



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT	
Jméno a příjmení: xxxxx		
Datum narození: xxxxx		
Kontaktní adresa: xxxxx		
Telefon: xxxxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:		
V evidenci ÚP ČR od: xxxxx		
Vzdělání: xxxxx		
Znalosti a dovednosti:		
Pracovní zkušenosti:		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	10 h – vstupní, motivační klub, životopis,	
b) Rekvalifikace		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: ROJAL spol. s r.o.

Adresa pracoviště: Stolařská 2338, 688 01 Uherský Brod

Vedoucí pracoviště: xxxxx

Kontakt na vedoucího pracoviště: xxxxxx

Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: xxxxx

Kontakt: xxxxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora – obchodní a personální manažer

Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/

Práce na obchodním oddělení – vedoucí obchodních zástupců, spolupráce na VO letáku (náplň letáku a cenová strategie), dojednávání obchodních smluv s dodavateli, spolupráce s IT a marketingovým oddělením na tvorbě banerů a IS pro OZ.

Nábor nových uchazečů do společnosti a práce s nimi



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Projekt manažer junior
Místo výkonu odborné praxe: ROJAL	ROJAL spol. s r.o., Stolařská 2338, 688 01 Uherský Brod
Smluvený rozsah odborné praxe:	40h týdně / 12 měsíců
Kvalifikační požadavky na absolventa:	VŠ v oboru architektura, design
Specifické požadavky na absolventa:	pracovitost, spolehlivost, časová flexibilita, ochota učit se novým věcem, práce s PC, řidičský průkaz sk B
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa :	Práce s IT systémy firmy, grafický design v PC programech, tvorba designu prodejen, práce na marketingových materiálech.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
*/v případě potřeby doplňte řádky
nebo doložte přílohou/*

*Seznámení se s pracovištěm a prodejny
Adaptace v pracovním prostředí
Práce s firemní IT systémy
Práce na designu firemních prodejen
Spolupráce s obchodním oddělením při tvorbě designu VO letáku
Design marketingových kampaní
Grafika a design pro marketingové kampaně na sociálních sítích*

STRATEGICKÉ CÍLE:

*/v případě potřeby doplňte řádky
nebo doložte přílohou/*

Zvýšení kvalifikace a zdokonalení práce na PC a s grafickými programy
Získání nových dovedností přímo z praxe
Zdokonalení design myšlení a získání nových zkušeností s oborem design a marketing
Osvojení si technických dovedností při tvorbě designu a architektury



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



prodejen

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Datum vydání přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

měsíčně; do konce následujícího měsíce

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
1.11-30.11.2020	Seznámení se s pracovištěm a se všemi základními dokumenty (BOZP, GDPR,), lidmi na pracovišti a firemní kulturou. Seznámení se s obchodními zástupci. Seznámení se s pracovní náplní a povinnostmi. Základní seznámení se IT programy společnosti. Vstupní školení pro program MAGIS a ORDIS	40h/týden	
1.12-31.12.2020	Seznámení se s prodejny Supermarket a Cash and Carry v Uherském Brodě. Zavítání a seznámení se s dalšími prodejny Cash and Carry v Uherském Hradišti, Kroměříži, Kyjově a Valašském Meziříčí Základní seznámení s prací na velkoobchodním letáku, práce s designem a návrhy – základní spolupráce s nákupčími.	40h/týden	
1.1.-31.1.2021	Zdokonalování se v práci s firemními IT systémy.		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



	Školení pro práci s novým grafickým systémem. Základní práce na VO letáku – spolupráce na tvorbě konceptu VO letáku.	40h/týden
1.2-28.2.2021	Absolvování školení s obchodními zástupci na zalistování nových produktů. Návrh grafiky na nové produkty pro zanesení do VO letáku. Spolupráce s marketingovým oddělením na designu nových produktů pro prezentaci na sociálních sítích. Práce na VO letáku – spolupráce na tvorbě a designu VO letáku.	40h/týden
1.3.-31.3.2021	Zdokonalování se v práci s novým grafickým programem. Design a grafické zpracování produktů do kampaní na sociálních sítích Tvorba konceptu a grafického návrhu VO letáku	40h/týden
1.4.-30.4.2021	Absolvování základního školení pro práci se sociálními sítěmi – chování lidí Základy komunikace na sociálních sítích Tvorba konceptu a grafického návrhu VO letáku	40h/týden
1.5.-31.5.2021	Práce na VO letáku –návrh zpracování design tisk Práce na pravidelných kampaních na sociálních sítích pro velkoobchod a maloobchod	40h/týden
1.6.-30.6.2021	Spolupráce s vedením společnosti při tvorbě návrhu pro remodelaci prodejen Cash and Carry	40h/týden
1.7.-31.7.2021	Spolupráce s vedením společnosti při tvorbě návrhu pro remodelaci prodejen Cash and Carry	40h/týden
1.8.-31.8.2021	Spolupráce s vedením společnosti při tvorbě návrhu pro remodelaci prodejen Cash and Carry	40h/týden
1.9-30.9.2021	Tvorby návrhů, konceptů a designu pro prodejny Cash and Carry ve spolupráci s vedením společnosti a obchodním manažerem	40h/týden
1.10-31.10.2021	Přebrání si veškeré agendy spojené s VO letákem – samostatná práce na koncepci, designu a grafiky Samostatná práce na návrzích a designu pro pravidelné kampaně na sociálních sítích Přechod z praxe na HPP	40h/týden

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....xxxxxx