



MVCRX0596506  
prvotní identifikátor

odbor bezpečnostního výzkumu a policejního vzdělávání  
Nad Štolou 3  
170 34 Praha 7

Č. j. MV- 86941-11/OBVV-2019  
Počet listů: 6  
Přílohy: 4

### **D o d a t e k č. 1**

ke Smlouvě o poskytnutí účelové podpory

na řešení projektu výzkumu, vývoje a inovací s názvem „**Návrh standardů ochrany prvků kritické infrastruktury v ČR**“ a identifikačním kódem „**VH20202021057**“ (dále jen „Smlouva“) uzavřené dne 1. října 2020 mezi smluvními stranami:

#### **Česká republika – Ministerstvo vnitra**

se sídlem Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7

IČ: 00007064

DIČ: CZ00007064

zastoupená ředitelem odboru bezpečnostního výzkumu a policejního vzdělávání  
II Dr. Petrem Novákem, Ph.D.

adresa pro doručování: Ministerstvo vnitra, odbor bezpečnostního výzkumu  
a policejního vzdělávání (gesční útvar MV ČR pro oblast bezpečnostního výzkumu),  
Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7

kontaktní údaje: tel. 974 832 746, e-mail: [obv@mvcz.cz](mailto:obv@mvcz.cz)

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

#### **F.S.C. BEZPEČNOSTNÍ PORADENSTVÍ, a.s.**

se sídlem: Vítkovická 1992/22, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČO: 25884646

DIČ: CZ25884646

statutární zástupce: Ing. Miroslav Fryšar, předseda představenstva  
právní osoba zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu  
v Ostravě, oddíl B, vložka 2504

adresa pro doručování: sídlo příjemce

(dále jen „**příjemce**“)

v souladu s § 9 zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), a v souladu s článkem 24 odst. 1 Smlouvy smluvní strany uzavřely tento:

## **Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí účelové podpory**

### **Preambule**

Poskytovatel na základě § 222 odst. 6 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a na základě odpovědi příjemce na výzvu poskytovatele (čj. MV-86941-9/OBVV-2019) stanovil nové podmínky pro realizaci projektu. V souladu s ustanovením § 9 zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací) a v souladu s článkem 24 odstavcem 1 Smlouvy je vůlí smluvních stran uzavřít tento dodatek za účelem naplnění cílů Projektu.

### **Článek 1**

- 1) V Článku 6 Smlouvy se odstavce 1) upravuje a nahrazuje novým zněním: **„Příjemce zahájí řešení Projektu dne 1. 10. 2020“.**
- 2) Článek 10 Smlouvy se upravuje a nahrazuje novým zněním:

### **„Článek 10**

#### **Vedení účetnictví o uznaných nákladech projektu**

- 1) O vynaložených nákladech Projektu je příjemce povinen po celou dobu řešení Projektu vést v účetnictví oddělenou evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů v souladu s § 8 odst. 1 zákona č. 130/2002 Sb.
- 2) Nezpůsobilými náklady projektu jsou zejména:
  - zisk,
  - daň z přidané hodnoty (u příjemců, kteří jsou plátcí této daně a kteří uplatňují její odpočet nebo odpočet její poměrné části)<sup>1</sup>,
  - jiné daně (silniční daň, daň z nemovitosti, daň darovací, dědická apod.),
  - náklady na marketing, prodej a distribuci výrobků,
  - úroky z dluhů,
  - náklady na finanční pronájem a pronájem s následnou koupí (např. leasing, aj.),
  - manka a škody,
  - náklady na pohoštění, dary a reprezentaci,
  - náklady na vydání periodických publikací, učebnic a skript,
  - náklady/výdaje na pořízení budov a pozemků,
  - opravy nebo údržba místností, stavby, rekonstrukce budov nebo místností, nábytek či zařízení, která nejsou pevnou součástí místností, a další náklady, které bezprostředně nesouvisí s předmětem řešení projektu,
  - správní poplatky,

---


<sup>1</sup> Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů

- výdaje související s likvidací příjemce, nedobytné pohledávky,
  - platby příspěvků do soukromých penzijních fondů,
  - peněžitá pomoc v mateřství,
  - ostatní sociální výdaje na zaměstnance, které nejsou zaměstnavatelé povinni odvádět dle zvláštních předpisů (např. dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci, příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění apod.),
  - odstupné,
  - nájemné, kdy příjemce je vlastníkem nemovitosti nebo ji užívá zdarma,
  - výdaje na školení a vzdělávání personálu (pokud se nejedná o odborné akce přímo související s řešením projektu).
- 3) Do uznaných nákladů na pořízení hmotného a nehmotného majetku lze zahrnout pouze část ceny majetku, která odpovídá podílu užití majetku na řešení Projektu.
  - 4) Výše celkových doplňkových nákladů příjemce Projektu účtovaných metodou kalkulace dodatečných nákladů (AC – Additional Costs) nesmí po celou dobu řešení Projektu překročit 18 % celkových uznaných přímých nákladů Projektu příjemce.
  - 5) V případě, že příjemce projektu předpokládá nevyčerpání finančních prostředků daného kalendářního roku, ale tyto nevyčerpané finanční prostředky by využil v rámci řešení projektu v následujícím roce, je povinen požádat poskytovatele o předchozí souhlas s **využitím nároků nespotřebovaných výdajů** z daného kalendářního roku v roce následujícím, a to do **15. listopadu** daného kalendářního roku. K žádosti příjemce přiloží položkový rozpočet čerpání nároků nespotřebovaných výdajů v následujícím roce. Formulář je k dispozici na internetových stránkách poskytovatele. Takto převáděné finanční prostředky mohou být využity v roce následujícím pouze ke stejnému účelu, ke kterému byly poskytnuty v roce, ve kterém byly poskytovatelem uvolněny. V případě, že poskytovatel vyjádří souhlas s využitím nároků nespotřebovaných výdajů z daného kalendářního roku v roce následujícím, ponechá si příjemce tyto nespotřebované finanční prostředky na svém účtu a v roční zprávě za řešení projektu v roce následujícím vykáže čerpání nároků nespotřebovaných výdajů.
  - 6) V případě, že příjemci zůstanou **nevyužité finanční prostředky projektu** daného kalendářního roku, s výjimkou postupu podle odstavce 5 tohoto Článku, je příjemce povinen tyto prostředky, podle stavu k 31. prosince roku, v němž bylo ukončeno financování projektu z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu, v souladu s § 3 odst. 4) písm. b) Vyhlášky ministerstva financí č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), poskytovateli vrátit do **10. ledna roku následujícího po roce, v němž bylo ukončeno financování projektu**, převedením na bankovní účet poskytovatele číslo [REDAKCE] (při převodu finančních prostředků příjemce uvede do Zprávy pro příjemce: VRÁTKA-KONEČNÉ NESPOTŘEBOVANÉ PROSTŘEDKY, kód projektu, svůj název). Tyto prostředky budou poskytovatelem odvedeny do státního rozpočtu.
  - 7) Příjemce převede poskytovateli také úroky vzniklé z finančních prostředků poskytnutých z prostředků ze státního rozpočtu nejpozději do **10. ledna roku následujícího, v němž bylo ukončeno financování projektu**, převedením na bankovní účet poskytovatele číslo [REDAKCE] (při převodu finančních prostředků příjemce uvede do Zprávy pro příjemce: VRÁTKA-ÚROKY, kód projektu, svůj název). Tyto prostředky budou poskytovatelem odvedeny do státního rozpočtu.
  - 8) Nebude-li příjemce postupovat dle povinností uvedených v odstavci 5 až 7, může poskytovatel postupovat dle Čl. 20 odst. 3 Smlouvy.
  - 9) Pokud příjemce nebo další účastník projektu uplatňuje rozdílný hospodářský rok, provádí vyúčtování nákladů na Projekt a poskytnuté podpory k 31. prosinci daného kalendářního roku a při uzávěrce hospodářského roku provede kontrolu tohoto vyúčtování a příjemce o výsledku písemně informuje poskytovatele.“

3) Článek 20 Smlouvy se upravuje a nahrazuje novým zněním:

## „Článek 20

### Vrácení podpory a sankce

- 1) V případě odstoupení od Smlouvy podle ustanovení Článku 19 odst. 1 písm. a), b) a e) Smlouvy je příjemce povinen vrátit poskytnutou podporu poskytovateli v plné výši. K vrácené podpoře je příjemce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky podpory uvedené v Projektu pro rok, v němž vznikl důvod k odstoupení od Smlouvy, a to za každý den za dobu ode dne připsání poskytnuté podpory, která má být vrácena, na bankovní účet příjemce do dne jejího připsání na účet poskytovatele.
- 2) V případě odstoupení od Smlouvy podle ustanovení Článku 19 odst. 1 písm. c) a d) Smlouvy a v případě uzavření dohody o ukončení Smlouvy je příjemce povinen vrátit poskytnutou podporu v poměrné výši, stanovené poskytovatelem, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne doručení sdělení o odstoupení od Smlouvy nebo ode dne nabytí účinnosti dohody o ukončení Smlouvy. Z poskytnuté podpory mohou být uhrazeny jen uznané náklady Projektu použité příjemcem na poskytovatelem schválené výstupy z Projektu, kterých bylo dosaženo do okamžiku odstoupení od Smlouvy, případně ukončení Smlouvy dohodou.
- 3) V případě, že příjemce neinformuje poskytovatele dle Článku 8, Článku 10 odst. 5 až 7, Článku 11 odst. 6 a 7, Článku 12 odst. 1 až 5 této Smlouvy, poskytovatel uloží příjemci smluvní pokutu ve výši 2 % z částky podpory uvedené v Projektu pro rok, v němž vznikl důvod k uložení smluvní pokuty. Podpora pro následující kalendářní rok, vyjma projektů v posledním roce řešení projektu, bude příjemci poskytnuta ve výši, snížené o uplatněnou smluvní pokutu. V případě projektů v posledním roce řešení projektu je příjemce povinen smluvní pokutu uhradit ve lhůtě **do 30 dnů ode dne uložení smluvní pokuty poskytovatelem** převedením finančních prostředků ve výši smluvní pokuty na bankovní účet poskytovatele číslo . Při převodu finančních prostředků příjemce uvede do Zprávy pro příjemce: SANKCE-SMLUVNÍ POKUTA, kód projektu, svůj název. Tyto prostředky budou poskytovatelem odvedeny do státního rozpočtu.
- 4) V případě, že příjemce použije poskytnutou podporu nebo část poskytnuté podpory v rozporu s podmínkami, účelem nebo způsobem stanovenými touto Smlouvou, je poskytovatel oprávněn požadovat od příjemce vrácení takto použitých prostředků. Příjemce je povinen tyto prostředky převést na účet poskytovatele, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy byl tento požadavek poskytovatele písemně doručen příjemci.
- 5) V případě, že u příjemce byly po ukončení Smlouvy zjištěny na základě provedené kontroly závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod, může poskytovatel od příjemce písemně požadovat vrácení poskytnuté podpory v celé výši. K vrácené podpoře je příjemce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z poskytnuté podpory za každý den, a to za dobu ode dne připsání poskytnuté podpory, která má být vrácena, na bankovní účet příjemce do dne jejího připsání na účet poskytovatele.
- 6) Poskytnutá podpora nebo její poměrná část se vrací a smluvní pokuta se platí připsáním na bankovní účet poskytovatele, který bude příjemci poskytovatelem sdělen.
- 7) Práva k předmětům duševního vlastnictví, která se týkají aktivit provedených před odstoupením od Smlouvy podle ustanovení Čl. 19 odst. 1 Smlouvy, postoupí příjemce poskytovateli podle pokynů poskytovatele.
- 8) Neoprávněné použití nebo zadržení podpory se posuzuje jako porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech.

9) Poskytovatel je oprávněn přerušit nebo zastavit poskytování podpory příjemci, pokud jsou naplněny skutkové podstaty, pro které může být Smlouva ukončena v souladu s ustanovením Čl. 19 odst. 1 Smlouvy. Ustanovením tohoto odstavce nejsou dotčena práva poskytovatele stanovená Smlouvou. Příjemci nenáleží náhrada škody, která mu vznikne v důsledku přerušování nebo zastavení poskytování podpory.

10) Tímto Článkem není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody, která mu vznikne v důsledku neplnění Smlouvy příjemcem.“

4) V příloze č. 1 Smlouvy – Projekt se bod 5 Výzkumný tým upravuje a nahrazuje novým zněním:

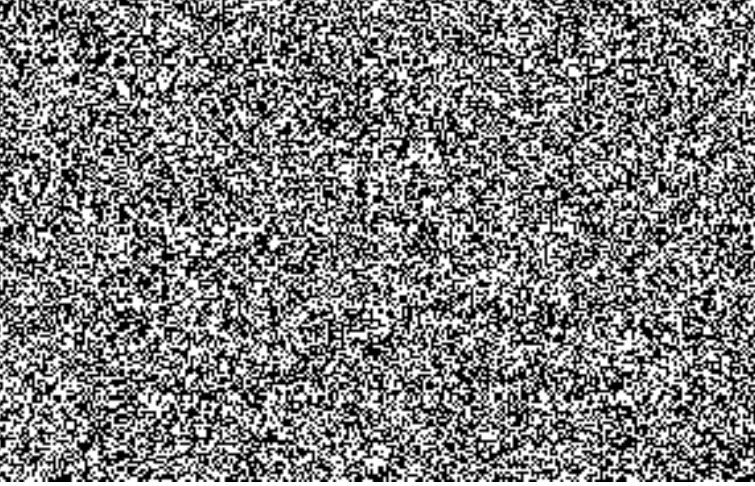
#### **5. Výzkumný tým**

Náklady na mzdy/platy členů výzkumných týmů jsou uvedeny v příloze 1 Projektu.

##### **5.1 Řešitelský tým F.S.C. BEZPEČNOSTNÍ PORADENSTVÍ, a.s.**

T


##### **5.2 Další členové výzkumného týmu F.S.C. BEZPEČNOSTNÍ PORADENSTVÍ, a.s.**



5) Příloha č. 1 Projektu – Náklady na mzdy/platy se upravuje a nahrazuje novým zněním Přílohy č. 1 Projektu označeným jako Příloha č. 1/1 Projektu – Náklady na mzdy/platy.

6) Příloha č. 2 Smlouvy – Harmonogram činností se upravuje a nahrazuje novým zněním Přílohy č. 2 Smlouvy označeným jako Příloha č. 2/1 Smlouvy – Harmonogram činností.

- 7) Příloha č. 3 Smlouvy – Rozpočet se upravuje a nahrazuje novým zněním Přílohy č. 3 Smlouvy označeným jako Příloha č. 3/1 Smlouvy – Rozpočet.
- 8) Příloha č. 4 Smlouvy – Harmonogram plateb se upravuje a nahrazuje novým zněním Přílohy č. 5 Smlouvy označeným jako Příloha č. 4/1 Smlouvy – Harmonogram plateb.

## Článek 2

- 1) Ostatní ustanovení Smlouvy, tímto dodatkem nedotčená, zůstávají beze změny.

## Článek 3

- 1) Smluvní strany prohlašují a podpisem tohoto dodatku stvrzují, že jimi uvedené údaje, na jejichž základě je dodatek uzavřen, jsou správné, úplné a pravdivé. Smluvní strany dále prohlašují, že si tento dodatek přečetly, s jeho obsahem souhlasí a byl sepsán na základě jejich pravé a svobodné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 2) Tento dodatek podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv dle § 5, 6 a 7 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, přičemž smluvní strany souhlasí s jeho uveřejněním v plném rozsahu.
- 3) Uveřejnění tohoto dodatku v registru smluv, dle odstavce 2 tohoto Článku, je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů od jeho uzavření, zajistit poskytovatel. Zároveň je poskytovatel bez zbytečného odkladu povinen prokazatelně informovat druhou smluvní stranu o datu nabití účinnosti tohoto dodatku.
- 4) Dodatek se uzavírá na dobu určitou a nabývá platnosti dnem jeho uzavření. Účinnosti dodatek nabývá dle ustanovení odstavců 2 a 3 tohoto Článku, tj. dnem uveřejnění v registru smluv. Účinnost Smlouvy je ukončena dnem 29. 6. 2022. Dodatek se vyhotovuje pouze v elektronické podobě podle ustanovení zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) Nedílnou součástí tohoto dodatku jsou:  
Příloha č. 1/1 Projektu – Náklady na mzdy/platy,  
Příloha č. 2/1 Smlouvy – Harmonogram projektu,  
Příloha č. 3/1 Smlouvy – Rozpočet,  
Příloha č. 4/1 Smlouvy – Harmonogram plateb.

Za poskytovatele:

JUDr. Petr Novák, Ph.D.

Za příjemce:

Ing. Miroslav Fryšar

Ing.

Miroslav  
Fryšar

Digitálně  
podepsal Ing.  
Miroslav Fryšar  
Datum:  
2020.10.21  
09:28:06 +02'00'

Náklady na mzdy/platy účastníka									
Název projektu									
Účastník									
Pořadí	Příjmení, jméno, titul	Pozice v projektu	Druh pracovní smlouvy (PS, DPP, DPČ)	Hodinová mzdová sazba (Kč)	Průměrný počet odpracovaných hodin měsíčně	3	12	Náklady celkem (v Kč)	
						2020	2021		
<b>Rešitelsk</b>									
1.			PS	937,5	31	87 188	348 750	435 938	
2.			DPČ	650	20	39 000	156 000	195 000	
3.			PS	312,5	30	28 125	112 500	140 625	
4.			DPČ	536	25	40 200	160 800	201 000	
5.			DPČ	500	30	45 000	180 000	225 000	
6.			DPČ	500	30	45 000	180 000	225 000	
7.			DPČ	500	20	30 000	120 000	150 000	
<b>Technic</b>									
8.			PS	212,5	12	7 650	30 600	38 250	
9.			DPP	460	2	2 760	11 040	13 800	
10.			DPP	460	3	4 140	16 560	20 700	
11.			PS	750	19	42 750	171 000	213 750	
12.			PS	331,25	30	29 813	119 250	149 063	
13.			PS	343,75	12	12 375	49 500	61 875	
14.			PS	312,5	12	11 250	45 000	56 250	
<b>Podpůrn</b>									
15.			DPP	350	16	16 800	67 200	84 000	
16.			PS	218,75	15	9 844	39 375	49 219	
<b>Účastník celkem</b>							451 894	1 807 575	2 259 469

Harmonogram projektu															
Název činnosti	Účastník	Období, kdy je činnost uskutečňována												Náklady celkem v Kč	
		M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12		
<b>Rok 2020</b>														764 581	
1.1. Opakovaná rešeršní činnost problematiky ochrany kritické infrastruktury (včetně jejich ochrany) založená na dosavadních znalostech a zkušenostech členů řešitelského týmu. Analýza existujících konceptů ochrany KI (průřezové a odvětvové koncepty řešení), a to včetně vybraných metod a nástrojů (konkrétních řešení), a zapracování do návrhu souhrnné výzkumné zprávy. Průběžná sumarizace shromážděných řešení a konceptů ochrany KI do formy databáze.	F.S.C.												x	x	x
1.2. Započetí prací na draftu metodiky pro stanovení a implementaci standardů ochrany prvků KI pro odvětví KI	F.S.C.												x	x	x
1.3. Příprava odborné roční zprávy o řešení projektu za rok 2020 (která bude zároveň představovat základ budoucí souhrnné výzkumné zprávy)	F.S.C.													x	x
<b>Rok 2021</b>														2 697 866	
2.1. Pokračování činnosti (specifikované v činnosti 1.1.) s postupnou syntézou dílčích závěrů a návrhů pro souhrnnou výzkumnou zprávu a finalizaci návrhu metodiky	F.S.C.	x	x	x	x	x	x								
2.2. Pokračování prací na draftu metodiky pro stanovení a implementaci standardů ochrany prvků KI pro odvětví KI, a to v souladu s výsledky činnosti 1.1. až 2.1. Opakované předložení návrhu metodiky zástupcům zadavatele a gestorům odvětví KI ke komunikaci a akceptaci zvoleného přístupu.	F.S.C.	x	x	x	x	x	x								
2.3. Testování a odladění postupu metodiky při návrhu vedlejšího výstupu projektu - Zobecněného průřezového standardu ochrany KI. Předložení návrhu zobecněného průřezového standardu ochrany KI ke komunikaci a schválení zadavateli a gestorům odvětví KI.	F.S.C.		x	x	x	x	x								
2.4. Testování a odladění postupu metodiky při návrhu vedlejšího výstupu projektu - Specifického standardu ochrany pro odvětví: elektřina. Následné předložení návrhu standardu ke komunikaci a schválení gestorovi odvětví KI.	F.S.C.			x	x	x	x	x							
2.5. Testování a odladění postupu metodiky při návrhu vedlejšího výstupu projektu - Specifického standardu ochrany pro odvětví: ropa a ropné produkty. Následné předložení návrhu standardu ke komunikaci a schválení gestorovi odvětví KI.	F.S.C.					x	x	x	x						
2.6. Testování a odladění postupu metodiky při návrhu vedlejšího výstupu projektu - Specifického standardu ochrany pro odvětví: vodní hospodářství. Následné předložení návrhu standardu ke komunikaci a schválení gestorovi odvětví KI.	F.S.C.					x	x	x	x						
2.7. Zapracování připomínek zadavatele a gestorů odvětví KI k návrhu metodiky a navrženým standardům ochrany KI	F.S.C.								x	x	x	x	x		
2.8. Finalizace a kompletace hlavních výstupů projektu, příprava souhrnné výzkumné zprávy. Předložení a schválení metodiky příslušným orgánem státní správy.	F.S.C.							x	x	x	x	x	x	x	



## Rozpočet

v Kč

	2020	2021	Celkem
<b>1. Osobní náklady nebo výdaje celkem</b>	<b>694 581</b>	<b>2 627 866</b>	<b>3 322 447</b>
mzdy/platy na základě prac. poměru	228 994	915 975	1 144 969
osobní náklady/výdaje na základě dohody o pracovní činnosti	199 200	796 800	996 000
osobní náklady/výdaje na základě dohody o provedení práce	23 700	94 800	118 500
povinné pojistné na soc. zabezpečení	134 881	539 524	674 405
povinné pojistné na zdrav. pojištění	57 806	231 225	289 031
převody FKSP	0	0	0
cestovné	50 000	49 542	99 542
<b>2. Náklady nebo výdaje na pořízení hmotného a nehmotného majetku celkem</b>			
nákup dlouhodobého hmotného majetku celkem: <sup>2</sup>			
nákup dlouhodobého nehmotného majetku celkem: <sup>3</sup>			
nákup drobného hmotného majetku			
nákup drobného nehmotného majetku			
<b>3. Další provozní náklady nebo výdaje celkem</b>			
<b>4. Náklady nebo výdaje na služby celkem</b>			
nákup služeb			
poddodávky			
ostatní služby			
<b>5. Doplnkové náklady nebo výdaje celkem</b>	<b>70 000</b>	<b>70 000</b>	<b>140 000</b>
	70 000	70 000	140 000
<b>Celkové náklady nebo výdaje<sup>4</sup></b>	<b>764 581</b>	<b>2 697 866</b>	<b>3 462 447</b>

## HARMONOGRAM PLATEB

Termín kontroly	Požadované výstupy	Termín platby	Částka (Kč)
		do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy	764 581
do 15. 1. 2021	<b>Roční zpráva</b>	do 28. 2. 2021	1 397 866
do 15. 7. 2021	<b>Dílčí zpráva k činnostem a dílčím výstupům od 01/2021 do 06/2021</b>	do 31. 8. 2021	1 300 000
do 30. 1. 2022	<b>Závěrečná zpráva + výsledky projektu</b>		