

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY
- praní a chemické čištění vojenské výstroje
č. 1666240010021

I.
Smluvní strany

Objednatel:

Česká republika – Ministerstvo obrany

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Číslo účtu: [REDACTED]

Zaměstnanec pověřený jednáním: [REDACTED]

Se sídlem na adrese: Vojenský útvar 6624

Adresa pro doručování korespondence: Vojenský útvar 6624

391 65 Bechyně

Zástupci Objednatele oprávnění jednat ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen „Objednatel“)

a

Poskytovatel :

PRAVO s.r.o.

Zapsaná (ý) v OR vedeném Krajským soudem v českých Budějovicích, oddíl C, vložka 20049

Se sídlem kancelář : [REDACTED]

IČO: 281 42 292

DIČ: CZ28142292

Bankovní spojení: Fio bank, a.s.

Číslo účtu: [REDACTED]

Osoba oprávněná k jednání: [REDACTED]

Kontaktní osoba: Jiří ROUČKA, BBS

Telefonické a faxové spojení: telefon: [REDACTED]

e-mail: [REDACTED]

Adresa pro doručování korespondence: **PRAVO s.r.o.**
Elektrárenská 351
389 01 Vodňany

(dále jen „Poskytovatel“),

Smluvní strany podle ustanovení § 1746 odst. 2 Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen OZ) uzavírají na veřejnou zakázku malého rozsahu, zadanou mimo působnost zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o poskytování služeb praní a chemického čištění vojenské výstroje v roce 2016 - 2017
(dále jen „smlouva“).

II. Účel Smlouvy

Účelem Smlouvy je zabezpečení chodu a běžného života útvaru v posádce Bechyně

III. Předmět Smlouvy

3.1. Předmětem Smlouvy je:

3.1.1. Závazek poskytovatele na své nebezpečí a na svůj náklad zabezpečit praní a chemické čištění vojenské výstroje (prádla a výstrojních součástí) v posádce VÚ 6624 Bechyně dle Směrnice ŘeLogZdrP k zásobování a hospodaření materiálem osobního použití. Tyto služby dále zahrnují zejména svoz prádla z vymezeného svozového místa, třídění prádla podle stupně znečištění, třídění poškozeného prádla nebo prádla, které nebylo možné vyčistit, bělení, avivážování, sušení prádla, žehlení a mandlování prádla, provádění drobných oprav výstrojních součástí, balení prádla pro expedici, expedici prádla a dovoz prádla zpět do svozového místa.

3.1.2. Drobnými opravami se rozumí provádění oprav drobných poškozeních prádla a textilií jako například opravy drobných poškození lemů, zašití drobných dírek, přišití knoflíků atd. Balením prádla se rozumí prádlo vyžehlené, poskládané a rozdělené do balíčků dle jednotlivých druhů prádla a dle stupně znečištění, svázané do balíčků (zavařené do fólií) s maximální hmotností do 10 kg. U specifického materiálu (kuchařský oděv – rondon, číšnický stejnokroj) Poskytovatel zabezpečí vyvěšení pomocí ramínek a zavaření do fólie. Tyto služby jsou dále v této Smlouvě uváděny jen jako “Služby”.

3.1.3. Závazek objednatele za řádně a včas poskytnutou službu zaplatit dohodnutou cenu.

3.2. Smluvní strany se dohodly na plnění služby postupným poskytováním dílčích služeb podle objednávek (dále jen „dílčí plnění“), které budou poskytovateli předávat zástupci objednatele oprávněni k jednání ve věcech technických (dále jen „zástupce objednatele“). Forma, struktura a obsah objednávky je uvedena v příloze č. 2 Smlouvy.

3.3. Jednotlivé druhy prádla, oděvů a výstrojních součástí jsou uvedeny v příloze č. 1 (Cenová nabídka praní a chemického čištění) této Smlouvy. V případě potřeby objednatele je možno provést tuto službu i pro jiné druhy prádla a výstroje než jsou uvedeny v příloze č. 2 za podmínky dodržení ceny v místě obvyklé, dle postupu uvedeného v bodě 7.23 Smlouvy.

3.4. Údržbou předmětu služby se pro účely této Smlouvy rozumí praní, bělení, avivážování, žehlení, anebo mandlování předmětu služby (dále jen úkon) tak, jak jsou pro jednotlivé položky předměty služby tyto úkony uvedeny v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy a dle symbolů na etiketě daného materiálu.

3.5. Při procesu praní a čištění prádla a oděvů se poskytovatel zavazuje v plném rozsahu dodržovat obecně platné technologické postupy a dodržovat hygienické normy.

IV. Cena za službu

4.1 Celkový finanční objem za službu v rozsahu dle čl. III. smlouvy je objednatelem stanoven maximálně do výše:

300 000, 00 Kč s DPH

(slovy : tristatisic korun českých)

Tento objem nemusí být ze strany objednatele naplněn.

4.2 Ceny uvedené v příloze č.1 této smlouvy jsou cenami nejvýše přípustnými a jsou neměnné po celou dobu účinnosti této smlouvy, s výjimkou případu, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Účinností takové zákonné úpravy se ceny včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH. Ceny ostatních výkonů, které nejsou uvedeny v příloze č. 1, musí být cenou v čase a místě obvyklou.

V.

Místo plnění a poskytování služby

Místem plnění služby je svozové místo **Vojenský útvar 6624 Bechyně**.

Místem poskytování služby je provozovna poskytovatele **Elektrárenská 351, 389 01 Vodňany**

VI.

Doba poskytování služby

6.1. Poskytovatel zahájí poskytování služby dnem podpisu obou smluvních stran. Služba bude poskytována postupně dílčím plněním podle objednávek v termínech sjednaných s poskytovatelem.

Poskytovatel ukončí poskytování služby nejpozději do **28. února 2017** nebo vyčerpáním celkové částky.

Poskytování služby je ukončeno poskytnutím všech objednaných dílčích plnění řádně, včas a bez vad podle objednávek, na základě „Protokolu o předání k provedení / po provedení dílčího plnění“ uvedeného v příloze č. 3 Smlouvy (dále jen „**předávací protokol**“).

6.2. Ukončením plnění se rozumí datum podpisu posledního předávacího protokolu dílčího plnění služby, které je předmětem Smlouvy, po jeho předání včetně všech požadovaných dokladů v místě plnění, zástupci obou smluvních stran.

6.3. V případě nedodržení termínu dílčího plnění uvedeného v objednávce nebo v předávacím protokolu zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu podle bodu 11.1. Smlouvy.

6.4. V případě, že z jakýchkoliv důvodů na straně objednatele nebude možné dodržet začátek poskytování dílčího plnění služby, je zástupce objednatele oprávněn jej posunout na pozdější dobu; posouvá se tak i termín ukončení poskytování dílčího plnění služby.

6.5. Služby dle této Smlouvy budou prováděny průběžně, smluvní strany se dohodly na pravidelném týdenním cyklu odebírání a předávání prádla s tím, že počátek tohoto cyklu stanoví objednatel. Ze strany objednatele může dojít jednostranně ke změně cyklu i k posunutí dne v týdnu, od kterého se cyklus počítá. Odebírání a předávání prádla se bude uskutečňovat v pracovní dny a v pracovní době objednatele.

6.6. Sjednaný den pro odběr, odvoz a dovoz prádla a oděvů je čtvrtek každý týden v pracovní době od 08.00 do 12.00 hodin, případně dle potřeby na telefonickou, písemnou nebo ústní objednávku pověřeného objednatele.

Svoz bude prováděn v **týdenních cyklech** oprávněnou osobou poskytovatele ve čtvrtek od 08.00 do 12.00 hodin. Mimořádné svozy (zakázka do druhého dne od objednání) budou plněny po oboustranné dohodě. Za mimořádné svozy nebude poskytovatel vyžadovat příplatek za rychločištění.

6.7. Poskytovatel je povinen zajistit pro objednatele telefonický, faxový a elektronický příjem objednávek a dalších pokynů objednatele definovaných touto Smlouvou, v pracovní dobu od 08:00 hod. do 15:00 hod. každý kalendářní den po celou dobu trvání této Smlouvy.


E-mail : 

6.8. Poskytovatel je povinen dodat vyprané a vyčištěné prádlo a oděvy nejpozději do dvou týdnů od předání.

VII.

Podmínky poskytování služby

7.1 Smluvní strany se dohodly, že odpovědné osoby objednatele za předkládání objednávek na dílčí plnění služby poskytovateli a převzetí poskytnutého dílčího plnění od poskytovatele za podmínkami uvedených ve Smlouvě jsou:


(dále jen „zástupci objednatele“).

Zástupci objednatele jsou tímto současně pověřeni k převzetí poskytnutého dílčího plnění a k podpisu předávacího protokolu.

7.2 Objednatel jednotlivá dílčí plnění ve smyslu čl. III. této Smlouvy specifikuje objednávkou, jejíž vzor tvoří jako příloha č. 2 nedílnou součást této Smlouvy takto :

Objednatel je povinen vyplnit v objednávce pro příslušné dílčí plnění tyto údaje :

- 7.2.1. číslo objednávky,
- 7.2.2. specifikaci dílčího plnění,
- 7.2.3. celková cena za dílčí plnění, vypočtená dle cenové nabídky uvedené v příloze č. 1,
- 7.2.4. termín zahájení dílčího plnění – termín předání z výdejního místa,
- 7.2.5. termín ukončení dílčího plnění – termín převzetí ve výdejním místě.

7.3 Objednatel zasilá poskytovateli objednávky prostřednictvím faxového spojení (popřípadě prostřednictvím e-mailové adresy). Poskytovatel je povinen nejpozději do 2 pracovních dnů od zaslání objednávky, tuto objednávku potvrdit.

7.4 Provádění praní a chemického čištění prádla, oděvů a výstrojních součástí zahájí poskytovatel ve sjednaném dni na svozovém místě v posádce Bechyně. Při přebírání dílčího plnění bude za účasti obou smluvních stran provedena jeho prohlídka. Prohlídku dílčího plnění za poskytovatele provede zástupce poskytovatele.

Po provedené prohlídce :

- 7.4.1. bude dílčí plnění převzato bez vad, bude uznáno za zahájené a o převzetí bude sepsán předávací protokol (příloha č.3), který bude obsahovat číslo dílčího plnění k VZ, seznam druhů prádla, počet kusů/balíků na praní, počet kusů/balíků na chemické čištění, termín předání z výdejního místa, požadovaná doba dodání a podpisy zástupců objednatele a zástupců poskytovatele. Předávací protokol bude vyplněn v souladu s objednávkou

dílčího plnění a budou číslovány v příslušném kalendářním roce vzestupně od čísla 001/kalendářní rok.

- 7.5 Objednatel je povinen předat prádlo a oděvy druhově roztríděné a svázané do balíků o hmotnosti max. do 10 kg. Objednatel zajistí, aby prádlo, oděvy měly kapsy vyprázdněné, aby v nich nezůstaly předměty, které by mohly uvedené součástky poškodit (například propisovací tužky, klíče a podobný materiál).
- 7.6 Převzaté prádlo a oděvy je poskytovatel povinen uložit odděleně od ostatních zakázek, aby nedocházelo k záměnám nebo k poškození jednotlivých zakázek služby.
- 7.7 Poskytovatel se zavazuje provést praní, chemické čištění prádla, oděvů a výstrojních součástí podle písemné objednávky objednatele.
- 7.8 Poskytovatel se zavazuje, že při předání bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem poskytovatele se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převímce díla (každého dílčího plnění díla). V opačném případě převímající dílčí plnění nepřevzme.
- 7.9 Předpokládaný termín dokončení je pracovník poskytovatele povinen neprodleně oznámit pověřené osobě objednatele a uvede se do objednávky a do předávacího protokolu.
- 7.10 Při předání dílčího plnění na svozovém místě bude za účasti obou smluvních stran provedena prohlídka. Prohlídku dílčího plnění za objednatele provede zástupce objednatele.
Po provedené prohlídce :
- 7.10.1. bude dílčí plnění zástupce objednatele převzato bez vad a bude uznáno za dokončené a O převzetí bude sepsán předávací protokol (příloha č.3), který bude obsahovat číslo dílčího plnění k VZ, seznam druhů prádla, počet kusů / balíků na praní, počet kusů / balíků na chemické čištění, termín převzetí z výdejního místa a podpisy zástupců objednatele a zástupců poskytovatele. Dílčí plnění se považuje za předané poskytovatelem a předané objednatelem okamžikem podpisu předávacího protokolu.
- 7.10.2. zástupce objednatele dílčí plnění nepřevzme, protože dílčí plnění má vady a tedy není dokončené. Smluvní strany se dohodly na tom, že dílčím plněním, které má vady a tedy není dokončené, se rozumí i neprovedení praní nebo čištění u 1 kusu prádla nebo pracovního oděvu dle objednávky. O odmítnutí bude sepsán oběma smluvními stranami zápis.
- 7.11 Objednatel není povinen převzít částečné plnění dílčího plnění.
- 7.12 Předávací protokol slouží jako podklad pro vyúčtování odměny poskytovatele společně s účetním dokladem, bez předávacího protokolu nebude odměna vyplacena. Účetní doklad objednatel vystaví ve 3 výtiscích s určením : 1x pro objednatele, 2x pro poskytovatele.
- 7.13 Poskytovatel je povinen dodržet veškeré pokyny a návody dle technických norem dané výrobcem součástek (štítek na materiálu) v souladu s odborným předpisem Int.51-4 nauka o materiálu osobního použití vztahujících se k praní a chemického čištění dle druhů materiálů a souvisejících úkonů. Objednatel požaduje u výstrojních součástek obsahujících membránové textilie (goratex, moira..) čištění - praní systémem mokrého šetrného čištění (soft wash) v pracích prostředcích určených pro tento typ materiálu bez aviváže. Poskytovatel je povinen zajistit praní textilií, tedy odstranění přirozených nečistot (tuky, vosky, pigmentované nečistoty, rostlinné úlomky) a odstranění druhotných nečistot (zbytky jídel, různé mastičí tuky a oleje, grafit, saze, různé chemikálie a substance), ať již jejich rozpuštěním či emulgováním nebo disperzováním podle charakteru nečistoty. Chemickým čištěním se rozumí proces, který využívá těkavých organických látek (perchloroethylen) v určitém zařízení k čištění oděvů, bytového vybavení a malých spotřebních předmětů, s výjimkou ručního odstraňování skvrn a znečištěných míst v textilním a oděvním průmyslu.

- 7.14 Poskytovatel je povinen do svozového místa vrátit prádlo nepoškozené, úplné, vyžehlené a poskládané, rozdělené do skupin tak, jak bylo předáno poskytovateli. Vyprané prádlo je poskytovatel povinen dodat roztríděné dle druhů a počtů, svázané do balíků s tím, že maximální hmotnost jednoho balíku nepřekročí 10 kg.
- 7.15 Poškozené prádlo bude poskytovatelem vytríděno a předáno odděleně.
- 7.16 Poskytovatel se zavazuje, že při předání prádla bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem poskytovatele se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí prádla. V opačném případě přejímající prádlo nepřevzme.
- 7.17 Poskytovatel ručí za ztráty převzatého prádla a výstrojních součástek a za jejich poškození nesprávným technologickým postupem. V případě vzniku škod poskytne objednateli úhradu ve výši platných cen dodaného výstrojního materiálu stanoveným příslušným vojenským finančním úřadem a odpovědnost ze případnou škodu bude řešena podle § 540 OZ.
- 7.18 Poskytovatel je povinen zabezpečit bezplatné skladování a zajištění převzatých věcí k provedení služby a již zhotovených částí služby proti ztrátám, odcizení a poškození, a to až do doby jejich předání přejímajícímu.
- 7.19 Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel do ceny služby zahrne i dopravu prádla a oděvů pro vojenský útvar.
- 7.20 Objednatel je oprávněn nařídit poskytovateli přerušování provádění služby v případě, že :
- 7.20.1. Služba nebude ze strany poskytovatele prováděna v souladu s touto Smlouvou,
- 7.20.2. Poskytovatel pozbude způsobilosti k provádění služby.
- 7.20.3. Poskytovatel nesplní své povinnosti stanovené v bodu 7.23
- Nařízení o přerušování provádění služby vydá objednatel nebo zástupce objednatele oprávněný jednat ve věcech technických písemnou formou. V tomto nařízení bude uveden důvod, pro který objednatel nařizuje přerušit provádění služby. Nařízení o přerušování provádění služby bude poskytovateli oznámeno telefonicky a následně doručeno faxem. Účinky nařízení o přerušování provádění služby nastávají okamžikem jeho doručení poskytovateli.
- Provádění služby může poskytovatel obnovit na základě písemného nařízení o ukončení přerušování provádění služby vydaného Objednatelem nebo zástupcem objednatele oprávněným jednat ve věcech technických. Nařízení o ukončení přerušování provádění služby bude poskytovateli oznámeno telefonicky a následně doručeno faxem. Účinky nařízení o ukončení přerušování provádění služby nastávají okamžikem jeho doručení poskytovateli.
- 7.21 V případě, že objednatel přeruší provádění služby z důvodů uvedených v bodu 7.18.1. této Smlouvy, vydá objednatel nařízení o ukončení přerušování provádění služby až poté, co poskytovatel odstraní veškeré závady uvedené v nařízení o přerušování provádění služby a objednatel odstranění závad zkontroluje. Objednatel je povinen dostavit se k provedení kontroly odstranění závad nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne, kdy mu poskytovatel odstranění závad oznámil.
- 7.22 O dobu, po kterou bylo ze strany objednatele přerušeno provádění služby, se neprodlužuje doba plnění.
- 7.23 V případě potřeby objednatele je možno objednat tuto službu i pro jiné druhy prádla a výstroje než jsou uvedeny v příloze č.1 za podmínky dodržení ceny v místě a době obvyklé je postup objednání následující: Objednatel osloví elektronicky (emailem) nebo písemně poskytovatele a požádá o cenovou nabídku na daný druh prádla či výstroje. Poskytovatel provede nacenění a nabídku zašle do 2 pracovních dnů zpět na emailovou adresu (případně jiným stanoveným postupem) požadované informace. Objednatel provede ověření, zda obdržená cenová nabídka je v místě a době obvyklá a v kladném případě objedná tuto službu dílčí objednávkou.

- 7.24 Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění služby prostřednictvím pověřených pracovníků provádět průběžnou kontrolu provádění služby a dodržování technologických a hygienických předpisů. Za tímto účelem je poskytovatel povinen předložit objednateli veškerou dokumentaci související s prováděním služby, vyžádanou objednatel, dále je poskytovatel povinen umožnit objednateli vstup do veškerých prostor, ve kterých je Smlouva prováděna nebo které s prováděním služby souvisejí.
- 7.25 K zabezpečení vstupu do místa plnění je poskytovatel povinen do 5 dnů po podpisu Smlouvy dodat přejímajícímu seznam pracovníků, kteří se budou podílet na plnění předmětu Smlouvy (jména, příjmení, čísla OP, seznam vozidel s uvedením typu a SPZ).
- 7.26 Při nutnosti vedlejší obměny prádla je možno dodací lhůtu zkrátit po vzájemné dohodě obou stran. Za zkrácenou dodací lhůtu nebude poskytovatel na objednateli požadovat příplatek.
- 7.27 Smluvní strany se zavazují vzájemně informovat o skutečnostech, které znemožňují, resp. podstatně omezují poskytování služby, a to nejpozději do pěti pracovních dnů od vzniku takovéto skutečnosti. Strana, u které tyto skutečnosti vznikly, se zavazuje navrhnout způsob řešení jejich odstranění.

VIII.

Fakturační a platební podmínky

- 8.1. Smluvní strany se dohodly, že cena za dílčí plnění bude uhrazena v české měně (Kč) způsobem uvedeným v následujících bodech čl. 4.2. Smlouvy.
- 8.2. Poskytovatel po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu předávacího protokolu po předání a převzetí každého dílčího plnění služby, do 15 pracovních dnů doporučeně odešle objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) ve dvojnásobném vyhotovení.
- 8.3. Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle požadavků Objednatele, musí obsahovat tyto údaje:
- označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
 - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČO a DIČ;
 - název a sídlo objednatele s uvedením IČO a DIČ;
 - název útvaru, který je přejímající,
 - zástupce objednatele, který podle Smlouvy plní povinnosti přejímajícího,
 - číslo Smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - název dílčího plnění s uvedením bodu, článku a názvu dílčí služby podle Smlouvy, ke které bylo dílčí plnění poskytnuto;
 - místo poskytnutí dílčího plnění;
 - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
 - cenu za dílčí plnění v Kč bez DPH a včetně DPH s rozpisem cen jednotkových úkonů poskytovaného dílčího plnění a dále slevu, pokud není obsažena v jednotkové ceně;
 - základ daně v korunách a haléřích za dílčí plnění;
 - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
 - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
 - označení peněžního ústavu a čísla účtu poskytovatele, na který má být poukázána platba;
 - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;
 - údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.

- 8.4. K faktuře musí být připojen originál předávacího protokolu. Na protokole musí být uvedeno jméno odpovědné osoby přejímajícího a poskytovatele, jejich podpis, datum předání a razítko přejímajícího a poskytovatele.
- 8.5. Objednatel uhradí fakturovanou částku poskytovateli do 30 dnů ode dne doručení faktury s výjimkou faktur, které budou doručeny po 8.12.2014. V případě opožděného doručení se její splatnost prodlužuje o 90 kalendářních dní. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání platby z účtu objednatele.
- 8.6. Objednatel neposkytuje zálohové platby.
- 8.7. Faktura bude poskytovatelem zaslána objednateli na adresu: VÚ 6624 Bechyně, PSČ 391 65
- 8.8. Objednatel je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury Objednateli. poskytovatele povinen novou fakturu doručit Objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.

IX.

Vlastnictví a odpovědnost za škody

- 9.1. Vlastníkem věci, která byla poskytovateli předána k provedení služby, je objednatel.
- 9.2. Nebezpečí vzniku škody na věci předané k provedení služby přechází z objednatele na poskytovatele okamžikem předání věci a současně podpisem předávacího protokolu o předání věci smluvními stranami.
- 9.3. Za nebezpečí škody na prováděném díle až do doby jeho zpětného předání zástupci objednatele po poskytnutém dílčím plnění odpovídá poskytovatel.

X.

Záruka za jakost, vady služby a reklamace

- 10.1. Poskytovatel je povinen poskytnout službu v souladu s ustanovením § 1914 a násl. OZ ve stanovené kvalitě podle této Smlouvy, bez vad a za použití technologických postupů odpovídajících kvalitě dle štítků na jednotlivých druzích prádla.
- 10.2. Poskytovatel přejímá závazek záruky za jakost poskytnutého dílčího plnění od data převzetí dílčího plnění zástupcem objednatele po dobu 6 měsíců na dílčí plnění. Záruční doba je přerušena na dobu, po kterou nelze poskytnuté dílčí plnění užívat pro jeho vady.
- 10.3. Objednatel uplatní právo z odpovědnosti poskytovatele za vady služby písemným ohlášením prostřednictvím faxového spojení. Toto ohlášení bude obsahovat zejména označení předmětu služby, popis vady a lhůtu, ve které objednatel požaduje vadu odstranit. Na ohlášení vad služby je poskytovatel povinen odpovědět do 10 dnů ode dne doručení tohoto faxového oznámení. Faxové oznámení je potvrzeno zprávou o výsledku komunikace vydanou přístrojem odesilatele.
 - 10.3.1. Pokud poskytovatel povinnost stanovenou v bodě 10.3 této Smlouvy nesplní, má se za to, že s lhůtou k odstranění vad uvedenou v ohlášení souhlasí.
 - 10.3.2. V případě, že poskytovatel nesouhlasí s lhůtou stanovenou objednatelům podle bodu 10.3 této Smlouvy, je oprávněn navrhnout lhůtu jinou, společně s jejím odůvodněním. Smluvní strany prohlašují, že vyvinou maximální úsilí k dosažení dohody o termínu

odstranění vad za předpokladu, že požadavek poskytovatele je oprávněný. Pokud se však smluvní strany nedohodnou jinak, je poskytovatel povinen odstranit tyto vady ve lhůtě dle ohlášení objednatele.

- 10.4. Poskytovatel je povinen reklamaci vyřídit do **20 dnů** ode dne obdržení oprávněné reklamace.
- 10.5. O odstranění vady musí být sepsán protokol o odstranění vady a předání dílčího plnění.
- 10.6. Doba od uplatnění práva z odpovědnosti poskytovatele za vady služby se až do odstranění vady do záruční doby nepočítá.
- 10.7. V případě, že poskytovatel neoprávněně odmítne odstranit vadu služby nebo je v prodlení s odstraněním těchto vad, je objednatel oprávněn tyto vady odstranit prostřednictvím třetí osoby, a to na náklady poskytovatele.
- 10.8. Objednatel má právo na úhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv z odpovědnosti poskytovatele za vady. Objednatel uplatní svůj nárok na úhradu těchto nákladů písemnou výzvou na adrese poskytovatele pro doručování. Poskytovatel je povinen provést úhradu do **30 dnů** od doručení této výzvy.

XI.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

- 11.1. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě prodlení s provedením dílčího plnění díla v termínu uvedeném v samostatné objednávce, jednorázovou smluvní pokutu ve výši **1 % celkové ceny dílčího plnění s DPH** a dále za každý započatý den prodlení **1 % z celkové ceny dílčího plnění s DPH** to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu, nejvýše však **100 % z celkové částky dílčího plnění s DPH**. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIV. smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení
- 11.2. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění reklamované vady dílčího plnění zjištěné v záruční době za každý reklamovaný případ a započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši **100,00 Kč** až do odstranění vady. Okamžik práva fakturace vzniká první den prodlení.
- 11.3. Poskytovatel zaplatí objednateli částku **1 200,00 Kč** jako minimální výši nákladů souvisejících s vymáháním pohledávky objednatele.
- 11.4. Poskytovatel zaplatí objednateli v případě, že neposkytne součinnost při provádění kontroly ve smyslu bodu 7.24 této Smlouvy, smluvní pokutu **5 000,00 Kč** za každý jednotlivý případ. Okamžik práva fakturace vzniká dnem, kdy k tomuto případu došlo.
- 11.5. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.
- 11.6. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do **30 dnů** ode dne doručení vyúčtování.

XII.

Zvláštní ujednání

- 12.1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
- 12.2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.

- 12.3. Poskytovatel prohlašuje, že poskytovaná služba není zatížena žádnými právy třetích osob. Poskytovatel odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob při poskytování služby.
- 12.4. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
- 12.5. Jednací jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této Smlouvy, je český jazyk.
- 12.6. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu Smlouvy s výjimkou ustanovení obsahujících utajované informace podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti nebo informací týkajících se obchodního tajemství.
- 12.7. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví. V případě zániku Poskytovatele je tento povinen ihned sdělit Objednateli tuto skutečnost event. sdělit svého právního nástupce. V případě změny sídla, místa podnikání, nebo doručovací adresy Poskytovatele je Poskytovatel povinen neprodleně tuto skutečnost oznámit Objednateli. Pokud Poskytovatel tuto povinnost nesplní, platí pro doručování písemností adresa uvedená v čl.I. této Smlouvy.
- 12.8. Poskytovatel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zák. č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších právních předpisů. Poskytovatel se zavazuje dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, která byla v této souvislosti vydána statutárním orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží.

XIII.

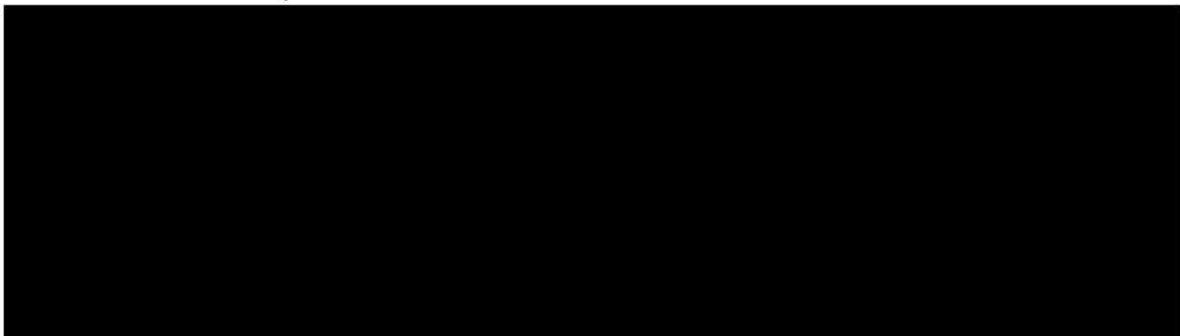
Zánik smluvního vztahu

- 13.1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
- splněním všech závazků řádně a včas;
 - na základě písemné dohody smluvních stran
 - jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení.
 - jednostranným odstoupením od smlouvy objednatelem pro její podstatné porušení poskytovatelem
 - písemnou výpověď bez uvedení důvodu podanou kteroukoliv ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 13.2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy ze strany poskytovatele ve smyslu § 2002 OZ, se rozumí :
- prodlení s dodáním požadované služby o více jak 10 dní;
 - prodlení s odstraněním vad o více jak 20 dní.
 - nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu služby
 - nedodržení ujednání o záruce za jakost služby
 - neodstranění vad služby v záruce ve sjednané době

XIV.

Závěrečná ujednání

- 14.1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o **11 listech a 3 příloh o 6 listech**, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
- 14.2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
- 14.3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření Smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem Smlouvy připojují pod ní své podpisy.
- 14.4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 14.5. Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
 - *příloha č. 1 - Cenová nabídka prání a chemického čištění - 2 listy*
 - *příloha č. 2 - Objednávka dílčího plnění - 3 listy*
 - *příloha č. 3 - Protokol o předání / provedení dílčího provedení - 1 list*



Vypíšte, prosím, modře podbarvené buňky.

Příloha č. 4 k VZ: 18/6/19/20/2016 - 6624
 Přílohu stáhnete do svého PC, vyplíte a uložíte. Poté ji vložíte do záložky "Přílohy zadavatele" pomocí tlačítka "Přidat".

CENOVÁ NABÍDKA PRANÍ A CHEMICKÉ ČIŠTĚNÍ VOJENSKÉ VÝSTROJE
 Předpokládaný objem praní a chemického čištění prádla a oděvů v posádce Bechyně v roce 2016

Název firmy
 Adresa:
 Provozovna:
 IČ:
 Zapsán v:

PRAVO s.r.o.
Elektrárenská 351, 38901 Vodňany
Elektrárenská 351, 38901 Vodňany
28142292
v ORT vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích oddíl, vložka oddíl C, vložka 30049

Poř. číslo	Druh prádla a výstroje	Jednotka měření / Věk v let	Předpokládané průměrné množství na rok 2016	Nabídnutá cena				Poznámka - požadovaný typ úkonu
				Za jednotku		Celkem		
				bez DPH	s DPH	bez DPH	s DPH	
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Pevlak na pokrývku	ks/830	4 000	13,00	15,73	13,00	62 920,00	praní + mandleování + aviváž
2	Pevlak na polštář	ks/210	4 000	9,00	10,89	9,00	43 560,00	praní + mandleování + aviváž
3	Prostěradlo bílé	ks/750	4 000	11,00	13,31	11,00	53 240,00	praní + mandleování + aviváž
4	Prostěradlo barevné	ks/750	1 500	11,00	13,31	11,00	19 965,00	praní + mandleování + aviváž
5	Pevlak na pokrývku dětská	ks/630	300	11,00	13,31	11,00	3 993,00	praní + mandleování + aviváž
6	Pevlak na polštář dětská	ks/180	300	7,00	8,47	7,00	2 541,00	praní + mandleování + aviváž
7	Prostěradlo dětské pružné s gumou	ks/650	300	10,00	12,10	10,00	3 630,00	praní + aviváž
8	Ručník obyčejný dětský	ks/85	600	5,00	6,05	5,00	3 630,00	praní + mandleování + aviváž
9	Bryndák	ks/50	600	5,00	6,05	5,00	3 630,00	praní + mandleování + aviváž
10	Zásleňka dětská	ks/50	300	3,00	3,63	3,00	1 089,00	praní + mandleování + aviváž
11	Ručník obyčejný	ks/108	5 000	12,00	14,52	12,00	72 600,00	praní + mandleování + aviváž
12	Utěrko	ks/57	4 000	4,00	4,84	4,00	19 360,00	praní + mandleování + aviváž
13	Přikrý vka Larisa	ks/2130	50	10,00	12,10	10,00	605,00	chemické čištění
14	Přikrý vka prošívaná	ks/1400	50	10,00	12,10	10,00	605,00	chemické čištění
15	Polštář ložní	ks/1100	50	6,00	7,26	6,00	363,00	chemické čištění
16	Polštář ložní dětský	ks/800	50	6,00	7,26	6,00	363,00	chemické čištění
17	Přikrý vka prošívaná dětská	ks/1000	50	10,00	12,10	10,00	605,00	chemické čištění
18	Úbrus bílý do 2m ²	ks/300	400	10,00	12,10	10,00	4 840,00	praní + mandleování + aviváž
19	Úbrus bílý nad 2m ²	ks/937	250	10,00	12,10	10,00	3 025,00	praní + mandleování + aviváž
20	Úbrus barevný do 2m ²	ks/250	250	10,00	12,10	10,00	3 025,00	praní + mandleování + aviváž
21	Úbrus barevný nad 2m ²	ks/400	150	10,00	12,10	10,00	1 815,00	praní + mandleování + aviváž
22	Prostírání do 1m ²	ks/100	200	1,00	1,21	1,00	242,00	praní + mandleování + aviváž
23	Prostírání do 0,5m ²	ks/50	200	1,00	1,21	1,00	242,00	praní + mandleování + aviváž
24	Plášť kuchářský bílý / khaki	ks/680	2 000	5,00	6,05	5,00	12 100,00	praní + žehlení
25	Bližza pro kucháře bílá / khaki	ks/500	2 000	6,00	7,26	6,00	14 520,00	praní + žehlení
26	Kalhoty kuchářské bílé / khaki	ks/420	2 000	6,00	7,26	6,00	14 520,00	praní + žehlení
27	Čepice pro kucháře bílá / khaki	ks/22	1 000	1,00	1,21	1,00	1 210,00	praní + žehlení
28	Zásleňka kuchářská bílá / khaki	ks/300	2 000	3,00	3,63	3,00	7 260,00	praní + žehlení
29	Bližza pro čističky bílá	ks/410	500	6,00	7,26	6,00	3 630,00	praní + žehlení
30	Bližza RONDON bílá	ks/420	50	6,00	7,26	6,00	363,00	praní + žehlení
31	Bližza maskovaná vz.95	ks/450	26	6,00	7,26	6,00	188,76	praní + žehlení
32	Kalhoty maskované vz. 95	ks/650	26	6,00	7,26	6,00	188,76	praní + žehlení
33	Bližza pracovní khaki / pestrobarevná	ks/400	50	6,00	7,26	6,00	363,00	praní + žehlení
34	Kalhoty pracovní khaki / pestrobarevné	ks/665	50	6,00	7,26	6,00	363,00	praní + žehlení
35	Plášť ochranný pracovní	ks/650	25	5,00	6,05	5,00	151,25	praní + žehlení
36	Kabát ochranný pracovní	ks/1250	20	8,00	9,68	8,00	193,60	chemické čištění
37	Opasok ochranný pracovní s vložkou	ks/1100	20	8,00	9,68	8,00	193,60	chemické čištění
38	Kalhoty ochranné s protipotezovou vložkou	ks/1330	70	6,00	7,26	6,00	508,20	praní + žehlení
39	Bližza ochranná s protipotezovou vložkou	ks/1700	70	6,00	7,26	6,00	508,20	praní + žehlení
40	Bližza černá UT 05	ks/1050	300	6,00	7,26	6,00	2 178,00	praní + žehlení
41	Kalhoty černé UT 05	ks/1250	300	6,00	7,26	6,00	2 178,00	praní + žehlení
42	Čepice černá UT 05	ks/50	300	1,00	1,21	1,00	363,00	praní + žehlení
43	Brýda zášahová - šedivá	ks/1450	150	8,00	9,68	8,00	1 452,00	praní + žehlení
44	Kalhoty zášahové - šedivé	ks/920	150	6,00	7,26	6,00	1 089,00	praní + žehlení
45	Svět zášahový - šedivý	ks/790	150	5,00	6,05	5,00	907,50	praní + žehlení
46	Kapuce zášahová - šedivá	ks/121	150	1,00	1,21	1,00	181,50	praní + žehlení
47	Návrk na čepici - šedivý zášahový	ks/50	150	1,00	1,21	1,00	181,50	praní + žehlení
48	Bližza hasičská zášahová NOMEX	ks/1000	20	6,00	7,26	6,00	145,20	praní max.60°C + žehlení / chem.čištění
49	Kalhoty hasičské zášahové NOMEX	ks/2500	20	6,00	7,26	6,00	145,20	praní max.60°C + žehlení / chem.čištění
50	Kukla hasičská protišlahová NOMEX	ks/250	4	1,00	1,21	1,00	4,84	praní na 40°C-šetrné
51	Kombinéza hasičská NOMEX	ks/4500	20	40,00	48,40	40,00	968,00	praní + žehlení / chem.čištění
52	Vložka do kabátu hasičská	ks/674	4	10,00	12,10	10,00	48,40	praní na 60°C
53	Vložka do kalhot hasičská	ks/615	4	10,00	12,10	10,00	48,40	praní na 60°C
54	Bližza hasičské pracovní NOMEX	ks/200	16	6,00	7,26	6,00	116,16	praní na 60°C
55	Kalhoty hasičské pracovní NOMEX	ks/200	16	6,00	7,26	6,00	116,16	praní na 60°C
56	Spací pytel letní 2008	ks/1500	1 000	6,00	7,26	6,00	7 260,00	chemické čištění
57	Obal na spací pytel letní 2008	ks/100	1 000	0,10	0,12	0,10	121,00	chemické čištění
58	Spací pytel zimní 2008	ks/2750	1 000	7,00	8,47	7,00	8 470,00	chemické čištění
59	Obal na spací pytel zimní 2008	ks/100	1 000	0,10	0,12	0,10	121,00	chemické čištění
60	Spací pytel letní PZ	ks/1500	1 000	6,00	7,26	6,00	7 260,00	chemické čištění
61	Obal na spací pytel letní PZ	ks/100	1 000	0,10	0,12	0,10	121,00	chemické čištění
62	Spací pytel zimní PZ	ks/1500	1 000	7,00	8,47	7,00	8 470,00	chemické čištění
63	Obal na spací pytel zimní PZ	ks/100	1 000	0,10	0,12	0,10	121,00	chemické čištění

64	Pytel bivakovací stanový	ks/2675	20	30,00	36,30	30,00	726,00	chemické čištění, hmotnost je udána se 6 kolkami a 2 pruhy. Čistit se bude bez těchto materiálů.	
65	obal na pytel bivakovací stanový	ks/100	20	0,10	0,12	0,10	2,42	chemické čištění	
66	Vesta taktická	ks/2400	20	10,00	12,10	10,00	242,00	chemické čištění	
67	Přislušenství k vestě taktické (pouzdra pásky)	ks/1500	50	1,00	1,21	1,00	60,50	chemické čištění	
68	Pláštěnka PONCHO	ks/520	50	1,00	1,21	1,00	60,50	chemické čištění	
69	Obal na pláštěnku PONCHO	ks/100	50	0,10	0,12	0,10	6,05	chemické čištění	
70	Karimatka 2000	ks/690	50	3,00	3,63	3,00	181,50	šarponování	
71	Obal na karimatku 2000	ks/690	50	0,10	0,12	0,10	6,05	chemické čištění	
72	Tlumok malý 20l zelený potisk	ks/1500	100	10,00	12,10	10,00	1 210,00	chemické čištění	
73	Tlumok střední 60l zelený potisk	ks/2380	100	10,00	12,10	10,00	1 210,00	chemické čištění	
74	Tlumok velký 120l zelený potisk	ks/2480	100	10,00	12,10	10,00	1 210,00	chemické čištění	
75	Taška k tlumoku zelený potisk	ks/350	100	1,00	1,21	1,00	121,00	chemické čištění	
76	Vak velký vzor 65	ks/2480	100	10,00	12,10	10,00	1 210,00	chemické čištění	
77	Převlek bílý na malý tlumok	ks/112	100	1,00	1,21	1,00	121,00	chemické čištění	
78	Převlek bílý na střední tlumok	ks/120	100	1,00	1,21	1,00	121,00	chemické čištění	
79	Převlek bílý na velký tlumok	ks/125	100	1,00	1,21	1,00	121,00	chemické čištění	
80	Převlek bílý na kalhoty	ks/550	50	6,00	7,26	6,00	363,00	praní	
81	Převlek bílý na blůzu	ks/740	50	6,00	7,26	6,00	363,00	praní	
82	Návleky holoňové	ks/290	50	1,00	1,21	1,00	60,50	praní	
83	Záchranná plovací vesta	ks/250	300	3,00	3,63	3,00	1 089,00	chemické čištění	
84	Vesta pro záchranáře	ks/400	150	3,00	3,63	3,00	544,50	chemické čištění	
85	Bunda pro záchranáře	ks/500	10	8,00	9,68	8,00	96,80	dle symbolů na výrobku	
86	Vesta výstražná reflexní	ks/700	50	3,00	3,63	3,00	181,50	praní a nesmí být porušeny reflexní barvy	
87	Stan horský	ks/5100	10	80,00	96,80	80,00	968,00	chemické čištění, hmotnost je udána s 10 kolkami a 4 pruhy. Čistit se bude bez těchto materiálů.	
88	Šmíra červená / žlutá / bílá	ks/100	30	1,00	1,21	1,00	36,30	chemické čištění	
89	Státní (útvarová) vlajka	ks/172	10	1,00	1,21	1,00	12,10	praní + žehlení	
90	Šátek bílý	ks/55	20	1,00	1,21	1,00	24,20	praní + aviváž + žehlení	
91	Dres sportovní	ks/50	50	5,00	6,05	5,00	302,50	praní + aviváž + žehlení	
92	Trenýrky	ks/160	50	1,00	1,21	1,00	60,50	praní + aviváž + žehlení	
93	Nátělník barevný dlouhý rukáv	ks/100	300	1,00	1,21	1,00	363,00	praní + aviváž + žehlení	
94	Nátělník barevný krátký rukáv	ks/90	300	1,00	1,21	1,00	363,00	praní + aviváž + žehlení	
95	Záclony (2,5m x 3,0m)	ks/100	20	60,00	72,60	60,00	1 452,00	praní + aviváž + žehlení	
96	Závěsy (2,5m x 1,5m)	ks/200	20	30,00	36,30	30,00	726,00	praní + aviváž + žehlení	
Nabídková cena za komoditu celkem							720,70 Kč	417 831,15 Kč	
(tyto použijte do systému TENDERMARKET)									

Další požadavky:

- Výše uvedený seznam obsahuje předpokládaný sortiment a průměrné množství prádla a výstrojních součástek za rok a slouží jen pro porovnání cen. Rozdíly oproti skutečnosti nebudou důvodem k novému výběrovému řízení.
- Požadujeme, aby prádlo a výstrojní součástky byly odebírány a předávány ve stanoveném skladě VÚ 6624 Bechyně - do cen proto zahrňte i náklady na přepravu a manipulaci. Další náklady nebudou přípustné.
- Objednávka bude plněna v jednotlivých dílech dle zakázek, které budou připraveny zadavatelem v sortimentu dle vzájemné dohody. Součástí budou přívodní doklady.
- Předání a převzetí prádla po zpracování bude řešeno obdobným způsobem.
- Zadavatel provede při zpětné přejmce i namátkovou kontrolu kvality zpracování prádla a posoudí i případné další nedostatky při přejmce. O zjištěných nedostacích (většího nebo trvalého rozsahu) bude sepsán krátký zápis. Při opakovaných nedostacích může být i vypovězena smlouva.
- Průměrné množství je pouze orientační a slouží ke stanovení ceny a zpracování dílčích objednávek pro uvedené období, avšak nemusí být zadavatelem naplněno

Uvedená cena zahrnuje veškeré související náklady zhotovitele na zabezpečení požadované služby včetně dopravy od objednatele a zpět včetně DPH. V případě uzavření smlouvy bude uvedená cena ve formě ceníku nedílnou součástí smlouvy a bude neměnná po celou dobu trvání smlouvy tzn. od data, kdy dojde k oboustrannému podpisu smlouvy do 28.2.2017.

Objednávka č. 16662400200xx
plnění rámcové smlouvy č. 1666240010021
uzavřená podle § 1746 odst. 2 a následujících ustanovení
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Smluvní strany:**Objednatel**

Česká republika – Ministerstvo obrany, se sídlem Tychonova 1, 160 00 Praha 6
IČO : 60162694
DIČ : CZ60162694
Bankovní spojení : Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1

Zaměstnanec pověřený
jednáním:

Se sídlem na adrese: **VÚ 6624, 391 65 Bechyně**

Kontaktní osoba objednatele:

Telefon/fax :

e-mail:

Adresa pro doručování
korespondence:

VÚ 6624, 391 65 Bechyně

Poskytovatel

Obchodní firma nebo název podle příslušného dokladu opravňujícího k podnikání:

PRAVO s.r.o.

Zapsaná (ý) v OR vedeném Krajským soudem v českých Budějovicích, oddíl C, vložka 20040

Statutární orgán, nebo oprávněný zástupce:

se sídlem :

IČO : 281 42 292

DIČ : CZ28142292

Bankovní spojení :

Telefon/fax :

Vyřizuje :

Smluvní strany se dohodly, že právní vztah vyplývající z této objednávky (dále jen „Objednávka“) se řídí občanským zákoníkem.

Objednáváme u Vás:

- chemické čištění a praní vojenské výstroje (prádla a výstrojních součástí)

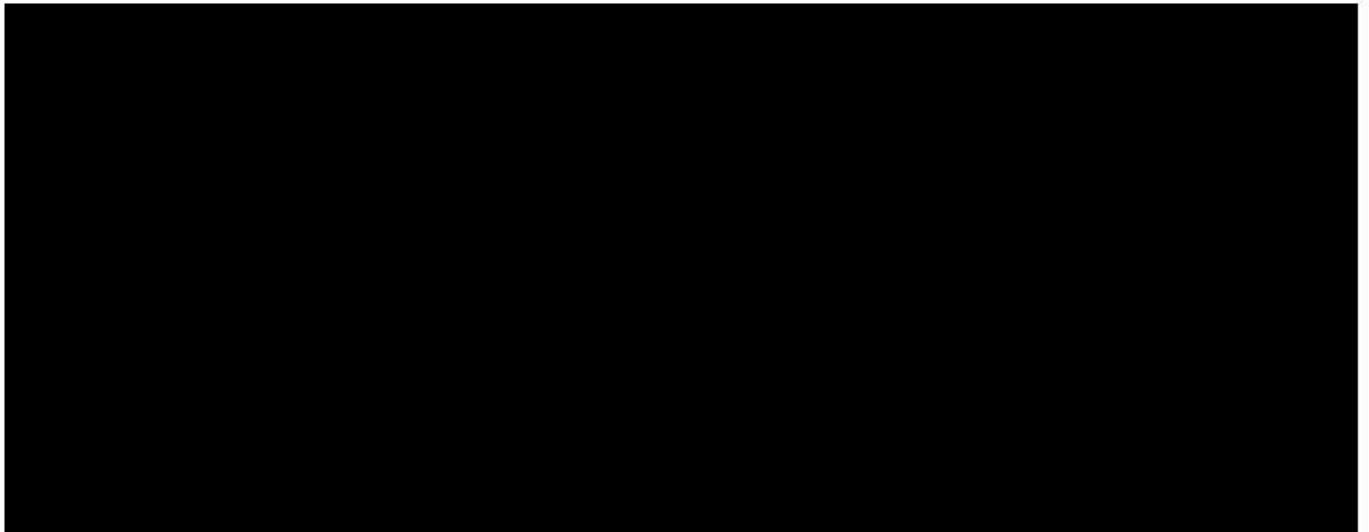
Požadovaná doba plnění služby : od xxxxxxxxxx do xxxxxxxxxxxx

Místo plnění služby : provozovna poskytovatele xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Objednatel uplatní nárok na smluvní pokutu a její výši písemnou výzvou na adrese poskytovatele pro doručování. Smluvní pokutu hradí poskytovatel bez ohledu na to, vznikla-li objednateli škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně v plné výši vedle smluvní pokuty.

Tato objednávka neobsahuje žádné přílohy.

Pokud nebude tato objednávka poskytovatelem potvrzena, jedná se o jednostranný právní úkon, jehož plnění není vymahatelné.



Schválili kulaté Ruzičko funkce, datum, podpis		<p style="font-size: 1.2em; margin: 0;">PROTOKOL</p> <p style="margin: 0;">o předání k provedení / po provedení dílčího plnění</p> <p style="font-size: 0.8em; margin: 0;">Krycí razítko VÚ výdejce</p>				Výčíslo: Počet listů: List číslo: Adresa příjemce dokladů:							
Číslo útvaru		výdejce	příjemce	Položky DÚD číslo			Platí do						
Příjme pro zpracování	ruční			výdejce	příjemce	zásobovací orgán							
	strojní	6624SV											
Odešlete na adresu: Materiál došlý od: Způsob odeslání: Odvoděná a pozn.: Materiál k praní a čištění					Číslo dílčího plnění k.VZ :								
Por. číslo nebo druh po- hybu	Druh vstupu	1	MÚ	2.1	Měrná jednotka	Výdejce - přijímá Žádáno - účtováno		Vydání dobybí- stebývá		Skutečně vydáno - přijato			
	Název materiálu			Katalogové číslo materiálu		kg.	množství		kg.	množství			
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													
11.													
12.													
13.													
14.													
15.													
16.													
17.													
		kulaté razítko			Dne:					kulaté razítko		Dne:	
		podpis příjemce:						Požadovaná doba dodání :					
Materiál odeslán:		Materiál převzat:			V evidenci zapsal:								
dne: přípr. list č. žel. vůz č. knížka zášledek		dne: 1. 2. 3.			dne: VŠ: EÚP: Střihad: Podpis:								

Květy 1/1, se nazývá květinový materiál