

## **D O D A T E K č. 1**

### **k nájemní smlouvě uzavřené dne 18. 5. 2018**

na základě ustanovení zákona č.89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „OZ“*)  
(*dále jen „Dodatek“*)

#### **I. SMLUVNÍ STRANY**

<b>PRONAJÍMATEL:</b>	<b>statutární město Plzeň</b>
IČ:	00075370
DIČ:	CZ00075370
Adresa:	Plzeň, náměstí Republiky 1/1, PSČ 306 32
Adresa pro doručování:	Plzeň, Škroupova 5, PSČ 306 32
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s., Plzeň-město
Číslo účtu:	4856670237/0100
V zastoupení:	Ing. Zdeněk Švarc, vedoucí Odboru bytového Magistrátu města Plzně, na základě plné moci č.j. ZM – 105/2018 ze dne 16. 11. 2018

plátce DPH

(*dále jen „pronajímatel“*)

a

<b>NÁJEMCE:</b>	<b>Fakultní nemocnice Plzeň</b>
IČO:	00669806
DIČ:	CZ00669806
Sídlo:	Plzeň, Edvarda Beneše 1128/13, PSČ 305 99
V zastoupení:	MUDr. Václav Šimánek, Ph.D., ředitel

(*dále jen „nájemce“*)

(*společně jako „smluvní strany“*)

#### **II. STÁVAJÍCÍ SMLUVNÍ ÚPRAVA**

Smluvní strany uzavřely dne 18. 5. 2018 nájemní smlouvu, na základě které byl nájemci přenechán do užívání **byt č. 7**, o velikosti 2+1 s příslušenstvím, v **4. NP** budovy v **Plzni, část Východní Předměstí, číslo popisné 1962, ulice a číslo orientační Tábořská 20** (*dále jen „Smlouva“*).

#### **III. PŘEDMĚT DODATKU**

Smluvní strany se dohodly, že čl. V. Smlouvy (NÁJEMNÉ, ÚHRADY ZA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY) se nahrazuje novým zněním takto:

1. Nájemné za předmět nájmu se skládá z nájemného za byt (základní) a nájemného za vybavení a zařízení bytu (dodatečná částka).  
(dále jen „nájemné“)
2. **Nájemné za byt (základní)**, poskytnutý touto smlouvou do nájmu, je nájemným smluvním stanoveným dohodou smluvních stran a ke dni účinnosti smlouvy činí **86,86 Kč/m<sup>2</sup> (slovy: osmdesát šest korun českých osmdesát šest haléřů za m<sup>2</sup>) podlahové plochy bytu/měsíc**. Tato částka bude vynásobena koeficientem kvality domu.
3. **Nájemné za vybavení a zařízení bytu (dodatečná částka)** je nájemným smluvním stanoveným dohodou smluvních stran a **je vypočtené dle přílohy č. 2** a uvedené v evidenčním listu.  
(V případě pořízení nového předmětu vybavení a zařízení bytu během trvání nájemního vztahu bude z tohoto předmětu uplatňováno nájemné za vybavení a zařízení bytu dle vzorce uvedeného v příloze č. 2.)
4. Nájemce se zavazuje pronajímateli platit měsíčně kromě nájemného též **zálohy na úhradu nákladů na služby poskytované s užíváním bytu** (dále také jako „zálohy na služby“). Rozsah poskytovaných služeb a výše záloh jsou uvedeny v příloze č. 1.
5. **Základní nájemné může být vždy k 1. březnu každého kalendářního roku pronajímatelem jednostranně navýšeno o roční míru inflace** vyjádřenou přírůstkem průměrného indexu spotřebitelských cen za předchozí kalendářní rok vykázaným Českým statistickým úřadem **zvýšenou o tři procentní body** s tím, že navýšení bude činit maximálně 6 %. Pronajímatel je povinen navýšení písemně oznámit nájemci do posledního dne kalendářního měsíce předcházejícího navýšení.
6. Nájemné včetně záloh na služby se nájemce zavazuje platit měsíčně a je **splatné k poslednímu dni kalendářního měsíce**, za který se platí nájemné včetně záloh na služby, na účet pronajímatele vedený u Komerční banky Plzeň-město:  
číslo účtu: 4856670237/0100  
**variabilní symbol: 3720103704**
7. Nezaplatí-li nájemce nájemné a zálohy na služby ve stanoveném termínu, je povinen zaplatit pronajímateli úrok z prodlení dle příslušného právního předpisu.
8. Pronajímatel má právo změnit v průběhu roku měsíční zálohu v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby. Pronajímatel je povinen novou výši zálohy na služby písemně oznámit nájemci do posledního dne kalendářního měsíce předcházejícího změně měsíční zálohy.
9. Nájemce bytu je povinen písemně a bez zbytečného odkladu oznámit správci veškeré skutečnosti rozhodné pro případnou změnu výše záloh na služby a pro rozúčtování, zejména pak veškeré změny v počtu osob žijících v bytě.
10. Skutečnou výši nákladů a záloh na služby rozúčtuje pronajímatel nájemci vždy za zúčtovací období a vyúčtování doručí nájemci nejpozději ve lhůtě stanovené příslušným právním předpisem. (Touto povinností je pronajímatelem pověřen správce.)

#### IV.

## **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Vůle statutárního města Plzně k uzavření tohoto Dodatku je dána usnesením Rady města Plzně č. 1343 ze dne 17. 12. 2019.
2. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají nezměněna.
3. V otázkách tímto Dodatkem neupravených se vztahy mezi smluvními stranami řídí příslušnými ustanoveními OZ.
4. V případě, že nebude možné doručit písemnost na adresu nájemce uvedenou v čl. I tohoto Dodatku, považuje se za den doručení den uložení zásilky u poštovního úřadu vyznačený na doručence odeslaného dopisu
5. Tento Dodatek je nedílnou součástí nájemní smlouvy uzavřené dne 18. 5. 2018, nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a **účinnosti dne 1. ledna 2021** za předpokladu jejího předchozího zveřejnění v registru smluv.
6. Tento Dodatek se vyhotovuje ve 3 stejnopisech s platností originálu, z nichž po jednom stejnopisu obdrží pronajímatel, nájemce i správce.
7. Nedílnou součástí tohoto Dodatku je:  
evidenční list nájemného = příloha č. 1.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento Dodatek přečetly, jeho obsahu rozumí a souhlasí s ním. Dále prohlašují, že tento Dodatek byl sepsán na základě pravdivých údajů, odpovídá jejich pravé, svobodné a vážné vůli a že nebyl uzavřen v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

V Plzni dne .....

V Plzni dne.....

.....  
**Pronajímatel**

**statutární město Plzeň**  
v zastoupení Ing. Zdeněk Švarc  
vedoucí Odboru bytového Magistrátu  
města Plzně  
na základě plné moci č.j. ZM – 105/2018  
ze dne 16. 11. 2018

.....  
**Nájemce**

**Fakultní nemocnice Plzeň**  
v zastoupení MUDr. Václav Šimánek, Ph.D.,  
ředitel

**Evidenční doložka dokumentu – pouze pro vnitřní potřeby Magistrátu města Plzně**

Věc:	dodatek č. 1 k nájemní smlouvě ze dne 18. 5. 2018 s nájemcem: Fakultní nemocnice Plzeň				
Č.j., příp. číslo jiné aplikace:	2018/003113/N	Počet výtisků:	3	Počet stránek (včetně příloh):	4
Odpovídá:	Příkazce operace:	Identifikace:	Zařazení:	Datum:	Podpis:
ŘVÚ / TAJ MMP:					
Vedoucí odboru:		Ing. Zdeněk Švarc	BYT		
Vedoucí oddělení:	X	Ing. Vladimír Kaván	BYT		
Zpracovatel:		Marie Holá	BYT		
PRÁV / právník:					
Správce rozpočtu:		Bc. Markéta Goeslová	BYT		
Usnesení (orgán, číslo, den):	usnesení RMP č. 1343 ze dne 17. 12. 2019				
Oprávnění k podpisu:				Ověření podpisu (ano/ne):	
Převzato KP:		Podepsáno dne:		Vráceno předkladateli:	