



Smlouva o poskytování služeb č. O/2016/0010

„Na vedení mzdové a související personální agendy a docházky“

Smlouva zpracována pro:

Plzeňské služby facility s.r.o.
Wenzigova 260/3, 301 00 Plzeň

Datum: 20. 01. 2016



ISO 9001
ISO 14001

BUREAU VERITAS
Certification



zelené město

Plzeňská teplárenská, a. s.

se sídlem v Plzni, Doubravecká 2760/1, PSČ 301 00

zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 32066

zastoupena

IC: 497904

DIČ: CZ49790480

Bankovní spojení:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Plzeňské služby facility s.r.o.

se sídlem v Plzni, Wenzigova 260/3, PSČ 301 00

zapsáno v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 32066

jednající Ing. Ivanem Haškem – jednatelem společnosti

IC: 04647157

DIČ: CZ 04647157

Bankovní spojení:


(dále jen „objednatel“)

uzavírají jako smluvní strany dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) níže uvedenou smlouvu v tomto znění:

I.

Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit pro objednatele tyto činnosti ve mzdové oblasti:
 - ✓ zpracování mezd zaměstnanců společnosti na základě předložených mzdových podkladů
 - ✓ zajištění archivace mzdových listů
 - ✓ zpracování evidenčních listů zaměstnanců
 - ✓ zajištění činností souvisejících s ukončením pracovních poměrů a zpracování příslušné agendy
 - ✓ vystavování potvrzení zaměstnancům pro účely státní sociální podpory, pro poskytování úvěrů, pro úřady apod.
 - ✓ sledování čerpání dovolených
 - ✓ sledování zákonných změn v oblasti mzdové a pracovně právní a jejich aplikace do praxe
 - ✓ elektronické předání podkladů pro platby a srážky související se mzdovou agendou v rámci zákonných povinností organizace (převody na účty zaměstnanců, odvod daně, sociálního a zdravotního pojištění, zákonné exekuce, penzijní fondy apod.)

- 
- ✓ zajištění prohlášení k dani ze závislé činnosti u nově příchozích zaměstnanců
 - ✓ uplatnění daňových záloh z příjmu zaměstnanců a členů statutárních orgánů
 - ✓ zajištění ročního vyúčtování daní
 - ✓ zajištění styku v oblasti důchodového zabezpečení s Českou správou sociálního zabezpečení
 - ✓ plnění zákonných povinností v souvislosti s odvody pojistného
 - ✓ přihlašování nově příchozích zaměstnanců společnosti u zdravotních pojišťoven
 - ✓ odhlašování zaměstnanců při ukončení pracovních poměrů u zdravotních pojišťoven
 - ✓ přihlašování a odhlašování zaměstnanců při změně zdravotní pojišťovny
 - ✓ zasílání měsíčních přehledů odvodů na zdravotní pojišťovny
 - ✓ předkládání podkladů pro statistické výkazy z oblasti mzdové agendy (na vyžádání)
 - ✓ zajištění běžného styku s penzijními fondy v rámci mzdové agendy (srážky příspěvků zaměstnanců a zaměstnavatele)
 - ✓ výpočet odvodu daně z příjmů ze závislé činnosti
 - ✓ výpočet zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu při pracovním úrazu
 - ✓ uplatnění plnění při pracovních úrazech zaměstnanců

2. Poskytovatel se zavazuje zajistit pro objednatele tyto činnosti v personální oblasti:

- ✓ vedení elektronické databáze zaměstnanců společnosti
- ✓ poradenská činnost při ukončování pracovních poměrů
- ✓ zajištění písemné podoby ukončení pracovního poměru

3. Poskytovatel umožňuje používat objednateli systém „docházka“ v tomto rozsahu:

- ✓ vydává zaměstnancům objednatel vratné bezkontaktní identifikační karty – čipy
- ✓ vede evidenci zaměstnanců v docházkovém systému
- ✓ umožňuje využívání příslušného softwaru a hardwaru v rámci užívacích práv Plzeňské teplárenské, a.s.

II.

Součinnost smluvních stran

Poskytovatel vykonává pro objednatele uvedené činnosti za podmínky poskytování součinnosti ze strany objednatele:

1. Mzdová agenda

Závazné pro objednatele: objednatel předává včas všechny podklady nutné pro

zpracování mzdové závěrky - nejpozději 2. pracovní den následujícího měsíce

Poskytovatel zajišťuje veškeré platby a odvody v zákonných termínech, když výplatním dnem je určen 15. kalendářní den v měsíci.

2. Personální agenda

Objednatel se v rámci součinnosti zavazuje zajistit přístup ke všem materiálům společnosti, potřebným k řádnému plnění činností, které jsou předmětem této smlouvy.

Objednatel se zavazuje informovat o všech končících pracovních poměrech, a to nejméně s předstihem 10 dnů.

III.

Odměna poskytovatele

1. Výše odměny

Za činnosti uvedené v této smlouvě přísluší poskytovateli odměna (nezahrnuje DPH):

	Popis činnosti	Četnost plateb	Sazba v Kč za 1 zam.
1	Zpracování měsíční mzdy včetně vedení personální a mzdové agendy pro zaměstnance	měsíčně	
2	Zpracování mzdy statutárních orgánů a zaměstnanců na dohodu o PP nebo dohodu o PČ	měsíčně	
3	Nástup nebo výstup zaměstnance vč. nové dohody o PP nebo PČ	jednorázově	
4	Roční závěrka	jednorázově	
5	Archivace dokumentů	jednorázově	
6	Docházka	kvartálně	█ / rok
7	Nahlášení nové firmy a doklady související	jednorázově	
8	Exekuce	měsíčně	

2. Smluvní odměna stanovená v odst. 1 tohoto článku je platná pro kalendářní rok 2016. Pro další roky se výše odměny, která bude platná k 31.12. běžného kalendářního roku vždy zvýší pro následující kalendářní rok ke dni 1. ledna následujícího roku o míru inflace, které bylo dosaženo v České republice v předcházejícím kalendářním roce. Mírou inflace se rozumí roční klouzavý průměr změny hladiny spotřebitelských cen v předmětném kalendářním roce. Pro určení míry inflace je určující příslušný index, který bude zveřejněn Českým statistickým úřadem. Ke zvýšení odměny podle tohoto článku dojde prvně počínaje 1. lednem 2017.

3. Splatnost odměny

Odměna bude objednatelům placena vždy pozadu nejpozději do 25. dne měsíce, který bude následovat po předmětném měsíci plnění. Podkladem k zaplacení bude faktura (daňový doklad) se splatností 14 dnů. V souladu s platným zákonem o DPH bude účtovaná DPH platná v době zdanitelného plnění.

4. Odměna v případě ukončení smlouvy

V případě ukončení činností podle této smlouvy náleží poskytovateli odměna za poměrnou část doby trvání poskytování činností podle této smlouvy.

IV.

Obchodní tajemství

Poskytovatel je povinen dodržovat povinnost mlčenlivosti o všech skutečnostech, o kterých se dozví při výkonu činností podle této smlouvy, a které jsou objednatelům považovány za obchodní tajemství objednatele.

Žádná z obou smluvních stran bez písemného souhlasu druhé strany neposkytne informace o obsahu této smlouvy, a to ani v dílčím rozsahu, třetí straně.

Objednatel se zavazuje nesdělil a nezpřístupnit popisy datových struktur třetí osobě a chránit programové vybavení, které je předmětem této smlouvy proti neoprávněnému šíření a zneužití.

V.

Smluvní pokuty

Za nedodržení termínů uvedených v čl. II mohou obě smluvní strany uplatnit smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každý den prodlení u každého jednotlivého termínu.

Za nedodržení termínu splatnosti odměny dle čl. III bodu 3 může poskytovatel uplatnit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

Poskytovatel je povinen uhradit objednateli sankce, které objednateli vzniknou v důsledku neplnění povinností poskytovatele, které vyplývají z této smlouvy a které jsou dány obecně závaznými právními předpisy.

VI.

Práva a povinnosti účastníků smlouvy

Práva a povinnosti Poskytovatele a Objednatelů ve smlouvě výslovně neupravené se řídí zákonnou úpravou.

VII.

Závěrečná ustanovení

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.01.2016 a platností po podpisu smlouvy oběma stranami.

Smlouva byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení, které má platnost originálu.

Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze oboustranně odsouhlasenými písemnými dodatky.

Tuto smlouvu lze vypovědět písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhému účastníku.

Smluvní strany se shodují na tom, že je v jejich zájmu rychlé a spravedlivé řešení sporů vzniklých z této smlouvy, a že vynaloží veškeré úsilí k vyřešení případných sporů mimosoudní cestou. Nedojde-li k vyřešení sporu mimosoudní dohodou, zavazují se obě smluvní strany předložit spor společně ustanovenému rozhodci k rozhodnutí.

§§§

V Plzni dne: 20. 1. 2016
Za Poskytovatele

[Redacted signature]

stva

V Plzni dne: 21. 1. 2016
Za Objednatele

[Redacted signature]
Ing. Ivan Hasek
jednatel společnosti
Plzeňské služby