

Plzeňský kraj

sídlo: Škroupova 18, 306 13 Plzeň
k podpisu smlouvy oprávněn: Ivo Grüner, náměstek hejtmana pro oblast regionálního rozvoje, fondů EU, informatiky
IČO: 70890366
DIČ: CZ70890366
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., pobočka Plzeň
číslo účtu: XXXXXXXXXXX/XXXX

na straně jedné jako poskytovatel finanční dotace
/dále jen „Poskytovatel“/

a

Město Nepomuk

sídlo: náměstí Augustina Němejce 63, 33501 Nepomuk 1
osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Ing. Jiří Švec, starosta města
IČO: 00256986
číslo účtu: XXXXXXXXXXX/XXXX

na straně druhé, jako příjemce finanční dotace
/dále jen „Příjemce“/

uzavírají mezi sebou tuto

S M L O U V U o poskytnutí účelové dotace č. 61322020

podle § 10a zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů

I.

Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové finanční dotace (dále též „dotace“) v rámci dotačního titulu „Odstraňování havarijních stavů a naléhavé potřeby obcí Plzeňského kraje 2020“ (dále jen „HS a NPO PK 2020“) určené na akci „**Stavební úpravy hřbitovní zdi a rozšíření hrobových míst**“ (dále též „akce“).

Účel dotace:	Nová zeď urnového háje s oplocením na pozemcích p. č. 615/2, 615/5, 615/3, 1560/2 a 1507/1 v k.ú. Nepomuk - stavba oplocení urnového háje (ve spodní části řešení oplocení jako opěrná zeď) v souladu se společným souhlasem MěÚ Nepomuk, Odboru výstavby a životního prostředí, vedeným pod č. j. VŽP/3474/2020 - SuA a v souladu se smlouvou o dílo ze dne 30. 9. 2020 (dotované akce se týkají pouze práce za stavbu 01 část A) a B) Nová zeď urnového háje za 1 287 949,16 bez DPH tj. 1 558 418,48 s DPH).
---------------------	---

Náklady akce:	Investiční
Poskytnutá dotace od Poskytovatele	450 000 Kč
Vlastní zdroje Příjemce	1 108 418,48 Kč
Celkové náklady akce	1 558 418,48 Kč

Závazné termíny:	
Ukončení akce	do 31. 10. 2021
Vyhodnocení akce	do 31. 12. 2021

Termín ukončení akce je termínem, do kterého musí být nejpozději realizována akce a dosažen účel dotace. Akce bude realizována v souladu s podanou žádostí Příjemce. Podkladem pro poskytnutí účelové finanční dotace je elektronická žádost Příjemce o poskytnutí dotace č. 030HS00077 vedená prostřednictvím Systému pro dotační řízení Plzeňského kraje eDotace (<http://dotace.plzensky-kraj.cz>).

II.

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout finanční dotaci ve výši **450 000 Kč** (*slovy: čtyřistapadesát tisíc korun českých*) Příjemci jako účelovou dotaci pro účel uvedený v článku I. této smlouvy, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a Pravidly pro žadatele a příjemce dotace z dotačního titulu HS a NPO PK 2020 (dále jen Pravidla“), schválenými usnesením RPK č. 4476/20 ze dne 24. 2. 2020, která jsou zveřejněna v systému eDotace a na www.plzensky-kraj.cz (portál Plzeňského kraje). Dotace se poskytuje jako **Investiční**.
2. Příjemce se zavazuje tuto finanční dotaci přijmout, využít ji pouze k výše uvedenému účelu a splnit podmínky stanovené touto smlouvou a Pravidly.
3. Příjemce je oprávněn a současně povinen vyčerpat celkové náklady akce včetně poskytnuté finanční dotace nejpozději do termínu ukončení akce stanoveného v článku I. této smlouvy.
4. Dotace se poskytuje max. do výše 70% celkových nákladů akce. Pokud dojde ke snížení celkových nákladů akce, dojde ke snížení celkové částky poskytnuté dotace tak, aby byl zachován procentní poměr dotace k vynaloženým nákladům, a Příjemce je povinen příslušnou část dotace vrátit Poskytovateli. Pokles celkových nákladů akce při zachování výše uvedeného podílu dotace není důvodem pro vrácení části dotace.
5. Dojde-li ke zvýšení nebo snížení celkových nákladů akce uvedených v článku I. této smlouvy, je Příjemce povinen doložit Poskytovateli tuto skutečnost např. Dodatkem ke Smlouvě o dílo, a to maximálně do termínu Závěrečného vyhodnocení akce uvedeného v článku I. této smlouvy.
6. Na akci specifikovanou v článku I. této smlouvy nelze čerpat dotaci z jiných finančních zdrojů. Pokud by byla akce dotována z jiných finančních zdrojů než je DT HS a NPO PK 2020, je Příjemce povinen vrátit dotaci Poskytovateli v celé výši.
7. Finanční prostředky dotace budou poukázány na výše uvedený účet Příjemce jednorázově, a to ve lhůtě do 14 dnů od účinnosti této smlouvy.

III.

1. Příjemce se zavazuje při jakékoli formě publicity akce uvádět, že byla uskutečněna za finanční podpory Plzeňského kraje.
2. Příjemce se zavazuje, s ohledem na charakter realizace dotované akce:
 - a) viditelně umístit logo Plzeňského kraje na veškeré propagační materiály související s dotovanou akcí,
 - b) umožnit Poskytovateli při realizaci akce účast na kontrolních dnech, informovat Poskytovatele o termínu slavnostního uvedení akce do provozu (o termínu konání kontrolních dnů, popř. slavnostního uvedení projektu do provozu je Příjemce povinen informovat Poskytovatele, a to prostřednictvím Oddělení mediální komunikace Odboru kancelář hejtmána Krajského úřadu Plzeňského kraje.
3. Příjemce se zavazuje, že:
 - a) použije logo Plzeňského kraje výhradně k účelu, ke kterému mu bylo poskytnuto,

- b) logo Plzeňského kraje nebude jeho užitím zneváženo a zneužito; zejména že užitím loga Plzeňského kraje nedojde ke znevážení nebo poškození dobré pověsti nebo dobrého jména Plzeňského kraje,
 - c) neposkytne oprávnění užívat logo Plzeňského kraje třetím osobám,
 - d) bude dodržovat Pravidla Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje schválená Radou Plzeňského kraje usnesením č. 3588/11 ze dne 21. 4. 2011, zveřejněná na portálu Plzeňského kraje (sekce Plzeňský kraj, symboly PK).
4. Dohled nad správným a důstojným užíváním loga v souladu s Pravidly Rady Plzeňského kraje pro užívání loga Plzeňského kraje a v souladu s veřejným pořádkem, vykonává Krajský úřad Plzeňského kraje (dále jen „KÚPK“). Příjemce je povinen umožnit kontrolu užívání loga.
5. V případě porušení ustanovení odst. 1. - 4. tohoto článku může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace za každý jednotlivý případ porušení.

IV.

Poskytnutí účelové finanční dotace bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Plzeňského kraje č. 1536/20 ze dne 8. 6. 2020 dle ust. § 36 odst. 1 písm. d) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

V.

1. Příjemce se zavazuje, že prostředky dotace budou využity výhradně k financování účelu uvedeného v článku I. této smlouvy. V případě porušení účelovosti použití prostředků dotace je Příjemce povinen vrátit dotaci ve výši neoprávněně použité částky zpět Poskytovateli. Příjemce je povinen dotaci využít **hospodárně, efektivně a účelně**. V případě porušení povinnosti hospodárného, efektivního a účelného použití prostředků dotace může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 30-60 % dotace.
2. Pokud je Příjemce povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést je řádně. Pokud je Příjemce povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ji vést řádně. Příjemce se zavazuje vést evidenci čerpání poskytnuté dotace odděleně od ostatního účetnictví, popř. daňové evidence. Dotace bude v účetnictví, popř. daňové evidenci, analyticky popř. jiným způsobem odlišena. Příjemce je vždy povinen doložit evidenci čerpání dotace doklady splňujícími charakter účetních dokladů podle zákona o účetnictví, i když účetnictví nevede. V případě porušení ustanovení tohoto odstavce může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
3. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli **závěrečné vyhodnocení akce** (dále jen „ZVA“) včetně vyúčtování celkových nákladů akce, a to do závazného termínu vyhodnocení akce, který je uveden v článku I. této smlouvy. ZVA je Příjemce povinen zpracovat **v elektronické formě prostřednictvím systému eDotace** se všemi náležitostmi dle Pravidel (s ohledem na účel akce). Do systému přiloží ke své Žádosti elektronicky (do záložky Přílohy), tyto přílohy (resp. skeny dokladů zcela odpovídající originálům těchto dokladů):
- a) řádně vyplněný, podepsaný a orazítkovaný **formulář ZVA** (který je ke stažení jako příloha dotačního titulu v systému eDotace);
 - b) **všechny účetní doklady**, vztahující se k dotované akci **včetně příloh** (např. faktury vč. soupisu provedených prací), které prokazují úhradu celkových nákladů akce;
 - c) **výpisy z účtu** (popř. jiné doklady) **příjemce dotace o zaplacení** všech účetních dokladů vztahujících se k dotované akci;

- d) **doklad o ukončení akce** – např. protokol o předání a převzetí díla (pokud jsou v dokladu uvedeny vady a nedodělky díla, předloží příjemce ještě doklad o odstranění nedodělků);
- e) **kolaudační souhlas** dle § 122 stavebního zákona nebo **kolaudační rozhodnutí** dle § 122a stavebního zákona - u staveb, které tyto doklady vyžadují (příjemce předloží buď v rámci ZVA, nebo dodatečně administrátorovi DT HS a NPO PK 2020, a to neprodleně po vydání dokladu příslušným stavebním úřadem);
- f) minimálně **2 ks fotografie** stavu po realizaci akce (shodný pohled jako u fotografií při podání žádosti; pokud jsou předmětem dotace např. tři místní komunikace, budou povinně vloženy 3 ks fotografie);
- g) **doklad** o zaúčtování celkových výdajů akce na **paragraf rozpočtové skladby 3632** uvedený v systému eDotace;
- h) **doklad o zahájení realizace dotované akce v roce 2020** (např. sken zápisu ve stavebním deníku);
- i) doklady prokazující odvod DPH v režimu přenesené daňové povinnosti podle § 92a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění – pokud je DPH součástí celkových nákladů (např. příslušné Přiznání k DPH s identifikací výše vlastní daně; doklad o příslušné fakturované částce, k níž má být placena DPH; doklad o zaplacení příslušné DPH finančnímu úřadu – výpis z účtu příjemce);
- j) výpis z Katastru nemovitostí – pokud se změnil stav od podání žádosti, resp. od uzavření dotační smlouvy;
- k) **další doklady související s akcí** (např. dotatky smluv nebo SOUPIS PROVEDENÝCH PRACÍ). Pokud provedené práce PLNĚ neodpovídají smlouvě o dílo, která byla podkladovým dokumentem k sepsání dotační smlouvy, **MUSÍ BÝT v rámci ZVA vložen tento soupis skutečně provedených prací**).

Přílohy budou vloženy do systému eDotace JEDNOTLIVĚ (tj. zvlášť faktura, zvlášť předávací protokol atd.) a budou výstižně pojmenované. Vícestránkové dokumenty budou naskenované v JEDNOM souboru (např. čtyřstránkový předávací protokol bude tvořit jeden soubor, ne čtyři soubory o rozsahu jedné stránky). Fotografie budou vloženy v odpovídajícím formátu (jpg, tif, bmp apod.). Je nepřípustné vkládat komprimované soubory (např. ve formátu zip).

V případě, že finanční vypořádání dotace nebude ani v dodatečně lhůtě stanovené KÚPK poskytnuto Poskytovateli řádně, je Příjemce povinen dotaci v plné výši, popřípadě v části nedoložené finančním vypořádáním dotace, vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě pozdního finančního vypořádání dotace může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10% dotace.

4. V případě zaúčtování výdajů akce na jiný paragraf rozpočtové skladby, než který je stanovený v žádosti o dotaci a v této smlouvě, může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10 % z chybně zaúčtované částky. V případě zaúčtování výdajů akce v rozporu s charakterem dotace výše uvedeným (investiční nebo neinvestiční) je Příjemce povinen dotaci v plné výši (v případě dílem nesprávně zaúčtovaného výdaje v částečné výši) vrátit ve lhůtě určené v písemné výzvě KÚPK. V případě **nezahájení realizace** akce v roce 2020 nebo **nedoložení zahájení realizace** akce v roce 2020 může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 50-100% dotace.
5. Prostředky dotace nebudou Příjemcem poskytnuty jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud nepůjde o úhradu bezprostředně spojenou s realizací účelu dotace. Pokud by byly prostředky poskytnuty v rozporu s účelem dotace uvedeným v článku I. této smlouvy, je Příjemce povinen dotaci vrátit ve výši neoprávněně použité částky.
6. Majetek pořízený, zhodnocený nebo opravený za použití dotace **nesmí být po dobu 3 let** od ukončení realizace akce (za ukončení akce je považováno protokolární převzetí úplného díla a úhrada celkových nákladů akce příjemcem dotace) prodán, ani

bezúplatně převeden na třetí osobu. V případě porušení této povinnosti může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 30-50 % dotace.

7. Z poskytnuté dotace nelze hradit a do celkových nákladů nelze zahrnout zejména pojistné, pokuty, penále, náhradu škody, soudní poplatky, smluvní pokuty, úroky z prodlení nebo poplatky z prodlení, správní poplatky, daně a odvody, splátky úvěrů a půjček, dary, další náklady vymezené Pravidly; pokud je Příjemce ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, plátcem a může uplatnit nárok na odpočet daně, nelze z dotace hradit část nákladů odpovídajících výši uplatněného nároku na odpočet daně. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen vrátit příslušnou část dotace. V případě pochybnosti, zda lze náklad z prostředků dotace hradit či nikoliv, rozhoduje o uznatelnosti nákladu výhradně KÚPK.
8. V případě, že nedojde ani částečně k uskutečnění akce, na kterou byla poskytnuta dotace, do termínu ukončení akce, do kterého je Příjemce oprávněn čerpat dotaci dle článku II. odst. 3. této smlouvy, je Příjemce povinen vrátit dotaci v plné výši Poskytovateli. V případě, že finanční prostředky nebudou do této doby vyčerpány v plné výši, je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli nevyčerpaný zůstatek dotace do termínu vyhodnocení akce, který je uveden v článku I. této smlouvy (popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK).
9. Příjemce je dále povinen dotaci vrátit, pokud bude zjištěno, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly nepravdivé. Pokud by se jednalo o nedovolenou veřejnou podporu, je Příjemce povinen dotaci v plné výši vrátit včetně úroku podle pravidel o veřejné podpoře. Příjemce je povinen dotaci vrátit, pokud v souvislosti s akcí spáchá trestný čin, přestupek nebo správní delikt, nebo jeho jednání odporuje veřejnému pořádku.
10. V případě vzniku důvodů pro vrácení finančních prostředků nebo zaplacení odvodu poukáže Příjemce finanční prostředky bez výzvy neprodleně na účet Poskytovatele, popřípadě ve lhůtě určené ve výzvě KÚPK nebo platebním výměru. V roce poskytnutí dotace na č. ú.: 1063003350/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň, jinak na č. ú.: 1063003377/5500 u peněžního ústavu Raiffeisenbank, a.s., pobočka Plzeň. Variabilním symbolem bude IČO Příjemce. Příjemce dotace je povinen současně s realizovanou platbou zaslat písemné avízo na Odbor ekonomický KÚPK.
11. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději do 10 dnů ode dne, kdy se dozví o změnách, písemně oznámit KÚPK veškeré změny nebo skutečnosti, které by měly vliv na realizaci účelu dotace, včetně změn údajů o Příjemci (změna IČO, bankovního čísla účtu, atd.). Příjemce je povinen v případě přeměny nebo zrušení právnické osoby s likvidací oznámit tyto skutečnosti Poskytovateli, podat finanční vypořádání dotace k rozhodnému dni nebo dni vstupu do likvidace a vrátit část dotace, která nebyla vyčerpána před rozhodným dnem nebo dnem vstupu do likvidace. V případě pozdního oznámení změn nebo jejich neoznámení může KÚPK uložit Příjemci odvod ve výši 5-10 % dotace.
12. V případě vzniku důvodů pro výzvu k provedení opatření k nápravě nebo výzvu k vrácení dotace nebo její části podle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, učiní tuto výzvu jménem Poskytovatele KÚPK. V případě porušení rozpočtové kázně popř. nevyhovění výzvě k provedení opatření k nápravě, postupuje KÚPK způsobem uvedeným v § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení se zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů, tedy vydáním platebního výměru za účelem uložení odvodu a penále do rozpočtu Poskytovatele.

13. Poskytovatel je oprávněn materiály získané v souvislosti s akcí (např. fotodokumentaci akce) včetně materiálů poskytnutých Příjemcem použít pro své potřeby (zejména k propagaci).
14. Poskytovatel se zavazuje uveřejnit tuto smlouvu v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření.
15. Příjemce se zavazuje zajistit, že při přípravě, realizaci a propagaci akce specifikované v článku I. této smlouvy nebudou užita protiprávní jednání spočívající v nerespektování autorských či jiných práv třetích osob či jiné nevhodné způsoby obtěžující fyzické a právnické osoby.
16. Poskytnutím dotace se nezakládá nárok na poskytnutí další dotace v případě, že dotovaná akce bude pokračovat v dalších letech.
17. Poskytovatel je oprávněn prostřednictvím KÚPK kontrolu užití účelové dotace dle příslušných ustanovení zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
18. Příjemce prohlašuje, že přijetí dotace podle této smlouvy bylo schváleno **příslušným orgánem obce**.

VI.

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž Příjemce i Poskytovatel obdrží jedno vyhotovení.
3. Změny a doplňky k této smlouvě lze provést pouze po vzájemném odsouhlasení smluvních stran, a to písemně, s číselně označenými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle prosté omylu a donucení, nikoli v tísní, že smlouva není zdánlivým právním jednáním, že obě smluvní strany souhlasí s celým jejím obsahem.
5. Pokud některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným nebo nevynutitelným, ostatní ustanovení této smlouvy zůstávají platná a vynutitelná. Toto neplatné nebo nevynutitelné ustanovení bude bez zbytečných odkladů nahrazeno novým platným a vynutitelným ustanovením, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu původního ustanovení.

V Plzni dne 16. října 2020

V Plzni dne 22. 10. 2020

Za Příjemce:

Za Poskytovatele:

.....
Ing. Jiří Švec
starosta města Nepomuk

.....
Ivo Grüner
náměstek hejtmana pro oblast regionálního
rozvoje, fondů EU, informatiky