



PCR19ETRpo29122870

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

Č. j. KRPK-69321-10/ČJ-2020-1900VZ

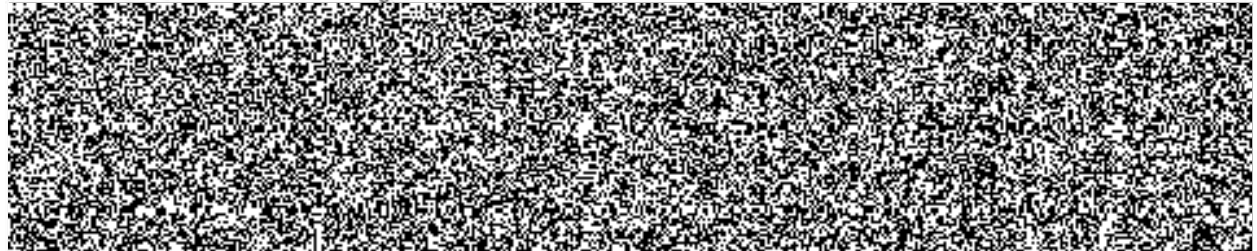
uzavřená v souladu s § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) mezi:

Příkazcem:

Česká republika – Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje



Sídlo: Závodní 386/100, 360 06 Karlovy Vary – Dvory
IČO: 72051612
DIČ: CZ72051612



Datová schránka: upshp5u

a

Příkazníkem:

LMC-SOCIETY s.r.o., vedená u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 245881



Sídlo: Ohradní 1394/61, 140 00 Praha 4
IČO: 04379586
DIČ: CZ04379586



Datová schránka: f9h8nz7

(dále „smluvní strany“)

I. Předmět smlouvy

1. Tato smlouva vychází ze:
 - a) Specifikace prací v rámci veřejné zakázky malého rozsahu – „Technický dozor investora při rekonstrukci objektu střelnice Krajského ředitelství policie Karlovarského kraje na adrese Stará Kysibelská 589/91, Karlovy Vary – Drahovice“, č. j. KRPK-85156-100/ČJ-2018-1900MN ze dne 21. 9. 2020, která je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 1,
 - b) Zadávacích podmínek veřejné zakázky malého rozsahu č. j. KRPK-85156-101/ČJ-2018-1900MN ze dne 21. 9. 2020, které jsou nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 2 a
 - c) Projektové dokumentace ke stavebním pracím uveřejněné na profilu příkazce v Národním elektronickém nástroji (NEN) na webové stránce internetu.
2. Předmětem této smlouvy je **provádění technického dozoru stavebníka** dle § 152 odst. 4 zák. č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
3. Ve smyslu předmětu smlouvy se příkazník, mimo jiné, zavazuje:
 - 1.1. seznámení se s podklady, včetně jejich kontroly, podle kterých se připravuje realizace stavby, obzvláště s projektovou dokumentací pro provádění stavby, v případě zjištění nedostatků povinnost neprodleně informovat příkazce,
 - 1.2. účast při předání staveniště (pracoviště) zhotoviteli a zabezpečení zápisu o předání staveniště (pracoviště) do stavebního deníku,
 - 1.3. v případě vzniku změn při provádění stavebních prací, které jsou odlišné od projektové dokumentace a nemají za následek zvýšení nebo snížení nákladů stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, příkazník neprodleně informuje příkazce a předloží návrh řešení; bez souhlasu příkazce není příkazník oprávněn vydat souhlas zhotoviteli stavby o provedení této změny,
 - 1.4. informování příkazce o všech závažných okolnostech, a to bez zbytečného odkladu,
 - 1.5. soustavná a důsledná kontrola rozsahu a vykazování prací, které proti původním předpokladům nebyly prováděny (tzv. méněpráce); důsledná kontrola návrhů rozsahu a oceňovacích podkladů na provádění prací nad rámec smlouvy (tzv. vícepráce),

- 1.6. kontrola a ověřování věcné a formální správnosti a úplnosti zhotovitelem vystavovaných daňových dokladů a jejich příloh, včetně kontroly jejich souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách; věcnou a formální správnost faktur a všech souvisejících podkladů potvrzuje příkazník podpisem kopií daňových dokladů a jejich příloh,
- 1.7. kontrola všech částí dodávek v rámci celé stavby s důrazem na požadavky vysoké kvality provádění všech prací, mj. také těch, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, včetně zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
- 1.8. zajištění fotodokumentace a případně videozáznamu průběhu realizace akce, zejména se zaměřením na zdokumentování částí stavby, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, a na důležité stavebně-technické detaily; jednotlivé záznamy budou opatřeny datem pořízení a budou součástí agendy, která bude předána při ukončení díla příkazci,
- 1.9. spolupráce s projektantem a dodavateli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,
- 1.10. spolupráce s koordinátorem BOZP,
- 1.11. kontrola dodržení technických požadavků na výrobky a stavbu v souladu s příslušným zákonem a technickými normami a předpisy,
- 1.12. kontrola postupu a způsobu provádění stavby, zejména pokud jde o dodržení příslušných zákonů, norem a předpisů, dále o bezpečnost při práci, při instalaci a provozu zařízení a vybavení stavby,
- 1.13. sledování a kontrola vedení stavebních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných právních předpisech a smlouvách,
- 1.14. provádění zápisů do stavebního deníku o příkazníkových zjištěních a návrzích, požadování odezvy a hodnocení účinnosti opatření, vztahujících se k těmto zápisům, včetně zaujímání stanovisek k zápisům, pokud se týkají předmětu technického dozoru,
- 1.15. organizace a vedení kontrolních dnů včetně pořízení zápisu,
- 1.16. spolupráce se zaměstnanci zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- 1.17. kontrola souladu postupu prací s časovým plánem stavby, ustanoveními smluv a upozorňování zhotovitele na nedodržování termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
- 1.18. příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby v průběhu výstavby,

- 1.19. příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
 - 1.20. kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby,
 - 1.21. kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání stavby v dohodnutých termínech,
 - 1.22. pomoc s přípravou na kolaudační řízení,
 - 1.23. kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
 - 1.24. projednání změn a doplňků s příslušnými orgány státní správy, včetně zajištění platných dokladů nutných pro souhlasná stanoviska potřebných pro realizaci díla,
 - 1.25. další činnosti nutné k zajištění předmětu a účelu této smlouvy.
2. Smlouva je uzavřena za účelem zajištění kvalitní, vysoce profesionální, soustavné, komplexní a ve prospěch příkazce prováděné činnosti, a to za účelem řádného a úplného dokončení a zprovoznění předmětné stavby v dohodnutých termínech.
 3. Místem, kde bude realizována činnost dle této smlouvy je především místo stavby na adrese Stará Kysibelská 589/91, Karlovy Vary – Drahovice, ale i další místa potřebná k plnění úkolů koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v rámci přípravy a realizace stavby samé.

II.

Časové období stavby

Doba plnění příkazní smlouvy závisí na délce skutečné realizace stavby, jejíž dokončení je naplánováno na 31. 8. 2021. Zahájení činnosti příkazníka je dnem zahájení rekonstrukce a ukončení činnosti příkazníka je dnem převzetí díla rekonstrukce objektu střelnice – stavební práce - 1. část bez závad.


III.

Odměna a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje uhradit příkazníkovi celkovou odměnu ve výši 74 536,00 Kč včetně DPH

Cena bez DPH	61 600,00 Kč
DPH 21 %	12 936,00 Kč
Cena celkem včetně DPH	74 536,00 Kč

Slovy: sedmdesátčtyřítisícpětsetřicetšestkorun českých

2. Cena sjednaná v odstavci 1 tohoto článku, je považována za cenu nejvýše přípustnou a v případě změny zákonné sazby DPH bude sjednaná cena přepočtena tak, aby odpovídala zákonné sazbě DPH platné v době zdanitelného plnění.
3. Příkazník prohlašuje, že výše uvedená cena zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu smlouvy.
4. Faktura musí být vystavena na adresu Česká republika – Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje, Závodní 386/100, 360 06 Karlovy Vary, musí obsahovat č. j. příkazní smlouvy a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje uvedené v § 435 OZ a § 7 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.
5. Splatnost faktury (daňového dokladu) je 30 dnů od data jejího prokazatelného doručení na adresu: Česká republika – Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje, Závodní 386/100, 360 06 Karlovy Vary, IČ 72051612, datová schránka: upshp5u, (v případě elektronických faktur e-mail: )
6. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu příkazce ve prospěch účtu příkazníka.
7. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit příkazníkovi bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto příkazní smlouvou. Příkazník je povinen v případě vrácení faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Důvodným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vystavené faktury příkazci.
8. Příkazník bere na vědomí, že příkazce neposkytuje žádné zálohové platby a právo fakturace vzniká příkazníkovi po realizaci celkové stavby.

IV.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý a je držitelem příslušných oprávnění k provádění činností dle této smlouvy.
2. Příkazník prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy podrobně seznámil se všemi podklady, které se týkají předmětu smlouvy.
3. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, která příkazci vznikne při provádění činnosti dle článku I. této smlouvy, s výjimkou případů, kdy příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
4. Práva a povinnosti z této smlouvy (včetně případných pohledávek) nesmí příkazník postoupit třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu příkazce.

5. Příkazník je povinen zajistit umožnění kontroly projektů a činností s nimi přímo souvisejících.

V.

Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je oprávněn prostřednictvím svých zaměstnanců či prostřednictvím jiných subjektů (např. prostřednictvím subjektů, jímž je příkazce dle zákona podřízen nebo prostřednictvím osob, které příkazce ke kontrole zmocnil či pověřil) provádět kontrolu výkonu činností dle této smlouvy. Příkazník se zavazuje tuto kontrolní činnost strpět a k výkonu kontrolní činnosti poskytnout maximální součinnost.
2. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi podklady a informace, jež jsou nutné k uskutečňování činnosti dle této smlouvy.

VI.

Zrušení smlouvy a výpověď

1. Smlouvu lze zrušit písemnou dohodou stran.
2. Smluvní strany si dále sjednávají, že příkazce je oprávněn tuto smlouvu písemně bez uvedení důvodu vypovědět s měsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi příkazníkovi. Je-li smlouva ze strany příkazce vypovězena, zaniká uplynutím výpovědní doby.
3. Účinností výpovědi přestane příkazník vykonávat činnosti dle této smlouvy. Pokud by však ukončením výkonu činnosti dle této smlouvy mohla příkazci vzniknout škoda či jiná újma, je příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby se hrozící škodě předešlo. Příkazce uhradí příkazníkovi odpovídající část odměny za úkony příkazníka, které byly využity příkazcem.

VII.

Ujednání o smluvní pokutě

1. Smluvní strany si tímto sjednávají, že příkazce je oprávněn provést započtení nároků na úhradu smluvní pokuty oproti fakturám příkazníka za činnosti dle této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení některé z povinností příkazníka, které jsou uvedeny v čl. I. a IV. této smlouvy, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každé porušení smluvní povinnosti zvlášť.
3. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy příkazce k zaplacení spolu s penalizační fakturou, která bude obsahovat mimo jiné odkaz

na ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.

4. Pokud v důsledku porušení smluvní povinnosti příkazníkem dle této smlouvy, která je utvrzena smluvní pokutou, bude příkazci příslušným orgánem uložena sankce či jiná povinnost k zaplacení, je příkazník povinen příkazci takovou sankcí či jinou povinností uhradit. Příkazník tak učiní na písemnou výzvu příkazce do 30 kalendářních dnů ode dne doručení této písemné výzvy příkazce.

VIII.

Předání administrativní agendy

1. Příkazník předá příkazci veškeré relevantní dokumenty a informace vztahující se k činnosti dle této smlouvy, které má k dispozici, a to ať již v písemné podobě nebo na nosičích dat.
2. Příkazník protokolárně předá příkazci dokumentaci a informace specifikované v odstavci 1 tohoto článku nejpozději do 15 dnů po ukončení trvání této smlouvy.
3. O předání dokumentace bude sepsán písemný předávací protokol, který bude detailně specifikovat předmět předávaných materiálů či údajů na nosičích dat.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Činnost koordinátora dle této smlouvy spadá do výkonu působnosti v oblasti veřejné správy, a proto nelze použít ustanovení § 92 e) zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty k přenesené daňové povinnosti.
2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od účinnosti této smlouvy do doby úplného splnění veškerých povinností příkazníka z této smlouvy. Příkazník zahájí činnost na pokyn příkazce. Příkazník ukončí činnost dnem vydání kolaudačního souhlasu (resp. nabytí právní moci), resp. dnem odstranění poslední případné vady či nedodělků. Dnem odstranění vady se rozumí den podepsání zápisu o odstranění vady či nedodělků.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky.
4. Nastanou-li u některé ze smluvních stran okolnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé straně.
5. Otázky touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
6. Příkazník (včetně jeho zaměstnanců a případných třetích osob, které k výkonu činnosti dle této smlouvy použije) se zavazuje k mlčenlivosti o všech skutečnostech, které se

v souvislosti s touto smlouvou dozvěděl o příkazci, které mají povahu důvěrných informací.

7. Příkazník bere na vědomí, že příkazce je povinný subjekt dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, každý s platností originálu. Dvě vyhotovení obdrží příkazce, jedno vyhotovení obdrží příkazník.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
10. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, kdy jedno vyhotovení obdrží příkazník a dvě vyhotovení příkazce.

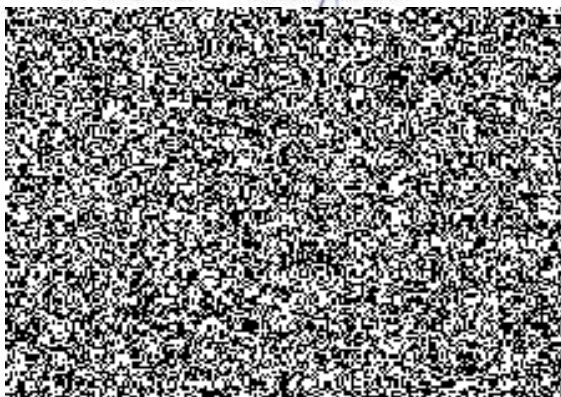
Příloha č. 1

Specifikace prací v rámci veřejné zakázky malého rozsahu – „Technický dozor investora při rekonstrukci objektu střelnice Krajského ředitelství policie Karlovarského kraje na adrese Stará Kysibelská 589/91, Karlovy Vary – Drahovice“, č. j. KRPK-85156-100/ČJ-2018-1900MN ze dne 21. 9. 2020.

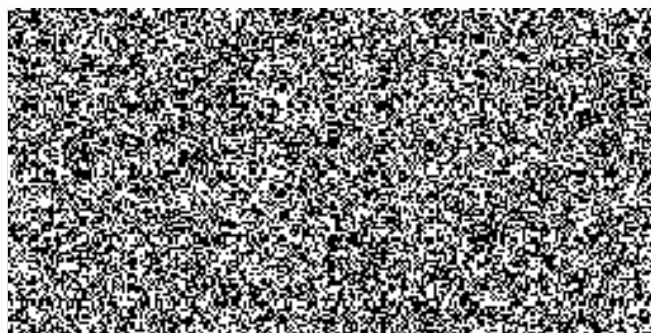
Příloha č. 2

Zadávací podmínky veřejné zakázky malého rozsahu č. j. KRPK-85156-101/ČJ-2018-1900MN ze dne 21. 9. 2020.

V Praze dne 23-10-2020



V Karlových Varech dne 27-10-2020





Pomáhat a chránit

PCR19ETRpo29070205



POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY
KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE KARLOVARSKÉHO KRAJE
Odbor správy majetku
Oddělení správy nemovitého majetku

Č.j. KRPK-85156-100/ČJ-2018-1900MN

Dolní Rychnov 21.9.2020
Počet příloh: 0

Specifikace prací v rámci veřejné zakázky malého rozsahu

KŘP Kvk-K.Vary-Drahovice, Stará Kysibelská 589/91- rekonstrukce objektu střešnice TDI

Jedná se o stavební práce pro akci: **KŘP Kvk-K.Vary-Drahovice, Stará Kysibelská 589/91- rekonstrukce objektu střešnice – TDI**

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je činnost technického dozoru investora na stavební akci – rekonstrukce objektu střešnice – stavební práce 1.část.

Rozsah činnosti TDI:

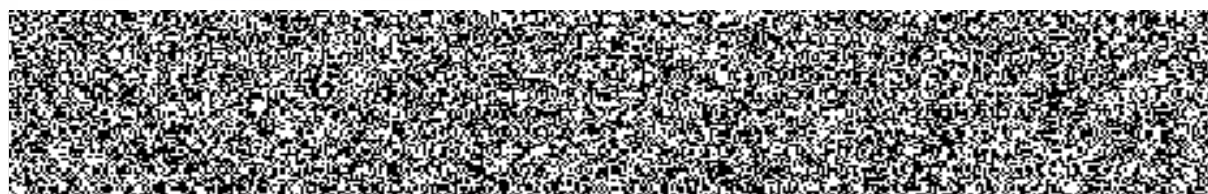
1/ Rozsah a podmínky stavebních prací jsou dány:

- obsahem podlimitní veřejné zakázky KŘP Kvk-K.Vary-Drahovice, Stará Kysibelská 589/91 – rekonstrukce objektu střešnice – stavební práce 1.část uveřejněné v NEN pod systémovým číslem N006/20/V00020931.
- „Rozhodnutím o povolení k nakládání s vodami a ke stavbě vodního díla – Rekonstrukce objektu střešnice – ČOV Karlovy Vary, Drahovice č.p. 589, Stará Kysibelská „ – č.j. 7222/SÚ/20/Sz s nabytím právní moci dne 14.7.2020.
- Stavebním povolením č.j. MV-104789-7/OSM-2020 „Rekonstrukce objektu střešnice, Stará Kysibelská 589/91, Karlovy Vary ze dne 29.7.2020 s nabytím právní moci 6.8.2020.
- Projektovou dokumentací vypracovanou firmou JURICA a.s.
- Upřesnění specifikace IT ze dne 6.8.2020 , KRPK-85156-77/ČJ-2018-1900MN – odbor IKT
- cenovou nabídkou vítěze výběrového řízení
- Touto specifikací

2/ Stručný přehled stavebních prací :

- vybudování nových venkovních rozvodů - elektro, voda, dešťová voda, splašková kanalizace
- zhotovení základových patek pro umístění kontejnerů
- osazení a připojení dodaných kontejnerů , včetně hromosvodu
- vybudování ČOV , včetně připojení na areálovou splaškovou kanalizaci; vybudování přepadu do Vratského potoka
- zhotovení zabezpečení budovy , včetně zabezpečení kynologie

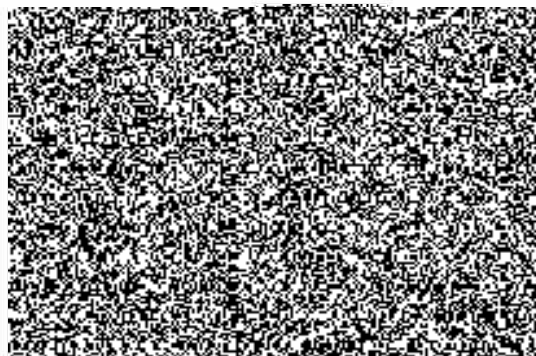
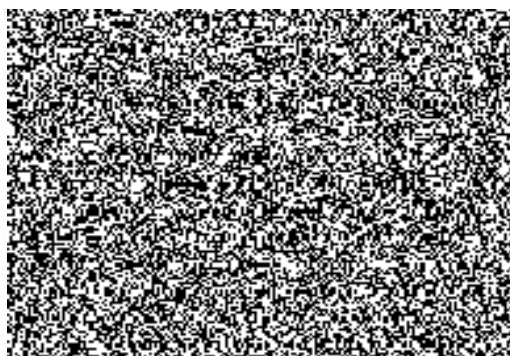
- provedení rozvodů a osazení technologií - informační a komunikační technologie
- propojení vrtu s dešťovou nádrží
- vybudování zázemí pro kynologii v hlavní budově - vybourání bočního vstupu, vybudování sociálního zázemí, šaten, úprava povrchů
- vybudování zázemí pro odbor služební přípravy - sociální zázemí, úpravy povrchů
- oplocení areálu kynologie betonovým plotem , včetně osazení vjezdové brány
- vykládka 8 ks kontejnerů v areálu stělnice
- osazení 8 ks kontejnerů na předem připravené stanoviště
- napojení 8 ks kontejnerů na rozvod energií, hromosvodu , splašková kanalizace a vody
- v rámci záruční doby bezplatné servisní prohlídky dle technologických návodů dodaných výrobcem
- fyzické zabezpečení přístupu k ČOV



Technické podmínky:

1/ Projektová dokumentace ke stavebním pracím je ke stažení na profilu zadavatele v Národním elektronickém nástroji (NEN) v rámci podlimitní veřejné zakázky „KRP Kvk-K.Vary-Drahovice, Stará Kysibelská 589/91- rekonstrukce objektu stělnice – stavební práce 1část a nebo k osobnímu nahlédnutí po předchozí telefonické domluvě u [redacted] investičního referenta OSNM, Dolní Rychnov, Dobrovského 1935 [redacted]“

2/ Dodavatel k cenové nabídce doloží osvědčení k výkonu činnosti TDI.





Pomáhat a chránit

PCR19ETRpo29070383
POLICIE ČESKÉ REPUBLIKY
KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE KARLOVARSKÉHO KRAJE
Odbor správy majetku
Oddělení správy nemovitého majetku



Č.j. KRPK-85156-101/ČJ-2018-1900MN

Dolní Rychnov 21.9.2020
Počet listů: 2

Zadávací podmínky veřejné zakázky malého rozsahu

TDI stavby KŘP Kvk-K.Vary-Drahovice, Stará Kysibelská 589/91- rekonstrukce objektu střelnice – stavební práce 1.část

Kontaktní osoby:
Odbor veřejných zakázek:



Dodací lhůta

Zahájení činnosti TDI: po podpisu smlouvy.

Ukončení činnosti: dnem převzetí a předání díla rekonstrukce objektu střelnice – stavební práce 1.část bez závad.

Odpovědnost za vady

Dodavatel je odpovědný za vady dle příslušných předpisů

Obchodní podmínky pro zakázku:

Činnost TDI musí odpovídat všem standardům vycházejících z obecně závazných platných předpisů upravujících tuto oblast (Zákony, vyhlášky, normy, nařízení, směrnice EU a podobně). Viz specifikace veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení akceptovali v plném rozsahu veškeré obchodní podmínky, uvedené v návrhu Smlouvy o dílo.

Stavební práce budou nejpozději do konce srpna 2021 dokončeny.

Na stavbě bude veden stavební deník.

TDI bude přítomen na stavbě minimálně 2x týdně v celkovém minimálním rozsahu (za týden) 2 hodin.

TDI se bude zúčastňovat kontrolních dnů a případně mimořádných situacích vyvolaných stavbou.

Zvláštní podmínky k zakázce

Prohlašujeme, že činnost TDI budou výlučně použita pro výkon působnosti v oblasti veřejné správy a nebude použito ustanovení § 92 e) Zákona 235/2004 k přenesené daňové povinnosti.

Kontaktní osoby pro dodavatele a osoba odpovědná pro převzetí zakázky
(nikoli ale pro konzultaci soutěžel) :



Místo realizace veřejné zakázky:

POLICIE ČR, Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje
Karlovy Vary-Drahovice, Stará Kysibelská 589/91

Adresa pro zaslání faktury:

Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje,
Závodní 386/100, 360 06 Karlovy Vary-Dvory

Email: 

ISDS : upshp5u

Adresa pro zaslání další různé dokumentace k zakázce

POLICIE ČR, Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje
Odbor správy majetku, Dobrovského 1935, 356 04 Dolní Rychnov

Platební podmínky:

Zálohy neposkytujeme.

Faktura vystavená zhotovitelem musí obsahovat:

- číslo jednací smlouvy o dílo.
- označení zadavatele: Česká republika - Krajské ředitelství policie Karlovarského kraje, Závodní 386/100, 360 06 Karlovy Vary
- název akce.

Pokud nebude faktura obsahovat požadované náležitosti, je Zadavatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli, aniž by se tímto postupem dostal do prodlení s její splatností.

