

**Rámcová  
nájemní smlouva  
se servisními  
službami**

**RICOH**  
imagine. change.



# Rámcová nájemní smlouva se servisními službami

Číslo:00714/ 20 /460

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

|   | <b>Pronajímatel</b>                                 | <b>Nájemce</b>                               |
|---|---|--|
| Obchodní firma:                                   | <b>RICOH Czech Republic s.r.o.</b>                  | <b>Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8</b> |
| Sídlo/Místo podnikání:                            | Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4                   | Masarykovo nám. 1207/8                       |
| Pobočka/oddělení:                                 | Romana Havelky 4860/4, 586 01 Jihlava               | 787 58 Šumperk                               |
| IČ/DIČ  | 48117820   CZ48117820                               | 49589792   CZ49589792                        |
| Bankovní spojení<br>a číslo účtu:                 | HSBC France – pobočka Praha<br>č.ú. 1828203101/8150 |  |
| Zapsána u:  | MS v Praze, oddíl C, vložka 27720                   | 331 - Příspěvková organizace                 |
| Zastoupená:                                       | Martina Kaskounová, Direct Sales Director           | Mgr. Milan Maceček, ředitel                  |
| Osoba oprávněná<br>podepisovat dílčí specifikace: | Martina Kaskounová, Direct Sales Director           | Mgr. Milan Maceček, ředitel                  |

## Preambule

Pronajímatel je společností, která má dlouholeté zkušenosti v oblasti prodeje, nájmu, outsourcingu a servisu nejmodernější kancelářské techniky, rozsáhlé zkušenosti s velkými projekty týkajícími se provozu tiskového a kopírovacího prostředí, včetně zajištění veškerých souvisejících služeb.

Nájemce je společností, která má zájem na dlouhodobé vzájemné spolupráci s tím, že tato smlouva níže specifikuje jednotlivá pravidla spolupráce.

## 1. Předmět smlouvy

Na základě rámcové smlouvy přenechává pronajímatel nájemci k užívání jednotlivá zařízení jako předměty nájmu (dále jen zařízení), zabezpečí provozuschopnost zařízení a zajistí další služby sjednané v této smlouvě. Konkrétní specifiky jednotlivých zařízení budou uvedena v jednotlivých dílčích specifikacích, které plní funkci platně uzavřené nájemní smlouvy na jednotlivá zařízení. U instalovaných zařízení nepřechází vlastnické právo na nájemce a nájemce bude zařízení užívat jen ke své vlastní vnitřní potřebě.

## 2. Účel smlouvy

Tato Rámcová nájemní smlouva se uzavírá za účelem možnosti pronajmout nájemci více zařízení, jejichž počet či specifikace se mohou v průběhu platnosti a účinnosti rámcové nájemní smlouvy měnit.

### 3. Doba plnění

1. Rámcová nájemní smlouva se uzavírá na dobu určitou, která končí současně s ukončením platnosti a účinnosti poslední jednotlivé číslované dílčí specifikace uzavřené k této smlouvě.
2. Nájem jednotlivých zařízení se uzavírá vždy na dobu uvedenou v konkrétní číslované dílčí specifikaci ke smlouvě, s účinností vždy od data uvedeného v konkrétní číslované dílčí specifikaci.
3. V případě provozní potřeby a po vzájemné dohodě obou smluvních stran může dojít po uplynutí doby stanovené v jednotlivých dílčích specifikacích k obměně zařízení.

### 4. Kontaktní místa

#### Kontaktní místo servisu

-telefon: +420 841 116 117

-nahlašování stavů počítačů:

-zákaznický portál: [wsd.ricoh.cz](http://wsd.ricoh.cz)

e-mail: [helpdesk@ricoh.cz](mailto:helpdesk@ricoh.cz)

e-mail: [pocitadla@ricoh.cz](mailto:pocitadla@ricoh.cz)

Tato smlouva, dílčí specifikace, i Všeobecné podmínky této smlouvy jsou smluvními stranami v plném rozsahu akceptovány. V případě rozporu mezi ustanoveními této rámcové smlouvy, dílčích specifikací a Všeobecných podmínek, platí, že ustanovení sjednaná v dílčí specifikaci mají přednost před ustanoveními sjednanými v této rámcové smlouvě a ve Všeobecných podmínkách, ustanovení obsažená v této rámcové smlouvě pak mají přednost před ustanoveními Všeobecných podmínek. Na důkaz souhlasu se smlouvou, tj. se všemi součástmi smlouvy, připojují oprávněné osoby za smluvní strany svoje vlastnoruční podpisy.

Tuto smlouvu vyhotovila: Tereza Slavíková

V Jihlavě, dne 21.10.2020

V Šumperku, dne 21.10.2020

.....  
RICOH Czech Republic s.r.o.  
pronajímatel

.....  
Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8  
nájemce

# Všeobecné podmínky nájemní smlouvy se servisními službami

## 1. Předání a převzetí

- 1.1. Předmět nájmu bude předán a převzat uvedením do provozu - instalací v místě specifikovaném v dílčí specifikaci s potvrzením předávacím protokolem, který může mít formu montážního listu, dodacího listu či jiného podobného dokumentu včetně potvrzení cestou e-mailové komunikace. Po celou dobu platnosti a účinnosti této nájemní smlouvy bude v tomto místě umístěn, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 1.2. Nájemce zajistí na vlastní náklady veškeré technické a právní předpoklady pro montáž, přejímku a provoz pronajímaného zařízení.
- 1.3. Předmět nájmu bude instalován po připravení podmínek pro instalaci zařízení.

## 2. Práva a povinnosti pronajímatele

- 2.1. Zabezpečit provozuschopnost zařízení a dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení. Dodávky spotřebního a provozního materiálu mohou probíhat kurýrní službou. O dodaném množství spotřebního materiálu rozhoduje vzhledem ke spotřebě zařízení pronajímatel.
- 2.2. Započít s řešením závady a obnovit provozuschopnost (vyřešit závadu) zařízení v rámci sjednaných časových limitů a pracovní doby služby, počítaných od okamžiku prokazatelného nahlášení na kontaktní místo servisu. Obnovit provozuschopnost lze i provizorním řešením, jakým může být zapůjčení náhradního zařízení podobných parametrů, pokud se v konkrétním případě smluvní strany nedohodnou jinak. Pracovní dobou služby se rozumí pracovní dny (mimo státní svátky a dny pracovního klidu) pondělí až pátek od 8 do 16 hodin, pokud není v servisních podmínkách sjednáno jinak.
- 2.3. Závady diagnostikovat nebo řešit na dálku odborným pracovníkem servisu pronajímatele. To může probíhat za pomoci nástrojů dálkové diagnostiky, tam kde je to možné, s cílem urychlit vyřešení problému nebo zjistit detailnější informace o stavu zařízení před vysláním pracovníka na místo.
- 2.4. V případě, že pronajímatel nebude moci odstranit závadu zařízení na místě u nájemce, je oprávněn požádat o odvětví na diensku o právo do prostoru pronajímatele.
- 2.5. Předmětem odpovědnosti za chod zařízení nejsou práce IT technika pronajímatele, týkající se počítačové sítě nájemce, s výjimkou poruch přímo na zařízení. Veškeré práce IT technika v PC síti nájemce nad rámec odpovědnosti pronajímatele budou nájemci účtovány dle platného ceníku servisních prací a služeb pronajímatele.
- 2.6. Pronajímatel neodpovídá za škodu ani za ušlý zisk, které nájemci nebo jeho právnímu nástupci vznikly zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu zařízení a dalších podobných příčin, které pronajímatel nezavinil.
- 2.7. Pronajímatel má právo zastavit poskytování servisních služeb a veškerých souvisejících plnění, v případě, že nájemce bude v prodlení s úhradou plateb. Pokud nájemce dlužnou částku neuhradí do 30 dnů od její splatnosti, má pronajímatel právo zařízení nájemci odebrat nebo mu jinak znemožnit jeho používání. V tomto případě má pronajímatel právo na plnou náhradu vzniklých nákladů.

## 3. Práva a povinnosti nájemce

- 3.1. Používat zařízení pouze v souladu s pokyny výrobce nebo pronajímatele, se kterými se seznámil, včetně doplňování a/nebo výměn spotřebního materiálu, předem odsouhlaseného pronajímatelem, popř. odstraňování poruch dle manuálu nebo pokynů pronajímatele. Spotřební materiál je nutno měnit až po hlášení jeho nedostatku, varování před blížícím se nedostatkem není důvod pro výměnu. Pokud na zařízení vznikne škoda tím, že nájemce, jeho personál nebo jiné pro něho jednáající osoby nakládají se zařízením v rozporu s tímto ustanovením, nese nájemce veškeré náklady na opravu.
- 3.2. Bez prodlení nahlásit na kontaktní místo servisu skutečnosti, jako jsou závady, varovná hlášení na panelu zařízení a podobně, které by mohly způsobit nebo již způsobily omezení provozuschopnosti zařízení.
- 3.3. Nájemce není oprávněn provést opravu sám, a pokud by ji provedl, nemá právo na náhradu účelně vynaložených nákladů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Revize zařízení zajišťuje nájemce sám na své náklady.
- 3.4. Používat pronajímatelem dodávaný spotřební materiál pouze k provozu zařízení, na které se vztahuje tato smlouva. Spotřební materiál je majetkem pronajímatele a v případě ukončení smlouvy bude nespotebňovaný spotřební materiál pronajímateli vrácen nebo vyúčtován nájemci. Použití spotřebního materiálu nad rozsah, který mohl být prokazatelně spotřebován při provozu zařízení, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat nájemci dle aktuálně platného ceníku pronajímatele.
- 3.5. Umožnit pronajímateli po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy přístup k předmětu nájmu v rámci dohodnuté pracovní doby.
- 3.6. Předem oznámit a dohodnout s pronajímatelem způsob případného přemístění zařízení na novou adresu. Náklady spojené s přemístěním nese nájemce. V případě, že přemístění realizuje nájemce, nese tento i případná rizika s přemístěním spojená.
- 3.7. Na příslušném dokladu (pokud je vystaven) potvrzovat pronajímatelem provedené servisní úkony.
- 3.8. Bezodkladně oznámit pronajímateli každou skutečnost, která by mohla ohrozit jeho schopnost plnit závazky z této smlouvy (insolvenční řízení, konkurs, likvidace atd.).
- 3.9. Umožnit provádění odečtu nebo provádět odečet dosaženého počtu výstupů ke konci fakturačního období dohodnutým způsobem:
  - a. automatizovaným systémem dálkové diagnostiky a monitoringu u zařízení, která toto umožňují.
  - b. určenou osobou nájemce vždy do 3. dne následujícího měsíce. V případě, že tento den není dnem pracovním, pak následující pracovní den. Nájemce je v tomto případě povinen nahlásit jméno zákazníka, model zařízení, sériové číslo zařízení a aktuální stav počítadla. Tyto informace nahlásit telefonicky nebo e-mailem na kontaktní místo servisu pro nahlásování stavů počítadla nebo zápisem do nahlášovacího formuláře na zákaznickém portálu. V případě, že tak neučiní v termínu, je pronajímatel oprávněn počet výstupů odhadnout nebo nájemce kontaktovat (telefonicky/e-mailem) a vyžádat si stav počítadla pro jednotlivá zařízení. Změny kontaktních údajů je nájemce povinen bezodkladně hlásit pronajímateli.
  - c. aktivním dotazem pronajímatele.
- 3.10. Předmět nájmu užívat výlučně pro svou činnost a není oprávněn ho během nájmu půjčit nebo dát do podnájmu třetí osobě.
- 3.11. Zajistit prostor, ve kterém mu pronajímatel instaluje předmět nájmu, proti ztrátě, poškození. Nájemce odpovídá za ztrátu, zničení nebo poškození pronajímaného zařízení. Nájemce odpovídá za pojištění zařízení proti ztrátě, poškození nebo zničení. Pokud nájemce zařízení nepojistí a dojde k jeho ztrátě nebo neopravitelnému poškození, postupuje se dle bodu 5.7.
- 3.12. V případě předčasného ukončení smlouvy doplatit zůstatkovou hodnotu SW licencí, pokud mu byly poskytnuty v rámci této smlouvy.
- 3.13. Využívat tisk, kopírování a skenování pouze a výhradně k zhotovování tiskových roznoženin dokumentů souvisejících s jeho podnikatelskou (provozní) činností,

používaných pro jeho vlastní vnitřní potřebu, mimo zhotovování roznoženin jakýchkoliv autorských děl.

## 4. Fakturační podmínky a režim placení

- 4.1. Částky dle dílčí specifikace budou nájemci fakturovány nejpozději do 10. pracovního dne v měsíci vždy za předcházející fakturační období, s dohodnutou splatností ode dne vystavení. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den předcházejícího fakturačního období. Pro účely fakturace výstupů je rozhodující poslední zjištěný konečný stav počítadla výstupů na zařízení.
- 4.2. Pokud bude fakturačním obdobím pouze jeho část, bude paušál účtován v odpovídající poměrné části.
- 4.3. K fakturovaným částkám bude účtována sazba DPH v platné výši.
- 4.4. Neuhrazení fakturovaných částek ve lhůtě splatnosti je podstatným porušením smlouvy a zakládá právo pronajímatele od smlouvy odstoupit a povinnost nájemce vrátit předmět nájmu a uhradit částky dle bodu 5.7.
- 4.5. Nájemce není oprávněn platby pozastavovat, sňižovat či započítávat. Pronajímatel má právo určit, který splatný závazek nájemce bude uhrazen z došlých plateb.
- 4.6. Pro případ prodlení s úhradou plateb se sjednává úrok z prodlení výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení.
- 4.7. Za službu aktivního zjišťování stavu počítadla, a to i v případě nenahlášení stavu počítadla nájemcem, pronajímatel může účtovat režijní poplatek ve výši 100,- Kč + DPH za zařízení.
- 4.8. Dohodnuté smluvní ceny jsou vázány na kurz cizí měny (EUR) a to v kurzu platném ke dni uzavření smlouvy. Nájemce souhlasí s tím, že pronajímatel bez jeho předchozího souhlasu je oprávněn změnit stávající cenu o procentuální výši kursového rozdílu, pokud se aktuální měsíční průměrný kurz CZK vůči EUR (dle ČNB) v porovnání s kurzem ke dni podpisu smlouvy nebo ke dni provádění poslední změny cen změní o více než 5% oběma směry. Cenu papíru je pronajímatel oprávněn rovněž změnit v případě změny ceny komodity na trhu adekvátně dle změny ceny komodity. Změna cen bude platná od prvního dne následujícího měsíce po dni písemného oznámení této změny nájemci.
- 4.9. Pronajímatel je oprávněn upravit výši smluvních cen bez dohody smluvních stran z důvodu inflace za podmínek dále uvedených:
  - a) inflací se rozumí meziroční inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející vyjádřená v procentech.
  - b) Vždy od 1. dubna kalendářního roku dále do budoucna je pronajímatel oprávněn upravit smluvní ceny z důvodů inflace, a to o tolik procent, kolik procent činila inflace v roce předcházejícím, pokud tato v přecházejícím roce přesáhla 2% nebo pokud kumulativní míra inflace od začátku trvání smlouvy přesáhla 3% (součet ročních inflací počínající rokem uzavření smlouvy).
  - c) Ceny upravené z důvodu inflace se považují za smluvní.
  - d) Oznámení o změně cen je prováděno písemně.

## 5. Trvání smlouvy

- 5.1. Doba trvání dílčí specifikace se automaticky prodlužuje vždy o 12 měsíců, a to i opakovaně, až do dosažení limitního počtu výstupů, pokud není písemně jednou ze stran ve lhůtě 30 dnů před uplynutím doby trvání oznámeno druhé smluvní straně, že nemá zájem na prodloužení doby trvání.
- 5.2. Smlouva/dílčí specifikace může zaniknout:
  - a. uplynutím doby nájmu, pokud byl ve lhůtě oznámen nežájem o automatické prodloužení
  - b. zničením nebo neopravitelným poškozením zařízení,
  - c. dohodou smluvních stran.
- 5.3. Pronajímatel může odstoupit z důvodů dle této smlouvy a dále z důvodů:
  - a. opakovaného porušení povinností druhé smluvní strany,
  - b. probíhajícího insolvenčního řízení vůči nájemci nebo pronajímateli,
  - c. vstupem nájemce nebo pronajímatele do likvidace,
- 5.4. Odstoupení je účinné dnem jeho písemného doručení druhé smluvní straně. Obě smluvní strany se dohodly, že tímto dnem končí platnost a účinnost této smlouvy.
- 5.5. Po ukončení doby nájmu je nájemce povinen zařízení protokolárně vrátit pronajímateli ve stavu odpovídajícím sjednanému způsobu užívání s přihlídnutím k opotřebení.
- 5.6. Smluvní strany se dohodly, že nájemce není oprávněn nájem vypovědět.
- 5.7. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde k ukončení smlouvy/dílčí specifikace podle Článku 4, bodu 4.4. nebo Článku 5, bodu 5.2.b. a 5.3. všeobecných podmínek, z důvodů na straně nájemce, tak nájemce nebo jeho právní nástupce zaplatí pronajímateli (i) veškeré aktuálně dlužné částky a (ii) smluvní pokutu rovnající se celkové zbývající částce nájemného (součtu zbývajících paušálů) od ukončení smlouvy do konce sjednané doby nájmu.

## 6. Ostatní ujednání

- 6.1. Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení ustanovením platným tak, aby byla zachována integrita této smlouvy a účel, za níž byla uzavřena.
- 6.2. Smluvní strany se mohou dohodnout na instalaci a používání systému dálkové diagnostiky a monitoringu, což je systém, pomocí kterého lze automaticky monitorovat provoz kancelářských zařízení (např. multifunkčních zařízení a tiskáren) připojených k počítačové síti nájemce. Účelem instalace a používání takového systému je zefektivnění spolupráce smluvních stran, a to zejména zautomatizování pravidelných odečtů stavu počítadla zhotovených výstupů a dále vzdáleným přístupem pronajímatele k chybovým hlášením jednotlivých zařízení, což umožní přesněji diagnostikovat závadu. Rozsah použití může být omezen konkrétním modelem zařízení.

## 7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Rámcová nájemní smlouva nabyvá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 7.2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení. Písemná forma je zachována i tehdy, pokud si smluvní strany vzájemně vymění smlouvu/dílčí specifikaci v elektronické podobě s připojenými naskenovanými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran.
- 7.3. Smlouva může být měněna pouze formou číslovaného písemného dodatku, který se stane nedílnou součástí této smlouvy. Dílčí specifikace může být změněna novou dílčí specifikací označenou totožným číslem s písmenným indexem v abecedním pořádku.
- 7.4. Smluvní strany se dohodly, že písemnost se považuje za doručenu 5. den po jejím prokazatelném odeslání na adresu sídla druhé smluvní strany. Pokud tento den připadne na sobotu, nedělí či státní svátek, považuje se za den doručení první následující pracovní den.
- 7.5. Obě smluvní strany považují informace získané v souvislosti s touto smlouvou za obchodní tajemství.



# Dílčí specifikace k rámcové nájemní smlouvě se servisními službami

Číslo:00714/ 20/460

Dílčí specifikace číslo:1

## 1. Smluvní strany

|                        | <b>Pronajímatel</b>                   | <b>Nájemce</b>                               |
|------------------------|---------------------------------------|--|
| Obchodní firma:        | <b>RICOH Czech Republic s.r.o.</b>    | <b>Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8</b> |
| Sídlo/Místo podnikání: | Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4     | Masarykovo nám. 1207/8                       |
| Pobočka/oddělení:      | Romana Havelky 4860/4, 586 01 Jihlava | 787 58 Šumperk                               |
| IČO:                   | 48117820                              | 49589792                                     |

## 2. Předmět dílčí specifikace

Na základě rámcové nájemní smlouvy se servisními službami přenechává pronajímatel nájemci k užívání předmět nájmu, zabezpečí provozuschopnost zařízení a zajistí další služby sjednané v této smlouvě/dílčí specifikaci.

| Předmět nájmu (dále také jako zařízení) |  |                        |          |
|---|--|------------------------|----------|
|   | Typ  | Výrobní/Sériové číslo  | Poznámka |
| Zařízení                                | RICOH IM C3000                                   | viz předávací protokol |          |
| Příslušenství                           | Paměť 4GB typ M37                                |                        |          |
|   | Java VM karta typ M37                            |                        |          |
|   | Zásobník papíru PB3280                           |                        |          |
|   | Manuál IM<br>C2000/2500/3000/3500/4500/5500/6000 |                        |          |
|   | SQ5 Emb+SUIE SWP 1R                              |                        |          |
|   |  |                        |          |

| Adresa umístění zařízení |        |         |
|--------------------------|--------|---------|
| Ulice + č.p./č.o.        | PSČ    | Obec    |
| Masarykovo nám. 1207/8   | 787 58 | Šumperk |

| Odpovědná osoba    | Telefon          | e-mail            |
|--------------------|------------------|-------------------|
| Mgr. Milan Maceček | +420 588 188 500 | Macecek@gymspk.cz |

| Výstup = [A4] <sup>1</sup>                  | Černobílé výstupy (ČB) | Barevné výstupy (BAR) |
|---|------------------------|-----------------------|
| Stav počítačidla výstupů na počátku smlouvy | 0                      | 0                     |
| Limitní měsíční zatížení                    | 14000                  | 6000                  |
| <sup>1</sup> A3 = 2 x A4, metr = běžný metr |                        |                       |

## 3. Doba nájmu

Doba nájmu (měsíců) 60 Počínaje dnem instalace Smlouva zveřejňována v Registru smluv: Ano<sup>2</sup>  
Limitní počet výstupů  1200000 (stav celkového počítačidla výstupů)

<sup>2</sup>pokud je smlouva zveřejňována v Registru smluv dle zák. 340/2015 Sb., počíná doba nájmu běžet nejdříve ode dne zveřejnění

## 4. Servisní podmínky

|  |   |
|--|---|
| Náhradní díly  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Práce technika   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Servis v místě umístění (doprava na místo)                   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Spotřební materiál   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Papír  | Bez papíru  |
| Standardní doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)  |
| Pracovní doba služby   | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)   |
| Dálková diagnostika  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Způsob odečtu stavu počítadel pro účely fakturace            | <input checked="" type="checkbox"/> Automaticky <input type="checkbox"/> Nájemcem |

| Doplňkové služby |              |   |                   |
|------------------|--------------|---|-------------------|
| Typ              | Číslo služby | Název služby                              | Cena v Kč bez DPH |
| Jednorázová      |              | Doprava a manipulace (na adresu umístění) | 0,00              |
| Jednorázová      |              | Instalace                                 | 0,00              |
| Jednorázová      |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |

## 5. Finanční ustanovení

|  |                                   |                          |     |      |
|--|-----------------------------------|--------------------------|-----|------|
| <b>Fakturační období:</b>                              | <b>kalendářní měsíc</b>           | <b>Splatnost: 14 dnů</b> |     |      |
| Elektronická faktura <sup>3</sup>                      | Ano - adresa: jelinkova@gymspk.cz |                          |     |      |
| Měsíční nájemné (Paušál)                               | Ano                               | 1845,00                  |     |      |
| Periodické doplňkové služby (paušální platby)          |                                   | 0,00                     |     |      |
| <b>Paušální platby celkem</b>                          |                                   | <b>1845,00</b>           |     |      |
| Výstupů v paušálu                                      | ČB                                | 0                        | BAR | 0    |
| Cena za výstup nad paušál <sup>4</sup>                 | ČB                                | 0,18                     | BAR | 0,90 |
| Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení <sup>4</sup> | ČB                                | 0,18                     | BAR | 0,90 |

<sup>3</sup>pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozevřacího seznamu možnost „Ne“

<sup>4</sup>platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy). Pokud bude v daném fakturačním období počet zhotovených skenů vyšší než celkový počet výstupů, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat za každý sken převyšující celkový počet výstupů částku ve výši 10% z ceny ČB výstupu.

**Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH**

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí rámcové nájemní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovila: Tereza Slavíková

Dílčí specifikace uzavřena v elektronické podobě dle bodu 7.2. Všeobecných podmínek: Ano

Účinnost změny od ---

V Jihlavě, dne 21.10.2020

V Šumperku, dne 21.10.2020

.....  
 RICOH Czech Republic s.r.o.  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

.....  
 Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

# Dílčí specifikace k rámcové nájemní smlouvě se servisními službami

Číslo:00714/ 20/460

Dílčí specifikace číslo:2

## 1. Smluvní strany

|                        | <b>Pronajímatel</b>                   | <b>Nájemce</b>                               |
|------------------------|---------------------------------------|--|
| Obchodní firma:        | <b>RICOH Czech Republic s.r.o.</b>    | <b>Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8</b> |
| Sídlo/Místo podnikání: | Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4     | Masarykovo nám. 1207/8                       |
| Pobočka/oddělení:      | Romana Havelky 4860/4, 586 01 Jihlava | 787 58 Šumperk                               |
| IČO:                   | 48117820                              | 49589792                                     |

## 2. Předmět dílčí specifikace

Na základě rámcové nájemní smlouvy se servisními službami přenechává pronajímatel nájemci k užívání předmět nájmu, zabezpečí provozuschopnost zařízení a zajistí další služby sjednané v této smlouvě/dílčí specifikaci.

| Předmět nájmu (dále také jako zařízení) |                      |                        |          |
|---|----------------------|------------------------|----------|
|   | Typ                  | Výrobní/Sériové číslo  | Poznámka |
| Zařízení                                | RICOH IM 350         | viz předávací protokol |          |
| Příslušenství                           | Manuál IM350         |                        |          |
|   | SQ5 REPORTING SWP 1R |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |

| Adresa umístění zařízení |        |         |
|--------------------------|--------|---------|
| Ulice + č.p./č.o.        | PSČ    | Obec    |
| Masarykovo nám. 1207/8   | 787 58 | Šumperk |

| Odpovědná osoba    | Telefon          | e-mail            |
|--------------------|------------------|-------------------|
| Mgr. Milan Maceček | +420 588 188 500 | Macecek@gymspk.cz |

| Výstup = [A4] <sup>1</sup>                  | Černobílé výstupy (ČB) | Barevné výstupy (BAR) |
|---|------------------------|-----------------------|
| Stav počítadla výstupů na počátku smlouvy   | 0                      | 0                     |
| Limitní měsíční zatížení                    | 10000                  | 0                     |
| <sup>1</sup> A3 = 2 x A4, metr = běžný metr |                        |                       |

## 3. Doba nájmu

Doba nájmu (měsíců) 60 Počínaje dnem instalace Smlouva zveřejňována v Registru smluv: Ano<sup>2</sup>  
Limitní počet výstupů  600000 (stav celkového počítadla výstupů)

<sup>2</sup>pokud je smlouva zveřejňována v Registru smluv dle zák. 340/2015 Sb., počíná doba nájmu běžet nejdříve ode dne zveřejnění



## 4. Servisní podmínky

|  |   |
|--|---|
| Náhradní díly  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Práce technika   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Servis v místě umístění (doprava na místo)                   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Spotřební materiál   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Papír  | Bez papíru  |
| Standardní doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)  |
| Pracovní doba služby   | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)   |
| Dálková diagnostika  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Způsob odečtu stavu počítadel pro účely fakturace            | <input checked="" type="checkbox"/> Automaticky <input type="checkbox"/> Nájemcem |

| Doplňkové služby |              |   |                   |
|------------------|--------------|---|-------------------|
| Typ              | Číslo služby | Název služby                              | Cena v Kč bez DPH |
| Jednorázová      |              | Doprava a manipulace (na adresu umístění) | 0,00              |
| Jednorázová      |              | Instalace                                 | 0,00              |
| Jednorázová      |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |

## 5. Finanční ustanovení

|  |                                   |                          |     |   |
|--|-----------------------------------|--------------------------|-----|---|
| <b>Fakturační období:</b>                              | <b>kalendářní měsíc</b>           | <b>Splatnost: 14 dnů</b> |     |   |
| Elektronická faktura <sup>3</sup>                      | Ano - adresa: jelinkova@gymspk.cz |                          |     |   |
| Měsíční nájemné (Paušál)                               | Ano                               | 480,00                   |     |   |
| Periodické doplňkové služby (paušální platby)          |                                   | 0,00                     |     |   |
| <b>Paušální platby celkem</b>                          |                                   | <b>480,00</b>            |     |   |
| Výstupů v paušálu                                      | ČB                                | 0                        | BAR | 0 |
| Cena za výstup nad paušál <sup>4</sup>                 | ČB                                | 0,19                     | BAR | 0 |
| Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení <sup>4</sup> | ČB                                | 0,19                     | BAR | 0 |

<sup>3</sup>pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozevřacího seznamu možnost „Ne“

<sup>4</sup>platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy). Pokud bude v daném fakturačním období počet zhotovených skenů vyšší než celkový počet výstupů, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat za každý sken převyšující celkový počet výstupů částku ve výši 10% z ceny ČB výstupu.

**Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH**

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí rámcové nájemní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovila: Tereza Slavíková

Dílčí specifikace uzavřena v elektronické podobě dle bodu 7.2. Všeobecných podmínek: Ano

Účinnost změny od ---

V Jihlavě, dne 21.10.2020

V Šumperku, dne 21.10.2020

.....  
 RICOH Czech Republic s.r.o.  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

.....  
 Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

# Dílčí specifikace k rámcové nájemní smlouvě se servisními službami

Číslo:00714/ 20/460

Dílčí specifikace číslo:3

## 1. Smluvní strany

|                        | <b>Pronajímatel</b>                   | <b>Nájemce</b>                               |
|------------------------|---------------------------------------|--|
| Obchodní firma:        | <b>RICOH Czech Republic s.r.o.</b>    | <b>Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8</b> |
| Sídlo/Místo podnikání: | Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4     | Masarykovo nám. 1207/8                       |
| Pobočka/oddělení:      | Romana Havelky 4860/4, 586 01 Jihlava | 787 58 Šumperk                               |
| IČO:                   | 48117820                              | 49589792                                     |

## 2. Předmět dílčí specifikace

Na základě rámcové nájemní smlouvy se servisními službami přenechává pronajímatel nájemci k užívání předmět nájmu, zabezpečí provozuschopnost zařízení a zajistí další služby sjednané v této smlouvě/dílčí specifikaci.

| Předmět nájmu (dále také jako zařízení) |                      |                        |          |
|---|----------------------|------------------------|----------|
|   | Typ                  | Výrobní/Sériové číslo  | Poznámka |
| Zařízení                                | RICOH IM 350         | viz předávací protokol |          |
| Příslušenství                           | Manuál IM350         |                        |          |
|   | SQ5 REPORTING SWP 1R |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |
|   |                      |                        |          |

| Adresa umístění zařízení |        |         |
|--------------------------|--------|---------|
| Ulice + č.p./č.o.        | PSČ    | Obec    |
| Masarykovo nám. 1207/8   | 787 58 | Šumperk |

| Odpovědná osoba    | Telefon          | e-mail            |
|--------------------|------------------|-------------------|
| Mgr. Milan Maceček | +420 588 188 500 | Macecek@gymspk.cz |

| Výstup = [A4] <sup>1</sup>                  | Černobílé výstupy (ČB) | Barevné výstupy (BAR) |
|---|------------------------|-----------------------|
| Stav počítadla výstupů na počátku smlouvy   | 0                      | 0                     |
| Limitní měsíční zatížení                    | 10000                  | 0                     |
| <sup>1</sup> A3 = 2 x A4, metr = běžný metr |                        |                       |

## 3. Doba nájmu

Doba nájmu (měsíců) 60 Počínaje dnem instalace Smlouva zveřejňována v Registru smluv: Ano<sup>2</sup>  
Limitní počet výstupů  600000 (stav celkového počítadla výstupů)

<sup>2</sup>pokud je smlouva zveřejňována v Registru smluv dle zák. 340/2015 Sb., počíná doba nájmu běžet nejdříve ode dne zveřejnění

## 4. Servisní podmínky

|  |   |
|--|---|
| Náhradní díly  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Práce technika   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Servis v místě umístění (doprava na místo)                   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Spotřební materiál   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Papír  | Bez papíru  |
| Standardní doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)  |
| Pracovní doba služby   | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)   |
| Dálková diagnostika  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace             | <input checked="" type="checkbox"/> Automaticky <input type="checkbox"/> Nájemcem |

| Doplňkové služby |              |   |                   |
|------------------|--------------|---|-------------------|
| Typ              | Číslo služby | Název služby                              | Cena v Kč bez DPH |
| Jednorázová      |              | Doprava a manipulace (na adresu umístění) | 0,00              |
| Jednorázová      |              | Instalace                                 | 0,00              |
| Jednorázová      |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |

## 5. Finanční ustanovení

|  |                                   |                          |     |   |
|--|-----------------------------------|--------------------------|-----|---|
| <b>Fakturační období:</b>                              | <b>kalendářní měsíc</b>           | <b>Splatnost: 14 dnů</b> |     |   |
| Elektronická faktura <sup>3</sup>                      | Ano - adresa: jelinkova@gymspk.cz |                          |     |   |
| Měsíční nájemné (Paušál)                               | Ano                               | 480,00                   |     |   |
| Periodické doplňkové služby (paušální platby)          |                                   | 0,00                     |     |   |
| <b>Paušální platby celkem</b>                          |                                   | <b>480,00</b>            |     |   |
| Výstupů v paušálu                                      | ČB                                | 0                        | BAR | 0 |
| Cena za výstup nad paušál <sup>4</sup>                 | ČB                                | 0,19                     | BAR | 0 |
| Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení <sup>4</sup> | ČB                                | 0,19                     | BAR | 0 |

<sup>3</sup>pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozevřacího seznamu možnost „Ne“

<sup>4</sup>platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy). Pokud bude v daném fakturačním období počet zhotovených skenů vyšší než celkový počet výstupů, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat za každý sken převyšující celkový počet výstupů částku ve výši 10% z ceny ČB výstupu.

**Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH**

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí rámcové nájemní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovila: Tereza Slavíková

Dílčí specifikace uzavřena v elektronické podobě dle bodu 7.2. Všeobecných podmínek: Ano

Účinnost změny od ---

V Jihlavě, dne 21.10.2020

V Šumperku, dne 21.10.2020

.....  
 RICOH Czech Republic s.r.o.  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

.....  
 Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

# Dílní specifikace k rámcové nájemní smlouvě se servisními službami

Číslo:00714/ 20/460

Dílní specifikace číslo:4

## 1. Smluvní strany

|                        | <b>Pronajímatel</b>                   | <b>Nájemce</b>                               |
|------------------------|---------------------------------------|--|
| Obchodní firma:        | <b>RICOH Czech Republic s.r.o.</b>    | <b>Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8</b> |
| Sídlo/Místo podnikání: | Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4     | Masarykovo nám. 1207/8                       |
| Pobočka/oddělení:      | Romana Havelky 4860/4, 586 01 Jihlava | 787 58 Šumperk                               |
| IČO:                   | 48117820                              | 49589792                                     |

## 2. Předmět dílní specifikace

Na základě rámcové nájemní smlouvy se servisními službami přenechává pronajímatel nájemci k užívání předmět nájmu, zabezpečí provozuschopnost zařízení a zajistí další služby sjednané v této smlouvě/dílní specifikaci.

| Předmět nájmu (dále také jako zařízení) |                                  |                        |          |
|---|----------------------------------|------------------------|----------|
|   | Typ                              | Výrobní/Sériové číslo  | Poznámka |
| Zařízení                                | RICOH IM 2702                    | viz předávací protokol |          |
| Příslušenství                           | Zásobník papíru PB2030 1x500     |                        |          |
|   | Manuál na ovládací panel IM 2702 |                        |          |
|   | SQ5 Emb+SUIE SWP 1R              |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |

| Adresa umístění zařízení |        |         |
|--------------------------|--------|---------|
| Ulice + č.p./č.o.        | PSČ    | Obec    |
| Masarykovo nám. 1207/8   | 787 58 | Šumperk |

| Odpovědná osoba    | Telefon          | e-mail            |
|--------------------|------------------|-------------------|
| Mgr. Milan Maceček | +420 588 188 500 | Macecek@gymspk.cz |

| Výstup = [A4] <sup>1</sup>                  | Černobílé výstupy (ČB) | Barevné výstupy (BAR) |
|---|------------------------|-----------------------|
| Stav počítadla výstupů na počátku smlouvy   | 0                      | 0                     |
| Limitní měsíční zatížení                    | 10000                  | 0                     |
| <sup>1</sup> A3 = 2 x A4, metr = běžný metr |                        |                       |

## 3. Doba nájmu

Doba nájmu (měsíců) 60 Počínaje dnem instalace Smlouva zveřejňována v Registru smluv: Ano<sup>2</sup>  
Limitní počet výstupů  600000 (stav celkového počítadla výstupů)

<sup>2</sup>pokud je smlouva zveřejňována v Registru smluv dle zák. 340/2015 Sb., počíná doba nájmu běžet nejdříve ode dne zveřejnění

## 4. Servisní podmínky

|  |   |
|--|---|
| Náhradní díly  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Práce technika   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Servis v místě umístění (doprava na místo)                   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Spotřební materiál   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Papír  | Bez papíru  |
| Standardní doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)  |
| Pracovní doba služby   | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)   |
| Dálková diagnostika  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Způsob odečtu stavu počítadel pro účely fakturace            | <input checked="" type="checkbox"/> Automaticky <input type="checkbox"/> Nájemcem |

| Doplňkové služby |              |   |                   |
|------------------|--------------|---|-------------------|
| Typ              | Číslo služby | Název služby                              | Cena v Kč bez DPH |
| Jednorázová      |              | Doprava a manipulace (na adresu umístění) | 0,00              |
| Jednorázová      |              | Instalace                                 | 0,00              |
| Jednorázová      |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |

## 5. Finanční ustanovení

|  |                                   |                          |     |   |
|--|-----------------------------------|--------------------------|-----|---|
| <b>Fakturační období:</b>                              | <b>kalendářní měsíc</b>           | <b>Splatnost: 14 dnů</b> |     |   |
| Elektronická faktura <sup>3</sup>                      | Ano - adresa: jelinkova@gymspk.cz |                          |     |   |
| Měsíční nájemné (Paušál)                               | Ano                               | 685,00                   |     |   |
| Periodické doplňkové služby (paušální platby)          |                                   | 0,00                     |     |   |
| <b>Paušální platby celkem</b>                          |                                   | <b>685,00</b>            |     |   |
| Výstupů v paušálu                                      | ČB                                | 0                        | BAR | 0 |
| Cena za výstup nad paušál <sup>4</sup>                 | ČB                                | 0,20                     | BAR | 0 |
| Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení <sup>4</sup> | ČB                                | 0,20                     | BAR | 0 |

<sup>3</sup>pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozevíracího seznamu možnost „Ne“

<sup>4</sup>platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy). Pokud bude v daném fakturačním období počet zhotovených skenů vyšší než celkový počet výstupů, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat za každý sken převyšující celkový počet výstupů částku ve výši 10% z ceny ČB výstupu.

**Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH**

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí rámcové nájemní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovila: Tereza Slavíková

Dílčí specifikace uzavřena v elektronické podobě dle bodu 7.2. Všeobecných podmínek: Ano

Účinnost změny od ---

V Jihlavě, dne 21.10.2020

V Šumperku, dne 21.10.2020

.....  
 RICOH Czech Republic s.r.o.  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

.....  
 Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

# Dílčí specifikace k rámcové nájemní smlouvě se servisními službami

Číslo:00714/ 20/460

Dílčí specifikace číslo:5

## 1. Smluvní strany

|                        | <b>Pronajímatel</b>                   | <b>Nájemce</b>                               |
|------------------------|---------------------------------------|--|
| Obchodní firma:        | <b>RICOH Czech Republic s.r.o.</b>    | <b>Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8</b> |
| Sídlo/Místo podnikání: | Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4     | Masarykovo nám. 1207/8                       |
| Pobočka/oddělení:      | Romana Havelky 4860/4, 586 01 Jihlava | 787 58 Šumperk                               |
| IČO:                   | 48117820                              | 49589792                                     |

## 2. Předmět dílčí specifikace

Na základě rámcové nájemní smlouvy se servisními službami přenechává pronajímatel nájemci k užívání předmět nájmu, zabezpečí provozuschopnost zařízení a zajistí další služby sjednané v této smlouvě/dílčí specifikaci.

| Předmět nájmu (dále také jako zařízení) |                                  |                        |          |
|---|----------------------------------|------------------------|----------|
|   | Typ                              | Výrobní/Sériové číslo  | Poznámka |
| Zařízení                                | RICOH IM 2702                    | viz předávací protokol |          |
| Příslušenství                           | Zásobník papíru PB2030 1x500     |                        |          |
|   | Manuál na ovládací panel IM 2702 |                        |          |
|   | SQ5 Emb+SUIE SWP 1R              |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |

| Adresa umístění zařízení |        |         |
|--------------------------|--------|---------|
| Ulice + č.p./č.o.        | PSČ    | Obec    |
| Masarykovo nám. 1207/8   | 787 58 | Šumperk |

| Odpovědná osoba    | Telefon          | e-mail            |
|--------------------|------------------|-------------------|
| Mgr. Milan Maceček | +420 588 188 500 | Macecek@gymspk.cz |

| Výstup = [A4] <sup>1</sup>                  | Černobílé výstupy (ČB) | Barevné výstupy (BAR) |
|---|------------------------|-----------------------|
| Stav počítadla výstupů na počátku smlouvy   | 0                      | 0                     |
| Limitní měsíční zatížení                    | 10000                  | 0                     |
| <sup>1</sup> A3 = 2 x A4, metr = běžný metr |                        |                       |

## 3. Doba nájmu

Doba nájmu (měsíců) 60 Počínaje dnem instalace Smlouva zveřejňována v Registru smluv: Ano<sup>2</sup>  
Limitní počet výstupů  600000 (stav celkového počítadla výstupů)

<sup>2</sup>pokud je smlouva zveřejňována v Registru smluv dle zák. 340/2015 Sb., počíná doba nájmu běžet nejdříve ode dne zveřejnění

## 4. Servisní podmínky

|  |   |
|--|---|
| Náhradní díly  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Práce technika   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Servis v místě umístění (doprava na místo)                   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Spotřební materiál   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Papír  | Bez papíru  |
| Standardní doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)  |
| Pracovní doba služby   | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)   |
| Dálková diagnostika  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace             | <input checked="" type="checkbox"/> Automaticky <input type="checkbox"/> Nájemcem |

| Doplňkové služby |              |   |                   |
|------------------|--------------|---|-------------------|
| Typ              | Číslo služby | Název služby                              | Cena v Kč bez DPH |
| Jednorázová      |              | Doprava a manipulace (na adresu umístění) | 0,00              |
| Jednorázová      |              | Instalace                                 | 0,00              |
| Jednorázová      |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |

## 5. Finanční ustanovení

|  |                                   |                          |     |   |
|--|-----------------------------------|--------------------------|-----|---|
| <b>Fakturační období:</b>                              | <b>kalendářní měsíc</b>           | <b>Splatnost: 14 dnů</b> |     |   |
| Elektronická faktura <sup>3</sup>                      | Ano - adresa: jelinkova@gymspk.cz |                          |     |   |
| Měsíční nájemné (Paušál)                               | Ano                               | 685,00                   |     |   |
| Periodické doplňkové služby (paušální platby)          |                                   | 0,00                     |     |   |
| <b>Paušální platby celkem</b>                          |                                   | <b>685,00</b>            |     |   |
| Výstupů v paušálu                                      | ČB                                | 0                        | BAR | 0 |
| Cena za výstup nad paušál <sup>4</sup>                 | ČB                                | 0,20                     | BAR | 0 |
| Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení <sup>4</sup> | ČB                                | 0,20                     | BAR | 0 |

<sup>3</sup>pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozevíracího seznamu možnost „Ne“

<sup>4</sup>platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy). Pokud bude v daném fakturačním období počet zhotovených skenů vyšší než celkový počet výstupů, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat za každý sken převyšující celkový počet výstupů částku ve výši 10% z ceny ČB výstupu.

**Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH**

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí rámcové nájemní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovila: Tereza Slavíková

Dílčí specifikace uzavřena v elektronické podobě dle bodu 7.2. Všeobecných podmínek: Ano

Účinnost změny od ---

V Jihlavě, dne 21.10.2020

V Šumperku, dne 21.10.2020

.....  
 RICOH Czech Republic s.r.o.  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

.....  
 Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

# Dílčí specifikace k rámcové nájemní smlouvě se servisními službami

Číslo:00714/ 20/460

Dílčí specifikace číslo:6

## 1. Smluvní strany

|                        | <b>Pronajímatel</b>                   | <b>Nájemce</b>                               |
|------------------------|---------------------------------------|--|
| Obchodní firma:        | <b>RICOH Czech Republic s.r.o.</b>    | <b>Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8</b> |
| Sídlo/Místo podnikání: | Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4     | Masarykovo nám. 1207/8                       |
| Pobočka/oddělení:      | Romana Havelky 4860/4, 586 01 Jihlava | 787 58 Šumperk                               |
| IČO:                   | 48117820                              | 49589792                                     |

## 2. Předmět dílčí specifikace

Na základě rámcové nájemní smlouvy se servisními službami přenechává pronajímatel nájemci k užívání předmět nájmu, zabezpečí provozuschopnost zařízení a zajistí další služby sjednané v této smlouvě/dílčí specifikaci.

| Předmět nájmu (dále také jako zařízení) |                                  |                        |          |
|---|----------------------------------|------------------------|----------|
|   | Typ                              | Výrobní/Sériové číslo  | Poznámka |
| Zařízení                                | RICOH IM 2702                    | viz předávací protokol |          |
| Příslušenství                           | Zásobník papíru PB2030 1x500     |                        |          |
|   | Manuál na ovládací panel IM 2702 |                        |          |
|   | SQ5 Emb+SUIE SWP 1R              |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |
|   |                                  |                        |          |

| Adresa umístění zařízení |        |         |
|--------------------------|--------|---------|
| Ulice + č.p./č.o.        | PSČ    | Obec    |
| Masarykovo nám. 1207/8   | 787 58 | Šumperk |

| Odpovědná osoba    | Telefon          | e-mail            |
|--------------------|------------------|-------------------|
| Mgr. Milan Maceček | +420 588 188 500 | Macecek@gymspk.cz |

| Výstup = [A4] <sup>1</sup>                  | Černobílé výstupy (ČB) | Barevné výstupy (BAR) |
|---|------------------------|-----------------------|
| Stav počítadla výstupů na počátku smlouvy   | 0                      | 0                     |
| Limitní měsíční zatížení                    | 10000                  | 0                     |
| <sup>1</sup> A3 = 2 x A4, metr = běžný metr |                        |                       |

## 3. Doba nájmu

Doba nájmu (měsíců) 60 Počínaje dnem instalace Smlouva zveřejňována v Registru smluv: Ano<sup>2</sup>  
Limitní počet výstupů  600000 (stav celkového počítadla výstupů)

<sup>2</sup>pokud je smlouva zveřejňována v Registru smluv dle zák. 340/2015 Sb., počíná doba nájmu běžet nejdříve ode dne zveřejnění



## 4. Servisní podmínky

|  |   |
|--|---|
| Náhradní díly  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Práce technika   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Servis v místě umístění (doprava na místo)                   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Spotřební materiál   | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Papír  | Bez papíru  |
| Standardní doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu | Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)  |
| Pracovní doba služby   | 8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)   |
| Dálková diagnostika  | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Způsob odečtu stavu počítadel pro účely fakturace            | <input checked="" type="checkbox"/> Automaticky <input type="checkbox"/> Nájemcem |

| Doplňkové služby |              |   |                   |
|------------------|--------------|---|-------------------|
| Typ              | Číslo služby | Název služby                              | Cena v Kč bez DPH |
| Jednorázová      |              | Doprava a manipulace (na adresu umístění) | 0,00              |
| Jednorázová      |              | Instalace                                 | 0,00              |
| Jednorázová      |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |
| Periodická       |              |   |                   |

## 5. Finanční ustanovení

|  |                                   |                          |     |   |
|--|-----------------------------------|--------------------------|-----|---|
| <b>Fakturační období:</b>                              | <b>kalendářní měsíc</b>           | <b>Splatnost: 14 dnů</b> |     |   |
| Elektronická faktura <sup>3</sup>                      | Ano - adresa: jelinkova@gymspk.cz |                          |     |   |
| Měsíční nájemné (Paušál)                               | Ano                               | 685,00                   |     |   |
| Periodické doplňkové služby (paušální platby)          |                                   | 0,00                     |     |   |
| <b>Paušální platby celkem</b>                          |                                   | <b>685,00</b>            |     |   |
| Výstupů v paušálu                                      | ČB                                | 0                        | BAR | 0 |
| Cena za výstup nad paušál <sup>4</sup>                 | ČB                                | 0,20                     | BAR | 0 |
| Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení <sup>4</sup> | ČB                                | 0,20                     | BAR | 0 |

<sup>3</sup>pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozevíracího seznamu možnost „Ne“

<sup>4</sup>platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy). Pokud bude v daném fakturačním období počet zhotovených skenů vyšší než celkový počet výstupů, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat za každý sken převyšující celkový počet výstupů částku ve výši 10% z ceny ČB výstupu.

**Všechny ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH**

Tato dílčí specifikace, se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 5, je smluvními stranami v plném rozsahu akceptována a stává se nedílnou součástí rámcové nájemní smlouvy.

Tuto smlouvu vyhotovila: Tereza Slavíková

Dílčí specifikace uzavřena v elektronické podobě dle bodu 7.2. Všeobecných podmínek: Ano

Účinnost změny od ---

V Jihlavě, dne 21.10.2020

V Šumperku, dne 21.10.2020

.....  
 RICOH Czech Republic s.r.o.  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci

.....  
 Gymnázium, Šumperk, Masarykovo nám. 8  
 Osoba oprávněná podepisovat dílčí specifikaci