

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB DAŇOVÉHO PORADENSTVÍ

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a dle ustanovení §3 odst. 6 zákona 523/1992 Sb. o daňovém poradenství, vše v platném znění, mezi smluvními stranami, kterými jsou:

Město Tachov

se sídlem Hornická 1695, 347 01 Tachov
IČO: 00260231, DIČ: CZ00260231
Zastoupeno Mgr. Ladislavem Macákem, starostou města
dále jen „**Klient**“

a

PilsConsult s.r.o.

se sídlem Nepomucká 122/10, 326 00 Plzeň
IČ: 09341714
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, sp. zn. C 39578
zastoupena Ing. Michaelem Ledvinou, jednatelem
dále jen „**Poradce**“

I. Předmět smlouvy

1. Poradce se zavazuje poskytovat Klientovi ad hoc daňové poradenství a zastupovat Klienta před správcem daně dle specifikace uvedené v čl. II. této smlouvy (dále též jen: „služby“) řádně a včas a Klient se zavazuje zaplatit za řádné poskytování služeb Poradci sjednanou odměnu, to vše za podmínek sjednaných v této smlouvě.

II. Průběh poskytování služeb

1. Poradce se zavazuje služby poskytovat na základě jednotlivých požadavků Klienta, a to v termínech dohodnutých vždy pro konkrétní požadavek. Nedojde-li k dohodě, je Poradce povinen služby poskytnout bez zbytečného odkladu po obdržení požadavku (u emailových dotazů je Poradce povinen reagovat nejpozději do 2 pracovních dnů).
2. Zastupovat Klienta před správcem daně je Poradce povinen na základě zvláštní plné moci udělené mu za tímto účelem Klientem. Při zastupování před správcem daně je Poradce povinen dodržet všechny lhůty stanovené právními předpisy ČR a/nebo určené správcem daně. Klient se v této souvislosti zavazuje poskytnout Poradci nezbytnou součinnost.
3. Daňové, účetní a ekonomické poradenství bude Poradce Klientovi poskytovat zejména v oblastech:
 - a. daně z příjmů právnických osob;
 - b. daně z přidané hodnoty;
 - c. daně z příjmů fyzických osob včetně závislé činnosti;
 - d. silniční daně;
 - e. daně z nemovitých věcí;
 - f. daně z nabytí nemovitých věcí.
4. Daňové, účetní a ekonomické poradenství bude probíhat formou konzultací, porad a jednání Poradce, jeho pověřených zástupců či odborných pracovníků, s Klientem, pověřenými zástupci Klienta či jeho příslušnými pracovníky.
5. Poradce se zavazuje v rámci plnění předmětu této smlouvy pravidelně informovat Klienta elektronickou poštou o změnách v právních předpisech s dopadem na daňové povinnosti Klienta.

6. Zastupovat Klienta před správcem daně bude Poradce zejména v těchto záležitostech:
 - a. podání daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob; podání bude Poradcem zpracováno na základě účetní závěrky Klienta a výstupů z účetnictví Klienta, které budou Poradcem podrobeny formální kontrole;
 - b. zastoupení při případných daňových kontrolách.
7. Osoby oprávněné za Poradce poskytovat poradenství a zastupovat Klienta před správcem daně jsou:



8. Smluvní strany se dohodly, že místem plnění bude dle povahy konkrétní části prováděné činnosti sídlo Klienta a sídlo Poradce, popř. po dohodě též jiné místo. Daňové poradenství může probíhat rovněž telefonicky či e-mailem.
9. Klient je povinen po dohodě s Poradcem vyčlenit mu pro účely plnění této smlouvy odpovídající pracovní místo.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poradce je povinen postupovat při plnění této smlouvy s vynaložením nejvyšší míry odborné péče a v souladu s platnými právními předpisy, včetně platných právních předpisů EU.
2. Poradce je při plnění této smlouvy povinen řídit se pokyny Klienta a vždy dbát oprávněných zájmů Klienta, které jsou mu známy nebo mu mají být známy. Poradce je povinen jednat čestně a svědomitě, důsledně využít všechny zákonné prostředky a uplatňovat vše, co dle svého přesvědčení, pokynů a zájmů Klienta pokládá pro Klienta za prospěšné a nejvýhodnější. Je přitom vázán pouze zákony a ostatními obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích příkazy Klienta. V případě, že je pokyn Klienta nevhodný, zavazuje se Poradce Klienta na nevhodnost pokynu neprodleně upozornit.
3. Klient je povinen zajistit Poradci veškerou součinnost nezbytnou pro řádné plnění této smlouvy Poradcem, zejm. se zavazuje předat Poradci vypracovanou účetní závěrku dle zákona o účetnictví a platných vyhlášek tak, aby ji Poradce mohl podat jako přílohu daňového přiznání finančnímu úřadu. Klient se dále zavazuje udělit Poradci plnou moc pro jednání se správcem daně v nezbytném rozsahu.
4. Klient se zavazuje umožnit Poradci přístup k veškerým dokladům a písemnostem, které se váží k jeho podnikatelské činnosti a mají, nebo dle názoru Poradce mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy. Klient je povinen předávat Poradci veškeré doklady a podklady, které si Poradce vyžádá a dále takové podklady, které jsou dle názoru Klienta nezbytné pro výkon předmětu smlouvy. Stejně je povinen informovat Poradce o všech skutečnostech, které jsou dle jeho názoru nutné pro řádný výkon předmětu smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků dle této smlouvy. Smluvní strany se zavazují neprodleně se informovat o skutečnostech, které znemožňují nebo podstatně omezují plnění předmětu této smlouvy či jednotlivých závazků smluvních stran, a o dalších podstatných skutečnostech.
6. Klient je oprávněn kdykoli v průběhu plnění této smlouvy rozhodnout o snížení rozsahu předmětu této smlouvy. Klient je v takovém případě povinen Poradce o snížení rozsahu neprodleně informovat; odměna Poradce se v takovém případě úměrně sníží.
7. V případě prodlení Poradce s plněním svých závazků dle této smlouvy oproti termínům dle čl. II. odst. 1 a 2 této smlouvy je Poradce povinen uhradit Klientovi smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý den prodlení. V případě prodlení Poradce s podáním daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob dle této smlouvy je Poradce povinen uhradit Klientovi smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení. Bude-li prodlení Poradce způsobeno především z důvodu neposkytnutí nezbytné součinnosti ze strany Klienta, prodlužují se adekvátně tomuto prodlení

termíny uvedené v čl. II. odst. 1 a 2 této smlouvy. Právo Klienta na náhradu škody převyšující smluvní pokutu není zaplacením smluvní pokuty dotčeno.

IV. Odměna Poradce a platební podmínky

1. Odměna Poradce je stanovena jako čtvrtletní paušální odměna a činí 4 500 Kč čtvrtletně za poskytování služeb dle této smlouvy v rozsahu nejvýše 12 hodin ročně.
2. Odměna za zpracování a podání daňového přiznání je stanovena a činí 6 000 Kč.
3. Odměna za poskytování služeb dle této smlouvy nad rozsah uvedený v odst. 1 bude po vzájemném odsouhlasení jejího rozsahu účtována prostřednictvím hodinové sazby Poradce. Odměna za 1 hodinu poskytování služeb nad rozsah uvedený v odst. 1 je stanovena činí 1500 Kč. Odměna náleží pouze za dobu, kterou Poradce stráví poskytováním služeb.
4. Odměny dle předchozích odstavců zahrnují veškeré náklady na poskytnutí služeb dle této smlouvy, mj. též dopravu, čas strávený na cestě, apod.
5. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle odst. 1 a 3 bude Poradci hrazena, vždy na základě faktury vystavené Poradcem, nejdříve první den čtvrtletí následujícího; nedílnou součástí faktury podle bodu 3. musí být výkaz spotřebovaných hodin práce Poradce odsouhlasený Klientem.
6. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle odst. 2 bude Poradci uhrazena po podání daňového přiznání, a to na základě faktury vystavené Poradcem nejdříve v den podání daňového přiznání.
7. Splatnost faktur činí 30 dnů ode dne doručení řádné faktury Klientovi. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti včetně případného výkazu spotřebovaných hodin, je Klient oprávněn fakturu Poradci ve lhůtě její splatnosti vrátit; v takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury. Odměna se považuje za zaplacenou dnem připsání příslušné částky na účet Poradce specifikovaný v příslušné faktuře.
8. V případě bezdůvodného prodlení Klienta s úhradou odměny či její části má Poradce nárok na úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
9. Jakékoliv plnění dle této smlouvy je splatné bezhotovostním převodem na bankovní účet smluvní strany uvedený ve faktuře a smluvní strana prohlašuje, že každý takový bankovní účet je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“). V případě, že takový bankovní účet nebude uvedeným způsobem zveřejněn, nebo se smluvní strana stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ZDPH, je druhá smluvní strana oprávněna plnit v částce bez DPH a částku odpovídající DPH odvést přímo na příslušný účet finančního úřadu.
10. Poradce bere na vědomí, že je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

V. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Tato smlouva zaniká:
 - a) splněním;
 - b) dohodou smluvních stran;
 - c) odstoupením ze zákonných důvodů;
 - d) výpovědí bez výpovědní doby:
 - (i) Poradce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemně formou doporučeného dopisu, je-li Klient v prodlení s úhradou odměny po dobu delší než 30 dnů, ačkoliv příslušná faktura splňovala všechny náležitosti a podmínky této smlouvy a byla řádně doručena Klientovi, a Klient tuto fakturu neuhradil ani po písemné výzvě Poradce. Poradce je dále oprávněn

smlouvu vypovědět dojde-li k porušení důvěry mezi ním a Klientem, neposkytuje-li Klient potřebnou součinnost či neplní-li Klient další své povinnosti dle této smlouvy, a to i přes předchozí písemné upozornění Poradce.

(ii) Klient je oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemně formou doporučeného dopisu při podstatném porušení povinností Poradce dle této smlouvy, zejména při prodlení s podáním daňového přiznání dle této smlouvy po dobu delší než 1 měsíc, či při opakovaném neplnění povinností Poradce z této smlouvy. Klient je oprávněn smlouvu vypovědět též v případě, poskytuje-li Poradce služby v rozporu se zadáním Klienta nebo v kvalitě nesplňující požadavky Klienta, a to i přes předchozí písemné upozornění Klienta.

(iii) obě smluvní strany oprávněny tuto smlouvu vypovědět v případě, že bude proti druhé smluvní straně zahájeno insolvenční řízení, které nebude soudem v zákonné lhůtě odmítnuto pro zjevnou bezdůvodnost.

Účinnost smlouvy zaniká okamžikem doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě, že k výpovědi dojde v průběhu účetního období a nepožaduje-li Klient jinak, pak je Poradce povinen dokončit nezbytně nutné úkony tak, aby Klientovi nevznikla škoda.

e) výpovědí s výpovědní dobou:

(iv) Kterákoliv ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou dva měsíce, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

4. V případě předčasného ukončení této smlouvy má Poradce nárok na úhradu těch ucelených částí, které byly řádně provedeny do dne ukončení účinnosti této smlouvy.
5. Účinnost ustanovení čl. VII. a VIII. a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této smlouvy, trvá i po ukončení platnosti a/nebo účinnosti této smlouvy.

VI. Odpovědnost

1. Poradce odpovídá Klientovi za škodu, která mu v souvislosti s výkonem daňového poradenství vznikla, vždy však za škodu, kterou prokazatelně způsobil Poradce, jeho zástupce či pracovník. Poradce se odpovědnosti zproští, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani při vynaložení veškerého možného úsilí, které lze na něm vyžadovat.
2. Poradce neodpovídá za škodu, která Klientovi vznikla z důvodu, kdy Klient zatajil před Poradcem pro daňové poradenství podstatné skutečnosti, či doklady, či tyto skutečnosti Poradci sdělil opožděně, či doklady předal Poradci opožděně.
3. Klient odpovídá Poradci za věcnost, správnost, včasnost a úplnost veškerých dokladů a písemností, které Poradci předá, či se kterými ho seznámí.
4. Poradce neodpovídá ani neručí za zákonnost postupů a obchodních aktivit Klienta.
5. Poradce je povinen být pojištěn z odpovědnosti za škodu po celou dobu poskytování služeb dle této smlouvy na minimální částku ve výši 1 milion Kč na jednotlivou škodu.

VII. Povinnost mlčenlivosti

1. Poradce je povinen striktně dodržovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, s výjimkou skutečností obecně známých a vyjma plnění zákonných povinností (dále jen: „důvěrné informace“). Poradce není za žádných okolností oprávněn poskytnout důvěrné informace třetím osobám, ani užít tyto informace pro jiné účely, než je plnění dle této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Klienta.
2. Poradce se zavazuje zabezpečit, aby nosiče dat, dokumenty a ostatní skutečnosti obsahující důvěrné informace byly řádně evidovány a uchovávány tak, aby nedošlo k jejich úniku, resp. zpřístupnění třetím osobám.
3. Poradce je oprávněn poskytnout důvěrné informace pouze jeho zaměstnancům a spolupracovníkům, kteří tyto informace potřebují pro účely výkonu činností v souladu

s předmětem této smlouvy. Tyto osoby musí být informováni o důvěrném charakteru poskytnutých informací a musí být zavázáni k povinnosti mlčenlivosti v obdobném rozsahu.

4. V případě, že Poradce poruší kteroukoli povinnost uvedenou v tomto článku smlouvy, je povinen zaplatit Klientovi smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti. Právo Klienta na náhradu případné škody převyšující smluvní pokutu tím není dotčeno.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna pouze dodatky v písemné formě obsahující podpisy obou smluvních stran na téže listině a smluvní strany vylučují, že by ke změně smlouvy mohlo dojít jiným způsobem; to platí i pro vzdání se písemné formy.
2. Veškerá oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě nebo mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna písemně a doručena druhé smluvní straně osobně, prostřednictvím datové schránky či poštou, není-li ve smlouvě uvedeno jinak. Doručováno bude na adresy smluvních stran uvedené v této smlouvě. Jakákoliv změna adresy musí být druhé smluvní straně změněna bez zbytečného prodlení. V případě zaslání písemnosti prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb se zásilka považuje za doručenou i v případě, že si smluvní strana zásilku nevyzvedne, a to 5. dnem poté, kdy byla připravena k vyzvednutí. V případě, že smluvní strana odmítne přijmout písemnost, považuje se okamžikem odmítnutím tato písemnost za doručenou.
3. Pokud některé ustanovení této smlouvy bude prohlášeno příslušným soudem za neplatné, nulitní, nedovolené nebo nevymahatelné, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a účinná a není tím dotčena platnost a účinnost této smlouvy jako celku. V takovém případě se smluvní strany zavazují nahradit dotčené ustanovení novým, svým obchodním účelem nejbližším, ustanovením.
4. Poradce bere na vědomí, že tato smlouva může podléhat povinnosti zveřejnění v Registru smluv.
5. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních s platností originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

V Plzni dne

V Plzni dne



PilsConsult s.r.o.
Ing. Michael Ledvina
jednatel společnosti