



9792/20

## FOND VYSOČINY PROGRAM „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2020“

### SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02760.0052

#### Čl. 1 Smluvní strany

##### **Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

##### **Luboš Janák**

se sídlem: Jihlávka 139, 588 51 Batelov  
IČO: 71570861  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: MONETA Money Bank, a.s.  
číslo účtu: 182475006/0600

#### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Oleповací stroj**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: sto-padesát-tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	455 000 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	32,97 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	67,03 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	305 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).

#### **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

#### **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2021. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vzniknout nejpozději dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na publicitu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,

- i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ...),
  - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
  - l) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
  - m) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kancelářské kopírovací stroje a tiskárny, stroje na výrobu reklamních a upomínkových předmětů,
  - n) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí, lešení a mobilní oplocení,
  - o) zařízení sloužící k čepování piva, vína, kávovary, zmrzlinové stroje,
  - p) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulční kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, nábytek apod.),
  - q) nákup zásob a spotřebního materiálu, nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
  - r) náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky,
  - s) náklady na opravy a údržbu strojů a zařízení,
  - t) leasing,
  - u) projektová dokumentace projektu (např. zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
  - v) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto,
  - w) nákup zemědělských strojů a zařízení, štěpkovače, křovinořezy,
  - x) HW a SW nesouvisející s výrobním procesem.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
  - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02760.0052**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 11. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,

- prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
  - vylepit na výstupech projektu samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v článku 13 odst. 3) této smlouvy,
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 12

### Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

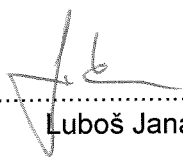
## Čl. 13

### Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: [hruza.l@kr-vysocina.cz](mailto:hruza.l@kr-vysocina.cz)
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 22. 9. 2020 usnesením č. 1762/28/2020/RK.

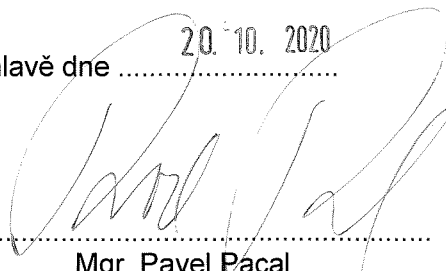
V Jihlávce dne 4. 10. 2020



Luboš Janák

Luboš Janák  
TRUHLÁŘSTVÍ  
Jihlávka 139, 588 51 Batelov  
tel. 720 103 299  
IČ: 71570861

V Jihlavě dne 20. 10. 2020



Mgr. Pavel Pácal  
náměstek hejtmana

  
Kraj Vysočina  
Čižkova 57, 587 33 Jihlava

17



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02760.0052
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02760-02_07_20-203
<b>Název programu</b>	ROZVOJ PODNIKATELŮ 2020
<b>Název projektu</b>	Olepovací stroj
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 71570861
	Přesný název: Luboš Janák
	Právní forma: Fyzická osoba - podnikající
	Ulice, čp: Jihlava 139/1
	Obec: Jihlava
	PSC: 58851
	Sídlo pošty: Batelov
	Název banky: MONETA Money Bank, a.s.
	Číslo účtu: 182475006/0600
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Luboš
	Příjmení: Janák
	Funkce: majitel
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:

<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno:                   Luboš
	Příjmení:               Janák
	Email:                   truhlarstvi.janak@email.cz
	Tel.:                      720103299
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Jihlávka 139/1 588 51 Batelov okres Jihlava
<b>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle</b> <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Jsme malé soukromé truhlářství, které se zabývá výrobou nábytku a vybavení nejen do bytů, ale také malých provozoven, kanceláří, barů, restaurací či obchodů. Naše zkušenosti se opírají o více než dvacetiletou praxi v oboru truhlářství a podlahářství. Jsme schopni realizovat i individuální zakázky na přání našeho zákazníka. Snažíme se držet krok s konkurencí, co se týče technologií a vybavení dílny. V současné nelehké době, bychom chtěli pořídit další stroj, abychom se stali ještě více konkurenceschopní a atraktivnější pro naše stávající i budoucí zákazníky.
<b>3. Popis projektu</b> <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uvedte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Předmětem žádosti je pořízení nového stroje na olepování hran DTDL desek. Minimax ME 35 je kompaktním modelem olepovacího stroje, který nabízí perfektní olepení dílce. Jedná se o nejprogresivnější model olepovacího stroje od SCM. Kvalita olepování je dosažena zejména díky předfrézovací jednotce a kvalitnímu konstrukčnímu provedení, které je převzato z vyšších modelů olepovacích strojů. Flexibilita přestavování pro olepování různých typů hran předurčuje použití stroje v zakázkové výrobě. Možnost rádiusového zakončení čelních konců hran a osazení antiadhezivních postříků zvyšuje preciznost výsledného olepení.

<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepši jejich podmínky atp.</i></p>	<p>Pořízením modernějšího stroje se nám rozšíří výroba o nábytek z dřevotřískových desek. Díky minimální spáře lepeného spoje a používání kvalitního a voděodolného lepidla by jsme mohli vyrábět např. koupelny, kuchyňské dvířka a pracovní desky. Naše výroba by se tím mohla posunout na vyšší úroveň, která je dnes již standardem. Budeme schopni zrychlit výrobu a tím odbavit více zákazníků. V neposlední řadě budeme šetrnější k životnímu prostředí, díky snížení spotřeby elektrické energie, lepidla apod. Pokud by se nám tento cíl podařilo splnit, mohli bychom vytvořit pracovní podmínky pro uchazeče o zaměstnání.</p>
<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Protože se jedná o podlimitní zakázku, bude se nákup stroje řešit poptávkou dodavatele. Dle cenové nabídky pak bude vybrán dodavatel příslušného stroje. Předpokládaný termín dodání nejpozději do 31.12.2020</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Projekt bude realizovat přímo žadatel. V posledních 3 letech jsme nežádali o poskytnutí dotace na vybavení nebo modernizaci podniku. V minulosti jsme měli jednu úspěšnou žádost o poskytnutí finančního příspěvku na nákup stroje. Pokud nám bude žádost zamítnuta nebudeme schopni nový stroj pořídit.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	455 000	Kč	100,00	%
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	150 000	Kč	32,97	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	150 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	305 000	Kč	67,03	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	305 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%

#### 8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

#### 9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

#### 10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

#### 11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1.2020 do 31.12.2020.

#### 12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete)

je.)

1. Výpis z živnostenského rejstříku
2. Informace o firmě
3. Cenová nabídka

V Jihlávce

dne 02.07.2020

Luboš JANÁK

Luboš Janák  
TRUHLÁŘSTVÍ  
Jihlávka 139 588 51 Batalov  
tel. 720 103 299  
IČ: 71370861

Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

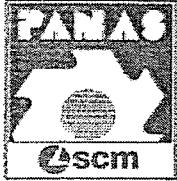
**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

3.



**PANAS, spol. s r. o.**

Praha 14 - Kyje 198 00, Jordánská 987, tel/fax 281 940 344

Doudleby n/Orl. 517 42, Dukelská 55, tel/fax 494 321 460

Brno 619 00, Traťová 574/1, tel: 777 743 933

**dřevoobráběcí stroje / nástroje / servis**

[www.panas.cz](http://www.panas.cz)

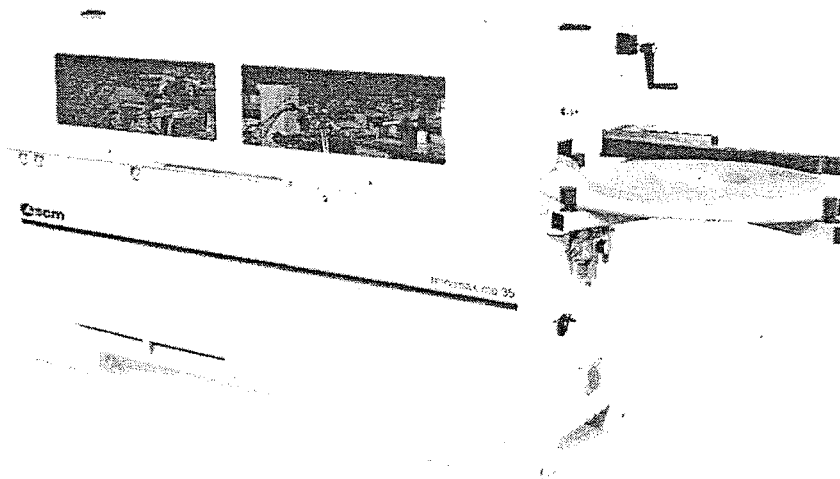
[panas@panas.cz](mailto:panas@panas.cz)

**Nabídka na jednostrannou automatickou olepovačku  
s předfrézovací jednotkou**



**MINIMAX ME 35**

**2020**



*Ilustrační foto stroje*

Nabídka pro:

**Luboš Janák**

Adresa:

Jihlávka 139

Datum: 19.6.2020

Platnost nabídky: 3 měsíce

Dodání: 3 měsíce (vyjma srpna)

Záruka: 12 měsíců

Vypracoval:

Marek Jaša

[jaša@panas.cz](mailto:jaša@panas.cz)

777 743 920



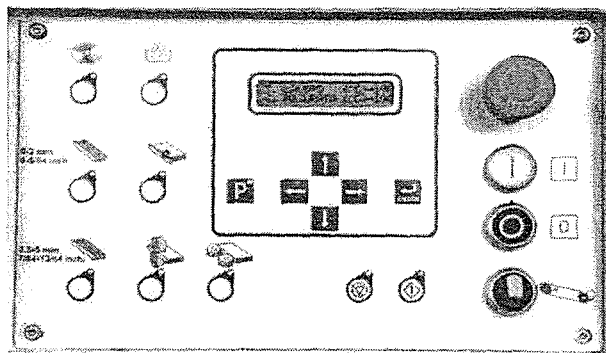
## CHARAKTERISTIKA STROJE

**Minimax ME 35** je kompaktním modelem olepovacího stroje, který nabízí perfektní oлеpení dílce. Jená se o **nejprogresivnější model** olepovacího stroje od SCM. Kvalita olepování je dosažena zejména díky předfrézovací jednotce a kvalitnímu **konstrukčnímu provedení**, které je převzato z vyšších modelů olepovacích strojů. Flexibilita přestavování pro olepování různých typů hran předurčuje použití stroje v zakázkové výrobě. **Možnost rádiusového zakončení čelních konců hran a osazení antiadhezivních posítků** zvyšuje preciznost výsledného oлеpení.

## ZÁKLADNÍ POPIS

- ovládací panel na vstupní straně stroje;
- základ stroje tvoří robustní ocelový svařenec, který zaručuje vynikající oporu pro pracovní jednotky;
- horní přítláčný ocelový trámec s jednou řadou pogumovaných koleček s ložisky;
- exkluzivní řešení podávacího systému;
- ruční polohování horního přítlaku s automatickým nastavením pracovních jednotek podle tloušťky olepovaného dílce;
- mechanický číslicový ukazatel nastavené tloušťky dílce;
- odsávání výparů z lepidla + centrální odsávání od pracovních jednotek;
- výsuvná podpěrná lišta s kolečky, kterou lze rozšířit po celé délce stroje;
- bezpečnostní kryt;
- elektrický rozvaděč včetně PLC řídicího systému, uzamykatelného hlavního vypínače a ochrany motoru proti přetížení;
- nouzová tlačítka.

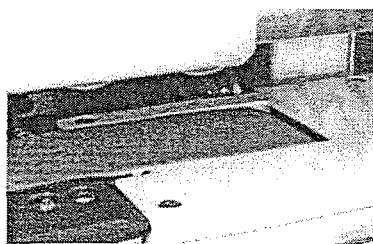
## ELEKTRONICKÝ OVLÁDACÍ PANEL



Elektronický ovládací panel je umístěn na vstupní boční straně stroje tak, aby byl snadno přístupný pro obsluhu. Snadné ovládání zajišťují dotyková membránová tlačítka a 2 řádkový ovládací display, na kterém se zobrazují informace o nastavení pracovní teploty lepidla, chybová hlášení stroje a záznam o produkci.

Pomocí tlačítek je možné ovládat jednotlivé agregáty stroje, přičemž u každého tlačítka je světelná dioda zobrazující aktivaci. Aktivace pracovních jednotek je realizována elektronicky na základě informací z enkodéru a mikroprocesoru.

## PODÁVACÍ SYSTÉM = PATENT SCM



Vedení dílců je realizováno pomocí **PODÁVACÍHO PÁSU**

z vysoce odolného materiálu na bázi polyuretanu vyztuženého ocelovými vlákny. Na spodní straně je pás opatřen ozubením pro maximální účinnost podávání.

Pás pohání 2 řemenice, z nichž jedna je poháněna přes variátor. Tento systém zaručuje zcela plynulý chod bez jakýchkoliv vibrací a trhavého pohybu.

Dílce jsou přitlačeny horním přitlačným trámcem z oceli, na kterém jsou ve dvou řadách uchycena gumová kolečka s ložisky.

Polohování horního trámce je ruční, ovládané z přední strany stroje, přičemž nastavování pracovních agregátů dle tloušťky dílců je automatické.

Nastavená pracovní tloušťka se zobrazuje na číslcovém mechanickém počítadle.

Podávací systém je **zcela bezúdržbový!**

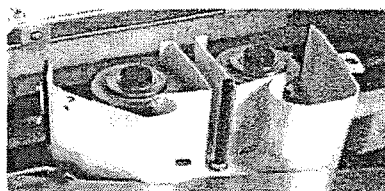
## PRACOVNÍ JEDNOTKY PŘEDFRÉZOVACÍ JEDNOTKA

Tato jednotka je umístěna před jednotkou nanášení lepidla a slouží k ofrézování hrany olepovaného dílce. Tím je dosaženo perfektní rovné boční plochy, bez jakýchkoliv stop po nástroji.

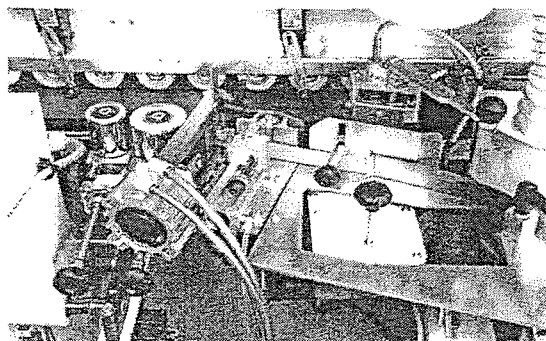
Jednotka je vybavena vysokofrekvenčním motorem. Přiskok a odskok nástrojů je časován tak, aby nedocházelo k vyštípování.

Jednotka je **výškově stavitelná**. Hodnota úběru je nastavitelná pomocí mechanického dorazu na vstupním pravítku 0,5/1/1,5/2mm. **Ofukování (časované) boční ofrézované hrany.**

Jednotka je **standardně osazena DIA nástroji** o pr. 80 mm, H=56mm, z2.



## JEDNOTKA NANÁŠENÍ LEPIDLA, SYSTÉM PODÁVÁNÍ PÁSKY A PŘITLAČNÝ SYSTÉM

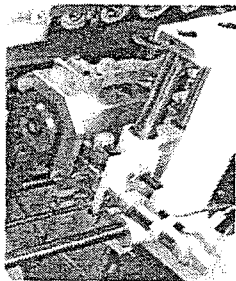


- vanička s tavným lepidlem a rychloohřevem, která je uvnitř potažena teflonem, umožňuje snadnou a rychlou výměnu lepidla;
- nanášení lepidla pomocí vyhřívaného válečku;
- **bezúdržbový systém mechaniky nanášecího válečku;**
- řízení teploty lepidla na nanášecím válečku pomocí digitálního termostatu z PLC;
- zařízení pro automatické vrácení nepoužitého lepidla zpět do vaničky;
- automatický podávací systém pro vedení hran v cívkách, vč. nůžek pro hrany v cívkách o tloušťce max. 3 mm;
- diskový nosič cívkové hrany o průměru 730 mm;
- 2 přitlačné ocelové válečky s opačnou konicitou;
- **mechanické nastavení pro každý přitlačný váleček se zobrazením na číselníku;**
- automatické snížení teploty lepidla ve vaničce při dočasném nepoužívání stroje.



## KAPOVACÍ JEDNOTKA

s VF motorem pro zakrácení předního a zadního přesahu hrany na olepovaném dílci při 90°.



Vysoká přesnost a spolehlivost kapovací jednotky v jakýchkoliv podmínkách je dosažena díky novému kopírovacímu zařízení pro přesné nastavení polohy řezu.

Pohyb je zajištěn po dvou vertikálních a dvou horizontálních vodičkách kruhového průřezu a kluznými pouzdry.

Včetně pilového kotouče.

### Funkce zaoblení při kapování (NA PŘÁNÍ)

Kapovací jednotka je vybavena speciálním nástrojem, který má kombinovaný tvar ostří tak aby při přepolohování jednotky došlo k přestavení obráběcí části nástroje z rovného kapování na část kde je  $R=2\text{mm}$  - radiusové kapování.

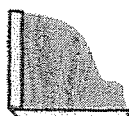
Automatické přepolohování dovoluje provést:

\* při prvním průchodu dílce rovné zakapování

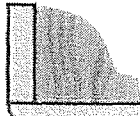
\* při druhém průchodu dílce zakončení hrany: kolmé, šikmé nebo s rádiusem (dle tl. hrany).



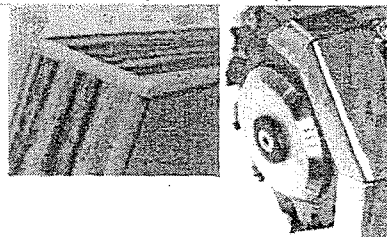
kolmé



šikmé

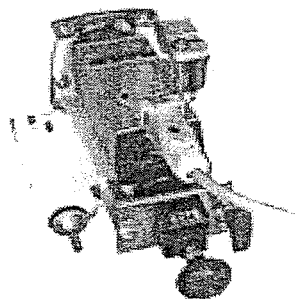


s rádiusem



## KOLMÁ FRÉZOVACÍ JEDNOTKA

Jednotka je vybavena dvěma vysokofrekvenčními motory pevně ukotvenými do ocelové konstrukce stroje. Jednotka slouží k odfrézování horního a spodního přesahu hrany.



**Každý motor je vybaven vertikálním kopírovacím diskem a čelním kopírovacím diskem.**

Nastavování jednotky je velice snadné a rychlé díky mechanickým číslicovým ukazatelům. Vyřazení jednotky se provádí ručně.

Obě frézy jsou vybaveny odsávacím hrdlem.

Jednotka je standardně osazena **KOMBI frézami** s pájenými plátky  $R=2\text{mm}$ .

## ZAČIŠŤOVACÍ CIDLINY PRO PVC/ABS HRANY TLOUŠŤKY 3 MM (NA PŘÁNÍ)

Zajišťují perfektní povrch PVC/ABS hrany bez jakýchkoliv stop po frézovacích nástrojích.

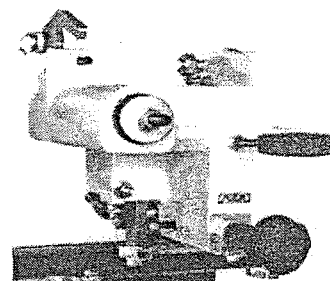
**Maximální přesnost zaručují čelní a vertikální kopírovací disky.**

Vyřazení jednotky - ručně. Každá jednotka je vybavena

mechanickými číslicovými ukazateli pro snadné a rychlé nastavení nástroje vůči hraně. Obě cidliny jsou vybaveny odsávacím hrdlem,

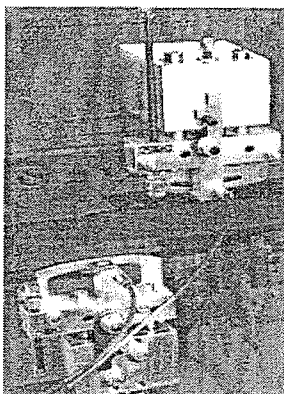
včetně separátoru pro zachycení dlouhých plastových třísek, ty se tak nenamotávají v odsávacím zařízení.

Včetně páru nožů s rádiusem ( $R=2\text{mm}$ ).



Začišťovací cidliny zabírají volnou konfigurační pozici č.1 .

## CIDLINY OD PLOCHY



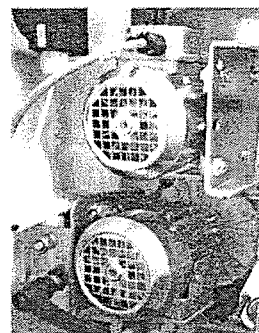
Slouží pro perfektní dokončení - odstranění případného přebytku lepidla či přesahu hrany od plochy.  
Včetně cidlinových nožů, dvou vertikálních kopírovacích patek a ofukování pro zachování čistoty nástrojů.  
Možnost ručního vyřazení.

Cidliny od plochy mohou být umístěny na konfigurační pozici č.1 nebo č.1/2 .

## KARTÁČOVACÍ JEDNOTKA

se dvěma samostatnými motory pro očištění a vyleštění hrany;  
- naklápění motorů pro nastavení správného úhlu čištění/leštění.  
- možnost ručního vyřazení

Kartáčovací jednotka může být umístěna na konfigurační pozici č.1/2 nebo č.1/3 .



### **TECHNICKÁ DATA:**

- rozměry pracovního stolu	3000x525	mm
- výška pracovního stolu	904	mm
- min./max. tloušťka hrany v cívce	0,4/3	mm
- max. tloušťka hrany v pružích	5	mm
- min./max. tloušťka olepovaného dílce	8/50	mm
- min./max. tloušťka olepovaného dílce (s cidlinami)	16/50	mm
- min. délka/šířka dílce pro hranu v cívce	190/110	mm
- min. délka dílce (s předním přesahem)	120	mm
- rychlost posuvu	7	m/min.
- výkon motoru posuvu	0,55	kW
- provozní tlak vzduchu	6,5	bar
- výstupní hrdla od frézovacích jednotek o prům.	60mm	2ks
- výstupní hrdla od předfrézovací jednotky ME35 "T"	80mm	2ks
- provozní teplota	20-190	°C

### **Předfrézovací jednotka (ME 35 "T")**

- příkon motoru	2,2	kW
- otáčky nástrojů	9000	ot./min.
- průměr D <sub>IA</sub> nástrojů	80	mm
- pracovní výška nástrojů	56	mm
- počet zubů nástroje	2	Z
- možnosti úběrů materiálu	0,5/1/1,5/2	mm

### **Jednotka nanášení lepidla**

- kapacita lepidla (cca)	0,8	kg
- příkon	0,18	kW

### **Kapovací jednotka**

- průměr kotouče	125 mm	Z24
- otáčky nástrojů	12000	ot./min.
- příkon motoru	0,19	kW

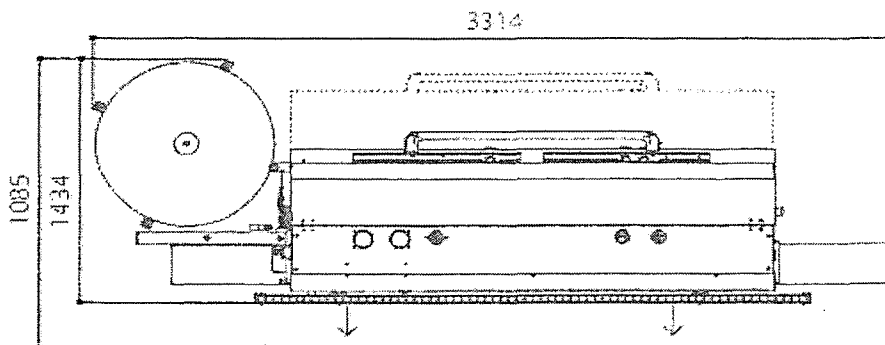
### **Kolmá frézovací jednotka**

- průměr nástrojů s pájenými plátky	D 55,3 mm	Z3
- otáčky nástrojů	12000	ot./min.
- příkon motoru (každý)	0,35	kW
- čelní rotační kopírování	rolna	
- rotační kopírování od plochy	rolna	

### **Kartáčovací jednotka**

- otáčky	2800	ot./min.
- příkon motoru (každý)	0,14	kW

## Zástavbové rozměry stroje:



## KONFIGURACE STROJE:

### R2.15.01 MINIMAX ME 35 T - Automatický olepovací stroj (CE)

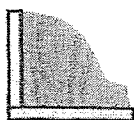
58.04.44	58.04.34	58.04.79					

## OSTATNÍ PŘÍSLUŠENSTVÍ:

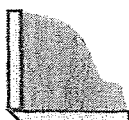
### 58.04.66 Multifunkční kapovací jednotka



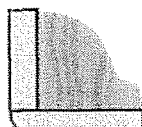
- \* při prvním průchodu dílce možňuje rovné zakapování
- \* při druhém průchodu dílce možňuje dokončení při kapování rádiusem
- \* kapovací jednotka je vybavena speciálním nástrojem, který má kombinovaný tvar ostří tak aby při přepolohování jednotky došlo k přestavení obráběcí části nástroje z rovného kapování na část kde je  $R=2\text{mm}$  - radiusové kapování.
- \* dovoluje provést tyto typy zakončení hrany: kolmé, šikmé nebo s rádiusem



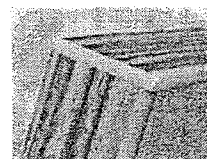
kolmé



šikmé



s rádiusem



### 58.04.79 Začišťovací radiusové cidliny



- \* s nástroji s rádiusem  $R=2$  pro dokončení ABS a PVC hran rádiusem  $R=2\text{mm}$
- \* vysoká pracovní přesnost je zaručena kopírovacími disky pro vertikální a horizontální kopírování
- \* jednotka lze ručně vyřadit

### 58.04.44 Kartáčovací jednotka



se 2 samostatnými motory (0,14 kW, 2800 ot./min.)

**58.04.34 Cidliny od plochy**

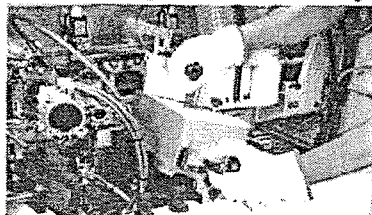
pro perfektní odstranění přebytku lepidla od plochy dílce

\* jednotka lze ručně vyřadit



**58.04.53 Automatické podávání hran v pruzích**

**58.05.15 Rychlá výměna vaničky + PUR lepidlo**



Obsahuje možnost rychlého vyjmutí vaničky a dvojitý termoregulační systém pro řízení 2 pracovních teplot. Slouží k možnosti použití různých typů lepidel (EVA či PUR) a různých barev lepidel.

**00.00.01 Doprava stroje na provozovnu**

**00.00.02 Instalace stroje**

- rozbalení, sestavení a seřízení stroje, zaškolení údržby a obsluhy

**00.00.04 Sběrné odsávání nad strojem**

- komponenty pro sloučení odsávacích hrdel a napojení na odsávání.

Ke stroji je nutné přivést hrdlo o min. průměru 150mm s odpovídajícím výkonem

- včetně hadice pr. 150mm

**58.05.07 Náhradní vanička o objemu 0,8 kg lepidla (PUR)**

Kompletní lepící jednotka, kterou lze zaměnit se standardní lepící jednotkou namontovanou ve stroji. Umožňuje rychlý přechod na jinou barvu lepidla.

Vnitřní plochy opatřeny speciálním teflonem pro PUR lepidla (i EVA).

---

Cena pro Vás..... 455 000,-Kč bez DPH

Uvedené ceny jsou v Kč bez DPH