

Průvodní list smlouvy

předběžná řídicí kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě před uskutečněním operace

• typ smlouvy:	Dodavatelská - Odběratelská - Bez finančního profilu
• druh smlouvy: *)	kupní darovací o dílo úvěrová nájemní pojistná mandátní majetkoprávní - partnerská o zajištění dotační
• číslo smlouvy:	0013/2017
• uzavřena s kým:	Krajský úřad Ústeckého kraje
• platnost smlouvy:	Doba určitá do 31.12.2017
• u dodatku ke smlouvě evid. číslo smlouvy:	

* nehodící se škrtně

Popis operace:

Rozpočtová skladba

ORJ	ÚZ	OdPa	POL	Kč	Datum předpokládaného plnění	
					Rok	Měsíce
0400		3519	5169		2017	1-12

Příkazce operace **Správce rozpočtové kapitoly:** podpis: dne: 26.01.2017

posuzuje oprávněnost, nezbytnost a věcnou správnost operace, zda jsou zajištěny všechny nezbytné úkony podmiňující zahájení smluvního vztahu (stavební povolení, územní rozhodnutí, výkoupné pozemky, výběrové řízení).
posuzuje soulad operace se schváleným rozpočtem a existenci potřebných zdrojů na uskutečnění.

Vedoucí finančního odboru **Finanční odbor:** podpis: Ing. Bc. Vladimír ŠOLBERA dne: 06.02.2017

posuzuje úplnost a soulad náležitostí podkladů připravované operace s požadavky stanovené zákonem o účetnictví
posuzuje správnost a soulad operace s celkovým rozpočtem města.

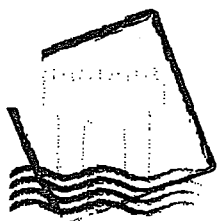
Záznam o zadání veřejné zakázky č. : **zveřejněno:**

Schváleno RM dne: 29.12.2016, 1308/2016 - územní rozhodnutí dne:

Schváleno ZM dne:stavební povolení dne

Po schválení operace Příkazcem operace, Správcem rozpočtu, po ověření právní stránky a posouzení správnosti zadání veřejné zakázky lze předat smlouvu k podpisu příslušné osobě a poté včetně tohoto průvodního listu předat na CES.

Smlouva podepsána dne :06.02.2017



ÚSTECKÝ KRAJ

070/0000000000

Krajský úřad

JID: 190006/2016/KUUK

Číslo smlouvy u poskytovatele: 16/SML4970-SoPD/ZD
Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Smluvní strany

Poskytovatel

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Oldřichem Bubeníčkem, hejtmánem Ústeckého kraje
Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje
E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz/475 657 435
IČ: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 882733379/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Město Rumburk

Sídlo: Tř. 9. května 1366, 40801 Rumburk
Zastoupený: Ing. Jaroslavem Sykáčkem, starostou Města Rumburk
Kontaktní osoba: Ing. Denisa Svobodová, vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví Městského úřadu Rumburk
E-mail/telefon: sv@rumburk.cz/412356290
IČ: 00261602
DIČ: CZ00261602
Bank. spojení: Česká národní banka, pobočka Ústí nad Labem
číslo účtu: 94-4216431/0710

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

NA ZABEZPEČENÍ LÉKAŘSKÉ POHOTOVOSTNÍ SLUŽBY

(dále jen „smlouva“)

Preambule

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám, uzavírají smluvní strany tuto smlouvu, jejímž předmětem je poskytnutí finančních prostředků na zajištění výše uvedené činnosti ve spádové oblasti Rumburska.
2. Ústecký kraj při výkonu přenesené působnosti přijal „Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2017“ (dále jen „Způsob“), který tvoří přílohu č. 1 k této smlouvě. Na základě Způsobu bude pro zajištění lékařské pohotovostní služby v oboru **všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost (VPLD)** (součástí zajištění lékařské pohotovostní služby jsou i prohlídky těl zemřelých mimo zdravotnické zařízení) uzavřena mezi Městem Rumburk a vybraným poskytovatelem zdravotních služeb smlouva o závazku veřejné služby, přičemž lékařská pohotovostní služba bude zajištěna v **pracovních dnech i ve dnech pracovního klidu**.

Článek I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel poskytuje na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje ze dne 14. 12. 2015 dotaci ve výši 966 400,- Kč (slovy: devětsetšedesátšesttisícčtyřista korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce, č. ú. 94-4216431/0710, pod UZ (účelovým znakem) 400, za podmínky, že ji příjemce použije v souladu s touto smlouvou v kalendářním roce, ve kterém byla poskytnuta.
2. Dotace je slučitelnou podporou ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
3. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne 20.12.2016.
4. Dotace je poskytnuta na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v roce 2017 (dále jen „projekt“).
5. Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Článek II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předloženého projektu zabezpečení lékařské pohotovostní služby v roce 2017 ve spádové oblasti Rumburska.
2. Termínem ukončení realizace projektu je 31. 12. 2017. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

3. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017 (účinnost uznatelných nákladů), tj. na úhradu vyrovnávací platby za závazek veřejné služby dle odst. 2 preambule této smlouvy.

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- vyhovuje zásadám efektivity, účelnosti a hospodárnosti,
- vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu ve schváleném období realizace,
- byl skutečně vynaložen a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelný náklad je náklad na:

- pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- nákupy pozemků a budov,
- ztráty z devizových kurzů,
- reprezentativní pohoštění,
- nájemné s následnou koupí (leasing),
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nemoc).

4. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 20 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

5. Příjemce bere na vědomí, že vyrovnávací platbou podle předchozího bodu této smlouvy je myšlena vyrovnávací platba ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu číslo 2012/21/EU, uveřejněné v úředním věstníku L 7/3. (dále jen „Rozhodnutí EU“).

6. Příjemce se zavazuje užít finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy tak, aby LPS byla třetí osobou či osobami poskytována v oborech **všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost (VPLD) v pracovních dnech i ve dnech pracovního klidu** a aby v jejím rámci, i po ukončení provozu příslušné ordinace LPS, bylo třetí osobou provozující LPS poskytováno ohledání zemřelé osoby takto:

- a) ve dnech Pondělí až Čtvrtek v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí v 06:00 hod. následujícího dne,
- b) ve dnech Pátek a Sobota v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí začátkem provozu ordinace APP následujícího dne,
- c) v Neděli v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí v 06:00 hod. následujícího dne,
- d) ve dnech Pondělí až Čtvrtek, pokud jsou to dny pracovního klidu a následuje pracovní den, v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí v 06:00 hod. následujícího dne,

- e) ve dnech Pondělí až Čtvrtek, pokud následuje den pracovního klidu, v časovém období, které začíná koncem provozní doby příslušné ordinace LPS a končí začátkem provozu ordinace LPS následujícího dne.
7. Příjemce zaváže vybraného poskytovatele zdravotních služeb sdělit v souladu se zněním § 83 a násl. Zákona (zajištění prohlídky těla zemřelého) poskytovateli telefonní číslo *112*....., které bude ze strany poskytovatele zdravotních služeb v dané spádové oblasti Rumburska dostupné v době provozu ordinace LPS i v době po ukončení provozu ordinace LPS dle předchozího odstavce. Toto číslo následně poskytovatel oznámí na jednotné evropské číslo tísňového volání 112, kde se oznamuje úmrtí osoby v případě, kdy není znám poskytovatel nebo lékař uvedený v §84 odst. 2 písm. a) Zákona.

Článek III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
1. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
2. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
3. Odpovídat za hospodárné použití přidělených prostředků a jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví, pod daným účelovým znakem (UZ), vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska nákladů celého projektu.
4. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak kraje. Označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
5. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 15. 2. 2018. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín vyúčtování na žádost příjemce dotace prodloužen, maximálně však o 5 kalendářních dnů.
 - I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - označení příjemce,
 - číslo smlouvy poskytovatele uvedené na 1. straně smlouvy,
 - popis realizace projektu,
 - kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
 - přínos projektu pro cílové skupiny,
 - celkové zhodnocení projektu,
 - finanční vypořádání dotace, včetně účelového znaku.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- přehled všech nákladů a výnosů projektu v podobě ročního výkazu o nákladech na zabezpečení a provoz ordinace LPS (viz příloha č. 2 smlouvy),
 - přehled o vrácení nepoužitých prostředků do rozpočtu poskytovatele,
 - roční výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS (viz příloha č. 3 smlouvy),
 - výpis z odděleného účetnictví (případně účetnictví vedeného pod účelovým znakem), jestliže je příjemce povinen účetnictví vést.
6. Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace zaslat také v elektronické podobě na adresu: soucek.a@kr-ustecky.cz.
 7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 8. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
 9. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, současně s předložením závěrečné zprávy.
 10. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
 11. Respektovat závěry kontroly provedené odborem kontroly nebo kontrolním orgánem poskytovatele.
 12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 2 odst. 3 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
 13. Spolupracovat s poskytovatelem při plnění jeho povinností vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

Článek IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva

nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.

3. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
 - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
 - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
 - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
 - f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem – výše odvodu činí 10 %.
 - g) nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 5 %.
 - h) nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 5 %.
4. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 3 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

Článek V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá

Krajský úřad Ústeckého kraje

Způsob organizace a zajištění lékařské pohotovostní služby v Ústeckém kraji od 1. 1. 2017

1. Ústecký kraj je podle ustanovení § 110 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), odpovědný za organizaci a zajištění lékařské pohotovostní služby, přičemž jde o výkon přenesené působnosti. Ve snaze zajistit tuto službu způsobem odpovídajícím místním potřebám Ústecký kraj a krajský úřad úzce spolupracují s dotčenými městy.
2. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění. O pohotovostní služby nejde v případě poskytnutí ambulantní péče v rámci pravidelné ordinace doby poskytovatele (příslušného registrujícího lékaře).
3. Lékařská pohotovostní služba neslouží k řešení dříve vzniklých onemocnění či zhoršení zdravotního stavu, při kterých občan nevyhledal včasnou lékařskou péči.
4. Provozování ordinací lékařské pohotovostní služby bude zajištěno na základě uzavřeného smluvního vztahu o zajištění poskytování služby obecného hospodářského zájmu mezi krajem-krajským úřadem nebo městem a poskytovatelem zdravotních služeb, pověřeným provozováním ordinace lékařské pohotovostní služby.
5. Na území Ústeckého kraje jsou určena tato spádová území ordinací lékařské pohotovostní služby:
 - a. Děčín (pro spádovou oblast Děčínska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - b. Rumburk (pro spádovou oblast Rumburska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - c. Varnsdorf (pro spádovou oblast Varnsdorfska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - d. Ústí nad Labem (pro spádovou oblast Ústecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - e. Litoměřice (pro spádovou oblast Litoměřicka a Lovosicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - f. Roudnice nad Labem (pro spádovou oblast Roudnicka; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - g. Teplice (pro spádovou oblast Teplicka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - h. Bílina (pro spádovou oblast Bílinska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - i. Most (pro spádovou oblast Mostecka; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - j. Litvínov (pro spádovou oblast Litvínovska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost),
 - k. Louny (pro spádovou oblast Lounska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost);
 - l. Žatec (pro spádovou oblast Žatecka a Podbořanska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - m. Chomutov (pro spádovou oblast Chomutovska; ordinace v oborech: všeobecný praktický lékař a praktický lékař pro děti a dorost),
 - n. Kadaň (pro spádovou oblast Kadaňska; ordinace v oboru všeobecný praktický lékař se zabezpečením péče pro děti a dorost).

6. Každá ordinace lékařské pohotovostní služby v oboru všeobecného praktického lékaře a praktického lékaře pro děti a dorost, resp. v ní sloužící lékař, zajišťuje prohlídky těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení a to i po skončení ordinační doby ordinace lékařské pohotovostní služby, vždy do 6:00 hod. následujícího dne ve všedních dnech, resp. do začátku ordinační doby ordinace lékařské pohotovostní služby následujícího dne ve dnech pracovního klidu (poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby zajistí službukonajícímu lékaři dopravu na místo prohlídky a zpět).
7. Financování provozování ordinace lékařské pohotovostní služby je zajištěno:
 - a. Prostřednictvím zdravotního pojištění dle zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, ve znění pozdějších předpisů (veškeré zdravotní výkony provedené v rámci ordinace lékařské pohotovostní služby a při prohlídkách těl zemřelých mimo zdravotnická zařízení, vykáže poskytovatel zdravotních služeb provozující ordinaci lékařské pohotovostní služby příslušným zdravotním pojišťovnám (příjmová resp. výnosová položka),
 - b. Prostřednictvím dotace Ústeckého kraje městu (obci) na zabezpečení lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
 - c. Prostřednictvím rozpočtu Ústeckého kraje ve formě úhrady vyrovnávací platby za zajištění závazku veřejné služby,
 - d. Prostřednictvím smluvního vztahu uzavřeného mezi obcí a poskytovatelem zdravotních služeb, jehož předmětem bude závazek veřejné služby na zajištění činností spojených s organizací a poskytováním zdravotní péče v rámci lékařské pohotovostní služby v příslušné spádové oblasti,
 - e. Prostřednictvím finančního příspěvku města, tam kde byla mezi krajem a městem uzavřena smlouva o zajištění financování lékařské pohotovostní služby,
 - f. Prostřednictvím poskytování peněžních dotací, darů apod. provozovateli ordinace lékařské pohotovostní služby jakýmkoli dalším subjektem.
8. Krajský úřad Ústeckého kraje na základě § 45 odst. 2 písm. l) zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), v platném znění, požádal poskytovatele zdravotních služeb (a jejich lékaře) příslušné odbornosti k účasti na zajištění lékařské pohotovostní služby v dané spádové oblasti.
9. Přehled ordinací lékařské pohotovostní služby na území Ústeckého kraje a smluvně zajišťované ordinační doby (včetně kontaktních údajů) je uveden v příloze.

V Ústí nad Labem dne 19. 12. 2016

Zpracoval:

Ing. Petr Severa v.r.
vedoucí odboru zdravotnictví

Schválil:

Ing. Milan Zemaník v.r.
ředitel krajského úřadu

Kontaktní údaje:

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor zdravotnictví
Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Kontaktní osoba: Adam Souček, tel.: 475 657 403, e mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Příloha č. 3:

Výkaz o zabezpečení a provozu ordinace LPS

Rok:			Provozovatel LPS:			
Ordinace LPS:			Stanoviště LPS:			
Ordinační doba LPS (od - do)			Počet hodin (celkem)	Počet ošetřených pacientů	Počet prohlídek těl zemřelých (celkem)	- z toho počet prohlídek těl zemřelých mimo ordinační dobu
Měsíc	Po-Pá	So, Ne, sv.				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
CELKEM						

Datum: _____

_____ podpis

Poznámky:

Provozovatel LPS - vyplňujte název poskytovatele zdravotních služeb zajišťujícího provoz ordinace LPS

Ordinace LPS - vyplňujte zkratky PED (děti a dorost), VPL (dospělá), VPLD (společná VPL+PED)

Stanoviště - vyplňuje se město (obec), ve kterém je provozována ordinace LPS

Ordinační doba LPS (od-do) - zahájení a ukončení ordinační doby LPS (př.: 18:00-21:00;...)

Počet ošetřených pacientů - vyplňujte sumární počet pacientů ošetřených v rámci LPS

Počet prohlídek těl zemřelých - počet uskutečněných prohlídek těl zemřelých v rámci LPS

