

## Smlouva o výpomoci při provádění zimní údržby silnic

---

### Smluvní strany:

#### **Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje, příspěvková organizace kraje**

sídlem Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, 602 00 Brno

IČO: 709 32 581

zastoupena Ing. Zdeňkem Komůrkou, ředitelem

k podpisu smlouvy je oprávněn: [REDAKCE] provozní náměstek ředitele  
(dále jen „SÚS JMK“)

a

#### **Zemědělské družstvo Bulhary**

se sídlem č.p. 239, 691 89 Bulhary

IČO: 155 27 531 DIČ: CZ15527531

zastoupené [REDAKCE], na základě plné moci  
[REDAKCE]

(dále jen „výpomocník“)

### **I. Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je závazek výpomocníka výpomoci při zimní údržbě silnic za podmínek stanovených v této smlouvě (dále jen „výpomoc“) a závazek SÚS JMK zaplatit za to dohodnutou odměnu. Zimní údržba silnic probíhá od 1. 11. 2020 do 31. 3. 2021.

### **II. Výpomoc**

1. Výpomoc spočívá v mechanickém odklizení sněhu, dle pokynů oprávněných zástupců SÚS JMK, a to mechanismem vybaveným sněhovou radlicí.
2. Výpomocník prohlašuje, že je oprávněn výpomoci při zimní údržbě silnic, což dokládá kopii živnostenského listu (popř. výpisem z veřejné části Živnostenského rejstříku, údaji z veřejné části Živnostenského rejstříku nebo Osvědčením o zápisu do evidence zemědělského podnikatele).
3. Osoby oprávněné vystupovat za výpomocníka a rozsah jejich oprávnění je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
4. Pohotovost vyhledává oprávněná osoba SÚS JMK výpomocníkovi telefonicky v pracovní dny v pracovní dobu (Po – Pá 7:00 až 15:30 hodin).
5. Výpomocník se zavazuje zahájit výpomoc při pohotovosti nejpozději do 30 min. po té, co obdrží pokyn od oprávněné osoby SÚS JMK; v ostatních případech zahájí výpomocník výpomoc v nejbližší možné době; výpomocník sdělí oprávněné osobě ihned lhůtu potřebnou k zahájení výpomoci.

### III. Mechanismus

1. Výpomocník bude vypomáhat při zimní údržbě silnic těmito mechanismy:

<u>Mechanismus</u>	<u>rok výroby</u>	<u>reg. zn.</u>	<u>výkon</u>
<b>DEUZ FAHR5100</b>	<b>2014</b>	<b>B01 5289</b>	<b>69,5kW</b>
<b>DF AGROFARM 420</b>	<b>2013</b>	<b>C03 0820</b>	<b>72,5 kW</b>
<b>DF AGROFARM 420</b>	<b>2015</b>	<b>C02 6448</b>	<b>72,5 kW</b>
<b>NH T1 90</b>	<b>2002</b>	<b>BVI 0957</b>	<b>63 kW</b>

2. Mechanismus bude vybaven výstražným světlem oranžové barvy (majáčkem).
3. Mechanismus bude vybaven sněhovou radlicí.

### IV. Sněhové radlice


1. SÚS JMK poskytne výpomocníkovi sněhové radlice:  
inv. č. SUS 20074 (M-13)  
inv. č. SUS 20871 (M-24)  
inv. č. SUS 20900 (M-25)  
inv. č. SUS 20901 (M-26)  
nejpozději do 31. října 2020 na základě protokolu, který je přílohou č. 2 této smlouvy.
2. Výpomocník odpovídá za škodu na svěřených sněhových radlicích.
3. Výpomocník je oprávněn používat sněhové radlice výhradně pro SÚS JMK. Použije-li výpomocník sněhovou radlici pro jiného než pro SÚS JMK, bude výpomocníkovi vyměřeno nájemné za dobu od převzetí sněhových radlic od SÚS JMK, po jejich předání zpět SÚS JMK.
4. Výpomocník předá na základě protokolu, který je přílohou č. 2 této smlouvy vyčištěné radlice zpět SÚS JMK nejpozději do 10. 4. 2021.
5. Stanovuje se smluvní pokuta ve výši 150,- Kč denně za prodlení s předáním každé sněhové radlice zpět SÚS JMK.

### V. Odměna a platební podmínky

1. Odměna za výpomoc je stanovena dohodou stran následovně:

**Odměna za jednotku, tj. za 1/4 hod. výpomoci činí:**  
**Za vyhlášenou domácí pohotovost (za den):**  
**Připravenost k zásahu (kalendářní měsíc)**



2. K odměně bude připočteno DPH v zákonné výši, pokud je výpomocník plátcem DPH. Celková částka dokladu zůstane bez zaokrouhlení.
3. Výše odměny bude vyměřena na základě skutečně a řádně provedené výpomoci. Počet skutečně a řádně provedených jednotek výpomoci bude denně potvrzovat oprávněný zástupce SÚS JMK. Takto vypočtená odměna zahrnuje veškeré nároky a náklady výpomocníka.
4. Odměna bude vyplácena na základě faktury se splatností 14 dnů od doručení a faktury musí mít náležitosti daňového dokladu. Faktura bude doručena elektronicky na adresu:  
 nejpozději 5. den měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpomoc

vykonána. Přílohou faktury budou SÚS JMK potvrzené skutečné výkony. Ve faktuře bude uvedeno číslo smlouvy SÚS JMK.

5. Bude-li faktura vadná, SÚS JMK fakturu vrátí k opravě a výpomocník vystaví fakturu s novou lhůtou splatnosti a doručí ji na adresu dle odst. 4. tohoto článku.
6. Výpomocník dává souhlas s platbou DPH na účet místně příslušného správce daně v případě, že bude v registru plátců DPH označen jako nespolehlivý, nebo bude požadovat úhradu na jiný než zveřejněný bankovní účet podle § 109 odst. 2 písm. c) zákona č.235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## **VI. Školení**

1. Znalosti osob provádějících výpomoc budou prověřeny nejpozději do 31. října 2020.
2. Před prověřením znalostí budou osoby provádějící výpomoc proškoleny v oblastech technických, organizačních a v oblasti bezpečnosti práce, zejména s riziky práce na pozemní komunikaci za provozu.
3. Školení bude provádět SÚS JMK. Na termín školení upozorní SÚS JMK výpomocníka písemně nejméně jeden týden předem.

## **VII. Odpovědnost stran**

1. Výpomocník odpovídá za řádný výkon výpomoci.
2. Výpomocník je povinen při výkonu výpomoci bezodkladně oprávněné osobě SÚS JMK oznámit veškeré informace potřebné k řízení zimní údržby silnic, o kterých se při provádění výpomoci dozví, zejména o informace o tvorbě sněhových jazyků a závějí. Výpomocník je povinen upozornit oprávněného zástupce SÚS JMK na nevhodnost jím dávaného pokynu.
3. Výpomocník odpovídá za škodu způsobenou při výpomoci; takovou škodu je výpomocník povinen bezodkladně nahlásit oprávněné osobě.
4. Stanovuje se smluvní pokuta ve výši 100,- Kč za každých započatých 15 min. pro případ, kdy při vyhlášené pohotovosti výpomocník nezačne s výpomocí včas; stejná smluvní pokuta se stanovuje i pro případ, kdy při vyhlášení pohotovosti nelze výpomocníka účinně oslovit.
5. Pro případ prodlení s úhradou faktury se stanovuje smluvní pokuta ve výši 0,05 % denně z dlužné částky.
6. Smluvní pokuty jsou splatné na základě písemné výzvy, a to ve lhůtě 14 dní od doručení.

## **VIII. Společná a závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou.
2. V případě, že výpomocník opakovaně neprovádí výpomoc řádně a včas nebo že opakovaně neuposlechne pokynu objednatele vydaného v souladu s touto smlouvou, je oprávněna SÚS JMK tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí s týdenní výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem následujícím po kalendářním dni, v němž byla výpověď doručena výpomocníkovi.
3. Tato smlouva se řídí zákonem č. 89/2012Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.

4. Tuto smlouvu lze měnit pouze číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
5. Výpomocník není oprávněn bez souhlasu SÚS JMK k provádění výpomoci využít poddodavatele.
6. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu druhou smluvní stranou a je účinná dnem uveřejnění v registru smluv dle odst. 7. tohoto článku.
7. Výpomocník poskytuje souhlas s uveřejněním smlouvy v registru smluv zřízeným zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). Výpomocník bere na vědomí a výslovně souhlasí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv bez ohledu na skutečnost, zda spadá pod některou z výjimek z povinnosti uveřejnění stanovenou v ust. § 3 odst. 2 zákona o registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajišťuje SÚS JMK.
8. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

**Nedílné přílohy této smlouvy jsou:**

1. Seznam oprávněných osob
2. Protokol o předání a převzetí sněhových radlic
3. Potvrzení o účasti na školení
4. Kopie příslušného živnostenského listu (popř. výpisu z veřejné části Živnostenského rejstříku, údaje z veřejné části Živnostenského rejstříku nebo Osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele)

V Bulharech dne

V Brně dne 6. 10. 2020

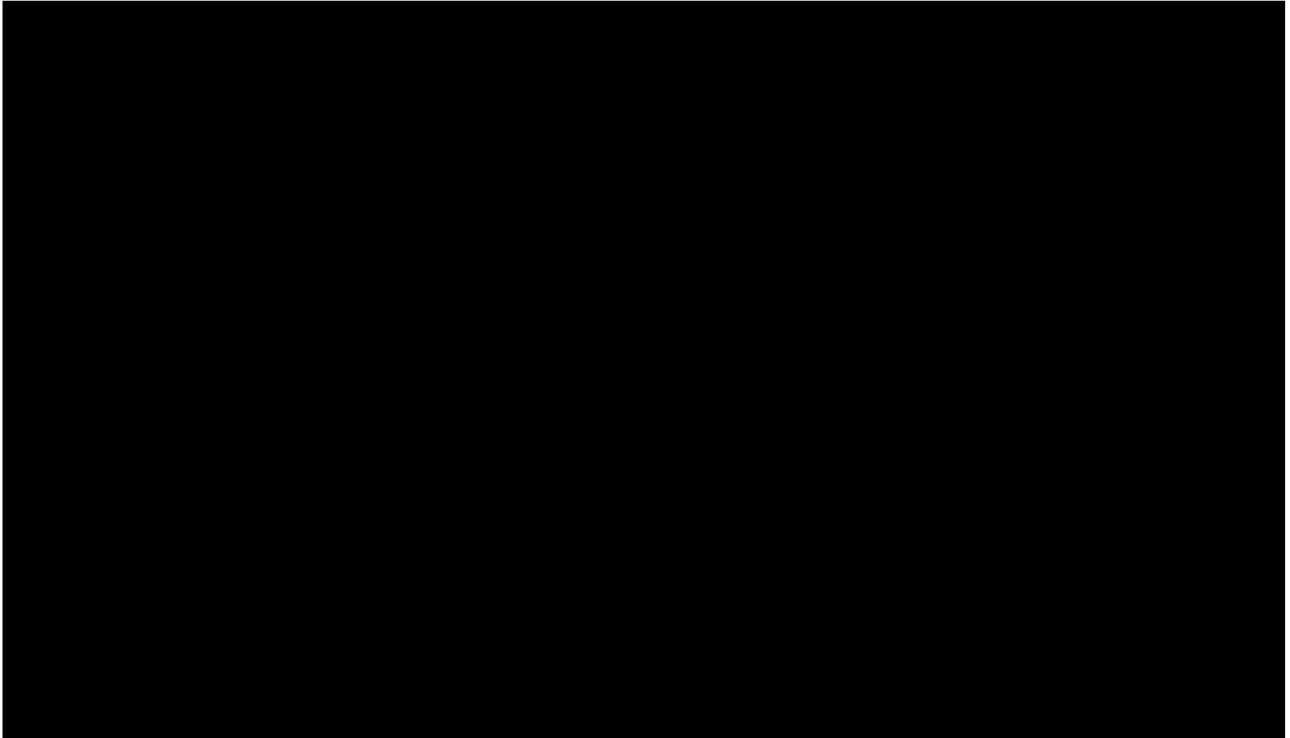
.....  
[redacted]  
Za výpomocníka

.....  
[redacted]  
provozní náměstek  
Správa a údržba silnic Jihomoravského kraje,  
příspěvková organizace kraje

## Seznam oprávněných osob

---

### Seznam osob oprávněných za SÚS JMK



### Další údaje

Kontaktní údaje: SÚS JMK, Oblast Jih, Lidická 132 A, 690 34 Břeclav

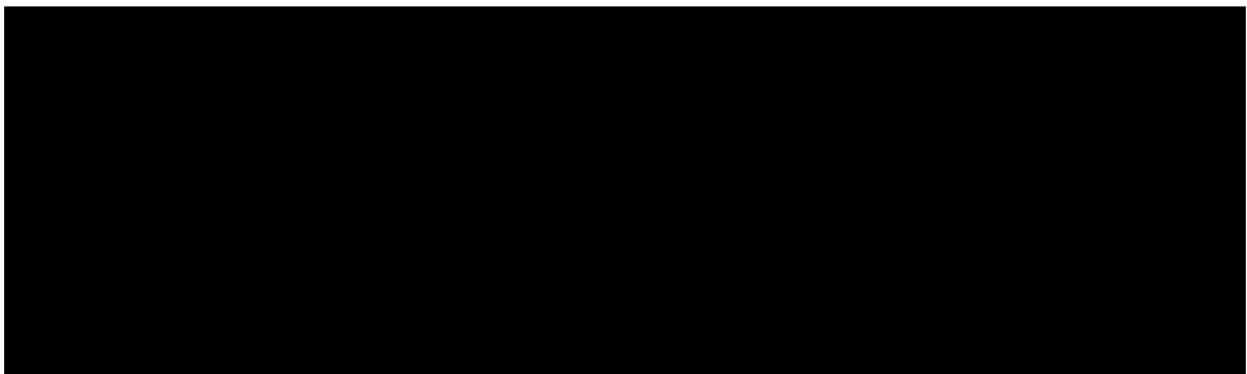
Tel:



Dispečink:



### Seznam osob oprávněných za výpomocníka



## Protokol o předání a převzetí sněhových radlic

---

### Protokol o předání a převzetí sněhových radlic - podzim

Dne ..... došlo k předání a převzetí sněhových radlic:

inv. č. SUS 20074 (M-13)

inv. č. SUS 20871 (M-24)

inv. č. SUS 20900 (M-25)

inv. č. SUS 20901 (M-26)

Sněhové radlice byly předány bez závad

Pozn.

Za SÚS JMK předal

Za výpomocníka převzal

.....

.....

## Protokol o předání a převzetí sněhových radlic

---

### Protokol o předání a převzetí sněhových radlic - jaro

Dne ..... došlo k předání a převzetí sněhových radlic:

inv. č. SUS 20074 (M-13)

inv. č. SUS 20871 (M-24)

inv. č. SUS 20900 (M-25)

inv. č. SUS 20901 (M-26)

Sněhové radlice byly předány bez závad

Pozn.

Za výpomocníka předal

Za SÚS JMK převzal

.....

.....

## Potvrzení o školení

---

**Tímto potvrzujeme, že níže uvedené osoby byly řádně proškolení s technologií, organizací a bezpečností práce při zimní údržbě silnic**

Jméno a příjmení

datum narození

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Školení provedl: .....

V ....., dne .....

.....