



PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

mezi:



MKOLP002MK9B

Příkazce:

Se sídlem:

IČ:

DIČ:

Zastoupený:

Město Kolín

Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I

00235440

CZ 00235440

Mgr. Michaelem Kašparem, starostou města

*(dále jen „příkazce“)
na straně jedné*

a

Příkazník:

Se sídlem:

IČ:

DIČ:

Zapsaná v obchodním rejstříku
vedeném:

Bankovní spojení:

Zastoupený:

DERHAMS s.r.o.

Nademejnská 600/1, 198 00 Praha 9 - Hloubětín

01537211

CZ01537211

Městský soud v Praze, oddíl C, vložka 228863

Raiffeisenbank, a.s., číslo účtu: 10885500/5500

(dále jen „příkazník“)

na straně druhé

Příkazce a příkazník společně také jako „smluvní strany“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále také jako „zákon“) tuto příkazní smlouvu:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka obstarat pro příkazce níže definované záležitosti v rámci přípravy a realizace projektu „Kanalizace Kolín – Zibohlavý“ (dále také jako „projekt“) a závazek příkazce zaplatit za řádně poskytnuté plnění příkazníkovi odměnu ve výši a způsobem dle této smlouvy. Projektu byla poskytnuta podpora z programu Národní program Životní prostředí, Výzva č. NPŽP 4/2019. Projekt je administrován v Agendovém informačním systému Státního fondu ŽP ČR (AIS SFŽP).
- 1.2 Smluvní strany se dohodly, že záležitosti příkazce, které má příkazník obstarat a které tvoří předmět plnění dle této smlouvy, zahrnují následující činnosti příkazníka pro příkazce:

A) Vypracování 1 administrační fáze (monitorovací zpráva + žádost o platbu) pro projekt v následujícím rozsahu:

- a) Zpracování Definice objektů v systému AIS SFŽP dle podmínek Národního programu Životní prostředí 2014 – 2020 (dále jen “NPŽP”);
- b) Zpracování finančně platebního kalendáře a jeho pravidelná aktualizace dle podmínek NPŽP;
- c) Vyplnění monitorovacích průběžných zpráv dle podmínek NPŽP;
- d) Evidence faktur v systému AIS SFŽP vystavených zhotovitelem projektu na základě uzavřené smlouvy mezi dodavatelem a příjemcem podpory;
- e) Zpracování žádostí o platbu dle podmínek NPŽP;
- f) Dohled nad finančním tokem mezi správcem programu a příjemcem podpory;

Všechny dokumenty budou zpracovány v elektronické podobě v systému AIS SFŽP a v tištěné podobě průběžně předány příkazci – dle dohody s příkazcem.

B) Zajištění závěrečného vyhodnocení akce (ZVA) pro projekt v následujícím rozsahu:

- a) Zpracování Závěrečné monitorovací zprávy (dále jen „ZMZ”);
- b) Zajištění všech povinných příloh k ZMZ;
- c) Zajištění soupisu všech faktur;
- d) Zajištění a zpracování dalších podkladů na základě požadavků dotčených orgánů veřejné správy, zpracování neobsahuje realizaci odborných posudků či jiných odborných dokumentů požadovaných ze strany dotčených orgánů státní správy.
- e) Podání ZVA v systému AIS SFŽP

Plnění dle tohoto ustanovení poskytne příkazník na základě písemného příkazu příkazce s uvedením termínu plnění po předchozí vzájemné dohodě smluvních stran.

2. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA PŘI PLNĚNÍ SMLOUVY

- 2.1 Příkazník je povinen při plnění smlouvy postupovat dle platných ustanovení zákona, pečlivě a poctivě podle svých schopností a při plnění smlouvy použije každého prostředku, kterého vyžaduje povaha příkazníkem podle této smlouvy obstarávaných záležitostí.
- 2.2 Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování příkazcem. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 2.3 Příkazník se zavazuje, že bude průběžně informovat příkazce o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.
- 2.4 Příkazník je oprávněn uskutečňovat část smluvního plnění prostřednictvím třetích osob (např. jinou právnickou nebo fyzickou osobou). Toto právo se vztahuje na činnosti, které příkazník nemůže zajistit ze svých zdrojů a je-li to nutné např. k vypracování podpůrných nezávislých posudků a vyhodnocení. K těmto činnostem je příkazník oprávněn udělit třetím osobám plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, a to na základě zmocnění příkazce podle článku 3.5 této smlouvy. Svěří-li příkazník provedení příkazu jinému, odpovídá, jako by příkaz prováděl sám,
- 2.5 Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy příkazce, věci a veškeré užitky, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.
- 2.6 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými přijde při plnění této smlouvy do styku. Tyto údaje jsou smluvními stranami považovány za předmět obchodního tajemství příkazce ve smyslu ustanovení § 504 zákona.

3. PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍKAZCE

- 3.1 Příkazce je povinen řádně a včas, nejpozději však do 30 dnů před ukončením termínu, stanoveném Pravidly, předat příkazníkovi veškeré podklady nezbytně nutné k plnění předmětu dle čl. 1.2 A) této smlouvy v rozsahu a stavu daném aktuálními podmínkami stanovenými výzvou v rámci Programu.
- 3.2 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost, a to včetně zajištění potřebné součinnosti dalších osob spolupracujících na přípravě a realizaci projektu.
- 3.3 Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost provedenou v souladu s touto smlouvou řádně a včas uhradit odměnu stanovenou v článku 4. této smlouvy, a to i v případě, že příkazníkem pro příkazce podle této smlouvy obstarávaná záležitost nebude naplněna z jiných důvodů než z důvodů porušení povinností příkazníka podle této smlouvy a dále v případě, že se nedostaví výsledek obstarávaný příkazníkem jménem příkazce podle této smlouvy je příkazce povinen nahradit příkazníkovi náklady účelně vynaložené při provádění příkazu podle této smlouvy.
- 3.4 Příkazce se v souladu s ustanovením § 2439 zákona zavazuje udělit příkazníkovi plnou moc k uskutečňování právních úkonů jménem příkazce, tato plná moc tvoří přílohu č. 1 této smlouvy. Platnost plné moci končí současně s ukončením platnosti této smlouvy.

4. CENA

- 4.1 Za plnění činnosti dle článku 1.2 A) náleží příkazníkovi odměna ve výši
- | | |
|---------------------------------------|--------------------|
| Cena za I administrativní fázi | 17 600,- Kč |
|---------------------------------------|--------------------|
- V rámci realizace projektu proběhnou **4 administrativní fáze**,
- 4.2 Za plnění činnosti dle článku 1.2 B) náleží příkazníkovi odměna ve výši
- | | |
|--------------------|--------------------|
| Cena celkem | 50 000,- Kč |
|--------------------|--------------------|
- 4.3 Odměna příkazníka podle čl. 4.1 a 4.2 neobsahuje DPH, které bude fakturováno podle příslušného daňového zákona, platného v den uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.4 Odměna příkazníka podle čl. 4.1, 4.2 a 4.3 zahrnuje vynaložené náklady příkazníka a zahrnuje náklady na cestovné. Tato cena neobsahuje mimořádné náklady, které byly vynaloženy při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s tím z důvodu mimo osobu příkazníka - např. náklady na vypracování speciálních znaleckých posudků, které si vyžádá příkazce. Uvedené náklady hradí v plném rozsahu příkazce na základě dokladů předložených příkazníkem.
- 4.5 Odměna podle čl. 4.1 této smlouvy za plnění podle článku 1.2 A) smlouvy bude uhrazena po podání všech dokumentů I administrativní fáze dle metodiky programu NP ŽP v systému AIS. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.6 Odměna podle čl. 4.2 této smlouvy za plnění podle článku 1.2 B) smlouvy bude uhrazena po podání Závěrečného vyhodnocení akce v systému AIS. Smluvní strany se dohodly, že k tomuto datu dochází k uskutečnění zdanitelného plnění a příkazníkem bude vystavena faktura – daňový doklad.
- 4.7 Smluvní strany sjednávají splatnost veškerých faktur vystavených příkazníkem do 30 dnů po jejich vystavení příkazníkem. Za den úhrady faktury je smluvními stranami považován den, kdy příkazce předal příkaz k úhradě peněžnímu ústavu příkazce.

5. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY

- 5.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 5.2 Tento smluvní vztah může být před uplynutím doby dále ukončen způsoby stanovenými v § 2440 až 2443 zákona.

6. SANKCE

- 6.1 Pro případ prodlení s úhradou odměny příkazníka ve lhůtě splatnosti je příkazce povinen zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 6.2 Příkazník odpovídá za případné vady plnění a vzniklé škody prokazatelně způsobené příkazníkem příkazci v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy vyjma škod vzniklých vinou příkazce. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od příkazce, u kterých příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 6.3 Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok oprávněné smluvní strany na náhradu škody v plné výši.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7.2 Veškeré změny této smlouvy včetně ukončení platnosti je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran.
- 7.3 Smlouva se vyhotovuje ve dvou (2) vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.
- 7.4 Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen: „registr smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní město Kolín, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. Toto ujednání však nebrání tomu, aby smlouvu zveřejnil i smluvní partner města Kolína. Po uveřejnění v registru smluv obdrží smluvní partner města Kolína do datové schránky, a nebo v případě neexistence datové schránky e-mailem, potvrzení od správce registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata a je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že smluvní partner města Kolína nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv od správce registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
- 7.5 Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Přehled smluv“ vedeném městem Kolín, který obsahuje údaje o smluvní straně, datum uzavření smlouvy, předmětu smlouvy a výše plnění. Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna jak na oficiálních webových stránkách města Kolín, tak i v registru smluv, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez jakýchkoliv dalších podmínek.
- 7.6 Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažené jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Kolíně dne 8.10.2020

V Praze, dne 1.10.2020

Město Kolín
Mgr. Michael Kašpar
starosta města

