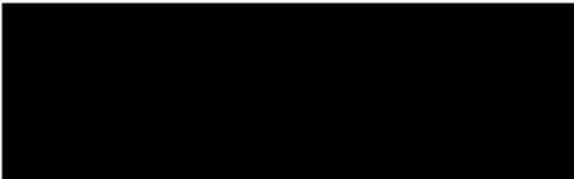
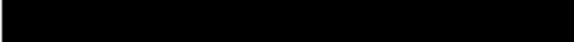
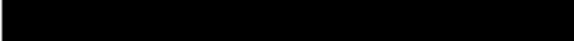
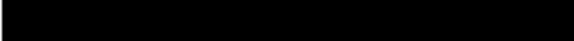


KUPNÍ SMLOUVA č. 201110846

Níže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany:

1. Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
Jejíž jménem jedná: Mgr. Kateřina Havlíčková, ředitelka odboru nabývání movitého
majetku Sekce nakládání s majetkem MO
Na adrese: náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6
IČO: 60162694
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
IBAN: 
SWIFT: 
Kontaktní osoba: 
Telefonické a e-mailové spojení: 

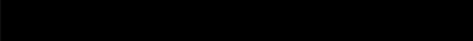
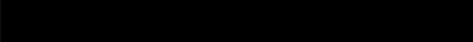
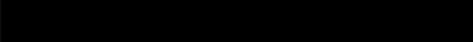
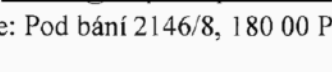
Adresa pro doručování korespondence:

Ministerstvo obrany - Sekce nakládání s majetkem MO
odbor nabývání movitého majetku
náměstí Svobody 471/4
160 01 Praha 6

(dále jen „kupující“)

a

2. UNIPRO-ALPHA C.S., spol. s r.o.

Se sídlem: Pod bání 2146/8, 180 00 Praha 8
Zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C,
vložka 81948
Zastoupený: Ing. René Makeš, jednatel
IČO: 26435357
DIČ: CZ26435357
Bankovní spojení: 
Číslo účtu: 
IBAN: 
SWIFT: 
Kontaktní osoba: 
Telefonické a e – mailové spojení:
telefon: 
e-mail: 

Adresa pro doručování korespondence: Pod bání 2146/8, 180 00 Praha 8

(dále jen „prodávající“)

uzavřely s použitím § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) za účelem doplnění vybavení Vojenského zdravotního ústavu Praha (dále jen „VZÚ“) tuto kupní smlouvu (dále jen „smlouva“).

I. Předmět smlouvy

1. Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu za podmínek stanovených touto smlouvou 1 kus zařízení pro dekontaminaci BIO odpadu z MPML značky a typu ACTINI, MICRO SINK odpovídajícího deklarovaným údajům uvedeným v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy, včetně nezbytné dokumentace dle odst. 3 tohoto článku (dále jen „zboží“).
2. Prodávající odevzdá kupujícímu zboží nové, nepoužité, nerenovované, plně funkční, které musí splňovat platné technické normy a předpisy výrobce, a které vyhovuje současné legislativě.
3. Prodávající je povinen při odevzdání zboží dle čl. IV. smlouvy předat kupujícímu následující dokumenty v písemné podobě v českém jazyce, tj.:
a/ návod na použití k obsluze,
b/ provozní dokumentaci,
c/ záruční list (v případě rozporu záručního listu s touto smlouvou mají přednost ustanovení smlouvy),
d/ prohlášení o shodě podle zákona č. 90/2016 Sb., o posuzování shody stanovených výrobků při jejich dodávání na trh, ve znění pozdějších předpisů,
e/ seznam součástí soupravy,

(vše dále jen „dokumentace“)
4. Prodávající je povinen zboží odevzdat v místě a čase plnění v souladu s článkem III. této smlouvy a umožnit kupujícímu nabytí vlastnického práva ke zboží. Prodávající se zavazuje zboží zprovoznit, předvést jeho funkčnost a seznámit obsluhu se zbožím v rámci převjímky zboží v místě plnění.
5. Prodávající je povinen předložit při převjímce zboží, které bude předmětem katalogizace dle čl. IX. odst. 7 smlouvy, též Stanovisko vydané Úřadem pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen “ÚŘ OSK SOJ”) k naplnění katalogizační doložky.
6. Kupující se zavazuje zboží převzít a zaplatit prodávajícímu dohodnutou kupní cenu dle článku II. odst. 1 smlouvy.

II. Kupní cena

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na této kupní ceně zboží:

1 ks zařízení pro dekontaminaci BIO odpadu z MPML značky a typu ACTINI, MICRO SINK v Kč

Kupní cena bez DPH	2 680 000,- Kč
Výše DPH 21%	562 800,- Kč
Kupní cena včetně DPH	3 242 800,- Kč
2. Cena uvedená v předchozím odstavci tohoto článku je cenou nejvýše přípustnou za zboží a jsou v ní zahrnuty veškeré náklady prodávajícího spojené s odevzdáním zboží do místa plnění a s plněním povinností dle této smlouvy (zejm. náklady na balné, dopravu, zprovoznění, seznámení s obsluhou, katalogizaci atd.).

III.

Místo a čas plnění

1. Číslo prvotního příjemce je VZ 684808 Praha, U vojenské nemocnice 1200 Praha-6 Střešovice, 169 02 Praha 6, odpovědná osoba [REDAKCE] nebo jí pověřená osoba.
Místem plnění, tj. místem pro odevzdání zboží, je Vojenské zařízení 684808 Odbor preventivní péče České Budějovice, Komenského 1915, 370 04 České Budějovice. Odpovědnou osobou za kupujícího pro převzetí zboží je [REDAKCE] nebo jím pověřená osoba (dále jen „příjemce“).
2. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží dle čl. I této smlouvy jedinou komplexní dodávkou **do 30. listopadu 2020.**
3. Prodávající je povinen odevzdat kupujícímu zboží v místě plnění dle čl. III odst. 1. smlouvy, a to v pracovních dnech v době od 8 hodin do 15 hodin, mimo tuto dobu pouze po předchozí dohodě s příjemcem. Dále je prodávající povinen vyrozumět příjemce o připravenosti odevzdat zboží, a to nejméně 3 pracovní dny předem a dohodnout se na termínu převjímky zboží i s ohledem na provedení seznámení s obsluhou, instalaci a uvedení zboží do provozu.

IV.

Odevzdání a převzetí zboží

1. Povinnost prodávajícího odevzdat zboží dle článku I. této smlouvy je považována za splněnou provedením převjímky zboží příjemcem či jeho pověřeným zástupcem a prodávajícím či jeho pověřeným zástupcem v místě plnění dle článku III. odst. 1 smlouvy.
2. Převjímku se rozumí odevzdání zboží včetně splnění všech podmínek stanovených v článku I. smlouvy (resp. v dalších ust. smlouvy) prodávajícím a převzetí zboží příjemcem. Příjemce převezme pouze zboží úplné, bez zjevných vad a s úplnou dokumentací. Zjistí – li příjemce, že zboží trpí vadami, odmítne jeho převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí sepiší smluvní strany zápis. Povinnost prodávajícího dle článku III. odst. 2 smlouvy tím není dotčena.
3. O provedení převjímky bude prodávajícím a příjemcem sepsán ve čtyřech výtiscích (originál a tři kopie) převjímací protokol (dodací list) s uvedením data provedení převjímky. Toto datum je dnem odevzdání zboží a je rozhodné pro splnění povinnosti prodávajícího dle článku III. odst. 2 smlouvy. Prodávající obdrží dva výtisky tohoto převjímacího protokolu (dodacího listu), z nichž jeden (originál) přiloží jako přílohu k faktuře – daňovému dokladu. Dva výtisky převjímacího protokolu (dodacího listu) obdrží příjemce. **V převjímacím protokolu (dodacím listu) bude uvedeno označení zboží, množství odevzdaného zboží, čitelné jméno a podpis, příjemce uvede též své čitelné jméno a podpis. Součástí převjímacího protokolu musí být též záznam o zprovoznění zboží, předvedení jeho funkčnosti a seznámení obsluhy s pořizovaným zbožím.**
4. Prodávající je povinen předložit při převjímce zboží též Stanovisko vydané ÚŘ OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky.

V.

Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká prodávajícímu dnem řádného odevzdání zboží a splnění všech povinností dle čl. I. této smlouvy.

2. Prodávající je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a doručit kupujícímu do 5 pracovních dnů originál daňového dokladu (dále jen „faktura“) za odevzdané zboží na dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“).
3. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty musí faktura obsahovat též následující údaje:
 - a) označení dokladu jako faktura, případně „daňový doklad“,
 - b) číslo smlouvy dle číslování kupujícího,
 - c) datum uskutečnění zdanitelného plnění (tj. datum odevzdání a převzetí zboží),
 - d) příjemce a místo odevzdání zboží,
 - e) IČO a DIČ smluvních stran,
 - f) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
 - g) počet příloh a razítko s podpisem prodávajícího.
 - h) odběratele:

Česká republika - Ministerstvo obrany, organizační složka státu
Tychonova 1
160 01 Praha 6
 - i) konečného příjemce:

Sekce nakládání s majetkem MO
odbor nabývání movitého majetku
náměstí Svobody 471/4
160 01 Praha 6
4. Společně s fakturou je prodávající povinen předložit též příjemcem potvrzený přejímací protokol (dodací list) a kopii Stanoviska vydaného ÚŘ OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky.
5. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení na adresu kupujícího: Ministerstvo obrany – Sekce nakládání s majetkem MO, odbor nabývání movitého majetku, náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6 nebo na email onmm@army.cz.
6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje či náležitosti nebo k ní nebudou přiloženy požadované doklady, je kupující oprávněn vrátit ji do data její splatnosti prodávajícímu, případně informovat o neakceptaci. Prodávající vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží kupujícímu nová lhůta splatnosti dle předchozího odstavce tohoto článku ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
7. Dnem zaplacení se ve smyslu ust. § 1957 OZ rozumí den připsání placené částky na bankovní účet prodávajícího.
8. Kupující neposkytuje zálohové platby.
9. Pokud budou u prodávajícího zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

VI.

Přechod vlastnictví a nebezpečí škody

1. Vlastnické právo ke zboží přechází z prodávajícího na kupujícího provedením přejímky dle čl. IV. smlouvy.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího ve smyslu ustanovení § 2121 OZ provedením přejímky dle čl. IV. smlouvy.
3. Prodávající je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, podmínky této smlouvy a pokyny kupujícího.

VII.

Záruka za jakost a reklamační podmínky

1. Prodávající poskytuje kupujícímu na zboží záruku za jakost a vlastnosti zboží, jež odpovídají předmětu a účelu této smlouvy po dobu 24 měsíců ode dne provedení přejímky zboží. Sjednaná záruční doba neplatí pro zboží, na které je výrobcem tohoto zboží stanovena záruční doba delší - v tomto případě platí délka záruční doby stanovená výrobcem. Záruční doba neběží po dobu, po kterou kupující nemůže užívat zboží pro jeho vady, za které odpovídá prodávající.
2. Zjištěné vady zboží (dále jen "reklamace") bude uplatňovat odpovědná osoba konečného uživatele bez zbytečného odkladu poté, co je zjistila, a to telefonicky pro urychlení odstranění vady a následně vždy písemně. Prodávající je povinen doručit kupujícímu své písemné vyjádření k reklamaci do 5 pracovních dnů po jejím obdržení, a to k rukám osoby, která tuto reklamaci uplatnila. Pokud během této doby nebude odpovědné osobě konečného uživatele doručeno písemné vyjádření prodávajícího k reklamované vadě, platí, že prodávající uznává reklamaci v plném rozsahu.
3. Prodávající povinen bezplatně odstranit reklamované vady nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne doručení oznámení o reklamaci (tuto lhůtu lze výjimečně, např. v případě potřeby zajištění náhradního dílu ze zahraničí, prodloužit se souhlasem příjemce nebo jím písemně pověřené osoby). Bude-li to možné, proběhne odstranění reklamovaných vad zboží v místě jeho dislokace uvedeném v reklamaci, jinak proběhne odstranění reklamovaných vad ve sjednaném servisním zařízení prodávajícího, přičemž doprava zboží do tohoto zařízení i následná doprava zboží zpět do místa dislokace bude provedena na náklady prodávajícího, které je prodávající povinen kupujícímu uhradit do 30 dnů ode dne doručení faktury v případě, že náklady na dopravu do servisního zařízení a zpět do místa dislokace vznikly kupujícímu a jednalo se o záruční vadu
4. Způsob vyřízení reklamace určuje kupující.

VIII.

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. V případě prodlení prodávajícího s odevzdáním zboží ve sjednané lhůtě dle článku III. odst. 2. smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,4 % z kupní ceny nedodaného zboží včetně DPH (zaokrouhлено na celé koruny nahoru) za každý i započatý den prodlení. V případě neodevzdání zboží z důvodu ukončení smluvního vztahu před sjednanou lhůtou plnění dle čl. III. odst. 2. smlouvy z důvodu nikoliv na straně kupujícího je prodávající povinen zaplatit kupujícímu jednorázovou smluvní pokutu ve výši 4 % z celkové kupní ceny včetně DPH (zaokrouhлено na celé koruny nahoru).
2. V případě prodlení prodávajícího s odstraněním vad zboží uplatněných v záruční době ve lhůtě dle článku VII. odst. 3. smlouvy nebo v případě prodlení s uhrazením faktury ve lhůtě

- dle čl. VII. odst. 3. smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý započatý den prodlení.
3. V případě porušení povinnosti prodávajícího uvedené v článku IX. odst. 1, odst. 2. nebo odst. 3. smlouvy je prodávající povinen zaplatit kupujícímu jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
 4. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokutu a úrok z prodlení vzniká kupujícímu prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty stanovené k plnění závazku a prodávajícímu prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty splatnosti faktury.
 5. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení o jejich uplatnění.
 6. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující vyúčtovanou, resp. uhrazenou smluvní pokutu, a rovněž není dotčeno plnit řádně povinnosti vyplývající z této smlouvy.

IX. Zvláštní ujednání

1. Prodávající prohlašuje, že zboží není zatíženo právy třetích osob.
2. Prodávající se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy. Tato povinnost zavazuje i zmocněnce, zaměstnance nebo jiné pomocníky prodávajícího (dále jen „pracovníci“), kteří se podílejí na plnění této smlouvy.
3. Prodávající nesmí postoupit pohledávku nebo její část vyplývající z této smlouvy vůči kupujícímu třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu kupujícího.
4. Smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu písemně sdělit veškeré skutečnosti týkající se změn některého z jejich základních identifikačních nebo kontaktních údajů, včetně právního nástupnictví, vstup do likvidace, insolvence apod.
5. Smluvní strany se dohodly (není-li ve smlouvě stanoveno jinak), že všechny závazné projevy vůle je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu pro doručování korespondence uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, má se za to, že došla zásilka odeslaná s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po odeslání, byla-li však odeslána na adresu v jiném státu, pak patnáctý pracovní den po odeslání. Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu doby určené touto smlouvou a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková doba běžet následujícího dne po uplynutí třetího pracovního dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Kupující zveřejní uzavřenou smlouvu v Registru smluv a současně je oprávněn ji uveřejnit na profilu Ministerstva obrany jako zadavatele a na internetových stránkách Ministerstva obrany.

7. Prodávající bere na vědomí, že zboží, tj. zařízení pro dekontaminaci BIO odpadu z MPML značky a typu ACTINI, MICRO SINK bude předmětem katalogizace podle zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona (dále jen „zák. č. 309/2000 Sb.“). K tomu se prodávající zavazuje, že na zboží jako celek dodá Úř OSK SOJ v termínech specifikovaných v textové části katalogizační doložky (příloha č. 2 smlouvy) bezchybný a úplný soubor povinných údajů pro katalogizaci (dále jen „SPÚK“). Předání SPÚK je součástí plnění povinností prodávajícího podle této smlouvy a tento nemá nárok na samostatnou úhradu nákladů spojených s vypracováním katalogizačních dat.
8. Prodávající se zavazuje zabezpečit zpřístupnění technické dokumentace zboží k ověření a případnému doplnění katalogizačních dat.
9. Prodávající je povinen při plnění povinností dle této smlouvy respektovat nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a další obecně závazné předpisy vztahující se k ochraně osobních údajů.

X.

Zánik závazků

1. Zánik závazků z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ve smyslu § 2002 odst. 1 OZ se rozumí také:
 - a) prodlení prodávajícího s odevzdáním zboží ve sjednané lhůtě dle čl. III. odst. 2. smlouvy delší než 10 dní;
 - b) prodlení prodávajícího s odstraněním reklamované vady ve lhůtě dle článku VII. odst. 3. smlouvy delší než 10 dnů;
 - c) opakované (dva a vícekrát) prodlení prodávajícího s odstraněním reklamové vady ve lhůtě dle čl. VII. odst. 3. smlouvy;
 - d) výskyt dvou a více vad zboží bránících v jeho užívání během záruční doby dle čl. VII. odst. 1 smlouvy;
 - e) případ, kdy prodávající uvede ve své nabídce (která vedla k uzavření této smlouvy) informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a zároveň měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení (tj. jde o nepravdivé údaje k prokázání kvalifikace v případě, že prodávající ve skutečnosti kvalifikaci nesplňuje, tak i údaje věcné či technické povahy, jimiž prodávající deklaroval splnění zadávacích podmínek, které však jím skutečně odevzdávané zboží nesplňuje);
 - f) zahájení insolvenčního řízení na majetek prodávajícího na jeho návrh;
 - g) vstup prodávajícího do likvidace.

XI.

Závěrečná ujednání

1. Právní vztahy vzniklé na základě této kupní smlouvy, i ty, které nejsou přímo ve smlouvě upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními OZ, zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru

smluv), ve znění pozdějších předpisů a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této smlouvy.

2. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o 8 stranách.
3. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za změnu smlouvy se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v Registru smluv.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 „Specifikace zboží“

počet stran: 3

Příloha č. 2 „Katalogizační doložka“

počet stran: 1

Za kupujícího
Mgr. Kateřina Havlíčková
ředitelka
podepsáno elektronicky

Za prodávajícího
Ing. René Makeš
jednatel
podepsáno elektronicky

René
Makeš

Digitálně podepsal
René Makeš
Datum: 2020.10.14
14:30:36 +02'00'

Specifikace zboží

1 kus zařízení pro dekontaminaci BIO odpadu z MPML značky a typu ACTINI, MICRO SINK	
Technický popis	Zařízení pro dekontaminaci kapalného biologického odpadu z MPML musí zabezpečit bezpečnou dekontaminaci biologického odpadu s klasifikací BSL-3 z bakteriologických, virologicko – sérologických, parazitologických laboratorních vyšetření a z dekontaminační sprchy o předpokládaném objemu 370 l / den. Zařízení pro dekontaminaci musí být nainstalováno do dvou plynotěsně spojených třístěnných zateplených kontejnerů ISO 1C. Z důvodu zajištění dekontaminační zálohy musí zařízení obsahovat dva dekontaminační celky, které musí být schopny zajistit sběr a zpracování odpadních tekutin v hlavním dekontaminačním celku a v přídatném modulu s výlevkou. Obě části musí fungovat společně i nezávisle dle aktuální potřeby uživatele
	celkové rozměry: 1407 x 1100 x 1950 mm (š x hl x v)
	napětí 230 V, 50-60 Hz
Hlavní dekontaminační celek	
Základní části - nádrž na shromažďování odpadních vod	příkon hlavního dekontaminačního celku: 3 kW
	objem nádrže 250 litrů
	vyrobená z nerez oceli
	provoz při atmosférickém tlaku s 1 filtrem a odvětráním
	1 bezpečnostní ventil
	3 senzory úrovně hladiny: vysoká, nízká, okamžitá
Základní části - dekontaminace	automatické spouštění dekontaminačního cyklu po dosažení stanovené hladiny v nádrži
	standardní dekontaminační program musí probíhat při teplotě 135°C
	systém musí být vybaven signalizací ukončení cyklu a výstražným hlášením při poklesu teploty pod nastavenou hodnotu
	v případě technického problému nebo při výpadku elektrické energie musí zůstat ventily v bezpečné poloze a dekontaminační cyklus se musí spustit znovu
Základní části - rekuperace energie	zařízení je vybaveno rekuperací energie např. pomocí trubkového výměníku
Základní části - prvek pro řízení dekontaminace a	sběr odpadních vod a jejich likvidace musí být plně automatizované a monitorované, aby byl zajištěn bezpečný provoz s kompletní dohledatelností

její regulaci	všechny cykly musí být řízeny řídicí jednotkou, která musí být předem nastavitelná pomocí dotykového displeje umístěného na přední straně zařízení, kde se musí zobrazovat následující údaje:
	stav zařízení
	hladina biologického odpadu v nádrži
	teplota odpadních vod během fáze dekontaminace
	zbývající doba do konce dekontaminačního cyklu
Přídavný modul s výlevkou	
	Odpadní vody musí stékat do nádrže pro tepelnou dekontaminaci působením gravitace. Přídavný modul musí být opatřen jak výlevkou, tak vodovodní baterií, které umožní mytí nástrojů a vypouštění potenciálně kontaminovaných produktů obsahujících viry a bakterie
	příkon přídavného modulu s výlevkou 1,1 kW
Základní části	směšovací baterie
	pohybový senzor
	umožňuje rozvod teplé i studené vody
	vybavena automatizovaným systémem, který zastaví přívod vody do baterie, když hladina odpadních vod ve sběrné nádrži přesáhne nastavené množství
Základní části - nádrž na shromažďování odpadních vod	musí zabezpečit automatický sběr odpadní vody v době spuštění dekontaminačního cyklu v dekontaminační nádrži
Základní části - nádrž pro tepelnou dekontaminaci, chlazení a likvidaci odpadních vod	vyrobena z nerez oceli 316L s ohřívačem
	standardní dekontaminační program musí probíhat při teplotě 135°C
	musí být vybavena snímačem teploty
	musí být vybavena zdvojenými ventily s bezpečnostní komorou a mezilehlým měřením teploty
	vnitřní tlak v deaktivací nádrži musí umožnit přesun odpadních vod do chladicí části bez použití přepravního čerpadla
	systém musí být vybaven signalizací ukončení cyklu a výstražným hlášením při poklesu teploty pod nastavenou hodnotu
	nádrž musí být vybavena systémem bezpečnostního blokování mezi oběma výpustními ventily a přívodním ventilem na základě kontroly polohy
Základní části - nádrž pro tepelnou dekontaminaci,	v případě technického problému nebo při výpadku elektrické energie musí zůstat ventily v bezpečné poloze a dekontaminační cyklus se musí spustit znovu

chlazení a likvidaci odpadních vod	na konci dekontaminačního cyklu se dekontaminované odpadní vody vypustí z dekontaminační nádrže otevřením výpustního ventilu a potom odtékají do chladicího výměníku, kde jsou ochlazeny na teplotu max. 60°C podle dostupného průtoku vody v místě instalace
Základní části - prvek pro řízení dekontaminace a její regulaci	sběr odpadních vod a jejich likvidace jsou plně automatizované a monitorované, aby byl zajištěn bezpečný provoz s kompletní dohledatelností
	všechny cykly jsou řízeny řídicí jednotkou, která je předem nastavitelná pomocí dotykového displeje umístěného na přední straně zařízení, kde se musí zobrazovat následující údaje
	stav zařízení:
	připraveno
	ohřev
	dekontaminace
	chlazení
	vypouštění
	hladina biologického odpadu v nádrži
	teplota odpadních vod během fáze dekontaminace
	zbývající doba do konce dekontaminačního cyklu

KATALOGIZAČNÍ DOLOŽKA¹

K zabezpečení procesu katalogizace položek majetku (výrobků), které jsou předmětem smlouvy a které podléhají katalogizaci podle zásad Kodifikačního systému NATO (dále jen „NCS“) a Jednotného systému katalogizace majetku v ČR (dále jen „JSK“) se **prodávající zavazuje**:

1. Neprodleně po uzavření smlouvy, nejpozději do 5 pracovních dní, oznámit e-mailem Oddělení katalogizace majetku Úřadu pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti (dále jen „OdKM“) na e-mailovou adresu katalogizace@army.cz číslo smlouvy, kontaktní osobu a kontaktní údaje osoby zodpovědné ze strany prodávajícího za provedení katalogizace položek dané smlouvy.²
2. Na vlastní náklady zpracovat nebo zabezpečit zpracování Souboru povinných údajů pro katalogizaci (dále jen „SPÚK“) majetku definovaného smlouvou vždy prostřednictvím aplikace umístěné na www.cz-katalog.cz.
3. Povinnou součástí zpracování SPÚK každé dosud nekatalogizované položky majetku je:
 - a) fotografie reálně zobrazující dodávanou položku majetku ve formě elektronického souboru ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů³;
 - b) hypertextový odkaz na webovou stránku nebo elektronický soubor, které obsahují technické údaje o výrobku. Elektronický soubor musí být ve formátu JPG, rozlišení do 1024x768 bodů, nebo ve formátu PDF, v rozměrech strany A4. V případě, že nelze poskytnout hypertextový odkaz nebo elektronický soubor, doložit správnost údajů nezbytných k provedení popisné identifikace jiným způsobem.
4. Zabezpečit doručení SPÚK OdKM v termínu 30 před fyzickým dodáním předmětu smlouvy.
5. Na vlastní náklady zabezpečit zpracování návrhu katalogizačních dat o výrobku popisnou metodou identifikace položek katalogizační agenturou⁴ každé smlouvou definované položky zásobování vyrobené v ČR nebo zemích mimo NATO či Tier 2⁵ a podléhající katalogizaci podle zásad NCS a JSK.
6. Zabezpečit doručení návrhu katalogizačních dat o výrobku (transakce LNC) nejpozději 15 před fyzickým dodáním majetku.
7. Dodát bez prodlení písemně nebo elektronicky v průběhu realizace smlouvy informace o všech změnách, týkajících se předmětu smlouvy, které mají vliv na identifikaci katalogizovaných položek majetku, včetně změn u položek majetku nakupovaných prodávajícím od subdodavatelů.

Katalogizační doložka je naplněna dodáním úplných a bezchybných dat, které je potvrzeno po kontrole a zpracování dodaných dat vydáním kladného „Stanoviska Úř OSK SOJ k naplnění katalogizační doložky“.

Přidělené identifikátory (KČM, NSN) a zpracovaná katalogizační data jsou dostupná na www.cz-katalog.cz po ukončení procesu katalogizace majetku.

Kontaktní adresa:

Úřad pro obrannou standardizaci, katalogizaci a státní ověřování jakosti

ODDĚLENÍ KATALOGIZACE MAJETKU

nám. Svobody 471

160 01 PRAHA 6

TEL.: 973 229 274

E-MAIL: katalogizace@army.cz

INTERNET: www.okm.army.cz

¹ Platná pro kupní smlouvy uzavírané po 1. únoru 2020.

² Zákon 309/2000 Sb., §14, bod 2

³ Prodávající tímto souhlasí s použitím dodané fotografie pro účely JSK a NCS.

⁴ Fyzická nebo právnická osoba, držitel osvědčení podle §11 zákona č. 309/2000 Sb., o obranné standardizaci, katalogizaci a státním ověřování jakosti výrobků a služeb určených k zajištění obrany státu a o změně živnostenského zákona. Aktuální seznam katalogizačních agentur umístěn na www.okm.army.cz.

⁵ Aktuální seznam zemí NATO, Tier 2 a Tier 1 viz odkaz na www.okm.army.cz, odkaz na www.nato.int/structur/AC/135/welcome.htm