

RÁMCOVÁ PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany**I. 1. Příkazce:**

Severočeská vodárenská společnost a.s.,
se sídlem Přítkovská 1689, 415 50 Teplice
zastoupená Ing. Bronislavem Špičákem, generálním ředitelem
ve věcech technických zastoupená [REDACTED]
kontaktní e-mail: [REDACTED]
bank. spojení: Komerční banka, a.s.
č. ú.: 711620257/0100
IČ: 49099469
DIČ: CZ49099469
(dále jen „příkazce“)

a

I. 2. Příkazník:

ALFA 09 s.r.o.,
se sídlem Dolní cesta 3295, 415 01 Teplice
zastoupená Bohumilem Müllerem
kontaktní e-mail: [REDACTED]
bank. spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 107-9436300267/0100
IČ: 03742849
DIČ: CZ03742849
(dále jen „příkazník“)

společně dále také jako „Smluvní strany“

II. Předmět rámcové smlouvy, závazky smluvních stran

- II. 1. Předmětem této Smlouvy je závazek příkazníka obstarávat jménem příkazce a zařadit na jeho účet záležitosti spočívající ve výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi ve fázi realizace (dále jen „BOZP“) dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), v platném znění (dále jen „zákon o BOZP“), a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění (dále jen „nařízení vlády“).

V případech, kdy příkazník neurčí koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb. je předmětem této Smlouvy závazek příkazníka obstarávat jménem příkazce a zařídít na jeho účet záležitosti spočívající ve výkonu činnosti dozoru BOZP.

II. 2. Příkazník je povinen vykonávat činnost koordinátora BOZP či dozoru BOZP prostřednictvím fyzických osob, které mají odbornou způsobilost pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením vystaveným subjektem, který je k tomuto oprávněn na základě akreditace vystavené Ministerstvem práce a sociálních věcí. Příkazce se současně zavazuje zaplatit příkazníkovi po splnění jeho povinností odměnu sjednanou v této Smlouvě.

II. 3. Rozsah práv a povinností příkazníka při výkonu činnosti koordinátora BOZP či dozoru BOZP je zejména:

A. Během realizace stavby

- a) koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání;
- b) dávat podněty a doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
- c) spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
- d) sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednáání nápravy;
- e) kontrolovat způsob zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám;
- f) spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast BOZP a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka;
- g) účastnit se kontrolních prohlídek stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem, autorizovaným inspektorem, příkazcem nebo zhotovitelem;
- h) sledovat dodržování plánu BOZP zhotoviteli a projednávat s nimi přijetí opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků;
- i) vypracovat a aktualizovat plán BOZP na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP;
- j) provádět pravidelné kontroly na stavbě a o každé návštěvě a kontrole vést zvláštní evidenci a vyznačit záznam o návštěvě do stavebního deníku;
- k) vést dokumentaci se záznamy o prováděné činnosti, o výsledcích kontrol (v dohodnutém rozsahu kontrolní činnosti), o zjištěných závadách, výsledcích projednávání kontrolní činnosti a údajích o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny (nebo přetrvávají-li i přes upozornění);
- l) vést dokumentaci o zjištěných závadách, včetně průkazné fotodokumentace.

m) organizovat kontrolní dny BOZP k dodržování plánu BOZP

II. 4. Příkazník je povinen předávat příkazci veškeré písemnosti dle této smlouvy v písemné nebo elektronické formě, není-li dále ve Smlouvě stanoveno jinak.

II. 5. Příkazce je povinen:

- a) na výzvu příkazníka doručitou alespoň 3 pracovní dny předem se zúčastnit důležitých jednání, nebo zajistit účast prostřednictvím svého zástupce, předat příkazníkovi případné další informace a doklady, pořízené v průběhu zařizování záležitosti,
- b) poskytovat příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné vyřízení záležitosti,
- c) předat příkazníkovi veškeré informace potřebné k zajištění činnosti příkazníka dle odst. II.3. této Smlouvy.

II. 6. Příkazník je povinen jednat s odbornou péčí, dle pokynů příkazce a v souladu s jeho oprávněnými zájmy. V případě, že pokyny příkazce budou pro výkon konkrétní činnosti nevhodné, je příkazník povinen na nevhodnost pokynů příkazce upozornit.

III. Místo plnění, doba plnění

III. 1. Místo plnění:

Stavby příkazce převážně v územním obvodu okresu Liberec, Jablonec nad Nisou. Konkrétní místo plnění bude určeno prováděcí smlouvou.

III. 2. Termíny plnění:

- a) zahájení činnosti příkazníka dle článku II. této Smlouvy pro konkrétní stavbu - nejpozději do 2 týdnů ode dne uzavření prováděcí smlouvy na konkrétní stavbu,
- b) pravidelná kontrola dodržování předpisů BOZP na staveništi - minimálně dvakrát týdně během celé doby provádění stavby,
- c) předávání protokolu z kontrolního dne BOZP a výsledcích týdenních kontrol dodržování předpisů BOZP na staveništi příkazci - jedenkrát měsíčně. Tento protokol bude dále příkazníkem elektronicky distribuována všem účastníkům stavby (příkazník bude dle pokynů příkazce pravidelně doplňovat adresní seznam obdržitelů zpráv).
- d) ukončení činnosti příkazníka na konkrétní stavbě dle prováděcí smlouvy po vyklizení staveniště.

IV. Uzavření prováděcí smlouvy, objednávky pro konkrétní stavby

IV. 1. Závazek příkazníka k plnění dle článku II. této Smlouvy pro konkrétní stavbu vzniká na základě prováděcí smlouvy. K uzavření prováděcí smlouvy dochází doručením písemné objednávky příkazníkovi. Za písemnou objednávku smluvní strany shodně považují i objednávku zaslou emailou na emailovou adresu příkazníka uvedenou v článku I. této Smlouvy. Smluvní strany výslovně sjednávají, že prováděcí smlouva je uzavřena okamžikem doručení objednávky. Smluvní vztah pro konkrétní stavbu se řídí touto Smlouvou a specifikací uvedenou v objednávce.

IV. 2. Příkazník je povinen zahájit svou činnost a přistoupit k plnění závazků dle této Smlouvy pro konkrétní stavbu ve lhůtě stanovené v odst. III. 2. písm. a) této Smlouvy.

- IV. 3. Objednávka příkazníka musí obsahovat specifikaci stavby, umístění stavby a datum zahájení stavby, identifikaci zhotovitele stavby, pokud již je příkazci znám a předpokládanou dobu trvání stavby.

V. Stanovení výše odměny příkazníka, platební podmínky

- V. 1. Smluvní strany sjednávají, že výše odměny činí částku 12.000,- Kč bez DPH za jeden měsíc, za konkrétní stavbu, kde příkazník vykonává činnost koordinátora BOZP na základě prováděcí smlouvy s příkazcem v souladu s článkem IV. této Smlouvy.
- V. 2. DPH bude stanoveno a odvedeno v souladu s platnými právními předpisy.
- V. 3. Odměna příkazníka dle odst. 1. tohoto článku obsahuje veškeré práce, služby a výkony, které jsou třeba k řádnému splnění a provedení činnosti předmětu Smlouvy dle článku II. Cena zahrnuje všechny poplatky a jiné hotové výdaje příkazníka a veškeré jeho další náklady zajišťující řádné plnění předmětu smlouvy dle článku II. Smlouvy, které jsou platnými zákony, dalšími právními předpisy a nařízeními požadovány pro splnění smluvních závazků včetně plnění, která nejsou výslovně uvedena v této Smlouvě, ale o kterých příkazník vzhledem ke svým odborným znalostem s vynaložením veškeré odborné péče věděl nebo vědět měl a mohl. Případné práce nad rámec této Smlouvy budou řešeny písemnou dohodou obou smluvních stran formou samostatných dodatků k této Smlouvě.
- V. 4. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že podle údajů uvedených v registru plátců DPH se příkazník stane nespolehlivým plátcem DPH.
- V. 5. Úhrada odměny příkazníka dle odst. IV. 1. této Smlouvy po dobu realizace jednotlivých staveb bude provedena na konci stavby. Příkazník je oprávněn vystavit fakturu ihned po předání a převzetí stavby. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den v měsíci, kdy plnění nastalo.
- V. 6. Splatnost faktur (daňových účetních dokladů) vystavených příkazníkem si Smluvní strany sjednávají na 30 kalendářních dní ode dne doručení faktury příkazci.
- V. 7. Faktura příkazníka musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a přílohy stanovené v tomto článku smlouvy. V opačném případě bude faktura bez zbytečného odkladu vrácena na adresu příkazníka k přepracování s tím, že nová lhůta splatnosti začne běžet dnem doručení opravené faktury příkazci.
- V. 8. Dnem úhrady fakturované částky se pro účely této smlouvy rozumí den, kdy je tato částka odepsána z bankovního účtu příkazce ve prospěch bankovního účtu příkazníka. Úhrada jednotlivých faktur bude příkazci převedena na jeho bankovní účet zveřejněný správcem daně podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a to i v případě, že na faktuře bude uveden jiný bankovní účet. Pokud příkazník nebude mít bankovní účet zveřejněný podle § 98 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění správcem daně, provede příkazce úhradu na bankovní účet až po jeho zveřejnění správcem daně, aniž by byl příkazce v prodlení s úhradou. Zveřejnění bankovního účtu správcem daně oznámí příkazník bezodkladně příkazci.
- V. 9. Fakturu je příkazník povinen doručit na adresu příkazce uvedenou v článku I. této Smlouvy, případně na jinou později písemně sdělenou adresu příkazce. Jiné doručení nebude považováno za řádné s tím, že příkazci nevznikne povinnost fakturu doručitou jiným způsobem uhradit.

VI. Povinnosti smluvních stran

- VI. 1. Příkazník se zavazuje, že v rámci plnění předmětu Smlouvy uvedeného v článku II. této Smlouvy bude za příkazce jednat s osobami, které zabezpečují BOZP a jsou účastníky realizace stavby.

- VI. 2. Příkazník se zavazuje neprodleně písemně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mohly dle jeho názoru a zkušeností způsobit příkazci finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto Smlouvou nebo prováděcí smlouvou a o eventuálních vadách a nekompletnosti podkladů předaných mu příkazcem, příp. o dalších okolnostech, jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- VI. 3. Příkazník se zavazuje nepřijmout žádné provize či naturální plnění od třetích osob v souvislosti s plněním předmětu smlouvy.
- VI. 4. Příkazník se zavazuje písemně upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů, na následky takových jeho pokynů, které jsou zjevně neučelné, samého příkazce poškozující, nebo jsou ve zjevném rozporu se stanovisky dotčených orgánů a institucí. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník se v odpovídajícím poměru zprošťuje odpovědnosti za úspěch výkonu činnosti koordinátora BOZP či dozoru BOZP a za vady jím poskytovaného výkonu činnosti koordinátora BOZP či dozoru BOZP příkazci.
- VI. 5. Příkazce je povinen předat příkazníkovi veškeré podklady a informace nutné pro jeho činnost a k řádnému a včasnému plnění předmětu smlouvy, včetně informace o fyzických osobách, které se mohou s jeho vědomím zdržovat na staveništi, poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat k součinnosti s příkazníkem všechny zhotovitele stavby, popřípadě jiné osoby podílejících se na stavbě.
- VI. 6. Příkazník je povinen zachovávat a to i po provedení předmětu této smlouvy absolutní mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o příkazci a jeho obchodních záměrech a jiných zájmech při plnění této smlouvy dověděl, avšak s výjimkou, kdy jejich poskytnutí třetí osobě je zcela nezbytné pro naplnění účelu této Smlouvy a dále s výjimkou případů, kdy k takovému poskytnutí informací třetí osobě dal příkazce výslovný písemný souhlas.
- VI. 7. Příkazník je povinen práce na plnění předmětu této Smlouvy na konkrétní stavbě dle prováděcí smlouvy okamžitě přerušit na základě doručení písemného rozhodnutí příkazce o přerušení prací na této stavbě.
- VI. 8. Pro jednání ohledně plnění předmětu smlouvy a veškerou související komunikaci příkazce jmenuje následující pracovníky:
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- [REDACTED]
- Příkazce je oprávněn své pracovníky průběžně doplňovat, odvolávat a měnit s tím, že o těchto skutečnostech bude vždy bez zbytečného odkladu informovat příkazníka.
- VI. 9. Pro jednání ohledně plnění předmětu smlouvy a veškerou související komunikaci příkazník jmenuje následující pracovníky:
- [REDACTED]

VII. Platnost a ukončení smlouvy

- VII. 1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední Smluvní strany. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 12 měsíců od účinnosti smlouvy dle čl. VIII odst. 3. a odst. 5. Po dobu účinnosti této Smlouvy jsou Smluvní strany oprávněny uzavírat prováděcí smlouvy v souladu s článkem IV. této Smlouvy. Smluvní strany, jež uzavřely prováděcí smlouvu, mají povinnost se touto smlouvou řídit i po uplynutí doby této Smlouvy, a to po dobu uvedenou v prováděcí smlouvě.
- VII. 2. Tuto Smlouvu nebo jednotlivou prováděcí smlouvu lze ukončit dohodou Smluvních stran, odstoupením od smlouvy, výpovědí nebo odvoláním příkazu.

- VII. 3. Příkazník je oprávněn vypovědět prováděcí smlouvu jen způsobem a za podmínek stanovených v ust. § 2440 zák. 89/2012 Sb. občanském zákoníku.
- VII. 4. Příkazce je oprávněn prováděcí smlouvu odvolat způsobem stanoveným v ust. § 2443 zák. 89/2012 Sb. občanském zákoníku, a to s účinností ode dne doručení odvolání příkazníkovi.
- VII. 5. Při zániku prováděcí smlouvy odvoláním nebo výpovědí je příkazník povinen zařídit vše, co nesnese odkladu, ledaže příkazce projeví jinou vůli. Příkazník je v takovém případě povinen vrátit veškeré podklady, které mu byly předány v souvislosti s plněním dle prováděcí smlouvy a veškeré dokumenty, které v souvislosti s plněním prováděcí smlouvy vznikly.
- VII. 6. Příkazník je oprávněn odstoupit od této Smlouvy z důvodu že:
- a) příkazce je v prodlení s platbou za provedení předmětu této Smlouvy o více než jeden měsíc oproti sjednaným termínům a byl na tuto skutečnost nejméně dvakrát ze strany příkazníka písemně upozorněn, nebo
 - b) příkazce je i přes písemné upozornění příkazníka po dobu delší než 1 měsíc v prodlení s poskytováním potřebné součinnosti příkazníkovi a toto prodlení má negativní vliv na možnost příkazníka řádně provést předmět této Smlouvy.
- VII. 7. Příkazce je oprávněn odstoupit od této Smlouvy z důvodu že:
- a) příkazník je v prodlení s plněním předmětu smlouvy, nebo jeho části oproti sjednaným termínům této a prováděcí smlouvy a byl na tuto skutečnost nejméně jedenkrát ze strany příkazce písemně upozorněn, nebo
 - b) příkazník hrubě porušuje své povinnosti plynoucímu ze smlouvy nebo byly shledány vážné nedostatky v plnění předmětu smlouvy příkazníkem, nebo
 - c) příkazník prokazatelně přijal provize od třetích osob ve věci plnění předmětu smlouvy či prokazatelně a závažným způsobem porušil povinnost mlčenlivosti dle této smlouvy.
- VII. 8. Odstoupení od smlouvy dle tohoto článku nabývá právního účinku dnem písemného doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně. Při odstoupení od smlouvy oprávněnou smluvní stranou je příkazce povinen uhradit příkazníkovi pouze poměrnou část odměny za dosud provedenou část předmětu prováděcí smlouvy, která byla řádně provedena před odstoupením od této smlouvy oprávněnou smluvní stranou.

VIII. Účinnost smlouvy a registr smluv

- VIII. 1. V souladu s povinnostmi vyplývajícími ze zákona č. 340/2015, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“) se smluvní strany dohodly, že příkazce zašle v souladu s § 5 zákona o registru smluv nejpozději do 30 dní od podpisu této smlouvy její znění příslušnému správci registru smluv k uveřejnění. Příkazník může smlouvu zveřejnit za předpokladu, že příkazci umožní plnění práv a povinností dle následujícího odstavce.
- VIII. 2. Smluvní strany se dohodly, že při zveřejnění znění smlouvy nebudou v souladu s § 3 odst. 1 zákona o registru smluv uveřejňovat informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, zejména osobní údaje a obchodního tajemství. Tyto údaje budou při zveřejnění smlouvy podléhat anonymizaci.

- VIII. 3. Smluvní strany prohlašují, že smluvní ujednání obsažená v čl. II. týkající se závazků smluvních stran, v čl. III. týkající se místa a doby plnění, v čl. IV. týkající se uzavření prováděcí smlouvy a objednávek pro konkrétní stavby, v čl. V. týkající se výše odměny příkazníka a platebních podmínek, v čl. VI. týkající se povinností smluvních stran a v čl. VII. týkající se platnosti a ukončení smlouvy jsou předmětem obchodního tajemství.
- VIII. 4. Smlouva je účinná dnem zveřejnění v registru smluv.
- VIII. 5. V případě změny, doplnění či zrušení této smlouvy dodatkem dle postupu uvedeného v čl. X.1. platí povinnosti uvedené v tomto článku pro zveřejnění takového dodatku obdobně.
- VIII. 6. K ustanovení tohoto článku se nepřihlíží, pokud smlouva nesplňuje nutné podmínky pro uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

IX. Ochrana osobních údajů

- IX.1 Smluvní strany berou na vědomí, že každá z nich může v roli správce zpracovávat osobní údaje fyzických osob vystupujících na straně druhé smluvní strany (identifikační a kontaktní údaje) a případně dalších osob zapojených na plnění této Smlouvy jakožto subjektů údajů, a to pro následující účely:
- IX.1.1 uzavírání a plnění Smlouvy;
 - IX.1.2 vnitřní administrativní potřeby správce;
 - IX.1.3 ochrana majetku a osob správce;
 - IX.1.4 ochrana právních nároků správce;
 - IX.1.5 tvorba statistik a evidencí správce;
 - IX.1.6 plnění zákonných povinností správce.
- IX.2 Právními základy pro zpracování osobních údajů dle výše uvedených účelů jsou:
- IX.2.1 oprávněný zájem správce na plnění uzavřených smluv (pro účel dle bodu IX.1.1 výše);
 - IX.2.2 oprávněný zájem správce na evidenci uzavřených smluv (pro účel dle bodu IX.1.2 výše), ochraně jeho majetku, zaměstnanců a třetích osob (pro účel dle bodu IX.1.3 výše), ochraně právních nároků správce (pro účel dle bodu IX.1.4 výše) a na tvorbě statistik a evidencí správce (pro účel dle bodu IX.1.5 výše);
 - IX.2.3 plnění zákonných povinností správce, zejména z oblasti daňové a účetní (pro účel dle bodu IX.1.6 výše).
- IX.3 Osobní údaje budou zpracovávány pro účel dle bodu IX.1.1 výše po dobu účinnosti Smlouvy, pro účely dle bodů IX.1.2 až IX.1.5 výše po dobu nejdéle 16 let po ukončení účinnosti Smlouvy a pro účel dle bodu IX.1.6 výše po dobu plnění příslušných zákonných povinností.
- IX.4 Subjekty údajů jsou oprávněny:
- IX.4.1 požadovat přístup k jeho osobním údajům;
 - IX.4.2 požadovat opravu, doplnění či výmaz osobních údajů;
 - IX.4.3 požadovat omezení zpracování osobních údajů;
 - IX.4.4 požadovat vysvětlení zpracování osobních údajů;
 - IX.4.5 vznést námitku proti zpracování osobních údajů;
 - IX.4.6 využít práva na přenositelnost osobních údajů;
 - IX.4.7 využít práva podat stížnost proti zpracování osobních údajů k Úřadu pro ochranu osobních údajů.

X. Závěrečná ujednání

- X. 1. Tuto Smlouvu je možné měnit nebo doplňovat pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- X. 2. Tato Smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, které nejsou ve Smlouvě výslovně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními českého právního řádu. Ve věcech smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
- X. 3. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu před jejím podepsáním přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem souhlasí. Smluvní strany prohlašují, že tuto uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle prostě omylu. Na důkaz této skutečnosti připojují níže své podpisy.
- X. 4. Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této Smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ujednání této Smlouvy. Smluvní strany jsou povinny takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradit neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému takovým neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této Smlouvě.
- X. 5. Tato Smlouva se podepisuje ve třech vyhotoveních, příkazce obdrží po 2 vyhotoveních a příkazník obdrží po jednom vyhotovení.
- X. 6. Veškeré písemnosti se považují za doručené třetí pracovní den po jejich odeslání na adresu uvedenou smluvní stranou v této Smlouvě.
- X. 7. Ostatní podmínky plnění touto rámcovou Smlouvou konkrétně nevymezené budou vymezeny v prováděcí smlouvě.

V dne

V TEPLICÍCH dne 23. 9. 2020

Příkazce:

Příkazník:

Ing. Bronislav Špičák
Generální ředitel
Severočeská vodárenská společnost a.s.

Severočeská vodárenská společnost a.s.
415 50 Teplice, Přítkovská 1689
IČO 49099469, DIČ CZ49099469

(44)

Bohumil Müller
ALFA 09 s.r.o.
ALFA 09 s.r.o.
Dolní cesta 3295, 415 01 Teplice
IČO: 037 42 849
e-mail: info@alfa09.cz -1