



Náše č. j.: UT-25742/2020

Náše sp. zn.: UT-25742/2020/01

Smlouvy různé / V / 5

## SMLOUVA O DÍLO

**Česká republika – Správa uprchlických zařízení Ministerstva vnitra**  
organizační složka státu,  
se sídlem Lhotecká 7, 143 01 Praha 12,  
pošt. schránka P. O. BOX 110, 143 00 Praha 4,  
IČ: 604 98 021,  
bankovní spojení ČNB, a.s., Praha 1, č. ú.: 52626881/0710,  
[redacted]  
zastoupená ředitelem Mgr. et Mgr. Pavlem Bacíkem  
(dále jen „**objednatel**“)

a

### **Pavel Míka - FALIKO**

fyzická osoba zapsaná v OR vedeném KS v Českých Budějovicích, oddíl A, vložka 1310,  
IČ: 18325297, [redacted]  
se sídlem ČSLA 2244, Tábor, PSČ 390 03,  
bankovní spojení: ČSOB, a.s., č.ú. 0812503893/0300,  
[redacted]  
(dále jen „**zhotovitel**“)

*Na základě výsledku veřejné zakázky s názvem Oprava částí podlah v budovách v areálu ZZC Bělá - Jezová vedené pod sp. zn. UT-22788/2020 (N006/20/V00022699) uzavírají výše uvedené smluvní strany v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“), tuto:*

### smlouvu o dílo

#### Čl. I.

##### **Předmět smlouvy a specifikace**

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele *na svůj náklad, nebezpečí a s potřebnou péčí* provést pro objednatele **opravu částí podlahové krytiny v budovách D, E a administrativní budově v Zařízení pro zajištění cizinců Bělá - Jezová** (dále též „dílo“) a závazek objednatele řádně dokončené dílo za dále sjednaných podmínek od zhotovitele převzít a zaplatit za něj ujednanou cenu.
2. Předmět smlouvy, tj. oprava částí podlahové krytiny zahrnuje tyto práce a dodávky:
  - odstranění původní podlahové krytiny,
  - broušení a vysátí podkladu,
  - penetrace a vyrovnání podkladu o celkové ploše 203,75 m<sup>2</sup> samonivelační hmotou,
  - položení nové vinylové podlahy splňující parametry uvedené v odst. 3 tohoto článku.
3. Zhotovitel je povinen dodat a provést montáž vinylové podlahové krytiny třídou zátěže vhodné pro použití v komerčním prostředí, tloušťce min. 2 mm, s nášlapnou vrstvou tloušťky min. 0,7 mm. Barevné provedení podlahové krytiny bude objednatelem určeno před provedením pokládky.

4. Zhotovitel je povinen v rámci plnění předmětu této smlouvy provést závěrečný úklid a zajistit odvoz a ekologickou likvidaci odpadu.
5. Dílo bude zhotovitelem provedeno v rozsahu a způsobem dle specifikace objednatele uvedené ve výzvě k podání cenové nabídky a v rozsahu položkového rozpočtu cenové nabídky zhotovitele ze dne 25/9/2020, která je jako příloha č. 1 nedílnou součástí této smlouvy.
6. Zhotovitel se zavazuje, že veškeré práce budou prováděny s dodržením všech technologických postupů a norem a se zajištěním a plněním podmínek ochrany zdraví při práci, bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí.
7. Součástí díla je rovněž zajištění a předání všech dokladů potřebných k řádnému užívání díla v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami (zejména: certifikáty, prohlášení o shodě dodaných materiálů a doklady o provedené likvidaci odpadů apod.).
8. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit na svůj náklad a na své nebezpečí všechna související plnění a práce potřebné k včasnému a řádnému provedení díla (obstará vše, co je k provedení díla potřeba).
9. Práce nad rozsah díla dle této smlouvy (vícepráce) budou realizovány jen po vzájemné dohodě smluvních stran a na základě jimi podepsaného písemného dodatku.

## Čl. II.

### Doba a místo plnění

1. Zhotovitel provede dílo nejpozději do **11. 12. 2020**.
2. Místo plnění díla: Zařízení pro zajištění cizinců Bělá - Jezová, Jezová 1501, 294 21 Bělá pod Bezdězem.

## Čl. III.

### Cena díla a platební podmínky

1. Cena díla za předmět smlouvy dle nabídky činí:

Cena bez DPH	Cena včetně DPH
183.357,- Kč	221.861,97 Kč

*(pozn. zhotovitel je plátcem DPH)*

2. Celková cena díla dle odst. 1 je pevná a nepřekročitelná, a obsahuje veškeré náklady zhotovitele v souladu s přílohou č. 1.
3. Zhotovitel je oprávněn vystavit objednateli fakturu na cenu díla po převzetí díla objednatelem. K faktuře musí být přiložen předávací protokol, který byl písemně odsouhlasen odpovědným zaměstnancem objednatele.
4. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů včetně zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Splatnost faktury bude činit 21 dní ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli na fakturační adresu, e-mail či do datové schránky uvedené v záhlaví této smlouvy.
5. Zhotovitel je povinen vystavit a prokazatelně doručit objednateli fakturu v daném kalendářním roce nejpozději do 10. 12. příslušného kalendářního roku. Bude-li faktura doručena objednateli v období od 11. 12. kalendářního roku (včetně), v němž bylo dílo provedeno, mění se splatnost takové faktury na 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli bez ohledu na údaje o splatnosti uvedené na faktuře.
6. Objednatel je oprávněn vrátit zhotoviteli ve lhůtě splatnosti fakturu, která nebude obsahovat některou z náležitostí dle odst. 3. a 4. nebo v níž bude některá z těchto



náležitostí uvedena nesprávně. Do doby doručení opravené faktury není objednatel v prodlení s úhradou ceny díla. Po doručení opravené faktury objednateli počíná běžet nová lhůta její splatnosti.

#### Čl. IV.


##### Podmínky provádění díla

1. Zhotovitel se zavazuje provést dílo s potřebnou péčí, v kvalitě a v rozsahu odpovídajícím požadavku objednatele a v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými normami a podmínkami stanovenými dotčenými orgány státní správy. Zhotovitel se zároveň zavazuje provést dílo za vynaložení své veškeré odborné péče a za využití svých veškerých odborných zkušeností a dovedností.
2. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni podpisu této smlouvy má uzavřenu pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škody způsobené v souvislosti s jeho podnikatelskou činností, a to na pojistnou částku nejméně ve výši 1.000.000,- Kč. Objednatel je oprávněn před podpisem smlouvy i kdykoli v době jejího trvání požadovat od zhotovitele doložení trvání pojištění odpovědnosti.
3. Objednatel vykonává dozor nad prováděním díla a je oprávněn kontrolovat, zda práce jsou prováděny v souladu se smlouvou, podle technických norem a jiných právních předpisů. Na nedostatky zjištěné v průběhu prací neprodleně upozorní zhotovitele.
4. Dozor objednatele není oprávněn zasahovat do činnosti zhotovitele, je však oprávněn dát pracovníkům zhotovitele příkaz přerušit práce, pokud odpovědný zástupce zhotovitele není dosažitelný a je-li ohrožena bezpečnost prováděného díla, život nebo zdraví osob, nebo provádí-li zhotovitel dílo vadně, v rozporu s požadavky a potřebami objednatele.
5. Zhotovitel je povinen při provádění prací respektovat požadavky k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Použije-li zhotovitel k provádění díla třetí osoby, je povinen zajistit, aby tyto osoby byly odborně způsobilé k činnostem souvisejícím s prováděním díla. Zhotovitel odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví vlastních zaměstnanců nalézajících se v místě provádění díla.
6. Zhotovitel se zavazuje poučit své zaměstnance či externí pracovníky o podmínkách provádění činnosti externích osob v objektech SUZ MV a pravidlech chování v mírném režimu zajištění ZZC v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy.

#### Čl. V.

##### Předání a převzetí díla

1. Zhotovitel splní svou povinnost provést dílo jeho řádným dokončením a předáním objednateli. O předání a převzetí díla sepíše zhotovitel v součinnosti s objednatелеm předávací protokol, ve kterém bude zhodnocena jakost provedených prací, soupis případně zjištěných vad a nedodělků včetně lhůt k jejich odstranění, popř. o jiných právech a povinnostech vyplývajících z odpovědnosti za vady. V závěru protokolu objednatel výslovně uvede, zda předmět díla přijímá, nebo z jakých důvodů dílo odmítá převzít. Předávací protokol podepíší obě smluvní strany, čímž se veškeré údaje o opatřeních a lhůtách v protokolu uvedených považují za dohodnuté, pokud některá ze smluvních stran v protokolu neuvede, že s určitými body protokolu nesouhlasí.
2. Objednatel souhlasí s převzetím dokončeného díla i před uplynutím dohodnutého termínu plnění.
3. Vadou díla se rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech díla stanovených touto smlouvou, technickými normami a právními předpisy. Nedodělkem se rozumí nedokončené nebo neprovedené práce, dodávky nebo služby oproti rozsahu předmětu plnění dle této smlouvy, podmínek veřejné zakázky a cenové nabídky zhotovitele.

4. V průběhu realizace díla jsou kontaktními zaměstnanci pro technické záležitosti na straně objednatele: Ing. Zdeněk Šimon, na straně zhotovitele: 



#### Čl. VI.

##### Záruka za jakost a odpovědnost za vady díla

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude provedeno dle této smlouvy a dále v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy, a v souladu s technickými podmínkami v době předání.
2. Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho předání objednateli.
3. Zhotovitel poskytuje objednateli na dílo záruku, přičemž záruční doba na provedené dílo činí 60 měsíců. Záruční doba počíná běžet dnem předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.
4. V případě výskytu vady má objednatel právo požadovat a zhotovitel povinnost bezplatně vady odstranit.
5. Objednatel se zavazuje, že případnou reklamaci uplatní bez zbytečného odkladu po zjištění vady písemně, a to doporučeným dopisem zaslaným s dodejkou na adresu zhotovitele uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo datovou zprávou zaslanou do datové schránky zhotovitele, přičemž v této reklamaci uvede, o jakou vadu se jedná a jakým způsobem se vada projevuje.
6. Zhotovitel se zavazuje zahájit odstraňování písemně reklamované vady v co nejkratší technicky možné lhůtě od uplatnění reklamace objednatelem, nejpozději však do 7 dnů ode dne doručení reklamace zhotoviteli.
7. Zhotovitel se dále zavazuje odstranit písemně reklamované vady v co nejkratší technicky možné lhůtě, nejdéle však do 30 ti dnů ode dne uplatnění reklamace.
8. Objednatel je povinen zpřístupnit zhotoviteli místo reklamace bez zbytečného odkladu v rozsahu nutném pro odstranění reklamované vady, jak toto zpřístupnění umožní provozní podmínky objednatele.
9. Není-li touto smlouvou ujednáno jinak, použijí se při uplatňování práv a povinností z odpovědnosti za vady příslušná ustanovení občanského zákoníku.

#### Čl. VII.

##### Smluvní pokuta, úroky z prodlení a odstoupení od smlouvy


1. V případě prodlení zhotovitele s dokončením a předáním díla v termínu dle čl. II. odst. 1. této smlouvy, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny díla bez DPH, za každý započatý den prodlení až do řádného dokončení a předání díla.
2. Objednatel je dále oprávněn uplatnit smluvní pokutu ve výši 500,-Kč za každý den prodlení zhotovitele s odstraňováním vad díla (viz čl. VI. odst. 6 a 7).
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
4. Nezaplatí-li objednatel cenu díla včas, je povinen zaplatit zhotoviteli úrok z prodlení v zákonné výši.
5. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 10 kalendářních dnů ode dne jejich písemného uplatnění.
6. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že:
  - a) zhotovitel je v prodlení s předáním díla delším jak 30 dnů,
  - b) zhotovitel neodstraní vady ve stanovené lhůtě,
  - c) dílo neplní kvantitativní a kvalitativní požadavky.



7. Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude s úhradou oprávněně vystavené a objednateli řádně doručené faktury v prodlení po dobu delší než 60 kalendářních dnů.
8. Odstoupení od této smlouvy se děje písemným projevem vůle odstupující strany formou doporučeného dopisu nebo datovou zprávou do datové schránky a nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně. V případě, že doporučený dopis o odstoupení nebude adresátem převzat, má se za to, že doporučený dopis o odstoupení byl doručen pátým dnem od uložení tohoto dopisu u poskytovatele poštovních služeb.
9. Účinky odstoupení nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.

## VIII.

### Povinnost mlčenlivosti a ochrana osobních údajů

1. Zhotovitel se zavazuje zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele, nezprostí-li ho objednatel této povinnosti.
2. V případě, že při plnění předmětu této smlouvy přijde zhotovitel do styku s osobními údaji objednatele, zavazuje se k jejich ochraně v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení“) a souvisejícími vnitrostátními předpisy.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel jakožto správce nakládá v souvislosti s uzavíráním smlouvy či plněním vyplývajícím z této smlouvy s jeho osobními údaji podle nařízení a vnitrostátních předpisů. Zejména se jedná o identifikační a adresní údaje. Objednatel zpracovává osobní údaje zhotovitele bez potřeby souhlasu na základě nezbytnosti pro plnění smlouvy. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou dostupné na internetových stránkách [www.suz.cz](http://www.suz.cz), případně je možno o ně zažádat elektronicky na adrese  či písemně na adrese uvedené v záhlaví smlouvy.
4. Povinnost dle odst. 1 a 2 tohoto článku platí bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy. V případě porušení této povinnosti zhotovitel odpovídá za škodu tímto porušením vzniklou.

## Čl. IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom výtisku.
2. Ve vztazích touto smlouvou založených, avšak výslovně neupravených, se smluvní strany řídí občanským zákoníkem.
3. Doručovacími adresami pro poštovní zásilky se rozumí adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. V případě změny adresy je účastník, u něhož ke změně adresy došlo, povinen tuto změnu písemně sdělit druhé straně doporučeným dopisem nebo datovou zprávou zaslanou do datové schránky.
4. V případě nesplnění této povinnosti se doručovací adresou rozumí posledně uvedená adresa a na této adrese platí, že dopis se považuje za doručený uplynutím pátého dne ode dne jeho uložení u poskytovatele poštovních služeb.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že rozumí jejímu obsahu a že tento obsah odpovídá jejich pravé a svobodné vůli prosté omylu, což níže stvrzují vlastnoručními podpisy svých zástupců.

6. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
7. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv, dle zákona o registru smluv. Zveřejnění provede objednatel.
8. Stane – li se některé ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, platnost či účinnost ostatních ustanovení smlouvy tím zůstává nedotčena.
9. Jakékoliv změny této smlouvy mohou být provedeny pouze v písemné formě vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

Příloha č. 1 Cenová nabídka (položkový rozpočet) zhotovitele

Příloha č. 2 Podmínky provádění činností externích osob v objektech SUZ MV

V Praze dne 21.10/2020



Mgr. et Mgr. Pavel Bačík

ředitel SUZ MV

(objednatel)



V Táboře dne 09.10/2020



Pavel Míka – FALIKO

(zhotovitel)



# Zařízení pro zajištění cizinců

## Bělá-Jezová

### Objekt E

podlahy PVC ve vybraných místnostech

položkový rozpočet

pol.	ceník	popis položky	m.j.	množství	cena Kč/jedn.	cena celkemKč
<b>místnosti 142, 145, 233, 235, 236</b>						
1	77651-1810	stržení stávajícího PVC podlahy včetně soklíků m.145=28,85m <sup>2</sup> ; m.142=12m <sup>2</sup> ; m. 233=10,92m <sup>2</sup> ; m.235=22,06m <sup>2</sup> ; m.236= 22,06m <sup>2</sup> celkem výměra = 95,87 m <sup>2</sup> (soklíků 77,4m)	m <sup>2</sup>	95,87	28,00	2 684
2 R		odstranění zbytků lepidla	m <sup>2</sup>	95,87	33,00	3 164
3 R		podlahová samonivelačních stěrka	m <sup>2</sup>	95,87	196,00	18 791
4	77652-1100	montáž PVC lepením se svařováním včetně soklíku (soklík= 77,4m)	m <sup>2</sup>	95,87	176,00	16 873
5	předběžná cena dodávky	dodávka PVC m <sup>2</sup> 95,87*1,05=100,7m <sup>2</sup> zátěž pro komerční prostředí, typ - heterogenní PVC, barva dle vzorníku, tloušťka nášlapové vrstvy 0,7 mm , tloušťka 2 mm	m <sup>2</sup>	100,70	292,00	29 404
6	předběžná cena dodávky	dodávka PVC podlahového soklíku 77,4*1,05=81,30m	m	81,30	16,00	1 301
7 R		doprava strženého PVC a sokl.lišt na skládku a poplatek za skládku	t	0,38	2200,00	836
8 R		přesun hmot a zařízení staveniště		0,03	73 053	2 192
9		provoz investora		0,05	75 244	3 762
<b>cena bez DPH</b>						<b>79 007</b>

### objekt D

podlahy v chodbě 2.n.p. a schodiště

pol.	ceník	popis položky	m.j.	množství	cena Kč/jedn.	cena celkemKč
<b>místnosti 102, 201, 202</b>						
1	77651-1810	stržení stávajícího PVC podlahy včetně soklíků chodba =49,23m <sup>2</sup> , schod. podesty =9,84m <sup>2</sup> , stupně= 6,9m <sup>2</sup> celkem plocha 65,97m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	65,97	35,00	2 309
2 R		odstranění zbytků lepidla	m <sup>2</sup>	65,97	42,00	2 771
3 R		podlahová samonivelačních stěrka	m <sup>2</sup>	65,97	212,00	13 986
4	77620-0330	stržení schodišťových hran	m	23,00	30,00	690
5	77652-1100	montáž PVC lepením se svařováním včetně soklíku (soklík= 45,8m) chodba =49,23 a podesty = 9,34 celkem 58,97m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	58,97	187,00	11 027
6	77622-0110	lepení PVC podlahových stupňů	m <sup>2</sup>	6,90	263,00	1 815
7	77629-0010	lepení hran schodiště	m	23,00	87,00	2 001
8	předběžná cena dodávky	dodávka PVC m <sup>2</sup> 65,97*1,05=69,27m <sup>2</sup> zátěž pro komerční prostředí, typ - heterogenní PVC, barva dle vzorníku, tloušťka nášlapové vrstvy 0,7 mm , tloušťka 2 mm	m <sup>2</sup>	69,27	292,00	20 227

9	<u>předběžná</u> cena dodávky	dodávka PVC podlahového soklíku 45,8*1,05=48,10m	m	48,10	16,00	770
10	<u>předběžná</u> cena dodávky	dodávka schodišťových hran PVC měkčené černá barva 23*1,10=25,5m	m	25,50	108,00	2 754
11 R		doprava strženého PVC a sokl.lišt na skládku a poplatek za skládku	t	0,33	2200,00	726
12 R		přesun hmot a zařízení staveniště		0,03	59 075	1 772
13		provoz investora		0,05	60 847	3 042
<b>cena bez DPH</b>						<b>63 889</b>

## Administrativní budova

### podlahy ve 3.n.p. a 2.n.p. - vybrané místnosti

pol.	ceník	popis položky	m.j.	množství	cena Kč/jedn.	cena celkemKč
<b>místnosti 317,318,224</b>						
1	77651-1810	stržení stávajícího PVC podlahy včetně soklíků	m2	48,91	28,00	1 369
2 R		odstranění zbytků lepidla	m2	48,91	33,00	1 614
3 R		podlahová samonivelačních stěrka	m2	48,91	196,00	9 586
4	77652-1100	montáž PVC lepením se svařováním včetně soklíku (soklík=46,82m)	m2	48,91	174,00	8 510
5	<u>předběžná</u> cena dodávky	dodávka PVC m2 48,91*1,05=51,35m2 zátěž pro komerční prostředí, typ - heterogenní PVC, barva dle vzorníku, tloušťka nášlapové vrstvy 0,7 mm , tloušťka 2 mm	m2	51,35	292,00	14 994
6	<u>předběžná</u> cena dodávky	dodávka PVC podlahového soklíku 46,82*1,05=49,20m	m	49,20	16,00	787
7 R		doprava strženého PVC a sokl.lišt na skládku a poplatek za skládku	t	0,25	2200,00	550
8 R		přesun hmot a zařízení staveniště		0,03	37 412	1 122
9		provoz investora		0,05	38 534	1 927
<b>cena bez DPH</b>						<b>40 461</b>
<b>cena celkem bez DPH</b>						<b>183 357</b>







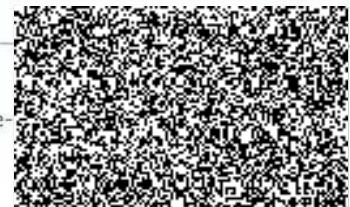
## PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH SPRÁVY UPRCHLICKÝCH ZAŘÍZENÍ MINISTERSTVA VNITRA Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

### I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob v objektech Správy uprchlických zařízení Ministerstva vnitra (dále jen „SUZ MV“) a jsou přílohou smlouvy na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby SUZ MV.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví a život zaměstnanců, klientů a dalších osob v objektech SUZ MV nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech SUZ MV.
4. Odpovědní zaměstnanci SUZ MV jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

### II. Povinnosti externích osob při vstupu a výkonu činnosti v zařízení SUZ MV

1. Do areálu Zařízení pro zajištění cizinců Vyšší Lhoty (dále jen „ZZC“) a jeho vnitřních prostor mohou externí osoby vstupovat pouze se souhlasem odpovědného zaměstnance ZZC pověřeného dohledem nad prováděnými pracemi a po splnění všech bezpečnostních opatření stanovených systémem bezpečnostní ochrany ZZC (např. fyzické prověření osob a zavazadla přinášeného do areálu ZZC).
2. Odpovědný zaměstnanec ZZC seznámí externí osoby s místem výkonu práce. Do jiných prostor areálu jim není přístup povolen. V případě potřeby bude externím osobám zajištěn doprovod osoby s ověřenou znalostí areálu ZZC. Externím osobám bude sděleno, kde se nachází sociální zařízení, které mohou v případě potřeby po dobu pobytu v areálu používat. Na základě požadavku externí osoby s ohledem na limitované možnosti ZZC mohou být poskytnuty i vhodné prostory pro uložení pracovních pomůcek, náradí a materiálu.
3. Do prostor ZZC je zakázáno:
  - a. vstupovat pod vlivem alkoholu nebo návykových látek,
  - b. vnášet, přechovávat a požívat alkoholické nápoje a jiné omamné a psychotropní látky,
  - c. vnášet předměty, které by svým množstvím nebo povahou mohly ohrozit život nebo zdraví zaměstnanců a klientů nebo třetích osob.



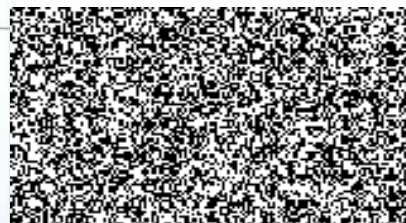


4. V prostorách ZZC se zakazuje:

- a. kouřit mimo vyhrazené prostory,
- b. manipulovat s otevřeným ohněm (s výjimkou stanovenou v III. bod 4),
- c. zneužívat zajištěné osoby k různým úsluhám, zneužívat jejich práci pro osobní prospěch, přijímat od nich jakékoliv předměty apod., zprostředkovávat jim jakékoliv vzkazy a spojení s osobami nebo institucemi (doručování dopisů, zpráv, peněz, léků apod.),
- d. pořizovat jakékoli obrazové záznamy či fotografie a nahrávat zvukové záznamy,
- e. šířit tiskoviny, které by svým nevhodným obsahem mohly vést k podpoře nesnášenlivosti, rasismu a xenofobii,
- f. navazovat s klienty kontakty nebo vztahy přesahující rámec účelu jejich práce,
- g. jakkoli zasahovat či manipulovat s technickými prostředky bezpečnostní ochrany areálu umístěnými v prostoru mírného režimu zajištění (dále jen „MRZ“) (např. čidla perimetru, kamerový systém apod.),
- h. vnášet do prostor MRZ jakékoliv jídlo a tekutiny včetně nápojů pro osobní potřebu,
- i. vnášet do prostor MRZ mobilní telefony, tablety nebo jiná zařízení, která jsou schopna zaznamenávat a uchovávat zvuk nebo obraz, a nebo je možno jejich prostřednictvím telefonovat.

**III. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP**

1. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO, ochrany ŽP a interními předpisy SUZ MV, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
2. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých subdodavatelů.
3. Externí osoby jsou zejména povinny:
  - a. dbát zvýšené pozornosti při vstupu do ubytovacích prostor klientů a při kontaktu s klienty,
  - b. zachovávat pravidla slušného chování vůči ostatním osobám v prostoru MRZ a nezavdávat příčiny ke vzniku konfliktních a problémových situací,
  - c. dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance ZZC a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
  - d. upozornit odpovědného zaměstnance ZZC na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo bezpečného stavu technických zařízení,
  - e. okamžitě oznámit odpovědnému zaměstnanci ZZC existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení,
  - f. zajistit, aby stroje, zařízení a nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy,
  - g. v případě mimořádné události (havarijní stav, evakuace apod.) uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ZZC,





- h. zajistit, aby jejich zaměstnanci používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů snižující nebezpečí vzniku úrazu,
  - i. počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
  - j. oznámit každý pracovní úraz bezodkladně odpovědnému zaměstnanci ZZC nebo pracovníkům stále služby ZZC, kteří zajistí podle potřeby poskytnutí první pomoci a přivolání RZS,
  - k. před zahájením vlastní práce předat kontaktní osobě, pokud to charakter práce vyžaduje, písemnou informaci o rizicích, které prováděné činnosti představují a jaká opatření k ochraně budou provedena či je bude nutné provést společně,
  - l. v případě zákazu vstupu nepovolených osob na místo výkonu prací jsou zaměstnanci zhotovitele povinni toto místo označit vhodným bezpečnostním značením,
  - m. nosit štítek s označením „NÁVŠTĚVA“ vždy na viditelném místě vrchní části oděvu odlišené reflexní vestou a jsou dále při vstupu nebo výstupu z MRZ povinni označit přiděleným čipem příchod i odchod pomocí čtečky systému elektronické kontroly vstupu umístěné na hranici MRZ a při pobytu v části MRZ se pohybovat vždy pouze za dozoru bezpečnostních pracovníků,
  - n. zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o informacích a skutečnostech, které při své činnosti v ZZC získají.
4. Za provádění údržbových prací vyžadujících použití otevřeného ohně (např. svařování apod.) nesou externí osoby plnou odpovědnost v souladu s platnou legislativou. Provádění prací dle tohoto bodu rovněž podléhá předchozímu schválení vedoucím odboru ZZC.
  5. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných předpisů v oblasti ochrany ŽP, zejména zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením platné legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.


#### IV. Ostatní ujednání

1. Externí osoby berou na vědomí, že prostory ZZC jsou monitorovány kamerovým systémem s pořizováním záznamu, se kterým je nakládáno v souladu s ustanoveními nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „nařízení“).
2. SUZ MV si vyhrazuje právo odepřít vstup nebo vykázat z areálu ZZC externí osobu, která nebude respektovat ustanovení tohoto dokumentu či se závažným způsobem proviní proti jejich ustanovením.





S výše uvedeným poučením jsem byl seznámen a zavazuji se k plnění pokynů, které SUZ MV pro externí osoby stanovuje.

Beru na vědomí, že SUZ MV jakožto správce nakládá s osobními údaji externích osob podle nařízení a vnitrostátních předpisů. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou dostupné na internetových stránkách [www.suz.cz](http://www.suz.cz), případně je možno o ně zažádat elektronicky na adrese  či písemně na adrese P.O. BOX 110, 143 00 Praha 4.

Rovněž se zavazuji provést poučení veškerých mých zaměstnanců či subdodavatelů, kteří budou vstupovat do MRZ ZZC v souladu s tímto dokumentem a toto poučení doložit vyplněným „Protokolem o poučení zaměstnanců či subdodavatelů externích osob vstupujících do MRZ ZZC SUZ MV“, který je součástí těchto podmínek.

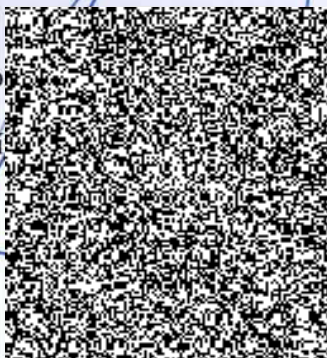
**Poznámka:**

Tyto podmínky nevyklučují použití dalších bezpečnostních opatření, které vyplývají z pracovních rizik externích osob a dodržování zásad bezpečnosti práce ve smyslu obecně závazných předpisů.

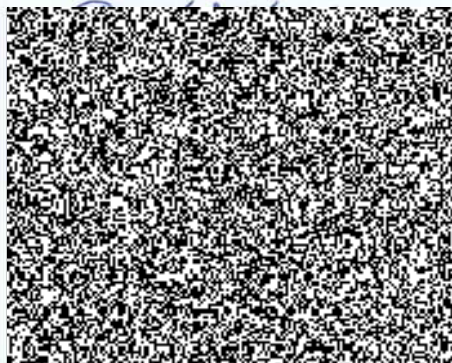
Za externí osobu

Jméno a příjmení

Podpis



Pavel Míka - FALIKO





**Protokol o poučení zaměstnanců a subdodavatelů externích osob  
vstupujících do MRZ ZZC SUZ MV**

<b>Externí osoba:</b>	Pavel Míka - FALIKO	
<b>Odpovědná osoba</b>	<b>Jméno</b>	<b>Podpis</b>

<b>Zaměstnanci a subdodavatelé externí osoby vstupující do MRZ ZZC</b>		
<b>Jméno a příjmení</b>	<b>Poučen dne</b>	<b>Podpis</b>

