



Smlouva o spolupráci při řešení projektu Administrativní činnosti základních škol

dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

veřejná vysoká škola ve smyslu zákona č. 111/1998 Sb.

se sídlem: Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice

IČ: 60076658

DIČ: CZ60076658

součást: Pedagogická fakulta

adresa: Jeronýmova 10, 371 15 České Budějovice

bankovní spojení: Československá obchodní banka a.s.

číslo účtu: [REDACTED]

zastoupená: doc. RNDr. Helenou Koldovou, Ph.D., děkankou Pedagogické fakulty

kontaktní osoba pro smlouvu: Mgr. Michal Vančura, Ph.D., proděkan pro vnitřní

organizaci rozvoj ([REDACTED])

(dále jen „PF JU“)

a

Základní škola Martina Luthera, s.r.o.

se sídlem: Školní náměstí 1, 318 05, Plzeň

IČ: 49193490

číslo účtu: [REDACTED]

zastoupená: Martinem Vršeckým, B.A., jednatelem společnosti

(dále jen „ZŠ“)

(dále též jen souhrnně „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu o spolupráci při řešení projektu Administrativní činnosti základních škol** (dále jen projekt).

Článek I

Cíle a úkoly projektu

Hlavním cílem projektu Administrativní činnosti základních škol je komplexní analýza administrativní činnosti základních škol (tedy právnických osob vykonávajících činnost základní školy) během jednoho školního roku.

Úkolem je proto zmapovat činnosti z několika perspektiv: 1) Identifikace administrativních činností, které právnická osoba vykonávající činnost základní školy musí realizovat, neboť jí to právní předpisy ukládají, 2) Identifikace administrativních činností, jejichž výkon



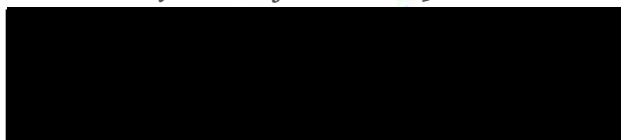
2. První část odměny ve výši 22 500,- Kč vč. DPH je splatná ve lhůtě 30 dnů od podpisu této smlouvy, a bude uhrazena PF JU bezhotovostně na bankovní účet ZŠ.
3. Po odsouhlasení provedených činností a konzultaci s projektovým týmem bude vždy vyplacena další část odměny ve výši 22 500,- Kč vč. DPH a to dle následujícího splátkového kalendáře: 2. splátka do 31. 1. 2021, 3. splátka do 31. 5. 2021 a 4. splátka do 31. 8. 2021. Platby budou opět uhrazeny PF JU bezhotovostně na bankovní účet ZŠ.
4. Finanční prostředky vyplaccné ZŠ v jednotlivých částech odměny jsou určeny výhradně pro ohodnocení osob přímo zapojených do vzájemné spolupráce na projektu s PF JU (viz čl. III, odst. 3).

Článek V

Závěrečná ustanovení

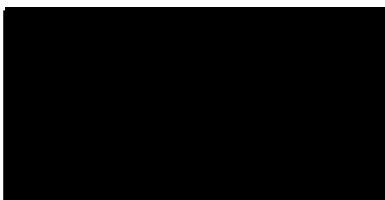
1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne podpisu oběma smluvními stranami do 31. 1. 2022.
2. Obě smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět kdykoli před začátkem implementace záznamu administrativních činností základní školy. V případě, že ZŠ od smlouvy odstoupí, nemá nárok na finanční plnění v dalších obdobích.
3. V případě sporu se smluvní strany pokusí jednat ve vzájemné shodě. Jestliže během takového jednání nebude shody dosaženo, každá ze smluvních stran má právo obrátit se na příslušný soud.
4. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě jsou možné po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to výhradně formou písemných číslovaných dodatků.
5. Obě smluvní strany potvrzují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně; na základě projevené vůle obou smluvních stran, že souhlasí s jejím obsahem, a že tato smlouva nebyla ujednána za jednostranně nevýhodných podmínek.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že se zavazují k svědomitému přístupu k řešení projektu.
7. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom; obě vyhotovení mají stejnou platnost.

V Českých Budějovicích 2 9. 2020

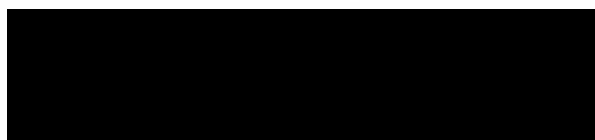


doc. RNDr. Helena Koldová, Ph.D.,
děkanka PF JU

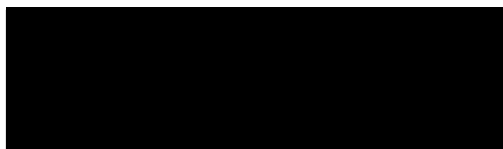
JIHOČESKÁ UNIVERZITA
V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH
PEDAGOGICKÁ FAKULTA
DĚKANÁT



V *Plzeň 19. 10. 2020*



Martin
jednatel společnosti



Vyřizuje:
Děkanát PF JU

