



Smlouva o dílo

uzavřená podle dle § 2586 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, mezi níže uvedenými stranami:

1. Objednatel:

Jméno: Sdružení obcí Sedlčanska
Sídlem: Náměstí T. G. Masaryka 32, 264 01 Sedlčany
Zastoupené: Ing. Jiřím Burianem, předsedou svazku
IČ: 619 04 040
Bankovní spojení: Česká spořitelna, č. ú. 521717349/0800
ČNB, č. ú. 20095-13514211/0710

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických v souvislosti s touto smlouvou:

dále jen „objednatel“

2. Zhotovitel:

Název: MK Constult, v. o. s.
Sídlem: Drážďanská 493/40, Krásné Březno, 400 07 Ústí nad Labem
Zastoupený: Ing. Miroslavem Šikulou
IČ: 254 72 593
DIČ: CZ25472593
Bankovní spojení: ČSOB Ústí nad Labem
Číslo účtu: 185 656 320/0300
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických v souvislosti s touto smlouvou:
Ing. Miroslav Šíkula

dále jen „zhotovitel“

Čl. 1

Předmět plnění

- Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje na vlastní náklady, riziko a nebezpečí a za podmínek této smlouvy provést pro objednatele dílo: „**Pasport zeleně**“ (dále jen „dílo“) specifikované dále v této smlouvě, a předat jej objednateli v dohodnutém termínu, a objednatel se zavazuje řádně a včas provedené dílo převzít a zaplatit za něj zhotoviteli dohodnutou cenu.
- Závažnými podklady, kterými se sjednává obsah, rozsah, způsob a podmínky provedení díla jsou:
 - zadávací dokumentace veřejné zakázky „Strategické dokumenty pro obce svazku Sdružení obcí Sedlčanska“;
 - nabídka zhotovitele ze 28. 7. 2020, podaná v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku „Strategické dokumenty pro obce svazku Sdružení obcí Sedlčanska“.
- Bližší specifikace předmětu díla:

3.1. Pasport zeleně je jednou z klíčových aktivit (KA05) projektu s názvem: Vytvoření strategických dokumentů pro obce svazku Sdružení obcí Sedlčanska

Operační program: Operační program Zaměstnanost, číslo výzvy: 92

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014623**



Jedná se o zpracování pasportu zeleně v rozsahu a dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, včetně jeho kompletní digitalizace. Pasport bude zpracován pro obec Petrovice. Celý pasport bude zpracován jak v papírové/listinné, tak v digitální podobě ve formátu pdf a v digitální vektorové podobě ve vektorovém formátu ESRI SHP (případně DWG, DGN) v souřadném systému S-JTSK včetně vyplněných tabulek atributů.

Čl. 2

Doba plnění

- Zhotovitel se zavazuje provést dílo v těchto sjednaných termínech plnění:
Zahájení: účinností smlouvy o dílo
Dokončení a předání díla: do 31. 3. 2021
- Dílo je dokončeno, je-li předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu. Provedením díla či jeho části se rozumí jeho úplné a řádné dokončení a předání jako celku bez vad a nedodělků objednateli v místě plnění a podepsání posledního zápisu o předání a převzetí díla, předání dokladů potřebných pro řádné provozování díla.
- Objednatel může převzít dílo i v případě, že vykazuje ojedinělé drobné nedodělky, popř. vady, které jednotlivě ani ve svém souhrnu nebrání řádnému užívání díla ani jeho užívání neztíží.

Čl. 3

Místo plnění

- Místem plnění je obec Petrovice, viz. článek 1, v odst. 3.1 této smlouvy
- Místem převzetí díla je kancelář objednatele Sdružení obcí Sedlčanska, Kapitána Jaroše 482, 264 01 Sedlčany.

Čl. 4

Cena díla

- Objednatel se zavazuje, že za provedení díla podle čl. 1 této smlouvy uhradí zhotoviteli smluvní cenu ve výši **bez DPH 78 000 Kč**
DPH 21% 16 380 Kč
cena včetně DPH 94 380 Kč
(dále jen „cena“).
- Cena díla v sobě zahrnuje veškeré dodávky, práce a výkony nutné k realizaci celého kompletního díla, specifikovaného touto smlouvou.

Čl. 5

Platební podmínky

- Objednatel zaplatí cenu díla, dle článku 4. odst. 1. na základě faktury vystavené zhotovitelem po řádném dokončení a předání díla.
- Vystavení faktury se považuje za vznik zdanitelného plnění.



3. Objednatel neposkytne zhotoviteli zálohu.
4. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle ust. § 29 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a účetního dokladu dle ust. § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a **musí být označena číslem a názvem projektu** (čl. 1. odst. 3.1 této smlouvy).
5. Objednatel uhradí fakturu zhotovitele nejpozději do 30 dnů po jejím obdržení. Objednatel není v prodlení, uhradí-li fakturu do 30 dnů po jejím obdržení, ale po termínu, který je na faktuře uveden jako den splatnosti. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí připsání příslušné částky na účet zhotovitele.
6. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti bez zaplacení v případě, že neobsahuje zákonem stanovené náležitosti, obsahuje nesprávné nebo neúplné údaje. Objednatel musí uvést důvod vrácení. V takovém případě běží nová lhůta splatnosti ode dne doručení opravené faktury objednateli.

Čl. 6

Součinnost objednatele

1. Bezprostředně po podpisu této smlouvy předá objednatel zhotoviteli:
 - katastrální mapu ve formátu *.dgn,
2. Bude-li objednatel v prodlení se splněním tohoto spolupůsobení, není zhotovitel v prodlení s plněním svých závazků z této smlouvy, zejména dokončit dílo v dohodnutém termínu. V takovém případě se termín dokončení díla prodlužuje o tožný počet kalendářních dnů, po které byl objednatel v prodlení.

Čl. 7

Záruční podmínky

1. Záruka za dílo se stanoví v délce 24 měsíců ode dne převzetí celého díla zaznamenaného v předávacím protokolu.
2. S odstraněním reklamovaných vad bude započato okamžitě po zjištění závady a oznámení zhotoviteli, nejpozději do 5. kalendářního dne a vady odstraněny nejpozději do 14 dnů od započetí s jejich odstraněním, nebude-li dohodnuto jinak.
3. Odstranění vady nemá vliv na nárok objednatele na náhradu škody od zhotovitele, která byla objednateli způsobena vadným plněním zhotovitele, pokud taková škoda vznikla.

Čl. 8

Podmínky provedení díla

1. Zhotovitel provede práce podle platných předpisů a podmínek sjednaných touto smlouvou.
2. Zhotovitel odpovídá za eventuální škody, které způsobí činností svojí nebo svých poddodavatelů po celou dobu realizace díla až do doby konečné přejímky a převzetí díla objednatelům.
3. Pro sjednání drobných změn předmětu díla, které nebudou mít vliv na celkovou cenu díla, postačí odsouhlasení technickými zástupci objednatele a zhotovitele písemnou formou. Toto odsouhlasení musí být provedeno vždy před zahájením příslušných prací.



4. Zhotovitel je povinen v průběhu zpracování zakázky provádět průběžné konzultace se zástupci obce (starostou a jím určenými osobami), finální podoba strategie musí být projednána s vedením obce, zápis z projednání bude přílohou zápisu o předání převzetí díla (předávacího protokolu). Zápis z projednání pořizuje zhotovitel.
5. Závazek zhotovitele je splněn dokončením a předáním kompletního díla objednateli. Kompletním dokončením díla je předvedení jeho způsobilosti sloužit svému účelu. K předání díla dochází na základě přejímacího řízení mezi smluvními stranami, a to podepsáním zápisu o předání a převzetí (předávacího protokolu).
6. Dílčím předáním a převzetím díla nezaniká právo objednatele vytknout při konečném předání a převzetí díla jako celku zhotoviteli vady a nedodělky částí díla předaných a převzatých již dříve.
7. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, pořizuje zápis o předání a převzetí zhotovitel. Zápis obsahuje zejména:
 - údaje určující zhotovitele a objednatele se jmény osob oprávněných jednat
 - popis díla, které je předmětem předání a převzetí
 - prohlášení objednatele, zda předmět díla přejímá či nepřejímá.
8. Převezme-li objednatel dílo s vadami a nedodělky, bude součástí zápisu o předání a převzetí díla soupis těchto vad a nedodělků s uvedením termínů jejich odstranění. Objednatel není povinen převzít dílo vykazující vady a nedodělky.
9. Pokud objednatel převezme dílo s ojedinělými vadami nebo nedodělky a nedojde-li mezi smluvními stranami k dohodě o termínu odstranění zjištěných vad a nedodělků, pak platí, že vady a nedodělky musí být odstraněny do 14 dnů ode dne předání a převzetí díla. Zhotovitel je povinen ve stanovené lhůtě odstranit vady nebo nedodělky i v případě, kdy podle jeho názoru za vady a nedodělky neodpovídá.
10. Zhotovitel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.

Čl. 9

Odstoupení od smlouvy, podstatné porušení smlouvy, smluvní pokuty

1. Kromě důvodů stanovených zákonem je objednatel oprávněn odstoupit o této smlouvy v případě prodlení zhotovitele
 - a) s termínem dokončení díla o více jak 1 měsíc,
 - b) se zahájením provádění díla o více jak 1 měsíc,
 - c) opakované nedodržení pokynů objednatele zhotovitelem, k jejichž udělení je objednatel podle smlouvy o dílo nebo podle zákona oprávněn, neprovádění prací v kvalitě dle platných předpisů a této smlouvy.
2. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinnost nastává okamžikem jeho doručení druhé straně.
3. Smluvní pokuty jsou stanoveny takto:
 - a) při prodlení zhotovitele s předáním díla objednateli ve sjednaném termínu vyúčtuje objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý i započatý den prodlení až do předání a převzetí;
 - b) při prodlení zhotovitele se zahájením prací na díle zhotovitelem delším než 2 týdny vyúčtuje objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení;
 - c) při prodlení zhotovitele s odstraňováním vad a nedodělků v termínech uvedených v zápisu o předání a převzetí vyúčtuje objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý nedodělek nebo vadu a každý i započatý den prodlení;



- d) při prodlení zhotovitele s odstraňováním reklamovaných vad v termínech dle této smlouvy vyúčtuje objednatel zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení;
 - e) v případě prodlení se splatností faktury má zhotovitel právo vyúčtovat objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý i započatý den prodlení.
4. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od doručení jejího písemného vyúčtování druhé smluvní straně, případně je možno uplatněnou smluvní pokutu započíst vůči druhé smluvní straně.
5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody.

Čl. 10

Ostatní ujednání

1. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Pokud zhotovitel provádí část díla pomocí třetí osoby, tak za práci všech svých poddodavatelů ručí zhotovitel v plném rozsahu tak, jako by je prováděl sám.

Čl. 11

Závěrečná ustanovení

1. Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vyplývající z této smlouvy a realizace díla budou řešit zejména cestou vzájemné dohody s cílem dosáhnout smírného řešení a naplnění účelu této smlouvy, V případě, že by k dohodě nedošlo, bude příp. spor řešen soudem příslušným podle sídla objednatele.
3. Jakákoli změna smluvních stran zúčastněných na této smlouvě podléhá schválení druhou smluvní stranou.
4. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání.
5. Zhotovitel dále bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a je tak povinen za podmínek zde uvedených zveřejnit či poskytnout tuto smlouvu, její část, popř. další informace související s plněním této smlouvy, třetím osobám. Obdobná povinnost může být stanovena dalšími právními předpisy.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu této smlouvy o dílo.
7. Tato smlouva byla sepsána ve třech vyhotoveních s platností originálu, objednatel obdrží dvě vyhotovení a zhotovitel jedno vyhotovení této smlouvy. Toto ujednání platí i pro všechny návrhy změn a dodatky k této smlouvě.



8. Nedílnou součástí smlouvy jsou Přílohy:
1. Specifikace požadovaného plnění
 2. Seznam poddodavatelů (pokud uchazeč hodlá využít poddodavatele pro realizaci zakázky)
9. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že tato byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek, a na důkaz toho připojují své podpisy. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran.

V Sedlčanech dne,

V Ústí nad Labem, dne

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Ing. Jiří Burian

předseda svazku

.....
Ing. Miroslav Šikula

společník

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Podrobná specifikace pro 5. část – pasport zeleně

Předmětem veřejné zakázky je vypracování strategického dokumentu pro obec Petrovice. Obcí se rozumí obec jako samostatný právní subjekt **včetně všech jejích místních částí**. Předmětem veřejné zakázky není zeleň nacházející se na pozemcích PUPFL – pozemky určené k plnění funkce lesa a zeleň nacházející se v extravilánu obce.

Zakázka bude obsahovat dílčí klíčové aktivity:

A. Pasportizace zeleně

B. Inventarizace dřevin

Obec Petrovice nemá zpracován žádný pasport zeleně. Obec trpí především velkou roztržitostí kompetencí ve správě a údržbě zeleně a zároveň v obci dosud neexistuje jednotná závazná metodika postupů při údržbě zeleně (např. pravidla pro sečení travnatých ploch, údržbu izolačních pásů keřů podél silnic apod.) Pasport by měl proto být podkladem pro řešení maximálního možného sjednocení správy a nastavení jednotných pravidel údržby veřejné zeleně na území obce Petrovice. Pasport bude sloužit obci k inventarizaci plošných a bodových prvků zeleně (travnaté plochy, stromy, keře, plochy okrasné zeleně apod.) a k efektivní správě zeleně.

Předmětem pasportizace zeleně bude terénní hodnocení (analýza, kategorizace), zakres a evidence jednotlivých vegetačních prvků, tvořících prvky a plochy obecní zeleně. Následně návrh a sestavení plánu udržovací péče o zeleň včetně vyčíslení nákladů. Součástí pasportu bude také vyznačení dřevin v kolizi s ochrannými pásmy (vyznačení ochranných pásem kolem dřevin) inženýrských sítí (nadzemních i podzemních) a vymezení ploch vhodných pro novou (doplňující) výsadbu dřevin mimo ochranná pásma inženýrských sítí.

Předmětem inventarizace dřevin je terénní hodnocení, zakres a dendrologické zhodnocení kvalitativního stavu jednotlivých stromů (popřípadě porostů) v řešeném území. Následně návrh konkrétní technologie ošetření a potřebných zásahů (tzv. pěstebních opatření) s ohledem na provozní bezpečnost v okolí stromů, kvalitativní stav jednotlivých stromů, jejich další perspektivu a význam. U těchto zásahů budou také vyčísleny předpokládané náklady.

Pasport musí obsahovat:

- Plošná zeleň: Název a kategorizace, vyměření ploch (dětských hřišť, trávníků, ploch okrasné zeleně, živých plotů, apod.), s přesností na 1m²
- Bodová zeleň: Stanovení počtu jednotlivých prvků zeleně (stromů, keřů, obecního mobiliáře apod.)
- Podrobnější dokumentaci zeleně (zdravotní stav, stáří a výška, četnost údržby a třídu údržby, svažitost a sklonitost jednotlivých zelených ploch atd.)
- Geodetické zaměření jednotlivých prvků zeleně (třída přesnosti 3) a zaznamenání vlastností jednotlivých ploch veřejné zeleně

- Zákres jednotlivých vegetačních prvků, které budou přehledně graficky odlišené (grafická část pasportu)
- Fotodokumentace jednotlivých prvků pasportu

V průběhu zpracování zakázky proběhnou minimálně dvě průběžné konzultace dodavatele se zástupci příslušné obce (starostou a jím určenými osobami) v rozsahu nezbytně nutném k úspěšnému vyhotovení předmětu veřejné zakázky. Finální podoba dokumentu musí být projednána s vedením jednotlivých obcí, zápis z projednání bude přílohou předávacího protokolu k příslušné strategii.

Zadavatel požaduje v rámci implementace výsledku pasportu proškolení zaměstnanců a volených zástupců dotčených obcí na téma tvorby, využívání a aktualizace strategických dokumentů v potřebném rozsahu.

Součástí zakázky není dodávka grafického informačního systému. Zpracovatel pasportu bude poskytovat maximální součinnost správci GIS obce při implementaci pasportu do GIS.

Výstupy:

- **2x tištěná podoba orazítkovaná oprávněnými osobami (autorizovaný dendrolog a ÚOZI)**
- **1x elektronická verze tištěné podoby na CD/DVD nebo USB flash disku obsahující:**
 - PDF verzi tištěné podoby
 - editovatelná část pasportu v běžných formátech pro daný typ souboru (např. docx, xlsx, jpg, dwg atp.)
 - výměnný formát digitální technické mapy kraje (pokud bude znám v době tvorby pasportu)
- **1x digitální formát kompatibilní s GIS dané obce**
- **Potvrzení o předání dat do evidence UAP, případně potvrzení o předání dat do digitální technické mapy kraje**
- **Podklady pro správní řízení na pokácení navržených dřevin k odstranění**