

SMLOUVA O DÍLO

Čl. I SMLUVNÍ STRANY:

Drážní úřad

se sídlem: Wilsonova 300/8, 110 00, Praha, Vinohrady

IČO: **61379425**

zástupce: **doc. Ing. Jiří Kolář, Ph.D., ředitel**

(dále jen „**Objednatel**“)

a

GORDIC spol. s r.o.

se sídlem: **Erbenova 4, PSČ 586 01, Jihlava**

IČ: **47903783**, DIČ: **CZ47903783**

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u **Krajského soudu v Brně**,

oddíl **C**, vložka **9313**

za kterou jedná: **Ing. Jaromír Řezáč, jednatel**

(dále jen „**Zhotovitel**“)

uzavírají níže psaného dne tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 2586 a násl. a s přihlédnutím k ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**občanský zákoník**“), ve znění pozdějších předpisů a ustanovením zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“)

(dále jen „**Smlouva**“).

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

ČI. II PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zhotovitel se touto Smlouvou zavazuje Objednateli řádně a včas provést Dílo Systém pro mzdy a personalistiku, jehož předmětem plnění je kompletní obstarání všech prací, dodávek a služeb. Jedná se o dodávku licencí systému, implementace dodávaného řešení, proškolení určených pracovníků Objednatele a migraci dat z původního systému (dále jen „Dílo“), přičemž bližší specifikace je uvedena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy.
2. Zhotovitel se dále zavazuje poskytovat servisní podporu pro dodané Dílo po dobu 12-ti měsíců od jeho předání. Bližší specifikace servisní podpory je uvedena v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této Smlouvy (dále jen „Servisní podpora“).
3. Zhotovitel se zavazuje provést Dílo a Servisní podporu v souladu s platnými právními předpisy, vlastním jménem, na svůj náklad a na vlastní odpovědnost.
4. Zhotovitel prohlašuje, že zhotovení Díla není plněním nemožným a že Smlouvu uzavírá po pečlivém zvážení všech možných důsledků, že se seznámil s předmětem této Smlouvy.
5. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Zhotoviteli nezbytnou součinnost při realizaci Díla a při poskytování Servisní podpory dle této Smlouvy, kterou po něm lze oprávněně požadovat a která je potřebná ke splnění závazků Zhotovitele vyplývajících pro něj z ustanovení Smlouvy a všechny věci a informace požadované Zhotovitelem ke splnění jeho závazků ze Smlouvy předat včas Zhotoviteli.
6. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli za řádně a včas provedené Dílo cenu dohodnutou v této Smlouvě.
7. Dojde-li při plnění dle této Smlouvy k vytvoření díla Zhotovitelem, které je předmětem autorskoprávní ochrany dle autorského zákona, zavazuje se Zhotovitel poskytnout Objednateli k takto vytvořenému dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem nevýhradní nepřevoditelné a časově omezené právo k jejich užití.

ČI. III DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Zhotovitel se zavazuje za součinnosti Objednatele provést realizaci Díla nejpozději do 31.3.2021, přičemž zahájení prací započne neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy. Podrobný harmonogram prací je uveden v Příloze č. 3 této Smlouvy.
2. Místem plnění je sídlo Objednatele.

ČI. IV

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Za provedení Díla se sjednává celková cena (dále jen „**Celková cena**“) ve výši:

Celková cena bez DPH: **530 500 Kč** (slovy: pět set třicet tisíc pět set korun českých)

Sazba DPH: **21 %**

Výše DPH: **111 405 Kč** (slovy: jedno sto jedenáct tisíc čtyři sta pět korun českých)

Celková cena s DPH: **641 905 Kč** (slovy: šest set čtyřicet jedna tisíc devět set pět korun českých)

Celková cena Díla může být překročena z důvodu změny daňových předpisů týkajících se daně z přidané hodnoty (DPH) a dále, vyskytnou-li se po uzavření Smlouvy v průběhu plnění Díla na straně Objednatele okolnosti, které nebylo možné v době uzavření Smlouvy předvídat a které mají současně objektivní a prokazatelný vliv na zvýšení nákladů Zhotovitele souvisejících s plněním Díla, a to pouze na základě písemného dodatku ke Smlouvě. Cena Díla je blíže specifikována v Příloze č. 4 této Smlouvy.

2. Smluvní strany si sjednávají, že vyúčtování smluvní ceny bude provedeno po převzetí Díla.
3. Podkladem pro úhradu ceny je vyúčtování nazvané faktura (dále jen „Faktura“). Všechny Faktury musí splňovat náležitosti řádného daňového dokladu požadované zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a občanským zákoníkem.
4. Zhotovitel odpovídá za stanovení daně z přidané hodnoty v souladu s platnými právními předpisy.
5. Lhůta splatnosti Faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Stejná lhůta splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. smluvních pokut, úroků z prodlení, náhrady škody apod.).
6. Nebude-li Faktura obsahovat stanovené náležitosti, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě její splatnosti Zhotoviteli. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené Faktury.
7. Platby peněžitých částek se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve Faktuře. Smluvní strany se dohodly, že peněžitá částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího odepsání z účtu odesílatele ve prospěch účtu příjemce.

ČI. V

PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

1. Zhotovitel splní svou povinnost provést Dílo jeho řádným dokončením a předáním Díla Objednateli. Plnění poskytnuté Zhotovitelem Objednateli bude Zhotovitelem předáváno a Objednavatelem převzato na základě akceptačního řízení. Po dokončení Díla se Zhotovitel zavazuje minimálně 3 pracovní dny předem prokazatelně vyzvat Objednatele k převzetí Díla.
2. Objednatel je povinen na výzvu Zhotovitele řádně dokončené dílo převzít. Řádně dokončeným dílem se rozumí provedení kompletního Díla bez vad a nedodělků bránících užívání dle účelu této Smlouvy. Řádné provedení díla je závislé na předání bezvadných (tj. správných, úplných a jinak bezchybných) podkladů a informací od Objednatele. Převzetí Díla schválí Objednatel svým podpisem na protokolu o převzetí Díla (akceptační protokol).

3. Objednatel je oprávněn odmítnout převzít Dílo od Zhotovitele, pokud plnění nebude z hlediska obsahu nebo funkčních vlastností odpovídat účelu Smlouvy nebo bude vykazovat jiné vady či nedodělky bránící užívání dle účelu Smlouvy. Zhotovitel je povinen vady a nedodělky, pro které bylo Dílo odmítnuto neprodleně odstranit, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne doručení návrhu kterékoliv smluvní strany druhé smluvní straně.
4. Po odstranění nedostatků, pro které Objednatel odmítl Dílo převzít, se opakuje akceptační řízení v nezbytně nutném rozsahu. Z opakované přejímky sepíší smluvní strany dodatek k předmětnému protokolu o převzetí Díla, v němž Objednatel prohlásí, že předmět Smlouvy nebo jeho dohodnutou část od Zhotovitele přejímá. Podpisem protokolu o převzetí Díla oběma smluvními stranami je ukončeno akceptační řízení.

Čl. VI

PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků z této Smlouvy.
2. Smluvní strany se zavazují informovat opačnou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou, nebo by mohly být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují vytvářet předpoklady pro plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů pro poskytnutí věcného plnění, ani k prodlení s úhradou jednotlivých finančních závazků.
4. Smluvní strany se zavazují v případě sporných otázek svolat ve spolupráci s druhou smluvní stranou schůzky k řešení těchto sporných otázek.
5. Práva a povinnosti Objednatele:
 - 5.1. Objednatel se zavazuje umožnit Zhotoviteli přístup k provoznímu prostředí, který je nezbytný pro plnění Díla, zajistit přístup pracovníkům Zhotovitele do objektů a k pracovištím a poskytnout a vytvořit Zhotoviteli odpovídající pracovní podmínky pro realizaci Díla.
 - 5.2. Objednatel určí odpovědné osoby a vyhradí potřebné časové kapacity těchto osob pro součinnost s prováděním Díla Zhotovitelem.
 - 5.3. Objednatel poskytne Zhotoviteli požadované podklady, informace potřebné pro realizaci předmětu Díla, případně zajistí spolupráci s třetími stranami, jejichž řešení se může dotýkat předmětu Díla.
 - 5.4. Objednatel poskytne Zhotoviteli veškeré podklady a součinnosti pro získání povolení a souhlasy potřebné pro realizaci Díla.
 - 5.5. Objednatel se zavazuje konzultovat řešení v průběhu realizace předmětu plnění na požádání Zhotovitele. Nejpozději do 3 pracovních dnů od písemného vyzvání k projednání řešení Objednatel zorganizuje toto projednání a zajistí účast odpovědných osob Objednatele.
 - 5.6. Objednatel se vyjádří písemně k předkládaným materiálům Zhotovitele nejpozději do 3 pracovních dnů od jejich obdržení, pokud není dohodnuto jinak.
6. Práva a povinnosti Zhotovitele:
 - 6.1. Zhotovitel se zavazuje informovat Objednatele o postupu prací.
 - 6.2. Zhotovitel se zavazuje konzultovat řešení v průběhu realizace předmětu Díla na požádání Objednatele. Nejpozději do 3 pracovních dnů od písemného vyzvání k

projednání řešení Zhotovitel zorganizuje toto projednání a zajistí účast svých odpovědných pracovníků.

- 6.3. Zhotovitel se zavazuje písemně se vyjádřit k předkládaným materiálům Objednatele nejpozději do 3 pracovních dnů od jejich obdržení, pokud není dohodnuto jinak.
- 6.4. Zhotovitel zajistí potřebný počet pracovníků s kvalifikací potřebnou pro realizaci předmětu Díla.
- 6.5. Zhotovitel je povinen bezodkladně řešit ve spolupráci s Objednatelem závady vzniklé při plnění této Smlouvy.
- 6.6. Zhotovitel je oprávněn v průběhu realizace Díla vyžadovat po Objednateli konzultace ohledně provádění Díla.

Čl. VII OCHRANA INFORMACÍ A OSOBNÍCH ÚDAJŮ

1. Při plnění předmětu Smlouvy se Zhotovitel vyvaruje toho, aby jakkoli přišel do styku s osobními údaji, kterých je Objednatel správce (dále jen „osobní údaje“).
2. Bez ohledu na ustanovení bodu Čl. VII odst. 1 může Objednatel Zhotoviteli na základě zvláštního písemného zmocnění (listinnou či elektronickou formou, např. prostřednictvím service desku / help desku) a v jeho rámci povolit přístup k osobním údajům. Ve zmocnění Objednatel vymezí:
 - a) rozsah a účel zpřístupnění osobních údajů,
 - b) dobu zpřístupnění osobních údajů,
 - c) případná zvláštní bezpečnostní opatření,
 - d) případné podmínky zapojení další osoby odlišné od autorizovaných osob Zhotovitele,
 - e) případné podmínky zhotovení kopií zpřístupněných osobních údajů včetně stanovení toho, jak s těmito osobními údaji nakládat po uplynutí doby pro jejich zpřístupnění.

Pokud se tak stane, jedná se o zpracování z pověření správce dle článku 29 nařízení GDPR.
3. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích, se kterými přijde do styku v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy. Zhotovitel se zejména zavazuje:
 - a) s výjimkou uvedenou v Čl. VII odst. 2 písm. e) nezhotovovat kopie osobních údajů,
 - b) osobní údaje využívat pouze pro účely plnění předmětu Smlouvy,
 - c) nesdělovat nebo nezpřístupňovat osobní údaje třetím stranám bez předchozího souhlasu Objednatele,
 - d) zajistit, aby jeho zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy, byli zavázáni povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu, v jakém je mlčenlivostí vázán on sám,
 - e) zajistit, aby osoby, které se budou podílet na plnění předmětu Smlouvy, při styku nebo nakládání s osobními údaji nepořizovaly kopie osobních údajů bez předchozího písemného souhlasu Objednatele a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě či pozměnění osobních údajů, nebo k jejich neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám.

4. Popis prostředí Objednatele pro přístup Zhotovitele do interní LAN sítě Objednatele je uveden v příloze č. 5 Smlouvy.
5. Žádná smluvní strana není oprávněna jakékoliv informace, které získala od druhé smluvní strany v souvislosti s realizací této Smlouvy, poskytnout třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany.
6. Smluvní strany jsou povinny přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Důvěrné informace mohou být Smluvní stranou použity výhradně k činnostem, kterými bude zajištěno dosažení účelu Smlouvy. Smluvní strany nesdělí či nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužije ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužije.
7. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
 - 7.1. smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
 - 7.2. smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před zpřístupněním druhou smluvní stranou, a že ji nenabyla protiprávně,
 - 7.3. smluvní strana obdrží od druhé smluvní strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
 - 7.4. je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
8. Za chráněné informace dle tohoto článku se považují rovněž veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů související s činnostmi smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle příslušné smluvní strany povinnost mlčenlivosti.
9. Smluvní strany se zavazují nakládat s chráněnými informacemi dle tohoto článku jako s obchodním tajemstvím a učinit veškerá organizační technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
10. Povinnost mlčenlivosti o chráněných informacích dle tohoto článku trvá i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

Čl. VIII BEZPEČNOST INFORMACÍ

1. Zhotovitel je při plnění předmětu Smlouvy pro potřeby zajištění kybernetické bezpečnosti zejména povinen dodržovat níže uvedené požadavky:
 - a) nepoužívat zpřístupněné informační systémy jiným způsobem než pro potřeby plnění předmětu Smlouvy,
 - b) realizovat plnění předmětu Smlouvy pouze prostřednictvím pracovníků uvedených v příloze č. 5,
 - c) zabránit přístupu k informačním systémům zpřístupněným Objednatelem pro potřeby plnění předmětu Smlouvy a k informacím v nich obsaženým neoprávněným osobám,

- d) řešit požadavky a problémy bezpečnostního charakteru, vzniklé v souvislosti s plněním předmětu Smlouvy, s kontaktními osobami Objednatele uvedenými v Příloze č. 5 Smlouvy,
 - e) v případě vzniku bezpečnostní události nebo bezpečnostního incidentu v průběhu plnění předmětu Smlouvy, postupovat při jejich zvládnutí podle pokynů Objednatele a spolupracovat při nápravě,
 - f) po dobu plnění předmětu Smlouvy realizovat potřebná bezpečnostní opatření, zejména dle výše uvedených bodů b) až e).
2. Služby specifikované ve Smlouvě mohou poskytovat pouze autorizované osoby Zhotovitele. Tyto osoby se zúčastní bezpečnostního školení Objednatele, které se uskuteční do tří týdnů od podepsání této Smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že kontaktními osobami pro otázky bezpečnosti informací pro potřeby plnění předmětu Smlouvy jsou osoby uvedené v příloze č. 5 Smlouvy.
4. Pokud Zhotovitel pro plnění předmětu Smlouvy bude potřebovat vzdálený přístup k dotčeným systémům Objednatele, pak, bude-li mu tento přístup umožněn, budou smluvní strany povinny postupovat podle přílohy č. 6 Smlouvy a s tím, že:
- a) přístup bude umožněn pouze osobám dle Čl. VIII odst. 3; Objednatel má právo tento přístup kdykoliv odepřít,
 - b) vzdálený přístup může být ze strany Objednatele dozorován.

Čl. IX NÁHRADA ŠKODY

1. Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného, neúplného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany.
3. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu a není ani v prodlení, pokud k tomuto došlo v důsledku prodlení s plněním závazků druhé smluvní strany.
4. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
5. Smluvní strany stanovují, že výše předvídatelné škody, která může případně vzniknout porušením povinnosti Zhotovitele, představuje částku maximálně do výše celkové ceny Díla, ohledně něhož došlo ke škodné události. Dále smluvní strany stanovují, že celková výše náhrady škody z jedné škodné události nebo skupiny vzájemně propojených škodných událostí, která by v příčinné souvislosti s plněním Smlouvy mohla vzniknout, se omezuje u skutečné škody celkem do výše 40 % z celkové ceny Díla.

Čl. X SMLUVNÍ POKUTY

1. V případě prodlení Zhotovitele s termínem předání Díla nebo jeho části, je povinen zaplatit Objednateli za každý případ prodlení z důvodů na straně Zhotovitele, jehož termín nebyl dodržen, smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny nedodané části Díla, a to za každý i

započatý den prodlení, maximálně však ve výši 20 % z celkové ceny plnění, u kterého je Zhotovitel v prodlení.

2. V případě prodlení Objednatele se zaplacením ceny dle této Smlouvy nebo její části je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení za každý i započatý den prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky. Uplatněním práva na zaplacení úroku z prodlení nebo zaplacením úroku z prodlení není nijak dotčeno ani omezeno právo Zhotovitele na náhradu škody.
3. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezabavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.

Čl. XI PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem zveřejněním v Registru smluv.
2. Tato Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran, která musí mít písemnou formu.
3. Každá smluvní strana je oprávněna jednostranně odstoupit od Smlouvy, jestliže druhá smluvní strana neplní hrubě podmínky smlouvy, byla na tuto skutečnost upozorněna, nesjednala nápravu ani v dodatečně poskytnuté přiměřené lhůtě. Hrubým neplněním podmínek Smlouvy se rozumí zejména:
 - prodlení Zhotovitele s provedením Díla (či jeho dílčích částí) v termínech stanovených Smlouvou delší než 30 (slovy: třicet) dnů;
 - neposkytování potřebné součinnosti ze strany Objednatele ve smyslu této Smlouvy takovým způsobem, že je bráněno Zhotoviteli v řádném plnění Díla.
4. Odstoupení od Smlouvy musí být provedeno vždy písemně a doručeno druhé smluvní straně.
5. Smluvní strany jsou povinny v případě odstoupení od této Smlouvy vzájemně vypořádat své vzájemné závazky písemnou dohodou nejpozději do 1 měsíce od skončení účinnosti této smlouvy.

Čl. XII ROZHODNÉ PRÁVO A ŘEŠENÍ SPORŮ

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů s přihlédnutím k příslušným ustanovením autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů a příslušnými právními předpisy České republiky. Jakýkoli spor plynoucí z této Smlouvy není možné rozhodovat v rámci rozhodčího řízení.
2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců.
3. Nebude-li sporná záležitost vyřešena dle Čl. XII odst. 2 této Smlouvy do 60 dnů ode dne doručení výzvy k smírnému vyřešení sporu zaslané kteroukoliv smluvní stranou druhé smluvní straně, bude tento spor rozhodován s konečnou platností u příslušného obecného soudu České republiky.

Čl. XIII ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy, podepsaných osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran.
2. Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení této Smlouvy neplatným, nezákonným nebo nevynutitelným, netýká se tato neplatnost a nevynutitelnost zbývajících ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se tímto zavazují nahradit jakékoli takové neplatné, nezákonné nebo nevynutitelné ustanovení ustanovením, které je platné, zákonné a vynutitelné a má stejný nebo alespoň podobný obchodní a právní význam.
3. Veškerá obchodní tajemství v této Smlouvě a jejích přílohách byla jasně označena prostřednictvím symbolu ** u takových údajů nebo v záhlaví dokumentu jako „*Obchodní tajemství*“. Takto označené údaje nepodléhají zákonu č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „registr smluv“) a zákonu č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
4. Objednatel se zavazuje Smlouvu v registru smluv uveřejnit vyjma rozsahu údajů uvedených v bodě 3.
5. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto Přílohy:
 - Příloha č. 1 - „Specifikace předmětu plnění“
 - Příloha č. 2 - „Specifikace podpory“
 - Příloha č. 3 - „Harmonogram“
 - Příloha č. 4 - „Specifikace ceny“
 - Příloha č. 5 - „Kontaktní osoby“
6. Tato Smlouva byla vyhotovena a smluvními stranami podepsána v 6 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží 3 stejnopisy.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, že Smlouva je v souladu s jejich svobodnou vůlí a Smlouvu nepodepisují v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Objednatel

Zhotovitel

V Praze dne

V Jihlavě dne

.....
Drážní úřad

doc. Ing. Jiří Kolář, Ph.D., ředitel

.....
GORDIC spol. s r.o.

Ing. Jaromír Řezáč, jednatel

Příloha č. 1 Specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění je dodávka a implementace systému GINIS Standard pro zpracování mezd a vedení personální agendy včetně evidence vzdělávání pro celkem cca 150 zaměstnanců Objednatele jak ve služebním poměru, tak v pracovním poměru a dohody. Součástí plnění je kompletní obstarání všech prací, dodávek a služeb. Jedná se o dodávku licencí systému, implementace dodávaného řešení, proškolení určených pracovníků Objednatele a migraci dat z původního systému.

Specifikace dodaných produktů systému GINIS a jejich rozsah.

Licence	počet
BUC - server - zdr.licence do 6000 příkazů/rok	1
klient T – BUC – komunikace s bankou	1
PAM - server - zdr.licence do 500 osob	1
klient T – PAM – práce a mzdy	2
PDM - server - zdr.licence do 500 osob	1
klient T – PDM – příprava dokladů mezd	2
PER - server - zdr.licence do 500 osob	1
klient T – PER - personalistika	2
PES - server - zdr.licence do 500 sys.míst	1
klient T – PES - systematizace	2
PEH - server - zdr.licence do 500 osob	1
klient T – PEH - hodnocení	2
PEV - server - zdr.licence do 500 osob	1
klient T – PEV - vzdělávání	2

Příloha č. 2 Specifikace podpory

1. Servisní podporu bude Zhotovitel realizovat prostřednictvím následujícího subjektu:

GORDIC Distributor HAiDA s. r. o., IČO: 40229645

Kontakt: Gen. Svobody 802, 473 01 Nový Bor

tel.: 487 722 291, fax: 487 726 962

e-mail: gordic@haida.cz

Společnost HAiDA s. r. o. vykonává, na základě Mandátní smlouvy č. GORDP002NSGG, pro společnost GORDIC, spol. s r.o., veškeré činnosti spojené se zařizováním obchodních záležitostí společnosti GORDIC s dodávkami kopií produktů společnosti GORDIC, převodem práv k jejich užití na smluvní strany společnosti GORDIC, a činnosti, které jsou spojeny s poskytováním služeb k těmto produktům i produktům a výrobkům třetích stran, se současnými a budoucími smluvními stranami společnosti GORDIC.

2. Zhotovitel se zavazuje po dobu účinnosti Smlouvy za součinnosti Objednatele:

- a) řešit nahlášené závady v dohodnutých termínech pro jejich odstranění,
- b) provádět legislativní úpravy a dodávat Objednateli aktualizované verze Produktů včetně uživatelské dokumentace,
- c) poskytovat odbornou pomoc a technickou podporu pro řádné fungování Produktů s využitím následujících komunikačních prostředků:
 - telefonicky (hotline): + 420 487 722 291, v pracovních dnech od 8:00 hod. do 16:00 hod.
 - prostřednictvím Helpdesku na adrese: <https://helpdesk.haida.cz/servlet/HelpdeskDynamic?eid=DUCR&lang=cs>
 - emailem: ginis@haida.cz

3. Zhotovitel se zavazuje k zajištění osobní přítomnosti (asistence) zástupce zhotovitele v místě sídla objednatele dle požadavků objednatele v maximálním rozsahu 30 hodin.

4. Poskytování služeb dle odst. 1 písm. a) tohoto článku se netýká závad způsobených Objednatelem.

5. Při vyřizování reklamací Zhotovitel do jednoho pracovního dne po obdržení reklamace zahájí činnost směřující k odstranění vady. Zhotovitel do 3 pracovních dnů od obdržení reklamace předloží návrh na odstranění závad Produktu

6. Na základě samostatných odsouhlasených objednávek dle požadavků a specifikací Objednatele se Poskytovatel také zavazuje:

- rozšiřovat počty licencí k užití Produktů,
- dodat objednateli další poskytované softwarové produkty
- provádět úpravy Produktů, které mění nebo rozšiřují jejich funkčnost,
- školit zaměstnance Objednatele,
- poskytovat Objednateli další výše nespecifikované služby pro rozvoj jeho programového vybavení.

7. Všechny požadavky Objednatele na poskytování služeb v rozsahu specifikovaném v odstavci 5 tohoto článku se Zhotovitel zavazuje realizovat v termínech uvedených v objednávkách potvrzených Smluvními stranami a za dohodnutou úplatou.

Příloha č. 3 Harmonogram

Do 30.10. 2020 – instalace serveru a klientů, předadministrace a administrace systému

Do 30.10. 2020 – školení administrátorů a uživatelů

1.11. – 31.12. 2020 – testovací provoz, migrace dat

1.1. 2021 – zahájení ostrého provozu

1.1. – 31.3. 2021 – asistence při ostrém provozu

Příloha č. 5 Kontaktní osoby

Osoby oprávněné jednat za Zhotovitele (GORDIC spol. s r.o.):

- | | |
|------------------------------|--|
| - ve věcech smluvních: | Ing. Jaromír Řezáč, jednatel a generální ředitel |
| - ve věcech řízení projektu: | Tomáš Roh, vedoucí projektu |
| | Ing. Radek Josef, zástupce vedoucího projektu |
| - ve věcech technických: | David Melichar, hlavní implementátor |
| | Tomáš Roh, implementátor |

Osoby oprávněné jednat za Objednatele (Drážní úřad):

- | | |
|------------------------------|--------------------------------------|
| - ve věcech smluvních: | doc. Ing. Jiří Kolář, Ph.D., ředitel |
| - ve věcech řízení projektu: | Ing. Jitka Kotásková |
| | Václav Uhlíř |
| - ve věcech technických: | Václav Uhlíř |
| | Jan Linhart |