboval NAD RÁMEC pravidelných úklidů.

Další informace, plochy a počty	
odpadkové koše (515 ks)	✓
kuchyňky: kuchyňské linky (30 ks)	✓
hygienické prostory: WC (82 ks), pisoáry (23 ks) umyvadla (71 ks), sprchy (2 ks)	✓
židle: čalouněné (1 613 ks), plastové (20 ks)	✓
dveře včetně zárubní a kování: * - jednokřídle (618 ks / 1443 m2) - dvoukřídle prosklené (45 ks/165 m2) - plechové (44ks/93m2) - historický vstup (4ks/37m2)	✓
okna včetně rámu, parapetů a okenních žaluzií: * - oboustranné mytí běžné (511 ks / 1047,5 m2, tj. oboustranně 2095 m2) - mytí horolezeckou technikou (6 ks / 23 m2, tj. oboustranně 46 m2) zvenku mytí horolezeckou technikou a zevnitř běžným způsobem - mytí prosklené kopule (19 m2, tj. oboustranně 38 m2), k mytí zevnitř nutné lešení do výšky ca 10 m, zvenku se myje ze střechy	✓
skla - přepážky* (8 ks / 15,5 m2, tj. oboustranně 31 m2)	✓
ostatní prosklené plochy* - skla, zrcadla včetně rámu (71 ks / mycí plocha 49 m2)	✓
osvětlovací tělesa: - zářivky (1509 ks) - svítidlo stropní malé kulaté (239 ks) - svítidlo velké kulaté (89 ks) - svítidlo nástěnné křišťál (34 ks) - lustr křišťál (5 ks)	✓
radiátory (410 ks)	✓
venkovní prostory: chodník (686 m2), anglické dvorky (7ks / 14 m2), balkony a terasy (333 m2), pochozí střechy (684 m2)	✓
výtahy: osobní (9 ks), nákladní (3 ks)	✓
garáže (464 m2)	✓
zábradlí, madla (302 bm)	✓
pravidelný servisní pronájem čistících rohoží (3 ks), 85x150, 115x200, 150x300, četnost výměny rohoží: - 1x za 7 dní v období listopad až březen, - 1x za 14 dní v období duben až říjen.	✓
pravidelný úklid prováděný pracovníky denní žurnální služby: - v zabezpečených oblastech: o 57 kancelářských místností (1276 m2) o 63 technologických místností - sklady, tech. místnosti, registratury (1281 m2) - v prostoru vyhrazeném pro kuřáky: o venkovní prostory - střecha (37 m2)	✓

\* oboustranně, jestliže není uvedeno jinak



## Seznam pověřených zaměstnanců Objednatele

Objekt	Ulice a č.p.	PSČ	Město	Pověřený zaměstnanec Objednatele		
				Jméno a příjmení	Mobil	Email
RP Praha	Na Perštýně 359/6	110 01	Praha 1			
KLIPR Praha 4	Antala Staška 1670/80	140 00	Praha 4			
Pracoviště Radlice	Kutvirtova 339	150 00	Praha 5			
KLIPR Futurama	Sokolovská 662/136b	180 00	Praha 8			
Pracoviště Prosek	Veltruská 586	190 00	Praha 9			
KLIPR Florentinum	Na Florenci 2116/15	110 01	Praha 1			
Pracoviště Crystal	Vinohradská 2577/178	130 00	Praha 3			
KLIPR Panorama	Škrétova 490/12	120 00	Praha 2			
KLIPR Kladno	Cyrila Boudy 115	272 01	Kladno			
KLIPR Rakovník	Tyršova 586/4	269 01	Rakovník			
KLIPR Beroun	Pod Kaplankou 483	266 01	Beroun			
KLIPR Příbram	Jiráskovy sady 115	261 01	Příbram			
KLIPR Benešov	F.V.Mareše 2228	256 01	Benešov			
KLIPR Kutná Hora	Hornická 209	284 01	Kutná Hora			
KLIPR Kolín	Komenského 193	280 00	Kolín			
KLIPR Nymburk	Komenského 835	288 02	Nymburk			
KLIPR Mladá Boleslav	Jaselská 146	293 01	Mladá Boleslav			
KLIPR Mělník	Fibichova 267	276 01	Mělník			
KLIPR II Slaný	Třebízského 161	274 01	Slaný			
KLIPR II Kralupy nad Vltavou	Nerudova 1093	278 01	Kralupy nad Vltavou			
KLIPR II Neratovice	Nám. Republiky 997	277 11	Neratovice			
KLIPR II Brandýs nad Labem	I. Olbrachtova 47/14	250 01	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav			
KLIPR II Poděbrady	Jiřího nám. 39/15	290 01	Poděbrady			
KLIPR II Říčany	17. listopadu 607/26	251 01	Říčany			
KLIPR II Vlašim	Lidická 1910	258 01	Vlašim			
KLIPR II Sedlčany	Kpt. Jaroše 482	264 01	Sedlčany			
KLIPR II Hořovice	9. května 185/26	268 01	Hořovice			
Ústředí VZP ČR	Orlická 2020/2 a 4	130 00	Praha 3			

## Seznam vedoucích úklidu za jednotlivé objekty

Objekt	Ulice a č.p.	PSČ	Město	Pověřený zaměstnanec Poskytovatele		
				Jméno a příjmení	Mobil	Email
RP Praha	Na Perštýně 359/6	110 01	Praha 1			
KLIPR Praha 4	Antala Staška 1670/80	140 00	Praha 4			
Pracoviště Radlice	Kutvirtova 339	150 00	Praha 5			
KLIPR Futurama	Sokolovská 662/136b	180 00	Praha 8			
Pracoviště Prosek	Veltruská 586	190 00	Praha 9			
KLIPR Florentinum	Na Florenci 2116/15	110 01	Praha 1			
Pracoviště Crystal	Vinohradská 2577/178	130 00	Praha 3			
KLIPR Panorama	Škrétova 490/12	120 00	Praha 2			
KLIPR Kladno	Cyrila Boudy 115	272 01	Kladno			
KLIPR Rakovník	Tyršova 586/4	269 01	Rakovník			
KLIPR Beroun	Pod Kaplankou 483	266 01	Beroun			
KLIPR Příbram	Jiráskovy sady 115	261 01	Příbram			
KLIPR Benešov	F.V.Mareše 2228	256 01	Benešov			
KLIPR Kutná Hora	Hornická 209	284 01	Kutná Hora			
KLIPR Kolín	Komenského 193	280 00	Kolín			
KLIPR Nymburk	Komenského 835	288 02	Nymburk			
KLIPR Mladá Boleslav	Jaselská 146	293 01	Mladá Boleslav			
KLIPR Mělník	Fibichova 267	276 01	Mělník			
KLIPR II Slaný	Třebízského 161	274 01	Slaný			
KLIPR II Kralupy nad Vltavou	Nerudova 1093	278 01	Kralupy nad Vltavou			
KLIPR II Neratovice	Nám. Republiky 997	277 11	Neratovice			
KLIPR II Brandýs nad Labem	I. Olbrachtova 47/14	250 01	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav			
KLIPR II Poděbrady	Jiřího nám. 39/15	290 01	Poděbrady			
KLIPR II Říčany	17. listopadu 607/26	251 01	Říčany			
KLIPR II Vlašim	Lidická 1910	258 01	Vlašim			
KLIPR II Sedlčany	Kpt. Jaroše 482	264 01	Sedlčany			
KLIPR II Hořovice	9. května 185/26	268 01	Hořovice			
Ústředí VZP ČR	Orlická 2020/2 a 4	130 00	Praha 3			

Vedoucí úklidu za jednotlivé objekty budou plynně hovořit a rozumět česky.









Prostor	Frekvence	Činnosti	Den v týdnu					Poznámka
			Po	Út	St	Čt	Pá	
Kategorie A - Kancelářské a komunikační prostory	Denně	větrání místností po dobu úklidu	x	x	x	x	x	
		vyprázdnění nádob na odpadky, tříděného odpadu a skartovacích strojů (v případě zaplnění), doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie do odpadkových nádob a skartovacích strojů a přesun odpadu na určené místo, úklid okolo košů a skartovacích strojů tak aby v jejich okolí nezůstaly žádné částičky nečistot, odpadků, papírů apod.,	x	x	x	x	x	
		odpojení varných konvic od el. zdrojů a zavírání oken při odchodu	x	x	x	x	x	
		lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku, madel zábradlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,	x	x	x	x	x	
		odstranění ohmatů a skvrn ze skel (vč. prosklených výloh), zrcadel, dveří, oken, obkladů a omyvatelných stěn, vnějších ploch nábytku tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky, nebo rozmazané šmouhy,	x	x	x	x	x	
		mokrý vytírání popř. lokální suché stírání každodenně užívaných úseků podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,	x	x	x	x	x	
		vysátí společných prostor ploch koberců tak, aby na nich po vysátí nezůstaly viditelné částičky nečistot apod.,	x	x	x	x	x	
		odstraňování lokálních skvrn, žvýkaček a drobných nečistot z koberců a tvrdých podlah tak, aby po vyčištění byl jejich povrch ve shodném odstínu s okolní podlahou, krytinou apod.	x	x	x	x	x	
		urovňování židlí, sedaček, křesel dle obvyklého postavení u stolů, řad apod.	x	x	x	x	x	
	úklid čistící zóny u vchodu do objektu tak, aby byly odstraněny všechny částičky nečistot, vyčištěny rohože, odmeteno napadané listí apod.,	x	x	x	x	x		
	2x týdně	celoplošné vysátí běžných kancelářských prostor – po vysátí nesmí zůstat prach a viditelné částičky nečistot apod.,		x		x		
		lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn, nebo nábytku,		x		x		
	1x týdně	odstranění prachu z parapetů, zárubní dveří v interiéru budovy tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		odstranění prachu ze zařizovacích předmětů, vypínačů a mezi okny tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		mokrý stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí, a vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		omytí plastových židlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		vysátí prachu a nečistot ze všech částí polstrovaného nábytku (židle, křesla, otočné židle, sedací soupravy atd.),			x			
		omytí a vyleštění celých ploch zrcadel tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,			x			
		vymopování, popř. suché setření všech tvrdých ploch podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,			x			
		dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken a sluchátka telefonů), při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,			x			
		lokální stírání prachu a pavučin z ploch nábytku, stěn a stropu nad 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn, nebo nábytku,			x			
	1x měsíčně	omyváni a vymývání odpadkových nádob (košů) dezinfekčním roztokem tak aby byly odstraněny veškeré, i nalepené nečistoty,	x					první Po v měsíci
		mokrý odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů tak, aby nebyly viditelné prachové šmouhy,	x					první Po v měsíci
		omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,	x					první Po v měsíci
		mytí a vlhké stírání prachu parapetů, mezi okny, dveří a zárubní tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,	x					první Po v měsíci
		celoplošné mokrý stírání a dezinfekce obkladů a omyvatelných stěn tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, ohmaty, nebo rozmazané prachové šmouhy,	x					první Po v měsíci
		vlhké omytí a vyleštění zařizovacích předmětů,	x					první Po v měsíci
vlhké omytí svislých ploch nábytku do výše 1,5 m, voskování povrchů dýhovaného a dřevěného nábytku, vyleštění ploch bez šmouh,		x					první Po v měsíci	
dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,		x					první Po v měsíci	
vysátí, nebo vyklepání veškerých čistících zón,		x					první Po v měsíci	
stírání prachu stropu, svislých ploch, stěn, nad 1,5 m,		x					první Po v měsíci	
vlhké omytí vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m,	x					první Po v měsíci		
praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek	x					první Po v měsíci		
1x za tři měsíce	vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku včetně navoskování,		x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10	
	vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku s použitím roztoku vody a sjednaného saponátu, a vyleštění,		x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10	
	čištění a konzervace kovových klik a úchytlů, včetně leštění,		x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10	
1x za šest měsíců	dezinfekce všech vnějších omyvatelných povrchů při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
	mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, naléhaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
	stírání prachu a omytí mřížek odvětrávání a výdechů VZT a klimatizací.			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
	mytí oken vč. rámu a horizontálních žaluzií - oboustranně dle možností objektu – z objektu nebo za pomoci horolezecké nebo jiné zdvihací techniky (specifikováno ve smlouvě). Horizontální žaluzie čistit na místě mokrou cestou			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
	mytí světlíků a skleněných kopulí za pomoci horolezecké, nebo jiné zdvihací techniky			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
Kategorie A - Sociální prostory, kuchyně		DÁLE DOPLNÍ POSKYTOVATEL...						

Prostor	Frekvence	Činnosti	Den v týdnu					Poznámka
			Po	Út	St	Čt	Pá	
Kategorie B - Kancelářské a komunikační prostory	Denně	větrání místností po dobu úklidu	x		x	x	x	
		vyprázdnění nádob na odpady, tříděného odpadu a skartovacích strojů (v případě zaplnění), doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie do odpadkových nádob a skartovacích strojů a přesun odpadu na určené místo, úklid okolo košů a skartovacích strojů tak, aby v jejich okolí nezůstaly žádné částičky nečistot, odpadků, papírů apod.,	x		x	x	x	
		lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku, madel zábradlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,	x		x	x	x	
		mokrě vytírání popř. lokální suché stírání užívaných úseků podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,	x		x	x	x	
	2x týdně	úrovňování židlí, sedaček, křesel dle obvyklého postavení u stolů, řad apod.	x		x	x	x	
	2x týdně	odstranění ohmatů a skvrn ze skel (vč. prosklených výloh), dveří, oken, obkladů a omyvatelných stěn, vnějších ploch nábytku tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky, nebo rozmazané šmouhy,	x			x		
		vysátí společných a běžných kancelářských prostor ploch koberců tak, aby na nich po vysátí nezůstaly viditelné částičky nečistot apod., dále vysátí prachu a nečistot ze všech částí polstrovaného nábytku (židle, křesla, otočné židle, sedací soupravy atd.),	x			x		
		úklid čistící zóny u vchodu do objektu tak, aby byly odstraněny všechny částičky nečistot, vyčištěny rohože, odmeteno napadané listí apod.,	x			x		
	1x týdně	lokální stírání prachu a pavučin z ploch nábytku, stěn a stropu tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn, nebo nábytku,			x			
		odstranění prachu z parapetů, zárubní dveří v interiéru budovy tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		odstranění prachu ze zařizovacích předmětů, vypínačů a mezi okny tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		mokrě stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí, a vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		vymopování, popř. suché setření všech tvrdých ploch podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,			x			
		dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken a sluchátka telefonů), při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,			x			
	1x měsíčně	omytí a vyleštění celých ploch zrcadel tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,			x			
		odstraňování lokálních skvrn, žvýkaček a drobných nečistot z koberců a tvrdých podlah tak, aby po vyčištění byl jejich povrch ve shodném odstínu s okolní podlahou, krytinou apod.			x			
		omývání a vymývání odpadkových nádob (košů) desinfekčním roztokem tak, aby byly odstraněny veškeré, i nalepené nečistoty,	x					první Po v měsíci
		mokrě odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů tak, aby nebyly viditelné prachové šmouhy,	x					první Po v měsíci
		omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,	x					první Po v měsíci
		mytí a vlhké stírání prachu parapetů, mezi okny, dveří a zárubní tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,	x					první Po v měsíci
		celoplošné mokrě stírání a dezinfekce obkladů a omyvatelných stěn tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, ohmaty, nebo rozmazané prachové šmouhy,	x					první Po v měsíci
		vlhké omytí a vyleštění zařizovacích předmětů,	x					první Po v měsíci
		vlhké omytí svislých ploch nábytku do výše 1,5 m, voskování povrchů dýhovaného a dřevěného nábytku, vyleštění ploch bez šmouh,	x					první Po v měsíci
		dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,	x					první Po v měsíci
	1x za tři měsíce	vysátí, nebo vyklepání veškerých čistících zón,	x					první Po v měsíci
		stírání prachu stropu, svislých ploch, stěn, nad 1,5 m,	x					první Po v měsíci
		vlhké omytí vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m,	x					první Po v měsíci
		vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku včetně navoskování,		x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10
vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku s použitím roztoku vody a sjednaného saponátu, a vyleštění,			x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10	
čištění a konzervace kovových klik a úchytů, včetně leštění,			x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10	
dezinfekce všech vnějších omyvatelných povrchů při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku				x			druhá St v měsících: 6 a 12	
mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, nalétaného hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,				x			druhá St v měsících: 6 a 12	
1x za šest měsíců	stírání prachu a omytí mřížek odvětrávání a výdechů VZT a klimatizací.			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
	mytí oken vč. žaluzií (vertikální odvozem chemicky, horizontální mokrou cestou v místě) - oboustranně dle možností objektu – z objektu nebo z ležení vně objektu (specifikováno ve smlouvě),			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
Kategorie B - Sociální prostory, kuchyně		<b>DÁLE DOPLNÍ POSKYTOVATEL...</b>						

Prostor	Frekvence	Činnosti	Den v týdnu					Poznámka
			Po	Út	St	Čt	Pá	
Kategorie C - Kancelářské a komunikační prostory	Denně	větrání místností po dobu úklidu, vytažení žaluzií nebo obdobného stínícího zařízení;	x	x	x	x	x	
		vyprázdnění nádob na odpady, tříděného odpadu a skartovacích strojů (v případě zaplnění), doplnění pytlů na odpad z HDPE fólie do odpadkových nádob a skartovacích strojů a přesun odpadu na určené místo, úklid okolo košů a skartovacích strojů tak aby v jejich okolí nezůstaly žádné částky nečistot, odpadků, papírů apod.,	x	x	x	x	x	
		lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do 1,5 m, madel zábradlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,	x	x	x	x	x	
		odstranění ohmatů a skvrn ze skel (vč. prosklených výloh), zrcadel, dveří, oken, obkladů a omyvatelných stěn, vnějších ploch nábytku tak, aby nebyly viditelné žádné jejich zbytky, nebo rozmazané šmouhy	x	x	x	x	x	
		mokrý vytírání popř. lokální suché stírání každodenně užívaných úseků podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,	x	x	x	x	x	
		vysátí ploch koberců společných prostor, zasedacích místností, hal, schodišť a chodeb ploch koberců tak, aby na nich po vysátí nezůstaly viditelné částky nečistot apod.	x	x	x	x	x	
		odstraňování lokálních skvrn, žvýkaček a drobných nečistot z koberců a tvrdých podlah tak, aby po vyčištění byl jejich povrch ve shodném odstínu s okolní podlahou, krytinou apod.	x	x	x	x	x	
		urovňování židlí, sedaček, křesel dle obvyklého postavení u stolů, řad apod.	x	x	x	x	x	
	úklid čistící zóny u vchodu do objektu tak, aby byly odstraněny všechny částky nečistot, vyčištěny rohože, odmeteno napadané listí apod.,	x	x	x	x	x		
	2x týdně	celoplošné vysátí běžných kancelářských prostor – po vysátí nesmí zůstat prach a viditelné částky nečistot apod.,		x		x		
		lokální stírání pavučin ze stěn do výše 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn, nebo nábytku,		x		x		
	1x týdně	odstranění prachu z parapetů, zárubní dveří v interiéru budovy tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		odstranění prachu ze zařizovacích předmětů, vypínačů a mezi okny tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		mokrý stírání prachu a nečistot z křížů kolečkových židlí, a vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		omytí plastových židlí tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí nebo rozmazané prachové šmouhy,			x			
		vysátí prachu a nečistot ze všech částí polstrovaného nábytku (židle, křesla, otočné židle, sedací soupravy atd.),			x			
		omytí a vyleštění celých ploch zrcadel tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,			x			
		vymopování, popř. suché setření všech tvrdých ploch podlah tak, aby nedošlo k roztírání špíny a po setření nebyly viditelné šmouhy způsobené špinavou vodou, či nedostatečně vypraným mycím hadrem, mopem apod.,			x			
		dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, oken), při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,			x			
	lokální stírání prachu a pavučin z ploch nábytku, stěn a stropu nad 1,5 m tak, aby nedošlo k jejich rozmazání na malbách stěn, nebo nábytku,			x				
	1x měsíčně	omyváání a vymývání odpadkových nádob (košů) desinfekčním roztokem tak aby byly odstraněny veškeré, i nalepené nečistoty,	x					první Po v měsíci
		mokrý odstranění prachu z otopných těles, popř. jejich krytů tak, aby nebyly viditelné prachové šmouhy,	x					první Po v měsíci
		omytí a vyleštění ploch skel v prosklených dveřích tak, aby nebyly viditelné žádné ohmaty, nebo rozmazané šmouhy,	x					první Po v měsíci
		mytí a vlhké stírání prachu parapetů, mezi okny, dveří a zárubní tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, nebo rozmazané prachové šmouhy,	x					první Po v měsíci
		celoplošné mokré stírání a dezinfekce obkladů a omyvatelných stěn tak, aby nebyly z jakéhokoliv úhlu pohledu viditelné zbytky prachových částí, ohmaty, nebo rozmazané prachové šmouhy,	x					první Po v měsíci
		vlhké omytí a vyleštění zařizovacích předmětů,	x					první Po v měsíci
		vlhké omytí svislých ploch nábytku do výše 1,5 m, voskování povrchů dýhovaného a dřevěného nábytku, vyleštění ploch bez šmouh,	x					první Po v měsíci
		dezinfekce všech omyvatelných podlahových ploch, při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku,	x					první Po v měsíci
vysátí, nebo vyklepání veškerých čistících zón,		x					první Po v měsíci	
stírání prachu stropu, svislých ploch, stěn, nad 1,5 m,		x					první Po v měsíci	
praní utěrek, ručníků, ubrusů a ochranných pomůcek	x					první Po v měsíci		
1x za tři měsíce	vlhké omytí vodorovných ploch nábytku nad 1,5 m,		x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10	
	vlhké stírání vnějších ploch dřevěného nábytku včetně navoskování,		x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10	
	vlhké setření vnějších ploch plastového nábytku s použitím roztoku vody a sjednaného saponátu, a vyleštění,		x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10	
	čištění a konzervace kovových klik a úchytů, včetně leštění,		x				druhé Út v měsících: 1, 4, 7 a 10	
1x za šest měsíců	dezinfekce všech vnějších omyvatelných povrchů při použití funkčního, sjednaného dezinfekčního prostředku			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
	mytí krytů svítidel tak, aby došlo k odstranění prachu, naléтанého hmyzu, bez viditelných rozmazaných šmouh,			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
	stírání prachu a omytí mřížek odvětrávání a výdechů VZT a klimatizací.			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
	mytí oken vč. rámu (oboustranně), parapetů a žaluzií - oboustranně dle možností objektu – z objektu nebo z lešení vně objektu: Horizontální žaluzie čistit na místě mokrou cestou, vertikální žaluzie čistit chemicky			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
	mytí oken včetně rámu (oboustranně) a parapetů a světlíků za pomoci horolezecké, nebo jiné zdvihací techniky			x			druhá St v měsících: 6 a 12	
mytí skleněné kopule (38 m2 oboustranně) s pomocí lešení (zvenitř)			x			druhá St v měsících: 6 a 12		
Kategorie C - Sociální prostory, kuchyňky		DÁLE DOPLNÍ POSKYTOVATEL...						



## Příloha č. 6 ke Smlouvě č. ONL/MO/2019/02 - Definice ekologického úklidu

*Definici vypracovala Síť ekologických poraden ve spolupráci s Českou asociací úklidu a čištění (CAC). Ekologicky šetrnější způsob úklidu je takový, při kterém je z důvodu snížení negativních dopadů na životní prostředí a zdraví úklidového personálu a osob v uklízených prostorách přebývajících minimalizováno použití chemických a desinfekčních prostředků na míru nezbytnou pro splnění hygienických standardů a je maximalizován důraz na využití působení teploty, mechanického působení a doby působení.*

### Hlavními znaky ekologicky šetrného úklidu jsou:

Prevence znečištění: Využívání opatření, která brání znečištění (např. rohože a čisticí zóny na frekventovaných místech – vchody do budov, místa před nápojovými automaty, přechody mezi jednotlivými prostory – např. výroby a administrativní části, vchody na WC a podobně), což snižuje frekvenci úklidu a množství potřebných chemických prostředků. Důraz na mechanické působení, čas působení a teplotu, což vede k omezení používání chemických prostředků. Chemické prostředky je nutné používat dle správně zvolených účinných látek a míry znečištění. Omezení škály používaných výrobků, centrální skladování a přesné instrukce, jak čisticí prostředky používat úsporně a efektivně (včetně jejich dokumentace, a především správného dávkování a kontroly skutečné spotřeby) pro personál při rozdělování čisticích prostředků.

Z chemických prostředků jsou upřednostňovány ty splňující maximum kritérií ekologické šetrnosti. Mezi tato kritéria patří absence či nízká koncentrace látek škodlivých pro zdraví i životní prostředí v rozředěném stavu (dle směrnic pro environmentální značení výrobků), vyšší koncentrace účinných látek v koncentrátu určeném k ředění, recyklovatelnost obalu. Kritéria ekologické šetrnosti splňují výrobky s certifikátem „Ekologicky šetrný výrobek“ (ČR), „The Flower“ (EU) nebo jiného nezávislého systému environmentálního značení výrobků. K takto preferovaným prostředkům se počítá i čistá voda, 8% roztok kyseliny octové (kuchyňský ocet) nebo roztok kyseliny citrónové.

Nepoužívání produktů, které nejsou nezbytně nutné (např. speciální desinfekční prostředky, zejména na bázi chlornanu sodného a dezodoranty na WC). Přesné dávkování používaných čisticích prostředků: jen tolik, kolik je skutečně potřebné, a tak málo, jak je možné pro zajištění dostatečného čisticího účinku a splnění hygienických standardů. S tím souvisí používání přesných dávkovacích pomůcek (dávkovací lahve, dávkovací uzávěry, uzavřené dávkovací systémy)

Používání takových pomůcek, které napomáhají nižší spotřebě a potřebě chemických přípravků, jako jsou např. mikrovláknové utěrky a mopy. Dále uzavírání pórů materiálů v pravidelných intervalech (voskování, impregnace, krystalizace, vyplňování pórů atd.), aby nebylo nutné v rámci úklidu používat hloubkové čističe či radikální odstraňovače a na běžnou údržbu bylo možné používat jen minimální množství chemických prostředků. Úklidový personál má přehled o dopadu různých účinných látek a přísad na životní prostředí a lidské zdraví (jak uklízečů a uklízeček tak i dalších osob včetně managementu, který pracovníky přímo řídí).

Při veškerých činnostech je nezbytné šetřit úklidovými prostředky (včetně těch ekologických) upřednostněním fyzikálních a mechanických úklidových prostředků (mikrovláknové utěrky a mopy, horká voda) před chemickými. Pro všechny úklidové prostředky musí být stanoveno optimální dávkování a pro dávkování musí být používány přiměřené dávkovací pomůcky. Dávkování odhadem není přípustné.

Všechny úklidové prostředky musí být nakupovány přednostně ve velkých baleních (kanystrech, pytlicích) nebo náhradních baleních, ze kterých budou přelévány do přiměřených nádob pro běžné použití, které musí být opakovaně doplňovány. Úklidové prostředky musí být nakupovány přednostně ve vratných (znovunaplnitelných) obalech. Pokud takové nejsou na trhu k dispozici, musí být upřednostněny výrobky v obalech z recyklovatelných materiálů (polyetylen, polypropylen, papír apod.). Obaly z PVC nejsou přípustné. Dodavatel zajistí správné třídění všech vzniklých odpadů.

Úklidový personál musí být řádně proškolen o principech ekologického úklidu, správném dávkování a ochraně zdraví při práci. Personál bude mít neustále k dispozici potřebné ochranné pomůcky