



- Na vyžádání připravit k předložení uzavřenou smlouvu o provozování včetně předkládání všech dodatků ke smlouvě vždy a bez zbytečného odkladu po jejich uzavření (v případě oddílného modelu);
- Uchovávání veškerých dokumentů a podkladů vztahujících se k realizaci a provozování projektu po dobu 10 let od ukončení projektu;
- Dodržování požadavků na publicitu projektu stanovených v předpisech EU a v závazných pokynech SFŽP;
- Umožnění zástupcům příslušných kontrolních orgánů provádět věcnou finanční a účetní kontrolu po celé období vymezené pro provádění ex-post kontrol a k tomu poskytovat potřebnou součinnost;
- Informování SFŽP o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než SFŽP v rámci PPMZ a v případě uložení nápravných opatření pak informovat SFŽP o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění.

## Článek II Smluvní podmínky

1. Příkazník bude při práci a činnostech spojených s touto smlouvou respektovat příslušné obecně závazné právní předpisy, technické normy, rozhodnutí vydané příslušnými orgány státní správy a podmínky SFŽP.
2. Výkon příkazníka se bude uskutečňovat dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy.
3. Příkazce je povinen poskytovat veškerou potřebnou součinnost tak, aby příkazník mohl své výkony uskutečnit včas v souladu s touto smlouvou.
4. Příkazce pro plnění této smlouvy poskytne v dohodnutém termínu níže uvedené dokumenty:
  - Majetkovou a provozní evidenci (ME,PE) za přechodní rok (dle vyhl.428/2001 Sb. ve znění vyhl. 48/2014 Sb.
  - Vyúčtování cen pro vodné a stočné dle příl. č. 19 vyhl. č. 428/2001 Sb. v platném znění
  - Rozhodnutí o přidělení dotace (RoPD)
  - Finanční analýzu (součást RoPD v konsolidovaném znění včetně tabulkové části)
  - Plnou moc (v příloze)
5. Příkazník nenes zodpovědnost za pravdivost dokumentů předložených příkazcem ke zpracování monitoringu.
6. Příkazce umožní příkazníkovi přístup do Bene-filů hodnoceného projektu

## Článek III Podmínky a termíny na základě podkladů příkazce

Příkazník bude předávat jednotlivé části předmětu smlouvy tak, aby výkony byly dokončeny dle požadavků a podmínek SFŽP pravidelně 1 x ročně ve lhůtě 3 měsíců od pokynů k vyplnění stanovených dokladů po celou dobu stanovenou v RoPD, pokud nebude dohodnuto jinak, viz. čl. V.

## Článek IV Cena výkonů

Cena výkonu a její dílčí části byly stanoveny takto:

1. Plnění bodu a) až d) a f) předmětu smlouvy čl. I                      Kč 25.000,-  
(slovy dvacetpěttisíc korun českých)

2. Plnění bodu e) předmětu smlouvy čl. I. Vzájemně odsouhlasené pracovní hodiny, které si vyžadají činnosti a pracovní cesty příkazníka nutné ke splnění bodu e) KČ 700,-/hod.

(slovy sedmsetkorun českých)

Splatnost vzájemně odsouhlasených faktur příkazníka do 30 dnů po vyhodnocení Ex-post kontrol ze strany SFŽP.

#### Článek V Ukončení smlouvy

Smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.

Tato smlouva může být ukončena ze strany příkazce před uplynutím doby dle čl. III vyhodnocování projektu dle čl. I při hrubém porušení kterékoli z níže uvedených podmínek:

- Příkazník ztratí trvale nebo dlouhodobě podnikatelské oprávnění k výkonu činnosti, k nimž se touto smlouvou zavazuje.
- Příkazník porušuje předpisy upravující výkony dle požadavků SFŽP či povinnosti vyplývající z této smlouvy, a tento stav neodstraní ani v dodatečně lhůtě stanovené SFŽP nebo příkazcem.
- Příkazník je v prodlení s předložením roční zprávy dle čl. III této smlouvy po dobu delší než 30 dnů, nejméně však dva týdny od písemné upomínky příkazce.

Tato smlouva může být před uplynutím doby výkonu dle čl. III této smlouvy ukončena výpovědí ze strany příkazníka, jestliže příkazce neposkytuje příkazníkovi nutnou součinnost, ač se k ní touto smlouvou zavázal (čl. II, body 2 až 5), nebo příkazníkovi jinak brání v plnění povinností dle této smlouvy, a tento stav neodstraní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, o kterou příkazník písemně požádá.

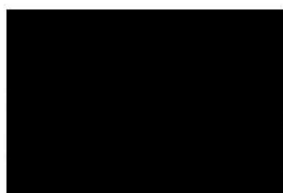
Výpovědní lhůta pro ukončení smlouvy se sjednává na tři měsíce pro obě smluvní strany, její běh začíná prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

#### Článek VI. Ustanovení závěrečná

1. Tato smlouva je uzavřena a nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Změny a dodatky této smlouvy musí mít písemnou formu
3. Není-li v této smlouvě výslovně ujednáno jinak, řídí se právními vztahy mezi příkazcem a příkazníkem, příslušnými ustanoveními českého právního řádu – zejména občanským zákoníkem.
4. Místem plnění je sídlo objednatele.
5. Smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou.

V Praze dne: 30.4.2015

V Kraslicích dne: 4.5.2015



**IGP**

INŽENÝRING PRAHA  
akciová společnost  
Plzeňská 276/298  
150 00 Praha 5



příkazník

příkazce

INŽENÝRING PRAHA a.s.  
Ing. Ludvík Siegel

Město Kraslice  
Roman Kotlínek

## PLNÁ MOC

Město Kraslice, nám. 28. října 1438, 358 01 Kraslice, IČ: 00259438

(dále jen „zmocnitel“)

uděluje tuto plnou moc

firmě

INŽENÝRING PRAHA a.s., se sídlem v Praze 5, Plzeňská 276/298, PSČ 150 00,

IČ: 25128167, DIČ: CZ25128167

zastoupený předsedou představenstva Ing. Ludvíkem Siegelem

(dále jen „zmocněnec“)

k tomu, aby za příkazce činila veškeré úkony nutné a potřebné k výkonu činností dle příkazní smlouvy ze dne 30.4.2015 a jejich dodatků pro:

„Ex-post monitoring vodohospodářského projektu OPŽP –

Kraslice – II. Etapa rozšíření kanalizace“

Toto zmocnění je současně plnou mocí procesní a opravňuje příkazníka k tomu, aby jménem příkazce jednal s orgány SFŽP ČR.

Příkazník je oprávněn ustanovit za sebe zástupce a pokud jich ustanoví více, souhlasí příkazce, aby každý takový zástupce jednal samostatně.

Příkazník bude právní úkony, k nimž je touto plnou mocí oprávněn, vykonávat prostřednictvím svých statutárních orgánů, jakož i pracovníky, pověřenými k tomu vnitřními předpisy příkazníka.

Kraslice .....  
4 5 2015

  
.....  
Roman Kotlínek – starosta města



Plnou moc přijímá:

  
Ing. Ludvík Siegel – předseda představenstva

**IGP** INŽENÝRING PRAHA  
akciová společnost  
Plzeňská 276/298  
150 00 Praha 5