**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ MULTILICENCE K SOFTWAROVÉMU PRODUKTU   
T-IS A POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**

**číslo smlouvy 07/2020**

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb.

Občanského zákoníku, v platném znění,

mezi:

**Střední škola, příspěvková organizace**

se sídlem: Šmahova 364/110, 627 00 Brno

IČ: 00226467

DIČ: CZ00226467

zastoupená: Ing. Petrem Veselým, ředitelem školy

(dále jen „objednatel“)

a

**Tectronik s.r.o.**

se sídlem: Zeyerova 2142/7, 616 00 Brno

IČ: 28971167

DIČ: CZ28971167

bankovní spojení: Fio banka

číslo účtu:

zastoupená: jednatelem společnosti Ing. Andrzejem Bartośem

e-mail: info@tectronik.cz

(dále jen „dodavatel“)

**Čl. I.**

**Předmět smlouvy**

## Dodavatel touto smlouvou poskytuje objednateli nevýhradní multilicenci k užívání softwarového produktu T-IS včetně implementace produktu T-IS stanovenou v příloze č. 3 této smlouvy, a to k jednotlivým modulům specifikovaným v příloze č. 1 této smlouvy (Popis a přehled modulů informačního systému T-IS), která je její nedílnou součástí. Dodavatel se dále touto smlouvu zavazuje k poskytování služeb a prací stanovených v  této smlouvě za cenu a podmínek níže stanovených.

## Objednatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout součinnost při nasazení softwaru T-IS a dále se zavazuje zaplatit dodavateli cenu za dohodnutý předmět této smlouvy.

dále jen („T-IS“).

**Čl. II.**

**Termíny, doba plnění a místo plnění**

1. Lhůta pro dodání T-IS bude do 5ti dnů od platnosti a účinnosti této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**.
3. Místem poskytování předmětu smlouvy jsou pracoviště objednatele a dodavatele.

**Čl. III.**

**Cena**

1. Cena za poskytnutí nevýhradní multilicence ke sjednaným modulům po celou dobu trvání majetkových práv dodavatele k T-IS byla dohodou smluvních stran stanovena částkou ve výši2 500,- Kč bez DPH / měsíc. Popis modulů je uveden v příloze č. 1. Cena za poskytnutí nevýhradní multilicence zahrnuje také technickou podporu a pravidelné aktualizace. Popis technické podpory a aktualizací je uveden v příloze č. 2.
2. Jednorázová cena implementace T-IS je uvedena v příloze č. 3 včetně popisu implementace.
3. Cena programátorských a konzultantských prací nad rámec čl. III odst. 1 této smlouvy je stanovena v příloze č. 4 (Ceník služeb poskytovaných nad rámec předmětu smlouvy). Práce nad rámec budou řešeny formou objednávek.

**Čl. IV.**

**Platební podmínky**

1. Cena plnění dle čl. III odst. 1 této smlouvy bude objednatelem hrazena na základě faktur – daňových dokladů, které dodavatel vystaví do 10. dne, od kdy byla multilicence k T-IS poskytnuta dodavatelem objednateli. Cena za ostatní služby nebo práce dle čl. III odst. 2 a odst. 3 bude objednateli účtována vždy za předchozí měsíc na základě daňového dokladu vystaveného dodavatelem jedenkrát za měsíc nejpozději do 15. dne následujícího měsíce.
2. Splatnost všech faktur – daňových dokladů činí patnáct (15) dní ode dne jejich doručení objednateli. Faktura se považuje za doručenou též, bylo-li její převzetí odepřeno, nebo pokud se ji nepodařilo doručit pro nepřítomnost adresáta, ač byla zaslána na adresu sídla objednatele uvedenou v této smlouvě, a to třetí den po jejím prokazatelném odeslání nebo na e-mailovou adresu .

## Faktura musí obsahovat veškeré údaje vyžadované právními předpisy, zejména ustanovením §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Pokud nebude faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené potřebné údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji dodavateli ve lhůtě splatnosti s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury objednateli.

## V případě prodlení při poskytování plnění či se zaplacením peněžité částky je smluvní strana, která je v prodlení, povinna zaplatit druhé smluvní straně úrok z prodlení za každý i započatý den prodlení ve výši 0,05% z hodnoty částky, s níž je smluvní strana v prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok poškozené strany na náhradu vzniklé škody.

## Čl. V.

## Multilicence

## Objednatel je oprávněn užívat multilicenci k T-IS v souladu s jejím určením a za podmínek touto smlouvou stanovených. Objednatel není oprávněn jej bez souhlasu dodavatele postoupit, pronajmout, půjčit či vypůjčit, nebo dát k dispozici třetí osobě nebo provádět kopie, měnit, zpětně překládat, dekompilovat nebo disassemblovat T-IS, odstraňovat nebo měnit jakékoliv ochranné značky (copyright), název autora nebo název T-IS.

## V případě porušení kteréhokoliv ustanovení týkajícího se licenčního ujednání je dodavatel oprávněn po objednateli požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 20 000,-Kč. Tím není dotčen nárok na náhradu vzniklé škody.

**Čl. VI.**

**Zástupci smluvních stran**

## Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, popř. zástupce oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu v technických záležitostech souvisejících s plněním této smlouvy.

## Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit. Změna oprávněné osoby není považována za změnu této smlouvy.

za dodavatele: Ing. Andrzej Bartoś, tel.: +, e-mail

za objednatele: Ing. Petr Veselý, tel.: +, e-mail:

**Čl. VII.**

**Odpovědnost za škodu**

## Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škod a k minimalizaci vzniklých škod.

## Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost.

## Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

## Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Smluvní strana je povinna zaplatit smluvní pokutu pouze v případě prokázání porušení povinnosti, k níž se vztahuje, a pouze v případě, že takové porušení nastalo bez zavinění druhé strany.

## Dodavatel není v prodlení s poskytováním plnění dle této smlouvy, jestliže prodlení s plněním bylo způsobeno na straně objednatele, a to zejména prodlením objednatele s poskytnutím součinnosti.

**Čl. VIII.**

**Ochrana informací a osobních údajů**

## Žádná ze smluvních stran nesmí zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této smlouvy získala od druhé smluvní strany. To neplatí v případech, mají-li být za účelem plnění této smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, statutárním orgánům nebo jejich členům a subdodavatelům.

## Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:

## je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.

## smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana;

## obdrží smluvní strana od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci.

## Za důvěrné informace jsou dle této smlouvy stranami považovány veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, zejména informace, které se strany dozvěděly v souvislosti s touto smlouvou, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, technické či ekonomické povahy související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a mají být utajeny. Za důvěrné informace je dále dle této smlouvy považován T-IS včetně zdrojových kódů, designu, dokumentace, manuálů, dále seznamy veškerých údajů o výkonných pracovnících a zaměstnancích smluvních stran, obchodní metody, a smluvní vztahy se zákazníky a dodavateli, databázové technologie, informace o odborných postupech, ekonomické údaje apod.

## Smluvní strany se zavazují, že nebudou důvěrné informace poskytnuté druhou stranou v listinné podobě kopírovat jako celek, ani zčásti; tato povinnost se nevztahuje na případy, kdy je to nezbytné k opravě, generování nebo modifikování důvěrných informací pro jejich oprávněné užití ve smyslu této smlouvy.

## Obě smluvní strany se zavazují nakládat s důvěrnými informacemi, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním této smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.

## Budou-li informace poskytnuté objednatelem, které jsou nezbytné pro plnění dle této smlouvy, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, je objednatel povinen zabezpečit splnění všech povinností, které citovaný zákon vyžaduje.

## Dodavatel bere na vědomí, že se na základě obecného nařízení o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679a bude považovat za „Zpracovatele osobních údajů“, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Objednatel je a bude nadále považován za „Správce osobních údajů“, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.

## Ustanovení o vzájemných povinnostech Správce a Zpracovatele při zpracování osobních údajů zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se Subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod Subjektů údajů při zpracování osobních údajů Zpracovatelem.

## Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné k výkonu jeho činnosti dle této smlouvy, a to zejména: jméno, příjmení, titul, funkce, e-mail, adresa bydliště, telefon zaměstnanců objednatele.

## Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu účinnosti této smlouvy.

## Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveném v předmětu smlouvy.

## Zpracovatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny Správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně emailu. Zpracovatel je povinen neprodleně Správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn Správce porušuje Nařízení nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.

## Zpracovatel je povinen zajistit, že osoby, jimiž bude provádět plnění dle této smlouvy, se zavážou k mlčenlivosti ohledně veškeré činnosti související s touto smlouvou, zejm. pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.

## Zpracovatel je povinen, ve smyslu čl. 32 Nařízení přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejm. pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s Nařízením.

## Zpracovatel je povinen písemně seznámit Správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např.: jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro Správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s Nařízením. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.

## Zpracovatel není oprávněn, ve smyslu čl. 28 Nařízení, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu Správce.

## Zpracovatel je povinen a zavazuje se k veškeré součinnosti se Správcem, o kterou bude požádán v souvislosti se zpracováním osobních údajů nebo která mu přímo vyplývá z Nařízení.

## Po skončení účinnosti této smlouvy je Zpracovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení vymazat, a pokud je dosud nepředal Správci, předat je Správci a dále vymazat všechny existující kopie. Povinnost uvedená v tomto článku neplatí, stanoví-li právní předpis EU, případně vnitrostátní právní předpis Zpracovateli osobní údaje ukládat i po skončení účinnosti této smlouvy.

## Povinnost utajovat důvěrné informace zavazují smluvní strany po dobu účinnosti této smlouvy a po dobu 2 let po ukončení této smlouvy.

## Smluvní strana, která poruší povinnosti vyplývajících z této smlouvy ohledně ochrany důvěrných informací je povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč za každé porušení takové povinnosti. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody.

**Čl. IX.**

## součinnost smluvních stran

## Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.

## Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, nebo doporučeným dopisem. Oznámení se považují za doručená po jejich prokazatelném odeslání a uložení na poště třetím dnem ode dne uložení.

## Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do deseti (10) dnů.

**Čl. X**

**Ukončení smlouvy**

1. Tuto smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo výpovědí bez uvedení důvodu. Dohoda o ukončení smluvního vztahu musí být písemná, jinak je neplatná. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení smlouvy, jestliže je toto porušení smlouvy označeno za podstatné zákonem nebo touto smlouvou. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
2. v případě dodavatele, že i přes upozornění objednatele soustavně porušuje povinnosti sjednané touto smlouvou,
3. v případě objednatele, že je v prodlení s úhradou ceny dle této smlouvy delší než 30 dní.
4. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Výpovědní lhůtu si smluvní strany sjednávají 3 měsíční a počíná běžet 1. dnem následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

**Čl. XI**

**Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvní stranou, která přijala nabídku – návrh na uzavření smlouvy. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smlouvu bude zveřejňovat objednatel.
2. Tato smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této smlouvy. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

## Práva a povinnosti vzniklé na základě této smlouvy nebo v souvislosti s touto smlouvou se řídí zákonem č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění.

## Tato smlouva je uzavřena ve čtyřech (4) vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních.

## Podpisem této smlouvy dodavatel bere na vědomí, že objednatel je povinnou osobou dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn bez dalšího zveřejnit obsah celé smlouvy, a to prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Dodavatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy případně na profilu zadavatele objednatele.

## Nedílnou součást smlouvy tvoří tyto přílohy:

[Příloha č. 1](#annex1) Popis a přehled modulů informačního systému T-IS

Příloha č. 2 Popis služby „Technická podpora a aktualizace“

Příloha č. 3 Cena a popis implementace

Příloha č. 4 Ceník služeb poskytovaných nad rámec předmětu smlouvy

1. Smluvní strany si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a souhlasí s ním. Na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.

V Brně dne 22. 10. 2020 V Brně dne 22. 10. 2020

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Za objednatele Za dodavatele

Ing. Petr Veselý Ing. Andrzej Bartoś

ředitel jednatel společnosti

# Příloha č. 1 – Popis a přehled modulů informačního systému T-IS

**Modul „Pasport“**

Tento modul je určený k evidenci nemovitého majetku. Každý zaevidovaný objekt je možné stromově členit na jeho jednotlivé části např. areály, budovy, podlaží a místnosti. U jednotlivých objektů a jejich podúrovní je možné sledovat:

* Libovolný počet atributů, který je možné členit do skupin atributů. Podporované typy atributů jsou:
  + Text
  + Číslo (vč. podpory desetinných míst a měrných jednotek)
  + Datum
  + Číselník
  + Ano / Ne
  + GPS souřadnice
* Libovolný počet dokumentů, který je možné členit do skupin (složek) dokumentů jako jsou např. smlouvy, výkresy, návody, technické specifikace, atd.
* Libovolný počet fotografií vč. jejich náhledů

**Modul „Požadavky“**

V tomto modulu se evidují požadavky nejrůznějšího druhu a smlouvy. Jednotlivé záznamy mohou obsahovat veškeré typy atributů jako je tomu v modulu Pasport. Záznamy je možné dělit pomocí menu do různých kategorií a jsou zobrazeny v přehledném tabulkovém uspořádání, které podporuje:

* Rychlé filtrování kliknutím na ikonu filtru u vybraného záhlaví (viz. MS Excel)
* Generování definovaných výstupů s podpisy oprávněných osob
* Filtrační řádek, pomocí něhož lze filtrovat vybraný sloupec (sloupce) zadáním hledaného textu pod hlavičku tabulky
* Fultextové vyhledávání napříč všemi zobrazenými daty
* Řazení podle vybraného sloupce kliknutím na jeho hlavičku
* Sumační řádek v zápatí sčítající číselné hodnoty vybraných sloupců
* Tvorba vlastních pohledů na data

Pomocí pohledů je možné si upravit výchozí předdefinované zobrazení tabulky, a toto zobrazení si uložit buď jako soukromý pohled (dostupný pouze přihlášenému uživateli) nebo pohled veřejný (dostupný všem uživatelům). V rámci pohledů na data je možné nastavit:

* + název pohledu
  + pořadí jednotlivých sloupců
  + skrytí vybraných sloupců
  + nastavení sloupce, podle kterého se bude řadit
  + zda je pohled veřejný nebo soukromý

U záznamů se evidují různé informace. Mezi nejpoužívanější patří:

* Kdo a kdy záznam vytvořil a upravil
* Typ záznamu – jedná se obyčejný nebo víceúrovňový číselník, pomocí kterého se nadefinují typy jednotlivých záznamů, jako je např. dokumentace, pasportizace, BOZP, závada, neshoda atd.
* Popis – textové pole umožňující popsat zjištění
* Předběžné náklady
* Skutečné náklady
* Záloha
* Dodavatel – číselník dodavatelů
* Dokumenty a fotografie
* Stav záznamu – je možné nadefinovat pracovní tok (workflow), pomocí něhož lze měnit stavy jednotlivých záznamů a řídit tímto způsobem průběh jejich řešení. Stavy mohou být např.: otevřeno, schváleno, zamítnuto, archív, atd.

**Modul „Revize“**

Jedná se o obdobu modulu „Požadavky“ s tím rozdílem, že u jednotlivých záznamů je možné zadat periodicitu opakování a následně z nich jednoduše generovat záznamy další. Tento modul je určen k evidenci opakujících se činností, jako jsou revize, školení, kontroly atd. Systém také zvýrazňuje blížící se termíny.

**Modul „Majetek“**

Tento modul slouží k synchronizaci majetku s ekonomickým systémem. S majetkem je možné dále pracovat a rozšiřovat jej o další informace, jako je vazba na objekt pasportu, vazba na odpovědnou osobu atd. K majetku je možné přikládat libovolné dokumenty a fotografie. Výhodou tohoto modulu je snadný přístup k majetku v rámci všech uživatelů a možnost využívat předdefinované reporty. Další výhodou je propojení na modul inventarizace.

**Modul „Inventarizace“ a aplikace pro fyzickou inventuru**

Modul inventarizace může obsahovat libovolné množství inventur. Inventura může být jak z celého majetku, tak z jeho části. Je možné zde jednoduše sledovat průběh inventur, filtrovat a reportovat data. Součástí tohoto modulu je i samostatná aplikace pro fyzickou inventuru. Aplikace je určena pro Windows 7 a novější. Aplikace umožňuje synchronizovat aktivní inventury a provádět fyzickou inventuru pomocí čtečky čárových kódů jak v online tak offline režimu.

**Modul „Kontakty“**

Tento modul slouží k evidenci veškerých potřebných kontaktů, jako jsou dodavatelé, odběratelé, zaměstnanci atd. U kontaktů se evidují potřebné kontaktní údaje. Kterýkoliv kontakt je možné povýšit na „uživatele“ a přidělit mu příslušná přístupové oprávnění.

**Příloha č. 2 – Popis služby „Technická podpora a aktualizace“**

Technická podpora a aktualizace budou dodavatelem poskytovány průběžně v následujícím rozsahu:

**Služba „Help-line“**

Dodavatel zajistí technickou podporu a bude ji udržovat dostupnou v pracovní dny a časy. V rámci poskytování služby získává objednatel nárok na garantovanou pomoc při řešení technických problémů objednatele souvisejících s provozem systému. Jedná se o vzdálené konzultace a řešení po telefonu, emailu nebo s využitím HelpDesk. Služba je poskytována v pracovní dny v době mezi 8:00 a 16:00.

**Služba „Upgrade a update“**

V rámci poskytování této služby objednatel získává nárok na poskytnutí veškerých zlepšení a aktualizací systému T-IS vydaných dodavatelem během příslušného ročního období. Součástí poskytnutí těchto upgrade a update není jejich instalace a implementace u objednatele.

Služba „Odstraňování závad aplikace“

V rámci poskytování této služby získává objednatel nárok na bezplatné odstraňování závad aplikace, pokud jsou tyto závady způsobeny chybou ve zdrojovém kódu aplikace nebo v chybném nastavení systému ze strany dodavatele. Výskyt závady bude objednatel oznamovat na níže uvedené telefonické a kontaktní údaje.

V případě výskytu závady v provozu aplikace získává objednatel garantovanou dobu jejich odstranění. Služba je poskytována v pracovní dny v době mezi 8:00 a 16:00 hod.

**Práva a povinnosti objednatele**

Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli veškerou součinnost potřebnou k provádění technické podpory podle této smlouvy. Objednatel se zejména zavazuje předávat dodavateli potřebné nebo důvodně dodavatelem vyžádané informace a podklady pro provádění těchto služeb.

Objednatel zajistí nahlášení vady či jiného požadavku, a to:

* telefonicky na č.: +420 702 088 936
* nebo elektronicky na emailovou adresu:

Objednatel zajistí písemné nahlášení závady, ve kterém bude datum a čas nahlášení závady, popis, stanovena její kategorie dle podmínek této technické podpory, uvedena osoba objednatele, která o závadě podá podrobnější informaci, a její telefonní číslo, uvede jméno a telefonní číslo ohlašovatele závady. Za písemné nahlášení závady se považuje i e-mail.

Po odstranění závady dodavatel její odstranění nahlásí e-mailem, případně i telefonicky objednateli.

Objednatel zkontroluje funkčnost aplikace a potvrdí zpětně dodavateli, že je závada odstraněna.

Objednatel odpovídá za to, že řádný průběh prací dodavatele nebude rušen zásahy třetích osob.

Objednatel je povinen informovat dodavatele o všech opatřeních a zásazích, které na programové aplikaci provedl sám.

**Práva a povinnosti dodavatele**

Dodavatel se zavazuje poskytovat technickou podporu v pracovní dny v době mezi 8:00 a 16:00 hod. Každá zjištěná či nahlášená závada bude vyhodnocena a zařazena do jedné z následujících kategorií:

* **Kritická závada** – závada, která má takový vliv na funkčnost systému, že není možné se systémem pracovat, a to ani žádným náhradním způsobem.
* **Hlavní závada** – závada, která neumožňuje používání systému, následky je možné odstranit přijetím náhradního řešení situace a/nebo je v systému možné provádět hlavní úkony alespoň náhradním postupem bez rizika ztráty nebo poškození dat.
* **Drobná závada** – závada, která neovlivňuje způsob používání systému, který je předmětem smlouvy z pohledu plynulého provozu a spolehlivosti.

Dodavatel se zavazuje po doručení oznámení objednatele o závadě díla zahájit práci na odstranění závady a odstranit nahlášenou závadu ve lhůtách podle následující tabulky. Do lhůt se započítávají pouze hodiny v pracovních dnech od 8.00 do 16.00 hodin (dále jen pracovní hodiny), tj. 1 pracovní den = 8 hodin. V jednotlivých buňkách jsou vždy uvedené hodiny SLA započítávané v pracovních dnech od 8:00 do 16:00 hodin a jejich projekce do počtu pracovních dnů.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Časová lhůta způsobu řešení** | | |
| **Kategorie závady** | **Oznámení o způsobu řešení a odhad termínu odstranění závady** | **Alespoň částečné zprovoznění (tj. dočasné náhradní řešení) umožňující využívání systému** | **Úplné odstranění** |
| **Kritická závada** | do 8 hodin od nahlášení | do 16 hodin od nahlášení  (2 pracovní dny) | do 24 hodin od nahlášení  (3 pracovní dny) |
| **Hlavní závada** | do 16 hodin od nahlášení | do 24 hodin od nahlášení  (3 pracovní dny) | do 56 hodin od nahlášení  (7 pracovních dnů) |
| **Drobná závada** | do 16 hodin od nahlášení | Do 112 hodin od nahlášení (14 pracovních dnů)  nebo v rámci dohodnutého termínu | |

Dodavatel je povinen informovat objednatele prokazatelným způsobem o zahájení prací na odstranění závady. Oznámením dodavatele o způsobu řešení se rozumí konkrétní informace kontaktní osobě objednatele.

Dodavatel je povinen respektovat pokyny a připomínky objednatele ke způsobu provádění technické podpory.

**Povinnosti objednatele v případě umístění systému na serverech objednatele**

V případě umístění informačního systému T-IS na serverech objednatele zajistí objednatel programové prostředí dle doporučení dodavatele, a současně dle doporučení dodavatele zabezpečí hardwarovou a softwarovou konfiguraci počítačového vybavení a serverů.

Objednatel je dále povinen zajistit dodavateli vzdálený přístup ke všem součástem systému z důvodu řádného poskytování sužby Technická podpora a aktualizace. V opačném případě bude objednateli účtován jednorázový poplatek za výjezd k objednateli ve výši 500 Kč bez DPH za každý výjezd.

# Příloha č. 3 – Cena a popis implementace

V rámci implementace budou provedeny následující práce:

* Zjištění aktuální stavu u objednavatele a požadavků na přizpůsobení T-IS
* Zprovoznění databáze, služeb a aplikace
* Základní nastavení databáze a projektu
* Propojení na ActiveDirectory objednatele
* Prvotní import dat
* Úprava atributů, menu, přehledů, formulářů a schvalovacích procesů
* Úprava reportů
* Nastavení propojení s ekonomickým systémem
* Nastavení uživatelských oprávnění a přidělení rolí uživatelům

Cena implementace: bude účtována dle skutečné časové náročnosti a cen uvedených v příloze č. 4   
v maximální výši 30 000,- Kč bez DPH.

# Příloha č. 4 – Ceník služeb poskytovaných nad rámec předmětu smlouvy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Činnost | Vzdáleně | V sídle objednatele |
| Programátorské práce | 900,- Kč/hod. | 1 200,- Kč/hod. |
| Konzultantské práce, úpravy a přizpůsobení systému bez nutnosti programování, instalace a implementace aktualizací systému | 700,- Kč/hod. | 900,- Kč/hod. |

Ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH.